

Nota van Inlichting Aanbesteding schoonmaak

Naam Opdrachtgever: Beeld & Geluid

Ref.: PRJ-000766-FJ



Bestek				
vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
1	1.2	4	U geeft aan dat het leveren van sanitaire voorzieningen geen deel uitmaakt van deze aanbesteding. Staat u open voor advies hierover, vooral als het qua duurzaamheid in uw voordeel is?	Ja, maar omdat het geen onderdeel uitmaakt van deze aanbesteding: alleen na gunning.
2	1.2	4	Is het lopende contract ook resultaatgericht? Zo niet, waarom kiest u voor het nieuwe contract voor een resultaatgerichte aanpak?	Ja, het aflopende contract is ook resultaatgericht.
3	1.3	5	Hoeveel van uw ruim 300 medewerkers zijn vast in dienst en hoeveel zitten er in de flexlaag?	Er zijn ca 200 mensen in vaste dienst, de rest is flex.
4	2.3	8	U geeft aan dat tot uiterlijk 3 werkdagen na de publicatie van de (1e) NvI, aanvullende vragen gesteld mogen worden. In de planning staat echter een datum en tijdstip hiervoor opgenomen die afwijkt van deze termijn. Wat dienen inschrijvers aan te houden voor verduidelijkingsvragen, vooral als u de NvI eerder aanlevert: 3 dagen na aanlevering NvI of de datum in de planning bij 2.1?	De deadline voor aanleveren van vragen voor NvI-2 is donderdag 20 maart om 10.00 uur. Deze NvI-2 publiceren we uiterlijk op woensdag 26 maart.
5	2.6.1	9	U geeft als Knock-out criteria aan "3. Alle documenten zijn rechtsgeldig ondertekend". Bij 2.7 (blz 20) geeft u aan dat de voorbrief en UEA (digitaal) ondertekend dienen te zijn. Is onze aanname juist dat alle in te dienen documenten rechtsgeldig ondertekend dienen te zijn (ook de Case)?	Alle ingediende documenten dienen rechtsgeldig ondertekend te zijn, dus ook de case.
6	2.6.2	10	U vraagt een referentie die qua volume en aard van de werkzaamheden zoveel mogelijk overeen komt met de scope inhoud van deze aanbesteding. Is onze aanname juist dat een referentie voldoet met een vergelijkbare omvang (m2 in onderhoud) én waarbij een resultaatgerichte aanpak + periodiek vloeronderhoud + evenementenschoonmaak op afroep geldt? Zo nee: aan welke specifieke onderdelen binnen de scope dient de referentie verder minimaal te voldoen en mag dit indien nodig ook aangetoond worden door het aanleveren van meerdere referenties?	Opdrachtgever beoogt hiermee een beeld te krijgen van de bij haar passende ervaring van Inschrijver. Uw aanname geeft daarvan een goede omschrijving. Dit mag ook aangetoond worden in maximaal 2 referenties.
7	2.6.3	10 en 11	U geeft aan dat alleen de beste 3 (eventueel 4) inschrijvers uitgenodigd worden voor een interview. Ook staat er dat inschrijvers die niet meer in aanmerking komen voor gunning (...) niet worden uitgenodigd voor het interview. Wat is de reden dat alleen de beste 3 (eventueel 4) inschrijvers uitgenodigd worden voor een interview, in plaats van alle inschrijvers die nog voor gunning in aanmerking komen?	De kans is te klein, dat een Inschrijver die meer dan 3 andere Inschrijvers voor zich heeft de Opdracht gegund krijgt. Omdat dit ook veel (voorbereidings-) tijd vergt voor elke Inschrijver is dat niet fair en is een groot aantal interviews daarnaast niet praktisch.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
8	2.6.4.	11	Waarom krijgt een partij minder punten als zij met productieve- en toezichturen onder de mediaan zitten ?	De kans dat dit mogelijk ten koste gaat van een realistische inzet van schoonmaakmedewerkers is ongewenst.
9	2.6.4.	11	In uw beoordeling werkt u met de mediaan als meetinstrument. Deze mediaan wordt bepaald door de in te zetten uren van de inschrijvers. U geeft aan dat een inschrijver die een urenbieding doet waarbij het aantal gelijk is aan de mediaan het max punten krijgt toegekend. Aanbieders die hier boven zitten krijgen puntaftrek. Hierdoor kunnen partijen de mediaan beïnvloeden door meerdere entiteiten in te schrijven. Wij hebben in uw documenten niet kunnen vinden of dit mag. Hoe ondervangt u dit risico ? Zo ja, bent u bereid dit aan te passen. Zo nee, waarom niet.	Het is inderdaad niet gewenst dat Inschrijvers met meerdere entiteiten inschrijven. MasterKey kent de markt en houdt dat in de gaten. Als dat vermoeden er is, zullen die Inschrijvers er door MasterKey op gewezen worden en uit hun Inschrijvingen er één moeten kiezen.
10	2.6.4.	11	Bij minder dan 5 inschrijvers wordt de voorcalculatie tbv het vaststellen van de mediaan van Masterkey gebruikt. Waarom deze niet standaard ?	Met deze methodiek laten we de markt bepalen wat een reële personele inzet is. Dat prefereert boven de voorcalculatie van MasterKey, die we alleen inzetten bij een voor deze methodiek te beperkt aantal Inschrijvers.
11	2.6.4.	11	Bent u bereid om de gunningscriteria aan te passen en de reeds gemaakte voorcalculatie tbv het vaststellen van de mediaan hiervoor te gebruiken. Zo nee, waarom niet ?	Nee. Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 10.
12	2.6.4.	11	Als inschrijver moeten wij op tijd, mensen en middelen effectief inzetten. In dit kader willen wij graag vooraf kunnen bepalen of het inschrijven op een aanbesteding bedrijfseconomisch haalbaar is en verstandig is. Bent u bereid om de voorcalculatie tbv het vaststellen van de mediaan met inschrijvers te delen ?	Nee. De voorcalculatie is primair bedoeld voor Opdrachtgever om op basis van die inschatting te bepalen of de gevraagde Opracht budgettair past. Van Inschrijver wordt verwacht dat het zelf haar calculatie kan maken.
13	2.6.4	12	U geeft aan dat De mediaan eenmalig wordt bepaald o.b.v. inschrijvingen die door zijn na de knock-out- en selectiecriteria. Is onze aanname juist dat u hiermee alle inschrijvingen bedoelt die beoordeeld gaan worden, dus exclusief de K-O inschrijvingen maar inclusief inschrijvingen die niet voor het interview worden uitgenodigd?	Correct.
14	2.6.5	13	Volledig/compleet: Is onze aanname juist dat u met "benoemde onderwerpen" doelt op de items in de vraagstelling "uitdagingen" en "oplossingen"?	Correct.
15	2.6.5	13	Effectief: U refereert naar de doelstelling van het gunningscriterium. Is onze aanname juist dat de doelstelling bij de Case het ontzorgen van Beeld & Geluid is? Zo nee, kunt u de doelstelling formuleren?	Correct.
16	2.6.5	13	Kunt u bevestigen dat indien wordt gekozen voor de maximale lengte van 2 A4-pagina's, er geen expliciet woorden aantal geldt, mits het document leesbaar blijft en is opgesteld in Arial 10?	Correct.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
17	2.6.5.	13	Casus – prijs. U geeft hier aan 'financiële consequenties dienen in de casus benoemd te worden'. Hoe gaat u bedragen opgenomen in de casus beoordelen? Bedragen zijn voorbehouden aan de calculatie dit mede om te voorkomen dat er geen gelijkheidsbeginsel is en de mogelijkheid om de casus evenredig te beoordelen.	Uitgangspunt is dat de beschrijving in de casus binnen de afgegeven prijs uitgevoerd wordt. Als delen daaruit daar niet in passen, dient die meerprijs erin benoemd te worden. Deze wordt in dit traject niet beoordeeld. Na gunning bepaalt Opdrachtgever of het gebruik wil maken van die voorstellen.
18	2.6.5.	13	Casus – maatwerk. U geeft aan dat de beantwoording van de casus draait om maatwerk. Daarvoor vragen wij u meer duidelijkheid te geven over casus zoals beschreven. Om het beeld compleet te hebben vragen wij u: Heeft u bezoekersaantallen beschikbaar die het regulier bezoek inzichtelijk maken o.a. op een gemiddelde dinsdag? Zo ja, dan ontvangen wij deze graag.	Het gemiddeld aantal bezoekers van het museum op een gewone dinsdag (buiten vakantie, bezoek scholen om en evenementen niet meegerekend) ligt tussen de 120 en 150 bezoekers.
19	2.6.5.	13	Casus – maatwerk. U geeft aan dat de beantwoording van de casus draait om maatwerk. Daarvoor vragen wij u meer duidelijkheid te geven over casus zoals beschreven. Om het beeld compleet te hebben vragen wij u: Is de omschreven drukte van twee groepen eerder regel dan uitzondering, betreffende de evenementen die u organiseert?	Met de casus wenst Opdrachtgever een beeld te krijgen van de creativiteit en flexibiliteit van Inschrijver. De beschreven situatie gebeurt (gelukkig) niet dagelijks.
20	2.6.5.	13	Casus – maatwerk. U geeft aan dat de beantwoording van de casus draait om maatwerk. Daarvoor vragen wij u meer duidelijkheid te geven over casus zoals beschreven. Om het beeld compleet te hebben vragen wij u: Is het toilet alleen verstopt en dreigt overstrooming, of is het toilet al overstroomd?	Het toilet is op genoemd moment nog niet overstroomd, maar dreigt door de verstopping op elk moment wel te overstromen.
21	2.6.5.	13	Casus – maatwerk. U geeft aan dat de beantwoording van de casus draait om maatwerk. Daarvoor vragen wij u meer duidelijkheid te geven over casus zoals beschreven. Om het beeld compleet te hebben vragen wij u: Op welke verdieping en in welk gebouwdeel bevindt zich het toilet waar de verstopping is?	Het is het damestoilet op de 2e verdieping van het museumdeel, ruimtenummer 2.32.
22	2.6.5.	13	Casus – maatwerk. U geeft aan dat de beantwoording van de casus draait om maatwerk. Daarvoor vragen wij u meer duidelijkheid te geven over casus zoals beschreven. Om het beeld compleet te hebben vragen wij u: Welke rol heeft uw cateraar in het geschetste scenario?	De cateraar verzorgt uitsluitend de catering van genoemde groepen. Het heeft geen schoonmaaktaak.
23	2.6.5.	13	Casus. Kunt u verduidelijken wat bedoeld wordt met de regel: "Acties welke al in dit bestek beschreven staan vallen buiten beschouwing en dienen niet beschreven te worden." Dit omdat enkele vaste acties onderdeel zullen zijn van het proces om de casus op te lossen, deze zullen dan wel beschreven zijn.	Deze tekst is bedoeld om te voorkomen dat in de casus de voor de Opdracht voor de hand liggende algemene acties beschreven worden. Van belang is dat de beschrijving specifiek op de casus toegepast is.
24	2.6.5.	13	Casus. Kunt u met ons plattegronden delen van de locatie ter ondersteuning van de opbouw van een volwaardig antwoord op de casus?	Passende plattegronden zijn helaas niet beschikbaar.
25	2.6.5	14	Is onze aanname juist dat de doelstelling ook uw verwachtingen weergeeft? Zo nee: kunt u uw minimale verwachtingen formuleren?	Correct. De doelstelling geformuleerd in paragraaf 1.1 is hier van toepassing.
26	2.6.5	15	Is onze aanname juist dat inschrijvingen op zichzelf beoordeeld worden en niet onderling vergeleken worden?	Correct.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
27	2.6.6	15	Krijgen partijen die voor het interview worden uitgenodigd, dezelfde vragen en worden deze vooraf gedeeld met de betreffende inschrijvers?	Partijen krijgen dezelfde onderwerpen voorgeschoteld. Deze worden niet vooraf gedeeld.
28	2.6.6.	15	Hoeveel medewerkers mogen er vanuit de opdrachtnemer maximaal aanwezig zijn bij het interview ?	Uitsluitend de twee in par. 2.6.6 genoemde functionarissen dienen aanwezig te zijn bij het interview.
29	2.6.8	18	Wat doet u indien de mediaan duidelijk afwijkt van uw voorcalculatie m.b.t. ureninzet (productief / leiding) en additionele kosten?	De voorcalculatie doet er niet meer toe als er 5 Inschrijvingen of meer zijn. De mediaan wordt dan bepaald door de Inschrijvingen.
30	2.6.8	18	U schrijft: "De prijzen voor glasbewassing dienen gecalculeerd te worden in de module Prestatiecalculatie – Beeld & Geluid – locatie - gebouw – aanvullend". Elders in het bestek (o.a 3.4) geeft u aan dat de glasbewassing geen onderdeel uitmaakt van de overeenkomst en uitgevoerd blijft worden door de huidige glazenwasser. Bij o.a. 4.5.1 staat dat glas aanvullend uitgevraagd kan worden. Kunt u dit verder toelichten? Wat is bijvoorbeeld een reden om glas uit te vragen bij de schoonmaakleverancier in plaats van bij uw glazenwasser? Hoe groot is de kans dat u deze werkzaamheden uitvraagt, hoe vaak verwacht u dat dit voorkomt per jaar?	De prijzen voor glasbewassing...' had moeten zijn: 'De prijs voor dagschoonmaak...'. Glasbewassing wordt door een andere leverancier uitgevoerd. Ook hetgeen beschreven in 4.5.1. is niet van toepassing.
31	2.6.9	18	a. Welke coating /bescherm laag heeft uw huidige vloer: PU-coating of reguliere conserveermiddelen? b. Indien het een PU-coating betreft, wanneer is deze aangebracht? c. Bestaat er een vloerenboek/-paspoort waarin aangegeven is welke coating wanneer is aangebracht op ruimteniveau?	Ad a: regulier Ad b: n.v.t. Ad c: nee.
32	2.7	19	Algemene Bepalingen Aanbesteding. Opdrachtgever beschrijft bij het onderdeel indexering de te volgen procedure. De juistheid van toekomstige indexaties moet door opdrachtnemer o.a. worden aangetoond door opgave van voorgaande tarieven en nieuwe tarieven. Eveneens kan opdrachtgever een derde partij inschakelen om eventuele juistheid van gehanteerde tarieven te controleren. Kan opdrachtgever bevestigen dat in deze met "tarieven" de hoogte van het verreken tarief wordt bedoeld en niet de opbouw?	Hier wordt bedoeld dat Opdrachtnemer zoals beschreven elk indexeringsverzoek toetsbaar onderbouwt en na akkoord erop de vaste jaarbedragen, het verreken tarief en de staffelprijzen voor periodiek onderhoud erop aanpast en deze aandraagt.
33	2.10.7	23	U geeft aan geen verantwoordelijkheid te nemen voor de juistheid van de gegevens in bijlage 8. Stel dat bij overname andere gegevens gelden waar inschrijvers nu geen weet van hebben maar waarvoor toch suppletiekosten gelden, mogen wij aannemen dat deze suppletiekosten (aanvullend) aan u voorgelegd mogen worden na gunning op de wijze zoals u beschrijft in de laatste alinea?	Opdrachtgever wenst dat zowel de komende als de latende partij hun eigen cao naleven, ook op dit onderwerp. De door u geschetste situatie zal door Opdrachtgever fair in behandeling genomen worden, waarbij de door u genoemde alinea als basis geldt.
34	3.2.4	27	U schrijft hier: "dat alle werkzaamheden binnen het werkprogramma in een duidelijke en overzichtelijke taakplanning moet komen, incl. een werkrooster (wie werkt wanneer)". Kunt u dat toelichten, aangezien het om een resultaatgerichte aanpak gaat?	Ook de resultaatgerichte aanpak leidt tot een taakplanning en werkrooster. Opdrachtgever wil dat inzien en vergelijken met de afgegeven ureninzet.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
35	div	div	NB: op diverse plekken in het Bestek heeft u het over een werkprogramma. Mogen wij aannemen dat u hier steeds doelt op de resultaatbeschrijving in bijlage 1b?	Correct, met dien verstande dat Bijlage 1b de resultaatomschrijving van 2024 is. Opdrachtnemer dient deze op basis van de Opdracht in de implementatieperiode te actualiseren en dat aan Opdrachtgever te overhandigen.
36	3.2.7	28	Werktijden. U geeft hier aan dat het wenselijk is een schoonmaker aanwezig te hebben tijdens openingstijden. Kunt u aangeven of dit in de huidige situatie ook zo is?	Ja.
37	3.2.8	28	Dagschoonmaak. U geeft hier aan gewenste naloop sanitair rond 16.00 uur. Kunt u aangeven welk sanitair dit betreft? Dit om ervoor te zorgen dat de tijd van de dagkracht efficiënt wordt ingericht.	Dit betreft alle sanitair in het gebouw.
38	3.2.7/3.2.8	28	Bij 3.2.7 geeft u aan dat gedurende de opening van het museum altijd een schoonmaker aanwezig dient te zijn (di-zo van 10.00 tot 17.00 uur). Bij 3.2.8 staat dat per openingsdag van het museum 2 uur per dag dagschoonmaak (dagkracht) ingezet wordt voor de omschreven werkzaamheden. Klopt het dat u ook naast deze 2 uur bezetting wenst, zodat tussen 10.00-17.00 uur een schoonmaker aanwezig is, of gaat het puur om die 2 uur per dag?	Correct. Schoonmaak dient aanwezig te zijn gedurende de openingstijd van het museum, dus niet slechts de 2 uur voor dagschoonmaak.
39	3.2.9	29	Feestdagen vallen jaarlijks op andere dagen en ook het aantal weekenddagen verschillen ieder jaar. In schrikkeljaren wordt een dag extra schoongemaakt. Worden jaarlijks de daadwerkelijke kosten o.b.v. deze data verrekend?	Als dat van toepassing is op de afgegeven prijs: ja.
40	3.2.9	29	Kunt u aangeven hoeveel weekenddagen en hoeveel feestdagen in de frequentie van 312 zijn verwerkt? Op de website van Beeld en Geluid staat vermeld dat de locatie voor bezoek, van dinsdag t/m zondag geopend is. Een frequentie van 312 betekent dat er 53 dagen per jaar geen schoonmaakonderhoud plaatsvindt. Welke 53 dagen betreffen dit?	We hebben de kalender van 2025 als basis genomen minus 7 van de 9 feestdagen (niet: 2e paas- en 2e pinksterdag) en de overige maandagen ervan afgetrokken.
41	3.2.9	30	Werkprogramma. Bij het onderdeel frequenties periodieke vloerwerkzaamheden stelt opdrachtgever dat de prijzen voor vloeronderhoud t/m 4x per jaar moeten worden aangeboden in de Masterkey module aanvullend. Op dit moment bestaat in deze module alleen de mogelijkheid om de onderdelen dagschoonmaak te prijzen. Het onderdeel periodiek vloeronderhoud komt niet voor. Kan opdrachtgever verzorgen dat de noodzakelijke onderdelen aan de module aanvullend worden toegevoegd?	Deze werkzaamheden zullen op afroep uitgevoerd worden, op basis van de afgegeven staffelprijzen. Daarmee dienen deze werkzaamheden niet in de calculatiemodule aanvullende werkzaamheden opgenomen te worden.
42	3.2.10	30	Zijn de werkkasten afsluitbaar?	Ja, maar aan de kantoorzijde is het beleid om deze niet af te sluiten. Over de voorraadkast op -1 kan na gunning een afspraak gemaakt worden voor afsluiten.
43	3.2.10	30	Gebruiken andere leveranciers deze werkkasten ook en zo ja, wie dan en waarvoor?	Nee. Deze zijn exclusief voor de schoonmaak.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
44	3.3	31	Evenementen schoonmaak. Kunt u aangeven wat er wordt verstaan onder evenement? Met welke frequentie evenementen plaatsvinden? Hanteert u hierbij bijvoorbeeld een 'ranking' voor de grootte van evenementen. Zodat op basis van grootte vooraf afspraken over onze inzet gemaakt kunnen worden? Zo ja, dan ontvangen wij graag uw overzicht van 'wat is een evenement'.	Onder evenementen vallen o.a. diverse bijeenkomsten zoals seminars, lezingen, jubilea, congressen, diners etc., maar het kan ook een overleg in kleine groep zijn of een acute grote giro 555 actie. Bijna dagelijks komt een van deze evenementen voor met een groepsgrootte van 10-200.
45	3.3	31	U spreekt over een FMIS. Welk systeem gebruikt Beeld en Geluid en welke functionaliteiten kent deze waarvan ook de opdrachtnemer gebruik mag maken? Of is het de bedoeling dat de opdrachtnemer hierin voorziet?	Het FMIS wordt alleen intern door Opdrachtgever gebruikt. Regie werkzaamheden worden door Opdrachtgever altijd via e-mail uitgevraagd.
46	3.5	31	In deze paragraaf staat vermeld: <i>"De kosten voor alle afvalzakken dient in het uurtarief opgenomen te zijn"</i> . Tijdens de schouwing hebben wij gezien dat het afval in drie verschillende afvalbakken wordt verzameld. Kunt u aangeven welke zakken (afmetingen, kleur dikte, etc.) er momenteel gebruikt worden?	De 3 stromen zijn papier in blauwe, pdf in oranje en restafval in rode zakken, allen van 60 liter.
47	3.6	32	Is het van belang en zinvol voor de opdrachtgever dat de inschrijver in het bezit is van zowel ISO 9001, dat eisen stelt aan het kwaliteitsmanagementsysteem, als ISO 14001, dat eisen stelt aan het milieumanagementsysteem, gezien de milieucriteria die in paragraaf 3.6 van de leidraad worden genoemd? En hoe gaat u deze certificeringen waarderen en beoordelen in de aanbesteding?"	Opdrachtgever stelt het bezit van deze certificeringen niet als eis en worden daarmee niet in deze aanbesteding beoordeeld.
48	3.7.4	33	U geeft aan dat voorwerkers en objectleiders voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit dienen te zijn van diploma's "Basisvakopleiding algemene schoonmaak", "Midden Kader Leidinggevenden Schoonmaakonderhoud" en RAS-diploma "DKS", of vergelijkbaar. In bijlage 8 staat dat de huidige voorwerker niet beschikt over branche diploma's. Gaat u ermee akkoord om deze eis te laten gelden voor de objectleider/ rayonleider en dat voor de voorwerker de eis wordt aangepast, passend bij de huidige situatie?	Deze eis wordt zodanig aangepast, dat Opdrachtnemer aantoont dat betreffende functionarissen genoemde opleidingen (gaan) volgen en binnen het eerste contractjaar dat diploma behalen.
49	3.8	33	Inzet van uitvoerend personeel. U geeft hier aan hen te houden aan de gedragsregels. Wilt u het document gedragsregels alvast met ons delen?	Deze is als bijlage van deze nota toegevoegd.
50	3.8.2	34	Zijn er momenteel medewerkers werkzaam met een achterstand tot de arbeidsmarkt?	Op dit moment geen.
51	3.15	35	Een Verklaring Omtrent Gedrag is niet geldig voor een bepaalde periode, omdat de beoordeling voor de VOG-aanvraag een momentopname is. Zijn alle over te nemen medewerkers momenteel in het bezit van een VOG?	Dat is niet relevant. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat bij aanvang van het contract alle (ook de over te nemen medewerkers) een (nieuwe) VOG kunnen overhandigen.
52	4.3.1	38	Mag de leidinggevende van de opdrachtnemer meelopen met de VSR-meting 4x per jaar?	Graag zelfs.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
53	4.3.2	41	M.b.t. de belevingsmeting hebben wij een aantal vragen: a. In de tabel staat dat de locatiebeheerder de meting gaat "uitvoeren". Bedoelt u daarmee dat meerdere gebouwgebruikers de meting invullen t.b.v. een objectief en meer "overall" gemeten algemene beleving binnen uw gebouw, of vult alleen de locatiebeheerder deze in? b. Als alleen de locatiemanager het cijfer bepaalt, zien wij dit als een meting om de "directe samenwerking" te meten. Klopt dat? c. Als (ook) gebouwgebruikers de meting invullen: aan hoeveel gebouwgebruikers wordt hun mening gevraagd per keer? d. Is de Belevingsmeting ook binnen het huidige contract uitgevoerd en zo ja hoe vaak? e. Zo ja: wat is hiervan het laatste resultaat?	Ad a: om objectieve redenen vullen meerdere vertegenwoordigers van Opdrachtgever dit in Ad b: nvt, zie antwoord a Ad c: minimaal 3 Ad d: nee Ad e: n.v.t.
54	4.4.1	44	Mogen wij aannemen dat het hier gaat om de afspraken die SMART opgenomen worden bij de structurele periodieke overleggen, zoals toegelicht bij 4.4.1?	Correct.
55	schouw		In het restaurantgedeelte hangen hoge (grote) lampen; dienen deze meegenomen te worden in het schoonmaakprogramma of worden deze op regiebasis schoongemaakt?	Deze worden op regie schoon gemaakt.
56	schouw		In de ruimte voor de schoonmaakmedewerkers staan wasmachines. Zijn deze door Beeld en Geluid zelf aangeschaft of moeten wij deze aanschaffen?	Zie par. 3.2.10: aanschaf door Opdrachtnemer.
57	schouw		In de Tune In ruimte ligt tapijt. Deze is behoorlijk vervuild. Dient de vloer regulier gereinigd worden of is de wens/eis deze d.m.v. dieptereiniging schoon te maken?	Dit is dieptereiniging op afroep.
58	schouw		Het plafond van één van de vergaderzalen heeft dezelfde uitstraling als de muren. Dient dit soort plafonds op regiebasis schoongemaakt te worden?	Als dit nodig is, dan op regiebasis.

Bijlagen				
vraag	bijlage	pag.	vraag	antwoord
59	1a	alle	Is onze aanname juist dat alle ruimtessoorten waar een vinkje staat in de kolom "B.G." deze nu niet meegenomen worden in de schoonmaak door de huidige opdrachtnemer? Kan dit in de toekomst wijzigen?	B.G. is Buiten Gebruik, dus komt niet in aanmerking voor schoonmaak. Ja, dit kan toekomstig wijzigen.
60	1a/1b	8 (1b)	Kunt u in de structuurlijst aangeven in welke ruimte(s) de Qeshfloor Experience is en hoeveel m2 dit betreft?	Qeshfloor is gelijk aan 'gietvloer', zie ook de beschrijving in bestand 'resultaatsomschrijving en periodiek programma'.
61	1a/1b	8 (1b)	Kunt u in de structuurlijst aangeven in welke ruimte(s) de vloeren met gelmatten Experience is en hoeveel m2 dit betreft?	Dat betreft ruimtenummer 6.61.02 op de 6de verdieping. De regel is in de Excel-bijlage bij deze nota roze gearceerd.
62	1a/1b	8 (1b)	In de structuurlijst zien wij geen depots met natuurstenen vloeren. Kunt u aangeven om welke ruimte(s) dit gaan en hoeveel m2 dit betreft?	Deze regels hebben we groen gearceerd in bijgaande Excel-structuurlijst.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
63	1b	diversen	U beschrijft ook de resultaatomschrijving bij de elementen "Beeldscherm en Computer" + "Printers en kopieerapparatuur en toetsenbord". Klopt het dat dit onderdeel is van het reguliere schoonmaakonderhoud? Dit vragen wij omdat u op pagina 26 van het Bestek aangeeft dat dit niet onder de verantwoordelijkheid van de schoonmaak valt.	Wat op pag. 26 bedoeld is betreft periodieke schoonmaak van digitale apparatuur. Het regulier stofvrij houden is wel onderdeel van de Opdracht.
64	1b	8	Op deze pagina worden een viertal soorten vloeren aangegeven (Vloer Atrium en restaurant, Qeshfloor Experience, Vloeren met gelmatten Experience en Natuurstenenen vloeren Depots) die 52 maal geschrobd dienen te worden. In de ruimtestaat zijn deze ruimten zeer lastig terug te vinden. Kunt u per vloersoort, van de vier hier bovengenoemde vloersoorten, de m ² aangeven?	Zie hiervoor de antwoorden van vraag 60-61.
65	1b	8	Hier staat omschreven dat de vloeren van de depots natuurstenen vloeren zijn. In de ruimtestaat worden de vloeren omschreven als gietvloeren. Welke vloersoort dienen wij aan te houden?	De depot ruimtes zijn gietvloer en de canyons die de depots scheiden, zijn natuursteen (groen gearceerd in bijgaande Excel-structuurlijst).
66	1b	8	Mogen wij zelf de methode kiezen voor het reinigen van het tapijt?	Ja.
67	3	artikel 5.1	Hier wordt gerefereerd naar een VOG. Zijn alle huidige medewerkers op de overnamlijst in het bezit van een VOG?	Zie hiervoor de antwoorden van vraag 51.
68	7	5 + 6, Art.4.1 en 4.4	Gezien de diensten die opdrachtnemer levert, zal in dit geval de beoordeling van de resultaten de dag na de levering, dan wel spoedig daarna, beter passen dan een termijn van 30 dagen. Is opdrachtgever bereid om hiermee akkoord te gaan?	Akkoord.
69	7	12, Art.18.4	In geval opdrachtgever twijfelt over de juistheid van de factuur, is het voor opdrachtnemer belangrijk om kennis te hebben van die twijfel, zodat partijen daarover in gesprek kunnen. Is opdrachtgever bereid om aan artikel 18.4 toe te voegen dat opdrachtgever enkel tot opschorting over zal gaan, als zij opdrachtnemer schriftelijk en deugdelijk onderbouwd heeft laten weten waar de redelijke twijfel vandaan komt?	Akkoord.
70	7	12, Art. 18.5	Opschorting van de werkzaamheden is de enige bescherming die opdrachtnemer heeft wanneer de opdrachtgever zonder geldige reden niet betaalt. Is opdrachtgever bereid om het artikel als volgt aan te passen: Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Opdracht geeft Opdrachtnemer het recht om zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen wanneer Opdrachtgever Opdrachtnemer niet binnen 3 werkdagen na de afloop van de betalingstermijn van desbetreffende factuur een deugdelijke schriftelijke onderbouwing heeft gestuurd over de vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van de factuur. Indien deze onderbouwing tijdig is ontvangen door Opdrachtnemer, dan heeft hij niet het recht om zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.	Akkoord.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
71	7	12	"Artikel 18.5 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Opdracht geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen." Indien Opdrachtgever facturen niet betaalt kan voor Opdrachtnemer de ongewenste situatie ontstaan dat zij onder die (onredelijke) omstandigheden haar dienstverlening moet blijven voortzetten. Het grootste deel van de kosten bestaat immers uit lonen, die (conform cao) per 4 weken of per maand worden betaald aan onze medewerkers. Bent u om die reden bereid dit artikel te verwijderen uit de overeenkomst en aan te sluiten bij de wet (artikel 6:52 en 6:262 B.W.)?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 70.
72	7	16	Nu is de mogelijkheid om de overeenkomst te ontbinden enkel voorbehouden aan opdrachtgever. Wij verzoeken u artikel 22.3 wederkerig te maken.	Niet akkoord.
73	7	17	Artikel 22.6. Gaat u ermee akkoord om door vakorganisaties georganiseerde stakingen wel onder niet toerekenbare tekortkoming te scharen? Als werkgever hebben wij namelijk geen invloed op stakingen en de wet biedt ons geen mogelijkheden om werknemers hun stakingsrecht te ontnemen.	Akkoord.
74	7	20	U heeft in artikel 26.1 opgenomen dat Opdrachtnemer zich adequaat verzekert en zich adequaat verzekerd houdt voor de risico's van beroepsaansprakelijkheid. Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering dekt de schade die ontstaat als gevolg van beroepsfouten. Het gaat bij beroepsfouten bijvoorbeeld om onjuiste adviezen of vergissingen. Het zijn dan ook veelal adviserende beroepen (accountants, notarissen, advocaten) die een beroepsaansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Een dergelijke verzekering is in onze branche dan ook zeer ongebruikelijk. Bent u bereid dit artikel in de Overeenkomst te schrappen? Uiteraard heeft Opdrachtnemer wel een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.	Akkoord.
75	7	art 21	Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake kan zijn van aansprakelijkheid aan de kant van de opdrachtnemer bij een toerekenbare tekortkoming. Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van deze aansprakelijkheid echter op zijn plaats. Aansprakelijkheid voor alle schade is niet terecht. Kunt u akkoord gaan met een nadere specificering van art. 21 in de AIV in die zin dat opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor zaak- en personenschade?	Akkoord.
76	7	n.v.t.	Aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade. Inschrijver is niet aansprakelijk voor gevolgschade.	Zie hiervoor het antwoord op vraag 75.
77	7	22.3	Bent u bereid om de duur van de opzegtermijn te bepalen op drie maanden? Dit met het oog op de zorgvuldigheid richting onze werknemers.	Zie hiervoor artikel 3.1 van de concept overeenkomst die hiërarchisch boven deze voorwaarden geldt.
78	7	16 + 17, Art 22.3	In dit artikel staat dat opdrachtgever te allen tijde de overeenkomst met een aangetekende brief kan opzeggen. Dat lijkt niet in lijn met de uitvraag en artikel 3.1 van de overeenkomst. Kunt u bevestigen dat opdrachtgever niet gerechtigd is om zonder reden de overeenkomst tussentijds op te zeggen? Uiteraard gelden de situaties omschreven in artikel 22.1 waarin opdrachtgever tussentijds kan opzeggen.	De overeenkomst staat hiërarchisch boven deze voorwaarden.

vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
79	7	22.6	In artikel 22.6 is opgenomen dat stakingen in ieder geval niet worden gezien als niet toerekenbare tekortkoming (overmacht). Bent u bereid om dit artikel aan te passen in die zin dat het begrip 'stakingen' uit dit artikel wordt verwijderd. Als werkgever hebben wij geen invloed op stakingen. De wet biedt ons geen mogelijkheden om werknemers hun stakingsrecht te ontnemen.	Zie hiervoor het antwoord op vraag 73.
80	7	20, Art.26.1	Kunt u bevestigen dat een beroepsaansprakelijkheid gezien de aard van de diensten van opdrachtnemer in dit geval niet aan de orde is?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 75.
81	8		Is er bij de huidige medewerkers sprake van reiskosten? Indien ja, wilt u deze dan toevoegen aan de overnamelijst?	Ja, één medewerker heeft 23,5 km à € 0,14.
82	8		Klopt het dat de over te nemen medewerkers momenteel geen reiskosten vergoeding ontvangen?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 81.
83	8		U verwijst in deze bijlage naar art. 38. Mogen wij ervan uitgaan dat u art. 44-46 bedoelt?	Correct.
84	8		Om een inschatting te krijgen op welke dagen de huidige medewerkers werken: kunt u dit toevoegen in het overzicht (werkdagen, bijvoorbeeld ma t/m vr of do t/m zo enz.)?	Voorzover bekend is dit vermeld in bijgaande aangepaste Bijlage 8.

Concept Contract				
vraag	par.	pag.	vraag	antwoord
86	n.v.t.		In de overeenkomst is geen mogelijkheid tot tussentijdse prijsaanpassing opgenomen (dit moet los staan van de contractuele indexeringsclausule). Het afspreken van vaste prijzen is niet redelijk nu inschrijver tussentijds te maken kan krijgen met (extreme) stijgingen in kostprijs bijvoorbeeld wegens schaarste en productiebeperkingen door de situatie in de wereld (oorlog, grondstoffentekorten, hoge inflatiecijfers, branchestakingen). Dergelijke invloeden kunnen grote impact hebben voor alle betrokken partijen, bijvoorbeeld op de kwaliteit van dienstverlening. Met een goede prijswijzigingsclausule zorgt u ervoor dat Opdrachtnemer goed kan blijven leveren (geen wanprestatie) (en dat er minder snel sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging c.q. er niet voortijdig een nieuwe opdracht door u in de markt moet worden uitgezet). Bent u, gezien het vorenstaande, bereid een prijswijzigingsclausule in de overeenkomst op te nemen?	Nee, de indexeringsclausule in het Bestek (onderdeel van de Overeenkomst) voldoet.
87	13.5	9	De hierin genoemde boete is niet gemaximeerd. Wij stellen voor deze te maximeren op € 2.500. Is dit akkoord?	De concept overeenkomst kent 7 artikelen, beschreven in 5 pagina's. We herkennen deze vraag niet.
88	21.3	14	Wordt met de hier genoemde totale waarde van de opdracht de waarde per jaar bedoeld of de waarde over de gehele looptijd?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 87.