



Nota van Inlichtingen bij: Schulpulpverlening
Gepubliceerd onder nummer: 511312
Datum: 19 maart 2025 (publicatie)

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
51	Tarievenblad	In de 1e Nota van Inlichtingen gaf u aan dat voor budgetbeheer, coaching, nazorg en DFD maandtarieven worden gehanteerd en dat er een gewijzigd tarievenblad wordt gepubliceerd. Wij constateren dat bij budgetbeheer de kolom 'Totaal per jaar' niet doorrekent. Waar bij DFD een doorrekening naar 12 maanden plaatsvindt (x12), gebeurt dit bij budgetbeheer niet, waardoor het totaal per jaar gelijk blijft met de prijs per product. Wij verzoeken de opdrachtgever om het tarievenblad aan te passen, zodat de kolom 'Totaal per jaar' bij budgetbeheer correct wordt doorgerekend en in lijn is met de andere producten. Kan de opdrachtgever bevestigen dat dit wordt aangepast?	Het totaal aantal maanden is al opgenomen. De formule gebruikt bij 'totaal per jaar DFD' Tarievenblad perceel 1 is niet correct en aangepast. Een nieuw tarievenblad wordt bij deze (2e) nota van inlichtingen gepubliceerd.
52	Bijlage A Programma van eisen, eis 1.10	In de 1e Nota van Inlichtingen geeft u aan dat de opdrachtnemer de AVG en de Archiefwet dient te volgen en dat de eis voor overdracht van dossiers gehandhaafd blijft. Tegelijkertijd stelt u dat, indien er gegronde redenen zijn, een dossier op verzoek van de inwoner niet hoeft te worden overgedragen. Wij hanteren de bewaarplicht en zijn van mening dat afgesloten dossiers niet hoeven te worden overgedragen, omdat er op basis van de Wgs geen grondslag meer is. Kunt u bevestigen dat afgesloten dossiers, gezien het ontbreken van een wettelijke grondslag, niet standaard hoeven te worden overgedragen bij beëindiging van de overeenkomst en dat alleen lopende dossiers onder de overdrachtsverplichting vallen?	Opdrachtgever bevestigt dit.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
53	Tarievenblad	In de eerste Nota van Inlichtingen hebben we gevraagd naar de opname van verschillende categorieën binnen Budgetbeheer (service, basis, middel, totaal). Daarnaast willen we graag verduidelijking over de intake- en beëindigingskosten binnen Budgetbeheer. Budgetbeheer heeft een 'kop en staart', oftewel een start- en afsluitfase. Kan de opdrachtgever bevestigen of deze intake- en beëindigingskosten als aparte posten op het tarievenblad kunnen worden toegevoegd?	Opdrachtgever ziet hier geen noodzaak toe.
54	Aanbestedingsdocument, pagina 6	In de eerste Nota van Inlichtingen geeft u aan dat conform de NVVK-module de kennismaking met de inwoner onderdeel is van de aanmelding en niet van de intake (eis 5.6). In het Programma van Eisen wordt de kennismaking echter beschreven als een activiteit binnen de intake. Kunt u bevestigen of de NVVK-richtlijnen volledig worden gevolgd en of dit betekent dat de kennismaking definitief wordt verplaatst naar de aanmeldfase?	Akkoord. PvE wordt hierop aangepast en bij deze (2e) nota van inlichtingen gepubliceerd.
55	Aanbestedingsdocument, blad 6	U geeft aan dat u de module van de NVVK volgt, dan is de volgorde; aanmelding/intake en daarna de stabilisatie. In de eerste Nota van Inlichtingen heeft u aangegeven dat u de NVVK-module volgt, waarin de volgorde is: aanmelding/intake en daarna stabilisatie. In het aanbestedingsdocument wordt echter nog steeds direct van aanmelding naar stabilisatie verwezen. Kunt u bevestigen dat de Aanmelding, Intake en Stabilisatie expliciet als aparte stappen worden benoemd in de definitieve documentatie om onduidelijkheid te voorkomen?	Voor Perceel 1 particulariseren bevestigt opdrachtgever dat de Aanmelding, Intake en Stabilisatie aparte stappen zijn. Voor Perceel 2 ondernemers geldt eerst een intake en dan stabilisatie. De aanbestedingsleidraad wordt hierop niet aangepast. De nota's van inlichtingen prevaleren boven de leidraad.
56	Bijlage A Programma van eisen, eis 5.2	In eis 5.2 staat het aantal aanmeldingen + vervolg (eenmalig advies, crisis, intake); genoemd. In de 1e Nota van Inlichtingen is aangegeven dat het onderdeel 'Informatie en advies' is toegevoegd aan het tarievenblad. We constateren echter dat het aantal adviezen hoger is dan het aantal aanmeldingen. Kunt u toelichten hoe dit aantal adviezen is bepaald en hoe dit zich verhoudt tot het aantal aanmeldingen, aangezien dit volgens eis 5.2 een volgtijdelijke route is?	In eis 5.2 staan de eisen met betrekking tot de inhoud van kwartaalrapportage opgenomen. Wat betreft de onderwerpen die hier genoemd zijn zit hier vanuit de opdrachtgever geen (bewuste) volgorde in. De tijdseenheid bij Informatie en Advies wordt aangepast naar uur op het Tarievenblad van Perceel 1 particulariseren. Het Tarievenblad wordt bij deze (2e) nota van inlichtingen gepubliceerd.
57	Nvi vraag 5	Is het mogelijk om naast een spreekkamer ook een werkplek met printfaciliteit te faciliteren?	Ja, dit is mogelijk.