

Bijlage 7 Kineo Concept-overeenkomst

Bouwprojectmanagement beweeg- en kindcentrum Kineo

tussen

Gemeente Kaag en Braassem

en

>NAAM Opdrachtnemer<

Concept-overeenkomst bouwprojectmanagement KINEO
10 oktober 2024

paraaf Opdrachtgever

paraaf Opdrachtnemer

DE ONDERGETEKENDEN:

- I. **Gemeente Kaag en Braassem**, kantoorhoudend te Westeinde 1, 2371 AS Roelofarendsveen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 27369098, te dezen krachtens artikel 171, lid 1 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester, mevrouw A. Heijstee-Bolt, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders de dato ***, hierna te noemen: “Opdrachtgever”,

en

- II. de besloten/naamloze vennootschap ***** **B.V./N.V.**, statutair gevestigd te ***, met adres ***** ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer ***, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, *** hierna te noemen: “Opdrachtnemer”;

Hierna tezamen aan te duiden als: “Partijen”

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever in het kader van de realisatie van het **Beweeg- en kindcentrum Kineo (hierna Kineo)** de behoefte heeft in externe ondersteuning voor het begeleiden van het bouw- en projectmanagement tijdens de uitvoeringfase en nazorgfase van de realisatie van Kineo;
- Opdrachtgever daartoe deze overeenkomst wil sluiten, waarin de voorwaarden voor het uitvoeren van het bouwprojectmanagement zijn vastgelegd;
- Opdrachtgever in verband met het aangaan van deze overeenkomst op 10 oktober 2024 een Europese aanbesteding opdracht Bouwprojectmanagement Kineo, kenmerk <NR> heeft gepubliceerd op www.tenderned.nl;
- De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in de aanbestedingsstukken;
- Op <DATUM> hiervoor de nota van inlichtingen is gepubliceerd;
- Opdrachtnemer op <DATUM> zijn Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer de aanbidding heeft gedaan met de meest gunstige prijs-kwaliteit verhouding;
- Opdrachtnemer bereid is het bouwprojectmanagement Kineo te leveren conform deze Overeenkomst;
- Partijen deze afspraken schriftelijk willen vastleggen in deze Overeenkomst.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Concept-overeenkomst bouwprojectmanagement KINEO
10 oktober 2024

paraaf Opdrachtgever

paraaf Opdrachtnemer

Artikel 1. Definities

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

- a. Inschrijver: de natuurlijke of rechtspersoon die een Inschrijving heeft ingediend;
- b. Inschrijving: een aanbieding die een Inschrijver ter zake heeft gedaan;
- c. Offerteaanvraag: ook wel de Aanbestedingsleidraad: het document waarin Opdrachtgever alle informatie heeft opgenomen die relevant is voor het kunnen uitbrengen van een Inschrijving in het kader van de aanbesteding waarop dit Beschrijvend document betrekking heeft, waaronder begrepen het programma van eisen, nota's van inlichtingen, standaardformulieren en bijlagen;
- d. Opdrachtgever: de gemeente Kaag en Braassem is Opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding;
- e. Opdrachtnemer: de dienstverlener die de Overeenkomst gaat uitvoeren.
- f. Overeenkomst: De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met het doel de voorwaarden aangaande onderhavige Opdracht vast te leggen. Beoogd wordt vast te leggen: prijs, hoeveelheden, leveringscondities en service voorwaarden;

Artikel 2. Onderwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de dienstverlening uit te voeren overeenkomstig de Offerteaanvraag van Opdrachtgever met bijlagen, de naar aanleiding daarvan door Opdrachtnemer opgestelde Inschrijving en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst, inclusief bijlagen.
- 2.2 De bij deze Overeenkomst gevoegde bijlagen zijn een integraal onderdeel van de Overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en eindigt een half jaar na oplevering van Kineo.
- 3.2 De Overeenkomst kan, onder de voorwaarden zoals in de Overeenkomst beschreven, tweemaal éézijdig door Opdrachtgever met een half jaar, schriftelijk worden verlengd. Uiterlijk twee maanden voor het einde van de geldende looptijd van de initiële contractduur wordt gezamenlijk geëvalueerd en schriftelijk vastgelegd of de Overeenkomst wordt verlengd.
- 3.3 Indien sprake is van overdracht van het bedrijf van Opdrachtnemer aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap van het bedrijf aan een derde, zal Opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk ter goedkeuring aan Opdrachtgever voorleggen, met het verzoek de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst ongewijzigd door de derde over te laten nemen. Opdrachtgever zal dit niet op onredelijke gronden weigeren.
- 3.4 Opdrachtnemer zal tijdig voorafgaand aan de afloop van de Overeenkomst en op verzoek van Opdrachtgever:
 - a. alle lopende werkzaamheden, lopende dossiers, en voor zover benodigd alle overige informatie op een efficiënte en zorgvuldige wijze kosteloos overdragen aan de nieuwe contractpartij die de dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever overneemt, een en ander voor zover de wet het verstrekken van dossiers, cliëntgegevens en overige informatie toelaat;

- b. zich inspannen om een efficiënte en zorgvuldige overdracht aan de nieuwe contractspartij te bewerkstelligen om zo de continuïteit van de dienstverlening te garanderen;

3.5 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze Overeenkomst onverlet.

Artikel 4. Prijzen en Betaling

- 4.1 De prijzen, zoals geoffreerd door Opdrachtnemer in zijn inschrijving, zijn van toepassing.
- 4.2 De geoffreerde uurtarieven liggen tot en met 2025 vast. Vanaf 1 januari 2026 kunnen de tarieven jaarlijks door de Opdrachtnemer geïndexeerd worden conform het CBS-prijsindexcijfer reeks 'Consumentenprijzen Alle bestedingen (2015 = 100)'. De prijsindexeringen kunnen alleen plaats vinden per 1 januari en dienen aan Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden vóór 1 december in het voorgaande jaar. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.
- 4.3 Facturering vindt plaats conform de Inschrijving. Opdrachtnemer houdt, indien er sprake is van meerwerk, een deugdelijke urenverantwoording bij van de verrichte werkzaamheden;
- 4.4 Betaling van de goedgekeurde facturen geschiedt binnen een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst door Opdrachtgever.
- 4.5 Opdrachtnemer zal de op de facturen vermelde onkosten deugdelijk specificeren onder vermelding van de gewenste gegevens.
- 4.6 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 5. Aanvullende opdrachten buiten de Opdracht

- 5.1 Aanvullende opdrachten kunnen alleen dan worden toegevoegd aan deze Overeenkomst wanneer deze ten tijde van de publicatie van de Opdracht niet voorzien waren en derhalve niet konden worden opgenomen in de Opdracht, maar wel logischerwijs horen bij de Opdracht.
- 5.2 Aanvullende opdrachten kunnen alleen dan worden toegevoegd, wanneer deze niet leiden tot een wezenlijke wijziging van de Opdracht.
- 5.3 Er dient vooraf schriftelijk toestemming te worden gegeven door Opdrachtgever voor het aangaan van dergelijke aanvullende opdrachten.

Artikel 6. Niet-nakoming c.q. ontbinding van de Overeenkomst

- 6.1 Indien een der Partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 6.2 De partij die zijn verplichting(en) voortvloeiend uit deze Overeenkomst niet nakomt of verzuimd heeft om binnen de gestelde termijn hieraan te voldoen schiet toerekenbaar tekort in de nakoming van zijn verplichtingen. De andere partij is bevoegd de Overeenkomst (per direct) zonder schadevergoedingsplicht zijnerzijds, te ontbinden.
- 6.3 Opdrachtnemer kan zich in de volgende gevallen in ieder geval niet op overmacht beroepen:

- a. onvoldoende (gekwalficeerde) medewerkers (eigen en/of inhuur);
- b. ziekte van medewerkers (eigen en/of inhuur);
- c. stakingen en/of werkonderbrekingen;
- d. tekortkomingen van onderaannemers;
- e. vertraging in de aanlevering of ongeschiktheid van zaken die benodigd zijn voor het verrichten van de dienstverlening; en/of
- f. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen.

6.4 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Overeenkomst.

6.5 Deze Overeenkomst kan met onmiddellijke ingang en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst worden ontbonden indien:

- a. Opdrachtnemer door gewichtige tekortkoming in gebreke blijft en nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is;
- b. Opdrachtnemer een rechtspersoon is en deze wordt ontbonden;
- c. Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard;
- d. er hetzij conservatoir, hetzij executoir beslag wordt gelegd op een substantieel onderdeel van de roerende en/of onroerende goederen van Opdrachtnemer;
- e. er ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling is aangevraagd of verleend;
- f. Opdrachtnemer partij is bij een fusie of splitsing of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
- g. de zeggenschapsverhoudingen ten aanzien van Opdrachtnemer wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever; deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.

6.6 Ontbinding van de Overeenkomst zal per aangetekende brief dienen te geschieden.

6.7 Ontbinding van de Overeenkomst laat onverlet het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 7. Aansprakelijkheid en verzekering

7.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door deze partij geleden of te lijden schade, welke verband houdt met de activiteiten en leveringen die door Opdrachtnemer dienen te worden verricht ter uitvoering van deze Overeenkomst.

7.2 Tot de schadevergoeding behoort in ieder geval vermogensschade en ander nadeel.

Vermogensschade omvat zowel geleden verlies als gederfde winst.

Als vermogensschade komen mede voor vergoeding in aanmerking:

- a. redelijke kosten ter voorkoming of beperking van schade;
- b. redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid;
- c. redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte.

Tevens komen alle kosten die Opdrachtgever maakt voor herstel van eventuele schade of voor het alsnog uitvoeren van de Opdracht door een derde voor vergoeding in aanmerking, voor zover die kosten hoger zijn dan de oorspronkelijk tussen partijen overeengekomen tarieven.

- 7.3 De partij die in zijn verplichtingen toerekenbaar tekortschiet vrijwaart de andere partij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van de schade.
- 7.4 Partijen dragen er zorg voor dat zij adequaat verzekerd zijn en blijven gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de wettelijke en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid.

Artikel 8. Garanties

- a. Onverminderd het bepaalde elders in deze Overeenkomst garandeert Opdrachtnemer dat:
- b. de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden zorgvuldig en vakbekwaam zullen handelen;
- c. alle geleverde diensten beantwoorden aan de Overeenkomst inclusief in de offerte en nadien schriftelijke gedane beloftes, toezeggingen en andere schriftelijk kenbaar gemaakte verwachtingen.
- d. alle geleverde diensten voldoen aan alle ter zake relevante wet- en regelgeving of andere van overheidswege ter zake gegeven voorschriften, inclusief EU-regelgeving onder andere met betrekking tot certificatie en standaardisatie.

Artikel 9. Wijzigen

- 9.1 Wijzigingen van deze Overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk door daartoe bevoegde personen zijn overeengekomen, door beide Partijen zijn goedgekeurd door middel van ondertekening en als addendum zijn toegevoegd aan deze Overeenkomst.
- 9.2 Wijzigingen of aanvullingen van deze Overeenkomst zijn enkel mogelijk indien en voorzover zij passen binnen het wettelijk kader.

Artikel 10. Geheimhouding

- 10.1 Partijen verplichten zich jegens elkaar al hetgeen een partij bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan die partij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of toepasselijke gedrags- en beroepsregels of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
- 10.2 Partijen zullen hun medewerkers verplichten deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
- 10.3 Partijen dragen er zorg voor dat hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) in acht nemen.
- 10.4 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever verstrekte gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van de dienstverlening, alleen gebruiken voor de door haar te verrichten werkzaamheden die verband houden met de desbetreffende dienstverlening.
- 10.5 Beide Partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst slechts aan derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.
- 10.6 Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden

voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

Artikel 11. Social return

- 11.1 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 3% van de uiteindelijke Opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.
- 11.2 Opdrachtnemer stelt in overleg met Opdrachtgever prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst.

Artikel 12. Overige bepalingen

- 12.1 Op deze Overeenkomst zijn de inkoopvoorwaarden van de gemeente Kaag en Braassem 2020 van toepassing.
- 12.2 Ingeval van strijdigheid van bepalingen zijn de documenten in de volgende volgorde leidend:
 - 1. Deze overeenkomst
 - 2. Nota van Inlichtingen gunningsfase
 - 3. Aanbestedingsleidraad
 - 4. Inkoopvoorwaarden gemeente Kaag en Braassem 2020
 - 5. Inschrijving Opdrachtnemer

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen

- 13.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met de Overeenkomst zullen in beginsel in onderling overleg worden opgelost.
- 13.3 Ieder blijvend geschil aangaande de totstandkoming, de uitleg en/of de uitvoering van de Overeenkomst zal bij uitsluiting ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank te 's-Gravenhage worden voorgelegd.
- 13.4 Met uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Partijen kunnen geschillen als voornoemd ook worden onderworpen aan arbitrage of bindend advies of mediation.
- 13.5 Geschillen dienen per aangetekend schrijven aan de wederpartij kenbaar te worden gemaakt.

Aldus overeengekomen en getekend te:

Roelofarendsveen, <DATUM>

Namens de Gemeente,

Namens *****,
*****. *****.

Datum:

Datum:

Plaats: Roelofarendsveen

Plaats:

Contractbijlagen:

- 1. Inhoud nota van inlichtingen aanbestedingsfase d.d. <DATUM>;
- 2. Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen ten behoeve van de Europese openbare aanbestedingsprocedure Accountantdiensten d.d. 10 oktober 2024;
- 3. Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Kaag en Braassem 2020;
- 4. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. <DATUM> 2024.