1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Sr. Jurist Omgevingsrecht Milieu - Handhaving
Beschrijving:	Even voorstellen De ODZOB is ??n van de 28 omgevingsdiensten in Nederland. We zijn opgericht in 2013, onder meer naar aanleiding van de vuurwerkramp in Enschede, de brand in het Hemeltje in Volendam en de ramp in Moerdijk. Het organiseren van de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving op het gebied van omgevingsrecht moest slimmer. Onze opgave is dan ook het zorgen voor een veilige, duurzame en gezonde fysieke leefomgeving. Dit doen we dagelijks door samen met onze ketenpartners, 21 gemeenten en de provincie Noord-Brabant hieraan te werken. Wij zijn een club van 'doeners'. Met een team van meer dan 250 medewerkers bijten we ons vast in belangrijke zaken, zoals gevaarlijke stoffen bij bedrijven, asbestsanering, bodemverontreiniging, agrarische vergunningen en ontgrondingen. En dat is beslist nog niet alles. Opdrachtomschrijving Met jouw kennis van onder meer de Omgevingswet help je mee aan het oplossen van diverse maatschappelijke opgaves. Als Jurist voer je hierbij juridische procedures binnen Vergunning Verlening, Toezicht en Handhaving (VTH) milieu en beantwoord je juridische vragen. Dit betekent dat je procedurele en juridische vragen van opdrachtgevers en collega?s rondom handhaving en vergunningverlening zelfstandig oppakt. Je komt in ons team juristen terecht wat bestaat uit 11 juristen. Uiteraard kan je bij je collega juristen terecht als sparringpartner. Je stelt hierbij de verweerschriften op in het kader van de bezwaar- en beroepsprocedures en voert de procedures bij de bezwaarschriftencommissie, rechtbank of Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State. Je adviseert ook op het gebied van handhaving. Vaak politiek gevoelige zaken worden door jou begeleid. Je zet hierbij de lijn uit voor het verloop van de procedures. Daarnaast: bestaat je werk met name uit het voorbereiden en behandelen van bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte) op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. Ook het zelfstandig afhandelen van verzoeken om handhaving op genoemde rechtsgebieden hoort bij je taken. Bij handhavingstrajecten werk je nauw samen met de toezichthouder en andere adviseurs op het gebied van vergunningverlening en handhaving. Waarbij je elkaars gesprekspartner en adviseur bent. Het toetsen van beschikkingen waarmee je de juridische kwaliteit borgt bij de behandeling van aanvragen op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. In samenspraak met de vergunningverlener behandel je bezwaar- en beroepschriftprocedures (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte). Daarnaast volg je de actuele jurisprudentie, beleidsontwikkelingen en nieuwe wet- en regelgeving en implementeert deze. Van belang is dat: Samenwerken in onze dienst van groot belang is. Er is een informele werksfeer waarin collega?s elkaar snel kunnen vinden ?n leren kennen. Collega?s zijn behulpzaam en staan voor elkaar klaar. Het open en flexibele kantoorconcept draagt daar zeker aan bij. je bij de ODZOB hybride kunt werken. Ons kantoor is onze thuisbasis, de plek waar we elkaar ontmoeten, waar we met elkaar kennis delen en (samen)werken. je werkt met ons zaaksysteem (PowerBrowser) waarin je het proces, de kwaliteit en de doorlooptijd van jouw procedures bewaakt; je bijdraagt aan de doorontwikkeling van het werkveld milieu/omgevingsrecht.
Identificatiecode van de procedure:	48bdf45e-724a-44e6-964d-7485c099b3dc
Interne identificatiecode:	1876
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

Even voorstellen De ODZOB is ??n van de 28 omgevingsdiensten in Nederland. We zijn opgericht in

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	2013, onder meer naar aanleiding van de vuurwerkramp in Enschede, de brand in het Hemeltje in Volendam en de ramp in Moerdijk. Het organiseren van de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving op het gebied van omgevingsrecht moest slimmer. Onze opgave is dan ook het zorgen voor een veilige, duurzame en gezonde fysieke leefomgeving. Dit doen we dagelijks door samen met onze ketenpartners, 21 gemeenten en de provincie Noord-Brabant hieraan te werken. Wij zijn een club van 'doeners'. Met een team van meer dan 250 medewerkers bijten we ons vast in belangrijke zaken, zoals gevaarlijke stoffen bij bedrijven, asbestsanering, bodemverontreiniging, agrarische vergunningen en ontgrondingen. En dat is beslist nog niet alles. Opdrachtomschrijving Met jouw kennis van onder meer de Omgevingswet help je mee aan het oplossen van diverse maatschappelijke opgaves. Als Jurist voer je hierbij juridische procedures binnen Vergunning Verlening, Toezicht en Handhaving (VTH) milieu en beantwoord je juridische vragen. Dit betekent dat je procedurele en juridische vragen van opdrachtgevers en collega?s rondom handhaving en vergunningverlening zelfstandig oppakt. Je komt in ons team juristen terecht wat bestaat uit 11 juristen. Uiteraard kan je bij je collega juristen terecht als sparringpartner. Je stelt hierbij de verweerschriften op in het kader van de bezwaar- en beroepsprocedures en voert de procedures bij de bezwaarschriftencommissie, rechtbank of Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State. Je adviseert ook op het gebied van handhaving. Vaak politiek gevoelige zaken worden door jou begeleid. Je zet hierbij de lijn uit voor het verloop van de procedures. Daarnaast: bestaat je werk met name uit het voorbereiden en behandelen van bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte) op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. Ook het zelfstandig afhandelen van verzoeken om handhaving op genoemde rechtsgebieden hoort bij je taken. Bij handhavingstrajecten werk je nauw samen met de toezichthouder en andere adviseurs op het gebied van vergunningverlening en handhaving. Waarbij je elkaars gesprekspartner en adviseur bent. Het toetsen van beschikkingen waarmee je de juridische kwaliteit borgt bij de behandeling van aanvragen op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. In samenspraak met de vergunningverlener behandel je bezwaar- en beroepschriftprocedures (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte). Daarnaast volg je de actuele jurisprudentie, beleidsontwikkelingen en nieuwe wet- en regelgeving en implementeert deze. Van belang is dat: Samenwerken in onze dienst van groot belang is. Er is een informele werksfeer waarin collega?s elkaar snel kunnen vinden ?n leren kennen. Collega?s zijn behulpzaam en staan voor elkaar klaar. Het open en flexibele kantoorconcept draagt daar zeker aan bij. je bij de ODZOB hybride kunt werken. Ons kantoor is onze thuisbasis, de plek waar we elkaar ontmoeten, waar we met elkaar kennis delen en (samen)werken. je werkt met ons zaaksysteem (PowerBrowser) waarin je het proces, de kwaliteit en de doorlooptijd van jouw procedures bewaakt; je bijdraagt aan de doorontwikkeling van het werkveld milieu/omgevingsrecht.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Sr. Jurist Omgevingsrecht Milieu - Handhaving
	Even voorstellen De ODZOB is ??n van de 28 omgevingsdiensten in Nederland. We zijn opgericht in 2013, onder meer naar aanleiding van de vuurwerkramp in Enschede, de brand in het Hemeltje in Volendam en de ramp in Moerdijk. Het organiseren van de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving op het gebied van omgevingsrecht moest slimmer. Onze opgave is dan ook het zorgen voor een veilige, duurzame en gezonde fysieke leefomgeving. Dit doen we dagelijks door samen met onze ketenpartners, 21 gemeenten en de provincie Noord-Brabant hieraan te werken. Wij zijn een

Rijksoverheid

Beschrijving:	club van 'doeners'. Met een team van meer dan 250 medewerkers bijten we ons vast in belangrijke zaken, zoals gevaarlijke stoffen bij bedrijven, asbestsanering, bodemverontreiniging, agrarische vergunningen en ontgrondingen. En dat is beslist nog niet alles. Opdrachtomschrijving Met jouw kennis van onder meer de Omgevingswet help je mee aan het oplossen van diverse maatschappelijke opgaves. Als Jurist voer je hierbij juridische procedures binnen Vergunning Verlening, Toezicht en Handhaving (VTH) milieu en beantwoord je juridische vragen. Dit betekent dat je procedurele en juridische vragen van opdrachtgevers en collega?s rondom handhaving en vergunningverlening zelfstandig oppakt. Je komt in ons team juristen terecht wat bestaat uit 11 juristen. Uiteraard kan je bij je collega juristen terecht als sparringpartner. Je stelt hierbij de verweerschriften op in het kader van de bezwaar- en beroepsprocedures en voert de procedures bij de bezwaarschriftencommissie, rechtbank of Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State. Je adviseert ook op het gebied van handhaving. Vaak politiek gevoelige zaken worden door jou begeleid. Je zet hierbij de lijn uit voor het verloop van de procedures. Daarnaast: bestaat je werk met name uit het voorbereiden en behandelen van bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte) op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. Ook het zelfstandig afhandelen van verzoeken om handhaving op genoemde rechtsgebieden hoort bij je taken. Bij handhavingstrajecten werk je nauw samen met de toezichthouder en andere adviseurs op het gebied van vergunningverlening en handhaving. Waarbij je elkaars gesprekspartner en adviseur bent. Het toetsen van beschikkingen waarmee je de juridische kwaliteit borgt bij de behandeling van aanvragen op het gebied van Omgevingsrecht / milieu. In samenspraak met de vergunningverlener behandel je bezwaar- en beroepschriftprocedures (inclusief vertegenwoordiging van het bevoegde gezag in rechte). Daarnaast volg je de actuele jurisprudentie, beleidsontwikkelingen en nieuwe wet- en regelgeving en implementeert deze. Van belang is dat: Samenwerken in onze dienst van groot belang is. Er is een informele werksfeer waarin collega?s elkaar snel kunnen vinden ?n leren kennen. Collega?s zijn behulpzaam en staan voor elkaar klaar. Het open en flexibele kantoorconcept draagt daar zeker aan bij. je bij de ODZOB hybride kunt werken. Ons kantoor is onze thuisbasis, de plek waar we elkaar ontmoeten, waar we met elkaar kennis delen en (samen)werken. je werkt met ons zaaksysteem (PowerBrowser) waarin je het proces, de kwaliteit en de doorlooptijd van jouw procedures bewaakt; je bijdraagt aan de doorontwikkeling van het werkveld milieu/omgevingsrecht.
Interne identificatiecode:	1876

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Rijksoverheid

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: MB-ALL B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:

Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: LOT-0001

Waarde onderaanneming is bekend: neen

Percentage onderaanneming is bekend: neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:

De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst: neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant

Registratienummer: 57159815

Postadres: Postbus Postbus 8035

Stad: Eindhoven

Postcode: 5601KA

Land: Nederland

Contactpunt: Mevrouw Budgethouder Omgevingsdienst ZOB

E-mail: info@odzob.nl

Telefoon: +31 883690369

Internetadres: https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl

Kopersprofiel: https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant
Registratienummer:	57159815
Postadres:	Postbus Postbus 8035
Stad:	Eindhoven
Postcode:	5601KA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant
E-mail:	team.pz@odzob.nl
Telefoon:	+31 883690369
Internetadres:	http://www.odzob.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	MB-ALL B.V.
Registratienummer:	09137769
Postadres:	Elzenkade Elzenkade 1 3
Stad:	Houten
Postcode:	3992
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Aytuna Ural
E-mail:	inhuur@mball.nl
Telefoon:	+31 346583070

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	f9c54149-0038-4c24-8ec2-a2c90334cb2b - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	11/02/2025 10:00 +01:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid