1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Stichting Vervangingsfonds en Participatiefonds
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Functioneel Co?rdinator IT (32-36 uur per week)
Beschrijving:	VfPf zoekt per direct een Functioneel Co?rdinator IT. Als functioneel co?rdinator IT houdt de kandidaat zich bezig met het integraal co?rdineren en begeleiden van (projectmatige) vernieuwingstrajecten: van initieel idee, via concept, business case, pilot, ontwikkeltraject, testfase, transitie tot in beheer name van de nieuwe of verbeterde dienst. De kandidaat is verantwoordelijk voor de uitvoering ?n doorontwikkeling van het regieproces functionele co?rdinatie. Het is een afwisselende functie, waarin men de ene dag toekomstgericht bezig is met de nieuwste technologische ontwikkelingen. Een dag later zet men de knop om en migreert men zorgvuldig oude systemen naar de doelomgevingen. Vanuit het vakgebied bereidt men besluitvorming voor en bewaakt men nauwgezet de voortgang van de implementatie.Op richtinggevend niveau gaat de kandidaat zich bezighouden met:- analyseren en beheren van de veranderingsbehoefte bij de business- analyseren van ontwikkelingen in de omgeving (wetgeving en bedrijfsvoering) en deze vertalen n naar consequenties voor de functionele domeinen- ontwikkelen en formuleren van het beleid op gebied van change management (inclusief bijhorende controls).En op sturend niveau gaat de kandidaat aan de slag met:- zorgen voor een optimale fit tussen de bedrijfsprocessen en de ondersteunende informatievoorziening- het co?rdineren van de inventarisatie van de informatiebehoeften van het management en de businessunits- vertalen deze naar concrete voorstellen- zorgen voor een adequate ondersteuning aan de business bij de implementatie van nieuwe/gewijzigde informatievoorziening.De kandidaat rapporteert aan de proceseigenaar IT.Deze opdracht voldoet conform wet DBA niet aan de criteria en een Zzp?er (eenmanszaak of een DGA van een BV) kan daarom niet inschrijven op deze opdracht. In tegenstelling tot wat in de selectie- en gunningsleidraad VfPf artikel 4.6 staat, hanteren wij bij deze opdracht een standstill termijn van 5 kalenderdagen, i.p.v. een standstill termijn van 10 kalenderdagen. Dit houdt in dat u binnen 5 kalenderdagen i.p.v. 10 kalenderdagen na ontvangst van het oordeel bezwaar dient aan te tekenen via een kort geding.
Identificatiecode van de procedure:	0e4aa30b-4bff-439e-8610-6e99f005738e
Interne identificatiecode:	1113
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de	VfPf zoekt per direct een Functioneel Co?rdinator IT. Als functioneel co?rdinator IT houdt de kandidaat zich bezig met het integraal co?rdineren en begeleiden van (projectmatige) vernieuwingstrajecten: van initieel idee, via concept, business case, pilot, ontwikkeltraject, testfase, transitie tot in beheer name van de nieuwe of verbeterde dienst. De kandidaat is verantwoordelijk voor de uitvoering ?n doorontwikkeling van het regieproces functionele co?rdinatie. Het is een afwisselende functie, waarin men de ene dag toekomstgericht bezig is met de nieuwste technologische ontwikkelingen. Een dag later zet men de knop om en migreert men zorgvuldig oude systemen naar de doelomgevingen. Vanuit het vakgebied bereidt men besluitvorming voor en bewaakt men nauwgezet de voortgang van de implementatie.Op richtinggevend niveau gaat de kandidaat zich bezighouden met:- analyseren en beheren van de veranderingsbehoefte bij de business- analyseren van ontwikkelingen in de omgeving (wetgeving en bedrijfsvoering) en deze vertalen n naar consequenties voor de functionele domeinen- ontwikkelen en formuleren van het beleid op gebied van change management (inclusief bijhorende controls).En op sturend niveau gaat

Rijksoverheid

procedure:	de kandidaat aan de slag met:- zorgen voor een optimale fit tussen de bedrijfsprocessen en de ondersteunende informatievoorziening- het co?rdineren van de inventarisatie van de informatiebehoeften van het management en de businessunits- vertalen deze naar concrete voorstellen- zorgen voor een adequate ondersteuning aan de business bij de implementatie van nieuwe/gewijzigde informatievoorziening.De kandidaat rapporteert aan de proceseigenaar IT.Deze opdracht voldoet conform wet DBA niet aan de criteria en een Zzp?er (eenmanszaak of een DGA van een BV) kan daarom niet inschrijven op deze opdracht. In tegenstelling tot wat in de selectie- en gunningsleidraad VfPf artikel 4.6 staat, hanteren wij bij deze opdracht een standstill termijn van 5 kalenderdagen, i.p.v. een standstill termijn van 10 kalenderdagen. Dit houdt in dat u binnen 5 kalenderdagen i.p.v. 10 kalenderdagen na ontvangst van het oordeel bezwaar dient aan te tekenen via een kort geding.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Functioneel Co?rdinator IT (32-36 uur per week)
Beschrijving:	VfPf zoekt per direct een Functioneel Co?rdinator IT. Als functioneel co?rdinator IT houdt de kandidaat zich bezig met het integraal co?rdineren en begeleiden van (projectmatige) vernieuwingstrajecten: van initieel idee, via concept, business case, pilot, ontwikkeltraject, testfase, transitie tot in beheer name van de nieuwe of verbeterde dienst. De kandidaat is verantwoordelijk voor de uitvoering ?n doorontwikkeling van het regieproces functionele co?rdinatie. Het is een afwisselende functie, waarin men de ene dag toekomstgericht bezig is met de nieuwste technologische ontwikkelingen. Een dag later zet men de knop om en migreert men zorgvuldig oude systemen naar de doelomgevingen. Vanuit het vakgebied bereidt men besluitvorming voor en bewaakt men nauwgezet de voortgang van de implementatie.Op richtinggevend niveau gaat de kandidaat zich bezighouden met:- analyseren en beheren van de veranderingsbehoefte bij de business- analyseren van ontwikkelingen in de omgeving (wetgeving en bedrijfsvoering) en deze vertalen n naar consequenties voor de functionele domeinen- ontwikkelen en formuleren van het beleid op gebied van change management (inclusief bijhorende controls).En op sturend niveau gaat de kandidaat aan de slag met:- zorgen voor een optimale fit tussen de bedrijfsprocessen en de ondersteunende informatievoorziening- het co?rdineren van de inventarisatie van de informatiebehoeften van het management en de businessunits- vertalen deze naar concrete voorstellen- zorgen voor een adequate ondersteuning aan de business bij de implementatie van nieuwe/gewijzigde informatievoorziening.De kandidaat rapporteert aan de proceseigenaar IT.Deze opdracht voldoet conform wet DBA niet aan de criteria en een Zzp?er (eenmanszaak of een DGA van een BV) kan daarom niet inschrijven op deze opdracht. In tegenstelling tot wat in de selectie- en gunningsleidraad VfPf artikel 4.6 staat, hanteren wij bij deze opdracht een standstill termijn van 5 kalenderdagen, i.p.v. een standstill termijn van 10 kalenderdagen. Dit houdt in dat u binnen 5 kalenderdagen i.p.v. 10 kalenderdagen na ontvangst van het oordeel bezwaar dient aan te tekenen via een kort geding.
Interne identificatiecode:	1113

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten

Rijksoverheid

Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Stichting Vervangingsfonds en Participatiefonds

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Valori Quality Assurance & Testing B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:

Rijksoverheid

De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Stichting Vervangingsfonds en Participatiefonds
Registratienummer:	41134697
Postadres:	Boompjes Boompjes 40
Stad:	Rotterdam
Postcode:	3011XB
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Hein Mak
E-mail:	info@participatiefonds.nl
Telefoon:	+31 886055155
Internetadres:	https://www.participatiefonds.nl
Kopersprofiel:	https://www.participatiefonds.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Stichting Vervangingsfonds en Participatiefonds
Registratienummer:	41134697
Postadres:	Boompjes Boompjes 40
Stad:	Rotterdam
Postcode:	3011XB
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw John van Aert
E-mail:	john.van.aert@vfpf.nl
Telefoon:	+31 886055155

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Valori Quality Assurance & Testing B.V.
Registratienummer:	30190531
Postadres:	Orteliuslaan Orteliuslaan 1000
Stad:	Utrecht
Postcode:	3528BD
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Almar Keetelaar
E-mail:	planning@valori.nl
Telefoon:	+31 683441777

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

Rijksoverheid

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	ae1c3872-1640-4ee7-b528-6cec4692de31 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	11/02/2025 09:58 +01:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid