



Marktconsultatiedocument

Persoonlijke ontwikkelingstool

Voorwoord

Voor u ligt het marktconsultatiedocument van Avans Hogeschool (hierna te noemen Avans) voor "Persoonlijke ontwikkelingstool".

Binnen Avans is er bij verschillende Academies behoefte aan een tool ter ondersteuning van de persoonlijke ontwikkeling van de student. Avans heeft op dit moment niet voldoende kennis van de markt. Middels deze marktconsultatie wil Avans een goed beeld krijgen van de interesse en mogelijkheden van potentiële inschrijvers op een mogelijke aanbesteding.

Avans realiseert het zich dat het geen kleine opgave is om aan deze marktconsultatie deel te nemen en dat u hier de nodige tijd en moeite in steekt. Op voorhand wil Avans u dan ook hartelijk bedanken voor de genomen moeite om mee te werken aan deze marktconsultatie.

Inhoudsopgave

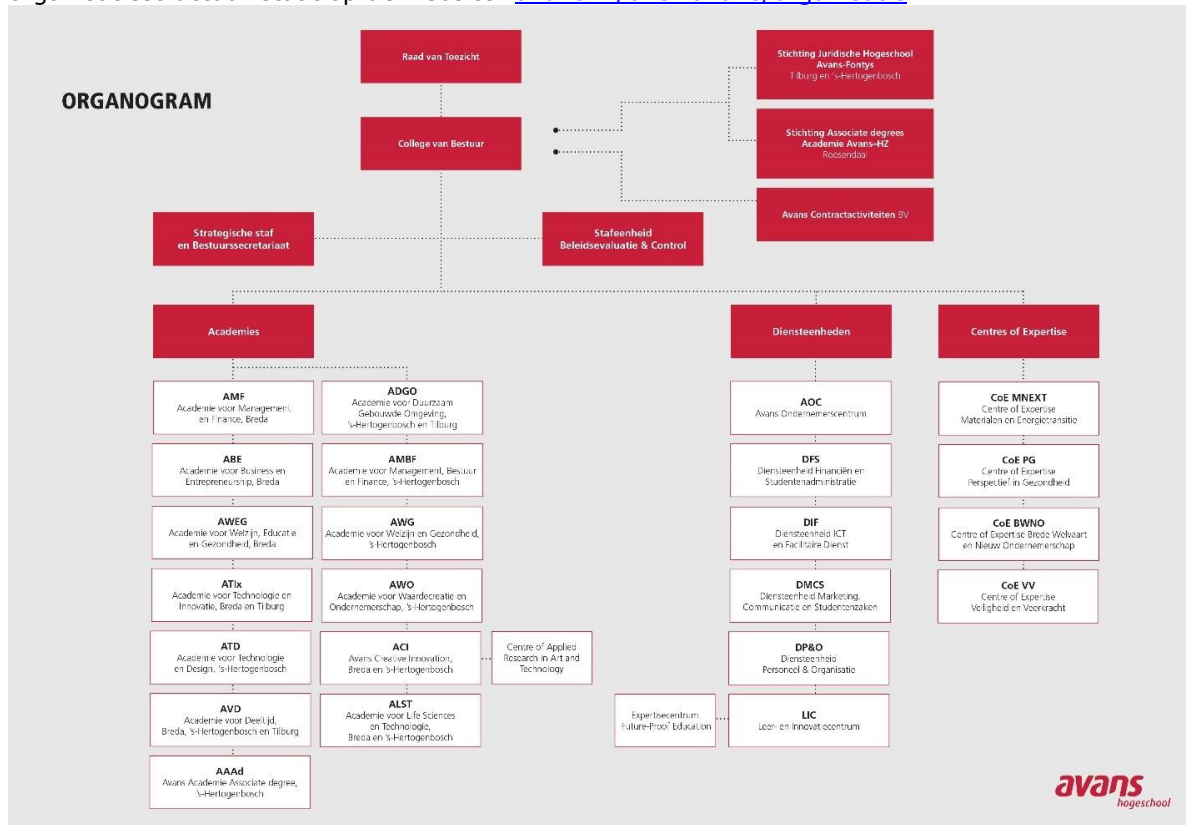
Voorwoord	1
Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
1.1. Algemene informatie Avans	3
1.2. Strategie Avans.....	3
1.3. Introductie Organisatieonderdeel.....	4
2. Doelstelling en uitgangspunten	5
2.1. Aanleiding	5
2.2. Doelstelling van marktconsultatie	5
2.3. Uitgangspunten van de eventuele aanbesteding	5
2.4. Omvang	5
3. Procedure en invulling marktconsultatie	6
3.1. Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie	6
3.2. Contactpersonen Avans.....	6
3.3. Inrichting en vormgeving marktconsultatie	6
3.4. Eindrapport	7
3.5. Planning.....	7
3.6. Vertrouwelijkheid	7
3.7. Nederlandse taal	7
4. Vragen	8

1. Inleiding

1.1. Algemene informatie Avans

Avans behoort met bijna 31.700 studenten, 65 hbo-opleidingen en ruim 3.700 medewerkers tot de grotere hogescholen van Nederland. Avans heeft locaties in Breda, 's-Hertogenbosch, Roosendaal en Tilburg.

De studenten volgen les bij 12 academies. Ter ondersteuning van de academies en het College van Bestuur zijn er 6 ondersteunende diensteenheden en 2 stafeenheden. Daarnaast heeft Avans 4 Centres of Expertise en 2 expertisecentra en meer dan 31 lectoraten. Lectoren, docenten en studenten doen hier praktijkgericht onderzoek. Aanvullende informatie over de organisatiestructuur staat op de website: avans.nl/over-avans/organisatie.



1.2. Strategie Avans

Missie

Wendbare en veerkrachtige professionals opleiden, die zich een leven lang ontwikkelen en bijdragen aan een duurzame toekomst.

Visie

De maatschappij, de arbeidsmarkt en onze student verandert. We leven in een wereld die continu in beweging is en nooit stilstaat. Dat vraagt om flexibiliteit en samenwerken. Om vraaggericht werken met ondersteuning van data en technologie. Met wendbare medewerkers. Zo blijven we van waarde, voor onze studenten, het werkveld én onze samenleving. Voor nu en straks.

Ambitie 2025

Avans heeft voor de komende vijf jaren een nieuwe ambitie geformuleerd "Wendbaar & Veerkrachtig". De wereld om ons heen verandert steeds sneller. Dit vraagt om wendbaarheid en veerkracht van onze studenten maar ook van onze medewerkers. Digitalisering, robotisering, kunstmatige intelligentie, blockchain - het zijn ontwikkelingen die ons dagelijks leven radicaal veranderen. Avans moet daarom sneller kunnen schakelen, ook op de werkvloer.

[Lees hier de volledige Ambitie 2025 van Avans.](#)

Kernwaarden

Om onze ambities waar te maken blijven wij trouw aan onze waarden: maatschappelijk betrokken, ambitieus en persoonlijk. Deze 3 eigenschappen zijn typerend voor de identiteit van Avans. Ze vormen ons dna.

We zetten altijd net dat stapje verder. Dat doen we bij Avans bovendien op basis van vertrouwen, verantwoording, persoonlijk leiderschap en lerend vermogen. In een kleinschalige omgeving waar we elkaar zien, herkennen en erkennen.

1.3. Introductie Organisatieonderdeel

Het Leer-en Innovatiecentrum (LIC) is een van de diensteenheden van Avans Hogeschool die academies en onderzoekseenheden ondersteunt. Bij het LIC wordt met andere diensten, academies en onderzoekseenheden samengewerkt aan het realiseren van de Ambitie om impact te maken voor de doelgroepen van Avans. Ook adviseert en ondersteunt het LIC het College van Bestuur, bijvoorbeeld met nieuwe en specialistische kennis over onderwijs en onderzoek.

2. Doelstelling en uitgangspunten

2.1. Aanleiding

Onze missie is wendbare en veerkrachtige professionals op te leiden, die zich een leven lang ontwikkelen en bijdragen aan een duurzame toekomst. Ter ondersteuning van de studenten en docenten m.b.t. het vormen van wendbare en veerkrachtige professionals, kunnen studenten in een ontwikkelingstool een persoonlijkheidstest doen die de student helpt inzicht te krijgen in het zichtbare gedrag (zoals werkstijl), eigenschappen, maar ook de dieperliggende drijfveren en mogelijke valkuilen.

Avans is voornemens een persoonlijke ontwikkelingstool structureel in te kopen.

2.1.1. Toepassing

Een tool waarbij de student aan het begin van de studie start met een persoonlijkheidstest. Deze test geeft een profiel welke een volledig beeld geeft van hoe de student functioneert in verschillende contexten, zoals op het werk, op school/thuis en in stressvolle situaties. Vervolgens gaat de student, aan de hand van het persoonlijke profiel gedurende de looptijd van de studie aan de slag met persoonlijke leerdoelen zowel individueel als in een groep. Vanuit de aangeboden tool wordt dit ondersteund met lesmateriaal en oefeningen die een duidelijke samenhang hebben met profiel van de student. De docenten volgen workshops om het lesmateriaal in te kunnen zetten en het groeiproces te begeleiden.

Studenten kunnen ook na het afronden van hun studie hun profiel en voortgang blijven bekijken.

2.1.2. Doelstelling

Het vergroten van het zelfbewustzijn waardoor men bepaalde, moeilijke situaties beter kan herkennen en daar bewuster op kan anticiperen.

2.2. Doelstelling van marktconsultatie

De marktconsultatie is bedoeld om een goed beeld van de markt te krijgen, zoals;

- Welke aanbieders er zijn;
- Welke aanbieders kunnen voldoen aan de functionele en non-functionele eisen;
- Is er interesse vanuit de markt voor een dergelijke opdracht.

2.3. Uitgangspunten van de eventuele aanbesteding

Dit wordt ingevuld aan de hand van de marktconsultatie.

2.4. Omvang

De persoonlijke ontwikkelingstool wordt op dit moment door de studenten van drie verschillende opleidingen gebruikt. De gemiddelde spend over de afgelopen 4 jaar bedroeg 65k, incl. btw, per jaar.

Op dit moment is er geen indicatie van de behoefte bij andere opleidingen/academies.

3. Procedure en invulling marktconsultatie

3.1 Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie

Deelname aan deze marktconsultatie is voor alle betrokkenen geheel vrijblijvend. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft dan ook geen consequenties (voor- of nadeel) voor een eventuele latere aanbestedingsprocedure. Avans waardeert echter elke inspanning van partijen om aan deze marktconsultatie deel te nemen.

Er kunnen geen rechten ontleend worden aan deze marktconsultatie, en uit de informatie die is/wordt verstrekt in deze marktconsultatie. Partijen hebben, in het kader van deze marktconsultatie, ook geen recht op vergoeding van enigerlei kosten van welke aard dan ook.

Dit document is uitsluitend geschreven in het kader van deze marktconsultatie. Door deel te nemen aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde voorwaarden en eisen uit dit marktconsultatiedocument. Er ontstaan geen wederzijdse verplichtingen.

3.2 Contactpersonen Avans

Correspondentie over deze marktconsultatie vindt uitsluitend via TenderNed plaats.

De contactpersoon aangaande deze marktconsultatie is:
Judy Hornschuh, Adviseur Inkoop en Contractmanagement.

Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon om te communiceren met medewerk(st)ers van Avans (en/of andere betrokkenen) over deze marktconsultatie.

3.3 Inrichting en vormgeving marktconsultatie

Er wordt gebruik gemaakt van een open marktconsultatie wat betekent dat iedereen mag reageren. Het beoogde doel hiervan is om zoveel mogelijk marktpartijen te benaderen en te betrekken bij de marktconsultatie om relevante informatie uit de markt op te halen voor de omschrijving en invulling van de beoogde opdracht.

Uitnodiging: Geschiedt via TenderNed

Vormgeving: De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijk en optioneel uit een mondeling gedeelte:

Schriftelijk gedeelte

Iedere deelnemende partij wordt gevraagd een aantal vragen te beantwoorden zoals opgenomen in Hoofdstuk 4. U dient hiervoor onderstaande bijlagen in te vullen;

- Antwoordformulier Marktconsultatie
- Programma van functionele eisen persoonlijke ontwikkelingstool
- Programma van non-functionele eisen persoonlijke ontwikkelingstool
- Lijst met beschikbare talen

U wordt gevraagd om uiterlijk 10 maart 2025 om 17:00 uur uw schriftelijke reactie via TenderNed aan te leveren. Dit kan door de ingevulde bijlagen via de berichten box van TenderNed te verzenden.

Mondeling deel

Na het lezen van de schriftelijke reacties wordt door Avans bepaald of er behoefte is aan een toelichtingsgesprek met één of meer partijen. Dit toelichtingsgesprek is bedoeld om verduidelijkingsvragen te stellen naar aanleiding van het ingediende schriftelijke deel.

Als er gebruik gemaakt wordt van een mondeling deel, zal de betreffende deelnemer aan de marktconsultatie een uitnodiging ontvangen voor het toelichtingsgesprek.

Avans waardeert elke inspanning om aan deze marktconsultatie deel te nemen, maar kan zich op voorhand niet verplichten om op individuele basis op elke reactie te reageren.

Datum
Onderwerp

10 februari 2025
Persoonlijke ontwikkelingstool

3.4 Eindrapport

Avans publiceert geen inhoudelijk verslag van de marktconsultatie, maar een verslag m.b.t. de procedure. Alle inhoudelijke relevante informatie vanuit de marktconsultatie wordt verwerkt in de beoogde aanbestedingsstukken. Avans borgt hiermee het gelijkheidsbeginsel en zorgt dat de mededinging niet verstoord wordt.

3.5 Planning

Publicatie marktconsultatie op TenderNed	10 februari 2025
Indienen schriftelijke antwoorden door deelnemende partijen via de berichtenmodule in TenderNed	Tot uiterlijk 10 maart 2025 17.00 uur

Bovenstaande planning is indicatief, hieraan kunnen door partijen geen rechten worden ontleend.

3.6 Vertrouwelijkheid

Alle reacties zullen binnen Avans vertrouwelijk behandeld worden en uitsluitend beschikbaar zijn voor direct betrokkenen bij de opdracht.

3.7 Nederlandse taal

De procedure van deze marktconsultatie wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover Avans niet anders aangeeft zal de communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, alsook de reactie op de marktconsultatie worden gevoerd in de Nederlandse taal.

4 Vragen

Vragen	
1	Heeft u interesse deel te nemen aan deze eventuele opdracht? Graag uw antwoord toelichten. Gelieve uw antwoord te geven in bijgaande bijlage "Antwoordenformulier".
2	Als bijlage van deze marktconsultatie treft u het Programma van functionele eisen aan. Dit zijn eisen t.b.v. de applicatie. Geef in het document per regel aan in kolom G of u hieraan kan voldoen. Alleen de antwoorden 'Ja en 'Nee' zijn mogelijk. Wanneer u het waardevol vindt om hierover iets op te merken dan lezen wij dit graag in kolom H.
3	Als bijlage van deze marktconsultatie treft u het Programma van non-functionele eisen aan. Dit zijn eisen t.b.v. de randvoorwaarden omtrent de applicatie zoals technische eisen. Geef in het document per regel aan in kolom O of u hieraan aan kan voldoen. Alleen de antwoorden 'Ja' en 'Nee' zijn mogelijk. Wanneer u het waardevol vindt om hierover iets op te merken dan lezen wij dit graag in kolom P.
4	Als bijlage van deze marktconsultatie treft u een Lijst met talen aan. Geef in dit document per regel en kolom (C t/m F) aan of het betreffende onderdeel in de betreffende taal aangeboden wordt. Alleen de antwoorden 'Ja', 'Nee' en n.v.t. zijn mogelijk. Wanneer u het waardevol vindt om hierover iets op te merken dan lezen wij dit graag in kolom G.
5	Zijn de eisen in het concept PvE (functionele en non-functionele) realistisch en haalbaar, in het licht van de doelstelling en ambitie van een eventuele aanbesteding?
6	Graag ontvangen wij uw reactie over punten die nog niet aan de order zijn gekomen en die u wel van belang acht mee te geven.