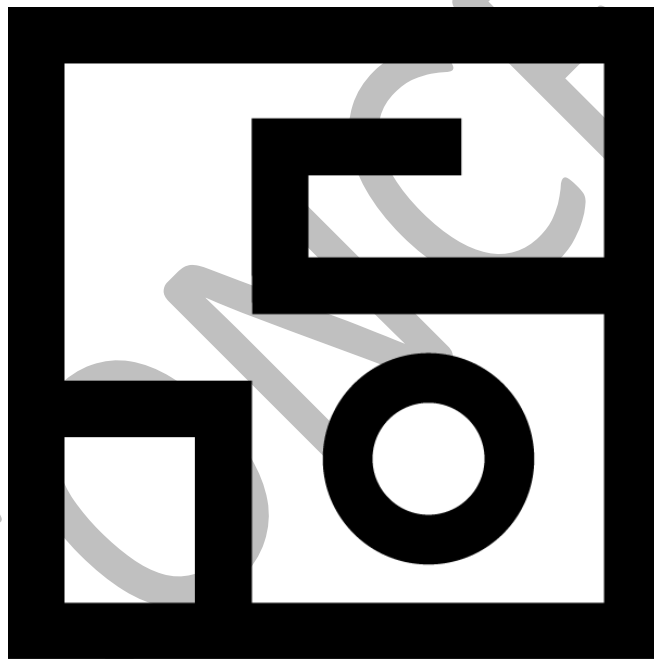


# Raamovereenkomst 'Bouwprojectmanager collectiecentrum'

Tussen Collectie Overijssel en <naam>



**COLLECTIE  
OVERIJSSSEL**

## ONDERGETEKENDEN

De publiekrechtelijke rechtspersoon *Historisch Centrum Overijssel*, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer *V. Robijn, directeur*, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

<Naam>, <Functie>, te dezen handelend als gevolmachtigde van <Bedrijfsnaam>, gevestigd te <Adres>, ingeschreven in het handelsregister onder nummer <KVK-nummer>; hierna te noemen '**opdrachtnemer**';

opdrachtgever en opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**Partijen**', respectievelijk '**Partij**',

Overwegende dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare procedure heeft gehouden voor de werkzaamheden zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten, gepubliceerd op <Datum>;
- Opdrachtnemer op <Datum> een inschrijving heeft ingediend en met die inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de diensten uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de (resultaat)doelstellingen van de opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- Bij de beoordeling van de diverse Inschrijvingen van geïnteresseerde opdrachtnemers dient de inschrijving van de opdrachtnemer te worden beschouwd als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de vooraf bekendgemaakte gunningcriteria;
- Partijen in de onderhavige Raamovereenkomst, de voorwaarden wensen vast te leggen, die van toepassing zullen zijn op onderhavige werkzaamheden;

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

### **Artikel 1      Onderwerp van de overeenkomst**

1. Opdrachtgever verstrekt hierbij de opdracht aan de opdrachtnemer, evenals opdrachtnemer de opdracht hierbij van opdrachtgever aanvaardt conform hetgeen beschreven in deze overeenkomst en hiervan deel uitmakende bijlagen, tot het uitvoeren van:
  - Het beschikbaar stellen van een Bouwprojectmanager.
2. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
  1. Nota van inlichtingen;
  2. Deze Raamovereenkomst;
  3. Offerteaanvraag Bouwprojectmanager;
  4. VNG-model algemene inkoopvoorwaarden;
  5. Inschrijving inclusief de bijlagen ingediend op <Datum>.

## **Artikel 2      Uitvoering van de opdracht**

1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
4. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

## **Artikel 3      Algemene voorwaarden**

1. Op deze overeenkomst en de bijbehorende bijlagen zijn de VNG-model algemene inkoopvoorwaarden van opdrachtgever van toepassing, voor zover daarvan niet is afgeweken in deze overeenkomst.
2. Algemene levering- en betalingsvoorwaarden - hoe dan ook genaamd - van opdrachtnemer dan wel enige andere algemene of bijzondere voorwaarden die door opdrachtnemer worden gehanteerd, worden hierbij expliciet van de hand gewezen door opdrachtgever en zijn derhalve in geen enkel geval van toepassing op deze overeenkomst en/ of eventuele hieruit voortvloeiende nadere opdrachten.
3. In afwijking van dan wel in aanvulling op de van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden komen partijen het volgende overeen: zie hiervoor de Nota van Inlichtingen.

## **Artikel 4      Aanvang en duur overeenkomst**

1. De uitvoering van de Opdracht vangt aan op 7 mei 2025 en eindigt naar verwachting op 1 oktober 2028.
2. Wanneer de hierboven beschreven Opdracht door omstandigheden niet binnen de voorziene periode kan worden afgerond behoudt Collectie Overijssel zich het recht voor de Opdracht te verlengen tot het moment dat een zorgvuldige afronding en overdracht kan worden gerealiseerd.
3. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het eindigen van de overeengekomen periode vermeld in lid 1, zonder dat daartoe een opzegging is vereist en indien niet expliciet gebruik is gemaakt van de verlengingsoptie zoals beschreven in lid 2;

## **Artikel 5      Ontbinding en beëindiging overeenkomst**

1. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:
  - a. Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
  - b. Ten aanzien van de rechtspersoon faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;
  - c. De opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming;
  - d. Gedurende de looptijd van de overeenkomst blijkt dat op opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is dan wel opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde

- geschiktheidscriteria en/of uitvoeringsvoorwaarden;
- e. Opdrachtgever het bedrijfsonderdeel waar de overeenkomst betrekking op heeft, afstoot;
  - f. Een ontbinding vindt niet eerder plaats dan nadat de opdrachtgever opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld en opdrachtnemer na deze ingebrekestelling in verzuim is gebleken;
  - g. Ontbinding van de overeenkomst laat onverlet het recht van opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

CONCEPT

## **Artikel 6 Prijs en overige financiële bepalingen**

1. Opdrachtnemer is gerechtigd om te factureren conform 'Bijlage – Prijzenblad', zoals die is ingediend bij zijn inschrijving.
2. De prijs heeft betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te verrichten diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en alle daarmee samenhangende prestaties. Opdrachtnemer kan onder geen beding andere of extra kosten in rekening brengen.
3. De ingediende prijzen staan vast gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen en mogen slechts eenmaal per jaar, niet eerder dan 01-01-2025, worden geïndexeerd aan de hand van de gemiddelde mutatie van de eerste 9 maanden van het lopende jaar, van CBS-index CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. In de maand voorafgaand aan deze prijswijziging stelt de opdrachtnemer de opdrachtgever schriftelijk in kennis van de hoogte van de indexering.

## **Artikel 7 Facturering en betaling**

1. De facturatie van de uren zal geschieden per maand achteraf.
2. De opdrachtnemer dient de factuur digitaal in via: ovv grootboek: via: <nr.>
3. Betaling van de factuur geschiedt binnen 30 dagen na ontvangst en akkoord van de factuur.

## **Artikel 8 Wijzigingen overeenkomst**

1. Wijzigingen van de overeenkomst worden in overleg met de opdrachtgever en de opdrachtnemer besproken.
2. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze overeenkomst te wijzigen, met inachtneming van een termijn van tenminste twee maanden, of de omvang van werkzaamheden per direct te beperken in geval van:
  - a. Indien gedurende de looptijd van deze overeenkomst nieuwe wettelijke voorschriften van kracht worden geven partijen hieraan in goed gemeend overleg gevolg;
  - b. Enige andere omstandigheid waardoor de opdrachtgever geen of verminderd belang heeft bij het uitvoeren van de werkzaamheden zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten.

Zulks uitsluitend ter beoordeling van de opdrachtgever.

In onderhavig geval zal de opdrachtgever per direct de opdrachtnemer schriftelijk hiervan op de hoogte stellen.

## **Artikel 9 Geheimhouding/ verbod tot openbaarmaking**

1. Met betrekking tot de door opdrachtgever verstrekte gegevens c.q. informatie die bij de opdrachtnemer berusten, verbindt de opdrachtnemer zich:
  - Alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring.
  - De gegevens c.q. informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van de opdracht redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van de opdracht wederom ter beschikking te stellen aan opdrachtgever dan wel, na verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtgever, te vernietigen in welk geval aan opdrachtgever een bewijs van de vernietiging ter hand gesteld dient te worden.
2. De opdrachtnemer zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever geen reclame maken met het feit dat hij aan opdrachtgever zaken en/ of diensten levert, heeft geleverd dan wel zal leveren en zal dit ook niet door middel van publicaties, externe presentaties over voor opdrachtgever gerealiseerde producten of op andere wijze openbaar maken.

## **Artikel 10 Slotbepalingen**

1. Indien een of meer bepalingen in deze overeenkomst nietig zijn dan wel niet rechtsgeldig worden geoordeeld door de bevoegde rechter, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst volledig van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn c.q. niet rechtsgeldig worden geoordeeld overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

## **Ondertekening**

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Zwolle, op dd/mm 2025

**Historisch Centrum Overijssel**

<NAAM>

V. Robijn  
Directeur

<NAAM>  
<Functie>