



Nota van Inlichtingen bij: Circulair kantoormeubilair gemeente Velsen

Gepubliceerd onder nummer: PRJ-2400056

Datum: 06-03-2025

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A PvE p. 23	U vraagt Inschrijver om tenminste 5% van de totale waarde van de opdracht aan te wenden voor social return. Zou u dit kunnen wijzigen in tenminste 5% van de loonsom? Hierdoor wordt social return direct gerelateerd aan de arbeidscomponent van de opdracht.	Aanbestedende Dienst gaat niet akkoord met vragensteller. Zoals aangegeven in het Aanbestedingsdocument: "Inschrijver verplicht zich om bij gunning minimaal 5% van de totale waarde van de Opdracht in te zetten ten behoeve van het vergroten van de arbeidsparticipatie van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt". Dit is naar mening van de Aanbestedende Dienst haalbaar.
2	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A PvE p. 53	"Zou u voor grote leveringen (boven €50.000) tijdens de looptijd van de overeenkomst termijnfacturatie willen toestaan? Bijvoorbeeld: 30% bij opdracht 60% bij levering 10% bij oplevering "	Aanbestedende Dienst gaat akkoord met deze termijnfacturatie bij leveringen boven € 50.000,-.
3	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A PvE p. 9	U vraagt een bureau tbv de thuiswerkplekken in hoogte verstelbaar met slinger. Hoogte vergelijkbaar met elektrisch instelbaar zoals hierboven (630- 1300 mm). Ten opzichte van elektrisch verstelbaarheid zijn bureaus met een slinger vaak een duurdere oplossing en adviseren wij u om ook de thuiswerkplekken elektrisch uit te vragen. Graag u akkoord.	Aanbestedende Dienst gaat akkoord met het voorstel van vragensteller om ook voor de thuiswerkplekken elektrische verstelbaarheid uit te vragen. In hoogte verstelbaar met een slinger tbv de thuiswerkplekken komt te vervallen.
4	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A PvE p. 8	Is het toegestaan om hier af te wijken van de Nederlandse praktijkrichtlijn: NPR1813? Dit kan de beschikbaarheid van Second Life bureaustoelen ten goede komen. Uiteraard voldoen deze wel aan de Europese NEN-EN1335. Dit vergroot het aanbod, omdat de gehele Europese markt van second life meubilair als mogelijk inkoopkanaal beschikbaar komt. Immers in andere Europese landen wordt ook op een ergonomisch verantwoorde wijze gewerkt. De NPR geeft vooral Nederlandse fabrikanten een voordeel.	Aanbestedende Dienst eist NPR1813 of gelijkwaardig.
5	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument 5.1.1, SGC 1, 2, 3, 4 en 5 p. 25	Een circulaire inschrijving heeft meer toelichting dan een traditionele inschrijving, omdat er veel nieuwe, innovatieve elementen beschreven worden. Wij vragen u dan ook om 1 extra A4 beschikbaar te stellen per deelvraag. Dit is in het belang van inschrijver en aanbestedende dienst. Kunt u hiermee instemmen?	Aanbestedende Dienst gaat akkoord. Er wordt 1 extra A4 toegestaan per subgunningscriterium.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
6	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument 3.2.3 p. 21	Om de administratieve last te beperken verzoeken wij u de gevraagde ondertekening voor een uitvoeringsverklaring door referent op uw verzoek na voorlopige gunning als bewijsstuk op te vragen bij de winnende inschrijver. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Het toevoegen van een uitvoeringsverklaring ten behoeve van de ingediende referenties is geen eis. In paragraaf 3.2.3. van het Aanbestedingsdocument wordt aangegeven: "Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie van een vergelijkbare uitgevoerde opdracht op te geven over de afgelopen drie jaar voorafgaande aan datum inschrijving. Bijlage C referentieverklaring moet hiertoe volledig ingevuld bij inschrijving ingediend te worden. Bij beoordeling zal de gemeente de referenties verifiëren. Indien mogelijk ontvangt de gemeente bij inschrijving van inschrijver, een schriftelijke, door de opdrachtgever van de betreffende referentie ondertekende, uitvoeringsverklaring."
7	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument 2.4 p. 14	Onze ervaring is dat bij opdrachten van deze omvang en complexiteit ook na de eerste vragenronde nieuwe vragen ontstaan. Om ervoor te zorgen dat alle inschrijvers over de juiste en volledige informatie beschikken om een passende inschrijving te doen (hetgeen uiteraard ook in het belang is van de aanbestedende dienst) vragen wij u om ook nieuwe vragen toe te staan in de tweede ronde. Bent u hiertoe bereid?	Hiervoor verwijzen wij vragensteller naar paragraaf 2.1 van het Aanbestedingsdocument. Er is reeds een tweede vragenronde ingepland, de deadline hiervoor is: 13-03-2025 om 09:30 uur.
8	Circulair kantoormeubilair	Bijlage D tarievenblad	Begrijpen wij het correct dat in het prijzenblad bij levering levering het niet gaat om de refurbishing van bestaand meubilair, maar om meubilair dat een eerder leven heeft gehad buiten de gemeente Velsen?	Dit is correct, bij levering gaat het om meubilair dat een eerder leven heeft gehad buiten de gemeente Velsen. Refurbishen van bestaand meubilair van de gemeente Velsen valt onder een dienst in het Tarievenblad.
9	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument	Kunt u aangeven voor het bestaande meubilair wat de verhouding aan zit/sta werkplekken tot zit/zit werkplekken is?	Gebouw B is 100% zit/sta en gebouw A is ongeveer 53% zit/sta (van de 133 duo's, 63 zit/zit).
10	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument 5.1.1, SGC 5	Begrijpen wij het correct dat de casus enkel vraagt om een Plan van Aanpak waarin de werkwijze van de inschrijver wordt toegelicht, en dat er geen herinrichtingsontwerp wordt verwacht?	Dat is correct.
11	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A – Programma van Eisen (Eis 1	Hierin wordt gesteld dat de opdrachtnemer achter de visie op duurzaamheid en circulariteit moet staan. Hoe verhoudt deze eis zich tot de in de "Visie Huisvesting Gemeente Velsen" (Bijlage F) beschreven uitgangspunten? Verwacht de gemeente dat inschrijvers een eigen, concrete invulling geven, of volstaat een verwijzing naar de bestaande visie?	We verwachten van de inschrijver hoe zij invulling denken te kunnen geven aan de ambitie van gemeente Velsen, zoals deze omschreven staat in de Visie op Huisvesting. Concrete voorbeelden zullen hierbij helpen om de eigen visie van inschrijver kenbaar te maken.
12	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument	In het Aanbestedingsdocument (p. 22, §4.2) en in Bijlage G – Protocol-SROI wordt een SROI-verplichting van minimaal 5% vastgesteld. Gezien onze positie als dealer/regiepartij (met 20 medewerkers) en onze samenwerking met externe leveranciers en uitvoerende partijen, willen wij graag weten: o Is het mogelijk de SROI-invulling deels of geheel te realiseren door onze leveranciers? o Zo ja, welke voorwaarden en bewijskaders hanteert de gemeente voor deze alternatieve invulling?	In het protocol staat o.a. vermeld: "Opdrachtnemer is en blijft verantwoordelijk voor zijn SROI-eis en kan de invulling hiervan (deels) laten uitvoeren door zijn leveranciers/onderaannemers." Dit doen we naar rato: als een onderaannemer verantwoordelijk is voor 50% van de opdrachtsom, kan deze ook 50% van de SROI-invulling voor zijn rekening nemen. De overige kaders en bewijslast blijven gehandhaafd. De opdrachtnemer blijft altijd zelf verantwoordelijk voor de gehele invulling.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
13	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A (Eis 3)	Bij Bijlage A (Eis 3) wordt aangegeven dat het basisassortiment vergader- en werkplekmeubilair voor minimaal 100% gere refurbished moet zijn (bij overige aanvragen minimaal 85%). Wordt er naast de technische specificaties in Bijlage A (Eis 3) een concreet beoordelingskader gehanteerd om te bepalen of meubilair daadwerkelijk als 100% gere refurbished wordt beschouwd?	Met basisassortiment wordt bedoeld werkplek- en vergadermeubilair. Wanneer inschrijver deze aanbiedt aan de gemeente Velsen moeten we binnen dit contract erop vertrouwen dat hetgeen aangeboden ook second life of gere refurbished is. We hoeven geen bewijs te hebben van de afkomst van het meubilair, maar deze informatie kan inschrijver wellicht wel delen. We zoeken een samenwerkingspartner waarop wij kunnen vertrouwen.
14	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A (Eis 3)	Bij Bijlage A (Eis 3) wordt aangegeven dat het basisassortiment vergader- en werkplekmeubilair voor minimaal 100% gere refurbished moet zijn (bij overige aanvragen minimaal 85%). Welke bewijsstukken of certificaten verwacht de gemeente van inschrijvers om aan te tonen dat het geleverde basisassortiment volledig gere refurbished is?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 13.
15	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A (Eis 3)	Bij Bijlage A (Eis 3) wordt aangegeven dat het basisassortiment vergader- en werkplekmeubilair voor minimaal 100% gere refurbished moet zijn (bij overige aanvragen minimaal 85%). Is er ruimte voor innovatieve of alternatieve refurbishingmethodes, mits deze gelijkwaardig of superieur zijn aan de standaardnormen zoals omschreven in de documenten?	Daar staat Aanbestedende Dienst voor open, mits aangetoond kan worden dat dit niet ten koste gaat van functionaliteit en kwaliteit.
16	Circulair kantoormeubilair	Bijlage A (Eis 3)	Bij Bijlage A (Eis 3) wordt aangegeven dat het basisassortiment vergader- en werkplekmeubilair voor minimaal 100% gere refurbished moet zijn (bij overige aanvragen minimaal 85%). Hoe wordt de consistentie van de refurbished status gemonitord gedurende de gehele contractperiode?	Het beheer van het meubilair van de gemeente Velsen zal gezamenlijk met inschrijver worden opgezet. De intentie van het contract is dat het meubilair bij inschrijver wordt gekocht, door inschrijver wordt onderhouden of gerepareerd. Hierdoor heeft inschrijver altijd inzicht in de consistentie van de refurbished status.
17	Circulair kantoormeubilair	Eis 4 in Bijlage A . Thuiswerkplek Faciliteiten en Logistieke Flexibiliteit	Eis 4 in Bijlage A beschrijft uitgebreid de vereisten voor thuiswerkplekken (uitlenering, retournering, opslag en revitalisatie). Kunt u aangeven in hoeverre er flexibiliteit bestaat in de logistieke afhandeling en of er specifieke KPI's zijn waaraan de uitvoering gemeten wordt? Zijn er mogelijkheden om in uitzonderlijke gevallen af te wijken van de standaard levertijden of procedures?	De gemeente wilt ontzorgd worden in dit proces. Minimaal dient er maandelijks een retour en een leverrit gepland te zijn i.v.m. in- en uitdiensttrekkingen. Zoals beschreven staat in H6 van het Aanbestedingdocument, zal er een KPI opgesteld worden (gezamenlijk) op o.a. SGC2.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
18	Circulair kantoormeubilair	Bijlage E1 – Concept Raamovereenkomst en Bijlage E2 – VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden	<p>In Bijlage E1 – Concept Raamovereenkomst en Bijlage E2 – VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden worden diverse contractuele en financiële voorwaarden uiteengezet (zoals indexering, prijsaanpassingen, aansprakelijkheid, boetebepalingen, levering en garantie). Gezien de invloed van deze bepalingen op ons businessmodel, willen wij graag weten:</p> <p>Welke ruimte biedt de gemeente voor commerciële flexibiliteit, met name ten aanzien van prijsaanpassingen of het inbrengen van eigen voorwaarden, gezien onze positie als projectinrichter?</p>	<p>Wij verwijzen vragensteller o.a. naar paragraaf 1.7 van het Aanbestedingsdocument omtrent indexering en daarnaast verwijzen wij vragensteller naar paragraaf 2.10 van het Aanbestedingsdocument: "Indien inschrijver bepaalde verbetervoorstellen heeft of vragen ten aanzien van de inhoud van de conceptovereenkomst en/of de algemene inkoopvoorwaarden, dan dient de inschrijver deze uiterlijk op de in paragraaf 2.1 vermelde datum en tijdstip voor te stellen zodat eventuele aanpassingen van de voorwaarden van de overeenkomst kunnen worden opgenomen in een Nota van Inlichtingen.</p> <p>Indien de Nota van Inlichtingen leidt tot wijzigingen in de overeenkomst, zullen deze wijzigingen na sluiting van de inschrijvingstermijn worden verwerkt.</p> <p>Op deze aanbesteding en overeenkomst is het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Leveringsvoorwaarden en andere voorwaarden van de inschrijver zijn expliciet uitgesloten. Van toepassing verklaring van eigen voorwaarden maakt de inschrijving ongeldig".</p>
19	Circulair kantoormeubilair	Bijlage E1 – Concept Raamovereenkomst en Bijlage E2 – VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden	<p>In Bijlage E1 – Concept Raamovereenkomst en Bijlage E2 – VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden worden diverse contractuele en financiële voorwaarden uiteengezet (zoals indexering, prijsaanpassingen, aansprakelijkheid, boetebepalingen, levering en garantie). Gezien de invloed van deze bepalingen op ons businessmodel, willen wij graag weten: Zijn afwijkende of aanvullende afspraken mogelijk in deze voorwaarden, en welke risico's en voorwaarden worden daarbij in kaart gebracht, zodat wij een inschrijving kunnen voorbereiden die optimaal aansluit bij onze operationele en commerciële mogelijkheden?</p>	Zie hiervoor het antwoord op vraag 18.
20	Circulair kantoormeubilair	Programma van Eisen (Bijlage A) Data- en Rapportageverplichtingen	<p>Hoewel de Programma van Eisen (Bijlage A) wel aangeeft dat periodieke managementrapportages moeten worden aangeleverd, blijft er enige ruimte voor verduidelijking. De documenten geven aan dat rapportages onder andere gegevens over onderhoud, reparaties,</p> <p>leverbetrouwbaarheid en de gerealiseerde impact (zoals CO₂- en materiaalbesparing) moeten bevatten, maar de specifieke KPI's, frequentie, rapportageformaten en de mate van digitalisering zijn niet volledig gedetailleerd.</p> <p>Zowel in het Aanbestedingsdocument als in Bijlage A wordt datagestuurd werken benadrukt. Kunt u verduidelijken welke specifieke data, KPI's en frequenties voor managementrapportages worden verwacht?</p>	Zoals beschreven staat in H6 van het Aanbestedingsdocument worden ingediende SGC tezamen na gunning vertaald naar meetbare KPI'S. Managementrapportages ontvangen we graag voorafgaande het het tactisch overleg zoals vermeld in PvE eis 49/51. In PvE eis 51 staat welke data de rapportage minimaal moet bevatten.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
21	Circulair kantoormeubilair	Programma van Eisen (Bijlage A) Data- en Rapportageverplichtingen	<p>Hoewel de Programma van Eisen (Bijlage A) wel aangeeft dat periodieke managementrapportages moeten worden aangeleverd, blijft er enige ruimte voor verduidelijking. De documenten geven aan dat rapportages onder andere gegevens over onderhoud, reparaties,</p> <p>leverbetrouwbaarheid en de gerealiseerde impact (zoals CO₂- en materiaalbesparing) moeten bevatten, maar de specifieke KPI's, frequentie, rapportageformaten en de mate van digitalisering zijn niet volledig gedetailleerd:</p> <p>Wordt er een standaard rapportagetemplate gebruikt of is er ruimte voor eigen invulling</p>	Er is geen vaste template, hierin verwacht de gemeente een proactieve houding vanuit opdrachtnemer. Zodat we gezamenlijk na gunning tot een mooi overzicht en duidelijke rapportagevorm kunnen komen.
22	Circulair kantoormeubilair	Programma van Eisen (Bijlage A) Data- en Rapportageverplichtingen	<p>Hoewel de Programma van Eisen (Bijlage A) wel aangeeft dat periodieke managementrapportages moeten worden aangeleverd, blijft er enige ruimte voor verduidelijking. De documenten geven aan dat rapportages onder andere gegevens over onderhoud, reparaties,</p> <p>leverbetrouwbaarheid en de gerealiseerde impact (zoals CO₂- en materiaalbesparing) moeten bevatten, maar de specifieke KPI's, frequentie, rapportageformaten en de mate van digitalisering zijn niet volledig gedetailleerd.:</p> <p>Hoe vaak moeten de rapportages worden aangeleverd en in welke mate dient de rapportage digitaal geïntegreerd te worden in de bestaande systemen?</p>	Zie hiervoor het antwoord op vraag 20 en eis 49 in het PvE.
23	Circulair kantoormeubilair	gunningscriteria SGC4 (Partnership)	De gunningscriteria SGC4 (Partnership) en de in de "Visie Huisvesting" (Bijlage F) beschreven uitgangspunten benadrukken een samenwerking met een proactieve, innovatieve partner. Kunt u aangeven welke concrete criteria of voorbeelden u hanteert als maatstaf voor een succesvol partnerschap? Op welke wijze wordt deze evaluatie tijdens de gunningsprocedure meegenomen	Aanbestedende Dienst verwijst vragensteller naar pagina 27 van het Aanbestedingsdocument waar dit subgunningscriterium is omschreven. In de doelstelling staat reeds wat de gemeente Velsen onder partnership verstaat en in de aandachtspunten staat welke elementen minimaal moeten worden beschreven in het PvA. Hierop zal beoordeeld worden.
24	Circulair kantoormeubilair	Eis 6 in Bijlage A	Bij Eis 6 in Bijlage A wordt gesteld dat de opdrachtnemer samen met de opdrachtgever ideeën moet kunnen vertalen naar een ontwerp en advies moet leveren tijdens het ontwerpproces. Kunt u toelichten in welke mate hier ontwerp- en adviesvrijheid bestaat en welke concrete verwachtingen er zijn ten aanzien van het inbrengen van innovatieve en maatwerkoplossingen?	Binnen de visie op Huisvesting van de gemeente Velsen is voldoende ruimte voor ontwerp- en adviesvrijheid. Gemeente Velsen verwacht gevraagd en ongevraagd advies van opdrachtnemer bij vraagstukken over meubilair en inrichting. Indien hiervoor maatwerkoplossingen t.b.v. het ontwerp nodig zijn, kan dit besproken worden.
25	Circulair kantoormeubilair	Overige Onzekerheden en Risico's	Zijn er specifieke elementen in de aanbestedingsdocumenten (inclusief de aanvullende inkoopvoorwaarden in Bijlage E2) waarop inschrijvers extra alert moeten zijn, bijvoorbeeld met betrekking tot aansprakelijkheidsbeperkingen of boetebepalingen? Kunt u verduidelijken welke elementen u als potentieel risicovol ziet voor inschrijvers, zodat wij hier proactief op kunnen anticiperen?	Aanbestedende Dienst heeft geen boetebeding (zoals bedoeld in artikel 17 van het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden) opgenomen in de concept overeenkomst. Zie voor verdere informatie het antwoord op vraag 18.
26	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument, pagina 6, thuiswerkplekken	U geeft hier aan: Bij uitdiensttreding worden de thuiswerkplekken bij de medewerkers opgehaald. Deze thuiswerkplekken worden tijdelijk opgeslagen of doorgeplaatst bij de volgende aanvrager van een thuiswerkplek. Indien de werkplek opgeslagen wordt is dit dan bij de Gemeente Velsen of dient opdrachtnemer de opslag te verzorgen.	De opslag dient door de opdrachtnemer verzorgd te worden.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
27	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument, Casus, pagina 27	Is het mogelijk de tekeningen van deze 6 ruimtes in gebouwdeel B in autocad of pdf te ontvangen	Naar mening van de Aanbestedende Dienst is dit niet nodig om de beschrijving in te dienen.
28	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument, pagina 25, gunningscriterium kwaliteit,	Bij aandachtspunten geeft u aan dat hier aangegeven dient te worden hoe de inventarisatie van het bestaande meubilair uitgevoerd wordt. Het inventariseren en vastleggen voor reportage van het bestaande meubilair brengt kosten met zich mee. In het tarievenblad wordt niet naar deze kosten gevraagd, dienen deze kosten inzichtelijk gemaakt te worden? En hoe worden deze dan beoordeeld?	Mochten er kosten doorberekend worden t.b.v. SGC1 dan dient inschrijver dit te vermelden op het Tarievenblad. Er is een herziene versie van het Tarievenblad toegevoegd aan de NvI-1.
29	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument pagina 25, minimale eis	U schrijft "Maximaal 4 x A4 inclusief bijlagen, in lettertype Arial met een minimale lettergrootte 10, minus eventueel voorblad en inhoudsopgave." Interpreteer ik dit goed als ik zeg uitgaande van een voorblad en inhoudsopgave het maximale aantal 6 x A4 is waarvan 4 pagina's inhoudelijk?	Dit is correct.
30	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument pagina 11,	Inschrijver mag geen varianten aanbieden, ook in het tarievenblad wordt steeds 1 prijs gevraagd. De rondgang heeft laten zien dat er bijvoorbeeld dauphin, grahl, ahrend en bma stoelen geplaatst zijn. Onderdeelprijzen kunnen hierdoor verschillend zijn, hoe hier mee om te gaan in de aanbidding	Tarievenblad is herzien, zie hiervoor "Bijlage D - Tarievenblad def - na NvI-1".
31	Circulair kantoormeubilair	Aanbestedingsdocument, pagina 9, contractvorm	U geeft hier aan dat: "Terugkoop vindt plaats op basis van een vooraf vastgestelde restwaarde per gebruiksjaar". In het bestek of tarievenblad wordt deze restwaarde verder niet gevraagd of beoordeeld. Kunt u dit verduidelijken	De waarde wordt vastgesteld op het moment dat terugkopen ook speelt. Dus voorafgaand aan het weghalen van het meubilair bij vervanging, moet de offerte ook de post "terugkoop" bevatten. Dit kan dus bijvoorbeeld ook vergoeding voor het oud ijzer.
32	Circulair kantoormeubilair	Tarievenblad bijlage D	Tab, Gemeentehuis positie 21, 22. De prijs voor het herstofferen van een vergaderstoel is mede afhankelijk van het type/merk. Denk hierbij aan benodigde metrage stof bijvoorbeeld Kunt u aangeven of wij voor een specifiek type een prijsopgave moeten doen of een eenheidsprijs opgeven	Tarievenblad is herzien, zie hiervoor "Bijlage D - Tarievenblad def - na NvI-1".
33	Circulair kantoormeubilair	Bijlage D tarievenblad	U vraagt hier om een prijs van het herstofferen van een zitting of rug met of zonder vulling (positie 14 en 15, tab gemeentehuis) In de praktijk is het stofferen van de rug een andere prijs dan de prijs van een zitting. Kunt u dit meer specifiek maken.	Tarievenblad is herzien, zie hiervoor "Bijlage D - Tarievenblad def - na NvI-1".