

CONCEPTOVEREENKOMST *ten behoeve van Collectiebeheersysteem*

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon *Historisch Centrum Overijssel*, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM ONDERTEKENAAR], [FUNCTIE ONDERTEKENAAR], hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("**NAAM_HIER**") met Kamer van Koophandel nummer ("**KvK_Hier**") gevestigd en kantoorhoudende te ("**PLAATS_HIER**") aan de ("**ADRES_HIER**") ("**POSTCODE_HIER**"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot *Europese aanbesteding* van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota van Inlichtingen;
- Het beschrijvend document inclusief bijlagen (waaronder het programma van eisen).;
- GIBIT 2023;
- De Inschrijving van de Leverancier.

- 1.2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
- 1.3. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

- 3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
- Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie.
- 3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: https://vng.nl/sites/default/files/2024-07/gemeentelijke_ict_kwaliteitsnormen_2024.pdf

Artikel 4. Looptijd

- 4.1. De Overeenkomst treedt in werking op *13 januari 2025*.
- 4.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot 31 december 2030.
- 4.3. *Na afloop van de voornoemde looptijd kan de overeenkomst op verzoek van beide partijen worden verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes (6) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.*
- 4.4. *De Overeenkomst mag maximaal vijfmaal maal worden verlengd.*
- 4.5. *Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.*
- 4.6. *De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.*
- 4.7. *De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.*

- 4.8. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:

- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 5. Implementatie

- 5.1. De Implementatie geschiedt volgens het Implementatieplan, dat opgenomen is in bijlage "G2.2 Conversie- en implementatieplan zoals ingediend bij Inschrijving".

- 5.2. *De Implementatie dient uiterlijk op 01-01-2026 te zijn voltooid.*

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het bepaalde van artikel 7 GIBIT en het bepaalde van deze overeenkomst.

- 6.2. Het testen in het kader van de Acceptatieprocedure vindt plaats onder zeggenschap en regie van Opdrachtgever en zal in beginsel uitgaan van Risk Based testing. Het testen omvat zowel functionele als non-functionele eisen, waaronder ook gebruikers interactie en gebruiksgemak.

Leverancier zal ten behoeve van het testen een Concept testplan opstellen waarin tenminste de volgende elementen voorkomen:

- a) Per functionaliteit en werkstroom, de happy flow test, gedrag/werking systeem bij meest voor de hand liggende fouten inclusief koppelingen.
- b) De technische werking van de oplossing:
 - Representatieve performance testen (concurrent users/batch processing, zoekopdrachten etc.)
 - Security en penetratietesten
 - Privacy (DPIA)
 - Toegankelijkheid (WCAG)
 - Archivering

Op basis van de functionaliteit van de Oplossing en de bij Leverancier bekende werkprocessen/workflows zal Leverancier hiertoe een aanzet doen. Opdrachtgever zal deze lijst vervolgens zonodig aanvullen met specifieke processen die dienen te worden getest.

Artikel 7. Onderhoud

- 7.1. Onderhoud van de Oplossing en de IT-omgeving via welke de Oplossing wordt aangeboden (Hosting, infrastructuur, redundantie, monitoring, back-up security, etc.) bevat de onderdelen/werkzaamheden en activiteiten als beschreven in artikel 8 van de GIBIT en voldoet aan de eisen die voortvloeien uit de Nota('s) van Inlichtingen en de Offerteaanvraag inclusief alle daarbij

behorende bijlagen, waaronder het Programma van Eisen. De afspraken in deze Overeenkomst kwalificeren als (nadere) uitwerking van artikel 8 GIBIT en niet als een afwijkende afspraak.

- 7.2. Het Onderhoud is onderworpen aan de service level afspraken die door Leverancier zullen worden geleverd conform de eisen die voortvloeien uit de Nota('s) van Inlichtingen en de Offerteaanvraag inclusief alle daarbij behorende bijlagen, waaronder het Programma van Eisen. De service level afspraken zullen worden vastgelegd in een afzonderlijk document (de SLA).
- 7.3. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, zonder aanspraak op een nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden, tenzij Opdrachtgever anders bepaalt.

Artikel 8. Gebruiksrechten

- 8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.
- 8.2. **[Nader overeen te komen of Leverancier al dan niet Derdenprogrammatuur gebruikt en zo ja, waar dit beschreven wordt.]**

Artikel 9. Dienstverlening op Afstand

- 9.1. *Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.*
- 9.2. *De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.*
- 9.3. *In navolging van artikel 35 GIBIT 2023 is de TPM-verklaring **[Nader overeen te komen op welke wijze verwezen wordt naar de TPM-verklaring art. 35 GIBIT 2023].***

Artikel 10. Exit-plan

- 10.1. Leverancier verplicht zich reeds nu **uiterlijk binnen drie (3) maanden** een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. *Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in bijlage "Exit-plan".*

Artikel 11. Verwerking van persoonsgegevens

- 11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen als bijlage 3 bij deze Overeenkomst.

- 11.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 11.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 12.

Vergoedingen

- 12.1. *De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.*
- 12.2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.3. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten per jaar 100% jaarlijks vooraf opeisbaar.
- 12.4. De vergoeding voor de Hosting-diensten is inbegrepen in de vergoeding voor de Gebruiksrechten.
- 12.5. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 12.6. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.7. Van de eenmalige Vergoeding (vergoeding voor de Implementatie) is 40% van dat bedrag bij ondertekening van de overeenkomst (12 januari 2025), 30% na 5 maanden (1 juni 2025), 20% bij go-live (1 januari 2026), 10% na oplevering van eventuele restpunten (anders 30 dagen na go-live).
- 12.8. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: [ROUTENUMMER]) aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar [FACTUURADRES].
- 12.9. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt door CPA 2015.

- 12.10. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan de in lid 1 van het artikel 'Contactpersonen en bevoegdheden' van de Overeenkomst bedoelde contactpersonen.

Artikel 13. Contactpersonen en bevoegdheden

- 13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 14. Evaluatie

- 14.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- 14.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal , of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.
Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 15. Voorwaarden en overige afspraken

- 15.1. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 15.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 15.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De verwerkersovereenkomst;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

15.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

BIJLAGEN:

- De Nota van Inlichtingen;
- Het beschrijvend document inclusief bijlagen (waaronder het programma van eisen).;
- GIBIT 2023;
- De Inschrijving van de Leverancier;
- Contactpersonen.

BIJLAGEN UITWERKING ASPECTEN ICT PRESTATIE

- G2.2 Conversie- en implementatieplan zoals ingediend bij Inschrijving;
- Exit-plan.

Bijlage contactpersonen

Opdrachtgever

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
[CONTACTPERSOON COLLECTIE OVERIJSEL]	

Opdrachtnemer/leverancier

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
[FUNCTIE EN CONTACTGEGEVENS CONTACTPERSOON COLLECTIE OVERIJSEL]	