



**NADERE OVEREENKOMST Ministerie van Economische Zaken en Klimaat, Instituut
Mijnbouwschade Groningen (IMG), inzake Inhuur Consult**

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Staatssecretaris Mijnbouw,
namens deze, [NAAM], directeur Instituut Mijnbouwschade Groningen
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [naam raamcontractant] (statutair) gevestigd te [plaats],
te dezen vertegenwoordigd door [naam], [functie] hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op [datum] een Raamovereenkomst met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van Inhuur Consult met referentie 202309031 heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt.
2. Opdrachtgever aan Opdrachtnemer op DATUM OFFERTEAANVRAAG heeft verzocht middels een Offerteaanvraagformulier een Offerte met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen. Deze Offerteaanvraag maakt als bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere overeenkomst.
3. Opdrachtnemer op DATUM OFFERTE een Offerte aan Nadere opdrachtgever heeft uitgebracht.
4. Nadere opdrachtgever de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund.
5. In deze Nadere overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Nadere offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

Intern gebruik

KOMEN OVEREEN:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Op deze Nadere overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst en de van de Raamovereenkomst deel uitmakende bijlagen (onder andere: de ARVODI 2018) van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend zoals bepaald in de Raamovereenkomst, dan wel de ARVODI 2018 in zoverre daar in de Raamovereenkomst niet van wordt afgeweken. Daar waar in de ARVODI-2018 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere overeenkomst".
- 1.2 In de Offerte opgenomen voorwaarden (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing indien en voor zover deze voor Nadere opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Raamovereenkomst.
- 1.3 Door Opdrachtnemer op de Nadere Overeenkomst van toepassing verklaarde algemene voorwaarden worden nadrukkelijk uitgesloten.

2. Voorwerp van de Nadere overeenkomst/nadere invulling van de Diensten

- 2.1 Nadere opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht om de Kandidaat zoals genoemd in artikel 3 ter beschikking te stellen, overeenkomstig de Offerteaanvraag van Nadere opdrachtgever d.d. **DATUM** en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Nadere offerte d.d. **DATUM**, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Nadere overeenkomst wordt afgeweken, zonder dat daarbij een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek tussen Nadere opdrachtgever en deze Kandidaat ontstaat.
- 2.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Nadere overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 - dit document;
 - de Raamovereenkomst d.d. [datum], inclusief de bijlagen (onder andere de ARVODI-2018);
 - de Nadere offerteaanvraag;
 - de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Nadere offerte.

3. De Kandidaat

- 3.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Nadere offerteaanvraag gespecificeerde Diensten de volgende Kandidaat/Kandidaten in:

Naam:

Functieprofiel / niveau:

Tarief: € [bedrag] per uur

- 3.2 De in artikel 3.1 van deze Nadere overeenkomst genoemde Kandidaat/Kandidaten van Opdrachtnemer verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden.

4. Duur van de Nadere overeenkomst

- 4.1 Deze Nadere overeenkomst treedt in werking per **DATUM** en heeft een looptijd van **GETAL** maanden en eindigt derhalve van rechtswege per **DATUM**.
- 4.2 Wanneer binnen twee (2) Werkdagen na aanvang van de werkzaamheden de Kandidaat aantoonbaar ongeschikt blijkt voor het uitvoeren van de werkzaamheden onder de Nadere overeenkomst, zal de Nadere opdrachtgever de Nadere overeenkomst schriftelijk gemotiveerd beëindigen. Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op betaling van de reeds door de Kandidaat verrichte werkzaamheden.
- 4.3 Nadere opdrachtgever heeft de het eenzijdige recht tot verlenging van deze Nadere overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van 2 maal maximaal **GETAL** maanden. Indien de verlengingsoptie door Nadere opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Nadere overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende looptijd.

5. Contactpersonen en rapportage

- 5.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere overeenkomst zijn **AANHEF NAAM OPDRACHTGEVER, FUNCTIE** namens Nadere opdrachtgever en **[naam]** namens Opdrachtnemer. De contactpersonen overleggen ten minste 1 maal per 2 maanden en voorts zo dikwijls als Nadere opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 5.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI binden de contactpersonen hun partij niet.

6. Financiële bepalingen

- 6.1 Facturering
Opdrachtnemer dient de facturen onder vermelding van naam kandidaat, inkooporder, factuurperiode, hoeveelheid gewerkte uren inclusief door de opdrachtgever goedgekeurde urenstaat uit het systeem van opdrachtgever elektronisch te zenden naar:
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
t.a.v. Apparaat administratie

Voor de adressering van de factuur kunt u gebruik maken van het volgende Overheidsidentificatienummer (OIN): 00000004000000006000.
Opdrachtnemer dient op de factuur het ordernummer '**Concept**' en bovengenoemd OIN te vermelden.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid
- Koppeling met Digipoort
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol

- E-factureren via een dienstverlener

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Met vragen over e-factureren kan opdrachtnemer zich wenden tot helpdesk-efactureren@rvo.nl.

- 6.2 De volgende uurtarieven zijn met betrekking tot het uitvoeren van de werkzaamheden door het Personeel van Opdrachtnemer in het kader van deze Nadere overeenkomst van toepassing: € [bedrag] excl. btw incl. alle overige kosten zoals o.a. reiskosten woon-werkverkeer.
- 6.3 Door Opdrachtgever aan het Personeel van Opdrachtnemer opgedragen dienstreizen dienen volgens de geldende regels van Opdrachtgever te worden gemaakt en worden volgens de geldende regels door Opdrachtgever vergoed. Daarbij geldt dat voor dienstreizen die plaatsvinden met eigen vervoer en aanvangen en/of eindigen in de woonplaats van de desbetreffende persoon alleen een vergoeding wordt betaald voor het aantal kilometers dat uitstijgt boven het aantal kilometers dat normaliter verreden wordt in het kader van woon-werkverkeer (tussen woonplaats en standplaats v.v.).
- 6.4 Inspanningsverplichting:
De opdracht als bedoeld in artikel 3.2 wordt uitgevoerd op nacalculatiebasis. Bij de berekening van de vergoeding van de geleverde prestatie geldt in het kader van deze overeenkomst een tarief van € [bedrag] excl. btw.
- 6.5 De vergoeding is verschuldigd na acceptatie door opdrachtgever en na facturering met een volledig ingevulde en geaccordeerde urenstaat. Deze urenstaat is tevens voorzien van het - aan deze deelopdracht gekoppelde- ordernummer.
- 6.6 Opdrachtnemer is gerechtigd maximaal 9 uur per dag in rekening te brengen, tenzij overschrijding hiervan vooraf schriftelijk met Opdrachtgever is overeengekomen.

7. Plaats en tijden werkzaamheden

- 7.1 De hoofdstandplaats is Cascadeplein 10 te Groningen. De werkzaamheden worden verricht op het kantoor van Nadere opdrachtgever of ten kantore van opdrachtnemer of tussen opdrachtnemer en kandidaat onderling af te stemmen locatie.
- 7.2 De werkzaamheden door de Kandidaat worden over het algemeen tijdens kantooruren verricht op maandag t/m vrijdag waarbij de gemiddelde inzet in uren per week per nadere offerteaanvraag wordt vastgesteld.

8. Vertrouwelijkheid

- 8.1 De door een Nadere opdrachtgever verstrekte informatie tijdens de uitvoering van deze Nadere overeenkomst, heeft een vertrouwelijk karakter. Zowel Opdrachtnemer als haar Kandidaat moeten deze informatie als zodanig behandelen. Dit geldt ook voor alle

- informatie waartoe zij toegang hebben in het kader van de uitvoering van de Nadere overeenkomst.
- 8.2 Opdrachtgever zal zorgvuldig omgaan met de ontvangen persoonsgegevens van de Kandidaat. Opdrachtgever zorgt voor passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.
- 8.3 Persoonsgegevens zullen zeven (7) jaar na afloop van de opdracht worden vernietigd.

9. Verklaring omtrent gedrag

- 9.1 Opdrachtnemer is verplicht om voor de Kandidaat (zoals omschreven in artikel 3 van deze Nadere overeenkomst) te beschikken over een geldige Verklaring omtrent gedrag natuurlijke personen (VOG NP) die voldoet aan de eisen die hieraan eventueel gesteld zijn in de Offerteaanvraag en deze VOG NP- op verzoek – aan Nadere opdrachtgever te overleggen.

Aldus opgemaakt en ondertekend,

Nadere opdrachtgever,

De Staatssecretaris Mijnbouw
namens deze en in opdracht van: ,
[naam] [functie]

[naam],
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

Bijlage 1: Offerteaanvraagformulier (reeds in bezit van partijen)
Bijlage 2: Nadere offerte (reeds in bezit van partijen)