

(Concept) Raamovereenkomst

Interieurbeplanting en kerstdecoratie Regiokantoren

ARTIKEL 1	DEFINITIES	3
ARTIKEL 2	DOEL VAN DE OVEREENKOMST	3
ARTIKEL 3	VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN	4
ARTIKEL 4	DUUR VAN DE OVEREENKOMST	4
ARTIKEL 5	VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTNEMER	4
ARTIKEL 6	EISEN TEN AANZIEN VAN HET PERSONEEL VAN OPDRACHTNEMER	4
ARTIKEL 7	VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER.....	4
ARTIKEL 8	BETALING.....	5
ARTIKEL 9	WIJZIGINGEN IN DE OVEREENKOMST	5
ARTIKEL 10	TIJDELIJKE STAGNATIE IN DE UITVOERING VAN DE OPDRACHT	6
ARTIKEL 11	OVERDRACHT VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	6
ARTIKEL 12	VERZEKERING	6
ARTIKEL 13	OVERLEG.....	7
ARTIKEL 14	SLOTBEPALINGEN	7

Partijen,

De Stichting Nidos, hierna te noemen “opdrachtgever”, gevestigd te Maliebaan 99, 3581 CH te Utrecht, te dezen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXX.

en

XXX hierna te noemen “opdrachtnemer”, kantoorhoudend op het adres XXX te XXX te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer XXX

overwegende dat:

- Opdrachtgever met betrekking tot de dienstverlening zoals aangegeven afspraken wil maken met één (1) Opdrachtnemer;
- Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgeven gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten zijn vastgelegd;
- Een Europese aanbesteding heeft plaatsgevonden op basis van de Aanbestedingsdocumenten met kenmerk XXX onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemers als Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft beoordeeld;

komen als volgt overeen:

Artikel 1 Definities

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder

- a. **dag**: Kalenderdag, behoudens zaterdagen, zondagen en in Nederland algemeen erkende feestdagen. Algemeen erkende feestdagen in de zin van deze Overeenkomst zijn: de Nieuwjaardag, de Christelijke tweede Paas- en Pinksterdag, de beide Kerstdagen, de Hemelvaartsdag, de dag waarop de verjaardag van de Koning wordt gevierd (i.c. Koninginnedag) en de vijfde mei. De Goede Vrijdag en de dag na de Hemelvaartsdag worden hiermee gelijkgesteld.
- b. **Dienstverlening** de uitvoering van de werkzaamheden zoals nader omschreven in het/de aanbestedingsdocument(en).
- c. **nadere overeenkomst**: In de nadere overeenkomst wordt, onder werking van onderhavige Overeenkomst, de individuele opdracht tot de uitvoering van de werkzaamheden geregeld. De nadere overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van een individuele opdracht, welke door opdrachtgever gedetailleerd is beschreven in een bestelling (indien van toepassing).
- d. **opdracht**: Individueel opgedragen dienst en/of levering door opdrachtgever in het kader van de onderhavige Overeenkomst.
- e. **Overeenkomst**: het onderhavige door opdrachtgever met opdrachtnemer gesloten contract met betrekking tot het uitvoeren van de opdracht.
- f. **Inkoopvoorwaarden**: op deze overeenkomst zijn de Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden van toepassing (ARIV-2018).

Tevens zijn de definities van toepassing zoals deze genoemd zijn in de Aanbestedingswet 2012 en de aanbestedingsdocumenten van onderhavige Europese Aanbesteding van toepassing.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Het doel van de Overeenkomst is het vastleggen van de kaders waarbinnen opdrachtnemer voor opdrachtgever de opdracht uitvoert.

Artikel 3 Van toepassing zijnde bepalingen

1. De volgende bepalingen/documenten zijn van toepassing en maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst:
 - a. Deze Overeenkomst;
 - b. Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden (ARIV-2018)
 - c. Alle aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen met al het daarin genoemde (inclusief alle hiertoe behorende overige nota's en documenten zoals gepubliceerd is op Tendered op XXX onder kenmerk XXX en afgehandeld is op XXX;
 - d. inschrijving inclusief alle daartoe behorende bijlagen zoals ingediend op Tendered op XXX;

Artikel 4 Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 4 jaar rekenende vanaf 1 juni 2025 en eindigt per 31 mei 2029 van rechtswege.

Artikel 5 Verplichtingen van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer garandeert gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als een goede opdrachtnemer uitvoering te geven aan de Dienstverlening die hierin worden omschreven.
2. Opdrachtnemer zorgt voor naar het oordeel van opdrachtgever voldoende mate van informatie- en kennisoverdracht aan (medewerkers van) opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer wijst voor de afstemming van de Dienstverlening met opdrachtgever één vaste contactpersoon aan als aanspreekpunt voor opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat deze contactpersoon bij afwezigheid wordt vervangen.
4. De contactpersoon dient door opdrachtnemer met zodanige (beslissings)bevoegdheden te zijn bekleed, dat hij redelijkerwijs in staat en bevoegd is de voor de goede dagelijkse voortgang van de opdracht noodzakelijke beslissingen te nemen en afspraken te maken. Bij afwezigheid van de contactpersoon heeft de plaatsvervangend contactpersoon (beslissings)bevoegdheden welke gelijk zijn aan de (beslissings)bevoegdheden van de contactpersoon.

Artikel 6 Eisen ten aanzien van het personeel van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer staat er voor in dat al het personeel en eventuele derden waarvan hij zich bij de uitvoering van de opdracht bedient en dat uit hoofde van zijn functie moet communiceren met opdrachtgever de Nederlandse taal in woord en geschrift machtig is.
2. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn personeel bij de uitvoering van de werkzaamheden voor opdrachtgever:
 - a. kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen bij het Stichting Nidos afgeeft;
 - b. de werkzaamheden verricht vrij van alcohol en verdovende en andere het rij- en werkgedrag beïnvloedende middelen;
 - c. zich onthoudt van het vragen of aannemen van fooien en dergelijke;
 - d. de instructies ten aanzien van de veiligheid bij de werkzaamheden in acht neemt;
 - e. de aanwijzingen van opdrachtgever onmiddellijk en stipt opvolgt;
 - f. discreet om gaat met vertrouwelijke informatie;
 - g. respect heeft voor de leefwijze en godsdienst van de medewerkers van opdrachtgever;
 - h. servicegericht en klantvriendelijk is;
3. Bij het niet nakomen van het in lid 2 gestelde kan opdrachtgever altijd verlangen dat één of meerdere personeelsleden van opdrachtnemer worden vervangen door anderen met ten minste hetzelfde opleiding- of werkervaringniveau.

Artikel 7 Verplichtingen van opdrachtgever

1. Opdrachtgever zal voor de afstemming van werkzaamheden met opdrachtnemer één contractbeheerder als aanspreekpunt voor opdrachtnemer aanwijzen.

2. Opdrachtgever zal, behoudens het bepaalde in het derde lid, alle opdrachten tot de uitvoering van de opdracht verstrekken aan opdrachtnemer.
3. Opdrachtgever behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om in bijzondere gevallen, zulks in verband met specifiek vereiste niet in de aanbesteding meegenomen onvoorziene specialismen, de uitvoering van de opdracht door een ander te doen uitvoeren.
4. Opdrachtgever verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst door opdrachtnemer al datgene te doen, dat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige (op)levering door opdrachtnemer mogelijk te maken.

Artikel 8 Betaling

1. De door opdrachtgever overeengekomen prijs, voor de in de Nadere overeenkomst overeengekomen werkzaamheden wordt achteraf aan opdrachtnemer betaald. Hiertoe dient opdrachtnemer een factuur in.
2. Iedere factuur dient te zijn voorzien van:
 - a. naam opdrachtgever van de opdracht;
 - b. omschrijving van de dienstverlening;
 - c. datum van levering;
 - d. afleveradres.
3. De factuur dient digitaal te worden ingediend bij de opdrachtgever via: facturen@nidos.nl.
4. Opdrachtgever voldoet de factuur binnen 30 dagen na factuurdatum mits deze in goede orde ontvangen is. Onder goede orde wordt mede verstaan dat de factuur is voorzien van hetgeen onder lid. 2 beschreven is.
5. Wanneer de factuur niet voldoet aan hetgeen onder lid. 4 beschreven is, zal deze niet worden behandeld en retour gezonden worden.
6. Wijzigingen of andere methoden ten opzichte van facturatie en opdrachtbonnen enz. vinden plaats in onderling overleg en hebben geen meerkosten tot gevolg.

Artikel 9 Wijzigingen in de overeenkomst

1. Indien zich naar het oordeel van één der partijen gedurende de looptijd van de Overeenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de andere partij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over de aanpassing van de Overeenkomst.
2. Indien gedurende de looptijd van de Overeenkomst nieuwe wettelijke voorschriften van kracht worden of worden ingetrokken ter zake van de overeengekomen opdracht, geven partijen hieraan in goed overleg gevolg.
3. Wijzigingen in de Overeenkomst dienen te allen tijde schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend door beide partijen. Pas daarna maken zij deel uit van de Overeenkomst.
4. De maximale omzet van Opdrachtnemer onder deze Raamovereenkomst bedraagt €450.000 per jaar. Indien dit maximum is bereikt of zal worden overschreden, wordt beroep gedaan op de herzieningsclausule als opgenomen in het Aanbestedingsdocument.
5. **Jaarlijks kunnen de overeengekomen tarieven en doorlopende vergoedingen worden geïndexeerd. De eerste mogelijkheid om te indexeren is per 01 juni 2026. Een verzoek tot indexeren dient minimaal 30 dagen voor deze datum schriftelijk te worden ingediend door opdrachtnemer bij opdrachtgever voor akkoord. Na schriftelijke goedkeuring gelden de nieuw vastgestelde tarieven vanaf deze datum. De indexering is gelimiteerd tot maximaal de (eventuele) stijging van het laatst door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde (definitieve) prijsindexcijfer in vergelijking met het prijsindexcijfer van het voorgaande jaar (Q2, Q3, Q4, Q1), de 4 kwartalen die reeds gepubliceerd zijn voorafgaand aan de indexeringsdatum. Hiervoor gelden de groepen:**
 - **Personeelskosten worden geïndexeerd op basis van het Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100, 813 Landschapsverzorging;**

- Aankoopkosten voor de van de planten, bijpassende materialen en de huur van de kerstdecoratie worden geïndexeerd op basis van Consumentenprijzen; bijdrage en impact, CPI 2015=100, 093300 Tuinen, planten en bloemen.

Artikel 10 Tijdelijke stagnatie in de uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer meldt stagnatie doordat opdrachtnemer zelf tijdelijk in de praktische onmogelijkheid komt te verkeren de diensten uit te voeren per direct telefonisch aan opdrachtgever. Zo spoedig mogelijk zal dit schriftelijk (brief, of e-mail) aan opdrachtgever bevestigd worden.
2. Indien opdrachtnemer door welke oorzaak dan ook de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt c.q. kan nakomen, is opdrachtgever bevoegd bedoelde werkzaamheden, binnen drie dagen na een ingebrekestelling van opdrachtnemer, uit te laten voeren door een andere leverancier.
3. Indien door omstandigheden als genoemd in het eerste lid de werkzaamheden, tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, door opdrachtnemer worden gestaakt, vindt uitsluitend een verrekening plaats van de werkelijk geleverde opdrachten.
4. Opdrachtnemer dient het in lid 1 en 2 bedoelde achteraf te verantwoorden en desgevraagd bewijzen te overleggen aan opdrachtgever.
5. Bij niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht), alsmede bij omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de Overeenkomst niet van opdrachtgever of opdrachtnemer kan worden gevergd, zal de uitvoering van de Overeenkomst voor de tijdsduur van de overmachtsituatie worden opgeschort.
6. Direct na beëindiging van de tijdelijke stagnatie dient opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever na te gaan in welke toestand de installatie zich bevindt.

Artikel 11 Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle **directe** schade die door opdrachtgever of de ingeschakelde derden, als bedoeld in artikel 14, lid 3, wordt geleden ten gevolge van de uitvoering van de werkzaamheden ingevolge deze Overeenkomst dan wel het gevolg zijn van het niet naleven van wetgeving of van een gebrek in de uitvoering van de Overeenkomst, ongeacht of de schade veroorzaakt is door opdrachtnemer zelf, haar personeel dan wel degenen die door opdrachtnemer op welke andere wijze dan ook bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, die voortvloeit uit:
 - a. onoordeelkundige bediening of gebruik door of namens personeel van opdrachtgever;

Artikel 12 Verzekering

1. Opdrachtnemer zal opdrachtgever vrijwaren van alle (rechts)vorderingen en aanspraken van derden, voortvloeiende uit door die derden geleden schade, in welke vorm dan ook, ten gevolge van of verband houdende met de uitvoering van deze Overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van grove schuld of opzet van opdrachtgever.
2. Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van opdrachtnemer dient deze de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade verband houdende met het in deze Overeenkomst overeen gekomen, te verzekeren. De verzekerde som bedraagt, conform de aanbieding van de opdrachtnemer, **maximaal 1.250.000 euro per gebeurtenis en 2.500.000 euro per jaar**.
3. In geval van aansprakelijkstelling dient opdrachtnemer opdrachtgever hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en voor melding onder de polis zorg te dragen. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat opdrachtgever terstond een afschrift ontvangt van de complete correspondentie (inclusief expertise rapporten) ter zake van schade en aansprakelijkheidsclaims. Niet onder voornoemde polis gedekte schade, alsmede het eigen risico, komen ten laste van opdrachtnemer volgens hetgeen omschreven is in de eerste drie leden.
4. Indien opdrachtnemer haar verplichtingen ten aanzien van de afwikkeling van aansprakelijkheidsclaims niet nakomt, is opdrachtgever gerechtigd, 72 uur na het

- schriftelijk in gebreke stellen van opdrachtnemer, die afwikkeling rechtstreeks met claimanten op kosten van opdrachtnemer te verzorgen.
5. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade van opdrachtgever, indien de schade wordt veroorzaakt door het onjuist uitvoeren van de Opdracht door opdrachtnemer. Opdrachtnemer is in dit geval gehouden eventuele herstelkosten aan opdrachtgever te vergoeden dan wel zelf zorg te dragen voor een volledig herstel in overleg met opdrachtgever.

Artikel 13 Overleg

Minimaal eenmaal per halfjaar, of zoveel vaker als een der partijen dit wenselijk of noodzakelijk acht, vindt een (werk)overleg tussen opdrachtnemer en de door opdrachtgever aangewezen contactpersoon plaats over de uitvoering van deze Overeenkomst, recente ontwikkelingen, eventuele knelpunten en dergelijke, welke van belang zijn in het licht van het (de) afgesloten Overeenkomst. Van deze overleggen zal een verslag worden opgemaakt.

Artikel 14 Slotbepalingen

1. Kennisgevingen die partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
3. Onverminderd het bepaalde in de slotbepalingen rust op beide partijen een medewerkings-, informatie- en waarschuwingsplicht voor zover dit van belang is of kan zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst. Partijen treden met elkaar in overleg telkens wanneer zich een omstandigheid aandient waarin de Overeenkomst niet voorziet of wanneer één der partijen dit nodig of wenselijk acht.
4. Het nalaten door één der partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Utrecht d.d.

opdrachtnemer,
XXX

opdrachtgever,
Stichting Nidos

XXX

XXX