Profiel perceel 2: senior RO/adviseur leefomgeving

Onderstaande activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Het betreffen kernactiviteiten van de Omgevingswet die bij het bevoegd gezag thuishoren.

Activiteit

1. (Procedureel) beoordelen van vergunningaanvragen. Toetsen van een aanvraag aan het omgevingsplan en het beoordelen van afwijkmogelijkheden.
2. Beoordelen wel/niet meewerken aan een initiatief.
3. Adviseren over diverse juridische vraagstukken op het terrein van het omgevingsrecht.
4. Adviseren dan wel opstellen van beschikkingen ten aanzien van (complexe) aanvragen op grond van de Omgevingswet, (zorgvuldige voorbereiding, deugdelijke motivering, gebaseerd op actuele wetgeving en conform de jurisprudentie).
5. Maken van een keuze voor het geëigende juridische/*planologische instrument* per initiatief (omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevinsplanactiviteit of een andere planvorm/besluit op basis van de Omgevingswet).
6. Voorbereiden, motiveren, opstellen en laten nemen van een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevinsplanactiviteit of een andere planvorm/besluit op basis van de Omgevingswet.
7. Behandelen van bezwaar- en beroepschriften, verzoeken voorlopige voorziening en zienswijzen, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling ter zitting.

Eisen aan medewerkers die deze vier activiteiten uitvoeren

	Opleiding	Werkervaring	Aanvullende kennis	Frequentie
	Basisopleiding: ▯ HBO-niveau	Voor activiteit 1: 2 jaar of 30 toetsingen en beoordelingen Voor activiteit 2-7: 5 jaar	Basiskennis: ☐ Lokaal beleid ☐ omgevingsvisies ☐ omgevingsplannen ☐ Ladder duurzame Verstedelijking ☐ Voor activiteit 2-5, overig: kostenverhaal gebiedsontwikkeling en planeconomie (RO) ☐ Digitalisering plannen	Besteden van 2/3 fte aan deze zeven activiteiten of per paar minimaal 5 procedures doorlopen inclusief vertegenwoordiging ter zitting (voor activiteit 7)
	Aanvullende opleiding(en): ▯ Basiscursus RO-regelgeving in Ow-stelsel, incl. omgevingsplan ▯ Basiscursus erfgoed-regelgeving in Ow-stelsel ▯ Basiscursus milieuregelgeving in Ow-stelsel ▯ Basiscursus natuurregelgeving in Ow-stelsel ▯ Verdiepingscursus Awb ▯ Verdiepingscursus omgevingsvergunningen	Competenties: ☐ Zie hieronder	Diepgaande kennis: Jurisprudentie ▯ Jurisprudentie ▯ STOP-TPOD en STTR ▯ RO-beleid	



Omgevingsbewust:

- Op de hoogte zijn van relevante juridische ontwikkelingen en trends en deze kennis benutten ten behoeve van de eigen organisatie.
- In staat zijn om correct en inlevend om te gaan met verschillende belanghebbenden, zoals initiatiefnemers, potentiële overtreders en indieners van klachten, bezwaarschriften en handhavingsverzoeken.

Verbinden:

- In staat zijn om goede afstemmingslijnen te onderhouden met betrokkenen en belanghebbenden.
- In staat om zijn eigen bevindingen goed te verdedigen naar anderen en grenzen aan te geven.
- In staat zijn om de juridische expertise over te kunnen brengen in begrijpelijke taal voor niet-juristen.

Bestuurlijke sensitiviteit:

- Inzicht hebben in de bestuurlijke gevoeligheden binnen de organisatie en deze adequaat kunnen om buigen naar mogelijkheden.
- In staat zijn om te bepalen of bestuurlijke afstemming nodig is en om bestuurlijke risico's in te schatten.

Integraal (samen)werken:

- Per situatie kunnen inschatten welke ketenpartners en/of collega's noodzakelijk zijn om tot een oordeel te kunnen komen.
- Per situatie kunnen inschatten welke ruimte bestaat binnen de geldende wettelijke kaders en hierbinnen kunnen adviseren over legalisatie.

Verantwoordelijkheid:

- De verantwoordelijkheid nemen om de zaak tot een juridisch houdbaar einde te brengen.
- Weten tot waar het mandaat van de juridisch adviseur reikt en aanhaken van andere verantwoordelijkheden indien een zaak het mandaat overstijgt.