

Overeenkomst Gemeente Amersfoort

Advieswerkzaamheden beheermatig groenonderhoud

Perceel: 3 – Toezicht bestrijding eikenprocessierups

De ondergetekenden:

1. [de heer/mevrouw naam], te dezen handelend als gevolmachtigde van de te Amersfoort gevestigde publiekrechtelijke rechtspersoon: **Gemeente Amersfoort**, met zetel te 3811 LM Amersfoort, Stadhuisplein 1, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32160938; hierna ook te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. [de heer/mevrouw naam en functie ondertekenaar], te dezen handelend als gevolmachtigde van [bedrijfsnaam en rechtsvorm], [statutair] gevestigd te [plaats], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [nummer], hierna ook te noemen: 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

OVERWEGENDE DAT:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan een partij voor het houden van toezicht op de werkzaamheden betreffende de bestrijding van de eikenprocessierups, welke worden uitgevoerd door de door Opdrachtgever gecontracteerde aannemers.
- b. Opdrachtgever, gelet op voornoemde behoefte, een Europese openbare aanbesteding heeft aangekondigd voor de opdracht Advieswerkzaamheden beheermatig groenonderhoud, middels publicatie op TenderNed d.d. 5 september 2024 met kenmerk 479220 ('de **Diensten**);
- c. Opdrachtnemer in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Diensten uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de (resultaats-)doelstellingen van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- d. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend en Opdrachtgever dientengevolge de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- e. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige Overeenkomst;

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de begrippen in de aanbestedingsleidraad en de begrippen in de inkoopvoorwaarden prevaleren de begrippen zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad. In aanvulling hierop gelden tevens de navolgende begrippen:

Gebrek	Het niet voldoen van een door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Dienst aan gestelde eisen in deze Overeenkomst.
Hulppersonen	Derden, onderaannemers of hun personeel - al dan niet ondergeschikt - die worden ingezet ter uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. 5 september 2024, kenmerk 479220 (Bijlage 2) door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. [...datum...], kenmerk [.....] (Bijlage 3), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de VNG-Inkoopvoorwaarden (Bijlage 1);
3. de aanbestedingsdocumenten zoals laatstelijk bijgesteld aan de hand van de nota's van inlichtingen (Bijlage 2);
4. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [kenmerk] en het verificatieverslag d.d. [datum], waarbij geldt dat documenten van latere datum prevaleren (Bijlage 3).

De documenten benoemd onder Bijlagen 1 t/m 3 zijn reeds in bezit van Partijen en niet nogmaals bij deze Overeenkomst gevoegd. Deze documenten worden geacht met ondertekening en parafering van deze Overeenkomst eveneens te zijn geparafeerd.

1.3 Hetgeen opgenomen in het plan van aanpak van de inschrijver en de invultabel te gebruiken brandstoffen (bijlage H bij de aanbestedingsstukken) wordt onderdeel van de overeenkomst. De opdrachtnemer zal bij de uitvoering van zijn werkzaamheden dan ook moeten handelen conform datgeen is gesteld in het plan van aanpak en de invultabel.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

- 1.4 Bij het niet voldoen aan het bij inschrijving ingediende plan van aanpak zal door de opdrachtgever, per geval, een korting op de eerst volgende betalingstermijn worden opgelegd van 10% van het voor het desbetreffende sub-gunningscriterium (waarop het verzuim van toepassing is) bij aanbesteding verkregen fictieve korting.
Het niet nakomen van hetgeen aangeboden in het plan van aanpak kan voor de opdrachtgever reden zijn om de overeenkomst met de desbetreffende partij niet te verlengen.
- 1.5 Bij het niet voldoen aan het gestelde in de invultabel te gebruiken brandstoffen of indien de Opdrachtnemer geen verifieerbare gegevens kan overleggen dan zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer per geval (lees: periode van 3 maanden) een korting op de eerstvolgende betalingstermijn opleggen van 10% van de door de Opdrachtnemer op dit onderdeel behaalde fictieve korting zoals omschreven in de desbetreffende tabel. Het niet nakomen van hetgeen aangeboden in de tabel kan voor de opdrachtgever reden zijn om de overeenkomst met de desbetreffende partij niet te verlengen.

Artikel 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze overeenkomst door Partijen. De Overeenkomst heeft een initiële looptijd van één (1) jaar, ingaande per 1 januari 2025 en eindigend per 31 december 2025. De Overeenkomst kan na afloop van deze periode niet stilzwijgend verlengd worden en loopt dan ook van rechtswege af, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de optie ex artikel 2.2.
- 2.2 Na positieve besluitvorming van de Opdrachtgever en positieve contractevaluatie kan Opdrachtgever de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, eenzijdig driemaal met één (1) jaar verlengen tot een totale maximale duur van de gehele Overeenkomst van vier (4) jaar. De Overeenkomst eindigt van rechtswege na afloop van de eerste verlengingsperiode, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de mogelijkheid om de Overeenkomst voor een tweede periode van één (1) jaar te verlengen. Na afloop van deze tweede verlenging eindigt de Overeenkomst alsdan van rechtswege, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de mogelijkheid om de Overeenkomst voor een derde periode van één (1) jaar te verlengen. Na afloop van deze derde verlenging eindigt de Overeenkomst alsdan van rechtswege.
- 2.3 Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het einde van de looptijd van de Overeenkomst of van de hiervoor genoemde verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 2.5 Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

2.6 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is dan wel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde geschiktheidscriteria en/of uitvoeringsvoorwaarden.

2.7 Voor de uitvoering van de overeenkomst is maximaal € 130.000,- beschikbaar over de gehele looptijd van de overeenkomst.

Indien de totale omvang van de uitgevoerde deelopdrachten dit bedrag heeft bereikt heeft deze Overeenkomst geen effect meer en zullen er geen deelopdrachten meer worden verstrekt. Ook als dit eerder is dan de uiterlijke looptijd van de overeenkomst.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

3.1 De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten zijn opgenomen in het door Opdrachtnemer bij inschrijving ingevulde en ingediende prijzenblad.

3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en alle daarmee samenhangende prestaties. Opdrachtnemer kan onder geen beding andere of extra kosten in rekening brengen.

3.4 Na de eerste vast periode van één jaar kunnen de tarieven, per verlengingsjaar van de overeenkomst, worden bijgesteld aan de hand van het '*CBS-prijsindexcijfer Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100) Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches (SBI 2008): A-U Alle economische activiteiten*'. Hierbij wordt het laatst bekende indexcijfer op de datum van aanbesteding gesteld op 100% (=N2). Tarieven kunnen voor de eerste keer per 1 januari 2026 worden geïndexeerd op basis van het indexcijfer van oktober 2025. Opdrachtnemer stuurt hiertoe binnen 1 maand na het bekend worden van het indexcijfer van oktober 2025 (=N1) een

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

voorstel voor prijsindexatie naar de in de Overeenkomst genoemde contactpersoon van Opdrachtgever.

Het indexcijfer wordt als volgt berekend: $((N1/(N2/100))-100 = \text{indexering in } \%$

- 3.5 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten. Opdrachtnemer factureert binnen 30 dagen na acceptatie.

Artikel 4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam].
- 4.3 Genoemde contactpersonen binden Partijen niet.

Artikel 5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden verricht binnen de gehele gemeente Amersfoort.
- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" (Bijlage 1, zoals reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 4.3 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot derden het volgende:
Opdrachtnemer mag uitsluitend gebruik maken van de volgende bij de inschrijving ingeschreven onderaannemer(s), te weten:
- [Naam Onderaannemer]
 - [Naam Onderaannemer]
- OF
- Opdrachtnemer heeft bij de inschrijving ingeschreven met onderaannemer(s) waarop zij een beroep als derde heeft gedaan. Uitsluitend deze onderaannemer(s) worden ingezet ter uitvoering van de betreffende werkzaamheden, te weten:
- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

6.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 6 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot garanties het volgende:

- a. Opdrachtnemer garandeert voor een periode van twaalf maanden na acceptatie van de geleverde Dienst door Opdrachtgever, dat de in de garantieperiode geconstateerde Gebrek(en) alsnog worden hersteld door Opdrachtnemer. Het gaat hier om fouten die Opdrachtgever redelijkerwijs niet had kunnen ontdekken bij de acceptatie van het geleverde product. Aan deze herstelwerkzaamheden zijn voor de Opdrachtgever geen kosten verbonden.
- b. Indien Opdrachtnemer niet of naar mening van Opdrachtgever niet tijdig en/of niet volledig in staat is het geconstateerde Gebrek(en) te herstellen is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te doen herstellen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen, onder meer door de daarvoor benodigde informatie en hem de ter beschikking staande middelen op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos te verstrekken zonder daaraan voorwaarden te verbinden.

6.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 12.3 van de VNG voorwaarden het volgende:
Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover diens publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot:

- a. het verstrekken van inlichtingen over de (uitvoering van de) Overeenkomst die in eerste instantie als vertrouwelijk zou kunnen worden aangemerkt.

6.5 In aanvulling op het bepaalde in artikel 13.1 van de VNG voorwaarden het volgende:

- a. Indien zich een situatie van overmacht voordoet dient Opdrachtnemer dit onverwijld doch in ieder geval binnen 1 werkdag aan Opdrachtgever schriftelijk mede te delen.
- b. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen ten gevolge van overmacht, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 15 werkdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert ontstond.

6.6 In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 van de VNG voorwaarden het volgende:

- a. Onder overmacht wordt niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer, tekortschieten van door hem ingeschakelde derden, het tekort schieten of niet nakomen van de verplichtingen door derden jegens Opdrachtnemer, liquiditeits- of

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

solvabiliteitsproblemen aan de zijde van door Opdrachtnemer ingeschakelde Hulppersonen.

- b. Onder overmacht wordt in ieder geval wel verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, mobilisatie, oproer, staat van beleg en beperkingen van overheidswege. Opdrachtnemer is, na overleg met Opdrachtgever gerechtigd om, in geval van overmachtsituaties, de levertijd te verlengen.

6.7 In aanvulling op het bepaalde in artikel 18 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot facturering het volgende:

- a. Facturen die niet voldoen aan de in de Overeenkomst dan wel de in dit artikel genoemde factuurvoorwaarden, zullen door Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur in dat geval retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren. De in artikel 18.2 bedoelde betaaltermijn gaat in op de dag dat de correcte factuur wordt ontvangen.
- b. Indien een factuur ten onrechte is verstuurd of inhoudelijk onjuist is en door Opdrachtgever reeds is voldaan, dient Opdrachtnemer voor het gefactureerde bedrag een creditnota te versturen.
- c. U dient uw factuur digitaal te versturen naar: Factuur@amersfoort.nl. De facturen moeten zijn voorzien van (een) verplichtingnummer, dit nummer wordt verstrekt na definitieve opdrachtverstrekking. Facturen zonder dit verplichtingnummer kunnen niet in behandeling worden genomen.

Op de factuur dient de gemeente Amersfoort als volgt te zijn aangeschreven:
gemeente Amersfoort
Stadhuisplein 1
3811 LM Amersfoort

- d. Het versturen van e-facturen is toegestaan. Na gunning dient Opdrachtnemer dit nader af te stemmen met de afdeling Financiële Administratie van de Opdrachtgever via Factuur@amersfoort.nl.
- e. Facturering vindt plaats per kalendermaand.
- f. De betaling van de factuur geschiedt maximaal 30 dagen nadat de opdrachtnemer een factuur heeft ingediend.
- g. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

6.8 In aanvulling op het bepaalde in artikel 25 VNG voorwaarden kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:

- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

- b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

6.9 Na artikel 4 van de VNG voorwaarden wordt het volgende artikel 4A ingevoegd met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen:

- 4A.1 Opdrachtnemer dient zich te houden aan de in Nederland gangbare normen en waarden op sociaalmaatschappelijk gebied, waaronder mede, doch niet uitsluitend, wordt begrepen discriminatie van werknemers of (toe-)leveranciers, gebruikmaking van kinderarbeid, ontoereikende arbeidsomstandigheden of andere onethische praktijken en de eventueel in de offerte aanvraag gespecificeerde verdere expliciete eisen en wensen van de Opdrachtgever. Verdere expliciete eisen en wensen hieromtrent, worden in de offerte aanvraag gespecificeerd.
- 4A.2 Opdrachtnemer dient actief een verminderde belasting van het milieu bij de uitvoering van de Diensten, waaronder het gebruik van verpakkingen, grond- en hulpstoffen, na te streven.

Artikel 7. Gegevens en resultaten

- 7.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle informatie, gegevens en resultaten (data) kosteloos uiterlijk binnen één maand na afloop van de Overeenkomst door haar aan Opdrachtgever worden verstrekt. Alle data dient minimaal in een bewerkbaar format te worden verstrekt, tenzij Opdrachtgever zelf de oorspronkelijke data in een niet-bewerkbaar format heeft aangeleverd.
- 7.2 Partijen kunnen overeenkomen dat informatie en gegevens welke door Opdrachtgever bij aanvang van de Overeenkomst dan wel gedurende de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld c.q. heeft verstrekt, worden vernietigd in plaats van teruggeleverd.
- 7.3 In geval Opdrachtnemer gegevens en/of resultaten op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op haar toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden, wordt de reikwijdte van leden 1, eerste volzin, en 2 van dit artikel inzake teruglevering en vernietiging beperkt tot die gegevens en/of die resultaten die blijkens de betreffende wet/regelgeving/beroepsregels door Opdrachtnemer bewaard moeten worden. Na afloop van de betreffende termijn is Opdrachtnemer gehouden de gegevens en/of resultaten te vernietigen. Op eerste verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer dit aan te tonen.
- 7.4 Met betrekking tot publicatie geldt dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

Artikel 8. Integriteitsbepaling

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van deze Overeenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

Artikel 11. Slotbepaling

- 11.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 11.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.
- 11.3 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Amersfoort, [datum]

[Plaats], [datum]

Gemeente Amersfoort
Namens het college van burgemeester en wethouders,

[naam Opdrachtnemer]
namens deze,

[naam]
[functie]

[naam functionaris]
[functie]