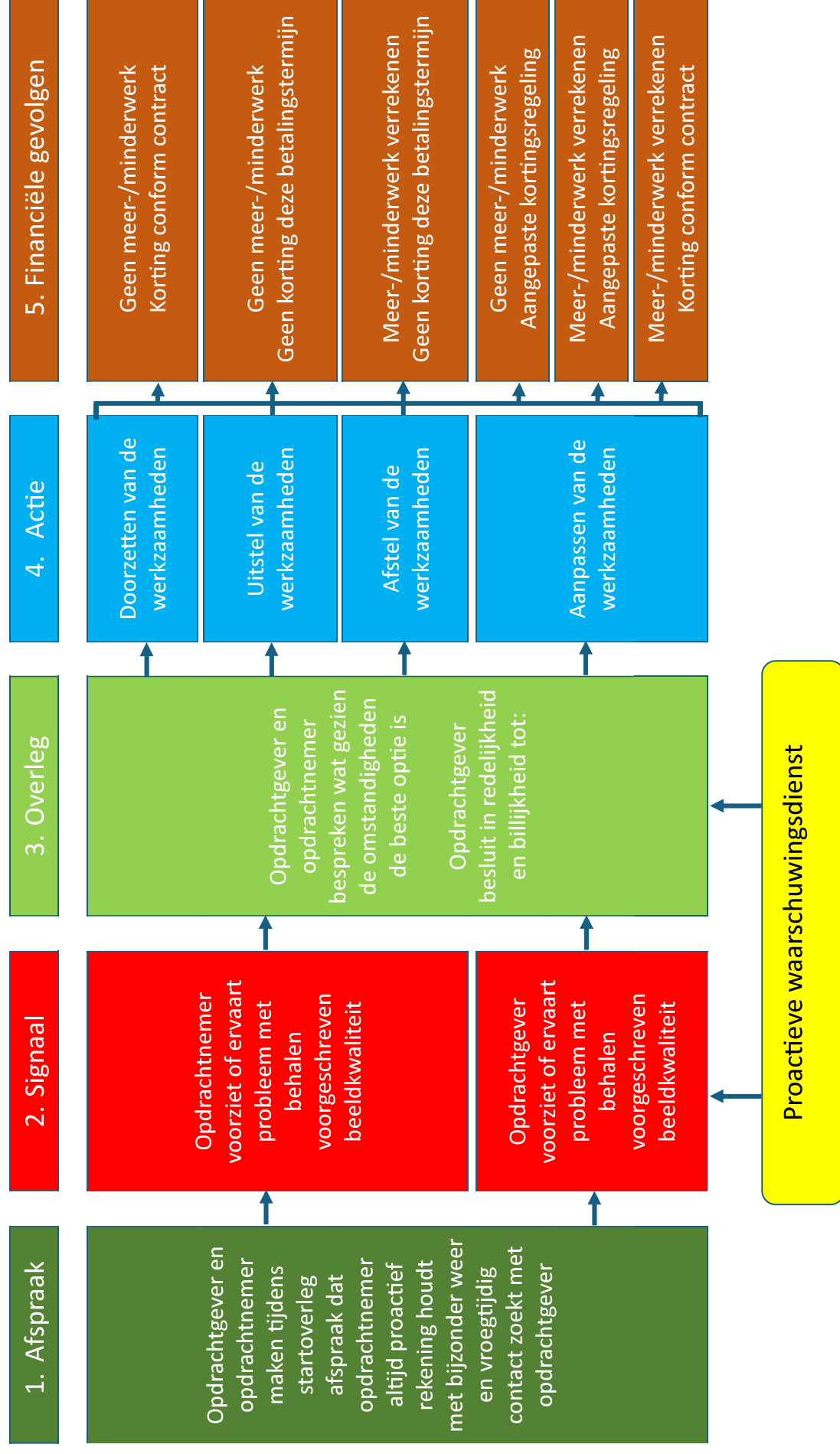


Klimaatinvloeden op beeldbestekken

Communicatieschema bij bijzondere weersomstandigheden



Toelichting

Langdurige regenval en droogte zijn van invloed op de groene leefomgeving en op de werkzaamheden die daarin worden uitgevoerd. Met het communicatieschema 'Klimaatinvloeden op beeldbestekken' kunnen opdrachtgevers en uitvoerende bedrijven, op basis van bijzondere weersomstandigheden, bepalen of er redenen zijn om af te wijken van de overeengekomen afspraken in de opdracht (beeldbestek).

Uitgangspunt hierbij is de toepassing van 'redelijkheid en billijkheid'. Van de partijen die een overeenkomst sluiten, kan niet worden verwacht dat zij alle mogelijke gebeurtenissen en omstandigheden in die overeenkomst opnemen. Daarom worden afspraken in een overeenkomst aangevuld door het geschreven recht én het ongeschreven recht, zoals de redelijkheid en billijkheid. Dit zorgt ervoor dat partijen niet altijd halstarrig aan de afspraken in de overeenkomst vasthouden, maar dat ze eventuele (zeer) onredelijke of onbillijke situaties voorkomen dan wel gezamenlijk bespreken hoe de gevolgen van dergelijke situaties moeten worden afgehandeld. Redelijkheid en billijkheid zijn geen vaststaande begrippen. De invulling van wat redelijk en billijk is verschilt per geval. Daarom is dit communicatieschema ontwikkeld om per situatie gezamenlijk te beoordelen, wat de best passende actie is.

Het communicatieschema bestaat uit 5 aspecten/fases:

1. Afspraak

Het algemene uitgangspunt is dat opdrachtgever en opdrachtnemer vooraf de afspraak maken dat opdrachtnemer altijd proactief rekening houdt met bijzonder weer in relatie tot de uit te voeren onderhoudswerkzaamheden en de te realiseren beeldkwaliteit. Bij het in aantocht zijn van bijzonder weer mag van de opdrachtnemer verlangd worden dat hij tijdig contact legt met de opdrachtgever om overleg te plegen.

2. Signaal

De opdrachtnemer zoekt vroegtijdig contact met opdrachtgever wanneer hij op basis van de bijzondere weersomstandigheden problemen met de beeldkwaliteit voorziet. Dit betreft dus de signaleringsfunctie ofwel de proactieve waarschuwingdienst. Deze attentie op basis van te verwachten extreme weersituatie is vergelijkbaar met de gladheidswaarschuwingdienst en het gewasbeschermingsbericht. Naast de afgesproken signaleringsfunctie van de opdrachtnemer, kan het ook de opdrachtgever zelf zijn die een probleem voorziet of ervaart met het behalen van de voorgeschreven beeldkwaliteit. Bijvoorbeeld omdat vanwege weers- en/of terreinomstandigheden naar verwachting de benodigde onderhoudswerkzaamheden niet uitgevoerd kunnen worden. Ook bij de opdrachtgever kan dus een signaleringsfunctie liggen.

3. Overleg

Na de signalering door opdrachtnemer en/of opdrachtgever vindt er overleg plaats over de vraag wat gezien de omstandigheden de beste te nemen actie is (zie hieronder). Belangrijk is om over de actie ook eventuele andere belanghebbenden (denk aan bewoners, gebruikers, onderaannemers e.d.) te informeren. Ook zij moeten weten wat de gemaakte én gewijzigde afspraken zijn, zodat verwachtingen helder zijn. Een aspect dat bij het overleg ook aan bod dient te komen is de mogelijke schade die zou kunnen ontstaan indien de werkzaamheden wel worden doorgezet. Denk bijvoorbeeld aan de inzet van zwaar materieel op drassige terreinen.

4. Actie

De keuzes met betrekking tot de onderliggende werkzaamheden zijn:

- Doorzetten
- Uitstellen
- Afstellen
- Aanpassen

Gezamenlijk wordt de beste optie gekozen met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid en de wederzijdse belangen.

5. Financiële gevolgen

Op basis van redelijkheid en billijkheid worden vervolgens afspraken gemaakt over de eventuele (financiële) gevolgen van de gekozen optie. Dit heeft betrekking op het al dan niet verrekenen van het meer-/minderwerk en de eventuele toe te passen korting. Partijen bepalen gezamenlijk wat van de zes mogelijkheden de best passende financiële afspraak is en leggen dit schriftelijk vast.