

Selectieleidraad niet-openbare procedure

**Netwerk Bouw en beheer (B&B)
TN 439211**

Van	Arjen Pfundt
Kenmerk	TN 439211
Versie	1.1
Datum	31-1-2024
Onderwerp	Selectieleidraad Netwerk Bouw en beheer (B&B)
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Wie is ProRail?	5
1.2	Leeswijzer	5
2	Informatie over de opdracht	7
2.1	Scope	7
2.2	Voorwaarden van de opdracht	7
2.3	Samenhang met andere ontwikkelingen	7
2.4	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	9
2.4.1	Duurzaamheid	9
3	Aanbestedingsprocedure	10
3.1	Procedure	10
3.2	Planning	10
3.3	Gebruik van TenderNed	11
3.4	Uitwisseling van informatie	13
3.4.1	Algemene inlichtingen	13
3.4.2	Individuele inlichtingen	14
3.5	Contactinformatie	14
3.6	Tenderkostenvergoeding	14
3.7	Uitsluiting van procedure	14
3.8	Geldigheid aanmelding	15
3.9	Rechtsverwerking	15
3.10	Algemene vragen of opmerkingen	15
3.11	Klachtenprocedure ProRail	15
3.12	Beroepsprocedure	16
4	Geschiktheid en selectie van de gegadigden	17
4.1	Inleiding	17
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	17
4.2.1	Een zelfstandige aanmelding	17
4.2.2	Aanmelding in combinatie met andere partij(en)	17
4.2.3	Aanmelding met een beroep op draagkracht derden	18
4.2.4	Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof	19
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	20
4.4	Sanctiepakket Rusland	20

4.4.1	Ongeldigheid	21
4.5	Geschiktheidseisen (minimumeisen)	21
4.5.1	Eisen aan elke referentie	22
4.6	Selectiecriteria	23
5	Gunningscriterium voor de opdracht	25
5.1	Algemene beschrijving en doel	25
5.2	Gunningscriterium	25
6	Beoordelingsproces	26
6.1	Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding	26
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	26
6.3	Stap 3: Beoordeling	27
a)	Beoordelen UEA en aanverwante documenten	27
b)	Beoordelen Selectiecriteria	27
c)	Verzoek tot opheldering (VTO)	27
6.4	Stap 4 – Bepalen rangorde	28
6.5	Stap 5 – Mededeling selectiebeslissing	28
7	Na de selectiefase	29
7.1	Hoe nu verder	29
7.2	Evaluatie	29
8	Bijlagen selectieleidraad	30

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en de Bijlage 11 - Scopebeschrijving Netwerk Bouw en beheer (B&B) tbv selectiefase.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheid eisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectie.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, wordt verstrekt tijdens de inschrijvingsfase.

2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan dienstverlening voor het beheren en bouwen van de fysieke ICT netwerken.

Het doel van deze aanbesteding is om met 2 partijen (elk een eigen perceel) een raamovereenkomst (onder Arbit 2018) te sluiten betreffende Bouw en beheer (B&B) van het fysieke Netwerk hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

2.1 Scope

Zie Bijlage 11 - Scopebeschrijving Netwerk Bouw en beheer (B&B) voor een nadere toelichting van de scope.

Deze raamovereenkomst, hierna te noemen Overeenkomst, omvat Bouw en beheer (B&B) van het fysieke Netwerk en een beperkte mogelijkheid tot aanschaf van benodigde hardware hiervoor.

De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van 4 jaar met 2 keer een optie tot verlenging met 2 jaar. De maximale looptijd komt hiermee op 8 jaar.

De Overeenkomst kent geen gegarandeerde afname van uren

Op basis van de afname in de afgelopen 3 jaar het recente verleden verwacht ProRail gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks een besteding van 7,5 mln. (per perceel) af te nemen. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

De maximale waarde van de Overeenkomst bedraagt € 140 mln.

ProRail wil tot twee gecontracteerde partners komen: één partner die bouwt en beheert in werkgebied Noord en een andere partner die bouwt en beheert in werkgebied Zuid. ProRail doet dit door het contracteren van twee partners voor haar fysieke netwerken in de twee werkgebieden. ProRail wil dus zowel het **beheer** als de **bouw** van netwerken in deze aanbesteding contracteren.

2.2 Voorwaarden van de opdracht

ProRail maakt voor deze opdracht gebruik van haar Model Overeenkomst.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg "zbo"), neemt ProRail in de te sluiten Overeenkomst een bepaling op. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de Overeenkomst onder algemene titel overgaan op het zbo ProRail waarmee de Overeenkomst ongewijzigd van kracht blijft.

2.3 Samenhang met andere ontwikkelingen

ProRail ziet op dit moment de volgende raakvlakken met deze aanbesteding;

Samenhang met aanpalende contracten/aanbestedingen

De leveranciers die we in deze aanbesteding contracteren zullen niet alleen nauw met elkaar- en met de ProRail organisatie samenwerken, maar werken ook samen met de bestaande partners van ProRail. De verantwoordelijkheid voor de regie hierover ligt bij ProRail.

De leveranciers gaan ook samenwerken met de partner die werkzaam is in de ondergrondse infrastructuur ten behoeve van de aanleg van o.a. nieuwe glasvezeltrajecten.

ProRail heeft daarnaast diverse contracten voor de levering van hardware. Deze hardware wordt

- a. ofwel onder verantwoordelijkheid van- en aansturing door ProRail gekocht en beschikbaar gesteld om projecten te kunnen realiseren;
- b. ofwel onder verantwoordelijkheid van- en aansturing door de leverancier gekocht en beschikbaar gesteld om projecten te kunnen realiseren

De leverancier moet voor leveringen dus gebruik maken van deze contracten die ProRail heeft afgesloten.

Contractering ondergrondse infrastructuur (voor de realisatie van het aansluitnet glasvezel (RAG)):

Deze contractering heeft een aantal overlappende activiteiten zoals:

- Aanleg van ondergrondse infrastructuur zoals HPDE-buizen vanuit het bestaande glasvezelnetwerk;
- Aanleg van bekabeling in deze buizen en getest opleveren ervan

De grote verschillen tussen dit contract en het B&B contract zijn:

- Contractvorm: UAV-gc /Werken vs Diensten(B&B)
- Erkenningen: erkenning spoorsekabels vs geen erkenning Spoorse kabels (B&B)

Hierdoor kan er soms een keuze gemaakt (moeten) worden tussen beide contracten.

Zie ook **Scopebeschrijving** (bijlage 11) voor een nadere toelichting

Contractering hardware

Hardware kan beperkt worden geleverd binnen dit contract, hiervoor zijn er een aantal beperkende bepalingen opgenomen om onbeperkte bestellingen te voorkomen. Parallel aan het B&B contract zal door ProRail een hardware leverancier worden uitgevraagd voor het leveren van nieuwe hardware. Alleen voor instandhouding is er geen Financiële beperking anders dan de maximale contractwaarde.

Zie ook **Scopebeschrijving** (bijlage 11) voor een nadere toelichting

Hardware aanschaffingen mogen tegen 0% opslag (aantoonbaar) geleverd moet worden. De uren die voor het doen van de bestellingen nodig zijn kunnen wel gedeclareerd worden.

(Bestaande) Hardware contracten

De andere ICT hardware contracten van ProRail zorgen voor de primaire leveringen van hardware, bekabeling en componenten ten behoeve van de veelal projectmatige bouw van de fysieke ICT netwerken.

2.4 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

2.4.1 Duurzaamheid

ProRail heeft de ambitie te verduurzamen om klimaatdoelen te behalen. Voor het realiseren van deze ambitie focust ProRail zich op:

1. Mobiliteit: Het verhogen van de spoormobiliteit in Nederland.
2. Energie: Het volledig duurzaam en zelfstandig onze eigen energie opwekken.
3. Materialen: Hergebruik van materialen en het vervangen van vervuilende materialen.
4. Natuur: Het vergroten van de biodiversiteit en natuurwaarde op onze spoorgronden.

Om de Opdrachtnemer te stimuleren in het reduceren van CO2, zal er als gebruik gemaakt worden van het gunningscriterium CO2 ambitieniveau.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Deze aanbesteding kent vier fases:

1. Aanmeldingsfase;
2. Selectiefase;
3. Inschrijvingsfase;
4. Gunningsfase.

Doel van de aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 8* geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

* zie H 4.6 voor de bepaling van de selectie van deze gegadigden en de evt. afwijking op de max. aantal geselecteerden.

Een deel van de inhoudelijke documenten uit de inschrijffase bevat vertrouwelijke informatie over de fysieke netwerken van ProRail.

De inhoudelijk vertrouwelijke documenten worden pas beschikbaar gesteld tijdens de inschrijffase en nadat ondertekende geheimhoudingsverklaring ontvangen is. U wordt verzocht deze gelijk met de inschrijving in te dienen.

Het aanleveren van de geheimhoudingsverklaring moet verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen.

De geheimhoudingsovereenkomst is als bijlage 12 bijgevoegd, een en ander conform artikel 2.57a Aanbestedingswet. Als u in een combinatie wilt inschrijven, of een beroep doet op de geschiktheid van derden, verlangt ProRail van alle partijen een getekende geheimhoudingsovereenkomst.

3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Publicatie	12-1-2024	
Selectiefase		
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1 n.a.v. de selectie documenten	29-1-2024	
Publiceren 1 ^e Nota van Inlichtingen	5-2-2024	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	12-2-2024	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	19-2-2024	

Uiterste termijn van Aanmelding	1-3-2024 om 12:00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Beoordeling	11-3-2024	
Mededeling selectiebeslissing	20-3-2024	
Beroep/ bezwaartermijn	10 dagen	
Definitieve selectie	2-4-2024	
Inschrijffase		(data onder voorbehoud)
Publicatie uitvraag	2-4-2024	
Informatiebijeenkomst met partijen	9-4-2024	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1	23-4-2024	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	30-4-2025	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	7-5-2024	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	14-5-2024	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 3	21-5-2024	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 2
Publicatie Nota van Inlichtingen 3	28-5-2024	
Uiterste termijn van Inschrijving	26-6-2024 om 12:00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Gunningsbeslissing	1-8-2024/2-9-2024	In TenderNed zijn de uiterste data opgenomen. Wanneer de gunningsbeslissing tijdens de bouwvak valt is het ProRail document 'Aanbesteden in vakantieperioden' van toepassing.
Gunning	1-9-2024/23-9-2024	In TenderNed zijn de uiterste data opgenomen.
Verwachte ondertekening overeenkomst	1-11-2024	
Verwachte operationele start overeenkomst	1-1-2025	

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van aanmelding/inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed

Op deze aanbestedingsprocedure is het document 'Aanbesteden in vakantieperioden' van toepassing, zoals te vinden op www.prorail.nl.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met

minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommekeer te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de gegadigde.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn aanmelding".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Gegadigde dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een aanmelding die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de gegadigde/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

- Algemene inlichtingen.
- Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Gegadigden kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 – Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een partij verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden. Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel).

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is:

Arjen Pfundt, ✉ arjen.pfundt@prorail.nl, ☎ +31 6 393 09 018.

Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe.

3.7 Uitsluiting van procedure

Indien een gegadigde zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.8 Geldigheid aanmelding

Door aan te melden stemt gegadigde in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.9 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

3.10 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.11 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden" van ProRail, deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl en in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.12 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de gegadigde(n) wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt aanmelden als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een aanmelding samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige aanmelding

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de gegadigde geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als aanmelder geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de aanmelder te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Ingevuld en ondertekend UEA conform Bijlage 4.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.2 Aanmelding in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 10¹ door de aanmelder als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage 4. Let hierbij op dat:
 - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
 - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
 - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 6) waarin de combinanten:
 - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶); en
 - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶ en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.3 Aanmelding met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 11 door de gegadigde als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage 4. Let hierbij op dat:

¹ Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

- de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
- tevens dient op het UEA van aanmelder de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 7) waarin:

- In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
 - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
 - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en
 - een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN²⁰¹⁶); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.4 Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien gegadigde een vof (vennootschap onder firma) is en bij haar aanmelding een beroep moet doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de afzonderlijke vennoten is sprake van aanmelding met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de aanmeldende VOF verplicht is², de onder het paragraaf 4.2.3 '4.4.1 UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren, dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1).

² Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar.
Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!
2. Uittreksel van het handelsregister(zie par 4.3) dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de aanmelder is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 8 bij de Selectieleidraad aan.

Bewijsstukken bij eis 3 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Aanmelder en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers dient Gegadigde en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Aanmelder(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Aanmelder(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 6.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

4.5 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

Het niet voldoen aan de voorwaarden van de minimum (geschiktheids)eisen resulteert in uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op deze aanbesteding;

- Eis 4 – Technische en beroepsbekwaamheid **kwaliteitsbewaking**
 - Gegadigde voldoet aan de normen inzake kwaliteitsbewaking ISO 9001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem.

Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Geldig ISO 9001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, zoals een technisch dossier van de fabrikant, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.
- Eis 5 – Technische en beroepsbekwaamheid **Veiligheid**:
 - Gegadigde voldoet aan de normen inzake de Veiligheidsladder Trede 2.

Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Door een geldig Veiligbewust-niveau (SCL) -bewust certificaat te overleggen dat past bij het vereiste SCL trede. Indien is aangeboden in samenwerking met andere partijen (combinatievorming danwel beroep op een derde) dient elke partij een, op dat moment geldig Veiligbewust - certificaat ter overleggen dat past bij de vereiste SCL trede. In het geval van een aanmelding met genomineerde onderopdrachtnemer(s) geldt dat bij de berekening van de evaluatieprijs wordt uitgegaan van het Veiligbewust-niveau (SCL) met de laagste trede op de ladder.
- Eis 6 – Technische en beroepsbekwaamheid **Ervaring1**:
 - Gegadigde toont door middel van referentie(s) aan aantoonbare ervaring te hebben met het 24/7 beheren van fysieke ICT netwerken in een bedrijfskritische (het primaire bedrijfsproces moet stoppen met een verstoring) en operationele omgeving van minimaal 100 locaties met een geografische spreiding van tenminste 4 provincies (of vergelijkbaar landoppervlak) met per provincie minimaal 10 locaties, in totaal bij één tot 3 Opdrachtgever(s).

Bewijsstuk bij eis 6 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Verifieerbare referentie(s) (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever);

- EIS 7 – Technische en beroepsbekwaamheid **Ervaring2:**
 - Gegadigde toont door middel van één (1) referentie aan aantoonbare ervaring te hebben met het succesvol projectmatig realiseren van fysieke ICT netwerken (incl. inbedrijfstelling) met meerdere glaswerkcomponenten in een bedrijfskritische en 24/7 operationele omgeving met een geografische spreiding over tenminste 4 provincies (of vergelijkbaar landoppervlak).

Bewijsstuk bij eis 7 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Verifieerbare referentie(s) (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever);

4.5.1 Eisen aan elke referentie

Referentie(s) zijn maximaal 3 jaar oud op het tijdstip van de datum 'Sluiting aanmelding'.

De referenties dienen te zien op voltooide opdrachten of lopende overeenkomsten met een minimale verstreken looptijd van 6 maanden op datum van aanmelding.

De omvang van de opdracht waar de referentie op ziet dient minimaal 50.000 (exclusief materialen) euro te bedragen over de gehele looptijd bij één opdrachtgever.

Elke referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Indien referenties worden ingediend, dient de gegadigde aan te geven voor welke selectiecriteria de betreffende referenties worden ingediend.

De referenties zijn OF per provincies OF per vergelijkbaar landoppervlakte (combineren is niet toegestaan).

Bij gebruik van provincies moet er een onderbouwing/uitwerking meegeleverd worden van de aangegeven provincies grenzen, en dekkingsgraad van locaties in deze gebieden en het berekende aantal Provincies.

Bij gebruik vergelijkbaar oppervlak moet er een onderbouwing/uitwerking meegeleverd worden van de aangegeven geografische grenzen (deelgebieden binnen 1 groter gebied moeten aansluiten), de oppervlakte berekening van elk geografisch gebied, dekkingsgraad van locaties in deze gebieden en het berekende aantal Provincies op basis van vergelijkbaar landoppervlakte.

<i>Verdere toelichting/berekening provincies/vergelijkbaar oppervlak</i>		
Provincie	Oppervlakte (in km², alleen land)	
Groningen	2.324	
Fryslân / Friesland	3.336	
Drenthe	2.633	
Overijssel	3.319	
Flevoland	1.412	
Gelderland	4.964	
Utrecht	1.485	
Noord-Holland	2.665	
Zuid-Holland	2.700	
Zeeland	1.782	
Noord-Brabant	4.905	
Limburg	2.147	
Totaal voor Nederland	33.672	
Gemiddelde oppervlakte Provincie (=vergelijkbaar landoppervlakte)	2806	

4.6 Selectiecriteria

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer partijen als geschikt worden beoordeeld.

De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectie criterium is in onderstaande tabel omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend, hoeveel punten hier mee te verdienen zijn en wat het maximaal te behalen puntenaantal voor dat criterium is. Een team van minimaal 3 ProRail-medewerkers zal alle ingediende documenten beoordelen en op basis van consensus een puntenscore toekennen.

Uit de marktconsultatie blijkt dat we dit contract het beste kunnen opknippen in 2 percelen (Noord en Zuid). Voor het werk wat ProRail uit wil zetten is het gunnen van 1 landelijk perceel is niet uitvoerbaar. Dit komt mede door de complexiteit welke een opdrachten over een groter grondgebied met zich meebrengt. De referenties vragen de combinatie van kwalitatief inhoudelijk werk waarbij gewerkt wordt in een (groter) geografisch gebied. Hoe groter het gebied hoe complexer meestal de opdracht is. Inhoudelijk kwaliteit wil ProRail in deze fase geen onderscheid maken.

ProRail wil graag dat de beoogde inschrijvers juist ook met deze complexiteit kunnen werken, waarbij een referentie dicht bij het totaaloppervlakte van het beoogd grondgebied van de opdracht (perceel) beter scoort dan en een referentie met een kleiner geografisch gebied van de opdracht.

Let op: Documenten / Referenties ten behoeve van de beoordeling aan onderstaande selectiecriteria dienen direct bij aanmelding door gegadigde te worden ingediend.

NR	Omschrijving	Te verdienen punten	Maximum punten
----	--------------	---------------------	----------------

1	Kerncompetentie 1, op basis van Ervaring ¹ Aantal referenties dat minimaal nodig is om dekking op het gevraagde te geven	Onderbouwing in: 1 referentie is 3 punten 2 referenties is 2 punten 3 referenties is 1 punt	3
2	Kerncompetentie 2, op basis van Ervaring ¹ Aantal provincies waarin dekking op het gevraagde wordt gegeven. Bij gebruik vergelijkbaar landoppervlakte staat 1 provincie voor 2806 KM ² .	Onderbouwing in: >7 provincies is 3 punten >4 en <7 provincies is 2 punten 4 provincies is 1 punt	3
3	Kerncompetentie 3, op basis van Ervaring ² Aantal provincies waarin dekking op het gevraagde wordt gegeven. Bij gebruik vergelijkbaar landoppervlakte staat 1 provincie voor 2806 KM ² .	Onderbouwing in: >6 provincies is 3 punten >4 en <6 provincies is 2 punten 4 provincies is 1 punt	3

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten over alle selectiecriteria, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Hierbij geldt het volgende:

1. Stap 1. alle partijen met 5 punten of minder worden uitgesloten van selectie.
2. Stap 2. alle gegadigden die 8 of meer punten halen worden geselecteerd, ook indien dit meer dan 8 partijen zijn.
3. Stap 3. indien er minder dan acht partijen geselecteerd kunnen worden bij stap 1 & 2, dan wordt het aantal geselecteerde partijen aangevuld tot maximaal 8 gegadigden, op volgorde van rangorde (partijen met 7 punten eerst, gevolgd door partijen met 6 punten). Indien hierbij twee of meer gegadigden ex aequo in aanmerking komen voor de 8e plaats met een gelijk puntenaantal, dan beslist het lot wie van hen wordt geselecteerd. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

5 Gunningscriterium voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

In de inschrijvingsfase beoordeelt ProRail uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de overeenkomst wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieder op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

Inschrijfprijs [Criterium 1] -/- behaalde kwaliteitswaarde [Criterium 2 t/m 5]

Tabel subgunningscriteria:

Criterium	Maximale kwaliteitswaarde	Toelichting
1. Inschrijfprijs	Bedrag in Euro's	Totaalbedrag gebaseerd op vaste prijzen per dienst o.b.v. een geschatte afname.
2. CO2 prestatieladder	0 tot 5 %	
3. Veiligbewust-ambitieniveau	0 tot 5 %	Met minimum eis: Voldoen aan trede 2 van de SCL
4. PVA Bouw & Beheer in Partnerschap	Bedrag in Euro's max 6 mln.	Fictieve kwaliteit korting op basis van score op de kwalitatieve gunningscriteria. Onderwerpen: (Eigenaarschap, Ontzorging , Pro-actief zijn Samenwerking/Partnerschap)
5. PVA Bouwproces	Bedrag in Euro's max 10 mln.	Fictieve kwaliteit korting op basis van score op de kwalitatieve gunningscriteria. Onderwerp: (bouwproces)

Eventuele nadere invulling van subgunningscriteria zal in de inschrijvingsfase worden vermeld.

6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de aanmelding. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

a) UEA en aanverwante documenten

b) Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

6.1 Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding

ProRail zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen verstrekken.

6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na aanmelding controleren of alle vereiste documenten bij de aanmelding zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt gegadigde een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de aanmelding ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van aanmelder én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
ISO of VCA certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Referentie m.b.t. geschiktheidseis ontbreekt of voldoet niet	Voor herstel vatbaar tenzij middels de nieuwe referentie een beroep wordt gedaan op een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Referentie m.b.t. selectiecriteria ontbreekt	Niet voor herstel vatbaar.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Geheimhoudingsverklaring ontbreekt	Voor herstel vatbaar.

6.3 Stap 3: Beoordeling

a) Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

In geval van tegenstrijdigheid tussen het in te dienen certificaat voor bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, het CO2-bewust Certificaat of het Veilig Bewust Certificaat, prevaleert de daadwerkelijke score op de ladder op het moment van aanmelden boven het opgegeven niveau op het inschrijvingsformulier.

b) Beoordelen Selectiecriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals vermeld in paragraaf en 4.6

c) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de aanmelder. De aanmelder dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

6.4 Stap 4 – Bepalen rangorde

De rangorde wordt aan de hand van de scores met betrekking tot de selectiecriteria bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

6.5 Stap 5 – Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het resultaat van de selectie aan gegadigden kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform het ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, zal ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

7 Na de selectiefase

7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven hoofdstuk 6 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

8 Bijlagen selectieleidraad

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4 - UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 10 - Bevindingenrapport Marktverkenning - ProRail Landelijke dienstenpartners Fysieke Netwerken

Apart bijgevoegd

Bijlage 11 - Scopebeschrijving Netwerk Bouw en beheer (B&B) t.b.v. selectiefase

Apart bijgevoegd

Bijlage 12 - Geheimhoudingsverklaring Netwerk Bouw en beheer (B&B)

Apart bijgevoegd