

Aanbestedende dienst: **Gemeente Dijk en Waard**

Naam Werk:

Onkruidbestrijding Openbaar Groen 2025-2028

Besteknummer: **830976**

Betreft: RAW Bestek - RAAMOVEREENKOMST

Van toepassing zijnde reglementen en Standaard werken:

Standaard 2020, versie 2024
UAV 2012 (op de deelopdrachten)

rev.	datum	omschrijving	samensteller	geaccordeerd
03	05-11-2024	definitief v2	B. van 't Hull	G. Tiemersma
02	30-10-2024	definitief	B. van 't Hull	G. Tiemersma

Deel 1. Algemeen	2
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 ONDERAANNEMING	4
09 BETTER PERFORMANCE	4
 Deel 2.1. Algemene gegevens	 5
01 TEKENINGEN	6
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	6
03 KWALITEITSBORGING	6
04 BIJLAGEN	6
05 DIGITALE BESTANDEN	6
06 WET NATUURBESCHERMING/OMGEVINGSWET - GEDRAGSCODE	7
07 STIKSTOFMAATREGELEN	7
08 HOEVEELHEDEN	7
 Deel 2.2. Nadere beschrijving	 8
1 ONKRUIDBEHEERSING	10
13 PLANTVAKKEN ZONDER HOUTIGE OPSLAG	10
1310 ROZEN	10
1311 HEESTERS	10
1312 HAGEN	11
8 ALGEMENE WERKZAAMHEDEN	11
81 NOTULEN	11
82 VERKEERSMAATREGELEN	11
83 FLORA EN FAUNA	12
84 VEILIGHEID EN GEZONDHEID	12
8400 V & G Plan	12
 Deel 3. Bepalingen	 13
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	14
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	14
01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	15
01 06 BETALINGSREGELING: DECLARATIES	15
01 08 BIJDRAGEN	15
01 09 KABELS EN LEIDINGEN	15
01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN	16
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	16
01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	16
01 13 KWALITEITSPLAN EN ALGEMEEN TIJDSHEMA	17
01 16 VERZEKERINGEN	18
01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN	18
01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE	18
01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	19
01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST	19
01 23 COMMUNICATIE	19
01 31 WETGEVING	19
51 GROENVOORZIENINGEN	20
51 01 BEGRIPPEN	20
51 02 EISEN EN UITVOERING	21
51 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES	21
62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	21
62 12 EISEN EN UITVOERING	21
62 15 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	21

RAW0347-149494 Gemeente Dijk en Waard - Afdeling Stadsbedrijf - Domein Ruimte
Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028
Besteknummer 830976

05-11-2024

64	FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN	21
64 12	FLORA EN FAUNA EISEN EN UITVOERING	21

BESTEKOMSCHRIJVING

Aanbestedende dienst: Gemeente Dijk en Waard

Besteknummer: **830976**Naam Werk: **Onkruidbestrijding Openbaar Groen 2025-2028**

Betreft: RAW Bestek - RAAMOVEREENKOMST

Van toepassing zijnde reglementen en Standaard werken:

Standaard 2020, versie 2024
UAV 2012 (op de deelopdrachten)

rev.	datum	omschrijving	samensteller	geaccordeerd
03	05-11-2024	definitief v2	B. van 't Hull	G. Tiemersma
02	30-10-2024	definitief	B. van 't Hull	G. Tiemersma

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het college van Burgemeester en wethouders van de gemeente Dijk en Waard

Postadres:
Postbus 390
1700 AJ Heerhugowaard

Bezoekadres:
Parelhof 1
1703 EZ Heerhugowaard

Telefoonnummer: 072 - 57 555 55

Email: post@dijkenwaard.nl

02 DIRECTIE

De afdeling Stadsbedrijf - Domein Ruimte van de Gemeente Dijk en Waard die de aannemer schriftelijk meedeelt wie haar terzake het werk vertegenwoordigt.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen in de gemeente Dijk en Waard. (Zie ook Areaaltekening)

Bedrijventerrein De Frans, De Vaandel-Zuid, Edelstenenwijk, Heemradenwijk, Huygenhoek, Molenkade, Molenwijk, Oostertocht, Planetenwijk, Recreatie-Bomenwijk, Rivierenwijk, Schilderswijk, Schrijverswijk, Slotenbuurt, Weidebuurt, Westerdel en Bedrijventerrein De Zandhorst.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- onkruidvrij maken van beplantingen
- verwijderen van opslag
- verwerken van vrijgekomen materialen

05 TIJDSBEPALING

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode vanaf het moment van gunning tot en met 31 december 2025, met de mogelijkheid, na wederzijdse instemming, 3 keer een optie tot verlenging van 1 jaar.
Verlenging van deze opdracht is afhankelijk van onder andere het resultaat van de Better Performance beoordelingen, maatschappelijke- en beleidsontwikkelingen en budgetten.
2. De directie kan, in overleg met de aannemer, voor onderdelen van de deelopdracht termijnen stellen waarbinnen deze onderdelen gereed moeten zijn. Deze onderdelen en termijnen worden door de directie schriftelijk aan de aannemer bevestigd.

De aannemer dient binnen 1 week na aanwijzing/aangeven van directie te starten met nieuwe onderhoudsronde.

Voor de 5 rondes zonder uitruimen geldt een maximale uitvoeringsduur per ronde van 4 weken.

Voor de 1e en 2e ronde met uitruimen geldt een maximale uitvoeringsduur van 4 weken.

Voor de 3e ronde met uitruimen geldt een maximale uitvoeringsduur van 6 weken.

Het opleverformulier dient binnen deze maximale uitvoeringsduur in bezit te zijn van de toezichthouder.

Het bedrag van de korting bij het overschrijden van deze uitvoeringsduur per deelgebied per ronde als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de U.A.V. 2012 bedraagt €5.000,- (zegge vijfduizend euro) per deelgebied per ronde en geldt voor iedere deelopdracht afzonderlijk.

De toegepaste korting laat in afwijking van de U.A.V. 2012 het recht van de opdrachtgever op schade van te late oplevering onverlet.

3. Op bepaalde dagen kan er in bepaalde delen niet worden gewerkt i.v.m. festiviteiten e.d. de festiviteiten staan gepubliceerd op de evenementenkalender van de gemeente (www.dijkenwaard.nl).

06 ONDERHOUDSTERMIJN

Niet van toepassing.

07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard.

08 ONDERAANNEMING

1. Indien men gebruik wil gaan maken van onderaannemers, dient de inschrijver aan te geven voor welke activiteiten een onderaannemer zal worden ingezet. Dit laat de aansprakelijkheid van de inschrijver onverlet.
2. Uiterlijk twee weken voor aanvang van het betreffende onderdeel van de opdracht dient de onderaannemer schriftelijk te zijn goedgekeurd door de aanbestedende dienst op basis van een door de onderaannemer ingevulde en ondertekende eigen verklaring.
3. De onderaannemer dient te voldoen aan de geschiktheidseisen gesteld in de inschrijvingsleidraad behorende bij dit bestek.
4. De aanbestedende dienst kan de inschrijver verzoeken om bewijsstukken in te leveren ter onderbouwing. Indien de gevraagde bewijsstukken daartoe aanleiding geven, kan de aanbestedende dienst besluiten dat de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd.
5. Minimaal 25% van de werkzaamheden dient met personeel van de hoofdaannemer te worden uitgevoerd.

09 BETTER PERFORMANCE

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer en de opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever tijdens de uitvoering van de opdracht op "present performance" om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede "better performance" van de opdrachtnemer te komen.

Na oplevering van de opdracht beoordelen partijen wederzijds de werkwijze van en samenwerking door het invullen van het beoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van "better performance".

Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

Het voorbeeldformulier en meer info betreffende Better Performance is te vinden op de website

<https://www.crow.nl/better-performance>.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Tekeningnummer	Omschrijving	Datum
99041021 - 01	Bedrijventerrein De Frans	05-11-2024
99041021 - 02	De Vaandel-Zuid	05-11-2024
99041021 - 03	Edelstenenwijk	05-11-2024
99041021 - 04	Heemradenwijk 1-2	05-11-2024
99041021 - 05	Heemradenwijk 2-2	05-11-2024
99041021 - 06	Huygenhoek	05-11-2024
99041021 - 07	Molenkade	05-11-2024
99041021 - 08	Molenwijk	05-11-2024
99041021 - 09	Oostertocht	05-11-2024
99041021 - 10	Planetenwijk	05-11-2024
99041021 - 11	Recreatie-Bomenwijk 1-2	05-11-2024
99041021 - 12	Recreatie-Bomenwijk 2-2	05-11-2024
99041021 - 13	Rivierenwijk	05-11-2024
99041021 - 14	Schilderswijk 1-2	05-11-2024
99041021 - 15	Schilderswijk 2-2	05-11-2024
99041021 - 16	Schrijverswijk	05-11-2024
99041021 - 17	Slotenbuurt	05-11-2024
99041021 - 18	Stationsgebied	05-11-2024
99041021 - 19	Weidebuurt	05-11-2024
99041021 - 20	Westerdel	05-11-2024
99041021 - 21	Zandhorst	05-11-2024

Tekeningen voor de vakken worden geleverd bij de deelopdracht.
Desgewenst kunnen dgn- of dwg-bestanden worden geleverd.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Niet van toepassing.

03 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een praktisch werkplan voor het uit te voeren werk verlangd.

De aannemer dient in het praktische werkplan de volgende zaken op te nemen:

- de route/werkvolgorde van de uit te voeren werkzaamheden
- een verkeersmaatregelenplan

04 BIJLAGEN

- Ecologisch Werkprotocol.docx
- Gedragscode soortbescherming gemeenten van Vereniging Stadswerk Nederland en Branchevereniging VHG (beschikbaar via Stadswerk.nl)
- Handboek bomen 2022 van het Norm Instituut Bomen
- Veiligheids- en gezondheidsplan voorbereidingsfase

05 DIGITALE BESTANDEN

Op verzoek kunnen de digitale bestanden van de bestektekeningen ter beschikking worden gesteld. Door de aannemer kunnen hieraan geen rechten worden ontleend en ze dienen uitsluitend als hulpmiddel.

De voorwaarden voor het gebruik van de bestanden zijn:

- het auteursrecht op de gegevens berust bij de gemeente Dijk en Waard;
- de originele bestektekeningen en de eventueel in de bouwvergadering uitgereikte uitvoeringstekeningen zijn rechtsgeldig;
- de bestanden mogen uitsluitend worden gebruikt voor het desbetreffende werk en dienen na afronding van het project te worden vernietigd;
- van eventuele wijzigingen in de tekeningen wordt niet automatisch een digitale versie toegezonden;
- de gegevens zoals die digitaal worden aangeleverd, mogen niet worden gewijzigd zonder toestemming van de gemeente Dijk en Waard.

06 WET NATUURBESCHERMING/OMGEVINGSWET - GEDRAGSCODE

Op dit werk is de in december 2023 vastgestelde Gedragscode soortbescherming voor gemeenten van toepassing. Deze gedragscode is te downloaden van de website: www.stadswerk.nl. In de loop van 2024 wordt een nieuwe Gedragscode verwacht welke is afgestemd op de Omgevingswet. De ten tijde van de uitvoering van werkzaamheden is de meest recente uitgave Gedragscode soortbescherming gemeenten is van toepassing.

Om schade aan beschermde natuur te voorkomen, dient de aannemer te werken volgens de voorschriften van deze gedragscode.

De deskundigheid van het uitvoerend personeel in het kader van de Wet Natuurbescherming dient aantoonbaar te zijn middels een certificaat van een erkend opleidingsinstituut (onderdeel van een vakopleiding of als separaat certificaat). Uitvoerend personeel minimaal niveau 1, toezichthouder/uitvoerder niveau 2, projectleider niveau 3.

Op de eerste bouwvergadering zal de gemeente nader bespreken waar de reeds in kaart gebrachte te beschermen soorten voorkomen in de gemeente Dijk en Waard.

07 STIKSTOFMAATREGELEN

Voor alle mobiele werktuigen dient er gebruik te worden gemaakt van machines die tenminste voldoen aan de EU-normen, emissienorm stage IV (Amerikaanse standaard Tier 4).

Materieel vanaf bouwjaar 2015 voldoet hier in ieder geval aan conform de wet- en regelgeving, maar als er ouder materieel wordt ingezet dat hier (aantoonbaar) aan voldoet dan is dat ook goed. Dit is niet van toepassing voor leveranties op het werk: dit geldt alleen voor mobiele werktuigen in het werk.

08 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheden opgenomen in deel 2.2 gaan uit van een volledige looptijd van 1 jaar.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIerna VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
1							ONKRUIDBEHEERSING			
							De directie bepaalt de aanvang en oplevering van iedere ronde. De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft de totale hoeveelheid voor een periode van 1 jaar, dus de oppervlakte te onderhouden percelen vermenigvuldigd met het aantal onderhoudsbeurten.			
13							PLANTVAKKEN ZONDER HOUTIGE OPSLAG			
1310							<u>ROZEN</u>			
131010	514402						Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 15.400 m2 Betreft het onkruidvrijmaken van beplantingsvakken, inclusief het verwijderen van zaailingen en opschot. Aantal te onderhouden percelen: ca. 460 stuks Verzamelde resten van onkruidbegroeiing (hopen e.d.) mogen niet voorkomen Resten van onkruid niet op beplanting laten opdrogen; Resten van onkruid tussen beplanting aan het zicht onttrekken. Betreft: Bodembedekkende rozen	m2	123.200,00 F	
		9					Onkruidvrij maken, bewerkingdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 8 onderhoudsbeurt(en) per jaar			
131020	514499						Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken beplantingsvak. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 15.400 m2 Betreft: Bodembedekkende rozen Gerekend is met 3 uitruimbeurt(en) per jaar op aanwijzing van directie. Vrijgekomen materiaal verzamelen en afvoeren naar Afvalinzameling Stadsbedrijf Beukenlaan 25 te Heerhugowaard. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m2	46.200,00 F	
1311							<u>HEESTERS</u>			
131110	514402						Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 120.600 m2 Betreft het onkruidvrijmaken van beplantingsvakken, inclusief het verwijderen van zaailingen en opschot. Aantal te onderhouden percelen: ca. 5.125 stuks Verzamelde resten van onkruidbegroeiing (hopen e.d.) mogen niet voorkomen Resten van onkruid niet op beplanting laten opdrogen; Resten van onkruid tussen beplanting aan het zicht onttrekken. Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters	m2	964.800,00 F	
		3					Onkruidvrij maken, bewerkingdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 8 onderhoudsbeurt(en) per jaar			
				1						
				2						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
131120	514499						Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken beplantingsvak. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 120.600 m2 Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters Gerekend is met 3 uitruimbeurt(en) per jaar op aanwijzing van directie. Vrijgekomen materiaal verzamelen en afvoeren naar Afvalinzameling Stadsbedrijf Beukenlaan 25 te Heerhugowaard. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m2	361.800,00	F
1312							<u>HAGEN</u>			
131210	514402						Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 114.625 m2 Betreft het onkruidvrijmaken van beplantingsvakken, inclusief het verwijderen van opschot. Aantal te onderhouden percelen: ca. 4.020 stuks Verzamelde resten van onkruidbegroeiing (hopen e.d.) mogen niet voorkomen Resten van onkruid niet op beplanting laten opdrogen; Resten van onkruid tussen beplanting aan het zicht onttrekken. Betreft: Hagen lijn Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 8 onderhoudsbeurt(en) per jaar	m2	917.000,00	F
131220	514499						Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken beplantingsvak. Oppervlakte te onderhouden percelen per ronde: 114.625 m2 Betreft: hagen Gerekend is met 3 uitruimbeurt(en) per jaar op aanwijzing van directie. Vrijgekomen materiaal verzamelen en afvoeren naar Afvalinzameling Stadsbedrijf Beukenlaan 25 te Heerhugowaard. Acceptatiekosten zijn voor opdrachtgever.	m2	343.875,00	F
8							ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			
81							NOTULEN			
810010	102399						Opstellen notulen Zie deel 3, 01.01.13 Betreft: het opstellen en ter goedkeuring aanbieden aan de directie van notulen van de bouwvergadering. Notulen eventueel aanpassen naar aanleiding van opmerkingen. Uitgangspunt is 4 vergaderingen per jaar.	keer	4,00	F
82							VERKEERSMAATREGELEN Verkeersmaatregelen toe te passen per onderhoudsronde. Bij samenstelling eenheidsprijs post 820010 uitgaan van 8 (acht) onkruidvrijmaak-rondes per jaar. Deze post wordt per ronde/onderhoudsbeurt aferekend.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
820010	102399						Toepassen afzetting. Betreft: verkeersmaatregelen t.b.v. uitvoeren onderhoudsrondes - enkelbaansweg - fiets- en voetpaden - kruispunten - rotondes Conform Handboek wegafzettingen 96b (CROW). Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: V_{wiu}=30 km/h en 15 km/h. Situering: op die locaties waar werkzaamheden grenzend aan genoemde verkeerswegen worden uitgevoerd. Met materiaal van de aannemer.	keer	8,00 F	
83							FLORA EN FAUNA			
830010	645399						Invullen en actueel houden Ecologisch Werkprotocol Betreft het verder invullen/aanvullen, ter goedkeuring aanbieden aan directie en actueel houden van het Ecologisch Werkprotocol (zie bijlage bestek)	keer	1,00 F	
84							VEILIGHEID EN GEZONDHEID			
8400							<u>V & G Plan</u>			
840010	109999						Veiligheids- en gezondheidsplan. Betreft: het gedurende de werkzaamheden aanstellen van een V & G coördinator, het versturen van de kennisgeving en het actualiseren van het V & G plan en -dossier, een en ander volgens deel 3, artikel 01.19 van dit bestek.	keer	1,00 F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2024 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 07 In afwijking van het gestelde in paragraaf 8a van de U.A.V. 2012 zijn de kosten van voor de beproeving benodigde hoeveelheid water en energie voor rekening van de aannemer.
- 08 Paragraaf 01.21 van de Standaard is van toepassing op de raamovereenkomst.

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 06 In aanvulling op paragraaf 6 lid 6 van de U.A.V. 2012 wordt bepaald dat de aannemer elke aanspraak tot vergoeding van schade als bedoeld in dit lid, terstond ter kennis van de directie dient te brengen.
- 07 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 7 de leden 1 en 2 van de U.A.V. 2012 mag de aannemer niet eerder met een opgedragen werk beginnen dan na verkregen toestemming van de directie, waarvan aantekening wordt gemaakt in het weekrapport of dagboek.
- 08 De laatste zin van paragraaf 15 lid 1 van de U.A.V. 2012 aanvullen met: "Hij vrijwaart als dan de opdrachtgever en de directie tegen alle vorderingen en aanspraken die ten gevolge van dat gebruik mochten worden ingesteld"
- 09 In aanvulling op paragraaf 22 van de U.A.V. 2012 verbindt de aannemer zich de door hem aan de opdrachtgever te verstrekken garanties ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke rechtspersonen, die het werk of onderdelen daarvan, waarvoor garanties zijn verstrekt, in eigendom of beheer of onderhoud krijgen na oplevering.
De aannemer verbindt zich voorts al zijn overige rechten en verplichtingen ten opzichte van de opdrachtgever ook te doen gelden en na te komen ten behoeve van natuurlijke of rechtspersonen, die het werk of onderdelen daarvan in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na de oplevering.
- 10 In aanvulling op paragraaf 23 van de U.A.V.2012 aanvaardt de directie generlei aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan eigendommen van de aannemer.
- 11 Paragraaf 43 van het U.A.V. 2012 wordt vervangen door:
 - a. Het is de aannemer verboden de vordering welke hem uit hoofde van de aannemingsovereenkomst of daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende overeenkomsten toekomen, te cederen, te verpanden of op enigerlei andere wijze te vervreemden.
 - b. Indien de aannemer het vorenstaande verbod overtreedt, worden door het enkele feit der overtreding, de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever opgeschort, totdat de verboden toestand een einde zal hebben genomen.
 - c. De opdrachtgever kan op verzoek van de aannemer van het onder a. gestelde verbod ontheffing verlenen onder de voorwaarden welke de opdrachtgever dienstig voorkomen.
- 12 Overwerk zal alleen geoorloofd zijn indien hiervoor door de directie toestemming is verleend. Deze toestemming zal worden verleend indien overwerk voor een tijdige oplevering noodzakelijk is.
- 13 Zo dikwijls de directie dit nodig oordeelt wordt een bouwvergadering belegd. Van de bouwvergaderingen worden door de directie notulen gemaakt, waarvan afschrift wordt toegezonden aan de bij de bouwvergadering betrokken partijen.
- 14 Het leidinggevend personeel op de bouwplaats moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen. De aannemer stelt alle op het werk betrekking hebbende documenten in de Nederlandse taal op.
De voertaal op het werk en in de bouwvergaderingen met de directievoerder, toezichthouder(s) en

HFD PAR ART LID

vertegenwoordigers van de opdrachtgever is Nederlands.

- 15 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 49 van de U.A.V 2012. wordt de beslechting van alle in paragraaf 49 genoemde geschillen voorgelegd aan de Rechtbank Noord Holland.
- 16 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer in staat van faillissement komt te verkeren, het faillissement is aangevraagd, of het faillissement is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 17 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer surseance van betaling heeft aangevraagd en/ of deze is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 18 Aannemer verklaart voor zichzelf en voor aan de aannemer gelieerde ondernemingen en/of onderaannemers onvoorwaardelijk afstand te doen van het recht tot retentie uit hoofde van de overeenkomst die zal worden aangegaan bij gunning van deze opdracht.
Aannemer heeft tevens geen recht op opschorting. Eventuele (financiële) discussies en geschillen tussen opdrachtgever en aannemer kunnen dus nimmer aanleiding zijn het werk (tijdelijk) geheel of gedeeltelijk stil te leggen.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING

01 04 01 RISICOREGELING

- 03 In afwijking op lid 03 van de Standaard is de risicoregeling NIET van toepassing.
- 04 Er wordt een indexeringsregeling toegepast conform 01.21.10 van deel 3 van dit bestek toegepast.
- 05 Op wijzigingen in prijzen van huren en vrachten als bedoeld in paragraaf 6 lid 13 van de U.A.V. 2012 zal geen verrekening plaats vinden.

01 06 BETALINGSREGELING: DECLARATIES

01 06 01 INDIENEN DECLARATIES

- 02 In tegenstelling tot hetgeen in artikel 01 06 01 lid 02 staat vermeld berekent de directie met inachtneming van de in samenspraak met de aannemer vastgestelde hoeveelheden de termijnstaat.
De directie zal na opneming binnen vijf werkdagen de termijnstaat ter goedkeuring aan de aannemer voorleggen.
Na ondertekening retourneert de aannemer de termijnstaat voorzien van de declaratie.
- 04 De declaratie voorzien van een door beide partijen ondertekende termijnstaat adresseren aan Gemeente Dijk en Waard en emailen naar crediteuren@dijkenwaard.nl.
Op de declaratie dient de projectnaam, het project-/besteksnummer, de directievoerder en het verplichtingennummer van het project te worden vermeld.

01 08 BIJDAGEN

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt niet verlangd. De opdrachtgever draagt zelf zorg voor de afdracht.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een 'bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving, als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt niet verlangd. De opdrachtgever draagt zelf zorg voor de afdracht.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN

01 09 01 ALGEMEEN

- 02 Bij graafwerkzaamheden moet worden voldaan aan de Wet Informatie-uitwisseling Ondergrondse Netten (WION), ook bekend als de Grondroedersregeling. Meer informatie over WION vindt u op <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/ondergrondse-kabels-en-leidingen>.

HFD PAR ART LID

- 03 Schade aangebracht aan kabels en leidingen dient de aannemer, na melding bij de eigenaar/beheerder van die kabel of leiding ook te melden bij de directie.
- 04 Bij werkzaamheden in de nabijheid van kabels en leidingen volgt de aannemer de aanwijzingen van directie en/of toezichthouders van de kabel- en leidingbeheerders op.
- 05 Brandkranen, sifons, afsluiters, kabelmoffen, putafdekkingen van riolen en gemalen moeten steeds bereikbaar en/of bedienbaar zijn.
- 06 Het gebruik van graafmachines, waaronder begrepen kettingfrezen e. e. slechts is toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van de directie en/of betreffende nutsbedrijven c.q. andere instanties.
- 07 Op en nabij aanwezige kabels en leidingen mag geen opslag van materialen plaatsvinden.

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN**01 10 01 AAN DE AANNEMER VERLEENDE PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN**

- 02 De aannemer dient voor alle toestemmingen cq. vergunningen voor het transport, storten en/of verwerken van uit het werk komend bouwafval, verhardingsmaterialen, grond, etc. zorg te dragen.
- 03 Voor het plaatsen van een bouwkeet dient door de aannemer een omgevingsvergunning te worden aangevraagd.
- 04 Voor het plaatsen van informatie borden dient door de aannemer een vergunning te worden aangevraagd.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 VERBAND MET ANDERE WERKEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de U.A.V. 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat tijdens de werkzaamheden tevens de onderstaande werkzaamheden in uitvoering zullen zijn door derden:
 - bouwwerkzaamheden derden
 - werkzaamheden aan openbaar groen
 - omleggen van kabels en leidingen
 - algemene renovatie, herinrichting en onderhoudswerken welke in opdracht van danwel met instemming van de gemeente Dijk en Waard, op haar grondgebied worden uitgevoerd.
- 02 Voor de periode dat een werk in elkander grijpt met de in het bestek vermelde besteksposten worden de betreffende besteksposten in overleg met de directie tijdelijk opgeschort. Na het gereed komen van het in elkander grijpende werk dienen bovenstaande besteksposten weer te worden voortgezet volgens de nieuwe inrichting.
- 03 De aannemer dient rekening te houden met een renovatie/herinrichting of areaaluitbreiding van ca 5% van het areaal op jaarbasis. Indien gewijzigde hoeveelheden aanleiding zijn tot meer of minder werk zal verrekening op grond van paragraaf 29 lid 3 UAV 2012 plaatsvinden op basis van de uit de inschrijfstaat te herleiden eenheidsprijzen (en de daaraan ten grondslag liggende indicatieve hoeveelheden).

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 03 De bereikbaarheid ten behoeve van hulpdiensten als brandweer en ambulance moet worden gegarandeerd. Woningen, winkels en andere gebouwen waaronder scholen dienen met motorvoertuigen te allen tijde tot op 40 meter te kunnen worden genaderd. Op grond hiervan mag over een maximale lengte van 80 meter geen (tijdelijke) verharding aanwezig zijn. Brandkranen dienen te allen tijde bereikbaar te zijn.
- 04 De aannemer mag geen werkzaamheden verrichten voordat afzettingen (en omleidingsroutes volgens het verkeersplan) geplaatst zijn. Daarbij moet nadrukkelijk rekening worden gehouden met de bereikbaarheid door derden c.q. aanwonenden. De aannemer mag zonder toestemming van de directie geen wegen voor het verkeer afsluiten.
- 05 De aannemer moet daar waar de directie het nodig acht, t.b.v. omleidingen en afzettingen de verkeers- en waarschuwborden, met de nodige verlichting plaatsen, onderhouden en verwijderen. De benodigde omleidings- en afzettingsmaterialen, inclusief verlichting, dienen door de aannemer ter beschikking te worden gesteld.

HFD PAR ART LID

- 06 Op plaatsen waar de verharding is verwijderd, houten schotten (of een gelijkwaardig alternatief) toepassen t.b.v. voetgangers en/of fietsverkeer. De hoeveelheid gelijktijdig te gebruiken schotten is afhankelijk van de werkmethode van de aannemer.
Tot de verplichtingen van de aannemer behoort het ter beschikking stellen, aanbrengen, onderhouden, verleggen en na gebruik afvoeren van de schotten. Afmetingen van de schotten minimaal 0,6m breed.
- 07 Ten behoeve van hulpverlenende diensten, aan- of afvoer van goederen van aangrenzende percelen, aanvoer van bouwstoffen e.d. dient de aannemer rijplaten en/of industrieplaten aan te voeren en aan te leggen op de door de directie aan te wijzen plaatsen. Na gebruik deze rijplaten en/of industrieplaten opnemen en afvoeren.
- 08 De aannemer dient de afzettingen op de grens van het werkterrein met bijbehorende verlichting en de banen met loopschotten, industrieplaten en/of rijplaten te onderhouden.
- 09 Het bepaalde in lid 06, en 07 is tevens van toepassing om omwonenden de gelegenheid te bieden hun woningen en bedrijven zo goed mogelijk, ook met voertuigen, bereikbaar te houden.
- 10 Het gebruik van rijplaten op plaatsen die door de weggebruiker kunnen worden gebruikt wordt niet toegestaan zonder voorafgaande goedkeuring door de directie.
- 11 Bebakening, bebording en wegafzettingen moeten voldoen aan de wettelijke voorschriften met betrekking tot verkeersmaatregelen volgens de CROW-publicatiereeks "Werk in Uitvoering".
- 12 Wegafzettingen tevens voorzien van bord E1 (Verboden te parkeren) en de tekst 'Doorgang vrijhouden tbv hulpdiensten'.

01 12 02 OPSLAG BOUWSTOFFEN, MATERIEEL EN HULPMIDDELEN

- 01 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.12.02 lid 01 van de Standaard dient betreffende de plaats van de opslag vooraf overleg met de directie plaats te vinden.

01 12 06 VERKEERS- EN BEBORDINGSPLAN

- 01 Van de aannemer wordt een verkeers- en bebordingsplan verlangd, betreffende:
 - omleidingsroutes
 - afzettingen bij werkzaamheden.waarin wordt aangegeven welke verkeersmaatregelen worden getroffen.
- 02 De aannemer mag pas aanvangen nadat het onder lid 01 bedoelde verkeers- en bebordingsplan is voorgelegd en goedgekeurd door de directie.

01 13 KWALITEITSPLAN EN ALGEMEEN TIJDSHEMA**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de U.A.V. 2012, verlangd waarin begrepen:
 - kalenderdagen, feestdagen, roostervrije dagen en vakantie.
- 02 Paragraaf 6, lid 1 van de U.A.V. 2012 wordt aangevuld met:
Indien naar het oordeel van de directie weersomstandigheden de uitvoering naar de eis van goed werk onmogelijk maken, is zij bevoegd het werk stil te leggen zonder dat de aannemer aanspraak kan maken op enige vergoeding.
- 03 Het is de aannemer zonder toestemming van de directie niet toegestaan werkzaamheden te verrichten tussen 18.00 uur 's avonds en 7.00 uur 's ochtends.
Ook mag er zonder toestemming niet gewerkt worden op zaterdagen, zondagen en nationale feestdagen.
- 04 De aannemer dient in het gedetailleerde werkplan de volgende zaken op te nemen:
 - de route/werkvolgorde van de uit te voeren werkzaamheden
 - een verkeersmaatregelenplan
 - werkzaamheden langs de Westtangent, Zuidtangent, Oosttangent en Middenweg dienen tussen 9:00 en 15:00 uur plaats te vinden.
- 05 Alle wijzigingen in plantvakken door Gemeente Dijk en Waard die gedurende de looptijd van de opdracht zijn

HFD PAR ART LID

uitgevoerd vallen buiten de oplevering.

Wijzigingen in het onderhoud dienen te worden meegenomen in de uitvoering van het werk indien deze minimaal 2 weken voor de uitvoering van de eerstvolgende onderhoudsronde zijn gemeld bij de aannemer.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 03 OVERIGE VERZEKERINGEN**

- 01 De aannemer(s) is/zijn verplicht ten aanzien van onderhavig project een Aansprakelijkheid Verzekering voor Bedrijven (A.V.B.) af te sluiten en in stand te houden met een minimaal verzekerd bedrag van € 2.500.000,- per gebeurtenis.
- 02 In de polis dient mede geregeld te zijn, dat alle verzekerden ten opzichte van elkaar en onderling als derden worden beschouwd; hetzelfde geldt voor de verschillende diensten van de gemeente Dijk en Waard.
- 03 De aannemer dient er op toe te zien dat eventuele onder aannemers een passende aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.
- 04 Verzekeraars dienen afstand te doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
- 05 Ingeval van een schade, respectievelijk ingestelde aansprakelijkstelling, dient de aannemer de directie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en overigens alle verplichtingen welke dienaangaande in de polis zijn vastgelegd na te komen.
- 06 De opdrachtgever aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid ten aanzien van dood en/of letsel van personeel van de aannemer of personeel van derden, dat onder diens toezicht werkzaam is.
- 07 Objecten waarvoor een verzekeringsplicht krachtens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (W.A.M.) geldt, dienen verzekeringen overeenkomstig de voorschriften van die wet te worden gesloten en dienen deze mede te dekken schade tengevolge van het werkkrisis.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 01 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 De uit het werk komende oude bouwstoffen, m.u.v. de in artikel 01.17.04 lid 02 van de Standaard genoemde gevallen, die worden geacht voor de opdrachtgever geen waarde te hebben vervallen aan de aannemer zoals beschreven in paragraaf 21 lid 2 van UAV 2012 en zijn Milieutechnisch geschikt voor hergebruik.
- 02 Vrijgekomen materialen dienen voor het eind van dezelfde werkdag te worden verzameld en verwijderd danwel afgevoerd te worden naar erkende stort of tussenopslag.
- 03 Een tussenopslag wordt door de directie aangewezen.
- 04 Het vrijkomende materiaal dient gescheiden te worden afgevoerd.

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 01 De kosten voor vervoer naar een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting zijn voor rekening van de opdrachtnemer en dienen te zijn opgenomen in de prijs per eenheid in elke afzonderlijke bestekspost.
- 02 Voor de tussenopslag van vrijkomende materialen, groenafval, wordt door de opdrachtgever een lokatie aangewezen binnen het werkgebied van het bestek. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.
- 03 Uiterlijk een week na het gereedkomen van de uitruimronde dient het materiaal uit het tussenopslag verwijderd danwel afgevoerd te zijn.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 05 SCHADEVERGOEDING BOMEN**

- 01 In afwijking van de in artikel 01 18 05 lid 1 van de Standaard genoemde wijze van vaststelling van de hoogte van het schadebedrag wordt Hoofdstuk 15 van het Handboek bomen 2022 van het Norm Instituut Bomen (zie bijlage) gehanteerd.

HFD PAR ART LID

- 04 In afwijking van de in artikel 01 18 05 lid 4 van de Standaard komen de taxatiekosten in zijn geheel voor rekening van de aannemer.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN (V&G-PLAN)**

- 03 Binnen 2 weken na opdracht van het werk en bij aanpassing(en), een V&G -plan in tweevoud indienen bij de directie. Het V&G- plan dateren en ondertekenen.

01 19 02 COÖRDINATIE VOOR DE UITVOERINGSFASE

- 03 De in artikel 4, lid 1 van het Bouwproces besluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De in lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 4 lid 2 van het Bouwproces besluit.
- 04 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheid- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 4 lid 2 van het Bouwproces besluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 07 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 01 De opdrachtnemer (en diens onderaannemer(s) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Het op het werk in te zetten personeel dient in bezit te zijn van de vereiste vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de WAV. De opdrachtnemer vrijwaart de deelnemende gemeenten van alle boetes, die de deelnemende gemeenten op grond van de WAV opgelegd krijgt.

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST**01 21 05 VERLENGEN VAN DE RAW-RAAMOVEREENKOMST**

- 01 In afwijking op artikel 01.21.05 lid 01 van de Standaard is het in de inschrijvingsstaat vermelde percentage voor korting ook van toepassing op de in de RAW-raamovereenkomst vermelde mogelijke verlengingen.

01 21 10 INDEX RAAMOVEREENKOMST

- 02 Indexering van de prijzen per eenheid in verband met wijzigingen van lonen en prijzen vindt jaarlijks plaats. Hiertoe worden alle besteksposten geïndexeerd met het prijsindexcijfer van CBS voor deelgebied
- Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur prijsindex van het CBS, Kolom Contractuele loonkosten per maand, Cao-sector particuliere bedrijven (bv tbv groenwerkzaamheden)).
- 04 De eerste indexering vindt in de eerste maand van het tweede contractjaar plaats. Daarbij wordt gebruik gemaakt van deze index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de RAW-raamovereenkomst is gesloten en van de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd. De aangepaste eenheidsprijzen gelden voor het gehele aansluitende jaar of zolang de werkzaamheden nog duren.
- 05 De eenmalige kosten worden voor het nieuwe jaar zonder prijswijzigingen overgenomen uit de inschrijving. Het eventuele opgenomen bedrag van korting, de uitvoeringskosten, de algemene kosten en winst en risico worden procentueel conform de betreffende percentages van de inschrijving (afgerond op tienden) aangepast.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 03 BOUWVERGADERING/ADMINISTRATIE**

- 01 In afwijking op paragraaf 27, lid 9 van de U.A.V worden de bouwvergaderingen door de aannemer genotuleerd en ter ondertekening voorgelegd aan de directie.
- 02 In afwijking op paragraaf 27, lid 1 van de U.A.V worden de genoemde weekrapporten met aantekeningen door de aannemer opgesteld en uiterlijk op de vierde werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop zij betrekking hebben, ter ondertekening voorgelegd aan de directie.

01 31 WETGEVING

HFD PAR ART LID

01 31 01 WET KETENAANSPRAKELIJKHEID

- 01 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken op schade betrekking hebbende op niet afgedragen loonbelasting en sociale verzekeringspremies, zoals bedoeld in de Wet Ketenaansprakelijkheid.

01 31 02 WET ARBEID VREEMDELINGEN & WET OP DE IDENTIFICATIEPLICHT

- 01 De aannemer c.q. opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht.
 Daaronder valt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen. De aannemer c.q. opdrachtnemer verstrekt de directie voor aanvang van de werkzaamheden -of tijdens de werkzaamheden indien en zodra zich wijzigingen voordoen in de bij de werkzaamheden ingezette personen- kopieën van de juiste en vereiste:
- a. documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
 - b. identificatie in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen. Zonder kopieën van de hiervoor genoemde documenten te hebben verstrekt aan de directie is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.
- 02 De aannemer c.q. opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat zijn onderaannemer(s) en/of leverancier(s) op de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatie- plicht gewezen worden -waaronder de verplichtingen genoemd in 01 a. en 01 b.- en dat zij die bepalingen naleven.
- 03 De aannemer c.q. opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door aannemer c.q. opdrachtnemer.
 De aannemer c.q. opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voorts voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de door deze ingeschakelde onderaannemer en/of leveranciers. De aannemer c.q. opdrachtnemer ontvangt van de opdrachtgever de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door de opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar. De aannemer c.q. opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan opdrachtgever. Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de aannemer c.q. opdrachtnemer een boete verbeurt van € 500,00 per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de aannemer c.q. opdrachtnemer en op eerste verzoek aan de opdrachtgever worden vergoed.
- 04 Indien de aannemer c.q. opdrachtnemer van mening is dat opdrachtgever met succes verweer kan voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan treedt hij in overleg met opdrachtgever. Indien opdrachtgever eveneens van mening is dat verweer gevoerd dient te worden zal opdrachtgever dit in overleg met aannemer c.q. opdrachtnemer doen.
 De kosten van de procedures komen voor rekening en risico van de aannemer c.q. opdrachtnemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan opdrachtgever voldaan. Het verlopen van termijnen dan wel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boete- besluiten etcetera, komt geheel voor rekening en risico van de aannemer c.q. opdrachtnemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de opdrachtgever kan hem niet worden tegen- geworpen. In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de aannemer c.q. opdrachtgever te veel op basis van het derde lid van dit artikel betaalde boete aan opdrachtgever door opdrachtgever aan hem worden voldaan.
- 05 De aannemer c.q. opdrachtnemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van de directie steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in het eerste lid van dit artikel onder sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.

51 GROENVOORZIENINGEN

51 01 BEGRIPPEN

51 01 01 ALGEMEEN

- 01 Te verstaan is onder:
- j. opslag: ongewenste houtige opslag van zaailingen tussen de bestaande beplanting

HFD PAR ART LID

- k. onkruid: ongewenste vegetatie inclusief kruidachtige en houtachtige zaailingen en wortelopschot, met uitzondering van sedum-, mos- en algbegroeiing.
Sedumvegetatie die voorkomt op diverse locaties intact houden.
- l. onkruidvrij maken: het definitief verwijderen van onkruid alsmede opslag, zowel éénjarig als houtig gewas.
Plukken van onkruiden is ook een handeling die toegepast dient te worden, daar waar niet geschoffeld kan worden.

51 02 EISEN EN UITVOERING**51 02 11 EISEN GESTELD AAN HET RESULTAAT BIJ ONKRUIDBEHEERSING IN BEPLANTING**

- 01 Na een onderhoudsbeurt dient in het aangegeven oppervlak al het aanwezige kruidachtige onkruid te zijn geraakt.

51 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES**51 04 03 VRIJGEKOMEN MATERIAAL**

- 02 Onkruiden niet op de beplanting laten opdrogen; Onkruiden tussen beplanting aan het zicht onttrekken.

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN**62 12 EISEN EN UITVOERING****62 12 01 ALGEMEEN**

- 02 De verkeersborden, bebakening en afzettingen dienen door de aannemer ter beschikking te worden gesteld.
- 03 De aannemer zorgt voor het vervoer, plaatsen en aanbrengen, alsmede voor het zo dikwijls als nodig is, opnieuw opnemen, vervoeren en plaatsen van de tijdelijke bebording, bebakening en afzetting.
- 04 Wegomleidingen en wegafzettingen dienen minimaal 2 weken van tevoren worden gemeld bij de wegbeheerder.

62 15 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**62 15 01 VERKEERSMELDING**

- 02 De opdrachtnemer meldt binnen 5 minuten na het afsluiten van een rijbaan, welke onderdeel uitmaakt van het wegennet van gemeente Dijk en Waard, deze afsluiting aan via een bij de Directie te verkrijgen weblink voor het systeem 'Melvin'.
- 03 De opdrachtnemer meldt binnen 5 minuten na het openstellen van een eerder afgesloten rijbaan, welke onderdeel uitmaakt van het wegennet van gemeente Dijk en Waard, deze openstelling af via een bij de Directie te verkrijgen weblink voor het systeem 'Melvin'.
- 04 Indien een geplande eindtijd van een afsluiting niet gehaald wordt meldt de opdrachtnemer uiterlijk 5 minuten voor het bereiken van de geplande eindtijd waarop een eerder afgesloten rijbaan opengesteld zou worden en welke onderdeel uitmaakt van het wegennet van gemeente Dijk en Waard deze uitloop via een bij de Directie te verkrijgen weblink voor het systeem 'Melvin'.
- 05 Indien een werk in fases wordt afgesloten of opengesteld gelden de in lid 02, 03 en 04 genoemde meldingen per fase, voor zover die fase onderdeel uitmaakt van het wegennet van gemeente Dijk en Waard.

64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN**64 12 FLORA EN FAUNA EISEN EN UITVOERING****64 12 03 EISEN EN UITVOERING**

- 01 De aannemer is verantwoordelijk voor controle en naleving van de Wet Natuurbescherming/Omgevingswet d.m.v. uitvoerende werken volgens de gedragscode soortenbescherming gemeenten van Vereniging Stadswerk Nederland en Branchevereniging VHG (beschikbaar bij Stadswerk.nl)

64 12 15 MELDEN PLAAGPLANTEN

HFD PAR ART LID

- 01 Aannemer meldt de aanwezigheid van op de unielijst van het NVWA vermelde invasieve soorten 24 uur na vaststelling aan de opdrachtgever.
- 02 Het schonen van (delen) waar de aanwezigheid van de in lid 01 vermelde soorten is vastgesteld, opschorten totdat opdrachtgever het toe te passen onderhoud heeft bepaald.
Het verwijderen van plaagplanten behoort niet tot de werkzaamheden.
- 03 Aannemer dient locaties met ongewenste gewassen, als berenklaauw, Japanse Duizendknoop, en andere soorten van de unielijst binnen 5 werkdagen te melden aan de directie.

RAW0347-149494

Gemeente Dijk en Waard - Afdeling Stadsbedrijf - Domein Ruimte
Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028
Besteknummer 830976

Behoort bij: 830976

Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 830976

Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028

Raamovereenkomst

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

RAW0347-149494
Gemeente Dijk en Waard - Afdeling Stadsbedrijf - Domein Ruimte
Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028
Besteknummer 830976

(naam)
(functie)

B) (handtekening)

(naam)
(functie)

C) (handtekening)

(naam)
(functie)

RAW0347-149494

Gemeente Dijk en Waard - Afdeling Stadsbedrijf - Domein Ruimte
Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028
Besteknummer 830976

Behoort bij: 830976

Onkruidbestrijding openbaar groen 2025-2028

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	ONKRUIDBEHEERSING				
13	PLANTVAKKEN ZONDER HOUTIGE OPSLAG				
1310	<u>ROZEN</u>				
131010	Onkruidvrij maken beplantingsvak, bodembed. rozen	m2	123.200,00	F	
131020	Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken	m2	46.200,00	F	
1311	<u>HEESTERS</u>				
131110	Onkruidvrij maken beplantingsvak, heesters.	m2	964.800,00	F	
131120	Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken	m2	361.800,00	F	
1312	<u>HAGEN</u>				
131210	Onkruidvrij maken beplantingsvak, hagen.	m2	917.000,00	F	
131220	Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken	m2	343.875,00	F	
8	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
81	NOTULEN				
810010	Opstellen notulen	keer	4,00	F	
82	VERKEERSMAATREGELEN				
820010	Toepassen afzetting.	keer	8,00	F	
83	FLORA EN FAUNA				
830010	Invullen en actueel houden Ecologisch Werkprotocol	keer	1,00	F	
84	VEILIGHEID EN GEZONDHEID				
8400	<u>V & G Plan</u>				
840010	Veiligheids- en gezondheidsplan	keer	1,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	KORTING				
919990	Korting	%		F	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	%		F	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	%		F	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	%		F	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				