



Dienst Justitiële Inrichtingen  
*Ministerie van Justitie en Veiligheid*

# Programma van Wensen

Bijlage 2

## **BHV-middelen**

t.b.v. het Rijk

Kenmerk : IUCDJI/INKEA/JWLvH/2025-03  
Datum : 16-1-2025

## Inleiding

Voor u ligt het Programma van Wensen. Het bevat een aantal vragen die wij u verzoeken te beantwoorden. Deze vragen noemen wij de 'wensen'. Graag ontvangen wij enerzijds meer informatie over hoe u de beschreven opdracht zou invullen. Anderzijds bieden wij u de mogelijkheid om u te onderscheiden en te presenteren als mogelijke partner van de Deelnemende organisaties.

## Het gunningscriterium

Voor de gunning wordt het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving' (emvi) volgens de 'beste prijs-kwaliteitverhouding' (BPKV) op basis van de methodiek 'gewogen factor methode' gehanteerd.

In onderstaande tabel worden de verschillende subgunningscriteria weergegeven met de daarbij horende maximaal te behalen punten per subgunningscriteria. Het totaal van de behaalde punten bepaalt de economisch meest voordelige inschrijving.

## De verhouding

Aan het gunningscriterium liggen meerdere subgunningscriteria ten grondslag, die betrekking hebben op kwaliteit en prijs. Het subgunningscriteria dat betrekking heeft op kwaliteit wordt tot uitdrukking gebracht in drie wensen zoals uiteengezet in onderhavig Programma van Wensen.

In onderstaande tabel wordt het subgunningscriteria voor de kwaliteit weergegeven met de bijbehorende te behalen kwaliteitswaarde:

Subgunning-criteria	Wens	Onderwerp wens	Maximaal te behalen punten per wens	Maximaal te behalen punten totaal
Kwaliteit	1	Duurzaamheid	265	650
Kwaliteit	2	Implementatie en ontzorging	265	
Kwaliteit	3	Onderhoud van de EHBO-koffers	120	
Prijs	Prijs	Prijsstelling		350
<b>Maximaal totaal aantal te behalen punten</b>				<b>1000</b>

## Beoordeling en berekening score van de wensen

De beoordeling van de wensuitwerking wordt uitgevoerd door een multidisciplinaire beoordelingscommissie. De namen van de beoordelaars worden niet vrijgegeven.

De beoordeling van een wensuitwerking vindt plaats op de volgende wijze:

### Stap 1:

Ieder lid van de beoordelingscommissie beoordeelt individueel de wensuitwerking. Ieder lid kent hierbij een waardering toe aan de wensuitwerking conform het beoordelingskader per wens (hoofdstuk 3).

### Stap 2:

Na deze individuele beoordelingen vindt een plenaire sessie plaats met alle leden van de beoordelingscommissie. Deze plenaire sessie wordt gehouden onder begeleiding van de adviseur Europees aanbesteden van het IUC DJI, die tevens de inachtneming van het beoordelingskader dat is geschetst in de Aanbestedingsstukken bewaakt.

In deze plenaire sessie worden de individuele waardering besproken en komt de beoordelingscommissie voor iedere wensuitwerking tot een gezamenlijk oordeel wat betreft de toe te kennen waardering. De in consensus vastgestelde waardering leidt vervolgens tot de bijbehorende kwaliteitswaarde. De in de gunningsbeslissing opgenomen motivering van de behaalde waardering zal uitsluitend zien op de beoordeling waartoe de beoordelingscommissie in zijn geheel is gekomen.

## Instructie voor het beantwoorden van de wensen

- De uitwerking van de wensen dient uitgewerkt te zijn op het maximaal bij betreffende wens aangegeven aantal A4's (inclusief eventuele afbeeldingen, tabellen, schema's, figuren en bijlagen etc.) in lettertype Arial of Verdana met puntgrootte 9, enkele regelafstand. Bij overschrijding van het maximumaantal pagina's wordt het gedeelte dat deze overschrijding betreft terzijde gelegd en zal de beoordeling en de daaruit voortvloeiende score slechts gebaseerd zijn op het maximum gestelde aantal A4's;
- Om gelijkheid in beoordeling te kunnen waarborgen worden toegevoegde linken niet beoordeeld;

- Binnen de wensuitwerking dient Inschrijver de eventuele subvragen te onderscheiden van elkaar door duidelijk aan te geven (met kopjes) op welke subvraag de uitwerking betrekking heeft;
- Let op dat uw beschrijving niet in tegenspraak is met de gestelde eisen in het Programma van Eisen;
- De beantwoording van de wensen wordt opgenomen in de Overeenkomst, hetgeen betekent dat Leverancier in de uitvoering van de Overeenkomst gehouden wordt aan hetgeen hij in de wensuitwerking heeft opgenomen;

#### Nadere instructies in verband met de Percelen:

- Het Programma van Wensen is voor ieder Perceel gelijk. Indien op meer dan 1 Perceel wordt ingeschreven geldt het volgende:
  - Indien de wensuitwerking voor ieder in te schrijven Perceel geheel identiek is, volstaat het indienen van 1 wensuitwerking met de duidelijke vermelding dat de wensuitwerking voor ieder in te schrijven Perceel van toepassing is.
  - Indien de wensuitwerking op 1 of meer punten verschilt, dient u voor ieder in te schrijven Perceel een separate wensuitwerking in te dienen met de duidelijke vermelding van het Perceel waarop iedere wensuitwerking van toepassing is. Daarnaast het verzoek om het verschil in wensuitwerking door middel van arcering weer te geven.

## Programma van Wensen

### Wens 1 – Duurzaamheid (max. 265 punten)

#### Achtergrond

Duurzaam inkopen betekent dat het Rijk, naast op de prijs van de producten, diensten of werken, ook let op de effecten van de inkoop op milieu en sociale aspecten. Duurzaam inkopen is daarin een effectief instrument om impact te maken. Het is voor het Rijk een instrument om CO<sub>2</sub>-uitstoot, milieu-impact en grondstoffengebruik te helpen reduceren, om een inclusieve arbeidsmarkt te realiseren en om misstanden voor mens en milieu aan te pakken in internationale ketens. Deze maatschappelijke doelen zijn voor het Rijk niet langer een bijzaak van het inkoopproces, maar juist de hoofdzaak. Dit stelde de Ministerraad vast in het kader van de inkoopstrategie van de Rijksoverheid 'Inkopen met Impact'.

#### Duurzaamheid gaat niet alleen over het milieu

Duurzaamheid gaat niet alleen over het milieu, maar het gaat om meer. We vinden dat een goede duurzame transitie alleen mogelijk is als dit niet ten koste gaat van mensen. Dat betekent dat we bij de verandering naar een klimaatneutrale en circulaire economie ook inzetten op de sociale aspecten. Zoals social return en –indien nodig - het toepassen van Internationale Sociale Voorwaarden. Het Rijk werkt aan een duurzame bedrijfsvoering: groen, circulair, sociaal en innovatief. Samen met haar leveranciers wil het Rijk verder invulling geven aan de duurzaamheidsdoelen. Duurzaamheid moet daarom regel worden, geen uitzondering.

Ook de Categoriemanager Beveiliging en BHV laat deze thema's terugkomen in het Categorieplan, dienstverlening, contracten en aanbestedingen. Onderwerp van onderhavige aanbesteding betreft de levering van BHV-middelen en het onderhoud aan BHV-middelen.

De visie, doelen en wijze waarop de Rijksoverheid bedrijfsvoering en inkoop hiervoor inzet, zijn voor een belangrijk deel vastgelegd in het Klimaatakkoord (hoofdstuk D10, voorbeeldrol Rijksoverheid) en de door de Ministerraad vastgestelde inkoopstrategie 'Inkopen met Impact'.

De leidende doelen met betrekking tot deze wens zijn:

1. Klimaatneutrale bedrijfsvoering in 2030 (thema's klimaat, energie, mobiliteit).
2. 50% minder primair grondstoffengebruik realiseren in 2030 en volledig circulair zijn in 2050 (thema circulair).

Deze wens houdt verband met milieueisen, duurzaamheid- en klimaatdoelstellingen van de overheid, de diversiteit aan Deelnemende organisaties en de hierbij gevraagde dienstverlening.

Dit vereist van de Leverancier dat zij hier doelmatig en efficiënt op inspeelt. Hierbij moet u bijvoorbeeld denken aan:

- Reduceren van de CO<sub>2</sub>-uitstoot binnen de Opdracht;
- Invulling geven aan circulariteit van producten of materialen die voor de Dienstverlening belangrijk zijn;
- Invulling geven aan de duurzame inzet van medewerkers;
- Invulling geven aan een duurzame bedrijfsvoering.

### **Doelstelling**

Koper vindt het belangrijk dat Leverancier een wezenlijke bijdrage levert aan de duurzaamheidsdoelen van de Overheid, zoals toewerken naar een klimaatneutrale bedrijfsvoering in 2030 alsook 50% minder primair grondstoffengebruik realiseren in 2030.

### **CO2-reductie vervoer**

Wij streven naar een efficiënte levering, installatie en onderhoud van BHV-middelen, met specifieke aandacht voor CO2 reductie. Bewust kiezen voor duurzame mobiliteit en daarmee minder broeikasgassen in het verkeer. Met dat doel heeft de Rijksoverheid bepaald dat grote werkgevers vanaf juli 2024 verplicht zijn gegevens bij te houden en aan te leveren over de woon-werk en zakelijke verkeer van hun werknemers<sup>2</sup>. Het concrete doel van de Rijksoverheid is 1 megaton CO2-winst in 2030.

### **Vraagstelling**

Beschrijf in een Plan van Aanpak onder andere hoe u de CO2-reductie op het gebied van vervoer gaat reduceren, eventuele logistiek uitdagingen gaat oplossen en de installatie en het onderhoud zo efficiënt mogelijk gaat inrichten met als doel om de transportbewegingen te minimaliseren. Het Plan van Aanpak dient de volgende elementen te bevatten:

- a. Geef concreet aan wat uw huidige CO2-uitstoot bij de start van de Overeenkomst is, gespecificeerd in CO2 uitstoot wagenpark en woon-werkverkeer;
- b. Welke stappen gaat u nemen om de CO2 uitstoot (gespecificeerd per variabele bijvoorbeeld: wagenpark, woon-werkverkeer, transportketen, uitvoeren van onderhoud, logistieke processen) tijdens de looptijd van de Overeenkomst te reduceren (%) en binnen welk tijdspad wordt dit gerealiseerd?
- c. Beschrijf de aanpak voor het realiseren van volledig emissievrije leveringen voor de last mile, inclusief de inzet van voertuigen (zoals elektrische voertuigen of cargobikes) en geplande samenwerkingen;
- d. Hoe gaat u eventuele logistieke uitdagingen oplossen en hoe borgt u dit gedurende de looptijd van de Overeenkomst;
- e. Hoe gaat u de installatie en het onderhoud zo efficiënt mogelijk inrichten om transportbewegingen te minimaliseren;
- f. Licht toe welke digitale tools of planningsmethodieken u inzet om de transportefficiëntie te maximaliseren;
- g. Hoe gaat u borgen dat de beschreven doelen daadwerkelijk gerealiseerd worden;
- h. Beschrijf welke relevante acties u gaat ondernemen en hoe u hierover gaat communiceren aan Koper?

Van Leverancier wordt verwacht het resultaat te meten en periodiek te rapporteren. De wijze van rapporteren wordt door Koper na gunning met de Leverancier afgestemd en kan gedurende de looptijd worden aangepast.

Uw Plan van Aanpak van wens 1 dient uitgewerkt te zijn in maximaal 3 enkelzijdig A4 (inclusief bijlagen, afbeeldingen en tabellen).

<sup>2</sup>Zie voor meer informatie; [beslisnota-ontwerpbesluit-werkgebonden-personenmobiliteit.pdf \(overheid.nl\)](#)

**Beoordelingskader**

De wensuitwerking wordt, in onderlinge samenhang gezien, aan de hand van onderstaande aspecten beoordeeld in hoeverre de doelstelling wordt verwezenlijkt:

<b>Volledig</b>	Alle in de vraag benoemde elementen (a t/m h) zijn in de wensuitwerking beantwoord en uitgewerkt. Er zijn geen delen van de vraag onbeantwoord gebleven.
<b>Relevant</b>	De wensuitwerking geeft een gericht antwoord op de doelstelling en vraagstelling. De wensuitwerking bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag - eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is voor Koper van toegevoegde waarde.
<b>Concreet</b>	De wensuitwerking is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer. Alle elementen van het antwoord sluiten logisch op elkaar aan. Er zijn geen 'open gaten' in redeneringen of in de presentatie van feiten en/of cijfers.
<b>Toetsbaar</b>	Het antwoord is toetsbaar, dan wel heeft zich op overtuigende wijze in het verleden bewezen in relatie met gestelde waarborgen en garanties.

De voor de wensuitwerking van wens 1 toe te kennen mogelijke rapportwaarderingen en het daarbij behorende aantal punten, is weergegeven in onderstaande tabel.

<b>Beoordeling</b>	<b>Argumentatie</b>	<b>Te behalen punten</b>
Goed	Volledig overeenstemmend, sluit goed aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant, concreet, en toetsbaar antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk goed beantwoord. De wensuitwerking draagt goed bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	265 punten
Voldoende	Voldoende overeenstemmend, sluit voldoende aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant, concreet, en toetsbaar antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk voldoende beantwoord. De wensuitwerking draagt voldoende bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	165 punten
Matig	Matig overeenstemmend, sluit matig aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver niet volledig en/of onvoldoende concreet en/of beperkt/weinig toetsbaar antwoord gegeven. De wensuitwerking draagt beperkt/weinig bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	75 punten
Onvoldoende	Niet overeenstemmend, sluit niet aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat inschrijver zeer beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en/of de uitwerking is niet volgens de elementen geformuleerd, of geeft naar het oordeel van het beoordelingsteam geen inhoudelijk antwoord op de vraag.	0 punten

## **Wens 2 – Implementatie en ontzorging (max. 265 punten)**

Doordat een aantal Deelnemende organisaties behoorlijk wat Locaties hebben om te bedienen is het voor hen van groot belang dat de implementatie naadloos en efficiënt wordt uitgevoerd, waarbij tevens de nadruk ligt op het administratieve proces inclusief het bijhouden van een actueel overzicht van alle aanwezige middelen en de vereiste onderhoudswerkzaamheden.

### **Doelstelling**

Koper vindt het belangrijk dat de continuïteit van de bedrijfsvoering gewaarborgd blijft gedurende de implementatie. Daarom verwachten wij van u een naadloze en efficiënte implementatie van de levering, installatie en het onderhoud van BHV-middelen bij alle Deelnemende organisaties. Gedurende de implementatie zal de nadruk liggen op ontzorging van de Deelnemers op het gebied van het administratieve proces. Hiermee wordt bedoeld dat u de volledige verantwoordelijkheid op u neemt van het administratieve proces en u ons proactief op de hoogte stelt van ontwikkelingen of andere relevante zaken.

### **Vraagstelling**

Beschrijf in een Plan van Aanpak hoe u de implementatie uitvoert met uw kennis en ervaring. Daarnaast zorgt voor een foutloos en gestroomlijnd administratief proces, inclusief een actueel overzicht van de aanwezige BHV-middelen en de bijbehorende onderhoudswerkzaamheden. Het Plan van Aanpak dient de volgende elementen te bevatten:

#### Implementatie:

1. Geef een overzicht van de aanpak voor het voorbereiden, uitvoeren en afronden van de implementatie. Beschrijf hierbij de activiteiten, een gedetailleerde planning met doorlooptijden en mijlpalen;
2. Licht toe hoe u de voortgang van de implementatie inzichtelijk maakt en rapporteert aan Koper en de Deelnemende organisaties;
3. Geef concreet aan welke rollen en expertise u als Leverancier in zal zetten gedurende de implementatie. Geef daarnaast aan welke rollen en expertise u van de Aanbestedende Dienst verwacht;
4. Identificeer mogelijke risico's voor de implementatie, inclusief oorzaken, kansen en impact. Geef aan welke beheersmaatregelen u hiervoor gaat nemen.

#### Ontzorging van administratief proces:

5. Licht toe hoe uw organisatie zorgt voor een volledig en foutloos administratief proces rondom het beheer van het Onderhoud van de BHV-middelen en op welke wijze u elk BHV-middel afzonderlijk op Locatie registreert en opneemt in uw systeem;
6. Beschrijf op welke wijze u een actueel overzicht bijhoudt van alle BHV-middelen die de Deelnemende organisatie in bezit heeft, welke gegevens/data u vastlegt van elk specifiek BHV-middel, inclusief de geplande en uitgevoerde Onderhoudswerkzaamheden;
7. Geef aan hoe u de Aanbestedende dienst ontzorgt door continu een duidelijk en overzichtelijk managementrapport te leveren dat inzicht biedt in de status, de Locatie en de specifieke plaats van alle BHV-middelen en de benodigde acties;
8. Licht toe hoe u proactief advies geeft over noodzakelijke Onderhoudswerkzaamheden en vervangingen. Geef aan hoe u de Deelnemende organisaties tijdig informeert over aankomende onderhoudsbeurten, innovaties en mogelijke verbeteringen.

Uw Plan van Aanpak van wens 2 dient uitgewerkt te zijn in maximaal 2 enkelzijdig A4 (inclusief bijlagen, afbeeldingen en tabellen).

**Beoordelingskader**

De wensuitwerking wordt, in onderlinge samenhang gezien, aan de hand van onderstaande aspecten beoordeeld in hoeverre de doelstelling wordt verwezenlijkt:

<b>Volledig</b>	Alle in de vraag benoemde elementen (1 t/m 8) zijn in de wensuitwerking beantwoord en uitgewerkt. Er zijn geen delen van de vraag onbeantwoord gebleven.
<b>Relevant</b>	De wensuitwerking geeft een gericht antwoord op de doelstelling en vraagstelling. De wensuitwerking bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag - eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is voor Koper van toegevoegde waarde.
<b>Concreet</b>	De wensuitwerking is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer. Alle elementen van het antwoord sluiten logisch op elkaar aan.

De voor de wensuitwerking van wens 2 toe te kennen mogelijke rapportwaarderingen en het daarbij behorende aantal punten, is weergegeven in onderstaande tabel.

<b>Beoordeling</b>	<b>Argumentatie</b>	<b>Te behalen punten</b>
Goed	Volledig overeenstemmend, sluit goed aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant en concreet antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk goed beantwoord. De wensuitwerking draagt goed bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	265 punten
Voldoende	Voldoende overeenstemmend, sluit voldoende aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant en concreet antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk voldoende beantwoord. De wensuitwerking draagt voldoende bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	165 punten
Matig	Matig overeenstemmend, sluit matig aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver niet volledig en/of relevant en/of beperkt/weinig concreet antwoord gegeven. De wensuitwerking draagt beperkt/weinig bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	75 punten
Onvoldoende	Niet overeenstemmend, sluit niet aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat inschrijver zeer beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en/of de uitwerking is niet volgens de elementen geformuleerd, of geeft naar het oordeel van het beoordelingsteam geen inhoudelijk antwoord op de vraag.	0 punten

### Wens 3 - Onderhoud van de verbandkoffers op Locatie van Deelnemende organisatie (max. 120 punten)

Verbandkoffers zijn vaak in gebruik. De ene keer heeft er iemand een pleister nodig, de andere keer een verband. Het is voor de Deelnemende organisaties belangrijk dat de verbandkoffers actueel blijven. Gebruikte producten moeten worden aangevuld en producten die over de houdbaarheidsdatum zijn, moeten worden vervangen.

#### Doelstelling

Koper vindt het belangrijk dat u zo efficiënt en duurzaam mogelijk borgt dat de verbandkoffers compleet en actueel blijven gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

#### Vraagstelling

Beschrijf hoe u het jaarlijkse onderhoud aan de verbandkoffers uit gaat voeren. U dient in uw beschrijving in te gaan op de volgende elementen:

1. Welke handelingen – op het gebied van logistiek en administratie - u uitvoert ter voorbereiding op het plannen en uitvoeren van het onderhoud;
2. Hoe u de overgedragen data omtrent verbandkoffers van de latende leverancier op juistheid controleert voor uw eigen administratie;
3. Hoe u het Onderhoud in het eerste jaar plant waarbij landelijk de verbandkoffers verschillende houdbaarheidsdatums hebben;
4. Wat u gaat doen met de middelen uit de verbandkoffer die over de houdbaarheidsdatum zijn.

Uw beschrijving van wens 3 dient uitgewerkt te zijn in maximaal 2 enkelzijdig A4 (inclusief bijlagen, afbeeldingen en tabellen).

#### Beoordelingskader

De wensuitwerking wordt, in onderlinge samenhang bezien, aan de hand van onderstaande aspecten beoordeeld in hoeverre de doelstelling wordt verwezenlijkt:

<b>Volledig</b>	Alle in de vraag benoemde elementen (1 t/m 4) zijn in de wensuitwerking beantwoord en uitgewerkt. Er zijn geen delen van de vraag onbeantwoord gebleven.
<b>Relevant</b>	De wensuitwerking geeft een gericht antwoord op de doelstelling en vraagstelling. De wensuitwerking bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag - eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is voor Koper van toegevoegde waarde.
<b>Concreet</b>	De wensuitwerking is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer. Alle elementen van het antwoord sluiten logisch op elkaar aan.

De voor de wensuitwerking van wens 3 toe te kennen mogelijke rapportwaarderingen en het daarbij behorende aantal punten, is weergegeven in onderstaande tabel.

Beoordeling	Argumentatie	Te behalen punten
Goed	Volledig overeenstemmend, sluit goed aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant en concreet antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk goed beantwoord. De wensuitwerking draagt goed bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	120 punten
Voldoende	Voldoende overeenstemmend, sluit voldoende aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver een volledig, inhoudelijk relevant en concreet antwoord gegeven. Alle elementen zijn inhoudelijk voldoende beantwoord. De wensuitwerking draagt voldoende bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	70 punten
Matig	Matig overeenstemmend, sluit matig aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam heeft inschrijver niet volledig en/of relevant en/of beperkt/weinig concreet antwoord	30 punten

	gegeven. De wensuitwerking draagt beperkt/weinig bij aan het verwezenlijken van de doelstelling.	
Onvoldoende	Niet overeenstemmend, sluit niet aan. Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat inschrijver zeer beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en/of de uitwerking is niet volgens de elementen geformuleerd, of geeft naar het oordeel van het beoordelingsteam geen inhoudelijk antwoord op de vraag.	0 punten