1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Rechtsvorm van de koper:	Lokale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Uitvraag Kwaliteitsmedewerker/inkoopanalist binnen team Inkoop
Beschrijving:	De gemeente Maastricht heeft behoefte aan de tijdelijke inhuur van een kwaliteitsmedewerker /inkoopanalist De opdracht houdt onder andere in het uitvoeren van de navolgende werkzaamheden: Adviseren over doorontwikkeling inkoopprocessen en koppeling van de inkoopprocessen met de overige bedrijfsvoeringprocessen waaronder een verplichtingenadministratie Het ontwikkelen en coördineren van de processen m.b.t. het opstellen en beheren van de inkoopkalender inclusief overleg- en rapportagestructuren Het adviseren over en het ontwikkelen van inkoopinstrumentarium en het beheren van het handboek Inkoop Het inrichten van rapporteringstools bij de centrale inkoopafdeling voor diverse actoren op bestuurlijk niveau en binnen de organisatie Coördineren/uitvoeren, en distribueren van spendoverzichten, die zijn toegesneden op de categorie-structuur en het vertalen van de spendoverzichten naar concrete adviezen en acties Opstellen van een forecast en globale capaciteitsplanning en het signaleren van over- en onderbezetting Het inrichten en coördineren van de activiteiten inzake 2e lijns controle van de inkoopfunctie binnen de centrale inkoopafdeling en daarbij afstemming zoeken met de controller Ontwikkelen en uitvoeren van periodieke audits en benchmarks om verbeteringen van inkoopvolwassenheid te monitoren, inclusief het opstellen van een auditplan en zorgdragen voor de aanhaking bij de P&C cyclus van gemeente Maastricht Het vertalen van de resultaten van de periodieke audits en benchmarks in concrete adviezen en acties Leveren van een bijdrage aan de AO /IC Het betreft een tijdelijke inhuur van circa 36 uur per week met de mogelijkheid tot afbouw vanaf Q2 2025 naar circa 20-24 uur per week, met een startdatum van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. Er is de mogelijkheid tot verlenging met nog twee (2) keer zes (6) maanden. Werkdagen worden in overleg met de gemeente afgestemd, en de vergoeding is op basis van daadwerkelijk gewerkte uren. Voor de verdere inhoudelijke informatie inzake de uitvraag verwijs ik u graag naar de inhoud van de uitvraag,
Identificatiecode van de procedure:	cc919de9-b7ef-4a0f-ae1a-2573ca8773ab
Interne identificatiecode:	TI-2024-0831
Type procedure:	Andere procedure in meerdere fasen
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Uitvraag binnen Dynamisch aankoop systeem

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Rijksoverheid

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	177 600 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Oproep tot mededinging is beëindigd

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Uitvraag Kwaliteitsmedewerker/inkoopanalist binnen team Inkoop
Beschrijving:	De gemeente Maastricht heeft behoefte aan de tijdelijke inhuur van een kwaliteitsmedewerker /inkoopanalist De opdracht houdt onder andere in het uitvoeren van de navolgende werkzaamheden: Adviseren over doorontwikkeling inkoopprocessen en koppeling van de inkoopprocessen met de overige bedrijfsvoeringprocessen waaronder een verplichtingenadministratie Het ontwikkelen en coördineren van de processen m.b.t. het opstellen en beheren van de inkoopkalender inclusief overleg- en rapportagestructuren Het adviseren over en het ontwikkelen van inkoopinstrumentarium en het beheren van het handboek Inkoop Het inrichten van rapporteringstools bij de centrale inkoopafdeling voor diverse actoren op bestuurlijk niveau en binnen de organisatie Coördineren/uitvoeren, en distribueren van spendoverzichten, die zijn toegesneden op de categorie-structuur en het vertalen van de spendoverzichten naar concrete adviezen en acties Opstellen van een forecast en globale capaciteitsplanning en het signaleren van over- en onderbezetting Het inrichten en coördineren van de activiteiten inzake 2e lijns controle van de inkoopfunctie binnen de centrale inkoopafdeling en daarbij afstemming zoeken met de controller Ontwikkelen en uitvoeren van periodieke audits en benchmarks om verbeteringen van inkoopvolwassenheid te monitoren, inclusief het opstellen van een auditplan en zorgdragen voor de aanhaking bij de P&C cyclus van gemeente Maastricht Het vertalen van de resultaten van de periodieke audits en benchmarks in concrete adviezen en acties Leveren van een bijdrage aan de AO /IC Het betreft een tijdelijke inhuur van circa 36 uur per week met de mogelijkheid tot afbouw vanaf Q2 2025 naar circa 20-24 uur per week, met een startdatum van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. Er is de mogelijkheid tot verlenging met nog twee (2) keer zes (6) maanden. Werkdagen worden in overleg met de gemeente afgestemd, en de vergoeding is op basis van daadwerkelijk gewerkte uren. Voor de verdere inhoudelijke informatie inzake de uitvraag verwijs ik u graag naar de inhoud van de uitvraag,
Interne identificatiecode:	TI-2024-0831

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	177 600 Euro

Rijksoverheid

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	P1 Uurtarief
Beschrijving:	zie aanbestedingsstukken
Gewicht (punten, exact):	30

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	K1: Ervaring 1
Beschrijving:	zie aanbestedingsstukken
Gewicht (punten, exact):	30

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	K2: Interview
Beschrijving:	zie aanbestedingsstukken
Gewicht (punten, exact):	40

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Limburg

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	177 600 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Het NIC

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	T117943

Rijksoverheid

Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0000
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	C01236
Titel:	Inkoopanalist/kwaliteitsmedewerker
Datum waarop de winnaar is gekozen:	05/12/2024
Datum van sluiting van het contract:	01/01/2025
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Elektronisch ingediende inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	4
Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen die zijn gecontroleerd en niet-ontvankelijk zijn bevonden
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Registratienummer:	51488744
Postadres:	Markt 78
Stad:	Maastricht
Postcode:	6211CL
Onderverdeling land (NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Serena Offermans
E-mail:	serena.offermans@maastricht.nl
Telefoon:	0031621884151

Rijksoverheid

Internetadres:	https://www.gemeentemaastricht.nl/
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/2401

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Limburg
Registratienummer:	82942978
Postadres:	Sint Annadal 1
Stad:	Maastricht
Postcode:	6214 PA
Onderverdeling land (NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
E-mail:	rechtbanklimburg@rechtspraak.nl
Telefoon:	0433465465

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Het NIC
Registratienummer:	05063978
Postadres:	Bogert 26
Stad:	Eindhoven
Postcode:	5612LZ
Land:	Nederland
Contactpunt:	Ruben Kip
E-mail:	ruben.kip@hetnic.nl
Telefoon:	0646324280
Internetadres:	https://www.hetnic.nl

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	baa4e470-7557-4c7d-8bf3-1dc91998d973 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	14/01/2025 12:22 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender) :	14/01/2025 12:24 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid