

Bijlage 7 Concept Overeenkomst n.a.v. Nvl 2



gemeente

Zoetermeer

OVEREENKOMST VOOR:

Drukwerk aanslagen gemeentelijke belastingen

Contractant:

<Naam>

Zaaknummer:

2024-141099

Overeenkomst <Onderwerp>

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan **Stadhuisplein 1, 2711 EC** te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>, <functie>**, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan **<adres>** te **<plaats>**, KvK **<nummer>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>, <functie>**, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om Drukwerk aanslagen gemeentelijke belastingen, aan te schaffen, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer 2024-141099, hierna te noemen: "Drukwerk aanslagen gemeentelijke belastingen";
- de Gemeente daartoe op **<datum>** een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op **<datum>** een Inschrijving voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op **<datum gunningsbeslissing>** heeft beoordeeld als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van **<beste prijs-kwaliteitverhouding/laagste prijs/laagste kosten berekend op basis van kosteneffectiviteit>**;
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot Drukwerk aanslagen gemeentelijke belastingen in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN

Artikel 1 Definities

1.1 De definities als vastgesteld in het Beschrijvend document zijn van toepassing op deze Overeenkomst. Aanvullend wordt verstaan onder:

<begrip 1>	<definitie>
<begrip 2>	<definitie>
<begrip 3>	<definitie>
<begrip>	<definitie>

Artikel 2 Onderwerp

- 2.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht tot het verrichten van (hier de opdracht kort omschrijven of de aard van de activiteiten weergeven) overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. **<datum>** door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. **<datum>** welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Op deze Opdracht zijn de "**<type algemene voorwaarden>**" van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze Overeenkomst.

- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Verwerkersovereenkomst/Gegevensuitwisselingsovereenkomst;
 3. Verslag verificatiegesprek;
 4. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
 5. Beschrijvend document;
 6. <type algemene voorwaarden>;
 7. Inschrijving Contractant.

Artikel 3 Looptijd

- 3.1 De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van 3 (drie) jaar, ingaande op 1 april 2025. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 1 april 2028 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 3.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Overeenkomst 3 (drie) maal voor een periode van 1 (één) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Overeenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 3.3 Nadat 3 (drie) keer sprake is geweest van verlenging met 1 (één) jaar eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op 1 april 2033 zonder dat Partijen tot schriftelijke opzegging zijn verplicht.
- 3.4 Bij het einde van Overeenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
 2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
 3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand.
- Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 Conform Prijsopgave.
- 4.2 De overeengekomen prijzen zijn vast en onveranderlijk gedurende het eerste jaar van deze Overeenkomst. Bij contractverlenging kunnen de overeengekomen prijzen op **1 april 2025**, worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) in het Statistisch Bulletin gepubliceerde ontwikkeling Consumentenprijzen; CPI prijsindex 2015 = 100 (procentuele mutatie t.o.v. dezelfde periode een jaar eerder) van de maand december in het voorgaande kalenderjaar (zie <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131ned/table?ts=1726729061414> . De kosten voor papier jaarlijks mogen worden aangepast op grond van de PPI prijsindex 2021=100, cat. 171 pulp, papier en karton.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Contractant factureert achteraf per maand.
- 5.2 Contractant kan de factuur in een pdf-bestand als bijlage per e-mail sturen naar crediteuren@zoetermeer.nl. In deze mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord. Indien Contractant de factuur niet digitaal indient, maar per post, wordt deze geadresseerd aan:

Gemeente Zoetermeer
Afdeling F&C - Facturen
Postbus 15
2700 AA ZOETERMEER

- 5.3 Alle facturen, digitaal of op papier, moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt.
- 5.4 Op alle facturen (papier en digitaal) moet altijd het **routennummer <nummer>** staan. Het routenummer zorgt ervoor dat de juiste afdeling de factuur in behandeling kan nemen. Zonder routenummer kan de factuur niet in behandeling worden genomen. Contractant vermeldt ook een opdrachtnummer (indien van toepassing) en het verplichtingsnummer op de factuur. Indien van toepassing dient de getekende prestatieverklaring eveneens toegevoegd te worden.
- 5.5 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Overeenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen.
- 6.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.
- 6.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

- 6.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 1% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

Artikel 8 Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 8.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Overeenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 8.2 <VUL IN: afspraken ten aanzien van rapportage, overleg, e.d.>Evaluatie van de dienstverlening vindt eenmaal per <...> plaats.
- 8.3 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Overeenkomst, conform artikel 11, worden vastgelegd.

Artikel 9 Aanvulling of wijziging Overeenkomst

- 9.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Overeenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 9.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Overeenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Overeenkomst dient te worden gehecht.
- 9.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Overeenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Artikel 10 Nakoming

- 10.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Overeenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 10.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.

Artikel 11 Overige bepalingen

- 11.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 11.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
- 11.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is digitaal en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam contractant>:

<naam>, <functie>

Onderaan dit document ziet u een digitaal waarmerk. Dit is een bewijs met informatie over de ondertekening. Hiermee wordt de echtheid van de handtekening verzekerd.

Bijlagen bij deze Overeenkomst:

Bijlage I:
Bijlage II:

Digitale ondertekening

De Gemeente maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een digitale rechtsgeldige handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016