

Bijlage VII. Werkpakkettenbeschrijving

Ingenieursdienst t.b.v. de Verkenning tot en met Projectbesluit N35-N348 Knooppunt Raalte

Projectnummer	OS.022
Ons referentienummer	24.O.160
Versie	1.0
Status	Definitief
Datum	6 maart 2025

Werkpakkettenstructuur

Nr	WP	Omschrijving	
1		Techniek	
	1.01	Klanteisenspecificatie (KES)	
	1.02	Integraal Schetsontwerp (SO)	
	1.03	Ontwerp kunstwerken railinfra en voorbereiding TVP's	
	1.04	Integraal voorlopig ontwerp (VO)	
	1.05	Integrale ontwerpnota	
	1.06	Verificatie en validatie (V&V)	
	1.07	Bouwfaserings, logistiek en planning	
	1.08	V&G-coördinatie ontwerpfasen	
	1.09	Duurzaamheid & Circulariteit	
	1.10	Kostenraming	
2		Omgeving	
	2.01	Landschapsplan	
	2.02	Esthetisch Programma van Eisen	
	2.03	Omgevingsparticipatie en -communicatie	
3		Conditionering	
	3.00	algemene eisen onderzoeken	
	3.01	Inventarisatie bestaande situatie	
	3.02	Geluidsbelasting	
	3.03	Soorten- en gebiedsbescherming	
	3.04	Trillingenonderzoek	
	3.05	Milieuhygiënische bodemkwaliteit	
	3.06	Archeologisch onderzoek	
	3.07	Waterhuishouding	
	3.08	Nadeelcompensatie	
	3.09	Grondposities	
	3.10	Kabels en leidingen	
	3.11	Kabels en leidingen ProRail	
	3.12	Civieltechnische kwaliteit van de grond	
	3.13	Verhardingsonderzoek	
	3.14	Maatschappelijke functies eindsituatie	
	3.15	Inmeting projectgebied	
	3.16	Opsporen ontplofbare oorlogsresten	
	3.17	Geotechnisch onderzoek	
	3.18	Natuurcompensatie	
	3.19	Luchtkwaliteit	
	3.20	Externe veiligheid	
	3.21	Verkeersmodel en effectenbeoordeling verkeer	
	3.22	Chroom-6 onderzoek	
	3.23	Geohydrologie	
4		Procedures	
	4.00	Proceduremanagement	
	4.01	Verkenning en voorkeursbeslissing	
	4.02	Plan-m.er.	
	4.03	Projectbesluit	
5		Algemeen	
	5.01	Projectmanagement	
	5.02	Risicomanagement	
	5.03	Planningsmanagement	
	5.04	Contractmanagement	
	5.05	Kwaliteitsmanagement	
	5.06	Raakvlakkenmanagement	
	5.07	Subsidiescan	

Werkpakket: Klanteisenspecificatie (KES)		Werkpakketnummer: WP 1.01
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Het proces van ophalen, registreren en verwerken van klanteisen dient zorgvuldig uitgevoerd te worden. De klanteisenspecificatie (KES) vormt in principe de basis voor de op te stellen ontwerpen en het op te stellen contract voor de realisatie van het Werk. Opdrachtgever heeft een Plan van Aanpak KES opgesteld met daarin een beschrijving van het KES-proces en de rolverdeling tussen OG en ON.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient samen met Opdrachtgever het KES-proces in te richten. ON neemt hiervoor het initiatief. Op verzoek van OG sluiten hierbij eventueel andere stakeholders aan. 2. ON voert, indien nodig, een update uit van de stakeholderinventarisatie 3. ON is verantwoordelijk voor het SMART registreren en bijhouden van de KES, waarbij ON de impact op tijd, geld en kwaliteit inzichtelijk dient te maken. 4. Het formuleren, verwerken en honoreren van klanteisen dient plaats te vinden in de Relatics omgeving van Opdrachtgever. 5. OG dient klanteisen te kunnen beoordelen en honoreren via Relatics. 6. Het wel of niet honoreren van klanteisen is voorbehouden aan OG 7. ON adviseert bij het honoreren van eisen en stelt per eis een honoreringsadvies op, waarbij rekening wordt gehouden met bijvoorbeeld kosten, planning, uitvoeringsbaarheid en draagvlak van de omgeving. Hierbij dient ON rekening te houden met eisen die mogelijk buiten scope of budget van het project vallen; 8. De KES dient volledig bijgewerkt te zijn met de afstemming die heeft plaatsgevonden met de stakeholders. 9. ON dient aan alle eisen een duidelijke bron aan te geven, bij voorkeur een formeel (beleids-)document, organisatie, contactpersoon en wanneer en op welk moment de eis is ingebracht. Tevens dient aangegeven te worden hoe de eis zal worden geverifieerd. 10. Alle wijzigingen te verwerken in de klanteisen die een gevolg zijn van het opstellen van de systeemspecificatie en vanuit het beheren van eisen en/of het valideren van eisen.	
Producteisen	1. De door OG en de partners te ondertekenen KES geeft per stakeholder een overzicht van de ontvangen informatie met betrekking tot: a. Revisie, as-built, onderhouds- en areaalgegevens en de gehanteerde normen en voorschriften b. Alle correspondentie c. Overige relevante informatie m.b.t. beleid d. Aandacht voor wet- en regelgeving, probleemanalyse, klanteisen en daarbij horende verificatie en validatie e. De informatie die opgehaald wordt moet dusdanig opgesteld worden zodat in de volgende fase de stappen van de leidraad SE (RWS) doorlopen kunnen worden, f. Actueel overzicht van de stakeholders g. Actuele klanteisen voorzien van een honoreringsbeslissing h. Brondocumentatie voor alle in de KES opgenomen eisen	
Product Input	1. Stakeholderanalyse 2. Plan van Aanpak KES 3. Objectenboom	
Product Output	1. Klanteisenspecificatie	

<i>Aan te leveren Producten / Diensten</i>	<i>Vaste prijs (V) Regie (R)</i>	<i>Aantal uren regie</i>	<i>Tussentijdse Review ja/nee</i>	<i>Review Termijn in weken</i>
KES	V		Ja	3 weken
<i>Afhankelijkheden Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Integraal schetsontwerp (SO)		Werkpakketnummer: WP 1.02
Versie	1.0 Definitief	
Doelstelling en Omschrijving	De reconstructie van N35-N348 Knooppunt Raalte is een multidisciplinair project waarbij verschillende partijen betrokken zijn met hun eigen beheer- en onderhoudsorganisaties en procedures en regelgeving voor wat betreft het ontwerpen van infrastructuur. Het basisontwerp (variant 2a) is een ontwerp dat recentelijk voornamelijk op verkeerskundig gebied is uitgewerkt. Dit ontwerp geldt als basis waarbij een verdere verdieping nodig is in de vorm van een integraal schetsontwerp. Het integrale schetsontwerp (SO) omvat o.a. de volgende deeldisciplines: - het wegontwerp, inclusief kunstwerken, weginfra en installaties binnen de systeemgrenzen - landschapontwerp (inclusief ecologische mitigerende maatregelen) - eventuele ontwerpen/tekeningen van alle relevante raakvlakken zoals, (bijvoorbeeld kabels en leidingen, waterhuishouding, natuurcompensatie, etc.). Er is nog een aantal onderwerpen die nader beschouwd en uitgewerkt dienen te worden, dit o.a.: -locatie en ontwerp van een Carpoolplaats -locatie en nadere uitwerking van watercompensatie -inpassing en nadere uitwerking van toegang incl. parkeerplaatsen Groenrijk -inpassing van het tankstation en de bijbehorende aansluitingen op de doorgaande weg.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON dient te zorgen voor een integraal schetsontwerp waarin alle raakvlakken tussen de afzonderlijke deeldisciplines zijn verwerkt en op elkaar aansluiten. 4. Het huidige, meegeleverde, ontwerp dient als basis voor het op te stellen integrale SO. 5. Het SO dient invulling te geven aan gehonoreerde klanteisen (KES). 6. Op basis van participatie met stakeholders dient bepaald te worden of dit ontwerp verdere ontwerpplagen behoeft danwel aangepast dient te worden om uiteindelijk een projectbesluit succesvol te kunnen behalen. 7. Het integrale SO dient tot stand te komen in nauw overleg met alle betrokken partijen zijnde tenminste: Provincie Overijssel, Rijkswaterstaat, Gemeente Raalte, WDOOD en ProRail. 8. ON dient in deze ontwerpfase rekening te houden met het organiseren en begeleiden van de in dit werkpakket genoemde gezamenlijke ontwerpessies. 9. ON dient rekening te houden met meerdere participatiesessies om uiteindelijk tot een gedragen ontwerp te komen dat verder uitgewerkt kan worden tot het niveau van SO. 10. Het integrale SO dient een samenvoeging van de ontwerpen van de deeldisciplines te zijn eventueel aangevuld uitgewerkte of nader ontworpen raakvlakken. 11. ON dient eveneens één of meerdere afwegingsmatrix(en) (Trade Off Matrix, TOM) op te stellen waarbij zij verantwoordelijk is voor het organiseren, faciliteren en begeleiden van afwegingssessies. De afwegingsmatrix dient inzicht te geven in een objectieve vergelijking van de maakbaarheid van het (deel)ontwerp. 12. Het invullen van de afwegingsmatrix vindt plaats in gezamenlijkheid met OG en de stakeholders, waarbij ON verantwoordelijk is voor het proces. De OG heeft hierbij de vrijheid om extra wegingscategorieën toe te laten voegen en bijstellingen in de beoordeling te maken.	

	13. ON dient een verantwoording te geven van het totale integrale ontwerp, inclusief gemaakte keuzes en afwegingen, in een integrale ontwerpnota. Deze ontwerpnota is verder uitgewerkt in Werkpakket 1.5. 14. Bij een veranderend wegbeeld dient ON een dwarsprofiel te vervaardigen, anders dient ON rekening te houden met een dwarsprofiel op elke 50 meter. 15. Voor kunstwerken (groter dan 50 meter) wordt ON gevraagd om minimaal voor elke 50 meter een dwarsprofiel uit te werken. Voor kunstwerken (kleiner dan 50 meter) geldt een minimum van twee dwarsprofielen per object 16. ON dient rekening te houden met een door OG geïnitieerde verkeersveiligheidsaudit en de daarbij horende reviewtijd. Daarnaast dienen de verbeterpunten aangepast te worden in het ontwerp voordat het integrale SO vastgesteld kan worden door OG. 17. ON dient voorafgaand aan het opleveren van het integrale SO een sessie te organiseren met OG als zijnde een warme overdracht. 18. aan de west- en oostzijde dient er op de bestaande as van de N35 te worden aangesloten. Er dient echter wel gekeken te worden naar het aansluitende raakvlakproject en bijbehorende ontwerp. Indien het logischer is dat de toekomstig aansluitende assen anders te laten verlopen dient hier op ingespeeld te worden. 19. Daarnaast is het een wens vanuit OG om significant kleine stukjes kavel, welke aangekocht dienen te worden van perceeleigenaren om het ontwerp inpasbaar te kunnen maken, zoveel als mogelijk voorkomen dient te worden. 20. Het integrale SO moet compleet en afdoende zijn om de volgende fase, het opstellen van een integraal VO, in te gaan. 21. Het integrale SO dient daarnaast als basis voor de uit te voeren conditionerende onderzoeken. 22. Het integrale SO dient daarnaast als basis te worden gebruikt voor het opstellen van een versie van de kostenraming.
Producteisen	Het integrale SO dient tenminste: 1. Te voldoen aan de vigerende wet-, regelgeving, normeringen, richtlijnen, specificaties, ontwerpvoorschriften en KES. 2. De volgende onderdelen te bevatten: a. Geometrisch ontwerp (in 2D en 3D) b. Kenmerkende dwarsprofielen en lengteprofiel(en) c. Matenschema's kunstwerken 3. Een samenvoeging van de ontwerpen van de deeldisciplines te zijn, waarbij het detailniveau van de deeldisciplines onderling kan verschillen. 4. Een inzicht te geven in eventuele kritieke raakvlakken of knelpunten, waarbij per raakvlak of knelpunt een toelichting of verduidelijking (ontwerp) is gegeven. De afwegingsmatrix dient tenminste: 5. Een notitie te bevatten als begeleidend schrijven met een onderbouwing van de ontwerpbesluiten/-keuzes
Product Input	1. basisontwerp (variant 2a) van Antea/Van Leersum en onderliggende ontwerp documenten / ontwerpnota. 2. Ontwerpvoorschriften provincie Overijssel 3. KES
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Integraal SO 3. Afwegingsmatrix

<i>Aan te leveren Producten / Diensten</i>	<i>Vaste prijs (V) Regie (R)</i>	<i>Aantal uren regie</i>	<i>Tussentijdse Review ja/nee</i>	<i>Review Termijn in weken</i>
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
Integraal SO	V		Ja	4 weken
Ontwerpsessies	R	8 sessies x 4 uur		
Sessies tbv afwegingsmatrix	R	8 sessies x 4 uur		
Afwegingsmatrix	V		Ja	2 weken
<i>Afhankelijkheden Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Ontwerp kunstwerken railinfra en voorbereiding TVP's		Werkpakketnummer: WP 1.03
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Een van de doelstellingen van het project N35-N348 Knooppunt Raalte is het realiseren van een ongelijkvloerse kruising van de N348 met de spoorlijn Zwolle- Almelo. Het doel is het verkrijgen van een voorlopig ontwerp (VO) van het kunstwerk inclusief de spoorverbreding aan de noordzijde t.b.v. een 2e spoor welke op beheerste en verantwoorde manier gerealiseerd kan worden, waarbij de haalbaarheid binnen de eisen is geverifieerd tot een mate waarbij de risico's voor de stakeholders voldoende zijn beheerst. Middels WP Bouwfasering en logistiek dient aangetoond te worden dat het kunstwerk met een beperkt aantal buitendienststellingen realiseerbaar is. Om uiteindelijk het kunstwerk te kunnen bouwen dienen er Trein Vrije periodes verkregen te worden. Middels dit werkpakket dienen de voorbereidingen daarvoor opgestart te worden. Dit werkpakket bevat het in kaart brengen en voorbereiden van de verschillende faseringsstappen tbv het verkrijgen van Trein vrije periodes (TVP's) welke benodigd zijn om de werkzaamheden uit te voeren en het project te realiseren.	
Proceseisen	1. Dit werkpakket dient te worden uitgevoerd door een partij welke erkend is in de categorie 'Spoordragende Civieltechnische Constructies' conform de erkenningsregeling van ProRail voor de branche ingenieursbureaus. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Met Opdrachtgever en ProRail dient vastgesteld te worden dat de kritische risico's verbonden aan het ontwerp beheerst zijn, dan wel beheersbaar zijn in de volgende fasen. 5. Het ontwerp komt tot stand in nauw overleg met alle betrokken stakeholders. 6. Het ontwerp doorloopt zoveel iteratieslagen als nodig voordat deze definitief gemaakt kan worden. 7. Wijzigingen op alle van belang zijnde vigerende voorschriften, normen en richtlijnen, specificaties en conditioneringen dienen tijdig te worden gemeld aan ProRail. 8. Afwijkingen op de voorschriften ProRail dienen tijdig te worden voorbesproken met o.a. ProRail AM. 9. Specifieke afwegingscriteria op basis waarvan varianten of onderdelen daarvan worden afgewogen dienen te worden opgesteld en in nader overleg te worden vastgesteld met de opdrachtgever en/of de primaire stakeholders. Integraal faseringsplan: 10. Het integraal faseringsplan dient te worden ingediend, besproken en afgestemd met de Vakspecialist Buitendienststellingen van ProRail. 11. Het integraal faseringsplan en de daarbij horende buitendienststellingen voor/in het jaar X dienen vóór 1 juli van het jaar X-2, beschikbaar te zijn bij de Vakspecialist Buitendienststellingen van het bedrijfsbureau ProRail. 12. Ontwerpen Functionele onttrekkingstekeningen (FOT) 13. Voor het ontwerpen van functionele onttrekkingstekeningen (FOT's) worden verder de volgende stappen doorlopen. 14. bepalen scope van werk (ontwerp);	

	15. TVP analyse op basis van het RVT-O, OBE/OR en de bestaande toestand. 16. bepalen bouwfaserings en indienststellingsmomenten 17. Inschatten van productienormen van het betreffende materieel en de gekozen werkmethode. 18. bepalen veiligheidsmaatregelen cf. Voorschrift Veilig Werken om de scope op een veilige manier te kunnen bouwen (conform V&G-Ontwerpplan) 19. Opstellen Concept (FOT). 20. FOT intern laten toetsen op integraliteit, d.w.z. op de aspecten; 21. Veiligheidsmaatregelen 22. Spoorlayout; 23. BVL-groepen (schakelschema) 24. Treinbeveiliging: testprogramma's (zo volledig mogelijk, afhankelijk van uitwerkingsniveau project) met in te leggen rijwegen (RLN600001); 25. Treinbeveiliging: concept veiligheidstestprogramma toetsen in relatie tot de te nemen veiligheidsmaatregelen. Aandacht voor overwegstoringssignalering en aangrenzende interlocking. 26. Impact bepalen op het wegverkeer en gemeentelijke hulpdiensten (brandweer, ambulance, politie) bij tijdelijke afsluiting van overwegen 27. Extern laten goedkeuren door; 28. Door zowel Opdrachtgever (Technisch Manager) als ProRail (RSE) 29. Vakspecialist Buitendienststellingen vanuit ProRail Bedrijfsbureau 30. FOT's met spanningloosstellingen en/of tijdelijke leidingonderbrekers goedgekeurd door de installatieverantwoordelijke energie voorziening van ProRail cf. RLN00139.
Producteisen	1. Het ontwerp moet voldoen aan de vigerende OVS00030. 2. Het ontwerp moet voldoen aan alle van belang zijnde vigerende voorschriften, normen en richtlijnen, specificaties en conditioneringen. 3. Afwijkingen op voorschriften ProRail dienen, na akkoord van ProRail, door ON te worden vastgelegd in een PRC00256. 4. Het ontwerp moet voldoen aan de beeldeisen vanuit welstand. 5. Alle raakvlakken van het kunstwerk met disciplines binnen het spoorse domein (EV, beveiliging, k&l, baan en spoor, etc.) dienen expliciet in het ontwerp te zijn beheerst, zodanig dat alle onderdelen fysiek en functioneel op elkaar aansluiten. 6. Alle raakvlakken van het kunstwerk met aanwezige systemen en objecten in de omgeving (buiten spoorse domein) dienen expliciet in het ontwerp te zijn beheerst, zodanig dat onderdelen fysiek en functioneel op elkaar aansluiten. 7. Tekeningen per kunstwerk dienen minimaal te bestaan uit: a. bovenaanzicht 1:200 b. 2 langsdoorsneden 1:200 c. 5 dwarsdoorsneden 1:100 d. relevante beeldbepalende aanzichten 1:100 / 1:200 e. relevante kritische details f. systeemgrenstekeningen (tijdelijk en definitief) 8. Het integraal faseringsplan dient uit de volgende onderdelen te bestaan; a. Overzicht van fasering, bouwstappen en indienststellingsstappen (met wijziging van BVS: herkenningspunt onderdoorgang voor machinist); Het aantal indienststellingsstappen met BVS wijziging dient aantoonbaar geminimaliseerd te worden. b. Een overzicht van de hierbij behorende TVP's, TSB's en een indeling naar categorie van hinder (Uitzonderlijk hinderrijk, hinderRijk, hinderArm, hinderVrij). Hierbij dient rekening gehouden te worden met; i. de spoorlayout; ii. BVL-groepen (schakelschema) iii. Beveiliging: testprogramma's met in te leggen rijwegen;

	iv. reizigersstromen op perron's (bijv. door anders halteren of werkzaamheden op perron); v. gebruik van kritische capaciteit (bv bepaalde machines of BFI-monteurs). c. Per faseringsstap: Concept Functionele onttrekkings tekeningen (FOT); De FOT bevat minimaal de volgende informatie; i. Sporen die buitendienstgenomen moeten worden; ii. Duur van de onttrekking; iii. Welke groepen moeten spanningsloos; iv. Ingevuld "Aanvraagformulier TVP-TSB"; v. Ingevlude "checklist kwaliteit FOT's". d. Per faseringsstap: werkplan waarmee aantoonbaar wordt gemaakt dat de werkzaamheden binnen het kader uitgevoerd kunnen worden met een aanvaardbaar risicoprofiel en 10% eindbuffer. e. Overzicht van het aantal voor- nachten wat in OHR uitgevoerd kan worden. f. Referenties (tekeningen, BBK, Schakelschema, OBE bladen, ontwerpdocumenten) incl. datum en versienummer.			
Product Input	1. KES			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Ontwerp (VO en DO) kunstwerk 3. Integraal faseringsplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
Ontwerp per spoordragend kunstwerk	V		Ja	4 weken
Integraal Faseringsplan	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Integraal voorlopig ontwerp (VO)		Werkpakketnummer: WP 1.04
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Het integraal voorlopig ontwerp (VO) is een verdere uitwerking van het op te stellen integraal schetsontwerp (SO). In het integrale VO komen tenminste dezelfde deeldisciplines aan bod als in het integrale SO. In het integrale VO wordt o.a. de hoofdgeometrie vastgelegd voor de detaillering van het wegontwerp. Een van de resultaten is een geometrisch 3D ontwerp waarin ontwerpprincipes zijn vastgelegd die de basis vormen voor de verdere detailuitwerking (DO). Alle afwegingen en keuzes zijn vastgelegd in de ontwerpnota. Het voorlopig ontwerp bestaat uit een raakvlakkenanalyse hoofdgeometrie, geometrisch ontwerp inclusief kenmerkende dwarsprofielen, matenschema's, principekeuzes doorlopende elementen en een technische ontwerpnota. Het uiteindelijke VO dient veilig, kwalitatief goed, inpasbaar en uitvoerbaarheid te zijn tegen acceptabele kosten en met beperkte verkeers- en omgevingshinder. Het opgestelde integrale VO moet compleet en afdoende zijn om de volgende fase van het project, de contractvoorbereiding en het doorlopen van de benodigde ruimtelijke procedure(s), in te gaan.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON dient te zorgen voor een integraal ontwerp op VO niveau waarin alle raakvlakken tussen de afzonderlijke deeldisciplines zijn verwerkt en op elkaar aansluiten. 4. Met OG dient vastgesteld te worden dat de kritische risico's verbonden aan het ontwerp beheerst zijn, dan wel beheersbaar zijn in de volgende fasen. 5. Het ontwerp komt tot stand in nauw overleg met alle betrokken stakeholders. Hierbij valt te denken aan Rijkswaterstaat, provincie Overijssel, gemeente Raalte, Waterschap en ProRail. ON dient in deze ontwerpfase rekening te houden met het organiseren en begeleiden van meerdere gezamenlijke ontwerpessies. 6. Het VO dient invulling te geven aan gehonoreerde klanteisen (KES). 7. Alle raakvlakken van kunstwerken met aanwezige systemen en objecten in de omgeving dienen expliciet in het ontwerp te zijn beheerst, zodanig dat onderdelen fysiek en functioneel op elkaar aansluiten. 8. Bij het ontwerpproces is ook inbegrepen het organiseren, begeleiden en faciliteren van sessies om een afwegingsmatrix (TOM, Trade Off Matrix) in te vullen waarmee de maakbaarheid objectief vergelijkbaar wordt gemaakt. 9. Het invullen van de afwegingsmatrix gebeurt gezamenlijk door ON, OG en de stakeholders, waarbij ON verantwoordelijk is voor het proces. De OG heeft hierbij de vrijheid om extra wegingscategorieën toe te laten voegen en bijstellingen in de beoordeling te maken. 10. Het integrale ontwerp doorloopt zoveel iteratieslagen als nodig voordat deze definitief gemaakt kan worden. 11. Specifieke afwegingscriteria op basis waarvan varianten of onderdelen daarvan worden afgewogen dienen te worden opgesteld en in nader overleg te worden vastgesteld met de ON en/of de primaire stakeholders.	

	12. Bij een veranderend wegbeeld dient ON een dwarsprofiel te vervaardigen, anders dient ON rekening te houden met een dwarsprofiel elke 50 meter. 13. Voor kunstwerken (groter dan 50 meter) wordt ON gevraagd om minimaal voor elke 50 meter een dwarsprofiel uit te werken. Voor kunstwerken (kleiner dan 50 meter) geldt een minimum van twee dwarsprofielen per object. 14. Afwijkingen op voorschriften, normen en richtlijnen, na akkoord van OG, door ON te worden vastgelegd in een afwijkingsformulier. 15. ON dient voorafgaand aan het opleveren van het integrale VO een sessie te organiseren met OG als zijnde een warme overdracht.			
Producteisen	Het integrale VO dient tenminste: 1. Te voldoen aan de vigerende wet-, regelgeving, normeringen, richtlijnen, specificaties en ontwerpvoorschriften. 2. De volgende onderdelen te bevatten: a. Geometrisch ontwerp (in 3D) b. Kenmerkende dwarsprofielen en lengteprofiel(en) c. Matenschema's kunstwerken d. Raakvlakkenanalyse van de hoofdgeometrie van de wegen 3. Een samenvoeging van de ontwerpen van de deeldisciplines te zijn, uitgewerkt tot op VO niveau. 4. Een inzicht te geven in eventuele kritieke raakvlakken of knelpunten, waarbij per raakvlak of knelpunt een toelichting of verduidelijking (ontwerp) is gegeven. 5. Mitigerende maatregelen voortkomend uit de conditionerende onderzoeken verwerkt te zijn. De afwegingsmatrix dient tenminste: 1. Een notitie te bevatten als begeleidend schrijven met een onderbouwing van de ontwerpbesluiten/-keuzes			
Product Input	1. SO 2. Ontwerpvoorschriften provincie Overijssel 3. KES 4. Resultaten van (conditionerende) onderzoeken			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Integraal VO 3. Afwegingsmatrix			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
Integraal VO	V		Ja	6 weken
Ontwerpsessies (incl notulen)	R	8 sessies x 4 uur		
Sessies tbv afwegingsmatrix	R	8 sessies x 4 uur		
Afwegingsmatrix	V		Ja	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Integrale ontwerpnota		Werkpakketnummer: WP 1.05
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Bij het vervaardigen van een integraal schetsontwerp (SO) en voorlopig ontwerp (VO) hoort eveneens het opstellen van een ontwerpnota. De ontwerpnota's dienen een begeleidend schrijven te zijn bij het ontwerp en dient inzichtelijk te maken welke keuzes en afwegingen er zijn gemaakt gedurende de totstandkoming van het ontwerp.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. Opdrachtnemer dient bij het geleverde integrale SO en integrale VO een ontwerpnota op te stellen als verantwoording van de tot stand gekomen ontwerpen. 4. De totstandkoming van de ontwerpnota's is een 'levend' proces waarbij ON in het kader van het ontwerpproces voortdurend in gesprek is met OG en eventueel andere relevante stakeholders. 5. De raakvlakken tussen de verschillende disciplines en de objecten dienen inzichtelijk te zijn en op elkaar afgestemd te zijn, zodanig dat de onderdelen fysiek en functioneel op elkaar aansluiten. 6. De ontwerpnota's dienen gelijktijdig met de bijbehorende ontwerpen geleverd te worden.	
Producteisen	Een opgestelde ontwerpnota dient tenminste: 1. Een beschrijving te zijn van alle raakvlakken (zowel intern als extern), issues, afwegingen en ontwerpkeuzes. 2. Zodanig in detail te zijn uitgewerkt dat: a. Is onderbouwd dat zal worden voldaan aan de gestelde eisen in alle onderdelen van deze uitvraag, klanteisen en regelgeving; b. Kritische risico's aantoonbaar beheerst zijn, dan wel aantoonbaar beheersbaar zijn in volgende fasen van het ontwerp; c. Expliciet wordt aangetoond dat het ontwerp haalbaar en maakbaar is. Dit betekent dat het ontwerp niet alleen aan de vigerende voorschriften en eisen hoeft te voldoen, maar ook uitvoerbaar en inpasbaar binnen de gestelde kaders (o.a. tijd, geld en systeemgrenzen); d. De ontwerp vrijheid voor de toekomstig opdrachtnemer onderbouwd en vastgesteld is. Een en ander in overleg met OG. e. Alle ontwerpkeuzes dienen qua V&G onderbouwd te zijn. 3. Te bestaan uit de volgende onderdelen: a. Een leeswijzer, waaruit tenminste blijkt voor welke vakdisciplines er relevante informatie in het dossier is opgenomen; b. Een overzicht van de afwijkingen op voorschriften, richtlijnen en procedures van RWS, provincie Overijssel, gemeente Raalte, Prorail en algemeen; c. Een overzicht van de aan te vragen toestemmingen, vergunningen en/of ontheffingen; d. Een overzicht van wijzigingen van eerder verstrekte ontwerpdocumenten; e. Vastlegging van ontwerpbeslissingen met onderbouwing (afwegingsmatrices); f. Een risicodossier. g. Een overzicht van te realiseren (mitigerende) maatregelen; h. Een koppeling met de te realiseren natuurcompensatie.	
Product Input		

Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Ontwerpnota SO 3. Ontwerpnota VO			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	v		Ja	2 weken
Ontwerpnota SO	V		Ja	4 weken
Ontwerpnota VO	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Verificatie en validatie (V&V)		Werkpakketnummer: WP 1.06		
Versie	1.0 Definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het doel van verificatie en validatie is het aantonen dat de op te stellen projectproducten (met name de ontwerpen) voldoen aan de eisen vanuit de vigerende klanteisenspecificatie (KES), voorschriften, regelgeving, richtlijnen, handboeken en dergelijke. De V&V die hier wordt bedoeld is het proces van herleidbaar maken van eisen en bepalingen uit voornoemde documenten. Het doel van dit werkpakket is om inzichtelijk te maken gedurende alle komende fasen van het project welke activiteiten er plaats hebben gevonden en plaats moeten vinden in het kader van verificatie en validatie. Het betreft expliciet níét de V&V van de eigen opdracht van ON. Deze activiteiten zijn benoemd in werkpakket 5.05 – Kwaliteitsmanagement.			
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON dient een V&V-managementplan op te stellen waarin wordt beschreven hoe zij het proces van verificatie en validatie beheerst en borgt gedurende de uitvoering van haar opdracht. 4. In het V&V-managementplan dient te zijn beschreven welke activiteiten er worden ondernomen op het gebied van verificatie en/of validatie. 5. ON dient verificatie- en/of validatiemethoden en procedures vast te stellen. 6. De uitgevoerde, of uit te voeren, verificaties en/of validaties dienen te worden vastgelegd in Relatics en te resulteren in een V&V rapport. 7. Het V&V rapport dient met elke ontwerpfase (tenminste SO en VO) te worden geüpdatet en gezamenlijk met het betreffende ontwerp te worden ingediend. 8. Een bijlage bij het V&V rapport is de verificatie controle matrix, waarin per eis zichtbaar is op welke wijze deze is aangetoond, of aangetoond gaat worden (in het geval van verificatie of validatie in een later projectstadium, door bijvoorbeeld de opdrachtnemer van het Werk).			
Producteisen	Het V&V-managementplan dient: 1. Te beschrijven hoe de verificatie en validatie activiteiten bij de Opdrachtnemer zijn georganiseerd. 2. De toe te passen verificatie- en/of validatieprocedures en methoden te beschrijven.. Het verificatie- en validatierapport dient: 1. Een overzicht van alle aan te tonen eisen, of aangetoonde eisen te bevatten in de vorm van een Validatie Verificatie Controle Matrix (VVCN). Dit is een tabel waarin relevante informatie eis is opgenomen, zoals verificatiemethode, onderbouwende informatie en de acceptatie status hiervan.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. V&V Managementplan 3. V&V rapport ontwerp			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken

Uitgangspunten notitie	V		Nee	2 weken
V&V-managementplan	V		Nee	2 weken
V&V-rapport (inclusief VVCM)	V		Nee	4 weken (SO) 6 weken (VO)
<i>Afhankelijkheden Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Bouwfasering, logistiek en planning		Werkpakketnummer: WP 1.07
Versie	1.0 Definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Bij het opstellen van een integraal ontwerp hoort vanzelfsprekend het nadenken over de voorlopige bouwfasering en een bijbehorend logistiek plan. De bouwfasering en het logistieke plan hebben als doel het verkrijgen van inzicht en het beheersen van de logistieke gevolgen voor de omgeving, loop- en verkeersstromen en de infrastructuur als gevolg van de realisatie van het werk en de daarvoor benodigde werkterreinen. Bij het opstellen van een integraal ontwerp is het van belang dat de maakbaarheid is geborgd binnen de gestelde kaders. Het opstellen van een voorlopige uitvoeringsplanning van het Werk is hierbij vanzelfsprekend. Door middel van deze uitvoeringsplanning wordt er, in samenhang met de bouwfasering inzicht verkregen in de logische bouwvolgorde, de te behalen mijlpalen ten aanzien van de te realiseren productscope, het werk in buitendienststellingen van ProRail en eventuele raakvlakken met derden.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON dient eisen ten aanzien van bouwfasering, loop- en verkeersstromen, het logistieke systeem en onttrekkingen van de infrastructuur te inventariseren en te verifiëren bij alle relevante betrokken partijen 3. ON dient een voorlopige bouwfasering op te stellen waarbij de bereikbaarheid en doorstroming in kaart worden gebracht als gevolg van de realisatie van het Werk. 4. ON dient de voor de realisatie van het Werk benodigde werkterreinen te bepalen. Vanwege het de aard van het contract (gecombineerd contract weg/spoor) dient hierbij expliciet aandacht te zijn aan de verschillende geldende veiligheidsvoorschriften en regelgeving bij het werken aan de verschillende infrastructuur. 5. Het bepalen van de benodigde werkterreinen, evenals de bouwfasering en het logistieke plan dient plaats te vinden in overleg met alle betrokken partijen 6. De bouwfasering en het logistieke plan dienen gebaseerd te zijn op de output van relevante werkpakketten van deze opdracht en beiden dienen in samenhang te worden opgesteld. 7. Bij het opstellen van het logistieke plan dient te worden bekeken welke logistieke routes gebruikt kunnen worden volgens vigerende richtlijnen en regelgeving. Het gaat hierbij om bijvoorbeeld zwaar materiaal in relatie tot het gebruik van de huidige overweg en het behoud van zichtlijnen van treinmachinisten op wegverkeer en vice versa. 8. Onderdeel van het logistieke plan zijn tevens de te gebruiken omleidingsroutes bij eventuele stremmingen van de wegen. 9. Conceptplannen dienen met OG en stakeholders besproken te worden om hiervoor zoveel mogelijk draagvlak te creëren. 10. In de bouwfasering dient rekening te worden gehouden met de raakvlakken ten behoeve van de realisatie van omliggende projecten (indien van toepassing). 11. De bouwfasering en het logistieke plan dienen met elke ontwerpfase (tenminste SO en VO) te worden geüpdatet en gezamenlijk met het betreffende ontwerp te worden ingediend. 12. Opdrachtnemer dient gelijktijdig met SO en VO een versie van de uitvoeringsplanning te leveren. 13. ON dient rekening te houden met een overleg met OG waarin de planning wordt toegelicht en reviewpunten worden besproken vóórdat de planning definitief wordt gemaakt en ingediend.	

	14. De planning dient aangeleverd te worden in zowel digitaal bewerkbaar format (MS project) als in PDF. 15. De planning dient te zijn voorzien van een notitie met betrekking tot de gehanteerde uitgangspunten (buffers, fasering, risico's etc).			
Producteisen	De bouwfaserings dient minimaal te bestaan uit: 1. Een beschrijving van alle stappen en hun onderlinge samenhang 2. Een overzichtstekening waarin alle stappen zijn weergegeven 3. Een beschrijving met onderbouwing van de gebruikte uitgangspunten en randvoorwaarden 4. Per stap een tekening met toelichting: 5. Werkzaamheden per bouwfase 6. Bereikbaarheid en toegankelijkheid van voorzieningen 7. Bereikbaarheid en toegankelijkheid van aangrenzende percelen of percelen van derden die invloed ondervinden van de beoogde fasering. 8. Hinder voor het wegverkeer 9. Hinder voor het treinverkeer 10. Hinder voor de omgeving/overige stakeholders als gevolg van de beoogde fasering (bijvoorbeeld bereikbaarheid voor hulpdiensten of vuilophaalwagens) 11. Het bouwlogistiekplan dient minimaal te bestaan uit: 12. Een beschrijving van alle stappen en hun onderlinge samenhang 13. Een overzichtstekening waarin de werkterreinen zijn weergegeven 14. Alle logistieke stappen inclusief de beoogde transportroutes (overzicht van mogelijke transportroutes, aanvoerroutes, wegafsluitingen en werkterreinen) 15. De uitvoeringsplanning dient realistisch en haalbaar te zijn opgesteld. 16. In de planning dient rekening te worden gehouden met specifieke processen en situaties (bijvoorbeeld aanvraagtermijnen voor buitendienststellingen ProRail, aanvraagtermijnen vergunningen en dergelijke) 17. De planning dient te zijn opgezet conform een balkenschema, door middel van een gesloten netwerkplanning. 18. In de planning dient het kritieke pad zichtbaar te zijn. 19. De planning dient alle relevante activiteiten, mijlpalen en momenten van tussentijdse ingebruikname te bevatten.			
Product Input	1. Overzichtstekening met eigendomssituatie 2. Kadastrale gegevens			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Bouwfaserings 3. Bouwlogistiekplan 4. Planning van de uitvoeringsfase 5. Uitgangspunten notitie bij de planning			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		Nee	2 weken
Bouwfaserings	V		Nee	3 weken
Bouwlogistiek-plan	V		Nee	3 weken
Planning uitvoeringsfase (incl. notitie)	V		Ja	4 weken (SO) 4 weken (VO)
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: V&G Coördinatie		Werkpakketnummer: WP 1.08	
ontwerpfase			
Versie	1.0 definitief		
Doelstelling en Omschrijving	Het hebben van een V&G plan is wettelijk verplicht conform Artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. De V&G coördinator Ontwerpfase is verantwoordelijk voor het opstellen van een integraal V&G plan welke onderdeel is van het V&G-dossier.		
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. Het integrale V&G plan wordt gemaakt op basis van een voortdurende inventarisatie en afweging van risico's. Risico's die niet kunnen worden vermeden (de restrisico's conform de RI&E) worden benadrukt in het V&G plan. Het is vervolgens aan de uitvoerende partij om maatregelen te bedenken om deze risico's te beheersen en deze uit te werken in het V&G plan Uitvoering. 4. Het V&G-dossier dient te worden opgesteld door een gecertificeerd VGC-O, een veiligheidskundige of een adviseur V&G. 5. Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer om de V&G coördinatie op zich te nemen tot einde van de opdracht conform Model G van provincie Overijssel. 6. Het V&G-dossier dient te worden bijgewerkt na het afronden van het integrale VO. 7. Het V&G-dossier dient na einde van de opdracht warm overgedragen te worden aan provincie Overijssel. 8. Er dient een V&G-dossier object gebonden risico's opgesteld c.q. aangevuld te worden. 9. Het V&G-dossier dient project- en locatie specifiek te zijn. 10. Opdrachtnemer dient conform formats Model A C, D en G van Provincie Overijssel te werken. 11. Voor elk uit te voeren (veld)onderzoek dient ON aanvullend een V&G-plan op te stellen welke ter goedkeuring wordt overlegd aan OG. Voordat kan worden aangevangen met de (veld)werkzaamheden dient het V&G-plan te zijn goedgekeurd door OG. Het goedgekeurde V&G-plan dient te worden toegevoegd aan het V&G-dossier.		
Producteisen	1. Het V&G-dossier dient dezelfde diepgang te hebben als de eisen waarop het ontwerp is gebaseerd. Het V&G-dossier dient te worden aangevuld met een advies over welke informatie er niet beschikbaar is maar wel uitgezocht dient te worden om het dossier te completeren. 2. Daarnaast dient het V&G-plan ontwerpfase minimaal de volgende onderdelen te bevatten: a. de bouwkundige, technische en organisatorische keuzes (BOT keuzes) die in verband met de veiligheid en gezondheid van de werknemers in de ontwerpfase worden gemaakt. Deze keuzes dienen onderbouwd te worden beschreven en worden opgenomen. Hiervoor dient o.a. afstemming te worden gezocht met de veiligheidscoördinator van de provincie Overijssel. b. een beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk, een overzicht van de betrokken ondernemingen op de bouwplaats, de naam van de coördinator ontwerp- en uitvoeringsfase. c. een inventarisatie en evaluatie van de specifieke gevaren die het gevolg zijn van de gelijktijdige en achtereenvolgende uitvoering van de bouwwerkzaamheden en in voorkomend geval van de wisselwerking met		

	doorgaande exploitatiewerkzaamheden. Deze dienen te zijn opgenomen en beschreven. d. de maatregelen die volgen uit de risico-inventarisatie en –evaluatie.			
Product Input	1. Provincie Model A – RI&E 2. Provincie Model B – V&G-plan 3. Provincie Model C - V&G-dossier; 4. Provincie Model D - Overdracht formulier VGCO naar VGCU; 5. Provincie Model G Verplichte bijlage uitvraag alle advies- en -ingenieursbureaus in ontwerpfase.			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. V&G-plan ontwerpfase 3. V&G-plan per onderzoek 4. V&G-dossier			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
V&G plannen	V		Ja	2 weken
V&G dossier	V			2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Duurzaamheid & Circulariteit		Werkpakketnummer: WP 1.09
Versie	1.0 Definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Gedurende het project wenst OG mogelijkheden en keuzes omtrent duurzaamheid en circulariteit expliciet en bewust te onderzoeken en te maken. Dit om duurzaamheid en circulariteit in het proces te kunnen integreren. Daarmee wordt geborgd dat men tijdig op het juiste niveau en detail over duurzaamheid en circulariteit praat. Het duurzaamheids- en circulariteitsproces wordt transparant doorlopen en de resultaten kunnen continu met het ontwerp en omgevingsaspecten worden verbonden. Het doel is om de maximale duurzaamheid en circulariteit binnen de kaders van de projectpartners en binnen de projectdoelstelling en ambitie te behalen. Dit werkpakket moet resulteren in een beschrijving van de duurzaamheids- en circulariteitsambitie van het project, concrete doelstellingen en een inventarisatie van kansen en mogelijke maatregelen. In de te doorlopen processtappen dienen de daartoe behorende instrumenten en methodieken te worden toegepast (Omgevingswijzer, Ambitiweb, Multicriteria-analyses, MKI-berekeningen, etc.). Naast de thema's duurzaamheid en circulariteit heeft de provincie Overijssel zich ook verbonden aan het convenant Schoon en Emissieloos Bouwen. Dit convenant dient tevens als basis voor alle duurzaamheids en circulariteitsambities. Dit werkpakket bestaat de volgende werkzaamheden: • Sessie(s) Omgevingswijzer: Verder inzichtelijk maken en uitwerken van kansen en bedreigingen vanuit het project • Sessie(s) Ambitiweb: Verder inzichtelijk maken en uitwerken van de projectambitie • Duurzaamheidssessies: Inventariseren van mogelijk duurzaamheidsmaatregelen • MKI-berekeningen • Rapportage t.a.v. de duurzaamheidsdoelstellingen	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een Plan van Aanpak op te stellen, ter akkoord OG, inzake duurzaamheid en circulariteit alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met het plan van aanpak dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON dient in het PvA in te gaan op de duurzaamheids en circulariteitsambities binnen het project en dient hiervoor samen met OG in gesprek te gaan met de projectpartners. Voor wat betreft het inventariseren van de projectambities dient rekening te worden gehouden met onderstaande overleggen: a. 2 overlegmomenten met OG (IPM-team) b. 2 overlegmomenten met de projectpartners (Provincie, RWS, Gemeente Raalte en ProRail) 4. ON dient gebruik te maken van de Omgevingswijzer en het ambitieweb. Voor wat betreft de omgevingswijzer dient ON rekening te houden met onderstaande overleggen: a. 1 overlegmoment met OG b. 2 overlegmomenten met de projectpartners 5. ON dient een lijst met mogelijke maatregelen op te stellen. Maatregelen waarbij wordt beschreven op welke projectfase de maatregel betrekking heeft en wie de beoogd uitvoerende is van de maatregel. Voor wat betreft het opstellen van	

	de lijst met maatregelen dient ON rekening te houden met onderstaande overleggen: a. 2 overleggen met OG 6. ON dient een MKI-berekening op te stellen na het afronden van het integrale VO 7. ON dient gedurende het project een rapportage op te stellen en bij te houden met daarin de duurzaamheidsdoelstellingen binnen het project en de voorziene maatregelen 8. ON dient de duurzaamheidsdoelstellingen en maatregelen (conform categorie "laaghangend fruit" voor te bereiden tbv van het contractdossier voor de realisatie van het Werk. 9. ON dient van alle gevoerde overleggen een gespreksverslag op te stellen en te delen met OG.			
Producteisen	1. De project duurzaamheidsambitie wordt voor de belangrijkste thema's concreet beschreven tot het niveau van product- of prestatie-eisen gerelateerd aan een thema 2. Mogelijke duurzaamheidsmaatregelen worden concreet beschreven: 3. Beoogd effect binnen thema met consequenties voor tijd, geld en risico's			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Plan van aanpak WP duurzaamheid en circulariteit 3. Een volledige ingevulde Omgevingswijzer 4. Een uitgewerkt ambitieweb 5. Een lijst met mogelijke maatregelen 6. Een MKI-berekening van het integrale VO. 7. Rapportage duurzaamheids en doelstellingen			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
PvA	V			2 weken
Geactualiseerde omgevingswijzer	V			2 weken
Geactualiseerde project ambitie	V			2 weken
Maatregelpakket	V			2 weken
MKI-berekening	V			2 weken
Rapportage duurzaamheids doelstellingen	V			2 weken

Werkpakket: Kostenraming		Werkpakketnummer: WP 1.10
Versie	1.0 Definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Het opstellen van een kostenraming heeft als doel het verkrijgen van inzicht in de (realisatie)kosten van het project. Dient als basis voor de vaststelling van het benodigde projectbudget tot en met de uitvoering van het werk.	
Proceseisen	- Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. - ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. - ON dient een kostenraming op te stellen in de meest recente versie CROW rekenmodel SSK, inclusief alle onderliggende formules. - De kostendeskundige van ON dient in het ontwerpproces actief betrokken te zijn bij kostenbepalende aspecten zoals ontwerpkeuzes, uitvoeringsmethode en het risicodossier als basis voor de risicoreservering. Het is niet enkel een slotactiviteit aan het eind van de opdracht van ON. - Er dienen overleggen plaats te vinden tussen de kostendeskundige van ON en de kostendeskundige van OG (en de kostendeskundige van ProRail via OG). De verantwoordelijkheid voor het maken van de afspraken ligt bij ON. Het opnemen van contact met discipline- of vakspecialisten dient te gebeuren via de kostendeskundige van OG. - De minimaal te houden overleggen zijn: - Een startoverleg tussen ON en kostendeskundige OG - Een overleg na acceptatie van het ontwerp tussen ON en kostendeskundige OG - ON dient zelf te bepalen bij welke andere overleggen, afstemmomenten of ontwerpessies haar kostendeskundige aansluit. - Het resultaat van het werkpakket dient compleet, inclusief alle brondocumenten, in één levering aangeleverd te worden. - ON dient een kostenraming op te leveren bij het opleveren van zowel het integrale SO en het integrale VO.	
Producteisen	De kostenraming dient tenminste: - Te zijn opgesteld conform in de meest recente versie rekenmodel SSK CROW; - Een bandbreedte te hebben welke past bij de op dat moment actuele status van het ontwerp; - De soorten onvoorzien toegepast te worden conform de CROW publicatie 137, passend bij de ontwerpfase. Afwijkende percentages mogen alleen toegepast worden indien onderbouwd; - Te zijn opgezet op basis van een hoeveelhedenboek, waarin onder andere de hoeveelheden, eenheden en eenheidsprijzen (niet op basis van kengetallen) zijn vermeld; - Te zijn opgezet met marktconforme eenheidsprijzen; - Te worden aangeleverd zowel als PDF als Excel-bestand (inclusief onderliggende formules).	
Product Input	- Alle relevante informatie uit de overige werkpakketten - SSK raming Alternatief 2a 2025 (Antea)	

Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Kostenramingen			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken
Kostenramingen	V			2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Landschapsplan		Werkpakketnummer: WP 2.01	
Versie	1.0 definitief		
Doelstelling en Omschrijving	Het nieuwe N35-N348 Knooppunt Raalte dient op een verantwoorde wijze in de omgeving te worden ingepast. Hiertoe dient een landschapsplan opgesteld te worden. Het doel is om ruimtelijke kwaliteit te borgen in het integraal VO. In dit VO sluiten diverse maatregelen op elkaar aan en versterken elkaar waar mogelijk. Het landschapsplan is daar een belangrijk onderdeel van. De ruimtelijke kwaliteit van het knooppunt moet waar mogelijk worden verbeterd. In het landschapsplan wordt aangegeven welke inrichtingsmaatregelen worden voorgesteld en op welke wijze de landschappelijke inpassing wordt vormgegeven. Hierbij wordt rekening gehouden met eisen vanuit verkeersveiligheid, het leveren van een verantwoorde inpassing in het landschap en met de beleving van het landschap door omwonenden, recreanten en weggebruikers. In het Landschapsplan worden keuzes gemaakt als het gaat om de inpassing van Knooppunt Raalte. Het benodigde ruimtebeslag wordt bepaald door de locatie en dimensionering/afmetingen (lengte, breedte, oppervlakte) van inpassende en mitigerende maatregelen. In het <u>Werkpakket 2.2 – Esthetisch Programma van Eisen</u> komt de verdere uitwerking zoals materialisering en vormgeving aan de orde.		
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een landschapsplan op te stellen. 2. Aandachtspunten bij het opstellen van het landschapsplan zijn: - o Waarden: de opgave is het zoeken naar de balans tussen de herkomstwaarde, gebruikerswaarde, belevingswaarde en toekomstwaarde. - o Belangen en raakvlakken: de belangen van de diverse in- en externe stakeholders en de raakvlakken met lopende projecten in voorbereiding en uitvoering en het beheer dienen in beeld gebracht te worden - o Ruimtebeslag / lengte- en dwarsprofiel: duidelijk moet worden waar in het dwarsprofiel (boom-) beplantingen herplant of geplant kunnen worden en hoe dat in het lengteprofiel eruit komt te zien. - o Aantal rijen c.q. grootte plantvak, plantafstanden; inclusief motivatie welke boomsoorten gebruikt gaan worden en welke plantafstanden daarbij horen. - o Beheerbewust ontwerpen: bij het ontwerp moet al rekening gehouden worden met het beheer. Denk hierbij aan veiligheid, bereikbaarheid, onderhoudbaarheid, vervangbaarheid e.d. - o (Gefaseerd) eindbeeld: het huidige boombestand is grotendeels van dezelfde grootte en leeftijd maar is of wordt gefaseerd verjongd. Wat levert dat tussentijds aan kwaliteiten op? 3. ON dient samen met OG ten behoeve van het landschapsplan input op te halen bij de projectpartners. 4. ON dient rekening te houden met participatiemomenten. Een en ander zoals beschreven in het <u>werkpakket 2.3 – omgevingscommunicatie en -participatie</u>. 5. Opgehaalde input uit de omgeving dient hierbij aantoonbaar en herleidbaar te worden vastgelegd. 6. ON draagt zorg voor een constante afstemming om de kwaliteit van de geleverde producten alsmede de integraliteit te borgen. 7. ON dient inrichtingsmaatregelen te formuleren voor wat betreft de landschappelijke inpassing.		
Producteisen	Het landschapsplan dient tenminste te voldoen aan het onderstaande en bevat in ieder geval de volgende onderdelen: 1. Inventarisatie en analyse gebied:		

	a. Nadere ruimtelijke analyse van het gebied, de wegen N35 en N348 (op route, traject en lokaal niveau). Conclusies in kernkwaliteiten en dis-kwaliteiten 2. Ruimtelijke impact van de opgave a. Welke kernkwaliteiten gaan verloren en welke diskwaliteiten kan je oppakken, welke ruimtelijke kansen doen zich voor, impact op om- en aanwonenden 3. Visievorming: a. uitwerking van de ruimtelijke visie b. verwoorden en verbeelden ruimtelijke visie; c. verwoorden en verbeelden generieke inpassingsprincipes. 4. Uitgangspunten: Beschrijft voor in ieder geval de volgende onderdelen de uitgangspunten voor de landschappelijke inpassing a. Wettelijke kaders b. Relevante visie- en (vigerend) beleidskaders c. Compenserende en mitigerende maatregelen d. Technische uitgangspunten 5. Uitwerking landschappelijke inpassing: Hoe ziet het beoogde beeld eruit en welke vormmiddelen/beplantingsvormen passen hierbij. Wat zijn de mogelijkheden en beperkingen in het lengte- en dwarsprofiel, rekening houdend met de ruimtelijke ontwikkelingen en afgestemd op de noodzakelijke verkeerskundige maatregelen rondom Knooppunt Raalte.			
Product Input	1. Nadere soorteninventarisatie Knooppunt Raalte, Eelerwoude 2023			
Product Output	Landschapsplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Landschapsplan	V		Ja	4
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Esthetisch Programma van Eisen			Werkpakketnummer: WP 2.02	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het Esthetisch Programma van Eisen (E-PvE) heeft tot doel de projectambities met betrekking tot ruimtelijke kwaliteit te vertalen in een kwaliteitskader op het gebied van esthetiek en vormgeving. Het E-PvE is een nadere uitwerking van het <u>werkpakket 2.1 - landschapsplan</u> . Het E-PvE dient als uitgangspunt op het gebied van ruimtelijke kwaliteit voor de nadere detaillering van het integraal ontwerp, waarbij alle onderdelen een samenhangend geheel vormen. Het E-PvE dient als ontwerpkader voor de Opdrachtnemer van het Werk en als toetskader voor OG.			
Proceseisen	1. ON dient het E-PvE op te stellen aan de hand van de op te stellen ruimtelijke visies en het op te stellen Landschapsplan. 2. De op te nemen eisen in het E-PvE worden in overleg met OG, partners en andere relevante (omgevings)partijen opgesteld. 3. ON draagt zorg voor een constante afstemming om de kwaliteit van de geleverde producten alsmede de integraliteit te borgen. 4. Het E-PvE dient te worden gebruikt als bindend contractstuk voor de Opdrachtnemer van het Werk.			
Producteisen	Het Esthetisch Programma van Eisen dient ten minste: a. Te zijn opgesteld conform handreiking esthetisch programma van eisen (Rijkswaterstaat 2023) b. Eisen en wensen op het gebied van vormgeving, materialisatie en esthetiek te bevatten. c. De randvoorwaarden van OG en haar partners te bevatten. d. Eisen en wensen dienen dusdanig te zijn geformuleerd dat ze zijn toe te passen door de te Opdrachtnemer van het Werk.			
Product Input	1. Landschapsplan 2. Handreiking Esthetisch Programma van Eisen (RWS 2016)			
Product Output	1. Esthetisch programma van eisen (E-PvE)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
EPvE	V		Ja	4
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Omgevingsparticipatie en -communicatie			Werkpakketnummer: WP 2.03	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Voor een succesvol project is het belangrijk dat belanghebbenden in de omgeving tijdig op de juiste wijze betrokken worden bij de planvorming. Dit gebeurt deels via heldere en transparante communicatie over de voortgang van het project, maar ook door het bieden van verschillende participatievormen waarin belanghebbenden kunnen meedenken over het ontwerp. Er is een strategisch omgevingsmanagement plan en participatieplan opgesteld (nog vast te stellen door de projectpartners). De plannen geven inzicht in het stakeholdermanagement, de communicatieaanpak en de invulling van de participatie. De regie van het stakeholdermanagement ligt bij OG. OG zoekt gedurende het proces van de verkenning tot en met het projectbesluit advies en ondersteuning bij de participatie en communicatieopgave.			
Proceseisen	1. Publiekscommunicatie (met omgeving en media) over het project is de verantwoordelijkheid van de OG. 2. ON dient een adviserende en ondersteunende rol te vervullen bij deze communicatie. Met name als het gaat om de voorbereiding van publiekscommunicatie en bijeenkomsten en het vervaardigen van alle benodigde tussenproducten die de omgevingsparticipatie effectief en doelgericht laten verlopen.			
Producteisen	1. Documenten die in het kader van publiekscommunicatie gedeeld worden op de projectwebsite (provinciale website) dienen digitaal toegankelijk te zijn.			
Product Input	1. Strategisch omgevingsmanagement plan 2. Participatieplan			
Product Output	1. Advies communicatie en participatieactiviteiten 2. Publieksvriendelijk (beeld)materiaal t.b.v. communicatieactiviteiten en participatiemomenten 3. Deelname aan en mede-organisatie van participatiemomenten			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Publieksvriendelijk beeldmateriaal	R	100	nee	2 weken
Deelname aan en mede-organisatie van participatiemomenten	R	150	nee	nvt
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: algemene eisen Onderzoeken (WP 3.01 t/m 3.24)		Werkpakketnummer: WP 3.00
Versie	1.0 Definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Er zijn in het kader van het project diverse onderzoeken uitgevoerd. Deze zijn echter niet recent en zullen aangepast worden naar de huidige tijd, fase en status van het project of over gedaan moeten worden. Doelstelling van Opdrachtgever is dat onderzoeken door Opdrachtnemer zodanig worden ingericht, uitgevoerd en beoordeeld dat deze bruikbaar zijn als onderbouwing (o.a. effectbepaling) voor het ruimtelijke en planologische proces en het ontwerp onderbouwen. Bijkomend doel is dat de onderzoeken zodanig worden ingericht en uitgevoerd dat de uitkomsten daarvan direct bruikbaar zijn voor het aanbestedingsdossier (out of scope) dat opgesteld wordt.	
Proceseisen	1. ON dient de onderzoeken zodanig in te richten, op te zetten en uit te voeren dat de uitkomsten daarvan direct bruikbaar zijn voor het bepalen van de (milieu)effecten ten behoeve van de volledige planologische besluitvorming. 2. ON dient de onderzoeken zodanig in te richten dat deze geschikt zijn voor inzage en ook voor belanghebbenden goed leesbaar en te volgen zijn. 3. ON dient de uitkomsten van de onderzoeken te beoordelen en waar nodig te voorzien van een advies, richting en conclusie. 4. ON dient (de uitkomsten van) de onderzoeken zodanig in te richten dat deze voldoende diepgang en informatie geven voor het op te stellen aanbestedingsdossier. 5. ON dient te borgen dat de onderzoeken, voor zover noodzakelijk, uitgaan van dezelfde uitgangspunten en de onderbouwing leveren die benodigd is voor de betreffende stap in het planologisch proces. 6. ON dient bovenstaande toe te passen bij alle uit te voeren onderzoeken en zelf na te gaan of dit ook van toepassing is op werkpakketten die niet behoren bij het onderdeel onderzoeken. 7. Voor onderzoeken waar toestemming voor het betreden van gronden nodig is dient opdrachtnemer akkoord te hebben van opdrachtgever. Opdrachtnemer dient vervolgens eigenaren te informeren. 8. Voor de benodigde veiligheidsmaatregelen op de openbare weg dient opdrachtnemer minimaal uit te gaan van de CROW 'Werk in uitvoering 96b.' en voldoen aan de voorwaarden beschreven in de toestemmingen, vergunningen en ontheffingen	
Producteisen	1. De betrouwbaarheid, diepgang en compleetheid van de onderzoeken dienen van dien aard te zijn dat deze een betrouwbare onderbouwing zijn voor het te doorlopen planologische proces. 2. De betrouwbaarheid, diepgang en compleetheid van de definitieve onderzoeken, gekoppeld aan het ontwerp projectbesluit, dienen van dien aard te zijn dat deze direct bruikbaar zijn voor het opstellen van het aanbestedingsdossier voor de realisatie van het Werk.	
Product Input	1. ON dient zelf op basis van de doelstelling 'het succesvol doorlopen van het planologisch proces' te bepalen welke input nodig is voor de onderzoeken. 2. Het is aan ON om gebruik te maken van de beschikbare openbare informatie. Zie ook: input benoemd in onderliggende werkpakketten 3.01 t/m 3.24	
Product Output	Zie output benoemd in onderliggende werkpakketten 3.01 t/m 3.24 Alle brondata dient daarbij geleverd te worden en vrij bruikbaar te zijn voor OG	

Aan te leveren Producten / Diensten nvt	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Inventarisatie bestaande situatie		Werkpakketnummer: WP 3.01
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Het verzamelen van de benodigde areaalgegevens en het opnemen van de bestaande situatie om onduidelijkheden gedurende het ontwerpproces en de latere uitvoering te voorkomen. ON wordt gevraagd te adviseren of er naast de reeds uitgevoerde onderzoeken nog actualisaties en/of aanvullen onderzoeken nodig zijn ten behoeve van het op te stellen contract of aan te vragen vergunningen. Daarnaast wordt ON gevraagd het ontwerp met bijbehorende onderbouwing en uitgangspunten te controleren op technische maakbaarheid binnen de gestelde eisen, door middel van een inventarisatie van de bestaande situatie.	
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. ON vraagt zelfstandig alle benodigde gegevens en informatie op bij alle relevante partijen en/of stakeholders. 5. ON dient hierbij zelf te zorgen voor alle te verkrijgen toestemmingen en ontheffingen om deze inventarisatie te kunnen uitvoeren (betredingstoestemmingen van derden, het verkrijgen van een TVP indien noodzakelijk, en het hebben van een DVP). 6. De uit de inventarisatie en de bureaustudie voortkomende risico's en knelpunten worden besproken met OG waarbij eveneens te nemen beheersmaatregelen worden voorgesteld. 7. Aan de hand van de uitkomsten van de bureaustudie besprekingen met OG, de resultaten van de opname in het veld en de eventueel geconstateerde risico's met beheersmaatregelen stelt ON een definitieve rapportage op als output van dit werkpakket. 8. Aan de hand van de uitkomsten dient ON te adviseren of er naast de uit te voeren onderzoeken nog actualisaties en/of aanvullen onderzoeken nodig zijn ten behoeve van het op te stellen contract of aan te vragen vergunningen. Dit advies maakt onderdeel uit van de rapportage	
Producteisen	Het definitieve rapport geef inzicht in: a. Objecten binnen de systeemgrenzen en de directe omgeving waaronder (niet limitatief) belendende bebouwing, elektrische installaties (incl. detectielussen), infrastructuur derden, afwateringssystemen, groenvoorzieningen etc. b. De ter plaatse van de bouw bekende spoorse objecten waaronder (niet limitatief) bovenleidingportalen, seinen, relaiskasten, hekwerken, geluidschermen etc. c. De onderhoudsstatus (indien relevant) van de betreffende objecten. d. De rapportage geeft aan welke risico's en/of knelpunten en vanuit de opname zijn geconstateerd waarbij eveneens de te nemen beheersmaatregelen zijn benoemd.	
Product Input	e. basisontwerp (variant 2a) van Antea/Van Leersum	
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Definitieve rapportage van de bestaande situatie	

Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		Nee	2 weken
Rapportage bestaande situatie	V		nee	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Geluidsbelasting			Werkpakketnummer: WP 3.02	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project heeft tot gevolg dat de geluidsbelasting vanaf de N35, N348. Lokale wegen en het spoor wijzigt. Doel van geluidsonderzoek is om deze wijzigingen inzichtelijk te maken en waar nodig aanvullende maatregelen te treffen en/of aanvullende procedures te doorlopen. Zoals mogelijke hogere grenswaarden en/of de aanpassing geluidproductieplafonds.			
Processeisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het geluidsonderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Quickscan geluid, RHDHV (2022)			
Product Output	4. Uitgangspuntennotitie 5. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Soorten- en gebiedsbescherming			Werkpakketnummer: WP 3.03	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project N35-N348 Knooppunt Raalte kan effect hebben op beschermde soorten en natuurgebieden (Natura 2000) in of bij het projectgebied. Doel van het natuuronderzoek is om deze effecten inzichtelijk te maken en waar nodig aanvullende maatregelen inzichtelijk te maken of te treffen en/of aanvullende procedures te doorlopen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het onderzoek en rapport naar soorten- en gebiedsbescherming dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Aeries berekening RHDHV, februari 2022 2. Aeries berekening Antea, januari 2024 3. Nadere soorteninventarisatie Knooppunt Raalte, Eelerwoude 2023			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeks-rapport (en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Trillingenonderzoek			Werkpakketnummer: WP3.04	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project heeft mogelijk tot gevolg dat er trillingen worden veroorzaakt tijdens de werkzaamheden en in de toekomstige situatie. Doel van het trillingenonderzoek is om hier inzicht in te geven en waar nodig aanvullende maatregelen te treffen en/of aanvullende procedures te doorlopen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het trillingenonderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Bureaustudie Tauw, 2015 2. Effectenstudie RHDHV, 2021.			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Milieuhygiënische bodemkwaliteit			Werkpakketnummer: WP 3.05	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project heeft mogelijk tot gevolg dat de milieuhygiënische bodemgesteldheid beïnvloed wordt of dat de milieuhygiënische bodemgesteldheid van invloed is op het project. Doel van het onderzoek is om deze effecten inzichtelijk te maken en waar nodig aanvullende maatregelen inzichtelijk te maken of te treffen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	4. Het milieuhygiënische onderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners..			
Product Input	5. Effectenstudie Schetsontwerp RHDHV 2021, onderdeel bodem 6. Bureaustudie Milieuhygienische bodemkwaliteit, Anteagroup, 2015.			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Archeologisch onderzoek			Werkpakketnummer: WP 3.06	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project kan tot gevolg hebben dat archeologische verwachtingen en waarden van invloed zijn op het ontwerp en/of de uitvoering. Doel van het onderzoek is het inzichtelijk maken van de archeologische verwachtingen en waarden in het projectgebied en waar nodig aanvullende maatregelen te treffen en/of aanvullende procedures te doorlopen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord van OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket in relatie tot de ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het archeologisch onderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Knooppunt Raalte, Quickscan bodem, archeologie en NGE, 20 januari 2022 2. Bureauonderzoek kruispunt Bos, AnteaGroup, 2015			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Waterhuishouding			Werkpakketnummer: WP 3.07	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project heeft impact op de waterhuishouding in en om het projectgebied, maar de waterhuishouding kan mogelijk ook van invloed zijn op de keuzes voor het ontwerp. Doel van het onderzoek is inzicht te krijgen in de veranderingen in de waterhuishouding en die aan te laten sluiten bij geldende beleidsuitgangspunten ten aanzien van water. Er wordt door OG sinds 2023 een geohydrologisch onderzoek uitgevoerd waarin de grondwaterstanden in en om het projectgebied in ieder geval 1 jaar worden gemonitord.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijke procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG en het waterschap om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het waterhuishoudingsonderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Geohydrologisch onderzoek, bureaustudie Arcadis 2021 2. Onderzoek monitoring, Arcadis			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspuntennotitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeksrapport(en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Nadeelcompensatie			Werkpakketnummer: WP 3.08	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	De uitvoering en de eindsituatie van het project N35-N348 Knooppunt Raalte kunnen leiden tot schades van derden. Bijvoorbeeld in de vorm van omrijdschade, omzetderving of waardevermindering van onroerend goed. Doel voor de Opdrachtgever is dat er aan het eind van de verkenning en bij het projectbesluit een degelijke inschatting gemaakt kan worden van de kosten die hiermee gemoeid zijn. De analyse op basis van het VO vormt de basis voor de financiële onderbouwing van het project (raming) en is ter onderbouwing van de financiële uitvoerbaarheid.			
Proceseisen	1. ON dient een uitgangspuntennotitie op te stellen alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijke procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON maakt bij het opleveren van de producten voor de verkenningen en bij het opleveren van de producten voor het projectbesluit een overzicht planschade en nadeelcompensatie die per perceel, eigenaar, bedrijf, etc. inzicht geeft in de verwachte (benodigde) financiële effecten.			
Producteisen	1. Er wordt aangesloten bij de werkwijze uit de 'Handleiding Nadeelcompensatie Omgevingswet' maatregelen' van het ministerie van BZK. 2. Het overzicht geeft naast een totaaloverzicht ook inzicht per eigenaar, perceel, betrokkene, bedrijf, etc.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Overzicht planschade en nadeelcompensatie			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Overzicht planschade en nadeelcompensatie	V		Ja	3 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Grondposities			Werkpakketnummer: WP 3.09	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Voor de grondverwerving is overzicht nodig van het benodigde aantal vierkante meters van de percelen die nodig zijn om het project te kunnen realiseren in zowel de uitvoeringsfase als de eindfase.			
Proceseisen	1. Opdrachtnemer stelt op basis van het schetsontwerp en op basis van het voorlopig ontwerp een kaart op met een overzicht van de grond die voor het project verworden moet worden; 2. Opdrachtnemer begeleidt de kaart met een overzicht in tabelvorm; 3. Opdrachtnemer stelt per perceel een individuele kaart op (uitgaande van schaal 1:1000) die gebruikt kan worden voor het opstellen van de koopakte.			
Producteisen	1. In te tabel 'Overzicht benodigde grond' komen in ieder geval de volgende onderdelen terug 2. Perceelnummer 3. Eigenaar 4. Grootte perceel 5. Benodigd aantal vierkante meter (tijdelijk / aanleg) 6. Benodigd aantal vierkante meter (eindfase).			
Product Input	1. Overzicht grondgebruik per perceel, opgeleverd door RHDHV op basis van het schetsontwerp.			
Product Output	1. Overzicht grondgebruik per perceel (kaart en tabel) 2. Kaarten met overzicht te kopen grond per perceel t.b.v. de koopaktes.			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Overzicht grondgebruik per perceel	V			
Kaarten met overzicht te kopen grond per perceel	R	30 stuks		
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Kabels & Leidingen			Werkpakketnummer: WP 3.10	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	In het projectgebied liggen veel kabels & leidingen. Veel van deze kabels en leidingen moet worden verlegd. Opdrachtgever gaat hiervoor een adviseur kabels & leidingen betrekken bij het project, welke de volgende werkzaamheden gaat uitvoeren: • Het verkrijgen van inzicht in de ligging van aanwezige kabels & leidingen in het projectgebied. • Het in overleg treden met de kabel & leiding beheerders en het voorbereiden van de benodigde verleggingen cat. 1 K&L ten behoeve van het realiseren van het project. • Het maken van afspraken voor cat. 2 K&L met de K&L beheerders. • In overleg met coördinator K&L van onze ON van het Werk, zorgdragen voor afspraken en uitvoering van cat. 2 en cat. 3 K&L. • Financiële afronding van alle verleggingen binnen het project. Het doel voor Opdrachtnemer is om in de vorm van voorkeurtracés voor kabels & leidingen ruimte te reserveren in het (Voorlopig) Ontwerp. Middels afwegingen in TOMS moet worden bepaald welke tracé de voorkeur gaat krijgen in het ontwerp. Om dit te realiseren werkt ON nauw samen met de adviseur kabels & leidingen van OG.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. ON bepaalt samen met de Adviseur kabels & leidingen van OG ruimte voor voorkeurtracés voor de te verleggen kabels & leidingen. 5. Er dienen een aantal tracés uitgewerkt te worden en middels TOM's te worden afgewogen 6. Het uiteindelijk tracé wat vanuit de TOM's wordt gekozen wordt verwerkt in het ontwerp. 7. ON verwerkt de voorkeurtracés in het ontwerp.			
Product Input	1. QuickScan kabels & Leidingen, Peereboom infra 2021.			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. TOM's tbv bepaling voorkeurtracée 3. Ontwerp met voorkeurtracés t.b.v. kabels & leidingen			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken
Ontwerp met voorkeurstracés	V		Ja	3 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				



Werkpakket: Kabels en leidingen ProRail			Werkpakketnummer: WP 3.11	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Inzichtelijk maken van de bekende en onbekende kabels en leidingen (ondergrondse infra) van ProRail (en derden) binnen areaal Prorail in relatie tot het project, met een zodanige kwaliteit dat deze informatie voldoende juist is om aan de aannemer ter beschikking te kunnen worden gesteld in een UAVgc-2025 overeenkomst.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Op basis van de huidige situatie en de beoogde werkzaamheden, wordt geadviseerd of en zo ja waar en op welke wijze nader onderzoek, middels proefsleuven nodig zijn en in welke omvang. Hierbij wordt tevens gekeken naar mogelijke Kabels en Leidingen <u>die niet in SAP / Railmaps</u> staan, maar gezien de infrastructuur verwacht zouden kunnen worden. 5. In geval van proefsleuven wordt in overleg met ProRail de omvang bepaald rekening houdend met NVW, OVS00122 en ISV00117. 6. Voordat daadwerkelijke (machinale en/of handmatige -) grondroerende activiteiten worden gestart dient een 'Melding grondroerende activiteiten in de nabijheid van Kabels & Leidingen tracé(s) van ProRail' te worden gedaan conform ISV00117. 7. Het graven van Proefsleuven dient plaats te vinden onder constante en ter plekke aanwezige supervisie van een voorman spoorse kabels (zie ACD00114). 8. De resultaten van de proefsleuven worden verwerkt in de verzameltekening en in de rapportage.			
Producteisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. de verzameltekening geeft inzicht in de bestaande situatie van de Kabels en leidingen en de bestaande situatie van de geulen en de inhoud van de geulen per kabel en medium. 5. de rapportage geeft een overzicht van de mogelijke knelpunten met ondergrondse infra (kabels en leidingen) in de projectwerkzaamheden;			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Verzameltekening Kabels en Leidingen ProRail 3. Rapportage kabels en Leidingen ProRail			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken

Verzameltekening	V		nee	2 weken
Rapportage K&L ProRail	V		nee	3 weken
Georadaronderzoek	R	8 uur inzet ploeg		
Proefsleuven	R	10 proefsleuven		
<i>Uitgangspunt proefsleuf = 1 proefsleuf is 2 meter lang, 0,5 meter breed en 1,2 meter diep -MV in zone B/C volgens NVW.</i>				
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Civieltechnische kwaliteit van de grond			Werkpakketnummer: WP 3.12																															
Versie	1.0 definitief																																	
Doelstelling en Omschrijving	Het doel van het onderzoek is het (indicatief) bepalen van de hergebruiksmogelijkheden van de vrijkomende grondlagen. Binnen het plangebied dient door middel van aanvullend grondonderzoek de hergebruiksmogelijkheden van de vrijkomende grondstromen te worden bepaald. In de rapportage moet een uitspraak worden gedaan over de verwerkingsmogelijkheden van de vrijkomende grondstromen.																																	
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Opdrachtnemer dient voor uitvoeren van de werkzaamheden in het bezit te zijn van de benodigde toestemmingen, vergunningen en ontheffingen. 5. Voor de benodigde veiligheidsmaatregelen op de openbare weg dient minimaal te worden uitgegaan van de CROW 'Werk in uitvoering 96b.' en voldoen aan de voorwaarden beschreven in de toestemmingen, vergunningen en ontheffingen																																	
Producteisen	1. De samenstelling van de grond dient civieltechnisch te worden gekwalificeerd, conform de criteria (Standaard RAW bepalingen), Tabel D1.5.2.1 Civieltechnische criteria <table><tr><td></td><td colspan="4">[% van de minerale delen (<2 mm)]</td><td>[%]</td></tr><tr><td>Categorie</td><td><2 µm</td><td><20 µm</td><td><63 µm</td><td>>250 µm</td><td>Gloeiverlies</td></tr><tr><td>Draineerzand</td><td>-</td><td>-</td><td>≤5</td><td>≥50</td><td>≤3</td></tr><tr><td>Zand in aanvulling of ophoging</td><td>≤8</td><td>-</td><td>≤50</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>Zand in zandbed</td><td>-</td><td>≤3*</td><td>≤15</td><td>-</td><td>≤3</td></tr></table> *:als gehalte <63 µm 10 tot 15%. 2. Het rapport beschrijft welke grondstromen, vrijkomend vanuit het V.O., kunnen worden hergebruikt op basis van de milieuhygiënische kwaliteit (verkregen vanuit WP 3.05) en de civieltechnische eigenschappen. 3. Bij de rapportage behoort een uitgewerkte grondstromen plan op basis van het VO. 4. In de bijlage van de rapportage is toegevoegd een totale grondbalans van het project met o.a. vrijkomende grondstromen welke zijn onderverdeeld in de categorieën volgens Tabel D1.5.2.1 Civieltechnische criteria (Standaard RAW Bepalingen).					[% van de minerale delen (<2 mm)]				[%]	Categorie	<2 µm	<20 µm	<63 µm	>250 µm	Gloeiverlies	Draineerzand	-	-	≤5	≥50	≤3	Zand in aanvulling of ophoging	≤8	-	≤50	-	-	Zand in zandbed	-	≤3*	≤15	-	≤3
	[% van de minerale delen (<2 mm)]				[%]																													
Categorie	<2 µm	<20 µm	<63 µm	>250 µm	Gloeiverlies																													
Draineerzand	-	-	≤5	≥50	≤3																													
Zand in aanvulling of ophoging	≤8	-	≤50	-	-																													
Zand in zandbed	-	≤3*	≤15	-	≤3																													
Product Input																																		
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Rapportage Civieltechnisch onderzoek																																	
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken																														
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken																														
Rapportage civieltechnisch onderzoek	V		nee	2 weken																														
Afhankelijkheden Mijlpaal																																		

Werkpakket: Verhardingsonderzoek		Werkpakketnummer: WP 3.13		
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het doel van het verhardingsonderzoek is het bepalen van de staat van de aanwezige verhardingen en de eventuele hergebruiksmogelijkheden van de verhardingsmaterialen, de eventueel aanwezige funderingslaag en de onderliggende grondlaag. Binnen het plangebied dient door middel van verhardingsonderzoek de staat en de hergebruiksmogelijkheden van de vrijkomende verhardingsmaterialen, de funderingslaag en/of grondlaag onder het verhardingsmateriaal te worden bepaald.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Bij een asfaltverharding dient het onderzoek te worden uitgevoerd conform CROW 210 en de onderliggende funderingslaag indicatief volgens de NEN5897 en de onderliggende grondlaag volgens NEN 5740 en NEN5707 en de uitvoering conform de BRL en bijbehorende protocollen (2001, 2002, en 2018); 5. Opdrachtnemer dient voor uitvoeren van de werkzaamheden in het bezit te zijn van de benodigde toestemmingen, vergunningen en ontheffingen. 6. Voor de benodigde veiligheidsmaatregelen op de openbare weg dient minimaal te worden uitgegaan van de CROW 'Werk in uitvoering 96b.' en voldoen aan de voorwaarden beschreven in de toestemmingen, vergunningen en ontheffingen			
Producteisen	1. Het rapport dient te voldoen aan het gestelde in de NEN 5897 voor wat betreft de vrijkomende verhardings- en funderingsmaterialen en de NEN 5740 voor de grondlaag onder de verhardingslaag. De grondlaag dient tot 0,5 m minus onderkant wegconstructie te worden onderzocht. 2. Bij een asfaltverharding dient het rapport dient te voldoen aan het gestelde in de CROW 210 voor wat betreft het vrijkomende asfalt en indicatief aan de NEN 5897 en de NEN 5740 voor de onderliggende lagen onder het asfalt. 3. In aanvulling op het gestelde in NEN 5740 dient tevens te worden aangegeven: a. De te hanteren veiligheidsklassen, conform de CROW 400, bij het werken in of met verontreinigde bodem; b. De aan- of afwezigheid van asbest in de bodem; c. De verwerkingsmogelijkheden van eventueel vrijkomende grond conform het Besluit Bodemkwaliteit.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Boorplan 3. Uitvoeren verhardingsonderzoek 4. Rapportage verhardingsonderzoek			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V			2 weken

Boorplan	V			2 weken
Uitvoeren verhardingsonderzoek	V			2 weken
Rapportage verhardingsonderzoek	V			2 weken
<i>Afhankelijkheden Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Maatschappelijke functies eindsituatie		Werkpakketnummer: WP 3.14		
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het project N35-N348 Knooppunt Raalte brengt veranderingen met zich mee voor de omgeving en heeft invloed op maatschappelijke functies in en rondom het plangebied en het functioneren van de omgeving. De veranderingen kunnen zowel positief als negatief zijn. Doel van het onderzoek is het inzichtelijk maken van de veranderingen en de effecten voor de maatschappelijke functies.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het onderzoek en rapport dient voldoende diepgang te bieden om als onderbouwing van de verkenning en het projectbesluit gebruikt te kunnen worden.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Rapport	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Inmeting projectgebied		Werkpakketnummer: WP 3.15		
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het opnemen en vastleggen van de bestaande situatie. Opdrachtnemer dient een complete DTM meting uit te voeren van de bestaande situatie, (incl. verlichting, bebording, putten, uitstroomvoorzieningen, duikers, etc) dusdanig dat alle objecten incl. maaiveldhoogtes binnen de systeemgrenzen zijn ingemeten. Er dienen voldoende hoogtes bepaald te worden i.v.m. inpasbaarheid in de omgeving. Van de bestaande infrastructuur is een digitaal model van de huidige terreinsituatie nodig om een 3D ontwerp van een nieuwe situatie te krijgen (incl. bermen en sloten).			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Opdrachtnemer dient voor uitvoeren van de werkzaamheden in het bezit te zijn van de benodigde toestemmingen, vergunningen en ontheffingen. 5. Voor de benodigde veiligheidsmaatregelen op de openbare weg dient minimaal te worden uitgegaan van de CROW 'Werk in uitvoering 96b.' en voldoen aan de voorwaarden beschreven in de toestemmingen, vergunningen en ontheffingen			
Producteisen	1. De inmeting van de huidige situatie gebeurt volgens een DTM-meting. Deze DTM-meting moet voldoen aan de volgende eisen: a. Alle metingen worden driedimensionaal gemeten (X,Y in RD + Z ten opzichte van NAP-peilmerken); b. De breek- en hoogtelijnen worden gemeten om de 15 meter, (maximaal 15 meter bij vlak terrein. Bij een geaccidenteerd terrein wordt de afstand zo gekozen dat er een goed beeld van het terrein wordt verkregen); c. Op rechtstanden worden de meetpunten maximaal om de 15 meter gemeten, (maximaal 15 meter bij vlak terrein, bij geaccidenteerd terrein wordt de afstand zo gekozen dat er een goed beeld van het terrein wordt verkregen); d. Voor de inmeting moeten lijnstukken worden gebruikt, geen cirkel, arc of spline mogen gebruiken worden. 2. Voor de DTM-meting wordt de volgende nauwkeurigheid gebruikt: a. Voor de harde topografie wordt een nauwkeurigheid gehanteerd van $x,y,z < 0,02$ m. b. Voor de overige topografie wordt een nauwkeurigheid gehanteerd van $x,y < 0,02$ m. en $z < 0,05$ m. c. Voor de hoogtebepaling van de grondslagpunten wordt een nauwkeurigheid gehanteerd van $z < 0,01$m. 3. Grondslagpunten die voor de DTM-meting nodig zijn, dienen ten opzichte van NAP-peilmerken in de omgeving d.m.v. sluitende waterpassing in hoogte bekend gemaakt te worden. De meetverslagen moeten worden aangeleverd bij het indienen van de DTM-meting.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. DTM metings rapport			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		Ja	2 weken
DTM metingsrapport	V		Ja	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				



Werkpakket: Opsporen ontplofbare oorlogsresten			Werkpakketnummer: WP 3.16	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Op basis van eerder uitgevoerd vooronderzoek kan de aanwezigheid van niet gesprongen explosieven niet worden uitgesloten en er moet daarom nader onderzoek worden gedaan om vast te stellen of en welke risico's er zijn door de aanwezigheid van Ontplofbare Oorlogsresten (OO) in relatie tot de geplande werkzaamheden en het toekomstig gebruik. Ook dient eventueel aanvullende maatregelen te worden getroffen en/of aanvullende procedures te worden doorlopen Indien de benadering bij aantreffen van OO (inclusief proces verbaal van Oplevering) benodigd is betreft dat een uitbreiding van het onderzoek als bedoeld in Herzieningsclausule 4. in het beschrijvend document.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het onderzoek en rapport dienen te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Rapportage vooronderzoek OCE (geactualiseerde versie 2021/2022)			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		Ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Geotechnisch onderzoek		Werkpakketnummer: WP 3.17		
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Doelstelling is het verkrijgen van een duidelijk beeld van de sterkte eigenschappen, samenstelling en opbouw van de ondergrond van het gehele terrein binnen de scope grenzen. Dit geheel geeft input aan het ontwerp van de wegen, kunstwerken en overige objecten en reduceert daarmee ook de geotechnische risico's van de toekomstige aannemer zodat het risico niet meer afgekocht hoeft te worden (in een hogere aanbestedingsprijs).			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Opdrachtnemer wordt gevraagd om een geotechnisch veldonderzoek uit te voeren. Uitvoering van de veldwerkzaamheden kan pas plaats vinden wanneer de toestemmingen door de percee-eigenaren is verkregen(taak IB). 5. Opdrachtnemer wordt gevraagd om het geotechnisch onderzoek te rapporteren en alle resultaten die zijn verkregen uit te uitgevoerde geotechnisch onderzoek			
Producteisen	1. Het geotechnisch onderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners. 2. Opdrachtnemer analyseert de geotechnische risico's en kansen met betrekking tot: a. Het uitgewerkte VO ontwerp; b. De aanbestedingsrisico's voor Opdrachtgever; c. Contractering van de uitvoerende marktpartij (aannemer); d. Engineeringsfase van de uitvoerende marktpartij; e. Uitvoeringsfase van de uitvoerende marktpartij. 3. Opdrachtnemer dient vast te stellen dat het inzicht in de geotechnische eigenschappen van de ondergrond voldoende is ten behoeve van het opstellen van een DO, de contractering, engineeringsfase en uitvoeringsfase van de uitvoerende marktpartij; 4. Opdrachtnemer dient in de analyse omgevingsfactoren, toekomstige ontwikkelingen en onzekerheden met betrekking tot de fysische bodemeigenschappen mee te nemen; 5. Opdrachtnemer vervaardigt een overzicht risico's en kansen geotechniek welke inzicht geeft in het geotechnische risicoprofiel. De risico's worden aanvullend door Opdrachtnemer gekwalificeerd en mogelijk voorzien van beheersmaatregelen.			
Product Input	6. Geotechnisch onderzoek door Arcadis (2022)			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Rapportage Geotechnisch onderzoek			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken

Rapportage geotechnisch onderzoek	V		nee	2 weken
<i>Afhankelijkheden</i> <i>Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Natuurcompensatie			Werkpakketnummer: WP 3.18	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Voor realisatie van het project N35-N348 Knooppunt Raalte dienen verschillende groenstructuren verwijderd te worden. Veel van deze structuren zijn compensatieplichtig en in de uiteindelijke plannen rekening dient te zijn gehouden met natuurcompensatie. Het natuurcompensatieplan dat hiervoor opgesteld moet worden geeft inzicht in de compensatieopgave en een moet een advies bevatten waar de compensatie het beste kan worden uitgevoerd om te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen. Daarnaast geeft het natuurcompensatieplan ook inzicht in het draagvlak en de haalbaarheid van de eventuele invulling van de compensatieopgave. Met betrokken partijen wordt bepaald wat de meeste geschikte compensatielocaties in de regio zijn.			
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijke procedure. 2. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 3. ON dient de natuurcompensatie te bepalen als gevolg van het voorgenomen ontwerp op basis van de Wet natuurbescherming onderdeel houtopstanden en de Richtlijnen voor de toepassing van het compensatiebeginsel voor natuur, bos en landschap van de projectpartners. 4. ON dient een natuurcompensatieplan op te stellen waarin een inzicht wordt gegeven voor wat betreft de compensatieopgave en waarin wordt geadviseerd over de te gebruiken locaties ten behoeve van deze natuurcompensatie. 5. Uitkomsten van het onderzoek soortenbescherming (Eelerwoude) bepalen deels waar t.b.v. verschillende soorten, groenstructuren moeten terugkomen.			
Producteisen	1. Het natuurcompensatieplan omvat in ieder geval de volgende onderdelen: a. Overzicht compensatieplichtige gebieden b. Effecten op beschermde gebieden en compensatietaakstelling c. Analyse en advies (meest) geschikte compensatiegebied(en) d. Kostenindicatie			
Product Input	1. Overzicht compensatieopgave RHDHV 2. Nadere soorteninventarisatie Knooppunt Raalte, Eelerwoude 2023			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Natuurcompensatieplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		nee	2 weken
Natuurcompensatie-plan	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Luchtkwaliteit			Werkpakketnummer: WP 3.19	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Voor het project N35-N348 Knooppunt Raalte moet inzichtelijk worden gemaakt of en welke effecten er zijn op de luchtkwaliteit. Met een luchtkwaliteitsonderzoek kunnen de effecten inzichtelijk worden gemaakt en moeten waar nodig aanvullende maatregelen worden treffen en/of aanvullende procedures worden doorlopen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het luchtkwaliteitsonderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Luchtkwaliteit aanpassing Knooppunt Raalte, 18 januari 2022, RHDHV.			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Externe veiligheid			Werkpakketnummer: WP 3.20	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	De invloed van het project op de externe veiligheid moet worden getoetst aan de wettelijke kaders ten aanzien van externe veiligheid en er moet inzichtelijk worden gemaakt of en welke effecten er zijn. Indien nodig dienen aanvullende maatregelen te worden getroffen en/of aanvullende procedures te worden doorlopen.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijke en planologische procedure. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.			
Producteisen	Het onderzoek en rapport externe veiligheid dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners.			
Product Input	1. Externe veiligheid aanpassing Knooppunt Raalte, RHDHV 17 januari 2022.			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Onderzoeksrapport(en)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		nee	2 weken
Onderzoeks-rapport(en)	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: verkeersmodel en effectenbeoordeling verkeer			Werkpakketnummer: WP 3.21	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het doel is om de effecten van een project op het verkeer en de verkeersveiligheid in beeld te brengen en te beoordelen. Op deze manier draagt het rapport bij aan een keuze voor een voorkeursalternatief. Het rapport beschrijft de effecten van het project op de verkeersfuncties en verkeersveiligheid en vormt onderdeel van MER. Het rapport bevat de specifieke uitgangspunten en gedetailleerde informatie voor het thema verkeer.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch Manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken. 4. Verkeersgegevens: Verzamel actuele en historische verkeersgegevens, inclusief verkeersintensiteit, snelheden, en ongevallencijfers. 5. Milieugegevens: Verzamel gegevens over luchtkwaliteit en geluidsoverlast 6. Verkeersmodellen: Gebruik verkeersmodellen om de impact van het project op de verkeersstromen te simuleren. 7. Scenario-analyse: Voer analyses uit voor verschillende scenario's, zoals piekuren en toekomstige verkeersgroei			
Producteisen	1. De rapportage dient aan nationale en lokale wet- en regelgeving, zoals de Nationale Omgevingsvisie (NOVI) en andere relevante beleidsstukken			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Rapportage effect beoordeling verkeer			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspuntennotitie	V		nee	2 weken
Rapportage effect beoordeling verkeer	v		nee	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Chroom-6 onderzoek			Werkpakketnummer: WP 3.22	
Versie	1.0 Definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Vaststellen aanwezigheid carcinogene stoffen (Cr-6, zware metalen, PAK's) in verlagen van metalen objecten binnen de systeemgrenzen. Tevens dienen de bijbehorende gezondheidsrisico's beoordeeld te worden. Hiermee kunnen afvoer/verwerkingsmethode danwel hergebruik van aanwezige objecten vroegtijdig vastgesteld worden.			
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de Technisch manager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.Dit onderzoek moet voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en richtlijnen voor chroom-6. 4. De opdrachtnemer dient te beschikken over de benodigde accreditaties en certificeringen en dient gebruik te maken van geaccrediteerde laboratoria voor de analyse van monsters. 5. Opdrachtnemer is voor het uitvoeren van de werkzaamheden in het bezit van de benodigde toestemmingen, vergunningen en ontheffingen.			
Producteisen	1. Opstellen van een gedetailleerd rapport met de bevindingen van de inventarisatie en risicoanalyse. 2. Aanbevelingen voor verdere acties en maatregelen.			
Product Input				
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. Rapportage met bevindingen en een risicoanalyse			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken
onderzoeksrapport	V		nee	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Geohydrologie		Werkpakketnummer: WP 3.23
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Doelstelling: effecten van ondergrondse infrastructuur op grondwater vaststellen. Omschrijving: opdrachtnemer dient alle effecten/invloeden van het S.O. en V.O. op het grondwater vast te stellen. Het uit te voeren onderzoek heeft de volgende doelstellingen: • Het geohydrologisch onderzoek dient meer inzicht te geven in de geohydrologische situatie in het invloedsgebied in de loop van de tijd van de te realiseren kunstwerken; • Het geohydrologisch onderzoek geeft de noodzakelijke informatie voor het nadere ontwerp, het risico-dossier, vergunningaanvraag en het aanbestedingsdossier.	
Proceseisen	1. Dit werkpakket moet in samenhang met werkpakket 3.00 worden gelezen en uitgevoerd. 2. Opdrachtnemer dient een uitgangspuntennotitie op te stellen ter akkoord OG alvorens te starten met haar werkzaamheden inzake dit werkpakket. Met de uitgangspuntennotitie dient ON inzicht te geven in haar aanpak voor het uitvoeren van dit werkpakket en de relatie daarbij met de te doorlopen ruimtelijk en planologische procedures. 3. ON gaat aan de hand van deze uitgangspuntennotitie in overleg met de omgevingsmanager van OG om de te doorlopen vervolgstappen te bespreken.	
Producteisen	Het onderzoek en rapport dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners. Opdrachtnemer dient een tweetal rapportages(SO en VO) op te stellen waarin minimaal het volgende is opgenomen: 1. Opdrachtnemer adviseert en onderbouwt een GWS-laag en GWS-hoog voor relevante ontwerpsituaties (drooglegging, opdrijven, etc) gebaseerd op: - metingen van project-peilbuizen; - (historische) meetreeksen van peilbuizen, die in omgeving aanwezig zijn; - tijdreeksanalyse (toekomst vast) met programma Menyanthes of vergelijkbaar; - (toekomstige) interpolatie op basis van toekomstige verwachte extreme situaties; - er van uitgaande dat de kunstwerken verschillende peilvakken doorkruisen, accepteert Opdrachtgever niet een gemiddelde GWS over de gehele lengte van het kunstwerk; 2. Opdrachtnemer dient de GWS bepalingen te onderbouwen door middel van trendanalyse met statistische bandbreedte; 3. Opdrachtnemer dient in de analyse omgevingsfactoren, toekomstige ontwikkelingen en onzekerheden met betrekking tot de grondwaterstanden mee te nemen; 4. De rapportage dient een ontwerpgrafiek grondwaterstanden te bevatten met de gemeten waterstanden en relevante historische waterstanden versus de herhalingstijd in jaren (1 jaar, 2 jaar, 5 jaar, 10 jaar, 50 jaar en 100 jaar); 5. Opdrachtnemer analyseert aanwezige grondwaterstromingen en de invloed van alle betreffende kunstwerken op deze grondwaterstromingen, visa versa. Bij deze analyse dient inzichtelijk te worden gemaakt of en in welke mate grondwaterstanden en kwelstromen veranderen per kunstwerk en peilgebied. Het gaat hierbij om de verandering bij de gemiddeld hoogste grondwaterstand (GHG) en de gemiddeld laagste grondwaterstand (GLG). 6. De analyse dient te worden ondersteund met berekeningen. Het betreft berekeningen met een 2D verticaal model (transect berekening) het gebruik van een volledig instationair grondwatermodel is niet nodig. 7. Opdrachtnemer vervaardigd een overzicht risico's en kansen geohydrologie welke inzicht geeft in het geohydrologisch risicoprofiel. De risico's worden aanvullend door Opdrachtnemer gekwalificeerd en voorzien van beheersmaatregelen.	

	8. Mogelijk blijkt uit onderzoek dat het nemen van technische maatregelen onvoldoende is om alle negatieve effecten op te lossen. Van Opdrachtnemer wordt verlangd te kunnen onderbouwen welke mitigerende maatregel, of combinatie van maatregelen, benodigd is om de negatieve gevolgen zo goed als mogelijk te beperken (inspanningsverplichting).			
Product Input	1. Arcadis voert reeds 2 jaar een grondwatermonitoringsprogramma uit in opdracht van de provincie Overijssel. Gegevens worden ter beschikking gesteld aan inschrijvende partijen			
Product Output	1. Uitgangspunten notitie 2. 2-tal rapportages			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten notitie	V		nee	2 weken
Rapportage Geohydrologie S.O.	V		nee	2 weken
Rapportage Geohydrologie V.O.	V		nee	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Proceduremanagement		Werkpakketnummer: WP 4.00		
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	De ruimtelijk en planologische opgave voor het project N35-N348 Knooppunt Raalte is groot. Het gaat om de verkenning, voorkeursbeslissing, plan-m.e.r. en projectbesluit. Uitgangspunt voor het project is een 'Raad van State'-proof proces. Om daar te komen is een goede aansturing op het verkrijgen van de juiste producten, inclusief de samenhang daartussen, van belang. Opdrachtnemer is daarom op zoek naar een projectleider planproducten die deze rol gaat vervullen en daarbij de coördinatie en aansturing in deze doet.			
Proceseisen	1. De projectleider planproducten van ON is verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van alle producten die benodigd zijn om de planologische procedures ordentelijk te doorlopen. 2. De projectleider planproducten van ON borgt de onderlinge samenhang tussen alle producten. 3. De projectleider planproducten van ON zorgt ervoor dat producten tijdig en in het juiste format worden geleverd. 4. De projectleider planproducten van ON neemt deel aan de kernteam overleggen van OG waar het gaat over de te leveren producten t.b.v. de te doorlopen planologische procedures. 5. De projectleider planproducten van ON stemt de werkzaamheden af met de Omgevingsmanager van ON. 6. De projectleider planproducten van ON zorgt, in samenspraak met de Omgevingsmanager van OG, voor de afstemming met het procedureteam van de provincie Overijssel. 7. De projectleider planproducten van ON organiseert zelfstandig de benodigde werkzaamheden, afstemmingen met OG, coördinatie in de eigen organisatie, etc. om tot de juiste en benodigde producten te komen.			
Producteisen	1. De projectleider planproducten van ON heeft de afgelopen 10 jaar aantoonbaar 5 jaar werkervaring met het doorlopen van ruimtelijke planprocedures. 2. De projectleider planproducten van ON heeft de afgelopen 10 jaar aantoonbaar 5 jaar ervaring opgedaan met complexe infraprojecten vergelijkbaar met N35-N348 Knooppunt Raalte. 3. De projectleider planproducten van ON heeft aantoonbaar ervaring met het aansturen en coördineren van de benodigde producten voor het doorlopen van de in de doelstelling benoemde ruimtelijke en planologische procedures/processen. Daarbij mag het projectbesluit vergeleken worden met een Provinciaal InpassingsPlan (PIP) of een Tracébesluit. 4. De projectleider planproducten van ON heeft ervaring met het werken in een bestuurlijke omgeving en weet hoe de processen bij de provincie lopen.			
Product Input				
Product Output	1. Projectleider planproducten			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken

Projectleider planproducten	V		Nee	Nee
<i>Afhankelijkheden Mijlpaal</i>				

Werkpakket: Verkenning en voorkeursbeslissing		Werkpakketnummer: WP 4.01
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Conform het advies 'Vervolgaanpak-advies N35-N348 Knooppunt Raalte' dient het project te starten met een verkenning. De reeds verrichte verkenning (2017) kwalificeert niet als een verkenning in de zin van de Omgevingswet (Ow) en de (alternatieven)onderzoeken zijn ook té gedateerd om de uitkomsten hiervan één-op-één te gebruiken als startpunt van het projectbesluit. Er zal een actualisatie moeten plaatshebben in het licht van de huidige juridische werkelijkheid en ten aanzien van bijvoorbeeld gebiedsbescherming, specifiek stikstofdepositie, is in de loop van tijd het nodige veranderd. De doelstelling van Opdrachtgever is om te komen tot een goed onderbouwde verkenning eindigend in een voorkeursbeslissing overeenkomstig de processen van de Omgevingswet. De verkenning zal opgezet worden vanuit variant 2a (of 2b) die door de bestuurders is vastgesteld. Gelijktijdig met de verkenning wordt de plan-m.e.r. procedure doorlopen en dat vormt samen met de verkenning de onderbouwing van de voorkeursbeslissing. Doelstelling van de opdrachtgever is dat er een 'Raad van State proof' proces doorlopen wordt met de daarbij behorende (tussen)producten.	
Proceseisen	1. Opdrachtnemer dient de opzet van de verkenning in samenwerking met het projectteam te bepalen en vast te leggen in een uitgangspuntennotitie. 2. Opdrachtnemer dient alle inhoudelijke producten en daarbij behorende onderbouwingen te leveren ten behoeve van de te doorlopen procedure om tot een definitieve verkenning en een voorkeursbeslissing te komen. 3. Opdrachtnemer dient te zorgen voor een deugdelijke onderbouwing van de verkenning en de voorkeursbeslissing en daar waar nodig de Opdrachtgever hier actief bij te betrekken. 4. Opdrachtnemer dient rekening te houden met participatiemomenten voor de verkenning en voorkeursbeslissing en daar in samenspraak met de Opdrachtgever aan deel te nemen. 5. Opdrachtnemer dient waar nodig te zorgen voor het juridisch advies, dan wel de juridische onderbouwing. 6. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever actief te betrekken bij de totstandkoming van de producten benodigd voor de verkenning en de voorkeursbeslissing 7. Opdrachtnemer dient de zienwijzen op de kennisgeving voornemen en kennisgeving participatie te beantwoorden. 8. Opdrachtnemer dient de zienswijzen op de voorkeursbeslissing te beantwoorden.	
Producteisen	1. De verkenning heeft een smalle opzet en variant 2a is aangemerkt als bestuurlijk gekozen basisontwerp. Opdrachtnemer dient daarbij rekening te houden met het uitwerken van minimaal drie extra varianten die door de omgeving worden aangedragen dan wel benodigd zijn voor het goed doorlopen van het proces. 2. In de voorkeursbeslissing zijn de resultaten van de plan-m.e.r. meegenomen in de afweging. 3. Documenten dienen opgesteld te zijn in de huisstijl van OG. De reactienota zienswijzen dient:	

	a) een samenvatting te geven van de ingediende zienswijzen. b) een zorgvuldige en een onderbouwde beantwoording op de ingediende zienswijzen te zijn. c) een overzicht te geven van de ambtshalve aanpassingen. d) een overzicht te geven van de wijzigingen naar aanleiding van zienswijzen. e) te voldoen aan de AVG wetgeving. f) te voldoen aan taalniveau B1 (waar mogelijk).			
Product Input	1. Advies JZ/Pels Rijcken 'Vervolgaanpak-advies N35-N348 Knooppunt Raalte' 25 september 2024 2. SOM-plan 3. Participatieplan 4. Variant 2a (of 2b) 5. Kennisgeving aankondiging verkenning en kennisgeving participatie (volgt na gunning) 6. 'Verkenning Knooppunt Raalte' versie 2017			
Product Output	1. Alle producten benodigd om te komen tot een Raad van State proof proces voor een voorkeursbesluit, inclusief de bijbehorende verkenning. Hierbij moet gedacht worden aan o.a.: a) Uitgangspuntennotitie verkenning b) Zienswijzennota kennisgeving voornemen en participatie c) Verkenning d) Voorkeursbeslissing e) Zienswijzennota voorkeursbeslissing			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspuntennotitie verkenning	V		Ja	4
Zienswijzennota kennisgeving	V		Ja	4
Verkenning	V		Ja	4
Voorkeursbeslissing	V		Ja	4
Zienswijzennota voorkeursbeslissing	V		Ja	4
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Plan-m.e.r.		Werkpakketnummer: WP 4.02	
Versie	1.0 definitief		
Doelstelling en Omschrijving	De realisatie van de N35-N348 Knooppunt Raalte veroorzaakt milieueffecten en is plan-m.e.r.-plichtig omdat de verkenning wordt afgesloten met een voorkeursbeslissing. Doel van de plan-m.e.r. is de milieueffecten in beeld te brengen en daarmee de voorkeurbeslissing goed te onderbouwen. Ook kan met het plan-m.e.r. inzicht worden verkregen in de mogelijke mitigerende maatregelen. Mitigerende maatregelen worden vastgelegd door ON en vertaalt ON als (kes)eis in het ontwerp. De plan-m.e.r. en de verkenning en voorkeurbeslissing worden parallel aan elkaar doorlopen en of opgesteld.		
Proceseisen	1. ON stelt een plan van aanpak op welke wordt afgestemd met partners, bevoegd gezag en OG in een gezamenlijk startoverleg. Na verwerking van opmerkingen en goedkeuring van OG wordt het plan van aanpak definitief. 2. ON stelt een Notitie Reikwijdte en Detailniveau op met daarin de alternatieven, een beoordeling van de relevante milieuthema's en per milieuthema de te beschouwen diepgang in de plan-MER. 3. ON stelt in overleg met OG alternatieven op, waardoor met name door (kleine) aanpassingen in de inrichting/ontwerp, milieueffecten kunnen worden verminderd. 4. ON stelt een plan-MER op. 5. ON stelt waar nodig mitigerende maatregelen voor en verwerkt deze in de KES en het ontwerp. 6. ON vraagt i.o.m. OG de Commissie m.e.r. voor het uitbrengen van advies 7. ON zorgt dat de terinzagelegging van de plan-m.e.r. parallel loopt aan de terinzagelegging van de voorkeursbeslissing 8. ON beantwoordt de ingediende zienswijzen, waarbij aangesloten wordt bij de proceseisen voor de reactienota zienswijzen voor de voorkeursbeslissing. 9. Reacties van de ingediende zienswijzen die aanleiding geven tot wijzigingen in de plan-MER, worden doorgevoerd. 10. ON zorgt dat vaststelling van de plan-MER gelijkgeschakeld is aan de vaststelling van de voorkeursbeslissing.		
Producteisen	De plan-m.e.r. dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen. De reactienota zienswijzen dient: • een samenvatting te geven van de ingediende zienswijzen. • een zorgvuldige en een beantwoording op de ingediende zienswijzen. • een overzicht te geven van de ambtshalve aanpassingen. • een overzicht te geven van de wijzigingen naar aanleiding van zienswijzen. • te voldoen aan de AVG wetgeving. • te voldoen aan taalniveau B1 (waar mogelijk).		
Product Input			
Product Output	1. Plan van Aanpak 2. Notitie Reikwijdte en Detailniveau 3. Plan-MER 4. Zienswijzennota		

Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Plan van Aanpak	V		nee	2 weken
Notitie Reikwijdte en Detailniveau	V		ja	4 weken
Plan-MER	V		ja	4 weken
Zienswijzennota	V		ja	4 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Projectbesluit		Werkpakketnummer: WP 4.03
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Om het project planologisch mogelijk te maken is gekozen voor een projectbesluit. De werkzaamheden in het kader van het projectbesluit bestaan uit: • Het opstellen van een ontwerp projectbesluit gereed voor vaststelling • Afstemming met bevoegd gezag en projectpartners • Mede organiseren van participatiemomenten voor betrokken bestuurders • Mede-organiseren van een participatiemomenten voor belanghebbenden, belangstellenden, en de ondersteuning hiervan De doelstelling van Opdrachtgever is: • te komen tot een goed onderbouwde projectbesluit overeenkomstig de processen van de Omgevingswet • een 'Raad van State proof' proces doorlopen wordt met de daarbij behorende (tussen)producten Binnen de provincie Overijssel wordt de besluitvorming begeleid door het procedureteam. Dit team is een belangrijke stakeholder in het hele proces.	
Proceseisen	1. ON stelt een uitgangspuntennotitie op dat wordt afgestemd met partners, bevoegd gezag, procedureteam en OG in een gezamenlijk startoverleg. Het plan van aanpak heeft tot doel om inhoudelijke afspraken en procesafspraken te maken om daarna een projectbesluit tot stand te brengen. Na verwerking van opmerkingen en goedkeuring van OG wordt het plan van aanpak definitief. 2. Opdrachtnemer dient alle inhoudelijke producten en daarbij behorende onderbouwingen te leveren ten behoeve van de te doorlopen procedure om tot een definitief projectbesluit te komen 3. Opdrachtnemer dient te zorgen voor een deugdelijke onderbouwing van het projectbesluit en daar waar nodig de Opdrachtgever hier actief bij te betrekken. 4. OG verzorgt samen met het procedureteam de interne processtappen om tot besluitvorming te komen. 5. Opdrachtnemer dient rekening te houden met participatiemomenten voor het projectbesluit en daar in samenspraak met de Opdrachtgever aan deel te nemen (o.b.v. werkpakket 2.0.) 6. ON behandelt de zienswijzen op het ontwerpbesluit door het opstellen van een reactienota zienswijzen. De zienswijzen worden samengevat, geanonimiseerd en beantwoord in de reactienota zienswijze. 7. Opdrachtnemer dient waar nodig te zorgen voor het juridisch advies, dan wel de juridische onderbouwing. 8. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever actief te betrekken bij de totstandkoming van de producten benodigd voor het projectbesluit.	
Producteisen	1. Het projectbesluit dient te voldoen aan geldende wet- en regelgeving en richtlijnen van de projectpartners. 2. In het projectbesluit wordt gebruik gemaakt van de resultaten van de voorkeursbeslissing. 3. Opdrachtnemer dient de zienswijzen op het ontwerp projectbesluit te beantwoorden. 4. Documenten dienen opgesteld te zijn in de huisstijl van OG.	

	De reactienota zienswijzen dient: 1. een samenvatting te geven van de ingediende zienswijzen. 2. een zorgvuldige en een onderbouwde beantwoording op de ingediende zienswijzen te zijn. 3. een overzicht te geven van de ambtshalve aanpassingen. 4. een overzicht te geven van de wijzigingen naar aanleiding van zienswijzen. 5. te voldoen aan de AVG wetgeving. 6. te voldoen aan taalniveau B1 (waar mogelijk).			
Product Input	1. Advies JZ/Pels Rijcken 'Vervolgaanpak-advies N35-N348 Knooppunt Raalte' 25 september 2024 2. Verkenning en voorkeursbeslissing			
Product Output	1. Uitgangspuntennotitie 2. Projectbesluit 3. Zienswijzennota			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Uitgangspunten-notitie	V		Ja	1 week
Projectbesluit	V		Ja	4 weken
Reactienota zienswijzen	V		Ja	1 week
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Projectmanagement		Werkpakketnummer: WP 5.01
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Het uitvoeren van projectmanagement door de Opdrachtnemer teneinde de Werkzaamheden te managen zodanig dat de Werkzaamheden conform de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen worden gerealiseerd.	
Processeisen	PMP - ON dient haar integrale projectmanagementproces in een Projectmanagementplan (PMP) te beschrijven. Het PMP dient binnen 30 dagen na startdatum te worden ingediend ter goedkeuring en dient bij wijzigingen te worden geactualiseerd. - Het PMP dient het plan van aanpak te beschrijven van de eigen Werkzaamheden en tenminste in te gaan op de onderdelen overeenkomstig de werkpakkettenstructuur: - Projectmanagement; - Risicomanagement; - Planningsmanagement; - Contractmanagement; - Kwaliteitsmanagement ; - Raakvlakmanagement; - In het PMP dienen de EMVI/BPKV maatregelen aantoonbaar te zijn verwerkt en dient inzichtelijk te zijn gemaakt hoe de maatregelen worden aangetoond. - ON dient in overleg met OG separate deelplannen op te stellen en actualiseert deze indien nodig tenminste voor de volgende werkpakketten: - Techniek; - Omgeving; - Conditionering; - Procedures. PSU/PFU - ON organiseert 1 maand na gunning een Project Start Up (PSU) waarbij de wijze van samenwerking tussen OG en ON centraal staat en volgt deze iedere 9 maanden op met een Project Follow Up (PFU). ON verzorgt de bijeenkomsten en stemt de inhoud en het programma af met OG. VGO/VGR - ON dient 4 wekelijks te rapporteren over de voortgang van de werkzaamheden door middel van een Voortgangsrapportage (VGR) en Voortgangsoverleg (VGO). - ON dient voorafgaand aan het eerste VGO een format voor de VGR op te stellen. Deze zal tijdens het eerste Voortgangsoverleg (VGO) worden besproken en vastgesteld. - De concept VGR dient 4 werkdagen voorafgaand aan het VGO te worden ingediend samen met de agenda/bespreekpunten voor het VGO. - De definitieve VGR dient 3 werkdagen na het VGO te worden ingediend ter akkoord OG. - ON verzorgt verslaglegging van het VGO en verstuurd deze uiterlijk 3 werkdagen na het VGO. - OG faciliteert het VGO en zorgt voor de uitnodiging aan alle relevante deelnemers. De locatie is op het Provinciehuis Overijssel (en/of in Teams). - Ter monitoring en bevordering van de onderlinge samenwerking dient ON 4x per jaar de vragenlijst 'Better Performance' van het CROW in te vullen, de resultaten met Opdrachtgever te bespreken in het VGO en eventuele conclusies of maatregelen op te nemen in de VGR.	

	Overlegstructuur 1. Inhoudelijke afstemming tussen OG en ON en met Stakeholders dient zo frequent als nodig plaats te vinden om de doelstellingen en resultaten van de werkpakketten te realiseren. Naast informeel overleg op de werkvloer en de overleggen benoemd in werkpakketten kunnen OG en ON initiatief nemen om eenmalig of terugkerende overleggen te plannen.			
Producteisen	Het projectmanagementplan (PMP) dient tenminste een beschrijving te bevatten van de/het: - projectdoelstellingen (OG en ON); - samenwerkingsafspraken tussen OG en ON; - projectorganisatie van ON met een link naar het IPM-team van OG; - overlegstructuur tussen OG en ON; - vervangersregelingen in organisaties van ON zowel als OG; - escalatiemodel; - projectmanagementsturing en de verantwoordelijke per werkpakket; - werkwijze conform het eigen kwaliteitsmanagementsysteem; - relevante projectprocessen; - werkwijze ten aanzien van borging en aantoning van aangeboden EMVI/BPKV-maatregelen. De maandelijkse voortgangsrapportage (VGR) dient tenminste te bevatten: - Actuele stand van zaken van het project op alle disciplines. - Te nemen besluiten door OG en/of lopende acties van OG. - Lopende issues gedurende de uitvoering van de Werkzaamheden. - Stand van zaken omtrent integrale veiligheid (indien van toepassing). - Top 5 risico's en beheersmaatregelen. - Overzicht en status van afwijkingen en contractwijzigingen (VTWs). - Planning van de Werkzaamheden (2 maanden vooruit). - Planning en voortgang van Werkzaamheden per betaalpost - Productenoverzicht met status van alle op te leveren en opgeleverde producten. - Financieel overzicht (4x per jaar) resultaten van Better Performance Meting.			
Product Input				
Product Output	1. Projectmanagementplan (PMP) 2. Deelmanagementplannen 3. Voortgangsrapportages 4. Notulen van de Voortgangsoverleggen			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Projectmanagement-plan	V		Ja	2 weken
Deel managementplannen	V		Ja	2 weken
Voortgangsrapportage	V			
Notulen voortgangsoverleg	V			
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Risicomanagement			Werkpakketnummer: WP 5.02	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Risicomanagement dient te worden toegepast zodat ongewenste gebeurtenissen gedurende de uitvoering van de Werkzaamheden zo min mogelijk invloed op de projectdoelstellingen hebben. Het risicomanagement van de Opdrachtnemer richt zich op zijn eigen werkzaamheden. Opdrachtgever heeft voor de totale projectopgave een eigen risicodossier op basis waarvan wordt gestuurd en gerapporteerd.			
Proceseisen	1. ON dient actief risico's aan te dragen die de doelstellingen van Opdrachtgever raken en deze te voorzien van (mogelijke) beheersmaatregelen. 2. ON dient actief deel te nemen aan de risico-sessies die door Opdrachtgever worden gefaciliteerd, waarbij risico's die de projectdoelstellingen van OG raken worden besproken. ON draagt actief (mogelijke) beheersmaatregelen aan en borgt dat daarvoor de juiste kennis en kunde aan tafel zit. 3. ON dient de beheersmaatregelen, die op zijn naam staan, aantoonbaar uit te voeren en te beheersen.			
Producteisen	1. Het risicoregister van ON dient te voldoen aan zijn eigen kwaliteitssysteem. 2. ON dient een overzicht bij te houden met de actuele status van de beheersmaatregelen die op naam van ON staan, maar voortkomen uit een OG-risico			
Product Input				
Product Output	1. Statusoverzicht beheersmaatregelen 2. Risicomanagement, als onderdeel van het Projectmanagementplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Statusoverzicht beheersmaatregelen	V			Nvt
Risicosessie vier keer per jaar	V			Nvt
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Planningsmanagement		Werkpakketnummer: WP 5.03
Versie	1.0 definitief	
Doelstelling en Omschrijving	Door middel van het uitvoeren van planningsmanagement dient de Opdrachtnemer aan te tonen dat zij de overeengekomen werkzaamheden op de afgesproken data en tijdstippen oplevert waarbij expliciet rekening wordt gehouden met voorziene en onvoorziene omstandigheden zodat interne- en externe invloeden van zo min mogelijk invloed zijn op het behalen van mijlpalen.	
Proceseisen	1. De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot planningsmanagement te verrichten, zodanig dat de Werkzaamheden en afstemming daarover met de Opdrachtgever in de tijd worden beheerst en dat het Werk uiterlijk op de uiterste datum van oplevering en eventueel gestelde mijlpaaldata wordt gerealiseerd. 2. ON dient een planning op te stellen en bij te houden van al haar (te verrichten) werkzaamheden en zal dit aanleveren aan OG, zodat deze dit in haar overall planning kan opnemen. 3. ON dient binnen 30 dagen na gunning een eerste versie van de planning in te dienen 4. Elke voortgangsrapportage (conform WP 5.1) dient te worden voorzien van een bijgestelde planning. 5. De planning dient te worden opgesteld in MS Project (versie na gunning te bepalen) en dient te worden aangeleverd in een bewerkbaar format. 6. De planning dient te zijn voorzien van een uitgangspuntennotitie als begeleidend schrijven, waarbij de uitgangspunten worden beschreven waarop de planning is gebaseerd. 7. Bij elke wijziging op de planning waarbij sprake is van een verschuiving van één of meerdere mijlpalen, een aanpassing van data relevant voor werkzaamheden OG, of andere relevante data welke van invloed zijn op de interne processen van OG of een van haar partners, dient de planning, inclusief uitgangspuntennotitie, opnieuw ter acceptatie te worden ingediend. a. Bij constatering van een afwijking op het kritieke pad, dienen aangepaste plannings binnen 10 werkdagen na constatering van de afwijking ter kennis te worden gebracht bij Opdrachtgever.	
Producteisen	2. De planning dient te voldoen aan onderstaande eisen: a. de WBS zichtbaar te maken, waarbij de activiteiten reëel zijn uitgezet in de tijd; b. een onderbouwing met daarin de uitgangspunten waarop de planning is gebaseerd; c. relevante afstemming met Opdrachtgever zichtbaar te maken d. een netwerkplanning te zijn met gesloten netwerk; dit betekent dat iedere activiteit een voorganger en een opvolger heeft, met uitzondering van de eerste en laatste activiteit; e. het te verwachten kritieke tijdspad zichtbaar te maken, waarbij een volledige weergave van de onderlinge relaties (staart-kop verbindingen) zijn weergegeven; f. de planning uit de Aanbieding van de Opdrachtnemer als baseline zichtbaar te maken, waarbij de activiteiten reëel zijn uitgezet in de tijd; g. de begin- en einddatum van de betaalposten zichtbaar te maken waarbij de duur van een betaalpost wordt bepaald door het kritieke pad van die betaalpost, met een speling van 0 werkdagen; h. de eventueel in de aanbieding aangeboden buffers zichtbaar te maken, waarbij het toepassen van buffers zonder nadere onderbouwing niet is toegestaan. i. Een overzicht te bevatten met doorlooptijden en data van ter Acceptatie en ter toetsing voor te leggen Documenten; j. Rekening houden met de reviewtijden van de Opdrachtgever;	

	k. Planning dient te zijn opgebouwd op weekniveau			
Product Input	1. Planning projectbesluit in concept			
Product Output	1. Een planning van alle werkzaamheden uit te voeren door ON 2. Planningsmanagement, als onderdeel van het Projectmanagementplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Projectplanning	V		Ja	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Contractmanagement			Werkpakketnummer: WP 5.04	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het uitvoeren van contractmanagement waarbij de scope van de eigen werkzaamheden wordt bewaakt en waarbij verantwoording wordt afgelegd over de voortgang van de werkpakketten in relatie tot facturatie van de gemaakte uren en kosten.			
Proceseisen	1. Bij de eerste VGO dient ON een nadere onderbouwing van de inschrijfstaat in te dienen waarin per sub-werkpakket een uitsplitsing is gegeven van de uren per tariefgroep (incl. de tarieven) en eventueel de kosten voor onderzoeken en onder-aanneming. 2. Bij de eerste VGO dient ON een termijnstaat in ter vaststelling door OG. In de termijnstaat dient per werkpakket 80% van de kosten te worden over de betaaltermijnen waarin de werkzaamheden worden uitgevoerd overeenkomstig de vastgestelde planning. Het overige deel van 20% dient te zijn opgenomen in de termijn die volgt op de termijn waarin de Werkzaamheden overeenkomstig de planning worden opgeleverd. 3. Bij vertraging van de werkzaamheden of andere wijzigingen met impact op planning /voortgang dient ON de termijnstaat te actualiseren en opnieuw vast te laten stellen door OG. 4. Facturering van de werkzaamheden vindt eens per 4 weken plaats op basis van de vastgestelde termijnstaat en de door OG geaccordeerde VGR bij die betaaltermijn. 5. Indien OG en/of ON een wijziging van de overeenkomst voorzien treden zij zo vroeg als mogelijk in overleg om de consequenties hiervan inzichtelijk te maken en afspraken te maken over de afhandeling en het gebruikt van formats. Dit geldt tevens voor de indexatie (op verzoek van ON) en het benutten van de stelpost en andere herzieningsclausules (op verzoek van OG). 6. Partijen spannen zich in om een wijziging zo spoedig mogelijk en voorafgaand aan de betreffende Werkzaamheden overeen te komen. Een Wijziging is pas van kracht indien deze door beide partijen schriftelijk is overeengekomen. 7. Indien in een Werkpakket een Product of Dienst is aangeduid met "Regie (R)" wordt deze op afroep van OG door ON geleverd tegen het in de inschrijfstaat opgenomen uurtarief en afzonderlijk van de termijnstaat gefactureerd.			
Producteisen	De termijnstaat dient: 1. Opgezet te zijn conform de werkpakkettenstructuur (max. 1 regel per pakket) 2. Herleidbaar te zijn naar de inschrijfstaat en nadere ontleding daarvan 3. Gebaseerd te zijn op de vastgestelde planning van de Werkzaamheden 4. Contractwijzigingen dienen afzonderlijk (als plus/min post) te worden verwerkt in de termijnstaat zodanig dat altijd het initiële inschrijfbedrag zichtbaar blijft.			
Product Input	1. Inschrijfstaat 2. Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 (AIV 2022)			
Product Output	3. Onderbouwing inschrijfstaat 4. Termijnstaat 5. Contractmanagement, als onderdeel van het Projectmanagementplan 6. Wijzigingsovereenkomsten (VTW's)			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Onderbouwing inschrijfstaat	V		Ja	2 weken
Termijnstaat	V		Ja	2 weken
VTW's	Nvt		Ja	2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Kwaliteitsmanagement			Werkpakketnummer: WP 5.05	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Het uitvoeren van kwaliteitsmanagement waarmee ON het vertrouwen geeft op een beheerste en transparante wijze de gewenste en geëiste productkwaliteit te kunnen leveren en laat zien dat het een lerende organisatie is.			
Proceseisen	1. ON dient een kwaliteitssysteem toe te passen conform ISO 9001. 2. ON dient haar eigen projectmanagementsysteem met geplande tussenpozen te beoordelen om te controleren of deze nog geschikt, passend en doeltreffend is. 3. ON dient een verificatie en validatieproces in te richten welke de kwaliteit van haar eigen werkzaamheden, en de doelstellingen en eisen uit de uitvraag, aantoonbaar borgt. 4. De kwaliteit van de te leveren producten in het kader van deze overeenkomst dient te worden geborgd door het aantoonbaar maken van de producteisen per product in de werkpakketten van deze uitvraag. Zodoende dient elk op te leveren product een verificatierapport te bevatten waarin aan de eisen gesteld aan het product in het betreffende werkpakket, aantoonbaar is voldaan en de doelstelling is bereikt. 5. ON dient rekening te houden met het uitgangspunt dat producten worden ingediend bij OG (Provincie Overijssel). Na gunning worden hierover concretere afspraken gemaakt tijdens bijvoorbeeld de PSU. Van ten minste de leveringen gekoppeld aan projectmijlpalen wenst OG gebruik te maken van een zogenaamde ‘warme overdracht’ alvorens ON het product formeel indient bij OG. • Voor wat betreft versiebeheer van documenten: een op te leveren document dient altijd een X.0 versie te zijn voorzien van het label ‘definitief’. Concepten kunnen logischerwijs gedeeld worden in het kader van tussentijdse afstemming of de warme overdracht.			
Producteisen				
Product Input				
Product Output	1. Verificatierapport, per geleverd product 2. Kwaliteitsmanagement, als onderdeel van het Projectmanagementplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Verificatierapport per product	V			Afh. van product
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Raakvlakmanagement			Werkpakketnummer: WP 5.06	
Versie	1.0 definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Met het uitvragen van dit werkpakket wil Opdrachtgever het belang van de integraliteit tussen alle werkpakketten en werkzaamheden onderling benadrukken. Door de verschillende werkzaamheden, de politiek bestuurlijke belangen en de hoge mate van benodigde afstemming tussen alle disciplines en werkpakketverantwoordelijken is raakvlakmanagement ten behoeve van het leveren van producten die integraal op elkaar zijn afgestemd van groot belang.			
Proceseisen	1. ON dient een proces in te richten en uit te voeren ten behoeve van het borgen van de integraliteit tussen de verschillende werkzaamheden uit de werkpakketten van deze uitvraag, waarbij er in ieder geval aandacht is voor: a) De uitwerking van het ontwerp en de onderzoeken in relatie tot de ruimtelijk planologische procedures. b) Participatie in relatie tot het te doorlopen proces, mede in relatie tot de ruimtelijk planologisch procedure. c) De onderlinge samenhang tussen alle uitwerkingen, waardoor er een gedegen basis is voor de te doorlopen ruimtelijk planologische procedures en de realisatie van het project. 2. ON dient de werkpakketten en alle inputdocumenten te analyseren waarbij aandacht is voor tegenstrijdige, aanvullende of ontbrekende informatie. 3. ON dient in haar raakvlakmanagementproces rekening te houden met externe factoren die van invloed kunnen zijn op haar werkzaamheden, zijnde bijvoorbeeld politieke keuzes of wijzigende wet- en/of regelgeving. 4. ON dient in haar processen aantoonbaar rekening te houden met het betrekken van interne specialisten en beheerders van Rijk, provincie en gemeente bij het uitvoeren van haar werkzaamheden. 5. ON dient op basis van raakvlakmanagement te bepalen welke onderlinge relaties er van belang zijn tussen de werkpakketten en hierbij zelf te bepalen welke output van werkpakketten input zijn voor andere werkpakketten. 6. ON dient er rekening mee te houden dat niet alle werkzaamheden/documenten in de werkpakketten zijn opgenomen. Het is aan ON om te bepalen wat er nodig is om aan de doelstellingen van OG te voldoen.			
Producteisen				
Product Input				
Product Output	1. Raakvlakmanagementproces, als onderdeel van het Projectmanagementplan			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Nvt.				
Afhankelijkheden Mijlpaal				

Werkpakket: Subsidiescan			Werkpakketnummer: WP 5.07	
Versie	1.0 Definitief			
Doelstelling en Omschrijving	Opdrachtgever wil graag onderzoeken of er voor de realisatie van N35-N348 Knooppunt Raalte (Europese) subsidieregelingen beschikbaar zijn. Het is aan de opdrachtnemer om hierbij een adviserende en inventariserende rol te vervullen.			
Proceseisen	- Opdrachtnemer dient een inventarisatie uit te voeren naar (Europese) subsidieregelingen welke mogelijk van toepassing zijn op het project. - ON dient afstemming te hebben met tenminste alle projectpartners om te inventariseren welke subsidies er mogelijk van toepassing zijn. - Indien er mogelijk subsidies in aanmerking komen dient ON dit vast te leggen in een subsidie inventarisatie. - ON adviseert over welke subsidies als kansrijk worden aangemerkt inzake de realisatie van het project en een nadere verkenning waard zijn.			
Producteisen	De subsidie inventarisatie dient tenminste: - Te bevatten welke subsidies er van toepassing kunnen zijn op het project - Welke grondslagen er zijn om voor de betreffende subsidie in aanmerking te komen - Bij wie de subsidie kan worden aangevraagd - De doorlooptijd van de aanvraagprocedure van de subsidie - Het indicatieve bedrag wat met de subsidie gemoeid is - Datum wanneer werkzaamheden waarop de subsidie van toepassing is uitgevoerd dienen te zijn			
Product Input				
Product Output	1. Subsidie inventarisatie			
Aan te leveren Producten / Diensten	Vaste prijs (V) Regie (R)	Aantal uren regie	Tussentijdse Review ja/nee	Review Termijn in weken
Subsidie-inventarisatie	V			2 weken
Afhankelijkheden Mijlpaal				