

Algemene Inkoopvoorwaarden

voor Leveringen en Diensten aan Deltion

Versie : 24.0
Datum : 28 maart 2024

Deel A Algemeen

Artikel 1 Definities

1. In deze **Inkoopvoorwaarden** wordt gebruik gemaakt van definities, zoals opgenomen in de Aanbestedingswet 2012 en de **Begrippenlijst**, behorende bij deze Inkoopvoorwaarden. Gedefinieerde begrippen worden aangeduid met een hoofdletter, de eerste vermelding van gedefinieerde begrippen uit de Begrippenlijst zijn in vetgedrukt oranje aangegeven.

Artikel 2 Toepassing

1. Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle **Offerteaanvragen**, **Offertes** en **Overeenkomsten** die **Deltion** afsluit ten behoeve van **Leveringen** en/of **Diensten**, tenzij Deltion schriftelijk andere voorwaarden van toepassing verklaart of accepteert.
2. Wijzigingen op deze Inkoopvoorwaarden, Overeenkomst alsmede mededelingen, toestemmingen of (nadere) afspraken kunnen slechts schriftelijk overeengekomen worden door **Partijen**.

Artikel 3 Offerte en opdrachtverlening

1. Een Offerte heeft een geldigheidsduur van tenminste 30 dagen, tenzij anders is bepaald door **Opdrachtgever**.
2. In de Offerte vermeldt **Opdrachtnemer** duidelijk de leverdatum. Indien er meerdere momenten van toepassing zijn, vermeldt Opdrachtnemer dit duidelijk en concreet door de betreffende datums te benoemen.
3. Deltion verstrekt **Opdracht** bij Overeenkomst of vanuit het inkoopordersysteem van Deltion.
4. Indien Opdrachtnemer een Opdracht verkrijgt vanuit het inkoopordersysteem, ontvangt Opdrachtnemer bevestiging per e-mail. Deze bevestiging bevat een inkoopordernummer dat Opdrachtnemer dient te vermelden op de factuur, pakbon en alle correspondentie omtrent de Opdracht.

Artikel 4 Prestatie

5. De **Prestatie** vindt plaats ten kantore van Deltion: Mozartlaan 15, 8031 AA te Zwolle, tenzij anders overeengekomen.
6. De Prestatie vindt plaats in overleg en de termijn van uitvoering van de Prestatie wordt opgenomen in de Overeenkomst.
7. In of bij Overeenkomst wordt geregeld hoe **Acceptatie** van de Prestatie plaatsvindt.
3. Alle (online en offline) contacten tussen Deltion en Opdrachtnemer dienen in correct Nederlands te geschieden.

Artikel 5 Garantie

1. De wettelijke bepalingen omtrent garantie zijn van toepassing. De garantietermijn wordt in de Overeenkomst bepaald.
2. De Prestatie moet voldoen aan alle vereisten die wet- en regelgeving daaraan stelt.
3. Indien Deltion binnen bekwame tijd meldt dat de Prestatie niet voldoet aan de eisen van de Overeenkomst, garandeert de Opdrachtnemer herstel binnen de door Deltion gestelde redelijke termijn voor nakoming.
4. Opdrachtnemer garandeert dat de Prestatie vrij is van iedere bijzondere last of beperking die Deltion niet uitdrukkelijk heeft aanvaard. Opdrachtnemer vrijwaart Deltion tegen iedere aanspraak ter zake.

Artikel 6 Geheimhouding en persoonsgegevens

1. **Partijen** gaan vertrouwelijk om met elkaars gegevens en wijzen hun medewerkers en hulppersonen op deze verplichting.
2. In voorkomend geval kan Deltion eisen een door Deltion opgestelde geheimhoudingsverklaring te ondertekenen. Op aanvraag kan Deltion hiervan een voorbeeld bestand verstrekken.
3. Indien Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst voor Deltion persoonsgegevens verwerkt is Opdrachtnemer verplicht om met Deltion een door Deltion opgestelde verwerkersovereenkomst te sluiten op basis van gebruikelijke voorwaarden. Op aanvraag kan Deltion hiervan een voorbeeld bestand verstrekken.

Artikel 7 Prijzen en tarieven

1. Alle prijzen en tarieven zijn inclusief kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten en eventuele installatie- en montagekosten en luiden in euro en worden zowel inclusief als exclusief btw vermeld.

Artikel 8 Facturering en betaling

1. Facturering vindt slechts plaats na uitvoering van de Prestatie en overeengekomen **Acceptatie**.
2. Naast de wettelijk factureringseisen en eisen van de belastingdienst gelden de volgende factureringseisen:
 - a. Een factuur is bestemd voor Deltion College of voor Deltion Business, met daarbij de juiste adressering. Eén factuur met daarop kosten voor beide instellingen is niet toegestaan.
 - b. Op de factuur wordt het door Deltion verstrekte ordernummer van de bestelling vermeld op de factuur.
 - c. Indien geen ordernummer voorhanden is, dan wordt het contractnummer en de soort dienst vermeld en/of de persoon waarop de inzet betrekking heeft.
 - d. Indien geen ordernummer én geen contractnummer voorhanden is, dan moet op de factuur worden vermeld:
 - i. De naam van de besteller of budgetverantwoordelijk;
 - ii. De kostenplaats (voor Deltion College) of de kostendrager (voor Deltion Business);
 - iii. Bij Personele inzet:
 - De naam van de betreffende perso(o)n(en); en
 - De periode van werkzaamheden en/of urenstaat waarop factuur betrekking heeft.
 - iv. Bij een excursie en/of activiteit wordt de locatie en de datum vermeld waarop deze heeft plaatsgevonden of gaat plaatsvinden.
 - e. Facturen dienen altijd per e-mail en in bestandsformaat PDF gezonden te worden naar facturen@deltion.nl.
 - f. Facturen moeten binnen 6 weken na de afgesproken termijn zijn verstuurd.
 - g. In de factuur mag geen kredietbeperking zijn opgenomen.
3. Deltion betaalt het door hem op basis van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag uiterlijk binnen 30 dagen na de dag van ontvangst van de desbetreffende factuur, mits deze voldoet aan de in het vorige lid aangegeven factureringseisen.
4. Indien Deltion een factuur zonder geldige reden niet binnen het verstrijken van de in het vorige lid genoemde termijn heeft voldaan, is hij van rechtswege verschuldigd:
 - a. Een kostenvergoeding als bedoeld in art. 6:96 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek en
 - b. De wettelijke rente als bedoeld in art. 6:119b lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.De kosten- en rentevergoeding wordt voldaan op vordering van Opdrachtnemer.

5. Deltion kan de factuur door een accountant op inhoudelijke juistheid laten controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Deltion, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de factuur niet juist dan wel onvolledig is, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Opdrachtnemer komen.
6. Gedurende het in het vorige lid bedoelde accountantsonderzoek kan Deltion betaling van een factuur of een deel daarvan opschorten indien bij Deltion redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.
7. Overschrijding van een betalingstermijn door Deltion of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Prestatie geeft Opdrachtnemer niet het recht de Prestatie op te schorten dan wel te beëindigen.
8. Credit en debet facturen kunnen met elkaar verrekend worden.

Artikel 9 Tekortschieten

1. Indien de uitvoering van de Prestatie vertraging dreigt te ondervinden, meldt Opdrachtnemer dat onmiddellijk aan Deltion met vermelding van oorzaak en consequenties daarvan. Tevens stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om verdere vertraging te voorkomen.
2. Deltion bevestigt de ontvangst van de melding als bedoeld in het eerste lid en geeft daarbij aan of Deltion instemt met de voorgestelde maatregelen. Deze instemming houdt niet in dat Deltion de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten en/of vorderingen die Deltion op grond van de Overeenkomst toekomen, onverlet.
3. Indien Opdrachtnemer in verzuim is heeft Deltion de volgende keuzes:
 - a. Vervanging of herstel van de Prestatie door een derde op kosten van Opdrachtnemer;
 - b. Retournering van de Prestatie voor rekening en risico van de Opdrachtnemer en ontbinding van de Overeenkomst en diensgevolge creditering van (het gedeelte van) de koopprijs dat voor de Prestatie reeds is betaald.

Artikel 10 Ontbinding

1. In geval van ontbinding van de Overeenkomst zullen de verrichte (deel)Prestaties vergoed worden tegen de tarieven zoals afgesproken in de Overeenkomst, onverminderd het recht om schadevergoeding te vorderen.
2. Bij (gedeeltelijke) ontbinding zal Opdrachtnemer de reeds door Deltion aan hem verrichte onverschuldigde betalingen (gedeeltelijk) terugbetalen, vermeerderd met de wettelijke rente over het onverschuldigde, betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald.

Artikel 11 Aansprakelijkheid en verzekering

1. Aansprakelijkheid wordt geregeld bij Overeenkomst of Programma van Eisen bij gebreke waarvan de aansprakelijkheidsregeling uit het Burgerlijk Wetboek van toepassing is.
2. Alle verplichtingen met betrekking tot het werknemers van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Deltion tegen iedere aanspraak ter zake.
3. Opdrachtnemer zal zich naar verkeersnormen passend verzekeren en verzekerd blijven houden tijdens het uitvoeren van de Overeenkomst. In de Overeenkomst of het Programma van Eisen zal opgenomen worden welke aansprakelijkheid in ieder geval verzekerd moet zijn en tot welke hoogte.

Artikel 12 Melding in publicaties of reclame-uitingen

1. Opdrachtnemer maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van (het sluiten van) de Overeenkomst en gebruikt de naam van Deltion niet eerder als referentie dan na diens toestemming.

Artikel 13 Voortdurende bepalingen

1. Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze bepalingen behoren in ieder geval de bepalingen met betrekking tot garantie (artikel 5), geheimhouding en persoonsgegevens (artikel 6), tekortschieten (artikel 9), ontbinding (artikel 10), aansprakelijkheid en verzekering (artikel 11) en geschillen en toepasselijk recht (artikel 14).

Artikel 14 Geschillen en toepasselijk recht

1. Op de overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen lossen waar mogelijk hun geschillen op door middel van goed overleg.
3. Indien Partijen niet tot een oplossing komen of in spoedeisende gevallen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Overijssel.

Deel B Leveringen

De bepalingen van deel B zijn van toepassing op de levering van zaken, naast de bepalingen van deel A.

Artikel 15 Levering zaak

1. Levering vindt plaats franco ten kantore van Deltion.
2. De eigendom en het risico van een zaak gaat pas over op de Opdrachtgever zodra de zaak is afgeleverd, gemonteerd en/of geïnstalleerd, zich in de feitelijke macht van Deltion bevindt en na Acceptatie van de Levering.

Artikel 16 Toepasselijk recht

1. De toepasselijkheid van het Weens koopverdrag, en van eventuele andere, internationale regelingen inzake koop van roerende zaken, voor zover de werking hiervan door Partijen kan worden uitgesloten, is uitgesloten.

Deel C Diensten

De bepalingen van deel C zijn van toepassing op diensten, naast de bepalingen van deel A.

Artikel 17 Vervanging personen die belast zijn met de uitvoering van de Diensten

1. Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten alleen bij uitzondering en met voorafgaande toestemming van Deltion tijdelijk of definitief vervangen. Deltion weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd.

2. Deltion kan in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst vervanging verlangen van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten. Opdrachtnemer is verplicht hieraan gevolg te geven. Voor de vervanger wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan het tarief dat voor de persoon die wordt vervangen in de Overeenkomst is vastgelegd.
3. Bij vervanging, als bedoeld in voorgaande leden, stelt Opdrachtnemer personen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen.

Artikel 18 Gebruik van zaken van Deltion

1. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtnemer bij het verrichten van de Diensten gebruik kan maken van zaken die eigendom zijn van Deltion, en die zaken voor dat doel aan Opdrachtnemer in bruikleen geven. Aan deze bruikleen kan Deltion voorwaarden verbinden.

Artikel 19 Onderaanneming

1. Onderaanneming is alleen mogelijk na toestemming van Deltion. Deltion onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden. Aan de toestemming kan Deltion voorwaarden verbinden.
2. Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor nakoming de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 20 Beveiliging

1. Opdrachtnemer draagt personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten op de door Deltion aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Deltion informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
2. Deltion kan van Opdrachtnemer vorderen dat personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Deltion verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.

Artikel 21 Meerwerk, minderwerk

1. Indien door aanvullende wensen en/of door gewijzigde inzichten van Deltion en/of door wijziging van wettelijke voorschriften, de Diensten aantoonbaar worden verzwaaard en/of uitgebreid, is sprake van meerwerk.
2. Indien de Diensten aantoonbaar wordt verlicht en/of verminderd, is sprake van minderwerk.
3. Indien een Partij meent dat van meer- en/of minderwerk sprake is, doet zij daarvan tijdig mededeling aan de andere Partij onder opgave van de financiële en andere gevolgen daarvan voor de uitvoering van de Overeenkomst.
4. Opdrachtnemer voert meer-/minderwerk slechts uit na voorafgaande schriftelijke toestemming van Deltion. Zonder schriftelijke toestemming wordt meer-/minderwerk niet vergoed.
5. Indien een vaste prijs is overeengekomen, bepalen Partijen in onderling overleg het bedrag van het minderwerk, dat met de te betalen prijs wordt verrekend.

Artikel 22 Intellectuele en industriële eigendomsrechten

1. Indien er sprake is van Diensten die uitsluitend voor Deltion worden verricht berusten alle intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten die zullen ontstaan of kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de Diensten bij Deltion.
2. Opdrachtnemer doet in het in het vorige lid bedoelde geval afstand van alle aan hem en zijn medewerkers toekomende persoonlijkheidsrechten voor zover dit wettelijk mogelijk is.

3. Opdrachtnemer vrijwaart Deltion tegen elke aanspraak van derden ter zake van inbreuk op de aan die derde toekomende intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten. Indien gebruik gemaakt wordt van reeds bestaande intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten, verleent Opdrachtnemer aan Deltion een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.
4. Indien er sprake is van Diensten die niet uitsluitend voor Deltion worden verricht, verleent Opdrachtnemer aan Deltion een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur door het sluiten van de Overeenkomst.

Artikel 23 Arbeidsvoorwaarden

1. Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van de Diensten aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de cao die op hem en zijn werknemers van toepassing is.
2. Indien en voor zover Opdrachtnemer niet voldoet aan de in lid 1 bedoelde wet- en regelgeving en cao's heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en is Opdrachtnemer gehouden de daaruit voortvloeiende schade en kosten, zoals bijvoorbeeld een bestuurlijke boete, op eerste verzoek aan Opdrachtgever te vergoeden.
3. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
4. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
5. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan Deltion tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Deltion dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Diensten.
6. Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van Diensten en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Diensten.

Begrippenlijst

In de Inkoopvoorwaarden, Overeenkomsten en Aanbestedingsstukken worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt:

- De in de Aanbestedingswet gedefinieerde begrippen;
- De in deze lijst gedefinieerde begrippen.

Acceptatie: De goedkeuring door Opdrachtgever van (onderdelen van) de Prestatie.

Begrippenlijst: Bijlage bij de Inkoopvoorwaarden waar gehanteerde begrippen uitgelegd worden en die integraal onderdeel uitmaakt van de Inkoopvoorwaarden, Overeenkomst en aanbestedingsstukken.

Deltion: Stichting Deltion College (kvk-nummer 41025416) of Stichting Deltion Business (kvk-nummer 41025460).

Dienst(en): De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden.

Inkoopvoorwaarden: De door Deltion opgestelde algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten aan Deltion.

Levering(en): Naast hetgeen het Burgerlijk Wetboek regelt over levering, verstaat Opdrachtgever hieronder: De levering van het product, inclusief de montage of installatie daarvan overeenkomstig de in of bij Overeenkomst gestelde eisen.

Opdracht: Een Dienst of een Levering, al dan niet in de vorm van een Overeenkomst of een opdrachtverstrekking vanuit het bestelsysteem van Opdrachtgever.

Opdrachtgever: Deltion die Opdracht(en) verstrekt voor Dienst(en) of Levering(en).

Opdrachtnemer: Een Ondernemer met wie Deltion een Overeenkomst sluit.

Overeenkomst: Het document, inclusief zijn bijlagen, waarin de afspraken tussen Deltion en Opdrachtnemer schriftelijk zijn vastgelegd en door Partijen rechtsgeldig zijn ondertekend.

Offerte: Een (onherroepelijk) aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.

Offerteaanvraag: Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet.

Overmacht: Een tekortkoming die niet aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend. Hieronder wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

Partij(en): Opdrachtnemer(s) en/of Deltion, afhankelijk van de context.

Prestatie: De overeengekomen Levering(en) dan wel Dienst(en).

Programma van Eisen: Het integraal bij de aanbestedingsstukken behorend document met alle eisen waaraan de Prestatie moet voldoen.