

Behorend bij de Europese aanbesteding Warme dranken- en koudwatervoorziening, EA2024006

Deelnemer dient onderstaande lijst (kolom Akkoord Ja / Nee) per regel in te vullen en zijn invulling van de regels van de lijst tot een 'Ja' of een 'Nee' te beperken.

Deelnemer dient elke pagina voor akkoord te paraferen en op de laatste pagina van deze Bijlage, het kader volledig in te vullen en te voorzien van een Rechtsgeldige ondertekening.

Ten behoeve van dit document worden onderstaande begrippen gehanteerd:

- Warme dranken- en koudwatervoorziening: de algehele voorziening binnen de scope van de Opdracht;
- Warme drankenautomaat: voorziening ten behoeve van de consumpties zoals koffie, espresso, cappuccino, heet water en koud water (zoals gespecificeerd in PvE-50.);
- Waterbar: voorziening ten behoeve van consumpties zoals (extra) heet water en koud water (zoals gespecificeerd in PvE-50.).

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	I Algemeen	
PvE-1.	Deelnemer heeft kennisgenomen van de beschrijving van de organisatie van de SVB als opgenomen in het Beschrijvend document en verklaart dat de Inschrijving hierop is afgestemd.	
PvE-2.	Deelnemer heeft kennisgenomen van de beschrijving van de Opdracht als opgenomen in het Beschrijvend document en verklaart dat de Inschrijving hierop is afgestemd.	
PvE-3.	Het verantwoordelijke management van de Deelnemer en de met de uitvoering van de Opdracht belaste personeelsleden beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift goed, voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden voor deze aanbestedingsprocedure en de eventuele uitvoering van de Overeenkomst.	
PvE-4.	Deelnemer is bereid en in staat om de Opdracht te realiseren zoals beschreven in dit Beschrijvend document en de Nota('s) van Inlichtingen, en voldoet, en zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijven voldoen, aan alle specificaties en eisen van de Opdracht zoals omschreven in het Beschrijvend document.	
PvE-5.	Op deze aanbestedingsprocedure en de (eventueel) daaruit voortvloeiende Gunning en opdrachtverlening zijn geen andere leverings-, betalings- of overige algemene voorwaarden van toepassing, dan de (contractuele) voorwaarden die de SVB in de aanbesteding ter beschikking heeft gesteld, te weten de Bijlage G concept Overeenkomst, de Bijlage H Inkoopvoorwaarden SVB 2024. Algemene of andere door de Deelnemer gehanteerde voorwaarden zijn niet van toepassing.	
PvE-6.	Deelnemer zal zich flexibel opstellen indien de wet- en regelgeving wijzigt en dit gevolgen heeft voor de SVB en de Overeenkomst met de Opdrachtnemer.	
PvE-7.	De door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving opgegeven tarieven zullen vast zijn gedurende de looptijd van de Overeenkomst (inclusief eventuele verlenging), en zijn onderhevig aan indexering zoals vermeld in paragraaf 2.6.	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
PvE-8.	Deelnemer stemt in met de tekst van de laatste op het moment van het sluiten van de inschrijvingstermijn ter beschikking gestelde versies van: • de concept Overeenkomst (Bijlage G). • de Service Level Agreement (Bijlage I). • het Protocol Belevingstest (Bijlage L). • de Geheimhoudingsverklaring (Bijlage O).	
PvE-9.	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk dat alle medewerkers die een Locatie van de SVB bezoeken, de geheimhoudingsverklaring hebben ondertekend. De SVB behoudt het recht te allen tijde te toetsen op een compleet dossier.	
PvE-10.	Deelnemer is bekend en conformeert zich aan de Gedragscode SVB (Bijlage P). De medewerkers van de Opdrachtnemer die op Locatie van de SVB komen, hebben de Gedragscode SVB (zie Bijlage P1 van het Beschrijvend Document) en regels voor integriteit gelezen, de Verklaring naleving SVB Gedragscode en regels voor integriteit (Bijlage P2) ondertekend en zijn in het bezit te zijn van een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een volledige dossiervorming en de SVB behoudt te allen tijde het recht te toetsen op een compleet dossier en sancties op te leggen indien deze gedragscode bij de betreffende medewerker niet bekend blijkt te zijn.	
PvE-11.	De medewerkers van de Opdrachtnemer die op Locatie van de SVB komen, houden zich aan de huisregels en veiligheidsvoorschriften. Hier valt onder het verplicht dragen van een toegangspas, een gedeeltelijk verbod voor gezicht bedekkende kleding, een verbod op het gebruik van privé elektrische apparatuur (met uitzondering van radio's, telefoons en telefoonopladers), een verbod op roken, de plicht om instructies bij calamiteiten op te volgen, de meldplicht van calamiteiten, ongevallen en/of storingen en de plicht om als bezoeker te melden bij de receptie op vertoon van een geldige legitimatie. Indien een medewerker van Opdrachtnemer zich niet houdt aan deze voorschriften en huisregels is de SVB gerechtigd de betrokken medewerker direct en permanent de toegang tot het gebouw te ontfemen.	
PvE-12.	Deelnemer stemt in om gezamenlijk de SLA verder uit te werken conform haar inschrijving zoals aangegeven bij de subgunningscriteria.	
PvE-13.	Deelnemer zal conform de Handleiding Social Return van de SVB (paragraaf 5.5 van dit Beschrijvend document en (Bijlage J) invulling geven aan de Social Return verplichting door ten minste 5% van de waarde van de Opdracht te besteden aan het realiseren van Social Return in het bijzonder door dit te doen door het direct en indirect stimuleren van arbeidsparticipatie voor mensen met een afstand tot die arbeidsmarkt.	
PvE-14.	Deelnemer heeft Bijlage K Prijzenblad ingevuld conform het gestelde in de instructie en conform de in het Beschrijvend document en de Nota('s) van Inlichtingen opgenomen voorwaarden en informatie.	
	II Algemene eisen dienstverlening	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
PvE-15.	De levering en dienstverlening zoals gevraagd in paragraaf 2.2 van het Beschrijvend document voldoet te allen tijde aan alle gestelde eisen en aan de door de Opdrachtnemer uitgebrachte offerte.	
PvE-16.	De klanttevredenheid van de eindgebruikers zal per Locatie minstens een 7,0 zijn, met een streefscore van een 7,5. Voor de verdere uitwerking van deze eis zie KPI 1 in de SLA (Bijlage I)	
PvE-17.	De gebouw- en werkplekbeheerders (GWB) van de Locaties van de SVB beoordelen periodiek de dienstverlening van de leveranciers op een schaal van 1 tot en met 5. De beoordeling van de Opdrachtnemer door de gebouw- en werkplekbeheerders van de SVB is minstens een 3,0 per onderdeel voor iedere Locatie. Voor de verdere uitwerking van deze eis zie KPI 3 in de SLA (Bijlage I).	
PvE-18.	Opdrachtnemer levert een managementrapportage aan de SVB binnen tien (10) werkdagen na betreffende periode. De managementrapportage voldoet inhoudelijk zoals uitgewerkt in de SLA, zie paragraaf 2.3.1. (Bijlage I).	
PvE-19.	Opdrachtnemer voldoet aan de relevante wet- en regelgeving op het gebied van ISO22000 (voedselveiligheid), HACCP, schoonmaak, veiligheid, gezondheid en milieu.	
PvE-20.	De Dienstverlening verstoort het werkproces van de eindgebruikers op de Locaties zo min mogelijk. De Opdrachtnemer licht de SVB vooraf in bij de uitvoering van werkzaamheden waarbij overlast kan ontstaan, bijvoorbeeld door stof, lawaai of trillingen.	
	III Algemene eisen automaten	
PvE-21.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn per Locatie en SVB breed minimaal 98,00% beschikbaar. Voor de verdere uitwerking van deze eis zie KPI 2 in de SLA (Bijlage I)	
PvE-22.	Op tenminste 80% van de punten waar nu een warme drankenautomaat is aangesloten, wordt bij aanvang van het contract een warme dranken- en koudwatervoorziening aangesloten. Dit kan een warme drankenautomaat, een waterbar en/of andere vergelijkbare creatieve en realistische oplossing zijn welke past binnen de voorwaarden zoals gesteld PvE-50 en in het Prijzenblad (Bijlage K). Op tenminste 50% van de punten waar nu een warme drankenautomaat is aangesloten, wordt bij aanvang van het contract opnieuw een warme drankenautomaat aangesloten. De verdeling van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen wordt zo gelijkmatig mogelijk over het pand uitgevoerd. De SVB gaat uit van een professioneel en realistisch aanbod, rekening houdend het verwachte aantal van circa 2 miljoen consumpties. Als binnen 1 jaar na het operationeel zijn van de automaten/waterbars mocht blijken dat er onvoldoende dekking van automaten/waterbars is, komt het bijplaatsen voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij de onvoldoende dekking een andere oorzaak heeft, bijvoorbeeld een substantieel hoger aantal consumpties.	
PvE-23.	Opdrachtnemer plaatst tafelmodellen met onderkasten (d.w.z. de warme dranken- en koudwatervoorziening bevindt zich op een meubel). Echter, dit zal niet overal mogelijk zijn omdat de benodigde ruimte op diverse Locaties beperkt is en de warme dranken- en koudwatervoorziening daarom op een aanrechtblad in een pantry geplaatst dient te worden. In het geval van één op één vervanging is in de	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	inventarisatie van de huidige situatie (Bijlage M) inzichtelijk welke warme drankenautomaten inclusief en exclusief onderkasten zijn geleverd. De SVB staat het toe, na afstemming en akkoordbevinding, om het aanrechtblad en/of keukenkastje aan te passen om bijvoorbeeld aansluitingen of reservoirs passend te maken. Kosten hiervoor zijn voor de Opdrachtnemer, tenzij anders bepaald.	
PvE-24.	Alle warme dranken- en koudwatervoorzieningen hebben een schoon en schadevrij uiterlijk. Uiterlijk beschadigde (maar nog functionerende) warme dranken- en koudwatervoorzieningen worden binnen maximaal zes (6) weken hersteld of vervangen.	
PvE-25.	Opdrachtnemer zet moderne, goed functionerende, gebruiksvriendelijke, professionele warme dranken- en koudwatervoorzieningen in. Op verzoek van de SVB levert de Opdrachtnemer in incidentele gevallen warme dranken- en koudwatervoorzieningen die toegankelijk zijn voor slechtzienden of blinden. Hier worden geen kosten voor in rekening gebracht. De SVB wenst dat tijdens de looptijd van de overeenkomst geen additionele kosten, zoals voor deze specifieke voorziening, worden doorberekend. Inschrijvers kunnen eventuele kosten vooraf meerekenen in het prijzenblad bij de vaste afprijzing voor automaten. Voor de afprijzing kunt u daarbij rekening houden met maximaal 1 specifieke voorziening per Locatie.	
PvE-26.	Opdrachtnemer garandeert dat de warme dranken- en koudwatervoorzieningen voldoen aan de meest recente Energy Star-normen voor energieprestaties of vergelijkbaar. Zie hiervoor: www.eu-energystar.org. De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn minimaal voorzien van de volgende energiebesparende maatregelen: - Beschikt over een wachtstand en/of tijdschakelaar zodat deze elke avond van 20:00 uur tot 's morgens 06:00 uur wordt uitgeschakeld. Let wel; de veiligheid is gewaarborgd; Verlichting in de apparatuur beperkt zich tot de noodzakelijke informatievoorziening ten behoeve van de selectie van de producten; - Aanwezige verlichting is maximaal energie-efficiënt, is voorzien van een lichtschaakelsysteem en schakelt automatisch uit in perioden waarin geen gebruik wordt gemaakt van betreffende warme dranken- en koudwatervoorziening.	
PvE-27.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn voorzien van telemetrie om op betrouwbare wijze de verbruiken uit te kunnen lezen. De warme dranken- en koudwatervoorzieningen mogen echter niet aangesloten worden op de (vaste) netwerken van de SVB. In het geval dat bij de waterbars het uitlezen niet mogelijk is, is het gebruik van een flowmeter of gelijkwaardig toegestaan (waarbij 1 liter = 8 consumpties). De flowmeter is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. De kosten dienen verdisconteert te worden in de vaste prijs van de waterbar per jaar.	
PvE-28.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn voorzien van een externe keerklep in het leidingwerk. De SVB zal de wateraansluiting conform de wettelijke vereisten gereed maken voor de automaten.	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
PvE-29.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn voorzien van een opvangreservoir ten behoeve van vloeistoffen. Het reservoir mag nooit overstromen. Indien het reservoir vol is, stopt de verstrekking van consumpties.	
PvE-30.	De warme drankenautomaten hebben een aparte uitloop voor warm en gekoeld water om vermenging met overige consumpties tegen te gaan.	
PvE-31.	Op de warme drankenautomaten zijn de sterkte van de koffie en de dosering van eventuele toevoegingen regelbaar. Na elke uitgifte wordt de dosering standaard ingesteld op 'normaal'.	
PvE-32.	Opdrachtnemer levert warme dranken- en koudwatervoorzieningen die gemiddeld genomen volgens de klanttevredenheid in de beleving van de eindgebruikers intuïtief, snel, accuraat en betrouwbaar helpen om de gewenste consumptie/verstrekking/dosering te kiezen (selecteren).	
PvE-33.	Indien er sprake is van een snelkeuzemogelijkheid op een warme drankenautomaat, dan is deze voor een consumptie uit het assortiment op alle dezelfde warme drankenautomaten op alle plekken identiek.	
PvE-34.	De warme drankenautomaten opereren zodanig dat nooit restanten van de vorige consumptie in de gekozen consumptie terechtkomen.	
PvE-35.	Indien gebruik wordt gemaakt van gereviseerde warme dranken- en koudwatervoorzieningen, dan dienen de functionaliteit en uitstraling (look & feel) van de warme dranken- en koudwatervoorziening hetzelfde te zijn ten opzichte van de te vervangen warme dranken- en koudwatervoorziening.	
PvE-36.	Reclame op de warme dranken- en koudwatervoorziening en het assortiment van de Opdrachtnemer is toegestaan. Echter is het niet toegestaan reclame voor derden te maken. Dit wil zeggen dat alles wat geen direct verband houdt met het gevoerde assortiment bij de SVB niet voor reclame is toegestaan. De SVB behoudt zich het recht voor Opdrachtnemer eventuele reclame aan te laten passen als de SVB van mening is dat dit niet passend op de betreffende Locatie is. Eventuele aanpassingen zijn kosteloos voor de SVB.	
PvE-37.	De SVB stelt het volgende aan de Opdrachtnemer ter beschikking: • Electra 220/230V, 16 ampère (conform NEN1010) • Watervoorzieningen (alleen koudwateraansluitingen met zogenoemde wasmachinekraan) De SVB stelt het volgende niet aan de Opdrachtnemer ter beschikking: • Rioolafvoer	
PvE-38.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn CE-gekeurd.	
PvE-39.	De warme dranken- en koudwatervoorzieningen zijn NEN3140 gekeurd en ondergaan jaarlijks een herkeuring. De keuringen (en bijbehorende kosten) vallen onder de verantwoordelijkheid van en komen voor rekening van de Opdrachtnemer.	
PvE-40.	De warme drankenautomaten zijn voorzien van een detectiefunctie ten behoeve van het herbruikbare servies zoals omschreven in paragraaf 2.2 van het Beschrijvend Document of beschikken over gelijkwaardige alternatieven, zoals Bring your Own bekertjes/flessen die passen onder de warme drankenautomaten.	
PvE-41.	Het nummer van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen is aan de buitenkant zichtbaar en leesbaar.	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
PvE-42.	De warme dranken- en koudwatervoorziening voldoet aan het verwachte aantal consumpties volgens Bijlage K Prijzenblad en Bijlage M Plattegronden en Informatie huidige automaten.	
	IV Eisen met betrekking tot plaatsing, installeren en mutaties	
PvE-43.	Tijdens de looptijd van het contract wordt voor het plaatsen, installeren en gebruiksklaar opleveren van eventuele extra warme dranken- en koudwatervoorzieningen geen aanvullende kosten in rekening gebracht bij de SVB. De levertijd bedraagt maximaal zes (6) weken, ingaande op het moment van aanvraag en eindigend op het moment van volledige beschikbaarheid van de betreffende automaat.	
PvE-44.	De SVB wil de mogelijkheid behouden om warme dranken- en koudwatervoorzieningen te kunnen afstoten, bijvoorbeeld vanwege - maar niet beperkt tot - het sluiten van een pand, of verhuur van een verdieping van een pand waarbij de huurder eigen warme dranken- en koudwatervoorzieningen plaatst. De SVB mag maximaal 15% van het totaal aantal warme dranken- en koudwatervoorzieningen gedurende de gehele vaste contractperiode (6 jaar) kosteloos retour geven. Uitgangspunt daarbij is dat de beprijzing zoals die op dat moment geldt voor de warme dranken- en koudwatervoorzieningen alsdan naar rato in mindering wordt gebracht op de door Opdrachtnemer in rekening te brengen kosten voor de warme dranken- en koudwatervoorzieningen en de daarbij behorende dienstverlening. Indien het deel van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen waarvoor sprake is van afstoten hoger dan 15% is, zal de SVB met Opdrachtnemer in overleg treden over eventuele kosten. Indien de optiejaren terzake van de contractuele verlenging worden gelicht, wordt in onderling overleg het percentage opnieuw vastgesteld.	
PvE-45.	Op verzoek van de SVB kunnen verhuizingen van warme dranken- en koudwatervoorzieningen binnen een gebouw of tussen gebouwen van de SVB plaatsvinden. Voor het verhuizen van warme dranken- en koudwatervoorzieningen mogen geen kosten in rekening worden gebracht. Ter indicatie: op jaarbasis verwacht de SVB ongeveer vijf (5) verhuizingen van warme dranken- en koudwatervoorzieningen.	
PvE-46.	Voor retourname en vervanging van warme dranken- en koudwatervoorzieningen, geïnitieerd door Opdrachtnemer en/of vanwege defecten, gedurende de looptijd en aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst, brengt de Opdrachtnemer geen kosten in rekening bij de SVB.	
	V Eisen met betrekking tot storingen	
PvE-47.	In geval van storing is de gebruiks- of storingsmelding duidelijk zichtbaar en leesbaar aanwezig op de warme dranken- en koudwatervoorzieningen in de Nederlandse taal. Ook is duidelijk leesbaar waar en hoe storingen gemeld kunnen worden.	
PvE-48.	Gebruikers kunnen eventuele storingen melden in het FMIS-systeem van Faciliteiten van de SVB. Faciliteiten van de betreffende Locatie zet de melding door naar de Opdrachtnemer. De medewerker van de Opdrachtnemer meldt zich bij aanvang en bij afronding van de storing bij de Gebouw- en Werkplekbeheerder (GWB'er) van de Locatie met een beschrijving van de werkzaamheden. Indien Opdrachtnemer de storing heeft verholpen wordt na goedkeuring door de SVB dit bij de betreffende	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	medewerker van Facilities weer afgemeld en zal tevens de melding in het FMIS direct worden afgemeld. Met betrekking tot responstijden voor storingen wordt een onderscheid gemaakt in eerste- en tweedelijnsstoringen: • Eerstelijnsstoringen: Dit betreffen storingen die door de operator van de Opdrachtnemer tijdens Kantoortijden verholpen kunnen worden. Voor de responstijd tussen melding en de start van het verhelpen van de storing geldt een responstijd van vier (4) uur (gerekend op Werkdagen tijdens Kantoortijden). Eerstelijnsstoringen zijn eenvoudig te verhelpen storingen zoals, maar niet gelimiteerd tot, ingrediënt storingen, -tekorten, storingen door volle koffieresidu of lekbakken en storingen in de door de operator te vervangen onderdelen zoals, maar niet gelimiteerd tot, filtersystemen. • Tweedelijnsstoringen: Indien de operator van de Opdrachtnemer niet in staat is de storing te verhelpen, bijvoorbeeld bij technische mankementen, dan lost de technische dienst van de Opdrachtnemer de storing binnen acht (8) werkuren (gerekend op Werkdagen tijdens Kantoortijden) na de eerste storingsmelding melding op. • Wanneer een automaat langer dan 2 werkdagen niet beschikbaar is, wordt er binnen 48 uur, gemeten vanaf het moment van de melding, een vervangende oplossing aangeboden. Bij Locaties of etages waar 1 warme dranken- en koudwatervoorziening aanwezig is, wordt in overleg met de SVB per direct een oplossing geboden om de continuïteit van de dienstverlening te borgen.	
	VI Eisen met betrekking tot middelen, materialen, verzorging en onderhoud	
PvE-49.	Koffieverstrekking geschiedt op basis van bonen die per consumptie versgemalen worden. Het is aan de Deelnemer om te bepalen of de koffiebonen zichtbaar zijn en/of het geluid van de maling voor de gebruiker te horen is. Het is verder aan de Opdrachtnemer om te bepalen of gebruik wordt gemaakt van vloeibare koemelk, melkpoeder en/of plantaardige varianten. De melk dient wel vol en stevig te zijn. Verder wordt rekening gehouden met de wensen van de eindgebruikers en het rapportcijfer van de klanttevredenheid per Locatie.	
PvE-50.	<u>Assortiment</u> Indien Opdrachtnemer uitsluitend één voorziening aanbiedt, (dus een automaat) dient dit ook te voldoen aan de onderstaande eisen met betrekking tot respectievelijk het assortiment voor de automaat danwel de waterbars. Opdrachtnemer stemt de keuzes voor theesoorten en smaakmakers t.b.v. de waterbars tijdens de looptijd van het contract met de SVB af. Minimaal aan te bieden, verdeeld per voorziening: Met betrekking tot de warme drankenautomaten: • Koffie, espresso en cappuccino (met regelbare sterkte mild/normaal/sterk); • Chocolade/cacao t.b.v. instant chocolade of bonenvariatie choco • Heet water (70 tot 90 graden) • Koud water • Melk (plantaardig of dierlijk) en suiker t.b.v. koffie, cappuccino en espresso (met regelbare dosering)	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	Losse ingrediënten t.b.v. de warme drankenautomaten: • Suikervrije siropen t.b.v. koffie, espresso en cappuccino* • Losse suiker, zoetjes • Minimaal 5 soorten (losse) thee en eventueel bijhorende serveermethode** • Cacao (als topping) • Cafeïnevrije koffie • Melk (plantaardig of dierlijk) Met betrekking tot de waterbars en/of andere vergelijkbare creatieve en realistische oplossing: • Heet water (70 tot 90 graden) en extra heet water (90 tot 100 graden) (uitsluitend wanneer hier geen bouwkundige aanpassingen voor zijn vereist) of indien geen differentiatie mogelijk is, dan is alleen de eis met betrekking tot 'extra heet water' (90 tot 100 graden) van toepassing • Koud water plat (gefilterd) en bruis (gefilterd) Losse ingrediënten t.b.v. de waterbars: • Losse suiker, zoetjes • Minimaal 5 suikervrije smaakmakers die voldoen aan de Schijf van 5 • Minimaal 3 smaakmakers die minder dan 5kcal per 100ml gereed product leveren. • Thee: minimaal 5 soorten (losse) thee en bijhorende serveermethode • Melk (plantaardig of dierlijk) • Drinkbouillon of soep (vegetarisch of dierlijk, minimaal 2 smaken)*** * op elke locatie tenminste één (1) warme drankenvoorziening met siropen, waarbij voor elke locatie de meest logische keuze is een plaatsing bij een ontmoetingsplein/vergaderverdieping. Uitzonderingen op dit aantal zijn: Amstelveen: 6 voorzieningen met siropen, evenwichtig verdeeld over de locatie. Utrecht (Graadt van Roggenweg): 2 voorzieningen met siropen, evenwichtig verdeeld over de locatie. Utrecht (Papendorpseweg): 2 voorzieningen met siropen, evenwichtig verdeeld over de locatie. Indien de SVB dat wenst, kan het aantal voorzieningen met siropen tijdens de contractduur worden uitgebreid. ** Eventuele theezakjes mogen geen microplastics bevatten. *** Drinkbouillon is op verzoek en wordt marktconform verrekend.	
PvE-51.	Materialen, middelen, producten, ingrediënten en warme dranken- en koudwatervoorzieningen voldoen aan alle vigerende wet- en regelgeving, waaronder wettelijke Arbo- en milieuregelgeving. Zo is Opdrachtnemer ondermeer verplicht te voorzien in allergenen-informatie. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle instructies en signaleringen met betrekking tot alle vigerende wet- en regelgeving door zijn medewerkers worden gelezen en begrepen.	
PvE-52.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het gehele inkooptraject van de producten, middelen, ingrediënten en materialen die nodig zijn om zijn dienstverlening te kunnen verzorgen. Het assortiment komt overeen met het in de belevingstest (Bijlage L) gepresenteerde assortiment.	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
PvE-53.	1. Koffie, thee en cacao voldoen aantoonbaar aan milieu- en ontbossingsvrije eisen volgens de criteria van Rainforest Alliance of een gelijkwaardig keurmerk. 2. Koffie, thee en cacao moeten aantoonbaar voldoen aan de criteria van www.fairtrade.net of gelijkwaardig én voldoen aan de eisen voor biologische landbouw zoals beschreven in verordening (EU) 2018/848, de gedelegeerde verordening (EU) 2020/427 en uitvoeringsverordening (EU) 2020/464 of gelijkwaardig. Koffie, thee en cacao voldoen minimaal en aantoonbaar aan: - milieu- en ontbossingsvrije eisen volgens de criteria van Rainforest Alliance of een gelijkwaardig keurmerk óf - aan de criteria van www.fairtrade.net of gelijkwaardig óf - aan de eisen voor biologische landbouw zoals beschreven in verordening (EU) 2018/848, de gedelegeerde verordening (EU) 2020/427 en uitvoeringsverordening (EU) 2020/464 of gelijkwaardig.	
PvE-54.	De verzorging vindt plaats tijdens Kantoortijden. Dit is op Werkdagen van maandag tot en met vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur.	
PvE-55.	<u>Onderhoud en verzorging van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen</u> De Opdracht bevat de verzorging en onderhoud van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen. De verzorging en onderhoud bevat <u>minimaal</u> het volgende: • Het leveren, plaatsen, aansluiten, in gebruik stellen en optimaal functionerend houden van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen • Het tijdig legen van de lekbak en residubak. • Het leveren, opslaan en transporteren van de ingrediënten op en binnen de Locatie (voor zover van toepassing). • Het conform de HACCP-richtlijnen regelmatig en geregeld schoonhouden en onderhouden van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen (inclusief eventuele omkasting), zowel in- als uitwendig. • De buitenkant van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen (inclusief bovenkant, inclusief eventuele onderkast) worden door de Opdrachtnemer schoon gehouden. De in te zetten schoonmaakmiddelen hebben een zo laag mogelijke belasting op het milieu. Tevens ziet de Opdrachtnemer er op toe dat de te gebruiken arbeidsmiddelen schoon en representatief zijn. • Het opruimen van door de Opdrachtnemer zelf veroorzaakte vervuiling c.q. het schoonmaken van door de Opdrachtnemer zelf vervuilde oppervlakte(n). • Het afval dat bij de verzorging door de Opdrachtnemer van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen vrijkomt, wordt door de Opdrachtnemer minimaal in de volgende afvalstromen gescheiden: karton, GFT, papier, glas, kunststof, restafval. Deze verschillende afvalstromen worden door de Opdrachtnemer m.b.v. eigen distributiemiddelen op de Locatie in de daartoe bestemde afvalcontainers gedeponeerd. • De SVB is verantwoordelijk voor het schoonmaken van de omgeving van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen. Echter, de check en uitvoering op algemene orde en netheid van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen en de directe omgeving (straal van 2 meter, gerekend vanuit het middelpunt van de warme dranken- en	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	koudwatervoorziening) in relatie tot de dienstverlening is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer houdt er rekening mee dat warm water voor bijvoorbeeld het spoelen van onderdelen niet op alle Locaties in de nabijheid van de warme dranken- en koudwatervoorzieningen aanwezig is.	
PvE-56.	Op verzoek van de SVB - of op advies van de Opdrachtnemer en na goedkeuring van de SVB - levert de Opdrachtnemer een rapportage van een kalibratie waarbij de instellingen van de automaat worden gecontroleerd.	
PvE-57.	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het retour nemen van pallets en verpakkingsmaterialen en de eventuele kosten daarvan.	
PvE-58.	Opdrachtnemer slaat (losse) materialen of opslagmiddelen op op de daartoe bestemde Locaties. Elke Locatie beschikt over een kleine afgesloten kastruimte of kamer waar de Opdrachtnemer een kleine voorraad kan opslaan. Indien producten/ingrediënten gekoeld bewaard moeten worden, zorgt Opdrachtnemer zelf voor geschikte bewaarmiddelen. Plaatsing vindt plaats in overleg met de SVB. De bewaar/koelmiddelen zijn volledig voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.	
PvE-59.	In het geval Opdrachtnemer geen als duurzaam erkende methode aanbiedt met betrekking tot de verzameling en verwerking van koffieresidu, zal Opdrachtnemer de koffieresidu apart verzamelen en door de Opdrachtnemer naar het centrale afvoerdepot van de SVB op de betreffende Locatie gebracht ter verdere verwerking door de afvalverwerker van de SVB.	
	VII Eisen met betrekking tot personeel	
PvE-60.	De Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de werkzaamheden vakbekwame, geschoolde en betrouwbare medewerkers in. Opleiding en training is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. Van een tijdelijke vervanging van de operator wordt de contactpersoon Facilities van de SVB van de betreffende Locatie vooraf op de hoogte gesteld. Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de in te zetten (vervangende) medewerker(s) op de Locaties van de SVB op de hoogte zijn van de routing op de Locatie. Medewerkers van Opdrachtnemer zijn te allen tijde herkenbaar en dragen daarom bedrijfskleding met het logo van de Opdrachtnemer (of Onderaannemer). Deze bedrijfskleding is representatief, passend voor de werkzaamheden en schoon. De Opdrachtnemer De SVB verstrekt aan alle in te zetten medewerkers (inclusief eventuele Onderaannemer(s)) een pas waarop de ondernemingsnaam van de Opdrachtnemer en de naam. en een goed gelijkende foto van de desbetreffende medewerker zichtbaar is. Conform Nederlandse wet- en regelgeving stelt de Opdrachtnemer zeker dat de bij hem in dienst zijnde buitenlandse werknemers (inclusief eventuele Onderaannemer(s)) aan alle wettelijke voorschriften voldoen. Alle medewerkers van de Opdrachtnemer (inclusief eventuele Onderaannemer(s)) die in contact (kunnen) komen met gebruikers van de SVB beheersen de Nederlandse taal op basisniveau in woord en geschrift.	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	De SVB behoudt zich het recht voor om medewerkers van de Opdrachtnemer (inclusief eventuele Onderaannemer) de toegang tot haar gebouwen en terreinen te ontfangen als blijkt dat: • Medewerkers ongeschikt of onbekwaam zijn; • Medewerkers zich niet houden aan de door de SVB opgestelde gedragscode, huisregels en geheimhoudingsverklaring; • Medewerkers zich niet geldig kunnen legitimeren.	
PvE-61.	De panden van de SVB zijn niet vrij toegankelijk. De Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat medewerkers zich eerst bij de receptie moeten aanmelden en een (tijdelijke) toegangspas krijgen. Deze (tijdelijke) toegangspas dient bij het verlaten van het pand altijd weer ingeleverd te worden bij de receptie. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de (tijdelijke) toegangspas en eventueel ter beschikking gestelde sleutels aan zijn medewerkers.	
PvE-62.	De SVB beschikt beperkt over eigen parkeerplaatsen. De operator kan in overleg met de betreffende Locatie afspraken maken over het parkeren tijdens de uit te voeren werkzaamheden voor de SVB.	
	VIII Eisen met betrekking tot de implementatie	
PvE-63.	<u>Implementatie</u> De SVB hecht veel waarde aan een zorgvuldige implementatie. De eisen die de SVB stelt aan het implementatieproces zijn als volgt: • Binnen twee (2) weken na definitieve gunning legt de Opdrachtnemer een gedetailleerd implementatieplan in concept voor aan de SVB. Opdrachtnemer kan de implementatie gedurende reguliere openingstijden van de gebouwen laten plaatsvinden. Na accordering door de SVB geldt dit implementatieplan als leidraad voor het verdere implementatieproces. In het implementatieplan worden minimaal de volgende onderdelen uitgewerkt: - Levering en plaatsing warme dranken- en koudwatervoorzieningen. - Operationele aangelegenheden. - Communicatieplan (richting medewerkers van de SVB). • Uiterlijk op 1 maart 2025 zijn op alle Locaties de warme dranken- en koudwatervoorzieningen van Opdrachtnemer door Opdrachtnemer geïnstalleerd en volledig functionerend. Opdrachtnemer verstrekt binnen één (1) maand na start van de dienstverlening voor de geleverde warme dranken- en koudwatervoorzieningen een samenstellingsetiket met daarop materiaalsoorten, gewichten en recyclebaarheid van de automaat. • Opdrachtnemer zet bij de implementatie een passend opstartteam op, waarbij een opstartmanager aangewezen wordt die gedurende de gehele implementatie betrokken blijft en als direct aanspreekpunt functioneert voor de SVB. • Opdrachtnemer overlegt met de huidige leverancier over het afvoeren van de oude automaten. Uitgangspunt is minimale overlast voor de eindgebruiker. Uiterlijk twee (2) vijf (5) Werkdagen nadat op een Locatie de eerste automaat van de huidige leverancier buiten gebruik gesteld is, zijn alle te installeren warme dranken- en koudwatervoorzieningen van Opdrachtnemer op die Locatie door Opdrachtnemer geïnstalleerd en volledig functionerend. Gedurende bovengenoemde twee (2) Werkdagen garandeert Opdrachtnemer dat minimaal de helft van het totale aantal	

Nr.	Programma van eisen	Akkoord Ja / Nee
	warme dranken- en koudwatervoorzieningen per Locatie (al dan niet van de huidige leverancier, dan wel van de Opdrachtnemer) functioneert .	

Naar waarheid, stellig en zonder voorbehoud ondertekend:

Bedrijfsnaam Deelnemer:

Plaats: Datum:.....

Naam ondergetekende: Functie:.....

Handtekening: