



NOS

**Word jij onze leverancier voor
het plaatsen en onderhouden
van twee Warmte Koude
Opslag-installaties?**



Wie zijn wij?

NPO en NOS. De NOS treedt op als penvoerder.

Wat zoeken wij?

Een leverancier die Warmte-Koude Opslag installaties en de warmtepompcentrales (hierna: "WKO-installaties") plaatst en voor een periode van 10 jaar verantwoordelijk is voor het beheer en onderhoud. De WKO-installaties moeten uiterlijk 31 oktober 2025 worden opgeleverd.

NPO/NOS	Geraamde waarde exclusief btw
NPO, WKO-installatie plaatsen inclusief beheer & onderhoud. +/- 15.000 m ² BVO, 120 m ³ /h doublet systeem Totaal condensorvermogen van 1400 kW.	€1.500.000,- tot €2.200.000,-
NOS, WKO-installatie plaatsen inclusief beheer & onderhoud. +/- 25.000 m ² BVO, 140 m ³ /h doublet systeem Totaal condensorvermogen van 970 kW.	€1.500.000,- tot €2.200.000,-

Fase 1: aanmeldfase

In fase 1 kijken we of jij als leverancier bij ons past.

Waar moet je als leverancier aan voldoen?

Om deze opdracht goed uit te voeren stellen we een aantal eisen waar jij als leverancier aan moet voldoen. Zo mag je bijvoorbeeld niet strafrechtelijk veroordeeld zijn. We gebruiken daar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) voor.

Wij stellen ook eisen om vast te stellen of jouw organisatie geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Als je niet aan deze geschiktheidseisen voldoet, word je niet uitgenodigd voor fase 2. Wil jij aanmelden maar kan je niet voldoen aan de geschiktheidseisen? Dan kan je overwegen om als combinatie aan te melden of gebruik te maken van derden om daarmee gezamenlijk aan de geschiktheidseisen te voldoen.

De volgende geschiktheidseisen gelden:

1. Aantoonbare ervaring (referentie) met vergelijkbare installatie(s) met minimaal 840 kW aan condensorvermogen in gebouwen van minimaal 9.000 m² BVO;
2. Aantoonbare kennis (referentie) om WKO-installatie(s) van minimaal 15.000 m² BVO in een 24/7 organisatie optimaal te laten functioneren;
3. Je moet beschikken over een geldig BRL 6000-21/00 certificaat of gelijkwaardig certificaat. Als bewijs moet je bij inschrijving (een kopie van) het certificaat bijvoegen;

Je moet bij Deel IV van het UEA aangeven dat je voldoet aan de geschiktheidseisen en je vult voor geschiktheidseis 1 en 2 het referentiedocument in.

In te leveren UEA

Het UEA moet worden ingeleverd via TenderNed. Wij controleren of het UEA volledig en correct is ingevuld en rechtsgeldig ondertekend. Verklaringen die fouten bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, kunnen worden opgevat als een "valse verklaring". Dat betekent dat je wordt uitgesloten van deelname. In het geval van een eenvoudig te herstellen gebrek, dan kunnen we je in

de gelegenheid stellen deze te herstellen. Als je aan de gestelde eisen voldoet, word je uitgenodigd voor fase 2.

Fase 2: inschrijffase

Je ontvangt via Tendered de documenten die horen bij deze fase. In de inschrijffase moet je de volgende documenten aanleveren:

1. Uittreksel KvK;
2. [Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen](#);
3. [Gedragsverklaring aanbesteden](#) (GVA).

De documenten onder 1 en 2 mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van inschrijving, en de GVA mag niet ouder zijn dan 2 jaar op het moment van inschrijving. Vraag de documenten daarom wel direct aan. Het duurt ongeveer 8 weken om de GVA te krijgen als een ondernemer deze aanvraagt.

Planning

Aanmeldfase	
Uiterlijke termijn vragen stellen	maandag 27 januari 2025
Uiterlijke beantwoording vragen	dinsdag 4 februari 2025
Indienen aanmelding (UEA + referentiedocument)	vrijdag 14 februari 2025
Inschrijffase	
Uitnodiging tot inschrijving	donderdag 20 februari 2025
Verstrekken inschrijfdocumenten	donderdag 20 februari 2025
Schouwing	donderdag 27 februari 2025
Uiterlijke termijn vragen stellen	woensdag 19 maart 2025
Uiterlijke beantwoording vragen	donderdag 27 maart 2025
Uiterlijke ontvangst inschrijving + overige bewijsmiddelen fase 2	dinsdag 15 april 2025
Gunningsvoornemen	donderdag 1 mei 2025
Definitieve gunning	donderdag 22 mei 2025
Start uitvoering	Q2 2025

Wat zijn de gunningscriteria

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding;

1. Prijs (40%)
2. Kwaliteit (60%)

Meer informatie

Contactpersoon

Ruud van der Poel begeleidt deze aanbesteding. Hij is bereikbaar via de TenderNed-website.

Heb je vragen of opmerkingen?

Deze kun je via "**Vraag en antwoord**" op TenderNed stellen. Wij proberen zo snel mogelijk antwoord op gestelde vragen te geven en deze antwoorden te delen via "**Vraag en antwoord**" op TenderNed.

Toelichtingen

Verdere toelichtingen op de procedure vind je in de bijlage: "Beschrijving aanbestedingsproces". Het juridisch kader van de procedure vind je in de bijlage: "Procedurele regels en juridisch kader".

Overzicht bijlagen

Onderdeel van fase 1 zijn onderstaande bijlagen die onder tabblad 'documenten' op TenderNed te vinden zijn:

- UEA;
- Referentiedocument;
- Beschrijving aanbestedingsproces;
- Procedurele regels en juridisch kader.