

Algemene informatie

Aanbesteding: Wmo Ondersteuning Thuis
Aanbestedende Dienst: Gemeente Lelystad
Referentie: -

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1
Onderwerp: Algemeen

Vraag:

Kan de gemeente aangeven of de inschrijving wel/niet geanonimiseerd moet worden gedaan?

Antwoord:

De inschrijving hoeft niet geanonimiseerd te worden.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr. 2
Onderwerp: Begeleidings- en Evaluatieplan

Vraag:

Kan de gemeente toelichten waarom een evaluatie van elke 6 maanden noodzakelijk is? Gezien de belasting die dit ook voor de cliënt met zich meebrengt, vragen wij u deze eis te herzien. De frequentie van evaluaties zou moeten worden afgestemd op de individuele behoeften van de cliënt en de aard van de zorg. Wij stellen voor dat evaluaties ten minste eenmaal per jaar plaatsvinden, of vaker indien nodig, bijvoorbeeld bij grote veranderingen in de zorgbehoefte van de cliënt. Is de gemeente bereid om deze eis aan te passen? Zo nee, dan vragen wij om u dit toe te lichten.

Antwoord:

Wij passen deze eis aan. Evaluatie vindt minstens 1 maal per jaar plaats, of zoveel vaker als nodig op basis van veranderingen in zorgbehoefte.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Toeleiden naar Ondersteuning Thuis

Vraag:

"spoedeisend geval", is onzes inziens geen passende woordkeus en niet respectvol. Kan de gemeente dit wijzigen in 'spoedeisende situatie'?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

10 jun. 2024

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Toeleiden naar Ondersteuning Thuis

Vraag:

Het niet overdragen van cliënten die naar een ander stadsdeel verhuizen (2.9 en 2.10) druist in tegen de keuzevrijheid zoals benoemd in 2.8. Kan de gemeente dit toelichten vanwaar deze keuze is gemaakt en kan de gemeente akkoord gaan om op te nemen dat dit aan de cliënt is én aan hoofdaanbieder? Hierbij wijs ik u tevens op artikel 5.1 van het Convenant Thuis in de Wijk (artikel 5.1) waarin staat "hoofdaannemers OT hebben onderling afspraken over overdracht wanneer het passender is dat een andere Hoofdaannemer OT de Ondersteuning Thuis uitvoert dan het stadsdeel waar cliënt naar uitstroomt".

Antwoord:

Er is vanuit gegaan dat het voor de inwoner prettig is om bij verhuizing dezelfde organisatie / begeleider te behouden. Tegelijkertijd kan en mag het ook conform art. 5.1 van het Convenant Thuis in de Wijk, wanneer dit aansluit bij de behoefte van de cliënt.

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

6 jun. 2024

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Kaders Ondersteuning Thuis

Vraag:

In derde alinea geeft u aan dat er sprake kan zijn van 'waakvlamcontact'. Kan de gemeente aangeven of het 'waakvlamcontact' binnen of buiten de

beschikking valt?

Antwoord:

Waakvlamcontact valt binnen de beschikking.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Belangrijkste kenmerken van de procedure

Vraag:

De beschreven kenmerken hebben betrekking op de 4 percelen voor dagbesteding en hebben geen betrekking op Ondersteuning Thuis. Kunt u dit corrigeren?

Antwoord:

Is aangepast.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Zijn er vaste termijnen voor de afhandeling van klachten?

Vraag:

In de eerste alinea staat dat voor de afhandeling van klachten geen vaste termijnen gelden. Dit leidt tot rechtsonzekerheid voor opdrachtnemers en is ook onredelijk, mede omdat de gemeente wel een vaste hele krappe termijn hanteert voor opdrachtnemers om een klacht in te dienen in de Leidraad. Het zou wenselijk zijn als de gemeente een maximale afhandelingstermijn zou toevoegen aan de procedure of bijvoorbeeld zou toevoegen dat afhandeling van de klacht een maand voor de datum van inschrijving moet plaatsvinden. De gemeente heeft immers de mogelijkheid om de proceduretermijnen op te schorten als de klachtafhandeling complex blijkt en voor de ondernemer is van belang dat hij voor inschrijving duidelijkheid heeft over de afhandeling van zijn klacht.

Een ondernemer die een klacht heeft ingediend kan te allen tijde alsnog naar de rechter stappen om de kwestie in Kort geding te beslechten of een AWB bezwaarprocedure te starten (zie paragraaf 3 of paragraaf 5). Dit is mede hierom ook noodzakelijk. Kunt u de paragraaf daarom aanpassen?

Antwoord:

"Wij gaan er bij het antwoord op deze vraag vanuit dat uw vraag betrekking heeft op (de inhoud van) Bijlage 8 Klachtenafhandeling bij aanbesteden; In Artikel 7 van deze bijlage leggen wij uit dat over het geheel genomen de nadelen van vaste termijnen groter zijn dan het voordeel en daarom is in deze procedure daarvan afgezien."

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Waarom een klachtenafhandeling bij aanbestedingen?

Vraag:

De doelstelling van de klachtenregeling die beschreven is onderschrijven wij. De klachtenregeling zou echter in samenwerking met aanbestedende diensten en ondernemers moeten worden opgesteld. Dit is in deze situatie niet gebeurd, waardoor de regeling vanuit het standpunt van de gemeente is geformuleerd.

In de derde alinea staat dat de nu voorliggende procedure is gebaseerd op de standaard klachtenafhandelingsprocedure die het Ministerie van Economische Zaken is beschreven die gemeenten zouden kunnen gebruiken. De nu voorliggende procedure is hierop gebaseerd. Kunt u aangeven wat de verschillen zijn in de nu voorliggende procedure en de standaard die het Ministerie heeft voorgelegd? En kunt u toelichten waarom u hiervan heeft afgeweken?

Antwoord:

"Wij gaan er bij het antwoord op deze vraag vanuit dat uw vraag betrekking heeft op (de inhoud van) Bijlage 8 Klachtenafhandeling bij aanbesteden; U stelt ten onrechte dat ""dit in deze situatie niet (is) gebeurd"".

De geciteerde zinsnede uit artikel 2 ziet niet op deze aanbesteding, het haalt aan dat ""In de memorie van toelichting bij de Aanbestedingswet 2012 is aangekondigd dat het initiatief wordt genomen om in samenwerking met aanbestedende diensten en ondernemers te komen tot een uniforme klachtenregeling"".

De voorliggende klachtenregeling van gemeente Lelystad is gebaseerd op de door het Ministerie van Economische zaken opgestelde standaard.

In het kader van deze aanbesteding is verdere toelichting naar aanleiding van uw vragen in onze ogen niet noodzakelijk."

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

Vraag:

Naast de bezwaarprocedure, die op grond van de Algemene wet bestuursrecht openstaat en de mogelijkheid van een kort geding procedure, heeft u een specifieke klachtenregeling toegevoegd aan de stukken. Het is goed dat er tijdens een aanbestedingsprocedure de mogelijkheid bestaat om een klacht te uiten die mogelijk een dergelijke procedure kan voorkomen en leidt tot een snelle en zorgvuldige afhandeling. Indien sprake is van een klacht die in onderling overleg kan worden opgelost is het prettig dat klachten kunnen worden opgelost zonder dat een gerechtelijke procedure nodig is, uiteraard willen wij dit ook zien te voorkomen. Het is echter juridisch onjuist dat het niet gebruikmaken van deze regeling zou leiden tot rechtsverwerking. De korte termijn die wordt gehanteerd in de regeling druist namelijk in tegen de eisen van redelijkheid en billijkheid en wijkt af van de termijnen die de Algemene wet bestuursrecht hanteert en is disproportioneel in relatie tot de te ondernemen actie en is daarmee ook in strijd met de Gids Proportionaliteit. Kunt u daarom in de leidraad de zin waarin staat dat sprake is van rechtsverwerking: "Indien de genoemde termijn van zeven kalenderdagen is overschreden [...] om later nog een kort geding aanhangig te maken" van paragraaf 2.6, verwijderen? Deze is namelijk in strijd met de wet en overigens ook met de inhoud van de voorgelegde klachtenregeling zelf (zie paragrafen 3 en 5 van de klachtenregeling). En kunt u daarnaast de zin ervoor "Onder de kortst mogelijk termijn wordt verstaan een periode van zeven kalenderdagen na constatering [...] voor een klacht" verwijderen? Zie verder onze vragen over de inhoud van de klachtenregeling bij de klachtenregeling.

Antwoord:

Wij gaan niet akkoord met uw voorstel.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Indeling in Percelen

Vraag:

Er staat geschreven dat ingeschreven kan worden op één of beide stadsdelen, elk stadsdeel wordt gegund aan één winnende inschrijver en inschrijver kan meerdere Percelen winnen. Is de interpretatie juist dat een Inschrijven gegund kan worden voor zowel stadsdeel Noord als Zuid? Er wordt in deze tekst gesproken over stadsdelen en percelen. Kunt u gelijk aan de concept overeenkomst dit meer verduidelijken? Dus Noordelijke stadsdelen (Perceel 1) en Zuidelijke stadsdelen (Perceel 2)?

Antwoord:

Inschrijver kan zich op één of beide Stadsdelen inschrijven.
Ieder Stadsdeel wordt gegund aan één winnende Inschrijver.
Inschrijver kan meerdere Percelen winnen.
Er zijn twee stadsdelen (Stadsdeel Noord en Stadsdeel Zuid), dit zijn de twee percelen die bedoeld worden met "percelen".

Inschrijvers dienen bij het indienen van hun Inschrijving in TenderNed te kiezen voor welk perceel of welke percelen zij hun Inschrijving wensen te doen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Ondersteuning Thuis

Vraag:

Om de hoofaannemer meer innovatieve ruimte te geven, zoals bijvoorbeeld inzet van digitale begeleiding verzoeken wij de gemeente de term 'Ondersteuning Thuis' te wijzigen in 'Individuele Begeleiding', dit omdat het ook beter aansluit bij de verwachtingen van inwoners jegens hoofdaannemer. Is de gemeente bereid dit over te nemen? Zo nee, wilt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Gemeente Lelystad heeft in eerdere beleidsvisies gekozen voor de term Ondersteuning thuis. De term is binnen de gemeenten dan ook al enkele jaren actief en wordt vanuit consistentie niet gewijzigd.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Zie AIVGL

Vraag:

Bij Programma van Eisen geeft u aan "zie Eisen" en onder Eisen staat "De minimale eisen waaraan de Inschrijving dient te voldoen. Dit is niet correct. In de PvE staat niet beschreven waaraan de Inschrijving dient te voldoen. Wij verzoeken u dit op juiste wijze te verwoorden in de begrippenlijst.

Bij Offerte, Offerteaanvraag, Partij(en), Personeel van Opdrachtnemer en Prestatie geeft u aan "zie AIVGL". Bij AIVGL verwoord u "Algemene

Inkoopvoorwaarden van Gemeente Lelystad [...]". Dit is voor genoemde begrippen onjuist. Wij verzoeken u ter verduidelijking en volledigheid de juiste omschrijving te vermelden.

Antwoord:

"Wij gaan er bij het antwoord op deze vraag vanuit dat uw vraag betrekking heeft op (de inhoud van) Bijlage 1 Begrippenlijst;
De begrippenlijst (v2) is aangepast voor de definitie van ""Programma van Eisen"".
De begrippenlijst (v2) is aangepast voor de omschrijving van AIVGL.

De overige door u aangehaalde begrippen worden omschreven in Bijlage 2 AIVGL."

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Wijzigingsclausule contractstandaarden Wmo

Vraag:

Binnen dit artikel mist een termijn van opzegging. Kunt u, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel: "De opdrachtnemer heeft het recht om de overeenkomst op te zeggen met een opzegtermijn van zes (6) maanden. Tijdens deze opzegperiode zal de dienstverlening ongewijzigd worden voortgezet". Indien u daartoe niet bereid bent, vragen wij u uw antwoord toe te lichten waarom niet.

Antwoord:

Nee, wij voegen dit niet toe.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Wijzigingsclausule contractstandaarden Wmo

Vraag:

De opdrachtgever neemt een termijn van maximaal 6 maanden in acht, dit zou gewijzigd moeten worden in een termijn van minimaal 6 maanden om de opdrachtnemer tijd te bieden te bekijken of zij de wijziging kan accepteren. Kunt u dit aanpassen?
Zo niet, kunt u dan een minimumtermijn opnemen en een manier waarop de

contractwijziging wordt overeengekomen tussen partijen. Kunt u dan, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel: "Partijen zullen bespreking van gewenste wijzigingen van de overeenkomst voeren voordat deze worden overeengekomen op basis van artikel 2.1. van deze Overeenkomst. Hierbij streven zij ernaar om dit binnen 6 maanden na het beschikbaar komen van de contractstandaarden nader overeen te komen met elkaar." Indien u daartoe niet bereid bent vragen wij u uw antwoord toe te lichten waarom niet.

Antwoord:

Het gaat hier om de termijn voor het doorvoeren van de wijzigingen, zodat er een duidelijke termijn voor implementatie van de contractstandaarden Wmo ligt.

Om hier meer ruimte in te creëren zullen wij in de overeenkomst (NA definitieve gunning) de in artikel 7.3 genoemde termijn aanpassen naar "maximaal 9 maanden".

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Wijzigingsclausule contractstandaarden Wmo

Vraag:

Een eenzijdige wijzigingsmogelijkheid van het contract levert rechtsonzekerheid op en is onredelijk en daarmee in strijd met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Ook mist transparantie over wat hiermee bedoeld is (die op grond van de Aanbestedingswet vereist is). Wij gaan er tevens van uit dat, voordat de overeenkomst wordt gewijzigd, hierover bespreking plaats zal vinden tussen partijen.

Kunt u daarom, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel: "Partijen zullen bespreking van gewenste wijzigingen van de overeenkomst voeren voordat deze schriftelijk kunnen worden overeengekomen op basis van artikel 2.1." Indien u daartoe niet bereid bent vragen wij u uw antwoord toe te lichten waarom niet.

Antwoord:

Artikel 9 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Lelystad (Bijlage 2 AIVGL) geeft de kaders voor wijzigingen aan. Er is derhalve geen sprake van "rechtsonzekerheid" zoals door u geformuleerd. In artikel 7.1 van Bijlage 7 Concept Overeenkomst is beschreven welke bepalingen met het beschikbaar komen van contractstandaarden kunnen wijzigen.

Wij zullen (daarom) geen toevoeging aan het bedoelde artikel doen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:

"[...] jaarlijks geïndexeerd o.b.v. definitieve OVA/PPC". Kunt u bevestigen dat de eerste indexatie plaatsvindt op 1 januari 2025? Kunt u daarbij toelichten of dat een indexatie over een totaalbudget en zo ja hoe is deze vastgesteld? Of is de indexatie over het kostprijstarief? En hoe wordt dan het aantal cliënten vastgesteld en de omvang?

Antwoord:

Dat kunnen wij niet bevestigen.
Een eerste indexatie vindt plaats op 1 januari 2026 op basis van kostprijs.
Het cliëntenaantal zal op basis van historisch verloop worden geraamd.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:

"[...] jaarlijks geïndexeerd o.b.v. definitieve OVA/PPC". Kunt u aangeven hoe u om gaat met de voorlopige indexatie en wanneer? En hoe gaat u om met de naderhand vastgestelde indexatie en wanneer?

Antwoord:

Er wordt niet voorlopig geïndexeerd. De voorlopige OVA PPC zal enkel worden gebruikt om een inschatting te kunnen maken bij het voorspellen en berekenen van het benodigde budget voor het daaropvolgende jaar.
Daadwerkelijke indexatie van budgetten vindt plaats op basis van de definitieve OvA PPC.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

18

Budget en indexatie

Vraag:

T.a.v. 5.6 "Opdrachtgever geeft aan om bereid te zijn om in samenspraak met onderaannemers een standaardovereenkomst beschikbaar te stellen voor hoofd-onderaannemerschap". Wij zien hier geen toegevoegde waarde in en denken dat dit verwarring kan opleveren bij onderaannemers aangezien Gemeente immers geen opdrachtgever is van de onderaannemers. Wij verzoeken u dan ook om deze zin uit de overeenkomst te verwijderen danwel te verduidelijken dat zij hierbij aan onderaannemers aangeeft dat elke hoofdaannemer zijn eigen standaardovereenkomst kan hanteren? Wij hanteren als opdrachtgever reeds onze eigen standaard overeenkomst voor onderaannemers en zijn niet bereid om een andere standaardovereenkomst te gaan hanteren hiervoor. Gemeente is immers ook geen partij bij deze overeenkomst. Kunt u toelichten waarom u deze bepaling heeft opgenomen in de stukken en waarom u wel of niet bereid bent deze zin te verwijderen?

Antwoord:

In de huidige uitvoering van de opdracht is dit een onderwerp van gesprek. Het is geen vereiste of verplichting vanuit Opdrachtgever. Wanneer een standaardovereenkomst gewenst is, dan is Opdrachtgever bereid om hierin mee te denken.

Dit is wat ons betreft onderwerp van gesprek na definitieve gunning met de betrokken Opdrachtnemers.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Budget en indexatie

Vraag:

"Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor reële prijsafspraken met onderaannemers". Is het niet transparanter voor alle onderaannemers, op alle percelen, uit te gaan van NZA-tarieven met een standaard afslag voor de hoofdaannemer?

Antwoord:

Wij laten deze verantwoordelijkheid (en vrijheid) aan de hoofdaannemers die als Opdrachtnemer straks de opdracht gaan uitvoeren conform gestelde eisen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
"Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor reële prijsafspraken met onderaannemers". Wat is uw definitie van reël?

Antwoord:
Reël is in ieder geval een passend tarief voor de in te zetten ondersteuning. Rekeninghoudend met kostprijs en normale marges. Reël is hierin ook het al dan niet toepassen van indexatie.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
"betreffende aandachtsgroep". Binnen Ondersteuning Thuis is geen sprake van 'aandachtsgroepen' zoals bij Dagbesteding. Wil u dit op juiste wijze corrigeren?

Antwoord:
De formulering "voor de betreffende aandachtsgroep" in artikel 5.5 van de overeenkomst zullen wij verwijderen uit de overeenkomst zoals deze Na definitieve gunning gehanteerd zal worden.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
U stelt in dit artikel dat na afloop van het jaar het budget definitief wordt vastgesteld. Hiervoor wordt een voorlopig budget voor het jaar bepaald. Kunt u inzicht geven in de systematiek waarop het PGB budget wordt bepaald?

Antwoord:
Het PGB budget wordt bepaald op basis van een jaarlijks gemiddeld bedrag.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr. 23
Onderwerp: Budget en indexatie

Vraag:

Onduidelijk is hoe de verrekening met PGB uitgaven werkt en de definitieve vaststelling van het jaarbudget. Kunt u de uitvoering van zorgverlening aan PGB cliënten daarom uitzonderen van de opdracht, gezien de risico's en beheersbaarheid hiervan voor de zorgaanbieders? Gemeenten zijn hier immers verantwoordelijk voor. Indien u dit niet in overweging neemt, kan de gemeente dan in ieder geval zorgdragen voor beschikkingen waaruit duidelijk blijkt hoeveel uren begeleiding moet worden geleverd en daarbij aangeven wat de PGB tarieven zijn in deze overeenkomst, zodat deze dienstverlening naast het vastgestelde budget op een transparante wijze verrekend kan worden met opdrachtnemer?

Kunt u, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel: "Budgetvaststelling vindt plaats op basis van het aantal cliënten waaraan de gemeente beschikkingen heeft afgegeven en die zijn toegewezen aan opdrachtnemer in dat jaar.

Als de budgetvaststelling uitzonderlijk onredelijke gevolgen zou hebben voor de opdrachtnemer op basis van PGB-uitgaven of bij een afwijking van meer dan 5% van het geraamde aantal cliënten, wordt de budgetbepaling herzien en voor het volgende jaar vastgesteld op basis van deze nieuwe gegevens."

Antwoord:

Artikel 5 passen wij hier niet op aan.

Opdrachtgever zal voorafgaand aan het jaar cf. artikel 5 de voorlopige budgettoekenning doen, met daarin de uitsplitsing naar inhouding voor PGB op basis van cliënten en vertegenwoordigde waarde in €.

Deze wordt in de definitieve vaststelling verrekent op basis van daadwerkelijke aantal cliënten PGB. Tussentijds wordt gemonitord op voortgang van cliëntverloop ook voor PGB.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr. 24
Onderwerp: Budget en indexatie

Vraag:

"Na afloop van het jaar wordt het budget definitief vastgesteld [...] met een verrekening van PGB-uitgaven". Kunnen de budgetten niet vast worden gemaakt opdat deze verrekening kan worden geschrapt? Indien dat niet mogelijk is, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Nee, dit is niet mogelijk omdat op voorhand het aantal PGB cliënten niet definitief bekend is.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
25

Onderwerp:

Budget en indexatie

Vraag:

"Na afloop van het jaar wordt het budget definitief vastgesteld [...]". Kunt u deze vaststelling in de maand januari van het nieuwe jaar doen? Op die manier kan het de afsluiting in hetzelfde boekjaar plaatsvinden en dusdanig worden meegenomen in de IZA-verantwoording en de jaarrekening. Indien u dit niet kunt, kunt u uw antwoord toe lichten?

Antwoord:

Dit is de afgelopen jaren niet gelukt, omdat het proces om dit vast te stellen meer tijd nodig had. U stelt echter een goed punt. Wij gaan graag na definitieve gunning met de betrokken hoofdaanemers in gesprek om dit proces verder aan te scherpen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
26

Onderwerp:

Budget en indexatie

Vraag:

"cliënten per aandachtsgroep". Binnen Ondersteuning Thuis is geen sprake van 'aandachtsgroepen' zoals bij Dagbesteding. Wil u dit op juiste wijze corrigeren?

Antwoord:

De formulering in artikel 5.4 van de overeenkomst "per aandachtsgroep" zullen wij vervangen door "per Perceel" in de overeenkomst zoals deze Na

definitieve gunning gehanteerd zal worden.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:

"Het jaarlijks budget wordt bepaald op basis van de volgende elementen: Cliëntaantallen; Gemiddelde duur Ondersteuning Thuis; Kostprijsstarief zoals bij Inschrijving vermeld in Bijlage 4 Invulblad tarieven en Voorlopige inhouding PGB cliënten".

Echter, om te voldoen aan de eisen van de AMvB reële kostprijsstarief, moet ook rekening gehouden worden met de volgende kostprijsselementen (conform artikel 5.4 AMvB): a. kosten voor de beroepskracht; b. redelijke overheadkosten; c. kosten voor niet-productieve uren van de beroepskrachten a.g.v. verlof, ziekte, scholing en werkoverleg; d. reis- en opleidingskosten; e. indexatie van loon binnen de overeenkomst en f. kosten als gevolg van gemeentelijke eisen, zoals rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.

Kan de gemeente toelichten hoe zij deze specifieke kostprijsselementen toepast om een reële prijs te waarborgen?

Antwoord:

U kunt deze elementen zelf meenemen in uw inschrijfprijs.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:

"Het jaarlijks budget wordt bepaald [...]". Om de eigen begroting te kunnen opmaken is het noodzakelijk dat het budget voor het volgende jaar voor 15 augustus bekend is. Kunt u hieraan voldoen?

Antwoord:

Nee, daar kunnen wij niet aan voldoen. Het totale budget Wmo Ondersteuning Thuis wordt met de september-circulaire bepaald. Mogelijk kan een forecast van de budgetten naar het volgende jaar in de contractgesprekken terugkomen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
"Het jaarlijks budget wordt bepaald [...]". Kunt u aangeven op welk peildatum?

Antwoord:
Peildatum 1 december, waarbij het de bedoeling is om begin 4e kwartaal al een doorkijk te kunnen geven over budgetten onder voorbehoud van interne besluitvorming.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
2e bullet "gemiddelde duur dagbesteding", dit moet zijn Ondersteuning Thuis, wilt u dit corrigeren?

Antwoord:
Dit zal worden aangepast in de definitieve versie van de overeenkomst NA definitieve gunning.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Budget en indexatie

Vraag:
Hoe ziet de gemeente de door de AMVB gehanteerde kostprijselementen in relatie tot het door u gevraagde in het invulblad tarieven? Waar valt bijvoorbeeld de kosten als gevolg van gemeentelijke eisen, zoals rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen volgens u onder? En hoe kunnen deze kosten worden beoordeeld bij het gebrek aan een

administratieprotocol?

Antwoord:

Het invulblad Tarieven biedt mogelijkheid om dit als opslag mee te nemen in de kostprijs per uur.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
32

Onderwerp:

Duur van de Overeenkomst

Vraag:

In de overeenkomst ontbreekt informatie over een tussentijdse opzeggingsmogelijkheid van het contract voor Opdrachtnemer. Kunt u, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel: "Opdrachtnemer kan deze Overeenkomst eenzijdig tussentijds opzeggen tegen het eind van elk jaar met inachtneming van een opzegtermijn van zes (6) maanden. Opzegging dient plaats te vinden door middel van het versturen van een schriftelijke opzeggingsbericht aan de contactpersoon van de gemeente Lelystad uiterlijk op 30 juni van het lopende jaar?" Indien u dit niet in overweging neemt, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Wij zullen dit artikel niet wijzigen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
33

Onderwerp:

Duur van de Overeenkomst

Vraag:

t.a.v. 4.2: Een verlenging van het contract kan alleen met wederzijdse toestemming plaatsvinden en niet eenzijdig, zoals is beschreven. Wij verzoeken u, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst aan dit artikel toe voegen: "Opdrachtnemer zal binnen 3 maanden na de optie tot verlenging aangeven of zij een (ongewijzigde) verlenging van het contract schriftelijk kan overeenkomen met opdrachtgever". Mocht u niet akkoord gaan met deze toevoeging, ontvangen wij graag uw motivatie hiervoor.

Antwoord:

Opdrachtgever wenst grip te houden op de Overeenkomst en de looptijd van de Overeenkomst. Het publiceren van de aanbestedingsstukken en eisen geven u op voorhand inzage in de wijze waarop dit wordt ingevuld. Inschrijver gaat hier met een Inschrijving mee akkoord.

Opdrachtgever geeft tijdig aan wanneer sprake is van verlenging (Art. 4.2) zodat Opdrachtnemer zich hierop kan voorbereiden. Opdrachtnemer dient bij Inschrijving al rekening te houden met de maximale looptijd (inclusief alle verlengingsmogelijkheden) van de Overeenkomst.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Bijzondere bepalingen

Vraag:

Dit artikel mist een hardheidsclausule. Gezien de onzekerheden, met name over de wijze van de toekenning van budgetten, is het wenselijk om de continuïteit van de gewenste begeleiding aan cliënten op grond van de WMO te waarborgen. Daarom stellen wij voor om de volgende tekst aan het contract toe te voegen, conform paragraaf 2.5 van de Leidraad: "Indien toepassing van een bepaling tot uitzonderlijke onbillijke of onredelijke gevolgen leidt voor de opdrachtnemer, kan deze geheel of gedeeltelijk buiten toepassing worden gelaten door de opdrachtgever." Mocht u niet akkoord gaan met deze toevoeging, ontvangen wij graag uw motivatie hiervoor.

Antwoord:

Wij gaan niet akkoord met uw voorstel en verwijzen in deze naar Artikel 9 van de AIVGL (Bijlage 2 AIVGL).

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Bijzondere bepalingen

Vraag:

"Herzieningen van en/of wijzigingen en/of aanvullingen op deze Overeenkomst worden vastgelegd in een nader te sluiten aanvullende schriftelijke Overeenkomst".

Staat opdrachtgever ervoor open om als onderdeel van deze overeenkomst, indien men spreekt van medeverwerkersverantwoordelijken een bijlage

'Gegevensuitwisselingsovereenkomst' op te nemen waarin alle afspraken ten aanzien van het verwerken van persoonsgegevens en gegevensuitwisseling worden vastgelegd? Zo ook, in die situatie wanneer men spreekt van de verwerkersverantwoordelijke – verwerker?

Indien u hiertoe bereid bent, kunt u dit (deze) document(en) toevoegen aan de aanbestedingsdocumenten. Indien u daartoe niet bereid bent, vragen wij u uw antwoord toe te lichten waarom niet?

Antwoord:

Wij zullen NA definitieve gunning, per perceel, een verwerkersovereenkomst afsluiten met de betreffende partij(en). Een (Concept) Verwerkersovereenkomst is als Bijlage aan deze aanbesteding toegevoegd onder Documenten in TenderNed.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Opdracht

Vraag:

"Indien op grond van een later ontstaan document (bijvoorbeeld een opdracht) hogere eisen worden gesteld, gelden steeds de hogere eisen[...]" Kan de gemeente aangeven welke latere documenten worden verwacht? Doelt de gemeente hiermee op artikel 7.2 waarbij zij contractstandaarden iWMO wil gaan overnemen? Of heeft de gemeente andere wijzigingen voor ogen? Dit artikel creëert onduidelijkheid en is onvoldoende bepaald, aangezien nu niet kan worden bepaald welke eisen verhoogd zouden kunnen worden. Anders kan je niet overeenkomen dat je hiervan kan afwijken. Een eenzijdige wijzigingsmogelijkheid van de overeenkomst levert bovendien rechtsonzekerheid op en is onredelijk en daarmee in strijd met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Ook mist transparantie over wat hiermee bedoeld is die op grond van de Aanbestedingswet vereist is. Wij gaan er tevens vanuit dat voordat de Overeenkomst wordt gewijzigd hierover een bespreking plaatsvindt tussen partijen. Kunt u dit artikel om die reden verwijderen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet? En kunt u anders, gelet op paragraaf 2.5 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel? - "Partijen zullen bespreking van de gewenste wijzigingen van de Overeenkomst voeren voordat deze kunnen worden overeengekomen op basis van artikel 2.1".

Antwoord:

"Nee, de gemeente kan niet op voorhand zeggen welke documenten worden verwacht.

Nee, de gemeente doelt hier niet op artikel 7.2.

Het gehele artikel 7 sorteert voor op de te verwachten Contractstandaarden. Deze worden beoordeelt op haalbaarheid en wenselijkheid, wij voegen dit toe als voorwaarden om de contractstandaarden van toepassing te verklaren. in de Overeenkomst zal worden toegevoegd: 7.2 nr 3. Opdrachtgever beoordeelt of contractstandaarden strijdig zijn met de uitgangspunten onderliggend aan deze Opdracht. De aangepaste versie van de Concept Overeenkomst per perceel, is als Bijlage aan deze Nota van Inlichtingen toegevoegd.

Ervan uitgaande dat u hier artikel 7 bedoelt, deze verwijderen wij niet, omdat anders de mogelijkheid tot aansluiten bij de Contractstandaarden verval.

Nee, wij nemen de toevoeging zoals u suggereert niet over in dit artikel. "

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Opdracht

Vraag:
bullet: "Noordelijke stadsdelen [...] Perceel 1".
Dit is niet in lijn met de titel, wilt u dit wijzigen in Zuidelijke Stadsdelen Perceel 2?

Antwoord:
Dit zal worden aangepast in de definitieve versie van de overeenkomst NA definitieve gunning.

Percelen: P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Overwegende dat

Vraag:
4e bullet is niet correct geformuleerd en bestaat onzes inziens uit twee delen, wilt u dit als volgt wijzigen:
• Opdrachtgever alle gestelde vragen, de verstrekte antwoorden en aanvullende informatie heeft beantwoord via de Nota van Inlichtingen <xx>;
• Opdrachtnemer op <xx> een Inschrijving digitaal via TenderNed, ten

behoefte van de uitvoering van de opdracht, heeft ingediend;

Antwoord:

Dank voor uw oplettendheid. Dit zal worden aangepast, conform uw voorstel, in de definitieve versie van de overeenkomst NA definitieve gunning.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
39

Onderwerp:

Overwegende dat

Vraag:

1e bullet: "Noordelijke stadsdelen [...] Perceel 1".

Dit is niet in lijn met de titel, wilt u dit wijzigen in Zuidelijke Stadsdelen Perceel 2?

Antwoord:

Dit zal worden aangepast in de definitieve versie van de overeenkomst NA definitieve gunning.

Percelen: P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.
40

Onderwerp:

Kwalitatieve prestatie indicatoren

Vraag:

Wanneer de wijze van meetbaar maken van KPI's ter invulling wordt neergelegd bij de opdrachtnemer is vergelijking over stadsdelen niet mogelijk. Kan de gemeente dit verwerken in het administratieprotocol en toevoegen bij de aanbestedingsstukken?

Antwoord:

Gemeente gaat graag met Opdrachtnemer(s) in overleg na gunning om te bepalen hoe vergelijkbare informatie vanuit KPI's kan worden verzameld. Het is goed mogelijk dat er ook individuele KPI's zijn, die niet vergelijkbaar zijn. Meetwijze van vergelijkbare KPI's worden verwerkt in het administratieprotocol welke na gunning wordt opgesteld.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Kwalitatieve prestatie indicatoren

Vraag:

1e en 2e bullet: Kunt u het verschil aangeven van de KPI's algemene tevredenheid en tevredenheid over de zorgaanbieder?

Antwoord:

Algemene tevredenheid is de eerste algemene indruk van de cliënt. Tevredenheid over de Zorgaanbieder is daarmee ook algemeen maar wel specifiek toespitst.

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

6 jun. 2024

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Kwalitatieve prestatie indicatoren

Vraag:

Kan de gemeente verduidelijken hoe de KPI's die zijn vastgesteld voor Ondersteuning Thuis worden gemeten en toegekend? Daarnaast vragen wij om een specifieke definitie of omschrijving van elke KPI, zodat er een beter begrip wordt verkregen van de doelstellingen en criteria waaraan moet worden voldaan. Dit zal helpen bij het effectief werken met de KPI's en het behalen van de beoogde resultaten.

Mocht de gemeente voornemens zijn bovenstaande uit te werken in het administratieprotocol, dan wordt er nu informatie gemist. Wij verzoeken u, al dan niet in conceptvorm, het administratieprotocol vanaf het begin bekend te maken en toe te voegen. Zo nee, wilt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Interpretatie van de KPI's stellen we na definitieve gunning met betrokken Opdrachtnemer(s) vast. Ieder jaar wordt besproken tussen partijen of de opgestelde KPI's nog wel de juiste zijn of dat er aanpassing nodig is.

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

6 jun. 2024

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Contractmanagement en rapportages

Vraag:

"Gemeente Lelystad nodigt Opdrachtnemer minimaal 4x per jaar uit voor een contractmanagementgesprek met als minimale agenda: De managementrapportage van Opdrachtnemer en bespreking voortgang van KPI's"

Kan de gemeente nader toelichten hoe de managementrapportage in dit overleg 'centraal' staat aangezien dit overleg 4x per jaar plaatsvindt en slechts 1x per jaar op 1 januari of 1 juli de managementrapportage dient te worden aangeleverd?

Antwoord:

Graag bespreekt de Gemeente Lelystad de voortgang 4x per jaar. Twee keer per jaar staat de managementrapportage centraal. Deze dient dus twee keer per jaar opgesteld te worden (15 januari en 15 juli). Tussentijds contractbespreking gaat dan over de voortgang.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Contractmanagement en rapportages

Vraag:

"[...] Aanleveren van de managementrapportage geschiedt volgens de eisen opgenomen in het administratieprotocol".

Gezien de verwijzing naar het administratieprotocol, is het verzoek, al dan niet in conceptvorm, het administratieprotocol vanaf het begin bekend te maken en toe te voegen aan de aanbestedingsdocumenten, omdat deze van essentieel belang (kunnen) zijn voor zorgaanbieders. Als u het administratieprotocol pas beschikbaar stelt na gunning, wordt een kans gemist om hier binnen de aanbestedingsprocedure vragen over te stellen. Gezien het gegeven dat deze mogelijk nu ontbreekt roept de vraag op of het indruist tegen de eisen uit de Aanbestedingswet en de Algemene wet bestuursrecht, waarbij aanbieders de mogelijkheid moeten kunnen krijgen om inhoudelijk te reageren op en vragen te kunnen stellen over de inhoud van de documenten. Is de gemeente bereid het administratieprotocol toe te voegen? Zo nee, wilt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Wij kunnen geen concept aanleveren, want deze is nog niet beschikbaar.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

45 Contractmanagement en rapportages

Vraag:

1e zin "aanvullend op punt 11.1", moet 10.1 zijn. Wilt u dit corrigeren?
En "15 januari of 15 juli na een kwartaal [...]" van het afgelopen kwartaal".
Deze zinsdeel lijkt taal technisch niet correct te zijn, daardoor is onduidelijk
wat wordt bedoeld. Wilt u dit corrigeren?

Antwoord:

Deze aanpassingen hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen
Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Contractmanagement en rapportages

Vraag:

"Opdrachtgever verstrekt aan Gemeente Lelystad [...]" .
Kan de gemeente bevestigen dat het inderdaad gaat om de Opdrachtgever
(gem. Lelystad) die een managementrapportage aan eigen gemeente dient
aan te leveren?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen
Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
47

Onderwerp:

Contractmanagement en rapportages

Vraag:

Bij gebrek aan ontvangst van het administratieprotocol kan deze niet
beoordeeld worden. Kunt u bevestigen dat daarmee een
managementrapportage niet als eis kan worden gesteld?

Antwoord:

Nee, dat is niet correct. In het PvE staan de eisen t.a.v. de
managementrapportage genoemd.
Elk half jaar moet er een managementrapportage komen, de inhoud wordt

mede bepaald door de inhoud van het Administratieprotocol.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr. 48
Onderwerp: Contractmanagement en rapportages

Vraag:
Kunt u aangeven welke elementen moeten worden opgenomen in de managementrapportage?

Antwoord:
Zie Bijlage 3 Programma van Eisen, eis 11.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr. 49
Onderwerp: Digitale gegevensuitwisseling

Vraag:
Na gunning wordt pas het administratieprotocol na overleg met Opdrachtnemer vastgesteld. Hiermee is onvoldoende transparant en duidelijk wat van Opdrachtnemer wordt verwacht. Kunt u het administratieprotocol toevoegen aan de stukken en daarmee ook de beoordelingstermijn verlengen voor Opdrachtnemer? Indien u dit niet van plan bent kunt u dan een uiterlijke datum opnemen na gunning waarbinnen u dit protocol in overleg zult vaststellen en in ieder geval ruim voor de datum van uitvoering van het contract omdat onze werkprocessen hierop moeten worden ingericht?

Antwoord:
"Wij kunnen nog geen administratieprotocol toevoegen, omdat deze nog niet beschikbaar is.
Het is onze intentie om het administratieprotocol na definitieve gunning op te stellen en af te stemmen met de Opdrachtnemer(s)."

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr. 50
Onderwerp: Digitale gegevensuitwisseling

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat het nog vast te stellen administratieprotocol geen nieuwe informatie bevat wat niet herleidbaar is uit de nu beschikbare aanbestedingsdocumenten? Zo nee, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Wij kunnen dit bevestigen.

De bedoeling van het administratieprotocol is om werkafspraken vast te leggen op basis van de bovenliggende eisen/afspraken uit de aanbestedingsdocumenten, niet om nieuwe afspraken te maken.

Uitzondering hierop is wel mogelijk als blijkt dat er onverhoopt informatie ontbreekt waar wel procesafspraken over gemaakt moeten worden of wanneer er nieuwe informatie beschikbaar komt (bijv. bij wijzigingen in het iWmo berichtenverkeer).

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Digitale gegevensuitwisseling

Vraag:

"De werkwijze en omvang van de uitwisseling [...] wordt vastgesteld in een administratieprotocol en overlegd met Opdrachtnemers na definitieve gunning". Kan de gemeente aangeven welk termijn u denkt bij 'na definitieve gunning'?

Antwoord:

Het is de bedoeling om dit in de periode na definitieve gunning en voorafgaand aan de startdatum van de overeenkomst op te stellen, zodat bij aanvang van de overeenkomst een administratieprotocol beschikbaar is.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Digitale gegevensuitwisseling

Vraag:

"Dit overleg vindt plaats tussen de definitieve gunning en 01-10-2019". "Dit administratieprotocol sluit aan op de nieuwe, vanaf 2020 landelijke geldende, standaard administratieprotocollen [..].

De genoemde datum ligt in het verleden, wilt u dit corrigeren?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Kwaliteitsborging en registratie

Vraag:

De nummering loopt niet goed door, wilt u dit corrigeren?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Begeleidings- en Evaluatieplan

Vraag:

Kan de gemeente toelichten in welke situaties danwel op welke gronden het college een dergelijk verzoek kan doen? En kan de gemeente aangeven binnen welk tijdsbestek de informatie dient te worden aangeleverd?

Antwoord:

Dit kan op basis van gerichte signalen of als onderdeel van een algeheel onderzoek naar kwaliteit en doelmatigheid. Er zal altijd een redelijke termijn worden gehanteerd, die afhangt van de omvang van de op te vragen informatie.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Begeleidings- en Evaluatieplan

Vraag:

“In de aanbestedingsdocumenten wordt slechts oppervlakkig verwezen naar de privacywetgeving. Het is echter noodzakelijk om gegevensuitwisselingsafspraken of een gegevensuitwisselingsovereenkomst aan de aanbestedingsdocumenten toe te voegen, zoals voorgeschreven door de AVG. Dit omvat gedetailleerde afspraken tussen gegevensverantwoordelijke partijen m.b.t. de uitwisseling van persoonsgegevens. Daarnaast moet duidelijk zijn hoe de rechten van de inwoner wordt toegepast, wat nadere uitwerking vereist op basis van de AVG. Kan de gemeente aangeven welke specifieke gegevensuitwisselingsafspraken worden toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten, conform de AVG, en hoe de rechten van inwoner in dit kader worden toegepast? Als ook of de gemeente kan toelichten of zij bereid is om een tweezijdige gegevensuitwisselingsovereenkomst op te stellen met Opdrachtnemer(s)? Zo niet, dan vragen wij u uw redenen nader toe te lichten”.

Antwoord:

Wij zullen NA definitieve gunning, per perceel, een verwerkersovereenkomst afsluiten met de betreffende partij(en). Een (Concept) Verwerkersovereenkomst is als Bijlage aan deze aanbesteding toegevoegd onder Documenten in TenderNed.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Begeleidings- en Evaluatieplan

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat het college van tevoren toelicht en een onderscheid maakt wanneer het een individueel of collectief gerichte controle betreft? Dit in verband met het aanleveren van geanonimiseerde persoonsgegevens en toetsing van de Privacywetgeving.

Antwoord:

Wanneer dit aan de orde is zal er vooraf en tijdig afstemming met de Opdrachtnemer plaatsvinden, waarbij toegelicht wordt waar de vraag op gebaseerd is en waar deze zich op richt (individueel / collectief).

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Toeleiding naar Ondersteuning Thuis

Vraag:

Binnen deze eis wordt gesproken over 'direct toegang tot dagbesteding', dit is niet juist. Wilt u dit wijzigen in Ondersteuning Thuis?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

10 jun. 2024

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Toeleiding naar Ondersteuning Thuis

Vraag:

Onderaan 2e alinea t.a.v. "Opdrachtnemer kan vrij begeleiding op- en afschalen, al naar gelang de behoefte van de cliënt"? Is de gemeente zich bewust van het feit dat de dienstverlening dient te berusten op de beschikking van de gemeente zoals genoemd in paragraaf 1.6 op pagina 6 van de Leidraad, waarbij de maximale duur en omvang van het te leveren product vermeld staat?

Antwoord:

Wij zijn ons bewust van hetgeen u schetst.

Wij doelen op de situatie dat bij een aanpassing van de inzet, ook de toewijzing en beschikking moeten worden aangepast. In het administratieprotocol zal worden vastgelegd hoe deze afspraken moeten worden gevolgd. Het kunnen aanpassen van inzet is daarin echter verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer en gaat niet via een 'opdracht' vanuit Opdrachtgever.

Percelen:

P1 • Stadsdeel Noord

P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op:

6 jun. 2024

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Toeleiding naar Ondersteuning Thuis

Vraag:

2e alinea t.a.v. "[...] worden technologische (hulp)middelen ingezet." Kan de gemeente aangeven wat wordt verstaan onder 'technologische (hulp)

middelen'?

Antwoord:

Dit gaat bijvoorbeeld over beeldbellen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Kaders Ondersteuning Thuis

Vraag:

Is het juist dat binnen deze eis de 1e 'Ondersteuning Thuis' Opdrachtnemer moet zijn? Zo ja, wilt u dit dan aanpassen?

Antwoord:

Nee, dit is niet juist.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Kaders Ondersteuning Thuis

Vraag:

In de nummering is 1.6 overgeslagen en/of wordt gemist. Wilt u dit corrigeren?

Antwoord:

Deze aanpassing hebben wij verwerkt in bijlage 3 Programma van Eisen Ondersteuning Thuis v2.0

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Gunningscriterium prijs

Vraag:

t.a.v. Prijs vs. Budget: Hoe en wanneer wordt het aantal verwachte cliënten bepaald en hoe en wanneer wordt de gemiddelde verwachte inzet per client

bepaald om te komen tot het budget voor 2025?

Antwoord:

Op basis van de halfjaarsrapportage 2024 in relatie tot historisch verbruik zullen de verwachtingen voor 2025 worden doorgerekend.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
63

Onderwerp:
Gunningscriterium prijs

Vraag:

t.a.v. indexering: "Indexering 'mag' voor het eerst plaatsvinden na afloop van het eerste jaar [...]" En "[...] de prijzen jaarlijks kunnen worden geïndexeerd [...]". Wilt u de vrijblijvendheid aanpassen in deze paragraaf en veranderen naar dat de prijzen zullen worden geïndexeerd middels de Ova/PPC? Indien u dit niet wilt, vragen wij u uw antwoord toe te lichten.

Antwoord:

Wij zien geen reden om deze paragraaf aan te passen. Onzes inziens geeft artikel 5 van de Overeenkomst hier voldoende duidelijkheid in.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Gunningscriterium Prijs

Vraag:

t.a.v. Verbod irreële en manipulatieve inschrijvingen: Kunt u toelichten wat u bedoelt met "de opgegeven prijzen moeten vanuit kostenperspectief te verantwoorden zijn"?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat de elementen die uw prijs bepalen te verantwoorden moeten zijn vanuit het perspectief dat dit leidt tot een reële prijs. Passend bij het maatschappelijke karakter van de publieke middelen die hieraan worden besteed.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
65

Onderwerp:
Voor de Kerncompetenties geldt

Vraag:
Kan de gemeente bevestigen dat het hier 250 woorden per kerncompetentie betreft en niet 250 woorden totaal voor beide kerncompetenties?

Antwoord:
Dit bevestigen wij.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Onderaanneming

Vraag:
Kan de gemeente aangeven of er gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst nieuwe onderaannemers kunnen worden ingezet bij de uitvoer? Zo ja, dient Opdrachtnemer dan dit te melden bij de gemeente en via welke route?

Antwoord:
Ja, het is Opdrachtnemer vrij om onderaannemers toe te voegen tijdens de uitvoering van de Opdracht. Dit hoeft niet voorafgaand aan Opdrachtnemer te worden gemeld, maar is verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient te borgen dat onderaannemer werkt conform de uitgangspunten en eisen uit de in de aanbestedingsstukken beschreven Opdracht. Opdrachtgever wenst in de managementrapportages wel inzage te krijgen in de ingezette onderaannemers.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Indieningsvoorschriften ten aanzien van de inschrijving

Vraag:
Kan de gemeente in dit tabel aanvullen dat een gelijkwaardig certificaat zoals beschreven onder 5.2.5.2 Kwaliteitsnorm voor de Zorg: ISO 9001, ook toegestaan is. Zo nee, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Dit staat reeds beschreven in de Leidraad Europese aanbesteding Ondersteuning Thuis WMO onder hfst. 5.4.2.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Planning

Vraag:

t.a.v.: "Het is opdrachtgever toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning".

Kunt u toevoegen dat opdrachtnemers daarbij minimaal 2 weken van tevoren op de hoogte worden gebracht van een wijziging in de planning?

En kunt u in de planning ook rekening houden met redelijke termijnen voor de opdrachtnemer om de stukken in te dienen? De termijnen voor opdrachtnemer zijn nu namelijk bijzonder kort. Kunt u in verband met de redelijkheid en billijkheid de uiterste datum voor het indienen van vragen voor de 2e Nota van inlichtingen verruimen tot 2 weken na de publicatie van de eerste nota van inlichtingen en de termijn tussen de publicatie van de laatste nota van inlichtingen tot de uiterste inschrijvingsdatum verruimen met twee weken, zodat er voldoende tijd is om de stukken zorgvuldig te kunnen voorbereiden, beoordelen en in te dienen? Dit om eventuele onzorgvuldigheden in de stukken te voorkomen.

Antwoord:

Gemeente Lelystad kan niet toezeggen om minimaal 2 weken van te voren wijzigingen in de planning door te geven.

In de planning is rekening gehouden met redelijke termijnen, op basis van wettelijke termijnen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Gelijke score

Vraag:

Bij een gelijke score wordt in het uiterste geval een loting toegepast. Dit klinkt als onredelijk bezwarend voor een dergelijk grote opdracht en wordt dan niet op basis van objectiveerbare gronden gegund aan een partij. Kunt u toevoegen dat in plaats van een loting de weging opnieuw kritisch zal worden bekeken en zal worden besproken met de partijen? Indien u dit niet

wilt, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Wij zullen dit niet aanpassen.

Onze ervaring leert dat het hier gehanteerde scoremodel niet in de hand werkt dat er een exact gelijke totaalscore bij meerdere inschrijvers uitkomt. Daarnaast, als dit wel het geval is, dan zijn er twee andere clausules opgenomen die de noodzaak tot loting voorafgaan, zie hiervoor hoofdstuk 2.11 van de Leidraad.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
70

Onderwerp:

Beoordeling aan de hand van de Gunningscriteria

Vraag:

De verwijzing naar Hoofdstuk 0 is niet correct, wij verzoeken u te verwijzen naar het juiste hoofdstuk.

Antwoord:

Bedoeld wordt hier uiteraard hoofdstuk 6 van de Leidraad.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
71

Onderwerp:

Raming waarde van de Opdracht

Vraag:

laatste alinea: "Anderszins [...] geldt dat de gemeente Lelystad zich voor een financiële uitdaging gesteld ziet, in het bijzonder vanaf 2026 [...] en "Wanneer van toepassing zal Opdrachtgever hierover met de Opdrachtnemers in gesprek gaan [...]".
Kan de gemeente, indien de financiële uitdagingen ertoe leiden dat de gemeente de Overeenkomst wil wijzigen en van de Opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer kan worden verlangd de uitvoering van de Opdracht te continueren, zij, mede gelet op de eisen van redelijkheid en billijkheid, een hardheidsclausule in de Raamovereenkomst bij artikel 2 en een algemene tussentijdse beëindigingsmogelijkheid voor Opdrachtnemer opnemen, nog voordat de initiële looptijd is verstreken? Indien de gemeente dit niet wilt, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Wij zien met deze alinea geen reden tot wijziging van de Overeenkomst. Deze alinea geeft aan dat er mogelijkserwijs over budget gesproken moet worden in relatie tot de uit te voeren Opdracht.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Raming waarde van de Opdracht

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat de geraamde bedragen exclusief indexatie is?

Antwoord:

In hoofdstuk 1.8 van de leidraad is vermeld dat de geraamde omvang van de totale Opdracht (inclusief eventuele verlenging) exclusief indexaties en exclusief btw is.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Raming waarde van de Opdracht

Vraag:

t.a.v. tekst boven staat "De gemiddelde omvang [...] excl. inhouding PGB [...]"

Kan de gemeente aangeven welk bedrag/ percentage per PGB-cliënt wordt ingehouden?

Antwoord:

Dit wordt jaarlijks bepaald

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Raming waarde van de Opdracht

Vraag:

1e alinea, 2e zin: "Zodra de uitvoering van de Raamovereenkomsten de [...] opdrachtwaarde heeft bereikt of overstijgt, dan wel wanneer de looptijd [...], verliest de Raamovereenkomst zijn werking"

In de Raamovereenkomst is de werkingsduur opgenomen van de raamovereenkomst. Overschrijding van het budget is hier niet in opgenomen als moment waarop de overeenkomst niet meer van kracht is. Ook is het onlogisch gelet op alle wederzijdse verplichtingen die gelden tussen Partijen. De gemeente zal het toch niet wenselijk vinden als alle dienstverlening acuut zou stoppen aan cliënten? Wij verzoeken u daarom deze zin te verwijderen uit de leidraad. Indien u dit niet wilt, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Uit de aanbestedingswet 2012 en daaropvolgende jurisprudentie vanuit het Europese Hof van Justitie volgt dat indien de som van de (gefactureerde) omzet tijdens de looptijd van een overeenkomst de geraamde waarde overstijgt, de raamovereenkomst zijn werking verliest (d.w.z. deze eindigt dan van rechtswege).

Wij hebben (dus) niet de vrijheid noch de wens hiervan af te wijken.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
75

Onderwerp:
Duur raamovereenkomst

Vraag:

laatste alinea, 2e zin: "Alle Beschikkingen verstrekt na de inwerkingtredingsdatum van de Raamovereenkomst [...] vallen onder de werking van de raamovereenkomst".

Is de gemeente voornemens om alle cliënten tijdig, dus vóór de ingangsdatum van de nieuwe Raamovereenkomst, opnieuw te beschikken? M.a.w., zal er voor elke cliënt een nieuwe herbeschikking plaatsvinden voordat de nieuwe Raamovereenkomst van kracht wordt, of geldt er voor de zorgaanbieders een doorleverplicht tot einddatum van de op dat moment geldende beschikking?

Antwoord:

Alle zittende cliënten waarvan hulp na ingangsdatum contract moet worden voortgezet zullen worden herbeschikt naar nieuwe Opdrachtnemer. Er wordt geen sterfhuisconstructie ingesteld.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Duur raamovereenkomst

Vraag:

laatste alinea, 1e zin: "Minimaal 6 maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd van 5 jaar zal Opdrachtgever Opdrachtnemers informeren over [...] de mogelijkheid tot verlenging"

Ten aanzien van deze alinea benadrukken wij dat een verlenging alleen met wederzijdse instemming kan plaatsvinden. Wij verzoeken u dit aan het contract toe te voegen. Indien u dit niet in overweging neemt, kunt u uw antwoord toelichten?

In de stukken ontbreekt informatie over een tussentijdse opzeggingsmogelijkheid van het contract voor Opdrachtnemer. Kunt u dit toevoegen? Indien u dit niet in overweging neemt, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Opdrachtgever wenst grip te houden op de Overeenkomst en de looptijd van de Overeenkomst. Het publiceren van de aanbestedingsstukken en eisen geven u op voorhand inzage in de wijze waarop dit wordt ingevuld. Inschrijving gaat hier met een Inschrijving mee akkoord.

Opdrachtgever geeft tijdig aan wanneer sprake is van verlenging (Art. 4.2) zodat Opdrachtnemer zich hierop kan voorbereiden. Opdrachtnemer dient bij Inschrijving al rekening te houden met de maximale looptijd (inclusief de verlengingsopties) van de Overeenkomst.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Opdracht in de vorm van een Raamovereenkomst

Vraag:

"In een Beschikking is de maximale duur en omvang van het te leveren product vermeld".

In welke hoedanigheid doelt de gemeente op 'omvang'. Worden beschikkingen afgegeven met een maximaal af te nemen/ te leveren uren ondersteuning thuis gedurende de looptijd van de beschikking of anderszins?

Antwoord:

In het kader van jurisprudentie hebben cliënten recht om te weten hoeveel ondersteuning zij ontvangen. Ons idee is om dit op te nemen als uren per jaar, zodat inzet zoveel mogelijk flexibel blijft. Precieze uitwerking hiervan kan nog worden bekeken om te bepalen wat het meest efficiënt is in het

kader van administratieve lasten. Zie ook de beantwoording op vraag 58.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
78

Onderwerp:
Opdracht in de vorm van een Raamovereenkomst

Vraag:

"Opdrachten vallen onder de Raamovereenkomst worden in de vorm van beschikkingen per Wmo voorziening afgegeven aan Inwoner, waarvan Opdrachtnemer een kopie ontvangt".

Via welke route ontvangt Opdrachtnemer een kopie van de beschikking?

Antwoord:

Het begeleidingsplan zal onderdeel vormen van het besluit. Opdrachtnemer gaat over de inzet, maar geeft de omvang door aan Opdrachtgever door een kopie van dit begeleidingsplan te delen voor in het dossier. Het is nog nader uit te werken hoe we zorgen dat de inzet flexibel blijft maar de inwoner voldoende zekerheid heeft over de inzet en hoe dit op te nemen in het besluit.

Opdrachtnemer ontvangt geen kopie van de Beschikking, maar werkt vanuit het Begeleidingsplan en de te ontvangen berichten (zoals toewijzingen) via het iWmo berichtenverkeer.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
79

Onderwerp:
Opdrachtformulering

Vraag:

t.a.v. visie op Ondersteuning Thuis: "Binnen de looptijd [...] is Opdrachtnemer vrij om de begeleiding op- en af te schalen [...]". Is de gemeente zich bewust van het feit dat de dienstverlening dient te berusten op de beschikking van de gemeente zoals genoemd in paragraaf 1.6 op pagina 6, waarbij de maximale duur en omvang van het te leveren product vermeld staat?

Antwoord:

Dat is juist. Dit betekent dat bij aanpassing van de inzet, ook de toewijzing en beschikking moeten worden aangepast.

In het administratieprotocol zal worden vastgelegd hoe deze afspraken moeten worden gevolgd. Het kunnen aanpassen van inzet is daarin echter

verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer en gaat niet via een 'opdracht' vanuit Opdrachtgever.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Opdrachtformulering

Vraag:

t.a.v. visie op Ondersteuning Thuis: "Daar waar het bij de ondersteuning helpend is, worden technologische (hulp)middelen ingezet". Kan de gemeente toelichten wat wordt bedoeld met 'technologische (hulp)middelen'?

Antwoord:

Hier kan gedacht worden aan e-health toepassingen zoals beeldbellen, leefstijlmonitor, sociale robotica e.d.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
81

Onderwerp:
Opdrachtformulering

Vraag:

t.a.v. Doel aanbesteding "[...] Met behulp van digitale ondersteuning dient het voor Gemeente Lelystad mogelijk te zijn om inzicht te krijgen in het verloop [...]". Kan de gemeente nader toelichten wat wordt bedoeld met 'digitale ondersteuning'?

Antwoord:

Het gaat hier in ieder geval om de managementrapportages. Indien Opdrachtnemer over eigen tooling beschikt om aanvullend op de managementrapportages over bijv. KPI's te rapporteren wordt dit als wenselijk beschouwd door Opdrachtgever.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
82

Onderwerp:
Wijzigen Overeenkomst

Vraag:

"Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst te wijzigen [...] na overleg en schriftelijke instemming van Opdrachtnemer".

Kunt u bevestigen dat de overeenkomst dus niet zonder instemming van Opdrachtnemer gewijzigd kan worden? En kunt u toelichten hoe het proces in dit kader verloopt?

Is de gemeente tevens bereid om op te nemen dat indien er een wijziging toch doorgevoerd wordt, waardoor het van de Opdrachtnemer in redelijkheid en billijkheid niet verwacht kan worden dat hij uitvoering blijft geven aan de Overeenkomst, dat deze de overeenkomst kan beëindigen? Indien u hiertoe niet bereid bent, kunt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Zoals is opgenomen in de Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Lelystad 2019, artikel 9.1 is Opdrachtgever bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overleg met en schriftelijke instemming van Opdrachtnemer over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 6 jun. 2024

Ref.nr.
83

Onderwerp:
Geheimhouding

Vraag:

"Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek van Opdrachtgever Personeel van Opdrachtnemer een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen". Staat de Gemeente ervoor open om de gewenste werkwijze van aanbieder te volgen, te weten het ondertekenen van een geheimhoudingsverklaring opgenomen als onderdeel in de arbeidsovereenkomst met medewerker en niet specifiek op deze opdracht?

Antwoord:

Wij kunnen bevestigen dat een geheimhoudingsverklaring als onderdeel van de arbeidsovereenkomst met Opdrachtnemer volstaat.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
84

Onderwerp:
Algemene Verplichtingen Opdrachtnemer

Vraag:

Is het juist dat als Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst een onderaannemer wil inzetten bij de uitvoering, hier dus expliciet toestemming voor moet worden gevraagd? Zo ja, via welke route? Ontvangt Opdrachtnemer een bevestiging van akkoord of een afwijzing na het verzoek te hebben ingediend, en binnen welk termijn?

Antwoord:

Bij inschrijving dient Inschrijver aan te geven in de UEA, Deel II D welke onderaannemer(s) bij de uitvoering van de Opdracht worden ingezet. Tijdens de opdracht toevoegen van onderaannemers is mogelijk en onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om uitvoering conform gestelde eisen te garanderen. Hiertoe is geen expliciete toestemming nodig van Opdrachtgever. Inzet van onderaannemers is onderdeel van de contractgesprekken.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
85

Onderwerp:
Afdrachten

Vraag:

Kunt u aangeven wat hier precies wordt bedoeld? Is er een beslisboom waarin is af te lezen wanneer de opdrachtgever hiertoe besluit en is er een procesbeschrijving?

Antwoord:

Het is de aanbestedende dienst niet duidelijk wat met deze vraag wordt bedoeld, er ontbreekt een verwijzing naar welk document, bestand, artikel of paragraaf u verwijst.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Personeel van Opdrachtnemer

Vraag:

Dit artikel impliceert dat bij iedere vacature of inzet van uitzendkrachten mondeling dan wel schriftelijke toestemming nodig is. Kan de gemeente dit nader toelichten?

Antwoord:

Als u doelt op artikel 30.4 van de AIVGL (Bijlage 2 AIVGL) dan stellen wij voor in de overeenkomst NA definitieve gunning de tekst van dit artikel aan te passen naar:

Uitgangspunt bij de vervanging van Personeel is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform het vereiste in de Offerteaanvraag).

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
87

Onderwerp:
Personeel van Opdrachtnemer

Vraag:

Kunt u deze artikelen bij toepassing laten? Het betreft hier personeelsbeleid waarvoor Opdrachtnemer verantwoordelijk is. Het is te vergaand en onredelijk bezwarend om bij een dergelijke grote Raamovereenkomst uitvoering te kunnen geven aan deze artikelen. Mocht een bepaalde klacht ontstaan over een specifieke medewerker dan zal Opdrachtnemer hier uiteraard actie op ondernemen.

Antwoord:

Wij gaan er bij dit antwoord vanuit dat u bedoeld om artikel 30 van de AIVGL geheel buiten beschouwing te laten.
Dit is niet akkoord m.u.v. artikel 30,4, welke wij bereid zijn aan te passen.
Zie ook het antwoord op vraag 86.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
88

Onderwerp:
Personeel van Opdrachtnemer

Vraag:

Kan de gemeente aangeven wat de definitie is van noodzakelijkheid bij directe vervanging van personeel?

Antwoord:

Uitgangspunt voor noodzakelijkheid is de situatie van cliënt(en). Deze mag niet verslechteren of achteruitgaan door ontbreken van personeel.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
89

Onderwerp:
Facturering en Betaling

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat binnen deze Opdracht geen sprake is van facturatie zoals beschreven in artikel 24.1 en 24.2, maar van een bevoorschotting/ populatiebekostiging? Hierdoor zijn genoemde artikelen en onderliggende bepalingen niet van toepassing. Kunt u dat tevens bevestigen? Daarnaast verzoeken wij u om de juiste bekostigingsvorm te beschrijven en op te nemen in de aanbestedingsdocumenten/overeenkomst. Bent u genegen dit voorstel over te nemen? Zo nee, wilt u uw antwoord toelichten?

Antwoord:

Dit klopt. Er is sprake van bevoorschotting vooraf (op basis van voorlopig budget) en een afrekening op basis van definitief budget na het einde van het jaar. Daarmee is er geen facturatie in dit contract en zijn deze artikelen niet van toepassing.

De overeenkomsten worden NA definitieve gunning met Opdrachtnemer(-s) gesloten, aanpassingen n.a.v. de NvI(-s) worden daarin en op dat moment verwerkt.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
90

Onderwerp:
Informatiebeveiliging

Vraag:

"Opdrachtgever kan een audit laten uitvoeren om te controleren dat aan beveiligingseisen die van toepassing zijn wordt voldaan[...]"
Kan opdrachtgever toelichten op basis van welke redenen hiervoor gevraagd kan worden? En volstaat het wanneer aanbieder aantoonbaar NEN7510 gecertificeerd is en voldoet aan de eisen, voorwaarden en passende maatregelen van toepassing zijnde bij informatiebeveiliging?

Antwoord:

Redenen voor toetsen kunnen divers zijn, maar er kan worden gedacht aan concrete signalen over mogelijk niet invullen informatiebeveiliging of als onderdeel van een steekproef.

Ja, ten aanzien van informatiebeveiliging is NEN 7510 voldoende.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr.
91

Onderwerp:
19 Verwerkersrelatie

Vraag:

"Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst als primaire taak persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, wordt Opdrachtnemer als verwerker [...] aangemerkt. Vloeit de verwerking van de persoonsgegevens voort uit de opdracht, dan is Opdrachtnemer medeverwerkingsverantwoordelijke".
Staat de gemeente ervoor open dat wanneer men spreekt over medeverwerkingsverantwoordelijke, de verwerkte persoonsgegevens tussen beide partijen en de verplichtingen tot het maken van afspraken over de uitwisseling van persoonsgegevens gebruik te maken van een door Aanbieder gebruikte format Gegevensuitwisselingsovereenkomst?

Antwoord:

Wij zullen NA definitieve gunning, per perceel, een verwerkersovereenkomst afsluiten met de betreffende partij(en), op dat moment wordt bepaald welk document daar het best voor geschikt is. In principe prevaleert het format van gemeente Lelystad.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
92

Onderwerp:
Prijzen, Meer en Minderwerk

Vraag:

Kunt u, gelet op paragraaf 2.4 van de Leidraad, waarin u om een gemotiveerd alternatief verzoek tot afwijking vraagt, de volgende tekst toevoegen aan het artikel danwel in de Raamovereenkomst: "Partijen gaan ervan uit dat voor leveringen van diensten onder de Wmo, Wlz of Jeugdwet sprake is van vrijstelling van BTW op grond van artikel 11 van de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de mededelingen VWS aan de Tweede Kamer. Mocht op enig moment toch BTW verschuldigd blijken of worden, treden partijen onmiddellijk in overleg om over de consequenties daarvan voor deze Overeenkomst nadere afspraken te maken over het doorberekenen van de BTW?" Indien u dit niet in overweging neemt, kunt u uw antwoord toelichten?"

Antwoord:

Nee, wij voegen dit niet toe.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.

93

Onderwerp:

Zijn er vaste termijnen voor de afhandeling van klachten?

Vraag:

In de eerste alinea staat dat voor de afhandeling van klachten geen vaste termijnen gelden. Dit leidt tot rechtsonzekerheid voor opdrachtnemers en is ook onredelijk, mede omdat de gemeente wel een vaste hele krappe termijn hanteert voor opdrachtnemers om een klacht in te dienen in de Leidraad. Het zou wenselijk zijn als de gemeente een maximale afhandelingstermijn zou toevoegen aan de procedure of bijvoorbeeld zou toevoegen dat afhandeling van de klacht een maand voor de datum van inschrijving moet plaatsvinden. De gemeente heeft immers de mogelijkheid om de proceduretermijnen op te schorten als de klachtafhandeling complex blijkt en voor de ondernemer is van belang dat hij voor inschrijving duidelijkheid heeft over de afhandeling van zijn klacht.

Een ondernemer die een klacht heeft ingediend kan te allen tijde alsnog naar de rechter stappen om de kwestie in Kort geding te beslechten of een AWB bezwaarprocedure te starten (zie paragraaf 3 of paragraaf 5). Dit is mede hierom ook noodzakelijk. Kunt u de paragraaf daarom aanpassen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 7.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 5 jun. 2024

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Bijlage 3: Programma van Eisen (4.4)

Vraag:

In 4.4 van het Programma van Eisen staat dat verwacht wordt dat elk half jaar een evaluatie plaats vindt. Wanneer een client een beschikking van een jaar heeft, is het dan mogelijk om de evaluatie na 9 maanden te doen zodat deze evaluatie gebruikt kan worden voor de verlening van de beschikking. Zou het hier niet wenselijker zijn om 1x per jaar te evalueren?

Antwoord:

zie het antwoord op vraag 2.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Opmaak aan te leveren stukken

Vraag:

- Zijn er naast de maximale lengte van beantwoording (8 A4) verdere vereisten voor de opmaak van aan te leveren documenten?
Denk aan lettertype, regelafstand, etc.

Antwoord:

Naast het maximum van het aantal A4, zijn er verder geen opmaak vereisten zoals lettertype, regelafstand, etc.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
96

Onderwerp:
Bijlage 3: Programma van Eisen (9.2)

Vraag:

Wanneer vind het overleg plaats voor het administratieprotocol waarnaar wordt verwezen in bijlage 3: Programma van Eisen (9.2)?

Antwoord:

Zo snel mogelijk na gunning.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid

Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr.
97

Onderwerp:
Bijlage 4: Invulblad tarieven

Vraag:

- Moet in onze reactie op deze aanbesteding in het stuk verder nog aandacht worden besteed aan het financiële component, los van het aangeleverde document in de vorm van bijlage 4?

Antwoord:

Het in te dienen Plan van aanpak onder vraag 2 gaat hierop in.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord

Beantwoord op: P2 Stadsdeel Zuid
7 jun. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
98 Bijlage 3: Programma van Eisen (1.5)

Vraag:
- Wat is volgens de gemeente Lelystad de definitie van e-health?

Antwoord:
E-health zijn digitale ondersteuningsvormen. Bijv. ondersteuning op afstand (via beeldbellen). E-health kan een alternatief bieden op de ondersteuning.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 7 jun. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
99 Bijlage 3: Programma van Eisen (6.4)

Vraag:
- Wie dient toegang te hebben tot de 24/7 bereikbaarheidsvoorziening?

Antwoord:
Toegang hiertoe is noodzakelijk voor de eigen cliënten in de caseload.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord
P2 Stadsdeel Zuid
Beantwoord op: 10 jun. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
100 Leidraad subgunningscriterium 6

Vraag:
In subgunningscriterium 6 wordt er verwezen naar “crisis-ondersteuningsvragen”, kunt u hiervan een voorbeeld geven?

Antwoord:
Dit zijn bv vragen / situaties van cliënten die op dat moment niet kunnen wachten en vragen om interventie. Door iemand te kunnen spreken (telefonisch of na professionele inschatting middels huisbezoek) kan escalatie worden voorkomen.

Percelen: P1 • Stadsdeel Noord

Beantwoord op: P2 Stadsdeel Zuid
10 jun. 2024