RAAMOVEREENKOMST

TUSSEN

GR SOCIAAL - SOCIALE DIENST DRECHTSTEDEN

EN

XXXX

Versie 18 juli 2024 - concept
Contractnummer: XXXX

CONCEPT

Ondergetekenden:

1. Het Openbaar Lichaam Sociaal, handelend onder de naam Gemeenschappelijke Regeling Sociaal/ Sociale Dienst Drechtsteden te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw X, voorzitter van de GR Sociaal, hierna te noemen 'Opdrachtgever'

en

2. Naam Opdrachtnemer, gevestigd te adres, ingeschreven in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer XXXX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw XXXX, functie, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

Hierna afzonderlijk te noemen 'partij' en gezamenlijk ook te noemen 'partijen';

Overwegingen:

- Opdrachtgever heeft behoefte aan een aantal leverancier voor het leveren van woonvoorzieningen en het uitvoeren van woningaanpassingen i.h.k.v. de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo);
- Opdrachtgever heeft een openbare Europese aanbesteding gedaan om drie Opdrachtnemers te selecteren voor het leveren van woonvoorzieningen en het uitvoeren van woningaanpassingen i.h.k.v. de Wmo;
- Naam Opdrachtnemer heeft op datum een inschrijving ingediend met kenmerk XXXX;
- Opdrachtgever heeft de opdracht verdeeld over 3 percelen;
- Opdrachtgever heeft de opdracht voor perceel X gegund aan naam Opdrachtnemer;
- Partijen wensen een en ander schriftelijk vast te leggen in onderhavige Overeenkomst;
- Indien de Overeenkomst niet volledig is, dan zullen de voorwaarden zoals deze zijn gesteld in de aanbestedingsleidraad en bijbehorende bijlagen gelden.

Partijen zijn het volgende overeengekomen:

Artikel 1 Definities

In deze Overeenkomst wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

- Algemene Inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal zijn van toepassing op de Opdracht.
- Inschrijving: aanbod van Opdrachtnemer naar aanleiding van de uitvraag van Opdrachtnemer.
- Opdrachtgever: Openbaar Lichaam Sociaal is Opdrachtgever in het kader van deze opdracht.
- Opdrachtnemer: Inschrijver die een Inschrijving heeft ingediend en met wie de Overeenkomst wordt gesloten.
- Overeenkomst: Algemene Overeenkomst voor afspraken tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer volgens vastgelegde voorwaarden.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het leveren van woonvoorzieningen en uitvoeren van woningaanpassingen i.h.k.v. de Wmo, op basis van de uitvraag van Opdrachtgever d.d. xx juli 2024 (Bijlage I Aanbestedingsleidraad) en door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. XX XX 2024 (Bijlage III). Opdrachtnemer aanvaardt de opdracht bij dezen.

2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

- deze Overeenkomst;
- de nota van inlichtingen d.d. XXXX;
- de nota van inlichtingen d.d. XXXX;
- de Aanbestedingsleidraad woonvoorzieningen en woningaanpassingen i.h.k.v. de Wmo d.d. xx juli 2024 incl. bijlagen (waaronder de Algemene inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal);
- de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. XXXX.

Artikel 3 De dienstverlening

3.1 Opdrachtnemer levert woonvoorzieningen en voert woningaanpassingen uit conform het PvE, welke onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsstukken.

3.2 Alle soorten woningaanpassingen (regulier, maatwerk en complex) moeten kunnen worden uitgevoerd.

3.3 Reguliere woonvoorzieningen en standaard aanpassingen worden conform tarieven in het Prijzenboek geleverd en uitgevoerd.

3.4 Voor maatwerk en complexe opdrachten dient Opdrachtnemer een offerte op te stellen.

3.5 Offertes zijn, voor de reguliere onderdelen, gebaseerd op de tarieven en opslagen zoals genoemd in het prijzenboek.
3.6 Doorlooptijden zijn conform hetgeen vermeld in het PvE.

Artikel 4 Totstandkoming, duur en verlenging van de Overeenkomst

4.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze Overeenkomst door beide Partijen.
4.2 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 2 jaar met ingang van 1 januari 2025 en eindigend op 31 december 2026.
4.3 De Overeenkomst kan maximaal 2 keer met 1 jaar verlengd worden. De verlenging wordt uitsluitend schriftelijk overeengekomen tussen partijen.
4.4 De uiterste termijn voor opzeggen/ verlengen is 3 maanden voor de initiële afloopdatum, dan wel 3 maanden voor de afloopdatum na verlenging.

Artikel 5 Omvang opdracht

5.1 Het aantal te leveren woonvoorzieningen en uit te voeren woningaanpassingen is onbekend. In de aanbestedingsleidraad en bijbehorende bijlagen is ter beeldvorming nadere informatie opgenomen over de omvang in 2023. Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend en er is geen sprake van een afnameverplichting.

Maximale omvang raamvereenkomst per jaar:

	Perceel 1	**Perceel 2**	**Perceel 3**
Gemeenten	Dordrecht	Papendrecht, Alblasserdam, Sliedrecht, Hardinxveld-Giessendam	Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht
Reguliere woonvoorzieningen en woningaanpassingen (gemiddeld) in €	€ 450.000	€ 300.000	€ 310.000
Maatwerk en complexe woningaanpassingen	5	5	5

Artikel 6 Tarieven

6.1 De tarieven voor reguliere woonvoorzieningen en woningaanpassingen zijn vastgelegd in het prijzenboek.
6.2 Voor alle prijzen uit het prijzenboek geldt dat deze vast staan voor het eerste contractjaar. Vanaf het tweede contractjaar (2026) worden deze prijzen eenmaal per jaar, per 1 januari van dat jaar, geïndexeerd op basis van CBS index voor lonen en bouwmaterialen; inputprijsindex bouwkosten 2015 = 100. Dit volgens de volgende rekenmethode: (indexcijfer per 1 september huidig jaar / indexcijfer van 1 september vorige jaar) x de te verhogen prijs.

Artikel 7 Facturering

7.1 Per uitgevoerde reguliere en maatwerk opdracht vindt facturatie achteraf plaats, na afronding van de werkzaamheden.
7.2 Bij maatwerkopdrachten moet het bijbehorende gereedmeldingsformulier worden meegezonden met de betreffende factuur.
7.3 Bij complexe woningaanpassingen vindt facturering in termijnen plaats. Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken voorafgaand aan de uitvoering van iedere complexe woningaanpassing, afspraken over de termijnen.
7.4 Bij complexe woningaanpassingen moet het bijbehorende gereedmeldingsformulier worden meegezonden met de factuur voor de laatste termijn.
7.5 Opdrachtnemer stuurt digitale / e-facturen naar: wmoadmin@drechtsteden.nl.
7.6 Op de factuur wordt vermeld:

Sociale Dienst Drechtsteden/ + gemeentenaam
t.a.v. Routenummer Suite
Postbus 619
3300 AP DORDRECHT

Werkadres:
(naam klant)

CONCEPT

(adres klant)

(postcode & woonplaats)

vermelding klantnummer Wmo

Artikel 8 AVG

8.1 Door ondertekening van onderhavige Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer dat zij de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) naleeft bij de uitvoering van deze opdracht. Bij uitvoering van onderhavige opdracht kan Opdrachtnemer (bijzondere) persoonsgegevens ontvangen van Opdrachtgever, ten behoeve van het uitvoeren van de Overeenkomst.

8.2 Opdrachtnemer zal naast deze Overeenkomst een Verwerkersovereenkomst (format VNG) tekenen t.b.v. uitvoering van deze opdracht.

Artikel 9 Algemene Voorwaarden

9.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.

9.2 Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer zijn met de ondertekening van deze Overeenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 10 Rechtskeuze en toepasselijk recht

10.1.1 Geschillen tussen partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de Rechtbank Rotterdam.

10.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 11 Nietigheid/vernietigbaarheid

11.1.1 Indien enige bepaling van deze Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van die nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 12 Wijzigingen en aanvullingen

12.1 Wijzigingen en/of aanvullingen op deze Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden overeengekomen. Deze wijzigingen of aanvullingen worden vastgelegd in een bijlage bij deze Overeenkomst en is alleen rechtsgeldig indien deze bijlage door beide partijen is ondertekend.

Bijlagen:

1. Aanbestedingsleidraad woonvoorzieningen en woningaanpassingen i.h.k.v. de Wmo d.d. xx juli 2024, incl. bijlagen (waaronder de Algemene Inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal);
2. Nota van inlichtingen d.d. XXXX;
3. Nota van inlichtingen d.d. XXXX;
4. Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. XXXX.

Aldus ondertekend in tweevoud,

te Dordrecht	te …… *[plaats]*
op …….. *[datum]*	op …….. *[datum]*
……..	……
Naam	*Naam*
Functie	Functie

CONCEPT