



Bijlage B Concept Raamovereenkomst

Omvormingen groen en onderhoud Bomen 2025-2028 gemeente Dijk en Waard

Inhoudsopgave

Algemeen	4
Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst.....	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 4. Voorwerp van de Overeenkomst	5
Artikel 5. SROI.....	6
Artikel 6. Integriteit aannemer.....	6
Artikel 7. Communicatie en informatievoorziening	7
Artikel 8. Tijdstip van nakoming.....	7
Artikel 9. Prijzen en tarieven.....	7
Artikel 10. Verantwoording, facturering en betaling	7
Artikel 11. Garantie	8
Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling	8
Juridische aspecten	8
Artikel 13. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden	8
Artikel 14. Boetebeding	8

Ondergetekenden

Opdrachtgever

De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Dijk en Waard gevestigd te 1703 EZ Heerhugowaard aan de Parelhof 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester de heer drs. M.F. Poorter, welke volmacht tot contracteren respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend aan mevr. S. Montijn, hoofd Stadsbedrijf, hierna te noemen: de Opdrachtgever.

en

Aannemer

Onbekend., statutair gevestigd te adres onbekend ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer onbekend te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door onbekend, functie verder te noemen Aannemer.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Overeenkomst een Raamovereenkomst Omvormingen groen en onderhoud Bomen 2025-2028 gemeente Dijk en Waard betreft.
- b. De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens Europese procedure.
- c. De Aannemer correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- d. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Aannemer op te dragen.
- e. De Aannemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), verstaan onder:

Directie	Door de Opdrachtgever aangewezen persoon of personen zoals bedoeld in artikel 3 van de UAV 2012.
Deelopdracht	Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten.
Offerte	Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
Offerteaanvraag	een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG.
Overeenkomst	Al hetgeen tussen de Opdrachtgever/Directie en de Aannemer is overeengekomen, inclusief daarbij behorende bijlagen.
Prestatie / Prestaties	Alle werkzaamheden ten behoeve van de oprichting van het werk dat ertoe bestemd is als zodanig een economische of technische functie te vervullen, inclusief alle noodzakelijke technische installatiewerk of de te verrichten leveringen en indien van toepassing het meerjarig onderhoud. Daar waar de UAV 2012 de term “werk” gebruikt, moet Prestatie(s) worden gelezen.
Raamovereenkomst:	Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Deelopdracht.
SROI	Social Return on Investment. Bij Social Return gaat het erom dat een investering die de Opdrachtgever doet, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert.
UAV 2012	Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012).

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

- a. Dit document;
- b. Nota van Inlichting(en), d.d. ;
- c. Aanbestedingsstukken, d.d. ;
- d. Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012);
- e. Offerte Aannemer, d.d.

02. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert, in aanvulling op paragraaf 2, paragraaf 4 van de UAV 2012, het eerdergenoemde document boven het later genoemde.

03. De Opdrachtgever en Aannemer zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar, in aanvulling op paragraaf 2, lid 5 van de UAV 2012, op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.
05. De Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestaties te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Aannemer kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestaties gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst treedt in werking vanaf 1 januari 2025.
02. De Overeenkomst loopt af op 31 december 2025.
03. Na afloop van voornoemde looptijd wordt de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden stilzwijgend verlengd met een periode van 3 x 12 maanden. De Overeenkomst kan door Partijen worden beëindigd, zonder schadeplicht, middels een schriftelijke opzegging met inachtneming van de opzegtermijn. De opzegtermijn bedraagt respectievelijk 3 maanden voor Opdrachtgever en 6 maanden voor de Aannemer.
04. De duur van een Deelopdracht die aan Aannemer wordt gegund is in desbetreffende Deelopdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Deelopdracht kan buiten de periode vallen genoemd in lid 02.
05. Indien de Opdrachtgever heeft afgeroepen tot de maximale waarde, wordt de Overeenkomst automatisch beëindigd. Dit zonder schadeplicht. De Overeenkomst kan ook niet meer worden verlengd. Onder maximale waarde wordt verstaan € 750.000,- vermeerderd met het genoemde percentage in artikel 2.163b lid 1 van de Aanbestedingswet.
06. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
07. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.

Omschrijving Prestatie

Artikel 4. Voorwerp van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst bevat een onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 van de UAV 2012, van 6 maanden.
02. Bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden voldoet de Aannemer aan de verplichtingen die voor Opdrachtgever voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (BRO). Hieronder vallen de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoekplicht met betrekking tot de Landelijke Voorziening BRO (LV BRO). Ingewonnen gegevens die vallen onder de BRO-registratieplicht worden door de Aannemer opgeleverd volgens de eisen en format(s) van de LV BRO. Voor meer informatie zie www.bronhouderportaal-bro.nl.

Artikel 5. SROI

01. Aannemer verplicht zich om 5% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de onderhavige Overeenkomst.
02. De daadwerkelijke invulling van de SROI inspanning mag ook breder dan op onderliggende Overeenkomst worden verwezenlijkt.
03. Indien Aannemer aan kan tonen dat binnen zijn bedrijf al 5% of meer van het personeel (in fte) bestaat uit mensen vanuit de doelgroepen, is daarmee ook aan de SROI verplichting voldaan.
04. De Opdrachtgever zal zich inspannen om de aanlevering van kandidaten aan Aannemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van Aannemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
05. Indien Aannemer werkt met derden blijft Aannemer hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van deze SROI-verplichting.
06. De definitieve berekening van het percentage van de gefactureerde opdrachtwaarde geschiedt aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst.
07. Indien Aannemer zijn verplichtingen aangaande SROI niet volledig in activiteiten nakomt, moet Aannemer het resterende aan SROI toe te kennen bedrag betalen.
08. Bij verwijtbaar niet of onvolledige nakoming van de SROI verplichting door Aannemer is de Aannemer een boete van maximaal 50% van het niet gerealiseerde SROI inspanning aan Opdrachtgever verschuldigd. Deze boete is direct, zonder ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst, verschuldigd en opeisbaar.

Artikel 6. Integriteit aannemer

01. Aannemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Aannemer of van haar onderaannemers toetsen. De Opdrachtgever doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toetst uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). De Aannemer wordt door de Opdrachtgever geïnformeerd als de Opdrachtgever een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Opdrachtgever Aannemer in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.
04. De Opdrachtgever oordeelt op basis van de toetst en de zienswijze van Aannemer. Als naar oordeel van de Opdrachtgever sprake is van integriteitsschending, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Opdrachtgever is gehouden tot enige schadevergoeding.
05. De Opdrachtgever weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
06. De Opdrachtgever ontbindt de overeenkomst.
07. De Opdrachtgever stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
08. Aannemer is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Aannemer geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Opdrachtgever besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.
09. Als Aannemer zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Opdrachtgever kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Opdrachtgever is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.

Artikel 7. Communicatie en informatievoorziening

01. De Aannemer is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.
02. Indien gewenst door de Opdrachtgever of Aannemer zal een tussentijdse evaluatie plaatsvinden, op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens deze evaluatie komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. De Aannemer maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan de Opdrachtgever. Het verslag wordt door beide Partijen goedgekeurd.
03. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
04. De kosten voor deze overleggen en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.

Artikel 8. Tijdstip van nakoming

01. De prestaties worden geleverd in overleg met Opdrachtver.

Artikel 9. Prijzen en tarieven

01. De Prestaties van Aannemer worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van de Aannemer, te weten totaal € exclusief BTW. Overeengekomen
02. De Aannemer heeft het recht de tarieven jaarlijks per 1 januari en voor het eerst met ingang van 1 januari 2026 aan te passen met maximaal de jaarmutatie oktober van de CBS index prijsindexcijfers grond-, weg- en waterbouw (GWW), 2015=100, zoals gepubliceerd door het CBS. Aannemer kan tot uiterlijk twee maanden vóór ingangsdatum van indexatie een voorstel bij de Opdrachtgever indienen. De wijzigingen zijn van kracht, nadat de Opdrachtgever hiermede schriftelijk hebben ingestemd. Het eerste moment van indexering is 1 januari 2026.

Artikel 10. Verantwoording, facturering en betaling

01. Een factuur bevat minimaal het volgende:
 - de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, btw-nummer, KvK nummer;
 - Het factuuradres van de Aannemer;
 - Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw;
 - Een door de Opdrachtgever goedgekeurde specificatie van de verrichte Prestatie(s);
 - Het inkoopordernummer, dit nummer wordt u toegestuurd door de financiële administratie van de gemeente Dijk en Waard.
02. De Aannemer zendt digitale facturen voor deelopdrachten naar crediteuren@dijkenwaard.nl t.a.v. de heer B. van 't Hull of via e-facturatie. E-facturatie bevat alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS) en een selectie van de optionele elementen, die bovendien aan alle business rules voldoen.
03. De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met:
 - bedragen voor kortingen, als bedoeld in paragraaf 42 UAV 2012; en
 - schadevergoeding(en), als bedoeld in artikel 46, lid 1, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 11. Garantie

01. Er is geen garantie bepaling, zoals bedoeld in paragraaf 22 van de UAV 2012 van toepassing.

Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling

01. WAM Verzekering

De Aannemer dient, in aanvulling op paragraaf 43b van de UAV 2012, zorg te dragen dat alle door hem bij de uitvoering van het werk betrokken voer- en vaartuigen (eigendom, huur, lease en bruikleen) verzekerd zijn op grond van de wet aansprakelijkheid Motorvoertuigen.

Deze wettelijke aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal €500.000,-- per gebeurtenis.

Daarnaast dient de Aannemer bedoelde voertuigen en ander bij de uitvoering van het betrokken materieel tegen- risico te verzekeren. De looptijd van de verzekering is vanaf de datum van aanvang van het werk tot en met het einde van de onderhoudstermijn. De verzekering(en) zal een dekking moeten verlenen van minimaal €500.000,-- per gebeurtenis. Eventuele schade aan de ondergrondse leidingen is binnen deze verzekeringen(en) niet uitgesloten.

Een kopie van de polis met voorwaarden van verzekering dient door de Aannemer voor de aanvang van het werk aan de Directie worden verstrekt.

02. Indien door welke oorzaak dan ook, enige schade niet of niet volledig volgens de polisvoorwaarden of volgens de verwachtingen van de Aannemer worden geëffectueerd, zal dit nimmer tot enigerlei verplichting van de Opdrachtgever tot betalen van schadevergoeding aan de aannemer leiden.

Juridische aspecten

Artikel 13. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

01. Van toepassing zijn, in aanvulling op paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012, alle relevante wet- en regelgeving, normen, voorschriften, publicaties en richtlijnen.

02. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

Artikel 14. Boetebeding

01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Aannemer, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, een boete van € 5.000,- verschuldigd.

Ondertekening

Voor akkoord Opdrachtgever S. Montijn

Voor akkoord Aannemer

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____