

Nota van Inlichtingen 1 - Grafisch Ontwerp



Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
2	Bijlage 9, Casus Circulariteit	“Kern van de Infographic is de tijdlijn uit het programma ‘Circulair Veenendaal’”. Refereert u hier naar de korte tekst op de website of kunt u meer informatie over het programma delen. Is de tijdlijn de beschrijving van de tussendoelen onder de kop ‘Aanpak en doelen’?	Ja we refereren aan de tekst op de website en de tijdlijn is inderdaad de tijdlijn onder 'Aanpak en doelen'.
3	Bijlage 9, Casus Circulariteit	Wij lezen “Het doel is complexe informatie versimpeld te visualiseren” en “concrete voorbeelden uit het dagelijks leven”. Ontvangen de bureau’s deze input voor een gelijk speelveld. Zo niet, hoe gaat u de infographic beoordelen als (zoals benoemd tijdens de informatiebijeenkomst) er niet op inhoud beoordeeld wordt.	We beoordelen de casus voornamelijk op de creatieve vertaling en minder op de inhoud. Daarnaast biedt de casus en de uitvoering ervan gelegenheid om ons te laten zien of een bureau bekend is met het thema duurzaamheid en wat het bureau daarin doet.
4	Beschrijvend Document, P7	Buiten de scope vallen “Aanverwante producten die in eigen beheer de gemeente gemaakt worden, zoals bijv. social media afbeeldingen”. Hoe zit dat met social media afbeeldingen die bijv. als onderdeel van een campagne gemaakt worden?	Die kunnen wel onderdeel zijn van de opdracht
5	Bijlage 6 Prijzenblad	Kunt u bandbreedtes voor tarieven opgeven?	Nee.
6	Bijlage 6 Prijzenblad	Wat is het uitgangspunt voor de te geven prijzen? Ontwerp op basis van template of vanaf nul? Op basis van aangeleverde foutloze teksten en HR-beeldmateriaal, 3 correctierondes, incl. briefing, digitaal toegankelijk opleveren (ja/nee), met of zonder figuren/modellen?	Er wordt per onderdeel een voorbeeld toegevoegd op basis waarvan een prijs kan worden gemaakt.
7	SROI	In de aanbestedingsleidraad en conceptcontract staat een percentage van 2% voor SROI genoemd, terwijl in de verklaring social return 5% wordt vermeld. We gaan ervan uit dat de 2% klopt.	2% is akkoord.
8	Bijlage 1, 7.4	De genoemde data en bijlagennummer 4 in lid 7.4 komen niet overeen met het prijzenblad, bijlage 6.	Deze klopt. Het betreft hier namelijk bijlage 4 van de raamovereenkomst (dat is volgens artikel 2.4 de Inschrijving).
9	Bijlage 5 Model referentieproject	Is er een maximale omvang of andere vormeisen per referentie?	Nee, u kunt bijlage 5 gebruiken of uw eigen format. Zolang alle gevraagde informatie maar duidelijk te herleiden is.
10	Bijlage 1, 6.7	Waarom is er de behoefte om binnen twee werkdagen offertes te ontvangen?	We houden dit als richttijd aan, maar afhankelijk van de complexiteit van de opdracht kunnen we hier van afwijken.
11	Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument	In de leidraad wordt verwezen naar de digitale wizard voor UEA. Is het akkoord de aangeleverde UEA als PDF in te dienen?	Via de digitale wizard wordt er ook een PDF gecreërd. U mag uiteraard ook de UEA die bij documenten staat invullen (al dan niet digitaal). Let wel op rechtsgeldige ondertekening.
12	Animaties en campagneconcepten	Animaties en campagneconcepten zijn in scope en een geschiktheidseis. Hierbij komt tekstredactie kijken maar dit is niet in scope. Levert u hier zelf de teksten voor aan of is tekstredactie wel in scope?	Dat wisselt afhankelijk van budgetten. We zien dat wel als onderdeel van het proces dus de expertise moet wel aanwezig zijn.
13	Beschrijvend Document, p7, buiten scope	Welke partijen zijn gecontracteerd voor communicatieadvies?	Geen.
14	Bijlage 1, 6.2	Wij stellen voor om het drempelbedrag van een minicompetitie op te hogen van €10.000 naar €15.000.	Deze blijft gehandhaafd. De meeste opdrachten zullen onder de €10.000 liggen.
15	Bijlage 6 Prijzenblad Grafisch Ontwerp	Waarom is er geen uurtarief gevraagd voor projectmanagement?	Die valt onder punt 11 - strategie en art direction
16	Contract	Waarom is ervoor gekozen om van één contract naar drie contracten te gaan? Gezien de de omzet zou twee contracten het aantrekkelijker maken om mee te doen met de aanbesteding.	Dit heeft te maken met de vorige aanbesteding. Als er 1 partij gedurende de contract periode afvalt is er geen concurrentie meer.
17	Aanbesteding	De vorige aanbesteding voor grafische vormgeving ging in op september 2022. Wat is de reden dat er nu al een nieuwe aanbesteding wordt gedaan?	Het contract liep af en we hebben niet verlengd maar gekozen voor een nieuwe aanbesteding.
18	Bijlage 1 Conceptraamovereenkomst Grafisch Ontwerp par 6.2	Gezien de relatief lage opdrachtwaarde per opdrachtnemer per jaar: is gemeente bereid de drempel voor minicompetities te verhogen? En kan de gemeente misschien aangeven hoe vaak dergelijke minicompetities jaarlijks gemiddeld zullen plaatsvinden?	Deze blijft gehandhaafd. De meeste opdrachten zullen onder de €10.000 liggen.

19	Bijlage 1 Conceptraamovereenkomst Grafisch Ontwerp par 6.2	Hoe worden minicompetities uitgevraagd? En kan de gemeente een voorbeeld noemen van een opdracht met een opdrachtwaarde van € 10.000 of meer?	Deze worden bij alle partijen uitgevraagd op basis van prijs en kwaliteit. Dit kan per uitvraag verschillen.
20	Aanbestedingsleidraad par 8.4 Beoordelingscommissie	Op welk gebied zijn de inhoudelijk deskundigen deskundig? Kan de gemeente dit wat concretiseren? In acht genomen dat een inhoudelijk deskundige eventueel kan wijzigen bij onvoorziene omstandigheden.	De commissie is deskundig op het vlak van communicatie, duurzaamheid en huisstijl.
21	Aanbestedingsleidraad par 6.5 Beoordeling prijscriterium	We zien geen post voor trafficmanagement/projectcoördinatie. Is de gemeente bereid deze toe te voegen, of voegen we de uren hiervoor onder een van de 3 uitgevraagde posten?	Die valt onder punt 11 - strategie en art direction
22	Aanbestedingsleidraad par 6.5 Beoordeling prijscriterium	We missen in de tabel de kosten voor het halfjaarlijks opstellen van de rapportage. Kan deze worden opgenomen?	Deze kosten moeten worden opgenomen in de prijzen, dus niet als aparte post.
23	Aanbestedingsleidraad par 6.5 Beoordeling prijscriterium	Verwacht u dat we alleen de prijzen voor design invullen, of ook voor bijkomende (standaard) werkzaamheden zoals eindredactie, beeldredactie en projectcoördinatie e/o evaluaties?	Deze activiteiten moeten onder een van de drie werkzaamheden geboekt worden.
24	Aanbestedingsleidraad par 3.1 Doel aanbesteding	Gezien de relatief lage opdrachtwaarde per opdrachtnemer per jaar: hoe waarborgt de gemeente een eerlijke verdeling van opdrachten en opdrachtwaarde over de opdrachtnemers? Bijvoorbeeld via een roulatiesysteem en bijsturing o.b.v. de halfjaarlijkse rapportages van de opdrachtnemers?	De gemeente zorgt voor verdeling van de opdrachten en probeert dit zo objectief mogelijk te doen. Er zal vooraf geen roulatiesysteem of andere methode worden vastgesteld.
25	PvE Eis 24 (huisstijl)	Niet al het beeld kan voor de eeuwigheid afgekocht worden, of soms is het erg prijzig. Ook hebben wij als opdrachtnemer geen volledig zicht op het gebruik van middelen met aangekocht stockbeeld door de gemeente. We willen daarom voorstellen om de verantwoordelijkheid voor een check op de geldigheidsduur van auteursrechten bij de gebruiker (opdrachtgever) te leggen, tenzij expliciet anders overeengekomen.	We gaan er vanuit dat het beeld wat door het bureau aangekocht ook door hun beheerd en gecheckt wordt.
26	PvE Eis 5	Voor andere opdrachtgevers zijn wij gewend dat opdrachtgever zelf een overzicht bijhoudt van het aantal opdrachten etc. Is dit iets wat de gemeente ook zelf kan bijhouden? Ook ivm het roulatiesysteem tussen de drie partijen en het overzicht van minicompetities.	Er is geen sprake roulatiesysteem en een deel van de opdrachten wordt decentraal verstrekt.
27	PvE Eis 1	In eis 1 geeft u een lijst van contactpersonen die opdrachtnemer aanstelt, waaronder een uitvoerende medewerker voor operationele zaken. Mag dit per opdracht een verschillende uitvoerder(s) zijn?	Ja.
28	3.1	kunnen jullie een toelichting geven op de verdeling van het 'DTP werk' en het 'Ontwerp werk'. Hoeveel is de verhouding in % in een jaar?	Dit is niet beschikbaar.
29	3.1	Met welke afdelingen wordt met name samengewerkt en hoe ziet de afstemming in deze samenwerking eruit? Is er een standaard communicatieteam of kunnen losse afdelingen van de gemeente ook Grafische aanvragen indienen? Hoe zorgen jullie ervoor dat dit proces overzichtelijk is?	Een lid van het team communicatie zal in 90% van de gevallen de tussenpersoon zijn.
30	3.1 ontwerp	Geldt bij het ontwerp ook een adviesrol gericht op de tekstuele inhoud? Of is de aangeleverde informatie vooraf al bepaald door copywriter / marketeer? Zoja, hoe ziet de samenwerking er momenteel uit tussen de verschillende betrokkenen (intern en extern)?	Doorgaans zal de tekstuele inhoud aangeleverd worden
31	3.1 Ontwerp	Worden met animaties hier daadwerkelijk animatievideo's mee bedoeld? Bijvoorbeeld explainers?	Ja.
32	3.1 mini-competities	Hoe vaak verwachten jullie in een jaar mini-competities of aanvragen boven de 10.000 euro aan te vragen?	Zie antwoordt op vraag #19.
33	3.2.2.	Er wordt gevraagd voor een SROI van minimaal 2%. Gaat dit om de uiteindelijke opdrachtwaarde per jaar per bureau of om de totale algemene opdrachtwaarde die geldt voor deze aanbesteding?	Het gaat over 2% van de opdrachtwaarde per jaar per bureau.
34	3.3	Waarom is gekozen om met drie ondernemers een overeenkomst af te sluiten? Is een beperkt aantal leveranciers (1 of 2) niet efficiënter in herhaal werkzaamheden? Bestaat de mogelijkheid om met minder leveranciers een samenwerking aan te gaan?	Zie antwoordt op vraag #16.
35	5.2.2. Technische bekwaamheid	Op welke manieren worden de referenties beoordeeld? Puur oordelen op technische en artistieke vaardigheden is vrij subjectief. Hoe zorgen jullie ervoor dat referentie materiaal goed vergeleken kan worden en zijn er punten waar jullie extra op letten?	Deze zullen binair beoordeeld worden. Als ze voldoen aan de eisen wordt de prijs en kwaliteit beoordeeld (mits u ook aan de andere eisen voldoet), bij niet voldoen aan de eisen wordt de inschrijving terzijde gelegd.
36	5.2.2.	Is het toegestaan om visueel materiaal als bijlage toe te voegen? En zijn hier regels aan verbonden qua hoeveelheid pagina's of aanlever specificaties?	Akkoord. Hier zijn verder geen regels aan verbonden.
37	6.3	Er wordt aangegeven dat de Gemeente Veenendaal open staat voor innovaties. Met betrekking tot Artificial Intelligence. In hoeverre is het voor de gemeente mogelijk om met AI-tooling te werken of dat leveranciers met AI-tooling werken?	We staan ervoor open, maar als overheidsinstantie moeten wij dit altijd eerst intern afstemmen.

38	6.5	Hoe wordt bepaald of ingediende prijzen realistisch zijn?	Het is aan de gemeente om te bepalen of ingediende prijzen realistisch zijn. Dit kan de gemeente onder andere beoordelen op basis van andere ingediende prijzen en marktonderzoek. Mochten er vraagtekens zijn bij de prijs dan worden hier nadere vragen over gesteld.
39	Prijzenblad	kunt u toelichting geven hoe het prijzenblad is ingericht? In rij 4 tot en met 11 wordt een concrete uitvraag gedaan. Dient in de gele rij daarachter het totaal bedrag ingevuld te worden voor de dienst. Dus bijvoorbeeld: “ontwerp en DTP A5 enkelzijdig = xx aantal euro? Of gaat het hier ook om een uurtarief?	De gele cellen C4 tm C8 gaan over de hoeveelheden als vermeld in de cellen B1 tm B8 (per pagina of per 4 pagina's). De gele cellen C14 tm C16 gaan over uurtarieven per uur.
40	prijzenblad	Hoe worden deze tarieven later gebruikt in de aanbesteding? Wordt dan standaard een offerte opgesteld voor het uurtarief dat is opgegeven in rij 14 tot en met 16 of wordt er gerekend met de stukprijs aangegeven in rij 4 tot en met 11. Graag ontvangen we meer toelichting hierop.	De bij deze aanbesteding ingediende uurtarieven en stuksprijzen zullen maximale tarieven zijn. In nadere offerte zal worden gegund op basis van prijs/kwaliteit.
41	Prijzenblad	Is het mogelijk om per jaar de tarieven te indexeren?	Indexatie staat vermeld in artikel 7.4 van bijlage 1 (conceptovereenkomst). Het eerste jaar staan de prijzen vast, daarna kunnen de prijzen geïndexeerd worden.
42	Prijzenblad	Klopt het dat in het prijzenblad niet de kosten voor de drukker zit opgenomen?	Ja, dat klopt.
43	Programma van eisen standaard opdrachten	Er wordt beschreven dat bij standaard opdrachten geen offerte wordt uitgebracht en binnen 3 werkdagen te worden opgeleverd. Kunnen jullie inzicht geven in dit proces? Hoe ziet de aanvraag van een dergelijke opdracht eruit? Welke informatie is dan al bekend of beschikbaar?	Dit zijn opdrachten die geen nieuw design behoeven. Hier worden tekst en beeld door ons aangeleverd en moet dit in het format ingelopen worden. Bij rapporten is het werk vanzelfsprekend langer dan 3 dagen.
44	Programma van eisen excel rapportage	Er dient een rapportage bijgehouden te worden in excel van alle opdrachten, types en de waarde van de opdracht. Waar dient dit overzicht voor en houdt opdrachtgever ook het aantal opdrachten bij? Wordt op basis van dit overzicht ook gefactureerd?	Nee. Het biedt ons een overzicht per opdrachtgever wat er gebeurt en is tbv de verantwoording naar Raad en directie.
45	Bijlage 9	Mag in de casus alleen gewerkt worden met de gegeven informatie of is het toegestaan om met eigen research nieuwe inzichten toe te voegen?	U mag alle informatie gebruiken die u wilt. De beoordeling gaat over de opzet van de casus, niet over de inhoud.
46	Bijlage 9	Zijn er specifieke gedragsveranderingen of acties die door de doelgroep na het zien van de infographic ondernomen moeten worden?	Dit is geheel aan de inschrijver om te bepalen.
47	Bijlage 9	Kunnen jullie de doelgroep verder specificeren? Is de doelgroep jong of oud, man of vrouw, opleidingsniveau etc.	Dit is geheel aan de inschrijver om te bepalen.
48	Bijlage 9	Hoe wordt de prestatie van de infographic gemeten en hoe vindt de beoordeling van de casus plaats?	Deze wordt beoordeeld aan de hand van 6.3 2.Casus Circulariteit aan de hand van het beoordelingskader in artikel 6.4
49	Geschiktheidseisen 5.2.2	Per referentieopdracht moeten we gegevens leveren, waaronder de motivatie waarom we een bepaald project als referentieopdracht word beschouwd. Onze vraag: Wat bedoelen jullie met welke MEETBARE effecten dit heeft gehad voor de opdrachtgever?	Als communicatieteam willen we datagedreven werken. We proberen dus altijd inzichtelijk te krijgen wat effectief de resultaten waren van een campagne.
50	Geschiktheidseisen 5.2.2	Als je in de referentieopdracht de technische uitvoering van de animatie hebt uitbesteed aan een andere partij en dit ook van plan bent om te doen in deze aanbesteding, moet je je dan ook samen met die andere partij inschrijven, of kan je je alleen inschrijven?	Als er inschrijver een beroep doet op een derde dient u dit aan te geven in de UEA en dient deze partij ook een UEA in te dienen. U kunt alleen inschrijven en hoeft niet in combinatie in te schrijven. Zie in dit verband ook artikel 7.3 van de leidraad.
51	Aanbestedingsleidraad 3.2.2 Social Return	Is het een probleem dat ons bedrijf zich niet bevind binnen de arbeidsmarkt regio Foodfalley? Dit ivm reistijden en kosten voor de werknemers met afstand tot de arbeidsmarkt.	In dat geval mag u ook buiten de Foodvalley regio de SROI realiseren.
52	Huisstijlhandboek	In het huisstijlhandboek heeft u het over het over de fonts Circular en Century Schoolbook. Dit zijn volgens ons geen adobe fonts, wel zien we verschillende sites waar je het kan downloaden. Is het mogelijk dat u het font aanlevert zodat we zeker weten dat we de juiste fonts gebruiken?	Nee.
53	Casus Circulariteit	Er wordt aangegeven dat je voorbeelden uit het dagelijks leven moet gebruiken om de abstracte begrippen Circulair en duurzaam, concreter te maken. Zijn wij vrij in het bedenken van (fictieve) voorbeelden?	U mag alle informatie gebruiken die u wilt. De beoordeling gaat over de opzet van de casus, niet over de inhoud.
54	Casus Circulariteit	Moeten alle tussendoelen van de tijdlijn gebruikt worden in de infographic?	Dat is aan de Inschrijver.
55	Casus Circulariteit	Moeten alle volledige teksten van de tussendoelen uit de tijdlijn (bijlage 9) gebruikt worden in de infographic, of mogen ze ingekort worden?	Dat is aan de Inschrijver.
56	Casus Circulariteit	Moeten de tussendoelen qua tekst zo geschreven worden dat ze vertaald zijn naar een individu? Of moeten de teksten van de doelen één op één over genomen worden, aangevuld met individuele voorbeelden?	Dat is aan de Inschrijver.
57	Casus Circulariteit	Zijn wij vrij om de verhouding tekst:beeld zelf te bepalen?	Ja.
58	Casus Circulariteit	Via welke tool/organisatie wordt de toegankelijke pdf getoetst?	https://pac.pdf-accessibility.org/en

59	Casus Circulariteit	We kunnen nergens het logo terugvinden. Kunt u het logo (EPS of Ai) aanleveren zodat we het juiste logo gebruiken?	Deze is toegevoegd bij de nota.
60	Casus Circulariteit	Is de illustatieset ook beschikbaar in vectoren? Zo ja, kunt u die aanleveren?	https://www.gemeenteniconen.nl/gebruik-de-iconen-we-gebruiken-de-line-versie
61	Bijlage 1 6.2 Minicompetitie	Voor elk project boven 10.000€ wordt een minicompetitie uitgeschreven. Hoeveel projecten per jaar heeft de gemeente Veenendaal gemiddeld gehad de afgelopen jaren, die hoger zijn dan 10.000€?	Dat zijn er ongeveer 5.
62	Pag 11 Beschrijvend document	U schrijft dat diverse deskundigen verenigd zijn in de beoordelingscommissie. Kunt u een nadere omschrijving geven van hun deskundigheid?	Zie vraag #20
63	Pag 8 Beschrijvend document 3.2.2.	De SROI plaatsing dient gerealiseerd te worden in de arbeidsregio Foodvalley. Wij zijn ook een social enterprise. Volstaat om aan de eisen van de SROI te voldoen, dat wij medewerkers, die uit de arbeidsregio Foodvalley afkomstig zijn, inzetten voor projecten voor de gemeente Veenendaal?	Social Enterprise is geen vast begrip. Het is niet duidelijk hoe dit gaat worden ingevuld. Als er mensen met een uitkering, stageplek of DGR, etc worden ingezet is dat prima, maar als het gewoon reguliere medewerkers dan is het geen invulling SROI. Voor nadere invullen over SROI kan contact worden opgenomen met Franka van Schuppen (franka.van.schuppen@veenendaal.nl).
64	Bijlage 1 6.2 Minicompetitie	Voor elk project boven 10.000€ wordt een minicompetitie uitgeschreven. Wordt een systeem gehanteerd om overige projecten op toerbeurt uit te zetten tussen de drie geselecteerde partners?	Zie vraag #24.
65	Algemeen	Bij welke partij(en) of combinatie van partijen(en) ligt het huidige contract of heeft de diensten verzorgd uit deze aanbesteding?	Dit is niet relevant voor de huidige aanbesteding.
66	Bijlage 8 Huisstijlhandboek	In jullie huisstijlhandboek (Bijlage 8, pagina 21) is aangegeven dat Team Communicatie een handige Guideline voor infographics heeft. Kunnen jullie deze beschikbaar stellen?	Zie bijlage 10
67	Bijlage 6 Prijzenblad	Zoals besproken in de informatiebijeenkomst vorige week zijn de omschrijvingen van de middelen op de prijsensheet niet specifiek beschreven. Het risico hierbij is dat inschrijvers deze zullen invullen op basis van verschillende uitgangspunten, die niet goed met elkaar kunnen worden vergeleken. Kunnen jullie de vraag/de middelen specifiek maken of voorbeelden van deze middelen als bijlage toevoegen, zodat iedereen dezelfde uitgangspunten heeft?	Zie vraag #6.
68	Bijlage 9	In het geval van de casus is er geen drukwerkvraagstuk. In de omschrijving van de tender wordt er echter veel aandacht aan besteed. In hoeverre wordt er verwacht dat we in de casus hier rekening mee houden?	Niet.
69	3.1	3.1: De ‘productiebegeleiding’ gaat ervan uit dat het bureau technische informatie ophaalt bij de producent (drukker) in hoeverre wordt de gemeente Veenendaal meegenomen in dit contact?	Via de offerte.
70	3.1	3.1: Buiten de scope staat dat aanverwante producten niet binnen het vraagstuk vallen. In hoeverre moet de fotografie (breder beeldmateriaal) aansluiten? Of is dit iets wat de gemeente bij ieder vraagstuk volledig aanlevert?	Dat kan onderdeel zijn van de opdracht.
71	Casus	In de richtlijnen van de WCAGs 2.2 staan concrete punten over bijvoorbeeld contrast binnen de leesbaarheid van een document. In hoeverre mag er ‘buiten’ de huisstijl gewerkt worden als dit de leesbaarheid bevordert?	Er moet altijd huisstijl gewerkt worden.
72	casus	In de casus wordt bij oplevering gesproken over een digitaal toegankelijke PDF gesproken. Waar wordt dit document gepubliceerd? En hoe komt dit bij de lezer terecht?	Website of e-mail.

73	Een iets andere benadering?	We snappen heel goed dat ook de gemeente Veenendaal behoefte heeft aan communicatie op een stevig en goed onderbouwd niveau. En misschien snappen we ook wel dat er een aanbesteding nodig is (alhoewel? is dat zo?). Maar we moeten wel realistisch zijn. En dat realisme missen we een beetje in deze aanbesteding. Los van alle punten en komma's: onze grote zorg is deze. Het betreft een gunning van ongeveer 100.000 per jaar, die wordt verdeeld over 3 opdrachtnemers. Dat gaat dan om een factuurwaarde van € 3.000 euro per maand per opdrachtnemer. En als je je tot het uiterste inspant voor een minipitch van 15.000, en die win je niet, dan heb je dus opeens een omzet van 20.000 per jaar. En stel je wint m, dan heb je een omzet van 50.000, 4.000 per maand. Om die omzet te kunnen binnen halen moeten we: - Met zijn allen door een behoorlijk pittige aanbesteding springen. - Is er een volstrekt onwerkbaar en niet te vergelijken prijzen uitvraag... Waarbij het verschil tussen een enkelzijdige A5 (prijs per pagina) en een dubbelzijdige A5 (prijs per pagina)	Bedankt voor het delen van uw zorgpunten. Wettelijk gezien zijn wij verplicht om deze opdracht via een tender in de markt te zetten.
74	Bijlage 2 PvE Grafisch Ontwerp	U schrijft: '17. Opdrachtnemer levert de open bestanden aan zoals bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, Adobe Indesign bestanden, Adobe Illustrator en Adobe Photoshop, na afronding van de opdracht.' Vraag: is dat nodig bij ELKE opdracht?	Ja.
76	Bijlage 8 Huisstijlhandboek	Bij Infographics wordt gerefereerd aan 'de guideline van Team Communicatie'. Vraag: Kunnen we deze ontvangen?	Zie bijlage 10.
77	Bijlage 9 Casus Infographic	U schrijft: 'Kern van de Infographic is de tijdlijn uit het programma 'Circulair Veenendaal'. Vraag: Waar valt deze te bekijken?	In de casus.
78	Bijlage 9 Casus Infographic	U schrijft: 'Kern van de Infographic is de tijdlijn uit het programma 'Circulair Veenendaal'. Vraag: U verwacht dus vooral een visualisatie van een tijdlijn?	Dat is aan de Inschrijver.
81	Bijlage 9 Casus Infographic	U schrijft: 'Maak het concreet met voorbeelden uit het dagelijks leven.' Vraag: Kunt u aangeven welke concrete voorbeelden uit het dagelijks leven u wenst terug te zien aan de hand waarvan Circulariteit verbeeld moet worden?	Dat is aan de Inschrijver.
82	Bijlage 9 Casus Infographic	U schrijft: 'Doel is inzichtelijk te maken wat het voor een inwoner betekent én wat ze zelf kunnen doen.' Vraag: Kunt u de punten beschrijven wat een bewoner zelf kan doen?	Dat is aan de Inschrijver.
83	Bijlage 9 Casus Infographic	U schrijft: 'Uitnodigend om te lezen, (...)' Vraag: Dienen wij zelf de teksten te schrijven en redigeren?	Dat is aan de Inschrijver.
84	6. Minicompetitie	U schrijft: 6.6Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, bij twijfel over de marktconformiteit van de prijzen, ook voor opdrachten met een waarde lager dan de drempelwaarde als genoemd in artikel 6.2 een minicompetitie uit te schrijven. Vraag: Betekent dit dat bij een kleinere opdracht een mini-competitie georganiseerd kan worden?	Klopt. Na het opvragen van een offerte die volgens de gemeente niet marktconform is kan alsnog gekozen worden voor een minicompetitie.
85	6. Minicompetitie	U schrijft: 6.6Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, bij twijfel over de marktconformiteit van de prijzen, ook voor opdrachten met een waarde lager dan de drempelwaarde als genoemd in artikel 6.2 een minicompetitie uit te schrijven. en: 6.8Opdrachtnemer is verplicht een Nadere offerte uit te brengen als Gemeente een minicompetentie houdt. Vraag: Betekent dit dan dat ieder gecontracteerd bureau daar ook verplicht aan mee moet doen, indien geldt het punt bij 6.6?	Klopt.

86	7.Prijs	U schrijft: 7.5Gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst de door Opdrachtnemer in (een) Nadere Offerte(s) aangeboden prijzen te benchmarken om de marktconformiteit van de prijzen te bepalen. Indien uit de benchmark blijkt dat Opdrachtgever 10% of meer goedkoper uit zou zijn bij andere leveranciers voor vergelijkbare opdrachten zoals vermeld in de door Opdrachtnemer uitgebrachte Nadere offerte, dan is Opdrachtgever gerechtigd om heronderhandeling van de tarieven te verzoeken danwel de bestelling bij één van de andere twee Opdrachtnemers of een derde leverancier te plaatsen. Vraag: wordt hiermee bedoeld: goedkoper dan bij andere leveranciers buiten het raamcontract?	Klopt.
87	Anonieme beoordeling	Wordt de inzending anoniem beoordeeld? Ziet de jury tijdens de beoordeling welk bedrijf de inzending heeft gemaakt? Document: Beschrijvend Document Grafisch Ontwerp.pdf Artikel: 8.4 Beoordelingscommissie	Nee, de inschrijvingen zullen niet anoniem worden beoordeeld.
88	Huisstijlrichtlijnen	Hoe flexibel is de gemeente Veenendaal in het accepteren van alternatieve creatieve oplossingen die afwijken van de huisstijlrichtlijnen. Hoe strikt moet de huisstijl worden gevolgd? Is er ruimte om elementen toe te voegen die mogelijk afwijken van de standaard huisstijl? Document 1: Bijlage 8 Huisstijlhandboek 2025.pdf Document 2: Bijlage 10 Guideline Infographic.pdf Artikel: gehele document	Er wordt vooral beoordeeld op creatieve invulling en er is zeker ruimte voor het toevoegen van nieuwe elementen. Alles met inachtneming van de huisstijl en de herkenbaarheid van de gemeente Veenendaal.
89	Referentieproject	Mag het referentieproject een opdracht van de gemeente Veenendaal zelf zijn? Document: Bijlage 5 Model referentieproject.docx Artikel: gehele document	Zolang deze aan alle eisen voldoet mag dit.
90	Ad hoc reageren	De wijze waarop ad hoc gereageerd kan worden. Wil dat zeggen dat je ook snel fysiek aanwezig moet kunnen zijn op het gemeentehuis in Veenendaal of op een locatie in Veenendaal zelf, zo ja kan deze eis dan toegevoegd worden in de documentatie? Document: Beschrijvend Document Grafisch Ontwerp.pdf Artikel: 6.3 Kwaliteitscriteria: 1. Plan van Aanpak	Nee.
91	Beschrijvend document	O.b.v. waarvan kan de aanbesteding verlengd worden?	Dit kunnen verschillende redenen zijn, zoals (niet limitatief) de overeenkomst werkt zoals de intentie was, de gemeente is tevreden met de overeenkomst, er is voldoende budget beschikbaar om te verlengen, de markt is niet drastisch veranderd.
92	Beschrijvend document	Kan de prijs na verloop eerste termijn worden geïndexeerd?	Zie vraag #41.
93	beschrijvend document	Hoe worden de niet onder mini-competitie ondergebrachte opdrachten verdeeld (lager dan 10.000 euro)?	Zie vraag #24.
94	Beschrijvend document	Als er 3 bureaus werken aan vormgeving van gemeente Veenendaal, wie bewaakt de huisstijl/consistentie van de verschillende opdrachten?	Team Communicatie.
95	Beschrijvend document	Is er bij de briefing aan het grafisch bureau vooraf een marketingbureau geconsulteerd om de juiste inhoudelijke keuze te maken?	Nee.
96	Beschrijvend document	Is er bij de briefing aan het grafisch bureau vooraf een marketingbureau geconsulteerd om de juiste inhoudelijke keuze te maken?	Nee.
97	Bijlage 6 - Prijzenblad	Hoe vullen we het uurtarief voor productiebegeleiding in?	Zie vraag #15
98	Leidraad / 6.4	Het beoordelingskader lijkt vooral gericht op de beoordeling van het plan van aanpak. Inschrijvers moeten echter ook een casus uitwerken en een bijbehorende onderbouwing indienen. Kunt u inzichtelijk maken hoe u deze beoordeelt zodat helder is hoe inschrijvers de 45 punten kunnen 'verdienen'?	De casus is een soort plan van aanpak en zal op dezelfde manier worden beoordeeld. Hoe meer de casus aansluit bij de beoordelingsaspecten in combinatie met de beoordelingstabel, hoe hoger er gescoord wordt.
99	Leidraad / 5.2.2.	Kunt u aangeven wat u van gegadigden verwacht met deze zin: "De visuele uitwerking dient aangetoond te worden in de referentieopdracht". In de verplichte bijlage is opgenomen dat toelichting 'niet verplicht is'. Kunt u dit verhelderen en eventueel de bijlage aanpassen?	De competentie moet blijken uit de opgevoerde referentieopdracht.

100	Leidraad / 5.2.2.	Kunt u bevestigen dat items A t/m D beschouwd dienen te worden als individuele kerncompetenties? Klopt onze veronderstelling dat u dan ook 4 referenties verwacht (één per kerncompetentie)?	Ja.
101	Leidraad / H 3.3.	Bent u bereid dit wederkerig te maken? Of de mogelijkheid te bieden dat opdrachtnemer de verlenging (met inachtneming van de termijnen) niet accepteert?	Akkoord om de verlenging wederkerig te maken.
102	Leidraad / NVI	Tijdens de digitale bijeenkomst bleek uit de vragen van de aanwezigen dat de uitvraag inhoudelijke verheldering behoeft. Dit heeft u ook bevestigd. Deze informatie is nodig om een gedegen inschrijving te kunnen realiseren. Deze informatie is echter nog niet beschikbaar voor de vervaldatum van de eerste ronde vragen. Wij vragen u dan ook om toe te staan dat gegadigden in de tweede ronde aanvullende vragen mogen stellen zodat de nieuwe informatie ook grondig bestudeerd kan worden. Dit is bevordelijk voor de kwaliteit van de inschrijvingen en levert een correcte tariefstelling op van inschrijvingen.	Er mogen vragen gesteld worden over de vragen bij de eerste nota. Aangezien de toegevoegde documenten onderdeel zijn van de eerste nota mogen hier uiteraard vragen over gesteld worden bij de tweede nota.