



Bijlage 2 - Concept Raamovereenkomst 'Leveren van lekvrije monsterzakken aan de NVWA' - ARIV-2018

Contractnummer: 202403008

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de minister van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur, namens deze en in opdracht van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit ("NVWA"),
[functienaam]
hierna te noemen: Koper,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te [...],
te dezen vertegenwoordigd door
[naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Leverancier,

OVERWEGENDE DAT:

1. Koper met betrekking tot de Levering van lekvrije monsterzakken gedurende een zekere periode vaste afspraken met één Leverancier wil maken;
2. Koper daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van vier jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Koper gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het leveren van lekvrije monsterzakken zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument, onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Koper de inschrijving van Leverancier heeft beoordeeld als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding;
5. Leverancier zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Koper met de Raamovereenkomst wil bereiken;
6. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het leveren van lekvrije monsterzakken die Koper voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 (ARIV-2018). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsdocument: het document van Koper d.d. 24 december 2024, met referentie 202403008, waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot Koop en Levering gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Afroep: een nadere opdracht ("order") die door Koper aan Leverancier wordt verstrekt tot het leveren van producten onder het regime van deze Raamovereenkomst.

Inschrijving: de door Leverancier op basis van het Aanbestedingsdocument ingediende inschrijving d.d. [...] met kenmerk [...].

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Leverancier verkoopt en levert aan Koper op afroep, overeenkomstig door Koper geplaatste orders, Producten zoals genoemd in Bijlage 1 van deze Raamovereenkomst, gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, een en ander overeenkomstig de op basis van het Aanbestedingsdocument door Leverancier uitgebrachte Inschrijving, tenzij in deze Raamovereenkomst anders is bepaald.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document incl. bijlagen;
 2. de nota van Inlichtingen van [...];
 3. het Aanbestedingsdocument met IUC-kenmerk 202403008;
 4. de ARIV-2018;
 5. de door Leverancier ingediende Inschrijving van [...] met kenmerk [...].
- 1.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op iedere Afroep die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst door Koper bij Leverancier wordt geplaatst.
- 1.4 In een Afroep wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Leveringen de desbetreffende Afroep wordt geplaatst.

2. Inwerkingtreding en duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 4 jaar, derhalve ingaand op 1 juni 2025 en eindigend op 31 mei 2029.
- 2.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 16 van de ARIV-2018 is Koper gerechtigd de Raamovereenkomst door middel van opzegging tussentijds te beëindigen zodra de overeengekomen maximale waarde (zoals genoemd in art. 4.1) wordt bereikt, zonder dat hij daarvoor enige nadere compensatie -hoe dan ook genaamd- aan Leverancier verschuldigd wordt. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer(s) zo tijdig mogelijk informeren indien hij van dit recht gebruik maakt en zal een redelijke opzegtermijn in acht nemen.
- 2.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing na beëindiging van deze Raamovereenkomst met betrekking tot reeds voor de beëindiging overeenkomstig artikel 3 van deze Raamovereenkomst geplaatste Afroepen van Producten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog aan Koper geleverd moeten worden.

3. Levering

- 3.1 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst wordt het Product door Leverancier op afroep en eerste verzoek van Koper door middel van het plaatsen van een schriftelijke order overeenkomstig het Model Orderformulier (Bijlage 2 bij deze Raamovereenkomst) aan Koper worden verkocht en geleverd, tenzij anders is aangeven op het orderformulier. De overeenkomstig de voorgaande zin door Koper geplaatste orders worden door Leverancier door middel van ondertekening van deze Raamovereenkomst geacht te zijn aanvaard bij ontvangst van de betreffende order.
- 3.2 Het Product wordt door Leverancier binnen [...] nadat Koper schriftelijk een order heeft geplaatst op het volgende afleveradres geleverd: het Centraal Magazijn van de NVWA in Veenendaal, of incidenteel (bij calamiteiten) op een andere locatie in Nederland.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De totale maximale waarde van de Raamovereenkomst bedraagt € 900.000,00 exclusief btw en exclusief eventuele indexering.

Leverancier dient er rekening mee te houden dat de daadwerkelijke afname (aanmerkelijk) lager kan liggen dan hierboven aangegeven. Dit komt omdat er sprake is van een aantal onzekere factoren die van invloed kunnen zijn op de afname. De afname is afhankelijk van wat er op de markt gebeurt en de besluiten die in de politiek genomen worden.

- 4.2 De overeengekomen prijzen voor de producten zijn vastgelegd in Bijlage 1. De prijzen hebben betrekking op alle in het kader van deze Raamovereenkomst te leveren Producten en daarbij behorende eventuele materialen, diensten en documentatie.

- 4.3 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2027.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig de producentenindex, Bedrijfstakken/branches: 22 vervaardiging van producten van rubber en kunststof. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 4.4 Leverancier dient de facturen elektronisch te zenden naar:
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA)
Organisatie-identificatienummer (OIN): **00000001001932779000**
t.a.v. **Financiële administratie**

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer (wordt na sluiten van de Raamovereenkomst door de NVWA verstrekt) op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl. Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

- 4.5 Leverancier dient bij de factuur een overzicht bij te voegen van de daadwerkelijk geleverde lekvrije monsterzakken volgens de overeengekomen prijzen. De factuur volgt na aflevering van de lekvrije monsterzakken, die vervolgens door de Koper gecontroleerd zullen worden. Na akkoord door Koper zal deze tot betaling overgaan.

5. Contactpersonen

- 5.1 Contactpersoon voor Koper is [...].
Contactpersoon (vaste accountmanager) voor Leverancier is [...].
Contactpersoon Contractmanagement van Koper is [...].
- 5.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 6.2 van de ARIV-2018 binden de genoemde contactpersonen hun Partij niet.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 (ARIV-2018)", voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Leverancier is uitgesloten.
- 6.2 De in artikel 13.3 van de ARIV-2018 bedoelde overige rechten en vorderingen kunnen als alternatief voor of in aanvulling op de rechten en vorderingen van art. 13.2 worden uitgeoefend.
- 6.3 Leverancier dient binnen 6 maanden na het ingaan van deze Raamovereenkomst een plan van aanpak in bij Koper met betrekking tot Social Return en de Internationale Sociale Voorwaarden, zoals beschreven in paragraaf 2.6 van Aanbestedingsdocument.

Het plan van aanpak vormt een onderdeel van deze Raamovereenkomst en zal jaarlijks worden geëvalueerd. Deze jaarlijkse evaluatie staat in het eerste contractjaar los van de evaluatie van het plan van aanpak met betrekking tot Social Return en de Internationale Sociale Voorwaarden, zoals beschreven in paragraaf 2.6 van Aanbestedingsdocument. Deze evaluatie vindt plaats op een nader te bepalen moment na het opleveren van het plan van aanpak binnen de eerste 6 maanden na het ingaan van deze Raamovereenkomst.

Consequenties

Wanneer Leverancier niet in staat is om aan bovengenoemde voorwaarden te voldoen dient, is Leverancier gehouden inzicht te verschaffen aan Koper wat de onderliggende oorzaken hiervan zijn. Na constatering wordt Leverancier gevraagd om binnen twee maanden een plan van aanpak aan te leveren. In dit plan van aanpak dient duidelijk te zijn beschreven welke acties worden ingezet en tot welke verbeteringen dat gaat leiden binnen welke tijdsperiode.

Indien binnen desbetreffende tijdsperiode geen verbetering zichtbaar is, kan Leverancier formeel schriftelijk in gebreke worden gesteld. Leverancier zal binnen één maand dan alsnog aan de gestelde voorwaarden dienen te voldoen. Constataert Koper na die maand dat Leverancier nog steeds niet aan de gestelde voorwaarden voldoet, dan heeft Koper de mogelijkheid om de Raamovereenkomst met Leverancier eenzijdig te ontbinden.

- 6.4 Er vindt een jaarlijkse evaluatie plaats onder leiding van Contractmanagement om de dienstverlening, aan de hand van de vastgestelde KPI (zie bijlage 5 als onderdeel van het Aanbestedingsdocument), te beoordelen. De voortgang met betrekking tot het in 6.3 genoemde plan van aanpak wordt eveneens geëvalueerd tijdens deze bijeenkomst.

Tijdens de jaarlijkse evaluatie worden ten minste de volgende zaken besproken:

- De kwartaalrapportages;
- De Kritische Prestatie Indicator (KPI);
- Aantal klachten en de afhandeling daarvan;
- Te verwachten ontwikkelingen;
- Door te voeren verbeteringen.

- 6.5 Eenmaal per kwartaal vindt er operationeel overleg plaats tussen Koper en Leverancier, onder leiding van Koper en zonder de aanwezigheid van Contractmanagement, tenzij partijen andere afspraken overeenkomen. Leverancier zendt de stukken voor het tactisch overleg minimaal een week voor het overleg aan Koper.

Leverancier dient per kwartaal rapportages aan Koper op te leveren. In de rapportages wordt minimaal de volgende informatie opgenomen:

- aantal geleverde producten, gespecificeerd per artikel en bijbehorende hoeveelheid;
- inzicht in welke en het aantal spoedleveringen;
- totaalbedrag van alle geleverde producten;
- het aantal retourzendingen inclusief reden van retourneren;
- het aantal klachten inclusief reden van klacht;
- oplossingen en oplostijden van klachten;
- activiteiten op het gebied van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen;
- openstaande en vervallen facturen.

Leverancier zendt de stukken voor het operationeel overleg minimaal een week voor het overleg aan Koper.

7. Integriteitsverklaring

Leverancier verklaart dat hij ter verkrijging van de order personeel, ondergeschikten of hulp-persoon van Koper generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de overeenkomstig deze Raamovereenkomst geplaatste order(s) voor de Levering van het Product.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [...]

[...], [...]

De minister van Landbouw, Visserij,
Voedselzekerheid en Natuur,

[naam Leverancier]

namens deze en in opdracht van de
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit,
[functienaam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage 1: Producten- en prijzenlijst

Types en formaten

Type 1: lichtdoorlatend, zonder sticker

Te leveren in formaat: A4 - A3 - A2 - 70 cm. (br.) x 80 cm. (l.)

Type 2: niet lichtdoorlatend, zonder sticker

Te leveren in formaat: 356 mm. (br.) X 538 mm. (l.) - 70 cm. (br.) x 80 cm. (l.)

Type 3: lichtdoorlatend, met sticker

Te leveren in formaat: A5 - A4 - A3 - A2

Zie bijlage 5, het Programma van Eisen, voor de aspecten per type monsterzak.

Prijzenlijst

[...]

Bijlage 2: Model Orderformulier

