

Selectieleidraad
Openbare Europese aanbesteding
Gaskwaliteitscontrole

ten behoeve van
Netbeheer Nederland

Colofon:
Contactpersoon: Leonie Hommes 06 27651306
Vervangend contactpersoon: Frank Roebroek 06 83703073
Datum: 20-12-2024
Versie: definitief

Inhoudsopgave

1.	Begripsbepaling	3
2.	Inleiding en beschrijving opdracht	5
2.1	De aanbestedende dienst	5
2.2	De opdracht	5
3.	Procedure	8
3.1	Algemeen	8
3.2	TenderNed	8
3.3	Contactpersoon	8
3.4	Aanbestedingsstukken	9
3.5	Planning	9
3.6	Vragenronde	9
3.7	Algemene klachtenregeling	10
3.8	Voorwaarden	11
3.8.1	Gunningsfase	12
3.9	Verzoek tot deelname indienen	13
4.	Eisen aan de gegadigde	14
4.1	Hoedanigheid gegadigde	14
4.2	Onderaannemers	15
4.3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	17
4.4	Uitsluitingsgronden	17
4.5	Geschiktheidseisen	17
4.6	Uitvoeringsvoorwaarden	19
5.	Selectie	19
5.1	Selectiebeslissing	19
6.	Gunningsfase	21
6.1	Gunningsmethodiek	21
6.1.1	Beschrijving gunningsmethodiek	21

1. Begripsbepaling

De definities zoals beschreven in artikel 1.1 Aw 2012 zijn van toepassing tenzij er een alternatief is opgenomen in deze begripsbepaling.

Aanbestedende dienst: Netbeheer Nederland, na het moment van gunning te noemen: opdrachtgever.

Aanbestedingsstukken: Alle documenten (inclusief de bijlagen), vragenlijsten, prijslijsten, planning, vraag & antwoord module en alle overige informatie die door de aanbestedende dienst gepubliceerd zijn c.q. op het TenderNed platform ter beschikking zijn gesteld aan de geïnteresseerde ondernemingen (selectiefase) en geselecteerde gegadigden (gunningsfase).

Directe schade: Schade die rechtstreeks door een schadeveroorzakende gebeurtenis is ontstaan, ofwel alle toerekenbare schade in de zin van artikel 6:98 BW.

Gunningsleidraad: Het document op basis waarvan geselecteerde gegadigden een inschrijving kunnen indienen en waarin onder meer de aanbestedingsprocedure wordt beschreven en toegelicht.

Gunningsfase: De tweede fase van de niet-openbare aanbestedingsprocedure, waarin de geselecteerde gegadigden uitgenodigd worden om een inschrijving te doen.

Implementatie: Het uitvoeren van (voorbereidende) activiteiten en maatregelen die nodig zijn voor het conform de aanbestedingsstukken uitvoeren van de opdracht.

Implementatieperiode/-fase: Periode die loopt vanaf definitieve gunning tot de ingangsdatum van de raamovereenkomst, waarin de uitvoering van de opdracht wordt voorbereid.

Indirecte schade: Schade welke niet valt onder directe schade.

Inschrijving: Alle documenten die een inschrijver aanbiedt via TenderNed ter beantwoording van het gestelde in de aanbestedingsstukken met betrekking tot de gunningsfase.

Kantooruren (kantoortijden): Alle uren op werkdagen tussen 09.00 en 17.00 uur CET.

Nota van inlichtingen: Een document waarin de antwoorden op de geanonimiseerde vragen van de geïnteresseerde ondernemers (selectiefase), dan wel geselecteerde gegadigden (gunningsfase), alsmede eventuele wijzigingen en/of aanvullingen op de aanbestedingsstukken zijn opgenomen.

Opdracht: De op basis van de raamovereenkomst te verzorgen diensten ten behoeve van de aanbestedende dienst, zoals beschreven in de aanbestedingsstukken.

Prijsblad: Het document waarin inschrijver de prijzen en/of percentages m.b.t de opdracht dient op te geven.

Prijslijst: De gegevens met betrekking tot het financieel gunningscriterium en het daarbij behorende prijsblad op het TenderNed platform.

Raamovereenkomst: Het door de opdrachtnemer en de aanbestedende dienst te ondertekenen c.q. ondertekende document waarin het geheel van rechten en plichten tussen partijen is opgenomen t.b.v. nader te plaatsen opdrachten. De aanbestedingsstukken maken integraal onderdeel uit van raamovereenkomst.

Selectiefase: De eerste fase van de niet-openbare aanbestedingsprocedure, waarin het aantal ondernemers dat zich aangemeld voor mededinging naar de opdracht teruggebracht wordt tot het aantal gegadigden dat voldoet aan de gestelde selectiecriteria. Alleen deze geselecteerde gegadigden worden toegelaten tot de gunningsfase.

Selectieleidraad: Het document op basis waarvan geïnteresseerde ondernemingen een verzoek tot deelname kunnen indienen en waarin onder meer de aanbestedingsprocedure wordt beschreven en toegelicht.

Verzoek tot deelname: Alle documenten die een gegadigde aanbiedt via TenderNed ter beantwoording van het gestelde in de aanbestedingsstukken met betrekking tot de selectiefase.

Vragenlijsten: De op het TenderNed platform gepubliceerde overzichten bestaande uit o.a. procedure-eisen, uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, uitvoeringsvoorwaarden, selectiecriteria, programma van eisen en gunningcriteria. De vragenlijsten maken integraal deel uit van de aanbestedingsstukken.

Werkdagen: Kalenderdagen, behoudens zaterdagen, zondagen en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 eerste lid van de Algemene Termijnenwet.

Interpretatie

- Daar waar definities in de aanbestedingsstukken luiden in het meervoud respectievelijk enkelvoud, worden zij ook geacht het enkelvoud respectievelijk het meervoud te omvatten, tenzij anders vermeld.
- Het aanhalen van een tijdsperiode doelt op een aaneengesloten periode.
- Het gebruik van woorden zoals 'inclusief', 'mede begrepen', 'waaronder', 'omvattende' en 'met inbegrip van' betekenen 'met inbegrip van, maar niet beperkt tot'.
- Het aanhalen van enige (bepaling uit) wet- of regelgeving geacht worden om ook het aanhalen van enige rechtsgeldige modificatie en hernieuwde vaststelling daarvan te omvatten, alsmede enige bepaling van wet- of regelgeving die in werking is getreden met het doel de aangehaalde bepaling te vervangen of daarvan een nadere uitwerking te zijn, zulks zonder afbreuk te doen aan het eventueel toepasselijke overgangsrecht.

2. Inleiding en beschrijving opdracht

Deze selectieleidraad is opgesteld ten behoeve van de selectiefase van de aanbesteding Gaskwaliteitscontrole. In dit document wordt een beschrijving van de opdracht gegeven, alsmede alle geldende eisen en voorwaarden benoemd met betrekking tot de selectiefase.

2.1 De aanbestedende dienst

Netbeheer Nederland

Netbeheer Nederland is de vereniging van alle elektriciteit- en gasnetbeheerders van Nederland: Coteq Netbeheer, Enexis, Gasunie Transport Services, Liander, Rendo, Stedin Netbeheer, TenneT TSO en Westland Infra Netbeheer. Als gezamenlijke energienetbeheerders (verenigd in Netbeheer Nederland) staan we voor het beheer van het huidige energienetwerk én voor het (mede)ontwerpen, het bouwen en het beheer van het integraal energiesysteem van de toekomst, waarbij niet alleen vitale infrastructuur maar ook energiedata een deel zijn van dat systeem. De energie-infrastructuur is randvoorwaardelijk voor de realisatie van de duurzame energieambities en klimaatdoelstellingen van de samenleving.

Netbeheer Nederland bevordert de samenwerking tussen de netbeheerders. Binnen de vereniging staat het onderdeel Domein Systeem & Infra voor de kerntaak asset management en instandhouding van de netbeheerders om nu en in de toekomst zorg te dragen voor een veilig, betrouwbaar, duurzaam, betaalbaar en voor iedereen toegankelijk energiesysteem. Door samen te werken kunnen we vitale infrastructuur voor transport en distributie van elektriciteit en gas in Nederland optimaal aanleggen, onderhouden en beheren. Hiermee creëren we de voorwaarden voor de transitie naar een integraal en klimaatneutraal energiesysteem. Onderdeel van het Domein Systeem & Infra is de strategie Veiligheid & Kwaliteit. Binnen deze strategie werken de netbeheerders samen aan productkwaliteit, bij gas zijnde de gaskwaliteit.

Voor meer informatie zie www.netbeheernederland.nl

AevesBenefit

AevesBenefit begeleidt voor Netbeheer Nederland deze aanbestedingsprocedure. Voor meer informatie zie www.aevesbenefit.com. Alle correspondentie c.q. communicatie verloopt via het Aanbestedingsplatform. Iedere andere communicatievorm die kan leiden tot een ongelijke behandeling van Inschrijver(s) of die anderszins in strijd is met toepasselijke wet- en regelgeving, zal leiden tot uitsluiting voor verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

Het is niet toegestaan op een andere wijze contact te zoeken met AevesBenefit dan de middelen die u tot uw beschikking heeft via het Aanbestedingsplatform, met uitzondering van het indienen van een klacht bij het klachtenmeldpunt: I.hommes@aevesbenefit.com.

2.2 De opdracht

Onderwerp

Netbeheer Nederland is voornemens om voor de behoefte naar diensten ten behoeve van kwaliteitsbepaling van de gassen in het (distributie)netwerk, meerdere partijen te contracteren om continuïteit te geven aan de bedrijfsvoering. Hierbij is het van belang dat er duidelijke procedures en processen zijn om deze diensten in te kopen.

Het betreft de uitvoering de kwaliteitsmetingen van aardgas en groen gas in het netwerk van de regionale netbeheerders, waarbij o.a. calorische waardebepaling, ruikbaarheid, advisering en

rapportages worden uitgevoerd. Uitvoering van de dienst draagt bij aan de taak van de netbeheerder om gas dat niet voldoet aan de invoedspecificaties, zoals opgenomen in de ministeriële regeling Gaskwaliteit, te weren conform Gaswet artikel; 3, lid 3, sub d. De nieuwe Energiewet (inwerkingtreding voorzien in 2025) verandert deze taak niet.

Concreet is de opdracht het uitvoeren van gerichte steekproeven, periodieke controles en duurmetingen voor gaskwaliteitscontroles.

- Inschrijvers worden uitgedaagd om een efficiënte manier te vinden of te ontwikkelen voor grote hoeveelheid controles die passen bij de uitdagingen van de energietransitie voor het gasnet, zoals veranderingen van de gassamenstelling en -stromen, meer decentrale productie en invoeding, en het bijbehorende risicomanagement.
- Kostenbeheersing door innovatie, procesoptimalisatie en/of concurrentiestelling.
- Van de dienstverlener wordt een hoog adaptief vermogen verwacht om te kunnen inspelen op nog niet voorziene ontwikkeling met betrekking tot wet- en regelgeving en de gasmarkt.
- Het borgen van kwaliteit door aan te sturen op kwalitatief optimale dienstverlening (waarbij prestatie-indicatoren zoals leversnelheid, leverbetrouwbaarheid en analyseniveau een rol spelen).

Op dit moment heeft Netbeheer Nederland twee overeenkomsten voor gaskwaliteitscontroles afgesloten met de volgende leveranciers:

- DNV
- Kiwa Technology B.V.

De huidige overeenkomst is met beide partijen ingegaan op 01-01-2018 en eindigt op 01-01-2022. Deze overeenkomst is reeds twee keer verlengd met een periode van 2 jaar en kan niet meer worden verlengd. De overeenkomst eindigt op 01-01-2026 definitief.

CPV codes:

- 76000000-3 Diensten in verband met de olie- en gasindustrie
- 76100000-4 Specialistische diensten voor de gasindustrie

Scope

Binnen de scope van deze opdracht valt:

Controles aardgas:

Per werkgebied dient opdrachtnemer een gerichte steekproef voor gaskwaliteitscontroles uit te voeren. De controles bestaan in beginsel uit:

- duurmetingen met mobiel meetsysteem; aardgascomponenten, zwavelcomponenten, zuurstof, waterdauwpunt en odorantgehalte;
- gashoeveelheidsmetingen bij GOS'en;
- controle gassamenstelling op parameters genoemd in de MR Gaskwaliteit en vergelijking met waarden door GTS gemeten en grenswaarden MR aan de hand van gasmonsters;
- controle op meting Wobbe index/werking apparatuur;
- controle van de odoriseerinrichting, o.a. functioneren, beheer en onderhoud, opgestreden storingen en odorantgehalte;
- controle op ruikbaarheid en odorantgehalte, op basis van monsternamen;
- maandelijks beoordeling gaskwaliteitssysteem van GTS, o.b.v. opgeleverde rapportages door GTS.

Bij de steekproef dient rekening te worden gehouden met:

- Het onderhoudsschema van GTS;
- Gebieden waar problemen worden verwacht;

- Locaties waar lange tijd niet meer is gemeten;
- Kwaliteitsgebieden met verschillende gaskwaliteiten.

Controles groengas:

Per werkgebied dient opdrachtnemer een controle voor groen gaskwaliteit uit te voeren. De controles bestaan in beginsel uit:

- Maandelijks dient bij iedere groengas invoeding controle plaats te vinden op de ruikbaarheid en odorantgehalte aan de hand van momentmonsters.
- Duurmeting bij ingebruikname van groen gas invoeder met mobiel meetsysteem: gascomponenten, H₂S zwavelcomponenten, zuurstof, waterdauwpunt en THT/odorantgehalte.

Buiten de scope van deze opdracht vallen de controles die individuele netbeheerders laten uitvoeren los van de

- De controles die individuele netbeheerders laten uitvoeren los van de steekproefsgewijze controle;
- De controles die individuele groen gas invoeders laten uitvoeren;
- Het contact opnemen met groen gas invoeders bij geconstateerde overschrijdingen van toegestane waarden;
- Hercontrole bij geconstateerde overschrijding van grenswaarden.

Rapportages:

- Samenvattende jaarrapportage aan Netbeheer Nederland.
- Individuele rapportages aan de betreffende netbeheerder van de uitgevoerde controles.

Tooling en voorzieningen

Het organiseren van beschikbaarheid van de benodigde en hoogwaardige voorzieningen voor de uitvoering van gaskwaliteitscontroles, waaronder gereedschappen en geaccrediteerde laboratoriumfaciliteiten, valt onder de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer.

Omvang

De verwachte totale omvang (beide werkgebieden) voor de periode 2026 t/m 2035 is ongeveer €50.000.000,--.

Aan voornoemde raming kunnen geen rechten ontleend worden voor de toekomst. Het is niet meer en niets minder dan een inschatting, welke gebaseerd is op historische cijfers en prognosestudies. Dit betekent dat de mogelijkheid bestaat dat de genoemde raming in de praktijk hoger of lager uitkomt.

Percelen

De aanbestedende dienst heeft besloten de onderhavige opdracht te verdelen in minimaal twee percelen voor twee dienstverleners. Hiermee is tegemoetgekomen aan de handvatten zoals verwoord in de Gids Proportionaliteit. In deze Gids is opgenomen dat opdrachten zoveel als mogelijk verdeeld worden in kleinere percelen ten einde het MKB een betere kans te geven op een opdracht.

We streven naar een redelijke en zo gelijk mogelijke omvang in waarde per perceel (ook op termijn tijdens de looptijd van de overeenkomst).

Contractvorm

Het doel van de aanbesteding is te komen tot een raamovereenkomst met twee opdrachtnemers.

De raamovereenkomsten hebben een basisduur tot 31-12-2031 met de mogelijkheid voor de aanbestedende dienst om éézijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden tweemaal te verlengen voor een duur van twee jaar. De verwachte ingangsdatum van de raamovereenkomsten is 01-01-2026.

Herzieningsclausule

Gedurende de looptijd van de opdracht behoudt Netbeheer Nederland zich het recht voor om de opdracht op basis van artikel 2.163c Aw als volgt te wijzigen:

- De opdracht aan te passen indien er sprake is van Wijzingen van wet- en regelgeving, inclusief de wettelijke taak van een netbeheerder; Aanwijzingen van de toezichthoudende instanties en/of Verandering m.b.t. NBNL en/of individuele netbeheerder.

3. Procedure

3.1 Algemeen

De opdracht wordt in de markt gezet op basis van de Aanbestedingswet 2012 (hierna: Aw 2012), zoals laatstelijk gewijzigd en gepubliceerd in het Staatsblad op 28 juli 2017, houdende regels betreffende de procedures voor het gunnen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten (Aw 2012), waarbij gebruik gemaakt wordt van de Europese mededingingsprocedure met onderhandeling welke bestaat uit een selectiefase, gunningsfase en een onderhandelingsfase.

De selectiefase is toegankelijk voor alle geïnteresseerde ondernemingen die voldoen aan de gestelde voorwaarden zoals opgenomen in dit document. De gunningsfase is slechts toegankelijk voor de in de selectiefase op basis van de selectiecriteria geselecteerde gegadigden.

3.2 TenderNed

De gehele aanbestedingsprocedure verloopt in het kader van de administratieve lastenverlichtingen volledig digitaal via het online platform van TenderNed.

Dit betekent dat alle aanbestedingsstukken via TenderNed ter beschikking worden gesteld, dat alle communicatie verloopt via TenderNed en dat het uitsluitend is toegestaan een inschrijving in te dienen via TenderNed. Ondernemers zijn zelf verantwoordelijk voor het indienen van de digitale inschrijving.

Op deze pagina kan de ondernemer alle informatie vinden met betrekking tot contact met TendeNed: Contact | TenderNed. Bij vragen of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt in te loggen of documenten in te dienen) kan er contact opgenomen worden met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur via: 0800-836 33 76. Belt u vanuit het buitenland is TenderNed te bereiken via: +31 70 379 88 99.

3.3 Contactpersoon

De contactpersoon voor deze aanbesteding is Leonie Hommes. De contactpersoon is bereikbaar via de berichtenmodule van TenderNed.

Met betrekking tot deze aanbesteding is het niet toegestaan contact te zoeken met personen van de aanbestedende dienst, anders dan de contactpersoon zoals benoemd op het voorblad. Indien een ondernemer hier wel toe overgaat en met name wanneer sprake is van (de schijn) van beïnvloeding, op welke manier dan ook, is de aanbestedende dienst gerechtigd de betrokken ondernemer uit te sluiten van verdere deelname aan de procedure. Contact met betrekking tot lopende werkzaamheden bij de aanbestedende dienst is uiteraard wel toegestaan.

3.4 Aanbestedingsstukken

De aanbestedingsstukken bestaan uit alle op TenderNed gepubliceerde documenten, alsmede alle via TenderNed gedeelde informatie.

3.5 Planning

De planning treft ondernemer aan op TenderNed. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor eenzijdig wijzigingen aan te brengen c.q. van de planning af te wijken. Een dergelijke aanpassing wordt gecommuniceerd via een nota van inlichtingen en/of een bericht via TenderNed en verwerkt in de planning op TenderNed.

Activiteit	Datum
Publicatie op TenderNed	20-12-2024
Voorselectiefase	
Uiterste datum voor het stellen van vragen (1)	13-01-2025 11:00uur
Streefdatum publicatie nota van inlichtingen (1)	20-01-2025
Indienen aanmeldingen	27-01-2025 11:00uur
Bekend making geselecteerde marktpartijen.	07-02-2025
Bezwaartermijn 21 dagen	28-02-2025
Definitieve beslissing selectie	28-02-2025
Offertefase	
Publiceren offerte leidraad	03-03-2025
Uiterste datum voor het stellen van vragen (2)	17-03-2025 11:00uur
Streefdatum publicatie nota van inlichtingen (2)	28-03-2025
Uiterste datum indienen inschrijvingen	17-04-2025 11:00uur
Onderhandelingsfase	
Onderhandeling	15-05-2025
Uiterste datum indienen finale inschrijvingen	05-06-2025 11:00uur
Voorlopige gunning	26-06-2025
Bezwaartermijn 21 dagen	17-07-2025
Definitieve gunningsbeslissing	17-07-2025
Ondertekenen overeenkomst	31-07-2025
Start implementatie overeenkomst	31-07-2025
Ingangsdatum overeenkomst	01-01-2026

3.6 Vragenronde

Inhoudelijke en procedurele vragen en/of suggesties omtrent de aanbestedingsprocedure en de opdracht kunnen uitsluitend via de vraag & antwoord module van TenderNed gedurende de vragenronde worden gesteld/gedaan.

Onvolkomenheden, procedurefouten, tegenstrijdigheden en/of bezwaren

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Mocht ondernemer desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tussen de aanbestedingsstukken onderling, of tussen de aanbestedingsstukken en de tekst van de aankondiging tegenkomen, en/of bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel, of aspecten van de procedure, dan dient ondernemer dit tijdig, bij

voorkeur tijdens de vragenronde, doch voor de sluiting van de termijn voor het indienen van een verzoek tot deelname, kenbaar te maken aan de aanbestedende dienst.

Indien na sluiting van de termijn voor het indienen van een verzoek tot deelname blijkt dat de aanbestedingsstukken tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevatten en deze niet door ondernemer(s) zijn gemeld via TenderNed, zijn deze voor rekening en risico van de ondernemer.

Planning

De planning van de vragenronde en de publicatie van de nota van inlichtingen is opgenomen in de planning op TenderNed.

Voorschriften stellen van vragen

De voorschriften die worden gehanteerd voor het stellen van vragen zijn opgenomen in de toelichting bij de vraag & antwoord module op TenderNed.

Vragen kunnen uiterlijk tot de in de genoemde datum en tijd worden ingediend, hierbij is de datum en het tijdstip waarop de aanbestedende dienst de vragen ontvangt leidend.

Nota van inlichtingen

De vragen inclusief de antwoorden worden uiterlijk op de in de planning genoemde datum (geanonimiseerd), in de vorm van een nota van inlichtingen gepubliceerd middels de vraag & antwoord module op TenderNed. Ondernemers worden geacht van de inhoud van de nota('s) van inlichtingen kennis te nemen.

Indien ondernemer van mening is dat een antwoord in een nota van inlichtingen niet correct is dient dit voor sluitingsdatum voor het indienen van een verzoek tot deelname gemeld te worden via TenderNed.

Voorgaande geldt onverkort het recht om terstond een kortgedingprocedure aan te spannen middels een betekende dagvaarding aan de aanbestedende dienst zulks op straffe van verval van rechten.

3.7 Algemene klachtenregeling

De aanbestedende dienst doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen, of nalaten van de aanbestedende dienst in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de aanbestedende dienst dat indruist tegen een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit.

Klachten kunnen uitsluitend per e-mail onderbouwd gemeld worden bij het klachtenmeldpunt: l.hommes@aevesbenefit.com onder vermelding van 'Klacht aanbesteding Gaskwaliteit Controle'.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de aanbestedende dienst dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de aanbestedende dienst. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbestedingsstukken. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de aanbestedende dienst in dit kader anders beslist.

3.8 Voorwaarden

Juridische voorwaarden

Op de raamovereenkomsten zijn de algemene voorwaarden van de aanbestedende dienst van toepassing welke deel uitmaken van de aanbestedingsstukken met betrekking tot de gunningsfase. De algemene voorwaarden, verkoopvoorwaarden en/of andere voorwaarden van opdrachtnemer worden nadrukkelijk van de hand gewezen. In het verzoek tot deelname wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen.

Taal

De voertaal tijdens de gehele aanbestedingsprocedure is Nederlands, zowel in woord als geschrift. Het verzoek tot deelname en de inschrijving dienen in de Nederlandse taal te worden gedaan. Dit is enkel anders voor officiële bewijsstukken die in de taal van afgifte verstrekt mogen worden. Gedurende de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht dienen alle medewerkers van/namens opdrachtnemer, die zorgdragen voor de uitvoering van de opdracht en in dat kader in direct contact staan met de aanbestedende dienst, de Nederlandse taal in woord en geschrift te gebruiken.

Gebruik merknamen, typen of octrooien

De aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor een bepaalde ondernemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de aanbestedingsstukken een voorwaarde, eis en/of een selectie criterium betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dan dient steeds gelezen te worden "of gelijkwaardig".

Indien ondernemer van mening is dat er sprake is van gelijkwaardigheid dan dient deze dit op eerste verzoek van de aanbestedende dienst aan te tonen door het overleggen van documenten waaruit de gelijkwaardigheid blijkt.

Voorbehouden aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst behoudt zich, zonder op enigerlei wijze schadelijk te zijn, het recht voor om

- de procedure tussentijds op te schorten of af te breken;
- de planning te wijzigen;
- de selectiebeslissing in te trekken en/of te herzien;
- de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- de gunningsbeslissing in te trekken en/of te herzien.

Wijzigingen gegadigde

Gegadigde houdt de aanbestedende dienst gedurende het aanbestedingsproces, gevraagd en ongevraagd, op de hoogte van ontwikkelingen ten aanzien van zijn organisatie die van belang kunnen zijn voor de aanbestedende dienst bij de beoordeling van de door gegadigde verstrekte informatie. Met dergelijke ontwikkelingen wordt bijvoorbeeld bedoeld een materiële negatieve wijziging in de door gegadigde verstrekte financiële informatie, reorganisaties en veranderingen van eigendomsstructuur.

Mededinging

Ondernemer onthoudt zich van gedragingen die de mededinging tussen (geselecteerde) gegadigde/ondernemers (kunnen) beperken. In het bijzonder: ondernemer wisselt geen informatie over haar verzoek tot deelname uit met andere gegadigden, of derden.

Selectiefase

Kosten die verband houden met het opstellen en indienen van het verzoek tot deelname worden vanwege de eenvoudige aard van de selectiefase van de aanbestedingsprocedure en de geringe kosten van de gegadigde om een daadwerkelijk verzoek tot deelname te doen niet vergoed door de aanbestedende dienst, ook niet ingeval van stopzetten van de selectiefase van de aanbestedingsprocedure als bedoeld in de paragraaf met betrekking tot de voorbehouden van de aanbestedende dienst.

3.8.1 Gunningsfase

Kosten die verband houden met het opstellen en indienen van de inschrijving worden vanwege de eenvoudige aard van de gunningsfase van de aanbestedingsprocedure en de geringe kosten van de gegadigde om een daadwerkelijke inschrijving te doen niet vergoed door de aanbestedende dienst, ook niet ingeval van stopzetten van de gunningsfase van de aanbestedingsprocedure als bedoeld in de paragraaf met betrekking tot de voorbehouden van de aanbestedende dienst.

Toepasselijk recht en geschillen

Op zowel deze aanbestedingsprocedure als de te sluiten raamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit onderhavige aanbestedingsprocedure alsmede uit de te sluiten raamovereenkomst worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechtbank te Den Haag.

Intrekken en/of aanvullen verzoek tot deelname

Een gegadigde kan haar verzoek tot deelname na de sluiting voor het indienen van een verzoek tot deelname niet meer intrekken. Ook het aanvullen van het verzoek tot deelname is dan niet meer mogelijk, tenzij de aanbestedende dienst daartoe een verzoek heeft gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door gegadigde geen aanspraak op selectie worden ontleend.

De aanbestedende dienst kan verlangen dat de gegadigde haar verzoek tot deelname nader toelicht, aanvult en/of voorziet van ondersteunende bescheiden. Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat er in dat geval geen sprake is van een herkansing. Een aanvulling veronderstelt dat het verzoek

tot deelname inhoudelijk ongewijzigd blijft en dat de gegadigde haar verzoek tot deelname uitsluitend op de gevraagde onderdelen nader concretiseert, zodat de aanbestedende dienst een duidelijker beeld heeft van hetgeen is ingediend.

Ongeldig verzoek tot deelname

Een verzoek tot deelname wordt ongeldig verklaard en komt als gevolg daarvan niet meer in aanmerking voor selectie wanneer:

- Niet voldaan wordt aan de vereisten voor het indienen van een verzoek tot deelname, waaronder het niet tijdig indienen van het verzoek tot deelname. Dit laatste is alleen mogelijk in de situatie dat de aanbestedende dienst toestemming heeft gegeven om het verzoek tot deelname vanwege een storing via een andere weg dan TenderNed in te dienen. Indien het verzoek tot deelname via TenderNed moet worden ingediend is het vanwege de digitale kluisluiting niet mogelijk om een verzoek tot deelname niet tijdig in te dienen.
- Het verzoek tot deelname niet voldoet aan alle door de aanbestedende dienst gestelde voorwaarden en eisen als opgenomen in de aanbestedingsstukken met betrekking tot de selectiefase;
- Het verzoek tot deelname onder voorwaarden of met voorbehouden is gedaan, dan wel dat de gevraagde informatie niet verstrekt is dan wel dat de verstrekte informatie niet volledig of onjuist is.

Indien sprake is van een kennelijke omissie of geringe fout heeft de aanbestedende dienst daarentegen het recht om de gegadigde te vragen het verzoek tot deelname te herstellen. Onder een kennelijke omissie of geringe fout wordt verstaan een eenvoudige precisering, die kan worden aangemerkt als een materiële fout en eenvoudig kan worden rechtgezet en waarop geen uitsluitingssanctie staat.

3.9 Verzoek tot deelname indienen

Uiterlijk op de in de planning opgenomen datum en tijdstip dient het verzoek tot deelname, inclusief alle vereiste documenten, ingediend te zijn via TenderNed. Ondernemer dient hiertoe het verzoek tot deelname te uploaden in de daarvoor bestemde digitale kluis. Verzoeken tot deelname die niet via TenderNed worden ingediend, worden niet geaccepteerd. Het risico van te late indiening ligt bij ondernemer.

Na sluiting van de termijn voor het indienen van een verzoek tot deelname wordt de digitale kluis door de aanbestedende dienst geopend. Er worden geen gegadigden toegelaten bij de opening van de kluis. Van het openen van de kluis wordt een proces-verbaal opgemaakt, welke op eerste verzoek aan een gegadigde wordt toegestuurd.

Storing TenderNed

Ingeval van een aantoonbare storing van TenderNed, waardoor het indienen van een verzoek tot deelname voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is, kan de aanbestedende dienst na afloop van de uiterste termijn besluiten deze termijn te verlengen. Ondernemer dient hiertoe onverwijld na constatering van de storing van TenderNed een (gemotiveerde) e-mail te zenden aan l.hommel@aevesbenefit.com onder vermelding van 'storing TenderNed aanbesteding Gaskwaliteit Controle'.

De mogelijkheid van verlenging betreft een eenzijdig recht van de aanbestedende dienst en nadrukkelijk geen plicht. Het staat de aanbestedende dienst niet vrij van dit recht gebruik te maken vanaf het moment waarop de kluis is geopend, aangezien zij dan reeds kennis heeft kunnen nemen van de binnengekomen verzoeken tot deelname. Ondernemer blijft zelfstandig verantwoordelijk voor het tijdig en op juiste wijze indienen van haar verzoek tot deelname. Indien

de aanbestedende dienst besluit de termijn te verlengen worden alle ondernemer in kennis gesteld van de verlenging. De gegadigden welke reeds een verzoek tot deelname (tijdig) hadden ingediend krijgen de gelegenheid om hun verzoek tot deelname binnen de gestelde verlengingsperiode te wijzigen en/of aan te vullen.

Beoordeling verzoeken tot deelname

De beoordeling van de verzoeken tot deelname wordt uitgevoerd conform de onderstaande beschrijving. Voor het gehele beoordelingsproces geldt dat het verzoek tot deelname wordt beoordeeld op basis van hetgeen door gegadigde is ingediend.

Indien een verzoek tot deelname enkel op (ondergeschikte) onderdelen vragen oproept, kan aanbestedende dienst besluiten het verzoek tot deelname verder te beoordelen en navraag/verificatie voorafgaand aan de selectiebeslissing enkel uit te voeren bij de ondernemers die voor selectie voor de gunningsfase in aanmerking komen. Indien uit navraag blijkt dat een verzoek tot deelname niet voldoet, wordt deze alsnog terzijde gelegd.

Onvoorwaardelijk en volledig

De aanbestedende dienst voert eerst een toets op de geldigheid van de verzoeken tot deelname uit. Ingediende verzoeken tot deelname dienen onvoorwaardelijk en volledig te zijn.

- Onvoorwaardelijk wil zeggen dat aan het verzoek tot deelname geen voorwaarden en/of voorbehouden verbonden mogen zijn. Een voorwaardelijk verzoek tot deelname is een ongeldig verzoek tot deelname.
- Volledig wil zeggen dat alle verplichte documenten bij het verzoek tot deelname zijn ingediend en waar voorgeschreven door een uit de bij het verzoek tot deelname ingediende bewijsstukken blijkende rechtsgeldige functionaris zijn ondertekend. Een onvolledig verzoek tot deelname is een ongeldig verzoek tot deelname, tenzij het ontbreken van bepaalde informatie door de aanbestedende dienst als een kennelijke omissie wordt aangemerkt. Het ontbreken van een verplicht document in het kader van de selectiecriteria wordt in elk geval niet aangemerkt als een kennelijke omissie.

Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en uitvoeringvoorwaarden

Vervolgens worden de geldige verzoeken tot deelname beoordeeld aan de hand van de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en de uitvoeringvoorwaarden.

Selectiecriteria

Tenslotte worden alle geldige verzoeken tot deelname beoordeeld aan de hand van de selectiecriteria.

4. Eisen aan de gegadigde

4.1 Hoedanigheid gegadigde

Een geïnteresseerde ondernemer (gegadigde) kan in één van de onderstaande hoedanigheden deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure. De hoedanigheid van de gegadigde geldt gedurende de gehele duur van de aanbestedingsprocedure en de gehele looptijd van de raamovereenkomst inclusief eventuele verleningen.

Zelfstandig individueel gegadigde

Dit is de rechtspersoon, of de natuurlijke persoon die zelfstandig een verzoek tot deelname indient en hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht, zonder inzet van (een) onderaannemer(s) of derde(n) waarop een beroep gedaan wordt.

Individueel gegadigde als hoofdaannemer

Dit is de rechtspersoon, of de natuurlijke persoon die zelfstandig een verzoek tot deelname indient en hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht, waarbij gebruikt gemaakt wordt van één of meerdere onderaannemers of derden. Alleen de hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de opdracht. De hoofdaannemer is in geval van gunning de enige contractuele wederpartij van de aanbestedende dienst.

Zelfstandig samenwerkingsverband

Dit is een, voor de gelegenheid aangegaan, samenwerkingsverband (ook wel genoemd combinatie, consortium, of joint venture) van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk het verzoek tot deelname doen en waarbij ieder lid van het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht, zonder inzet van (een) onderaannemer(s) of derde(n) waarop een beroep gedaan wordt.

Samenwerkingsverband als hoofdaannemer

Dit is een, voor de gelegenheid aangegaan, samenwerkingsverband (ook wel genoemd combinatie, consortium, of joint venture) van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk het verzoek tot deelname doen en waarbij ieder lid van het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht, waarbij gebruikt gemaakt wordt van één of meerdere onderaannemers of derden. Alleen de hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de opdracht. De hoofdaannemer is ingeval van gunning de enige contractuele wederpartij van de aanbestedende dienst.

Let op: de deelname van een samenwerkingsverband dient in overeenstemming te zijn met de mededingingsrechtelijke uitgangspunten (zie: Beleidsregels van de Minister van Economische Zaken van 31 maart 2013, nr. WJZ / 12354959, met betrekking tot de toepassing door de Autoriteit Consument en Markt van artikel 6 van de Mededingingswet ten aanzien van combinatieovereenkomsten (Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013)).

4.2 Onderaannemers

Onder een onderaannemer wordt verstaan, een derde partij, zijnde een andere rechtspersoon, of een natuurlijk persoon dan gegadigde, die een deel van de opdracht (werkzaamheden, of diensten al dan niet in combinatie met het leveren van goederen) in onderaanneming zal gaan uitvoeren. Een derde partij die alleen goederen levert zonder een deel van de opdracht (werkzaamheden of diensten) uit te voeren is een toeleverancier en geen onderaannemer.

In het kader van deze aanbesteding worden twee typen onderaannemers onderscheiden:

Onderaannemer type I

Een andere rechtspersoon, of een natuurlijk persoon dan gegadigde (ook zijnde de holding/het concern waaronder gegadigde valt), die gegadigde (hoofdaannemer) voornemens is in te zetten bij de uitvoering van onderhavige opdracht, teneinde te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen met betrekking tot de technische bekwaamheid.

Indien er sprake is van een onderaannemer type I, dient dit op het UEA (Deel II C) aangegeven te worden. In de vragenlijsten is aangegeven welke documenten ingediend dienen te worden voor een onderaannemer type I.

Let op: De onderaannemer type I dient tijdens de uitvoering van de opdracht de betreffende werkzaamheden waarvoor een beroep gedaan is op deze onderaannemer ook daadwerkelijk uit te voeren, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Onderaannemer type II

Een andere rechtspersoon, of een natuurlijk persoon dan gegadigde (ook zijnde de holding/het concern waaronder gegadigde valt), die gegadigde (hoofdaannemer) voornemens is in te zetten bij de uitvoering van onderhavige opdracht, zonder dat hij deze ondernemer nodig heeft om aan de gestelde geschiktheidseisen te voldoen.

Indien er sprake is van een onderaannemer type II, dient dit, voor zover bij het indienen van het verzoek tot deelname bekend, op het UEA (Deel II D) aangegeven te worden.

Beroep op derde

Gegadigde kan een beroep doen op een derde, zijnde een andere rechtspersoon, of een natuurlijk persoon dan gegadigde (ook zijnde de holding/het concern waaronder gegadigde valt), teneinde te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen inzake de financiële en economische draagkracht.

Indien gegadigde zich beroept doet op een derde inzake de financiële en economische draagkracht dient dit op het UEA (Deel II C) aangegeven te worden. In de vragenlijsten is aangegeven welke documenten ingediend dienen te worden voor een derde waarop gegadigde een beroep doet inzake de financiële en economische draagkracht.

Let op: Indien gegadigde onderdeel is van een groep en haar resultaten zijn opgenomen in een geconsolideerde jaarrekening dan is er naar het oordeel van de aanbestedende dienst sprake van het doen van een beroep op de financiële en economische draagkracht van een derde (te weten het consoliderende vennootschap).

Aantal verzoeken tot deelname per onderneming

Een ondernemer mag slechts eenmaal een verzoek tot deelname indienen, hetzij als individuele gegadigde, hetzij als samenwerkingsverband, hetzij als onderaannemer, waarbij in de hoedanigheid van individuele gegadigde, of samenwerkingsverband gebruik gemaakt kan worden van onderaannemers en een beroep gedaan kan worden op derden. Het meerdere malen deelnemen als onderaannemer, zonder in te schrijven als individueel gegadigde of samenwerkingsverband is wel toegestaan.

Indien een onderneming meerder verzoeken tot deelname indient hetzij als individueel gegadigde hetzij, als samenwerkingsverband al dan niet zelfstandig of als hoofdaannemer zijn al deze verzoeken tot deelname ongeldig.

Indien een onderneming zowel als individueel gegadigde, of samenwerkingsverband een verzoek tot deelname indient, als in de hoedanigheid van onderaannemer, of derde waarop een beroep gedaan wordt inzake de financiële en economische draagkracht, voor een andere gegadigde, of samenwerkingsverband deelneemt aan de aanbestedingsprocedure dan beoordeelt de aanbestedende dienst slechts het verzoek tot deelname waarin de onderneming als onderaannemer, of derde waarop een beroep gedaan wordt inzake de financiële en economische draagkracht deelneemt en is het individuele verzoek tot deelname, of het verzoek tot deelname als samenwerkingsverband ongeldig.

Moedermaatschappij of holding

Een moedermaatschappij, of holding mag niet met meerdere onderdelen van dezelfde groep, of holding een verzoek tot deelname indienen, of een deelneming bezitten in andere ondernemingen

die een verzoek tot deelname indienen. Indien meerdere rechtspersonen binnen één holding een verzoek tot deelname indienen zijn de verzoeken tot deelname van al deze rechtspersonen ongeldig, tenzij bij het verzoek tot deelname naar genoegen van de aanbestedende dienst wordt aangetoond dat er voldoende en adequate maatregelen zijn getroffen waardoor oneerlijke mededinging is uitgesloten. De volgende ondernemingen worden als één beschouwd:

- aan elkaar gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
- met elkaar verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW; of
- aan elkaar gelieerd in aan artikel 2:24a of 2:24b BW vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

4.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Gegadigde dient het digitale UEA volledig in te vullen. In het geval van een samenwerkingsverband geldt dit voor alle deelnemende ondernemingen. Het niet indienen, het niet volledig invullen en/of het aanbrengen van wijzigingen in het digitale UEA leidt tot een ongeldig verzoek tot deelname. Gegadigde dient de UEA rechtsgeldig te ondertekenen.

4.4 Uitsluitingsgronden

Gegadigde verklaart door middel van het rechtsgeldig ondertekende UEA dat gedurende de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht geen van de daarin geselecteerde uitsluitingsgronden op haar van toepassing zijn. Een onderaannemer type I, en een derde waarop een beroep wordt gedaan inzake de financiële en economische draagkracht (tenzij er van deze derde een verklaring conform artikel 2:403 lid 1 sub f Burgerlijk Wetboek wordt overlegd) verklaart dit eveneens middels het UEA.

Indien één of meer uitsluitingsgronden op de gegadigde, of op een onderaannemer type I, of een onderaannemer type II, of een derde waarop een beroep wordt gedaan inzake de financiële en economische draagkracht van toepassing zijn, stelt de aanbestedende dienst gegadigde in de gelegenheid te bewijzen dat er voldoende vertrouwenwekkende maatregelen zijn genomen om de betrouwbaarheid aan te tonen. Indien de aanbestedende dienst dat bewijs toereikend acht, is er sprake van een geldig verzoek tot deelname. In alle andere gevallen is er sprake van een ongeldig verzoek tot deelname.

4.5 Geschiktheidseisen

Gegadigde verklaart middels het UEA gedurende de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht aan de geschiktheidseisen, die in dit document genoemd worden, te voldoen. Indien gegadigde niet kan voldoen aan alle geschiktheidseisen, is er sprake van een ongeldig verzoek tot deelname.

Dit geldt tevens voor een onderaannemer type I en een derde waarop een beroep wordt gedaan inzake de financiële en economische draagkracht voor wat betreft de geschiktheidseis(en) waarvoor er een beroep gedaan wordt op deze onderaannemer. Alsmede voor de geschiktheidseisen waarbij nadrukkelijk is aangegeven dat deze ook voor een onderaannemer type I gelden.

Kerncompetenties

Gegadigde dient, al dan niet door inzet van een onderaannemer type I, te beschikken over verschillende kerncompetenties voor het uitvoeren van de opdracht, aan te tonen middels referenties.

Kerncompetentie 1

De Ondernemer dient aantoonbare technische expertise te hebben op het gebied van het uitvoeren van controle op aardgas en groen gas, zowel duurmetering als monsternamen t/m beoordelen en rapporteren van de analyse. Onder aantoonbaar wordt verstaan: minimaal 2 duurmeteringen en minimaal 4 monsternamen op jaarbasis.

Kerncompetentie 2

De Ondernemer dient aantoonbare ervaring te hebben met het inzetten van een vaardig, objectief geurpaneel van minimaal 30 monsters op jaarbasis dat leidt tot reproduceerbare resultaten.

Kerncompetentie 3

De Ondernemer dient te werken met de juiste software voor databeheer en daaruit een vertaalslag naar jaarrapportages maken voor de netbeheerders.

Gevraagd wordt om per kerncompetentie met één, of meerdere referenties samen aan te tonen dat er wordt voldaan aan de kerncompetentie (de ervaring mag dus bij één of meerdere opdrachtgevers opgedaan zijn). Indien er binnen één bepaalde referentieopdracht ervaring is opgedaan met meerdere kerncompetenties dan mag deze referentie voor alle kerncompetenties waaraan wordt voldaan, gebruikt worden. Het is niet nodig om voor elke kerncompetentie een andere referentie te overleggen.

Voorwaarden referentieopdracht:

- Indien een gegadigde voor een kerncompetentie een beroep doet op een onderaannemer type I, dient dit duidelijk te blijken uit de referentie. Deze onderaannemer dient tijdens de uitvoering van de opdracht de werkzaamheden waarop deze kerncompetentie van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
- Indien de referentieopdracht samen met (een) andere gegadigde(s) is uitgevoerd, dient duidelijk aangegeven te worden welk deel door gegadigde, of onderaannemer type I, is uitgevoerd en welk deel door (een) andere gegadigde(s). Alleen het daadwerkelijk door gegadigde, of onderaannemer type I, uitgevoerde deel van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt. Indien gegadigde toch gebruik wenst te maken van de volledige referentieopdracht dien(t)en de andere gegadigde(s) als onderaannemer type I ingezet te worden bij de uitvoering van de onderhavige opdracht en als zodanig ook opgenomen te worden in het verzoek tot deelname.
- In het geval van een samenwerkingsverband dienen de combinanten gezamenlijk te voldoen aan de kerncompetenties. De combinant op wie inzake een kerncompetentie een beroep gedaan wordt, dient tijdens de uitvoering van de opdracht de werkzaamheden waarop deze kerncompetentie van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
- De referentieopdracht is actueel. Dat wil zeggen dat de referentieopdracht niet langer dan vijf (5) jaar geleden is uitgevoerd of op het moment van uitbrengen van het verzoek tot deelname in uitvoering is. Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende overeenkomst worden opgegeven.
- Gegadigde is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat Netbeheer Nederland zich het recht voorbehoudt om zonder tussenkomst van gegadigde de juistheid van alle verstrekte informatie omtrent de referentie(s) te verifiëren bij de referent en/of nadere bewijsstukken op te vragen bij gegadigde, zoals het bewijs van de duur en omvang van de referentieopdracht.

Bij het verzoek tot deelname aan de selectiefase te overleggen bewijsstukken:

- Per referentie een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaring conform het format Bijlage 1.

4.6 Uitvoeringsvoorwaarden

Gegadigde verklaart middels het UEA gedurende de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht aan de op TenderNed vermelde uitsluitingsgronden te voldoen. Indien gegadigde niet kan voldoen aan alle uitvoeringsvoorwaarden, is er sprake van een ongeldige verzoek tot deelname.

5. Selectie

Uit gegadigden die een geldig verzoek tot deelname hebben ingediend worden door loting drie (3) gegadigden, onder voorbehoud van verificatie, geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.

5.1 Selectiebeslissing

Alle gegadigden worden middels de mededeling van de selectiebeslissing gelijktijdig schriftelijk en gemotiveerd via TenderNed geïnformeerd over de uitkomst van de selectiefase. Dit betekent dat de afgewezen gegadigden een motivatie bevattende reden van afwijzing ontvangen, waarbij tevens rekening wordt gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de begunstigde gegadigden met betrekking tot bescherming van commerciële belangen en vertrouwelijke informatie.

Na ontvangst van de selectiebeslissing kan een afgewezen gegadigde een beroep in rechte instellen tegen de selectiebeslissing. Dit dient te gebeuren binnen vijftien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing. Dit betreft een vervaltermijn. In geval van een kortgedingprocedure schort de aanbestedende dienst de datum van de aanvang van de gunningsfase op tot een nadere datum, afhankelijk van (het tijdstip en de inhoud van) de uitspraak van de voorzieningenrechter.

Verificatie

De aanbestedende dienst gaat na de bekendmaking van de selectiebeslissing tijdens de opschortende termijn (tevens vervaltermijn) over tot het verifiëren van de gegevens in de aangeleverde UEA('s) van de voor de gunningsfase geselecteerde gegadigden, en indien van toepassing alle onderaannemers en de derde(n) waarop een beroep gedaan wordt inzake de financiële en economische draagkracht. Hiertoe dienen de voor de gunningsfase geselecteerde gegadigden, de vereiste bewijsstukken op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen zeven kalenderdagen te overleggen. Daarnaast heeft de aanbestedende dienst de mogelijkheid om deze gegadigden te verzoeken het verzoek tot deelname toe te lichten tijdens een verificatiegesprek.

Selectie

Indien onomstotelijk vast komt te staan dat de voor de selectiefase geselecteerde gegadigden aan alle vereisten voldoen én binnen twintig kalenderdagen na het verzenden van de selectiebeslissing geen van de afgewezen gegadigden bezwaar heeft gemaakt tegen de selectiebeslissing door het laten betekenen van een (kort-geding) dagvaarding bij de aanbestedende dienst, wordt de gunningsfase gestart.

In het geval dat een gegadigde die voor deelname aan de gunningsfase is geselecteerd besluit niet in te schrijven, niet (meer) aan de gestelde eisen c.q. voorwaarden voldoet dan wel in geval

van een uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter, kan de aanbestedende dienst een nieuwe selectiebeslissing nemen. De nieuwe mededeling van de selectiebeslissing wordt in dat geval gelijktijdig aan alle gegadigden verzonden en is de opschortende termijn (tevens vervaltijd) van twintig kalenderdagen opnieuw van toepassing.

Indien in de situaties als bedoeld in bovenstaande tijdig een kort geding procedure aanhangig is gemaakt, dan gaat de aanbestedende dienst niet eerder over tot de gunningsfase dan na uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter.

6. Gunningsfase

Alle geselecteerde gegadigden krijgen op de in de planning op TenderNed aangegeven datum toegang tot de gunningsfase en alle daarbij behorende aanbestedingsdocumenten op basis waarvan zij een inschrijving in kunnen dienen.

6.1 Gunningsmethodiek

De raamovereenkomst wordt gegund aan de inschrijvers met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding (beste PKV). Ter bepaling van de beste PKV wordt gebruik gemaakt van de gunningmethodiek gewogen factor methode.

6.1.1 Beschrijving gunningsmethodiek

Beste PKV

Hieronder volgt een korte toelichting op de verwachte uitwerking van het financieel en kwalitatief gunningscriterium op basis waarvan de inschrijving met de beste PKV wordt bepaald. Deze toelichting is indicatief en geeft enkel richting aan de invulling. De daadwerkelijke uitwerking wordt opgenomen in de aanbestedingsstukken met betrekking tot de gunningsfase.

Ter bepaling van de inschrijving met de beste PKV worden naar verwachting de volgende (sub-) gunningscriteria en bijbehorende wegingsfactoren gehanteerd:

Gunnings-criterium	Weging in %	Sub-gunningscriteria	Weging in %
Financieel	50%	Inschrijfprijs	n.v.t.
Kwaliteit	50%	Communicatie	20%
		Kwaliteit – plan van aanpak	30%
		Totaal	100%
Totaal	100%		

De (sub-) gunningscriteria worden in de gunningsleidraad nader uitgewerkt.