

Bijlage 2.3

Perceelbeschrijving P3: Verkeerskundig advies

1. Aantal contractanten raamovereenkomst

Voor dit perceel wordt één (1) raamovereenkomst afgesloten met één (1) opdrachtnemer, welke de gevraagde dienstverlening (zoals onderstaand beschreven) kan leveren.

2. Beschrijving werkzaamheden

- ~~Bandbreedte uurtarief: € 80 — € 135~~
- ~~Indicatie totaal aantal uren op jaarbasis: 800~~

Verkeerskunde bestaat uit de volgende taken:

- Ontwerpen verkeersinfrastructuur op basis van opdracht/uitgangspunten beleid;
- Adviseren initiatieven op verkeerskundige aspecten;
- Toetsen en/of beoordelen initiatieven op verkeerskundige aspecten;
- Informeren wijkverkeerskundigen over lopende projecten;
- Maken en beoordelen bebording (RVV) en markeringstekeningen;
- Adviseren projecten op verkeerskundige aspecten;
- Opstellen verkeersplannen (aan de hand van het verkeersplan wordt bepaald welke (tijdelijke) verkeersmaatregelen genomen moeten worden). De tijdelijke verkeersmaatregelen worden bepaald aan de hand van de richtlijnen conform CROW 96A en B);
- Toetsen en/of beoordelen projecten op verkeerskundige aspecten;
- Maken verkeerskundig ontwerp (onder een 'verkeerskundig ontwerp' wordt een ontwerp verstaan dat voldoet aan de vigerende normen en richtlijnen, en daardoor goed berijdbaar en veilig is voor alle typen weggebruikers. Betreft zowel verkeerskundig ontwerpen voor parkeren en voor verkeer).

3. Eisen in te zetten personeel

De persoon of personen die worden ingezet voor de uitvoering van deze taken beschikken minimaal over de volgende kennis en vaardigheden:

Medior:

- Een afgeronde MBO-opleiding in de verkeerstechniek of vergelijkbaar;
- Minimaal twee (2) jaar aantoonbare werkervaring in een vergelijkbare functie;
- Aantoonbare ervaringen met Projectmatig Werken;
- Vaardigheden: creativiteit, initiatief, probleemanalyse, omgevingsbewustzijn en flexibel gedrag.

Senior:

- Een afgeronde HBO-opleiding in de verkeerstechniek of vergelijkbaar;
- Minimaal Driedrie (3) jaar aantoonbare werkervaring in een vergelijkbare functie;
- Aantoonbare ervaringen met Projectmatig Werken;

- Vaardigheden: creativiteit, initiatief, visie, probleemanalyse, omgevingsbewustzijn en flexibel gedrag.

U wordt gevraagd een tarief in te dienen voor twee (2) functieniveaus die de gevraagde dienstverlening kunnen uitvoeren. Hiervoor zijn de volgende bandbreedtes opgesteld:

- Medior adviseur: bandbreedte uurtarief: € 75 - € 125
- Senior adviseur: bandbreedte uurtarief: € 80 - € 135

4. Kerncompetentie

Inschrijver heeft in de afgelopen drie (3) jaar voorafgaand aan de datum van inschrijving aantoonbare ervaring met verkeerskundig werkzaamheden opgedaan, waaronder het maken van ontwerpen op het gebied van verkeersinfrastructuur, het maken van verkeersplannen, en het leveren van advies op verkeerskundige projecten. Deze ervaring dient te zijn opgedaan bij een vergelijkbare gemeente als gemeente Venlo, met een grootte van minimaal 60.000 inwoners. De gefactureerde omzet is ten minste €30.000,- per jaar.

Inschrijver toont middels één (1) referentie aan, dat over de gestelde kerncompetentie beschikt wordt. Voor de beschrijving van de ervaring dient inschrijver het voorgeschreven referentieformulier (**Bijlage 8**) te gebruiken. Dit formulier geldt als bewijsmiddel voor het voldoen aan het gestelde in deze paragraaf en dient tegelijk met de inschrijving te worden ingediend.

De te overleggen referentie dient werkzaamheden te betreffen, waarvoor de inschrijver of de door inschrijver in te zetten derde(n), zelf verantwoordelijk is geweest. In geval van uitvoering in combinatie, mag alleen het eigen aandeel worden opgevoerd.

De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar (gerekend vanaf de datum voor het indienen van de inschrijving). De gemeente Venlo behoudt zich het recht voor rechtstreeks contact op te nemen met referent teneinde nadere inlichtingen inzake de referentie in te winnen.

5. Gunningsmethodiek

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

De raamovereenkomst wordt gegund aan de één (1) inschrijver die de inschrijving met de laagste evaluatieprijs heeft ingediend volgens de volgende formule:

$$\text{Evaluatieprijs} = \text{totaal fictieve inschrijfsom} - \text{fictieve kortingen.}$$

De verhouding Prijs:Kwaliteit is 30:70.

De fictieve inschrijfsom wordt bepaald aan de hand van de formule:

$(\text{fictief aantal jaaruren } \text{medior-Verkeerskundig-adviseur} \times \text{uurtarief } \text{Verkeerskundigmedior-adviseur}) + (\text{fictief aantal jaaruren senior adviseur} \times \text{uurtarief senior adviseur})$

De maximale fictieve korting op de kwaliteitscriteria is gebaseerd op de fictieve inschrijfsom, welke berekend is op de maximaal gestelde uurtarieven.

Voor dit perceel gaat het om een maximum inschijfsom van:

Specialist	Aantal jaaruren	Maximum-uurtarief	Totaalprijs
Verkeerskundig adviseur	800	€ 135,-	€ 108.000

Functieniveau	Aantal jaaruren	Maximum uurtarief	Totaalprijs
Medior	200	€ 125,-	€ 25.000
Senior	600	€ 135,-	€ 81.000
Totaal			€ 106.000

De maximale fictieve korting tesamen van de kwaliteitscriteria bedraagt derhalve:

$70\% \times € 108.000,- = € 75.600,-$ $70\% \times € 106.000,- = € 74.200,-$

De inschrijvingen worden beoordeeld op de volgende subgunningscriteria met de volgende wegingen en maximaal haalbare fictieve kortingen:

Subgunningscriteria	Wegingsfactor	Sub-weging	Maximale fictieve korting
Prijs	30% (Totaal inschrijfprijs volgens prijzenblad)		
Kwaliteit	70%		€ 75.600 € 74.200,-
P3.K1: Samenwerking met de gemeente		40%	€ 43.200,- € 42.400,-
P3.K2: Risicodossier		30%	€ 32.400,- € 31.800,-
Evaluatieprijs = totaal fictieve inschijfsom - som fictieve korting (P3.K1 + P3.K2)			

6. Toelichting subgunningscriteria

Prijs

Opdrachtgever wenst een zo voordelig mogelijk uurtarief per functie, passend voor de gevraagde dienstverlening en binnen de gestelde uurtarief-bandbreedte.

Inschrijvingen die uurtarieven bevatten die buiten de opgegeven bandbreedte liggen (te laag of te hoog), zullen ter zijde gelegd worden en komen dus niet meer voor gunning in aanmerking.

Kwaliteit

P3.K1: Samenwerking met de gemeente

De gemeente Venlo wenst samen te werken met opdrachtnemers die uitstekende kwaliteit leveren. Die kwaliteit bestaat uit ervaren personeel, het opleveren van resultaten (waaronder bestekken, rapporten, en tekeningen) die nagenoeg foutloos zijn, en het naleven van planningen. U wordt verzocht om een inschrijving in te dienen waarin de volgende onderdelen worden uitgewerkt:

- hoe inschrijver de juiste personen voor de opdracht gaat inzetten, en daarbij zorgt voor inhoudelijke expertise, voldoende ervaring, en passende competenties;
- hoe inschrijver de kwaliteit en het kennisniveau van het personeel dat wordt ingezet voor de uitvoering van de raamovereenkomst op peil houdt;
- hoe inschrijver omgaat met op locatie versus op afstand werken;
- hoe inschrijver de kwaliteit van de aan te leveren documenten en producten aantoont;
- hoe inschrijver garandeert dat planningen worden gehaald, daarbij rekening houdende met verschillende gelijktijdige opdrachten (al dan niet van andere opdrachtgevers) en de krapte in de arbeidsmarkt;
- wat de inschrijver verwacht van de gemeente Venlo om de juiste kwaliteit te kunnen garanderen.

Beoordeling

- mate waarin inschrijver concreet de minimaal benoemde elementen heeft uitgewerkt;
- mate waarin de uitwerking haalbaar en realistisch is;
- mate waarin de uitwerking ontzorgend is ten aanzien van de gemeente Venlo;
- mate waarin in de uitwerking de kwaliteit geborgd blijft.

Voorwaarden

Uitwerking K1 dient te voldoen aan het volgende criterium:

- maximaal drie (3) pagina's A4.

Eisen aan de indeling:

- opgebouwd conform bovengenoemde onderwerpen en volgorde;
- lettertype Calibri, Tenorite, of Arial grootte 11, regelafstand 1,15;
- het gunningscriterium dient digitaal (in een algemeen leesbaar en downloadbaar formaat, zoals pdf) bij inschrijving ingediend te worden.

P3.K2: Risicodossier

De gemeente Venlo voorziet verschillende risico's die aan de orde kunnen komen in de uitvoering van de opdracht. De gemeente Venlo heeft in **Bijlage 6** drie (3) risico's benoemd. U wordt gevraagd om voor deze risico's het volgende uit te werken:

- uw visie op dit risico;
- een preventieve maatregel;
- een correctieve maatregel;

- een aan het risico gekoppelde KPI waarop tijdens de uitvoering van de opdracht gestuurd kan worden.

Daarnaast wordt u gevraagd om nog maximaal drie (3) risico's aan te dragen en uit te werken in **Bijlage 6**. U dient hierin de volgende punten mee te nemen:

- waarom u dit risico als een belangrijk/groot risico identificeert;
- een preventieve maatregel en een correctieve maatregel, waarbij u ook aangeeft wie (opdrachtnemer of opdrachtgever) deze maatregel het beste kan uitvoeren;
- een aan het risico gekoppelde KPI waarop tijdens de uitvoering van de opdracht gestuurd kan worden.

Beoordeling

- mate waarin inschrijver concreet de minimaal benoemde elementen heeft uitgewerkt;
- mate waarin de uitwerking haalbaar en realistisch is;
- mate waarin de uitwerking ontzorgend is ten aanzien van de gemeente Venlo;
- mate waarin in de uitwerking de kwaliteit geborgd blijft.

Voorwaarden

Uitwerking K2 dient te voldoen aan het volgende criterium:

- maximaal vier (4) pagina's A4.

Eisen aan de indeling:

- lettertype Calibri, Tenorite, of Arial grootte 11, regelafstand 1,15;
- het gunningscriterium dient digitaal (in een algemeen leesbaar en downloadbaar formaat, zoals pdf) bij inschrijving ingediend te worden.

Onderstaand kader geldt als uitgangspunt voor de beoordeling van de kwaliteitscriteria:

Maximale waardevermindering	Beoordeling	Motivering
Knock-out	Onvoldoende	De inschrijver geeft geen antwoord op de vraag en/of beschrijft een dusdanig onsamenhangend verhaal dat het voor opdrachtgever onduidelijk is en/of antwoord bevat duidelijke gebreken of manco's. Er is geen tot weinig vertrouwen tot samenwerking en uitvoering van de opdracht.
40% van de maximale waarde	Voldoende	De inschrijver geeft op alle gevraagde onderdelen een antwoord met een grotendeel voldoende beschrijving / redelijk passend verhaal, geen toegevoegde meerwaarde. Er is redelijk vertrouwen tot samenwerking en uitvoering van de opdracht.
70% van de maximale waarde	Goed	De inschrijver geeft op alle gevraagde onderdelen duidelijk en concreet antwoord met een overtuigende beschrijving. Er is sprake van enige toegevoegde meerwaarde.

		Onderbouwing is uitermate solide. Er is voldoende vertrouwen tot samenwerking en uitvoering van de opdracht.
100% van de maximale waarde	Uitstekend	De inschrijver geeft op alle gevraagde onderdelen duidelijk en concreet antwoord met een overtuigende beschrijving. Voorts bieden de antwoorden meerwaarde (onderscheidend vermogen aanwezig) voor de gemeente Venlo. Onderbouwing is uitermate solide en voldoet boven verwachting / bevat verrassende elementen die van toegevoegde waarde zijn. Er is vol vertrouwen tot maximale samenwerking en uitvoering van de opdracht.

7. Checklist

De inschrijving dient te bestaan uit de volgende documenten:

Omschrijving		Gewenst bestandsnaam digitale inschrijving
1	Rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief waarin in ieder geval de tekst is opgenomen als vermeld in het model aanbiedingsbrief (zie Bijlage 1)	<naam inschrijver> aanbiedingsbrief
2	Uittreksel Kamer van Koophandel	<naam inschrijver> KvK
3	Een ingevuld prijzenblad (zie Bijlage 5.3)	<naam inschrijver> prijzenblad
4	Een beantwoording van kwaliteitscriterium K1 (eigen format)	<naam inschrijver> K1 Samenwerking met de gemeente
5	Een ingevuld Inschrijfformat K2 Risicodossier (zie Bijlage 6)	<naam inschrijver> K2 Risicodossier
6	Een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (invullen via TenderNed, daarna ondertekenen)	<naam inschrijver> UEA
7	Een ingevuld referentieformulier (zie Bijlage 8)	<naam inschrijver> referentieformulier