



BIJLAGE 01

PROGRAMMA VAN EISEN

AFVOER EN VERWERKING VAN KLEIN CHEMISCH AFVAL

referentienummer 88-2024

Algemene eisen	
1.	Opdrachtnemer beschikt gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst over betreffende (milieu-)vergunningen en ontheffingen voor het afvoeren en verwerken van KCA. De wijze waarop u de chemische afvalstoffen (KCA) van opdrachtgever aanneemt, transporteert, opslaat en verwerkt of laat verwerken voldoet aan: - de relevante vigerende wet- en regelgeving; en - de minimumeisen van het actuele Landelijk Afvalbeheerplan (momenteel LAP3) en diens opvolger het Circulair Materialenplan (CMP).
2.	Opdrachtnemer handelt te allen tijde met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu.
3.	Het eigendom van het KCA gaat over op opdrachtnemer op moment van acceptatie op het depot van opdrachtnemer. Wanneer er sprake is van afkeur tijdens het acceptatieproces op depot van opdrachtnemer, gaat het proces van afkeur in. Opdrachtnemer dient afbeeldingen en een rapport van afkeur te overleggen.
4.	Na eigendomsoverdracht van het KCA (eis 3) is opdrachtgever gevrijwaard voor wettelijke aansprakelijkheid voor schade ten gevolge van het transporteren, opslaan, en verwerken van het door opdrachtnemer geaccepteerde KCA.
5.	Slechts van toepassing op perceel 2 – Overig KCA Het staat opdrachtgever vrij om een afvalstof niet meer aan te bieden indien er een voor het milieu betere wijze van verwerken, of bij voorkeur zelfs circulair te maken is.
6.	Opdrachtnemer dient in de verificatiefase zijn acceptatievoorwaarden te overleggen. In het verificatiegesprek dienen hier nadere afspraken over gemaakt te worden.
7.	Opdrachtnemer dient gebruik te maken van vaste contactpersonen binnen de gemeente Groningen. Er is één contactpersoon (en vervangend contactpersoon) voor contractzaken en één contactpersoon (en vervangend contactpersoon) voor uitvoeringszaken.
8.	Opdrachtnemer heeft één vast contactpersoon.
9.	Opdrachtnemer dient (op werkdagen) binnen 24 uur een inhoudelijke reactie te geven op vragen.
10.	Afstemmingsoverleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vindt op vaste momenten (minimaal tweemaal per jaar) in onderling overleg plaats.
11.	Opdrachtnemer neemt bij zijn bedrijfsvoering de bepalingen die bij of krachtens de Arbeidsomstandighedenwet zijn gesteld, in acht. Daarbij besteedt hij uitdrukkelijk aandacht aan de veiligheid bij de inzamelwerkzaamheden en informeert en instrueert zijn personeel hiertoe.

12.	Opdrachtnemer dient opdrachtgever proactief te informeren en op de hoogte te stellen van wijzigingen in wet- en regelgeving, innovaties, etc. Tevens dient opdrachtnemer te adviseren over o.a. vragen over uitvoeringszaken als wijze van sortering, verpakkingen, afvalstroomnummers, etc.
Eisen m.b.t. afroep en afvoer	
13.	Opdrachtnemer dient het KCA af te voeren tijdens de openingstijden van het centrale depot (overslag-KGA) van opdrachtgever. Deze is geopend op maandag t/m vrijdag van 8.00 uur tot 16.30 uur. Wijzigingen van de openingstijden zijn voorbehouden.
14.	Opdrachtnemer dient brandblussers op werkdagen af te voeren tijdens de openingstijden van de afvalbrengstations (milieustraten) van opdrachtgever. Deze zijn geopend op maandag t/m vrijdag van 8.00 uur tot 16.30 uur. Op zaterdag kan geen afvoer plaatsvinden. Wijzigingen van de openingstijden zijn voorbehouden.
15.	Opdrachtnemer draagt zorg voor het beladen van de containerauto's en/of trailers.
16.	Opdrachtnemer dient inspanning te leveren aan de optimalisatie van opslag- en sorteermethodes.
17.	Opdrachtnemer mag de inzameling voor de gemeente Groningen en andere opdrachtgevers combineren, mits de emballage van de gemeente Groningen en andere opdrachtgevers gescheiden van elkaar blijven.
18.	Het KCA dient per categorie en per levering gewogen te worden. Dit dient plaats te vinden op de weegbrug op het centrale depot (overslag-KGA aan de Duinkerkenstraat 99 te Groningen). Na weging dient opdrachtnemer een geleidebiljet, voorzien van hoeveelheden per categorie, af te geven aan de opdrachtgever. Zowel bruto als netto en tarra gegevens dienen hierop vermeld te zijn.
19.	Opdrachtnemer dient zich te houden aan de geldende terrein- en veiligheidsregels van de locaties van opdrachtgever.
20.	Opdrachtnemer verplicht zich om binnen 48 uur (2 werkdagen) na afroep van opdrachtgever het KCA af te halen. De afzetcontainers dienen na afhaling binnen 24 uur teruggeplaatst te zijn op het centrale depot (Duinkerkenstraat 99, Groningen). Boeteclausule: Indien opdrachtnemer hier binnen 48 uur na afroep geen gehoor aan geeft, treedt de boeteclausule in werking. Opdrachtgever brengt per elk uur later ophalen €100,- in rekening aan opdrachtnemer. Hierbij geldt een maximum van €5.000,- per gebeurtenis.

21.	Bij spoedgevallen en/of calamiteiten haalt opdrachtnemer het KCA binnen 24 uur na afroep van opdrachtgever af.
Eisen m.b.t. KCA	
22.	Slechts van toepassing op perceel 2 – Overig KCA Voor de afvalstroom latex in bulk geldt een maximale verpakkingsafmeting van 50cm×50cm×50cm.
23.	Slechts van toepassing op perceel 2 – Overig KCA Voor de afvalstroom gemengd triviaal in bulk geldt een maximale verpakkingsafmeting van 50cm×50cm×50cm.
24.	Slechts van toepassing op perceel 2 – Overig KCA (onderdeel lab chemicaliën) Bij de afvoer van lab chemicaliën dient opdrachtnemer middels een paklijst aan te geven welke stromen zijn afgevoerd.
25.	Het laten verwerken van het KCA is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer.
26.	Opdrachtnemer moet al het KCA afvoeren naar een eindverwerkingsinrichting(en) voor KCA die beschikt over de wettelijk vereiste voorzieningen en vergunningen. Opdrachtgever is bevoegd deze wettelijke vereiste voorzieningen en vergunningen te allen tijde bij de eindverwerkingsinrichting voor KCA te controleren. Opdrachtnemer dient hierbij alle medewerking te verlenen.
27.	Indien het ingezamelde KCA of een gedeelte daarvan tijdelijk niet kan worden afgevoerd naar de eindverwerkingsinrichting(en) voor KCA, wordt in overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever externe en tijdelijke opslag overeengekomen. Opdrachtnemer dient de afspraken van dit overleg schriftelijk vast te leggen. Eventuele extra kosten die hiermee gepaard gaan, komen voor rekening van opdrachtnemer.
28.	Opdrachtnemer maakt per stroom inzichtelijk op welke wijze deze wordt verwerkt en wat het aandeel recycling is per stroom per verwerkingsmethode. Dit overzicht wordt na voorgenomen gunning gedeeld. Wanneer er zich veranderingen voordoen in dit proces, dan wordt er een aangepast overzicht door opdrachtnemer aan opdrachtgever verstrekt.
Eisen m.b.t. emballage	
29.	De emballagemiddelen dienen schoon en deugdelijk te zijn en voorzien te zijn van stoffenkaarten of etikettering met gevarenaanduiding. Opdrachtnemer zorgt er onder meer voor dat de sluitingen van ASP's goed werken, dat ASP's goed zijn gereinigd, vaten niet kapot zijn en er geen resten van oude stickers aanwezig zijn op de emballage. Boeteclausule:

	Indien hier niet aan wordt voldaan, kan opdrachtgever een boete opleggen van €100,- per geconstateerde afwijking. Opdrachtgever zal opdrachtnemer wijzen op de tekortkomingen alvorens zij zal overgaan tot deze boeteregeling.
30.	Na gunning (bij het startoverleg) dient de opdrachtnemer te benoemen welke emballage voor welk soort KCA wordt gebruikt.
31.	Emballagemiddelen dienen minimaal te voldoen aan de wettelijke eisen conform de UN-norm. Deze dient minimaal 2,5 jaar geldig te zijn bij uitgifte van de emballage. Bij levering dient opdrachtnemer een geldig keuringscertificaat ter beschikking te stellen.
32.	De emballage die u beschikbaar stelt is passend bij de werkwijze van opdrachtgever en voldoet aan de (wettelijke) normen, zoals onder andere de normen voor arbeidsomstandigheden.
33.	De opslag- en emballagemiddelen die door de opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld voldoen aan alle eisen die door de wet en de geldende milieuvergunning (waarin PGS 15 is voorgeschreven) worden gesteld en die praktisch toepasbaar zijn op de afvalbrengstations en het centrale depot.
34.	De opdrachtnemer zorgt voor de benodigde etiketten ten behoeve van het vervoer en voor alle administratieve verplichtingen (o.a. meldingsplicht LMA).
35.	De emballage die beschikbaar wordt gesteld door opdrachtnemer is geschikt voor een standaard palletwagen waarbij de Europallet maat maatgevend is.
36.	Opdrachtnemer dient voldoende emballage ter beschikking te stellen. Opdrachtnemer kan op het verzoek van opdrachtgever aanvullende emballage leveren.
37.	Opdrachtnemer beschikt over voldoende extra emballage. Het moet mogelijk zijn dat er van aangemelde stromen extra volle emballage kan worden meegegeven aan opdrachtnemer.
38.	Opdrachtnemer dient waar mogelijk gereconditioneerde emballage in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zet opdrachtnemer nieuwe emballage in.
39.	(Gereconditioneerde) emballage is schoon en reukloos.
40.	Opdrachtnemer dient per stroom uitgebreide informatiebladen omtrent de veiligheid te verstrekken, waarin staat benoemd wat te doen bij aanraking, inname etc..
41.	Opdrachtnemer dient per afstroom uitgebreide informatiebladen te verstrekken met voorbeelden van producten en stoffen, die in de stroom behoren te worden ingedeeld.

42.	Opdrachtnemer dient heldere instructies te verlenen over de manier van verpakken van diverse stromen KCA. Wijzigingen en geconstateerde afwijkingen dienen te worden doorgegeven aan de contactpersoon.
43.	De emballage dient geschikt te zijn voor gebruik op het depot van opdrachtgever en dient te voldoen aan de wettelijke eisen conform de UN-norm.
44.	De kosten voor de emballage zijn voor rekening van opdrachtnemer en maken onderdeel uit van de opgegeven tarieven.
45.	Opdrachtnemer dient alle emballage zelf te laden en te lossen.
46.	Voor de inzameling en afvoer van het KCA dient door opdrachtnemer UN en ADR gekeurde emballage beschikbaar te worden gesteld afgestemd op de afvalstof. Momenteel wordt gewerkt met de navolgende emballage (zie bijlage 10). Opdrachtgever staat open voor een alternatieve invulling van de emballage, afgestemd op de huidige omstandigheden op de diverse locaties (mits afgestemd en na akkoord opdrachtgever).
47.	Opdrachtnemer verplicht zich om binnen 48 uur (2 werkdagen) na afroep van opdrachtgever emballage te leveren.
48.	Bij spoedgevallen levert opdrachtnemer de emballage binnen 24 uur na afroep van opdrachtgever.
Personeel	
49.	In te zetten personeel dient te beschikken over een geldige ADR-diploma.
50.	In te zetten personeel dient te beschikken over een geldige VCA-certificering.
51.	Opdrachtnemer is verplicht om goed geïnstrueerd personeel in te zetten dat is opgeleid overeenkomstig, en kennis draagt van de ter zake gestelde, wettelijke eisen en beschikt over de nodige vakkennis. De voertaal is de Nederlandse taal.
52.	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn personeel: a. de werkzaamheden verricht vrij van alcohol en vrij van verdovende en andere het rij- en werkgedrag beïnvloedende middelen; b. zich onthoudt van het vragen of aannemen van fooien en dergelijke. c. zich correct opstelt tegen alle personen waar hij bij uitvoering van de werkzaamheden mee te maken krijgt; d. bij het verrichten van de werkzaamheden de wettelijk voorgeschreven beschermende kleding en eventuele andere persoonlijke beschermingsmiddelen draagt en zich overigens correct kleedt; e. de veiligheidsvoorschriften bij de uitvoering van de werkzaamheden in acht neemt;

	f. de aanwijzingen van de directie onmiddellijk en strikt opvolgt, mits de aanwijzingen niet strijdig zijn met de vigerende regelgeving. g. zich houdt aan het geldende terreinreglement voor milieustraten en overslagstations. Deze zullen bij ingang opdracht worden gedeeld.
53.	Bij het niet nakomen van de gestelde eisen omtrent het personeel kan opdrachtgever te allen tijde verlangen dat één of meerdere personeelsleden van opdrachtnemer worden vervangen door andere(n).
54.	Opdrachtnemer zal zijn personeel belonen conform de voor de sector geldende arbeidsvoorwaarden, zal alle inhoudingen en afdrachten voor sociale verzekeringswetten, A.O.W. en loonbelasting nakomen en vrijwaart dienaangaande Opdrachtgever.
Beleidsdoelen	
55.	Euro 6 norm De motor van de voertuigen die ingezet worden ten behoeve van de uitvoering van de opdracht dienen minimaal te voldoen aan de Euro 6 norm (lichte voertuigen tot 3500 kg) of de Euro VI norm (zware voertuigen vanaf 3500 kg). Wij kunnen tijdens de uitvoering van de opdracht om bewijsmateriaal verzoeken, zoals een afschrift van de typegoedkeuringspapieren, waaruit blijkt welke Euronorm(en) aan het type/het type voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen is/ zijn toegekend. Vervoerskilometers die gerealiseerd zijn met een plug-inhybride of range extender elektrisch voertuig worden slechts aangemerkt als vervoerskilometers gerealiseerd met een Zero-emissie voertuig, indien en voor zover u aantoont dat die vervoerskilometers volledig elektrisch zijn uitgevoerd zonder gebruik te maken van een verbrandingsmotor. Indien dit niet wordt aangetoond, worden de betreffende transportkilometers met het voertuig beschouwd als uitgevoerd met een voertuig met uitsluitend het betreffende type verbrandingsmotor en indien van toepassing bijbehorende normering (euro 6 of euro VI).
56.	Het transportvoertuig moet toereikend zijn uitgerust voor de in de gemeenten vrijkomende hoeveelheden KCA.
57.	Het transportvoertuig moet voldoen aan de voorschriften die ter zake bij of krachtens de wet zijn gesteld.
Inkooporders en facturatie	
58.	Alle prijzen welke worden weergegeven in de inschrijving zijn exclusief BTW en zijn vast. Deze prijzen dienen 'all-in' te zijn, inclusief de kosten voor het ophalen en het vervoeren van het KCA, het leveren van lege emballage en etiketten (o.a. UN- en gevaaretiketten), het uitvoeren van de bijbehorende administratieve verplichtingen, alle overige kosten

	die nodig zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden zoals o.a. overhead- en uitvoeringskosten, reiskosten, salariskosten, kosten voor keuringen, certificaten, verzekeringen, gebruik apparatuur etc. Er kunnen <u>geen</u> andere kosten in rekening worden gebracht dan hetgeen is aangeboden bij de inschrijving.
59.	Prijzen dienen realistisch (gangbaar in de markt) te zijn.
60.	Opdrachtnemer mag de vanwege Overheid opgelegde belastingen en/of heffingen door wijziging in de wet- en regelgeving doorvoeren, mits deze onontkoombaar zijn. Opdrachtnemer dient echter, onder overleg van bewijs, dit eerst ter goedkeuring aan Opdrachtgever voor te leggen.
61.	Opdrachtnemer dient één (1) x per maand achteraf een (credit)factuur aan opdrachtgever te zenden.
62.	Slechts van toepassing op perceel 1 – Loodaccu's: De opbrengst van de loodaccu's wordt bepaald door een instapprijs op een voor iedereen gelijke datum, 20 februari 2025. Deze instapprijs voor opbrengst loodaccu's per ton, zoals deze is ingevuld door opdrachtnemer in de inschrijftabel (Prijzenblad P1). Op de eerste dag van iedere maand wordt de ontwikkeling van de LME ten opzichte van de eerste dag van de vorige maand getoetst. Dit zal voor het eerst plaatsvinden op de eerste dag van de tweede maand van het contract (1 juli 2025 ten opzichte van 20 februari 2025). Bij een normale markt en ook in dit contract, wordt de opbrengst van de loodaccu's op basis van 30% van de LME bepaald. De absolute stijging of daling van 30% van de LME wordt bij de instapprijs opgeteld. In de volgende maand wordt opnieuw volgens dit procedé gehandeld alleen nu volgt een vergelijking van de LME op 1 augustus 2025 ten opzichte van 1 juli 2025 en wordt de absolute stijging of daling van 30% van de LME bij de opbrengst van de loodaccu's van 1 augustus 2025 opgeteld. Dit procedé wordt maandelijks tijdens de gehele looptijd van de overeenkomst inclusief eventuele verlenging herhaald. Dus de ontwikkeling van de LME wordt altijd opgeteld of afgetrokken van de opbrengst loodaccu's die gold in de voorgaande maand. Opdrachtnemer dient hiertoe iedere maand door middel van een berekening op basis van het 'Model ontwikkeling opbrengst loodaccu's', bijgevoegd als bijlage 11 aan te tonen hoe de opbrengststijging of opbrengstdaling tot stand is gekomen. Ter verduidelijking volgt hieronder een fictief rekenvoorbeeld waar geen rechten aan ontleend kunnen worden: Uitgangspunten: - Ingediende instapprijs opbrengst loodaccu's per ton: €1.000 - Loodprijs: 20 februari 2025 = €2.500 1 juli 2025 = €2.600 1 augustus 2025 = € 2.750

	Berekening opbrengst loodaccu's per ton per 1 juli 2025 Berekening stijging/daling LME 1 juli t.o.v. 20 februari: 30% van €2.500= €750 30% van €2.600= €780 Ontwikkeling 30% deel van de LME is in deze periode: stijging van €30,00 De nieuwe opbrengst voor loodaccu's per ton per 1 juli: €1.030 Berekening opbrengst loodaccu's per ton per 1 augustus 2025 Berekening stijging/daling LME 1 augustus t.o.v. 1 juli: 30% van €2.600= €780 30% van €2.750= €825 Ontwikkeling 30% deel van de LME is in deze periode: stijging van €45,00 De nieuwe opbrengst voor loodaccu's per ton per 1 augustus: €1.075 Er zal gedurende de contractperiode inclusief eventuele verlengingen geen (anders dan bovengenoemde prijsontwikkelingen) prijsindexering plaatsvinden.
63.	Slechts van toepassing op perceel 2 – Overig KCA: Opdrachtnemer mag zijn tarieven indexering op basis van de Consumenten Prijs Index (CPI) (50%) in combinatie met de NEA-index (50%). De tariefindexeringen kunnen alleen plaatsvinden per 1 januari (voor het eerst op 1 januari 2026) en dienen uiterlijk op 1 december in het jaar daaraan voorafgaand schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan de opdrachtgever. De aanpassing dient ter goedkeuring schriftelijk aan opdrachtgever te worden voorgelegd.
64.	Uw onderneming moet in staat zijn om elektronisch inkooporders te kunnen ontvangen.
65.	De opdrachtnemer neemt in zijn factuur geen kredietbeperking op. Wij accepteren geen betalingskorting.
66.	Uw onderneming is in staat facturen en pakbonnen te voorzien van ordernummers van de gemeente Groningen.
67.	We hebben 2 manieren voor de facturatie: 1. E-facturatie (https://network.icreativep2p.com/gemeente-groningen-nl). 2. Factuur (pdf) per e-mail verzenden aan facturendigitaal@groningen.nl. Op de factuur vermeldt de opdrachtnemer in ieder geval: - de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen; - het factuuradres; - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw en toegepaste btw-tarief; - het ordernummer zoals verstrekt door de Opdrachtgever. Het ontbreken van ons ordernummer kan tot vertraging in de betaling leiden of retourzending van de factuur.
68.	Bij de factuur (het opleveren van diensten) dient u een weegbon en kopie van de begeleidingsbrief (als prestatieverklaring) af te geven aan de opdrachtgever.

