

Bijlage Programma van eisen

Wagenpark(beheer) t.b.v. het Kadaster

Inhoud

Algemene eisen met betrekking tot het Wagenpark(beheer)	2
Eisen met betrekking tot de Meetauto's	3
Eisen met betrekking tot de Poolauto's	4
Eisen met betrekking tot de Persoonsgebonden auto's	4
Eisen met betrekking tot de Huurauto's	4
Eisen met betrekking tot online tool (webportaal)	4
Eisen met betrekking tot Dossier Afspraken en Procedures	5
Eisen met betrekking tot Service Level Agreement	5
Eisen met betrekking tot duurzaamheid	6
Eisen met betrekking tot prijsstelling	6
Eisen met betrekking tot facturatie	7

Datum: 24-09-2024
Versie: 2.0

	Omschrijving
Nr.	Algemene eisen met betrekking tot het Wagenpark(beheer)
1.	Opdrachtnemer dient in staat te zijn ieder type auto, nieuw geleverd in Nederland met een maximale GVW van 3500 kg te kunnen leveren.
2.	Alle Voertuigen dienen op basis van Full operational lease aangeboden te worden.
3.	- Opdrachtnemer garandeert continuïteit en borging in de dienstverlening op zowel operationeel, tactisch als strategisch niveau door een centraal aanspreekpunt aan te stellen op ieder niveau; - Hieronder wordt ook verstaan continuïteit op het gebied van personeel; - Uitgangspunt moet zijn een constante bezetting door dezelfde personen; - Dat wil zeggen dat wisseling van personeel tot een minimum beperkt wordt. Indien onverhoopt toch sprake is van wisseling van personeel, dan garandeert Opdrachtnemer dat het Kadaster daar zo min mogelijk hinder van heeft. Bij afwezigheid dient het vaste aanspreekpunt een vaste vervanger te hebben.
4.	Opdrachtnemer draagt zorg voor uniformiteit in de uitvoering van de geleverde dienstverlening. Uitzonderingen enkel in overleg met het Kadaster.
5.	Opdrachtnemer heeft een proactieve houding en adviseert het Kadaster over de ontwikkelingen binnen zijn organisatie en de markt.
6.	Bij pech onderweg en/of ongevallen binnen Nederland garandeert Opdrachtnemer een telefonische bereikbaarheid gedurende 24 uur, 7 dagen per week voor de berijder. Opdrachtnemer biedt binnen 1 uur hulp en regelt indien nodig binnen maximaal 2 uur vervangend vervoer van gelijkwaardige klasse.
7.	De assistentie bij pech onderweg en/of ongevallen dient in alle landen van Europa geleverd te kunnen worden. Opdrachtnemer biedt binnen 90 minuten hulp en regelt indien nodig vervangend vervoer.
8.	Opdrachtnemer heeft een Nederlandstalige servicedesk om de Wagenparkbeheerder en de berijders van het Kadaster te ondersteunen, zonder dat daarvoor aanvullende kosten in rekening worden gebracht.
9.	Opdrachtnemer garandeert een bereikbaarheid van de servicedesk op werkdagen (maandag t/m vrijdag) gedurende kantooruren (08.00u tot 17.30u) voor overige vragen.
10.	Opdrachtnemer reageert binnen 1 werkdag op de gestelde vragen met een (inhoudelijke) reactie.
11.	Opdrachtnemer voert de dienstverlening uit conform het principe van One-stop-shopping.
12.	Alle Voertuigen dienen 'Turn-key' te worden opgeleverd.
13.	Alle operationele risico's met betrekking tot de uitvoering van het wagenpark en wagenparkbeheer liggen bij Opdrachtnemer.
14.	Opdrachtnemer draagt zorg voor brandstofpassen met een dekking op ieder tank- en laadstation in Nederland.
15.	Opdrachtnemer draagt zorg voor de volledige brandstofafhandeling- en administratie.
16.	Opdrachtnemer voert alle overige mogelijke administratie met betrekking tot het wagenpark en wagenparkbeheer uit.
17.	Opdrachtnemer signaleert tijdig aan het Kadaster en evt. de berijders noodzakelijke acties (zoals servicebeurten, APK, aanpassing contracten enz.).
18.	Opdrachtnemer zorgt voor passend vervoer (gelijkwaardige klasse) bij servicebeurten en reparatie.
19.	Bij elk elektrisch Voertuig dient Opdrachtnemer indien mogelijk een Laadvoorziening op het woonadres van een berijder te verzorgen. Hierbij behoort ook het verzorgen van de maandelijks vergoeding van de elektriciteitskosten aan de berijder.
20.	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat bekeuringen rechtstreeks naar de medewerker worden verstuurd. Indien de medewerker niet binnen vastgestelde termijn de bekeuring betaald, wordt deze door Opdrachtnemer betaald en achteraf via de salarisadministratie van het Kadaster verrekend.
21.	Opdrachtnemer dient te beschikken over een klachtenprocedure m.b.t. het hele pakket aan dienstverlening.
22.	Berijderstevredenheidsonderzoek (BTO) <u>Toelichting:</u> Het doel van de BTO is om een algemene indruk te krijgen hoe de berijders de dienstverlening van de opdrachtnemer ervaren. De volgende pijlers dienen in ieder geval terug te komen in het BTO: offertetraject, bestelproces, diensten, ondersteuning en het inname proces. - Opdrachtnemer dient één keer per jaar op eigen kosten zorg te dragen voor een onafhankelijke meting van het BTO. Deze dient te worden verrekend in de management fee; - Opdrachtnemer dient één keer per jaar de berijders die contact hebben gehad met de product/dienstverlening van opdrachtnemer te vragen naar de tevredenheid.
23.	Opdrachtnemer hanteert alleen A-merk banden.

24.	Het aantal banden per Voertuig tijdens de looptijd van een leasecontract is onbeperkt.
25.	Opdrachtnemer verzorgt alle administratieve werkzaamheden zoals: • Gebruikersovereenkomst (verzorgen van een getekende gebruikersovereenkomst per berijder en delen met de afdeling HR van het Kadaster); • Track en Trace (waaronder aanpassingen n.a.v. Herinzet, nieuwe medewerkers, defecte apparatuur, etc.); • Schades; • Bekeuringen.
26.	De leaseauto is WA-casco verzekerd (inclusief buitenlanddekking). Tevens maakt een ongevallen- en inzittendenverzekering deel uit van dit pakket. Pechhulp is in het contract met de leasemaatschappij opgenomen.
27.	Eigen risico: Wettelijke aansprakelijkheid: nihil; Casco schade: €200,-.
28.	Kleding, bagage en andere privéartikelen zijn niet verzekerd.
Nr.	Eisen met betrekking tot de Meetauto's
29.	Opdrachtnemer dient te zorgen (Turn-key) voor de administratieve, operationele uitvoering en coördinatie van de In-, om- en opbouw en aanpassingen aan de Meetauto's inclusief aflevering op de Kadaster locaties. (incl. het door het Kadaster aangeleverde meetmateriaal), zie [Bijlage Inventarisoverzicht Meetauto] en [Bijlage Foto's Huisstijlkenmerken en Inbouw].
30.	Opdrachtnemer draagt zorg voor het aanbrengen en verwijderen van de Huisstijlkenmerken.
31.	Opdrachtnemer, draagt bij einde contract, zorg voor het verwijderen van de Inbouw en Track en Trace.
32.	Teneinde het ergonomisch en arbo-technisch juist kunnen uitvoeren van de meetwerkzaamheden, wil het Kadaster beschikken over een Meetauto waarbij ten minste voldaan dient te worden aan een aantal specificaties, opgenomen in onderstaande eisen 33 en 39 .
33.	Voor het doorwerken c.q. schuilen bij slecht weer moet de Meetauto beschikken over een achterklep zodat mensen en materialen droog blijven. <u>Toelichting:</u> "Circa éénmaal per 4 jaar is het gebruikelijk dat het type Meetauto door het Kadaster wordt geëvalueerd. Er vindt dan een vergelijkend onderzoek plaats naar de beste keuze op basis van prijs-prestatie."
34.	Opdrachtnemer draagt zorg voor het (administratief) beheer en onderhoud van het Track en Trace.
35.	Opdrachtnemer verzorgt de tweejaarlijkse inspectie van de Meetauto's op de afgesproken Kadaster locaties (verbandtrommel, brandblusser etc.). [Bijlage Checklist ID.Buzz Kadaster onderhoudsronde].
36.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het doorvoeren en/of initiëren van wijzigingen. Hierbij valt te denken aan een type/model wijziging. Opdrachtnemer is eveneens verantwoordelijk voor herstel van de Inbouw, Track en Trace en Huisstijlkenmerken.
37.	Opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat de Inbouw voldoet aan alle geldende relevante wet- en regelgeving.
38.	Opdrachtnemer dient de Inbouw namens het Kadaster te laten testen en goedkeuren door een erkend instituut (bijv. TNO, TÜV). [Toelichting: De Inbouw dient getest te worden conform de eisen genoemd in eis 39 . Daarnaast dient de Inbouw te voldoen aan VDI 2700– Richtlijnen voor ladingzekering "of gelijkwaardig".]
39.	Opdrachtnemer dient in staat te zijn deze Inbouw aan te (laten) brengen, waarbij deze Inbouw ten minste moet voldoen maar niet beperkend tot de volgende vereisten: • Er dient sprake te zijn van een optimale benutting van de laadruimte; • Alle apparatuur en materialen dienen optimaal bereikbaar te zijn; • De Inbouw dient te voldoen aan arbo-technische en ergonomische eisen, die daaraan gesteld worden; • In arbo-technische en in ergonomische zin dient sprake te zijn van een goede en veilige afsluitbare opbergruimte voor dure apparatuur en o.m. jalons in de laadruimte; • Zware apparatuur en materialen moeten met zo min mogelijk inspanning uit de laadruimte te halen zijn; • De Inbouw dient trilvrij te zijn; • De Inbouw dient te zijn gemaakt van duurzaam, vocht- en water werend materiaal. In Bijlage [VW ID Buzz - huisstijlkenmerken] + Bijlage [VW ID Buzz - Inbouw] + Bijlage [Inventaris Kadaster voertuigen 2022 ID Buzz V1] zijn een aantal voorbeelden opgenomen van de huidige inbouw.
40.	Meetauto's worden uitgevoerd in de huisstijl betreffende belijning, belettering en huisstijlkleuren. In Bijlage [VW ID Buzz - Inbouw] en Bijlage [VW ID Buzz - huisstijlkenmerken] zijn een aantal voorbeelden opgenomen van de huidige leverancier. Opdrachtnemer moet in staat zijn de Huisstijlkenmerken op de diverse aan te schaffen Meetauto's aan te (laten) brengen. Opdrachtnemer zal altijd de meest recente Huisstijlkenmerken aanbrengen.
41.	De kwaliteit van de aangebrachte belettering moet van dusdanige kwaliteit zijn, dat deze tenminste gedurende de looptijd van de Meetauto behouden blijft. <u>Toelichting:</u> het Kadaster stelt in deze eis dat de kwaliteit van de aangebrachte bestickering van dusdanige kwaliteit zijn, dat deze gedurende de looptijd van de Meetauto behouden blijft.

42.	Opdrachtnemer levert de Meetauto's af met all-season banden.												
43.	Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor Herinzet van vrijgekomen Meetauto's, waarvan de leaseperiode nog niet is verlopen. De Herinzet dient Turn-key opgeleverd te worden.												
44.	Opdrachtnemer dient voldoende opslagruimte (max. 12) beschikbaar te hebben voor de opslag van Meetauto's, in verband met Herinzet.												
45.	Opdrachtnemer verzorgt het beheer en bijbehorende administratieve taken met betrekking tot het Track en Trace systeem. Waaronder aanpassingen n.a.v. Herinzet, nieuwe medewerkers, defecte apparatuur, etc.												
46.	Binnen maximaal 2 werkweken dient een Meetauto beschikbaar te zijn voor Herinzet op de gewenste locatie.												
Nr.	Eisen met betrekking tot de Poolauto's												
47.	Poolauto's worden uitgeleverd met de Huisstijlkenmerken In [Bijlage Kia Niro – Huisstijlkenmerken] en [Bijlage Peugeot 208 Nissan Leaf – Huisstijlkenmerken] zijn een aantal voorbeelden opgenomen van de huidige Huisstijlkenmerken. Inschrijver moet in staat zijn de Huisstijlkenmerken op de diverse aan te schaffen Poolauto's aan te (laten) brengen.												
48.	De kwaliteit van de aangebrachte Huisstijlkenmerken moet van dusdanige kwaliteit zijn, dat deze tenminste gedurende de looptijd van de Poolauto behouden blijft.												
49.	Opdrachtnemer draagt zorg voor het aanbrengen en verwijderen van de Huisstijlkenmerken en Track en Trace. Opdrachtnemer zal altijd de meest recente Huisstijlkenmerken aanbrengen.												
50.	Opdrachtnemer levert de Poolauto's af met all-season banden.												
51.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het doorvoeren en/of initiëren van wijzigingen. Hierbij valt te denken aan een modelwijziging. Opdrachtnemer is eveneens verantwoordelijk voor herstel van de Huisstijlkenmerken.												
Nr.	Eisen met betrekking tot de Persoonsgebonden auto's												
52.	Indien er aan een medewerker van het Kadaster een Persoonsgebonden auto (merk onafhankelijk) ter beschikking wordt gesteld, dient aan de volgende criteria te worden voldaan: Er zijn een drietal categorieën medewerkers onderscheiden die gelden bij de keuze van het model en uitrusting*: <table><tr><td>Categorie</td><td>Normtarief (ex BTW)</td><td>Richtlijn functieschaal</td></tr><tr><td>1</td><td>€ 1105,-</td><td>medewerkers tot schaal 13</td></tr><tr><td>2</td><td>€ 1235,-</td><td>medewerkers schaal 13 en 14</td></tr><tr><td>3</td><td>€ 1390,-</td><td>medewerkers in schaal 15 en hoger</td></tr></table> *De normcalculatie is gebaseerd op 48 maanden en 35.000 kilometer per jaar. (Het normtarief wordt, in de regel, jaarlijks conform CBS-indexering geïndexeerd.)	Categorie	Normtarief (ex BTW)	Richtlijn functieschaal	1	€ 1105,-	medewerkers tot schaal 13	2	€ 1235,-	medewerkers schaal 13 en 14	3	€ 1390,-	medewerkers in schaal 15 en hoger
Categorie	Normtarief (ex BTW)	Richtlijn functieschaal											
1	€ 1105,-	medewerkers tot schaal 13											
2	€ 1235,-	medewerkers schaal 13 en 14											
3	€ 1390,-	medewerkers in schaal 15 en hoger											
53.	Opdrachtnemer levert de Persoonsgebonden auto's standaard af met zomerbanden. Op verzoek van de berijder all-season banden dan wel winterbanden.												
54.	Opdrachtnemer biedt een Shortlease aan die aansluiten bij de categorieën zoals beschreven in eis 52 . Shortlease dient al beschikbaar te zijn vanaf één maand en is altijd op basis van Full operational lease.												
55.	Opdrachtnemer levert een Persoonsgebonden auto op de gewenste locatie van de berijder binnen Nederland af.												
56.	Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor Herinzet van vrijgekomen Persoonsgebonden auto's, waarvan de leaseperiode nog niet is verlopen. De Herinzet dient Turn-key opgeleverd te worden.												
57.	Opdrachtnemer dient voldoende ruimte beschikbaar te hebben voor de opslag van maximaal 5 Persoonsgebonden auto's, in verband met Herinzet.												
Nr.	Eisen met betrekking tot de Huurauto's												
58.	Opdrachtnemer is in staat een breed scala aan Huurauto's te bieden, passend binnen de categorieën 1 t/m 3.												
59.	Opdrachtnemer levert de Huurauto op de gewenste locatie van de berijder binnen Nederland af.												
60.	Opdrachtnemer haalt de Huurauto op de gewenste locatie van de berijder binnen Nederland op.												
61.	Een Huurauto dient binnen 1 werkdag afgeleverd te worden.												
Nr.	Eisen met betrekking tot online tool (webportaal)												
62.	Inschrijver stelt een online tool beschikbaar die <u>minimaal</u> beschikt over de volgende gegevens voor de berijder: - Aantal servicebeurten; - Bandenwissel; - Bekeuringen - Brandstofpas aanvragen; - Kenteken; - Km-standen; - Declaraties;												

	• Merk en type auto; • Pechgevallen; • Servicelocaties • Tankbeurten en laadtransacties.
63.	Inschrijver stelt een online tool beschikbaar die <u>minimaal</u> beschikt over de volgende gegevens voor de <u>wagenparkbeheerder van het Kadaster</u>: • Aflopende contracten; • Beëindigde contracten; • Bekeuringen; • CO2 uitstoot; • (Gemiddelde) leasetarieven; • Lopende bestellingen; • Totaaloverzicht rijdende vloot; • Werkelijke kostenverrekening (brandstof).
Nr.	Eisen met betrekking tot informatiebeveiliging
64.	Inschrijver dient akkoord te gaan met de inhoud van de Bijlage [IB inkoop Eisen V1.0].
65.	Opdrachtnemer heeft middleware voor (data) integraties gebaseerd op open standaarden met externe systemen.
66.	Inschrijver dient in het geval van een Cloud-applicatie te voldoen aan de NIST Cloud Computing standaard.
67.	Opdrachtnemer voldoet en blijft voldoen aan de Europese AVG richtlijnen (Algemene Verordening Gegevensbescherming datum in werking treding 25 mei 2018) gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.
68.	De online tool beschikt over een exportfunctie naar een gangbaar digitaal uitwisselingsformaat zoals CSV en XML.
69.	Opdrachtnemer stelt minimaal 2 eigen account(s) beschikbaar voor de wagenparkbeheerder(s) met de benodigde functies voor de online tool.
70.	Voor de individuele rijders stelt Opdrachtnemer een online tool beschikbaar voor inzage in zijn/haar eigen rijhistorie.
71.	2Factor Authenticatie: De online tool (webportaal) van Inschrijver dient bij start uitvoering van de dienstverlening te beschikken over 2FA.
Nr.	Eisen met betrekking tot Dossier Afspraken en Procedures
72.	Onderdeel van de Overeenkomst is een Dossier Afspraken en Procedures (DAP). Na gunning zal Opdrachtnemer een DAP dienen op te stellen waarin minimaal de DAP gerelateerde eisen van het Kadaster in terug dienen te komen, Opdrachtnemer mag zijn eigen DAP formaat gebruiken.
Nr.	Eisen met betrekking tot Service Level Agreement
73.	Onderdeel van de Overeenkomst is de Service Level Agreement (SLA). Na gunning zal Opdrachtnemer een SLA dienen op te stellen, dit in samenspraak met het Kadaster. Opdrachtnemer mag zijn eigen SLA formaat gebruiken.
Nr.	Eisen met betrekking tot Exit plan
74.	Onderdeel van de Overeenkomst is een Exit plan. Na gunning zal Opdrachtnemer een Exit plan dienen op te stellen, dit in samenspraak met het Kadaster. Opdrachtnemer mag zijn eigen Exit plan formaat gebruiken.
Nr.	Eisen met betrekking tot contractmanagement
75.	<u>Inleiding:</u> Contractmanagement wordt omschreven als het op tactisch en operationeel niveau managen van alle contractueel vastgelegde verantwoordelijkheden, verplichtingen, procedures, afspraken, voorwaarden en tarieven rond een bepaalde overeenkomst plus het managen van alle onduidelijkheden. Het Kadaster heeft contractmanagement vertaald in de navolgende activiteiten: • Het proactief managen van alle afspraken, verplichtingen, voorwaarden, aannames, verwachtingen en doelstellingen met betrekking tot het contractueel bepaalde tussen het Kadaster en Opdrachtnemer; • Het elimineren van gebreken, hiaten, onduidelijkheden en verschil van interpretatie in de onder 1 genoemde aspecten; • Het volgens afspraak of op verzoek tijdig (laten) verschaffen van zo correct mogelijke informatie met betrekking tot status, voortgang, financiën, risico's, besluiten, acties en openstaande issues tussen Opdrachtnemer aan het Kadaster.

	- Het organiseren, voeren en administreren van het noodzakelijke overleg tussen het Kadaster en Opdrachtnemer; - Het managen van niet contractueel vastgelegde, maar voor partijen wel belangrijke aspecten of neven doelstellingen. Contractmanagement kan pas tot goede resultaten leiden als betrokken partijen op een proactieve en transparante wijze invulling geven, respectievelijk bijdragen, aan deze activiteiten. Inschrijver onderschrijft bovengenoemde contractmanagementactiviteiten en zal zich gedurende looptijd van Overeenkomst verbinden aan de samen vastgestelde uitkomsten van bovengenoemde activiteiten. Hij stelt zich daarbij meedenkend op.								
Nr.	Eisen met betrekking tot duurzaamheid								
76.	Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) is onderdeel van de bedrijfsvoering van het Kadaster en wordt als beheersmaatregel genoemd in het meerjarenbeleidsplan van het Kadaster. Het Kadaster streeft daarom naar een samenwerking met een Opdrachtnemer die dit bedrijfsvoeringsprincipe onderschrijft. Het Kadaster eist van Inschrijver een proactieve houding op het gebied van MVO. Deze proactieve houding dient voor het gehele wagenpark tot uiting komen voor de vier (4) onderstaande milieu duurzaamheidspijlers: 1. Klimaat: energiezuinige auto's, enkel elektrische (of waterstof) auto's, alternatieve aandrijving, beperking brandstofgebruik etc; 2. Geluid: stille banden, afscherming van de motor, etc; 3. Circulariteit wagenpark; 4. Recyclebaarheid (productie auto's en onderdelen zoals accu's).								
77.	De te leveren Voertuigen voldoen aan de meest recente Europese emissiestandaard.								
78.	<u>Levensduur batterij</u> <i>De garantiebepalingen van de fabrikant gelden.</i>								
79.	<u>Banden -> Maximale waarden voor geluidsemissie en rolweerstand voertuigbanden met minimaal brandstofefficiëntie-klasse B</u> Geluidsemissie: De Voertuigen moeten uitgerust zijn met banden met een geluidsemissieniveau van tenminste 3dB onder het in Verordening 661/2009, bijlage II, deel C vastgelegde maximum. Dit komt overeen met een A op het EU-bandenetiket. Rolweerstand: De rolweerstand uitgedrukt in kg/ton, mag volgens ISO 28580 of gelijkwaardig de onderstaande grenswaarden niet overschrijden: <table> <tr> <td>Bandenklasse</td><td>Max Rolweerstandwaarde (kg/ton)</td></tr> <tr> <td>C1</td><td>7,7</td></tr> <tr> <td>C2</td><td>6,7</td></tr> <tr> <td>C3</td><td>5,0</td></tr> </table> Brandstofefficiëntieklasse van bandenetikettering: De brandstofefficiëntieklasse van de bandenetikettering is minimaal een B op het EU-bandenetiket. Meer informatie is te vinden op de website van Kies de Beste Band.	Bandenklasse	Max Rolweerstandwaarde (kg/ton)	C1	7,7	C2	6,7	C3	5,0
Bandenklasse	Max Rolweerstandwaarde (kg/ton)								
C1	7,7								
C2	6,7								
C3	5,0								
Nr.	Eisen met betrekking tot prijsstelling								
80.	Inschrijver dient zijn prijsopgave te doen op basis van, tabblad [Instructie], van Bijlage [Prijzenblad].								
81.	Alle aangeboden prijzen zijn inclusief alle accessoires en onderdelen benodigd om te voldoen aan de gestelde eisen en aangeboden wensen. Bijvoorbeeld vervangen brandstofpas, laadplas, groene kaart, kentekenbewijs, kentekenplaten, transportkosten, verwijderen huisstijl etc., zijn in de prijs opgenomen. Dit betekent dat gedurende de uitvoering van de Raamovereenkomst geen prijzen/kosten gefactureerd mogen worden die niet in de Inschrijving opgegeven zijn, tenzij het aanvullende leveringen/dienstverlening betreft waar het Kadaster heeft verzocht en schriftelijk mee heeft ingestemd. <i>Toevoeging: Deze EIS geldt niet voor Herinzet auto's en evt. transportkosten bij Herinzet.</i>								
82.	Inschrijver dient bij het opgeven van kortingen slechts uit te gaan van fleetownerkorting en centrale inkoopkorting.								
83.	Tarieven die van rechtswege zijn bepaald (zoals houderschapsbelasting) worden zonder opslag verdisconteerd in de leasetarieven. Eventuele wijzigingen van deze tarieven kunnen met onmiddellijke ingang worden doorgevoerd in de leasetarieven.								
84.	Voor de aanbesteding dient Inschrijver ten behoeve van de onderlinge vergelijking rekening te worden gehouden met Fleet Owners korting. Na gunning wil het Kadaster dat Opdrachtnemer de onderhandelingen dient te voeren over de aankoopcondities van de (nieuwe) Meetauto en deze korting ook toepast gedurende								

	deze contractperiode. (Opdrachtnemer zal tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst de post 'afschrijving' voor de Meetauto opnieuw moeten berekenen).
85.	Indien het Kadaster besluit om andere merken en types Voertuigen af te nemen, dan dient de kostprijsopbouw identiek te zijn aan de aangeboden tarieven in deze aanbesteding met uitzondering van kosten die samenhangen met het Voertuig zelf. De voertuigafhankelijke kosten dient 'in de geest' van de door Opdrachtnemer ingediende aanbieding gecalculeerd te worden. Het Kadaster kan hiervoor een onderbouwing eisen.
86.	Opdrachtnemer gaat akkoord met het eventueel laten toetsen op marktconformiteit van offertes door een derde partij.
87.	Hercalculatie van het leasebedrag op grond van kilometrage kan per nadere overeenkomst eenmaal per 12 maanden plaatsvinden, indien het werkelijk aantal verreden kilometers meer dan 10% afwijkt van het in de calculatie gehanteerde aantal kilometers, waarbij voor meer- en minderkilometers hetzelfde tarief wordt gehanteerd. <u>Ter verduidelijking:</u> Hercalculatie van het leasebedrag op grond van kilometrage kan per nadere overeenkomst eenmaal per 12 maanden plaatsvinden, indien het werkelijk aantal verreden kilometers meer dan 10% afwijkt van het in de calculatie gehanteerde aantal kilometers, waarbij voor meer- en minderkilometers hetzelfde tarief wordt gehanteerd. Bij een afwijking van het jaarkilometrage onder de 10% zullen aan het einde van de nadere overeenkomst meer- of minderkilometers worden verrekend tegen hetzelfde tarief.
88.	Prijsaanpassingen mogen voor het eerst worden doorgevoerd na afronding het eerste contractjaar. Ten hoogste éénmaal per jaar, kunnen de door Inschrijver geoffreerde tarieven worden geïndexeerd volgens maximaal de CBS Operationele autolease; prijsindex 2010 = 100, nieuwe leasecontracten excl. brandstof, index 2010 = 100 van het laatst vastgestelde kwartaalcijfer ten opzichte van het vastgestelde kwartaalcijfer van het voorgaande jaar. Inschrijver dient zijn voornemen voor prijsverhoging minimaal 4 weken voor de indexatiedatum schriftelijk bekend te maken aan het Kadaster. Gewijzigde tarieven gaan pas in na schriftelijke instemming van het Kadaster. CBS indexcijfer: http://statline.cbs.nl/Statweb/publication/?DM=SLNL&PA=81713NED&D1=0,2&D2=1&D3=79-80&HDR=T&STB=G1,G2&VW=T
Nr.	Eisen met betrekking tot facturatie
89.	De betalingstermijn van de facturen is 30 dagen na ontvangst door het Kadaster van een geldige en juiste factuur.
90.	De factuur moet voldoen aan de volgende wettelijke vereisten: https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie_bijhouden/facturen_maken/factureisen/ . Buiten de wettelijke vereisten moeten de volgende punten op de factuur worden vermeld: • Het inkoopordernummer dat door het Kadaster wordt verstrekt; • Indien van toepassing: facturen van (eventuele) onderaannemer(s) als bijlage.
91.	Facturatie vindt plaats per bestelling met een vast inkoopordernummer per jaar per categorie (autokosten huur, autokosten brandstof, autokosten vaste maandkosten en autokosten buiten lease).
92.	Facturen worden digitaal als Pdf-bestand verstuurd aan: facturen@kadaster.nl .
93.	Indien de Opdrachtnemer op zijn facturen een van bovenstaande gegevens niet correct vermeldt, dan wel het Kadaster niet akkoord is met de weergegeven inhoud, beschouwt het Kadaster het ontvangen stuk niet als een factuur en is zij niet verplicht tot betaling van de factuur over te gaan.
94.	Niet correcte facturen dienen door de Opdrachtnemer volledig te worden gecrediteerd. Opdrachtnemer mag vervolgens een nieuwe debet factuur indienen.
95.	Opdrachtnemer werkt mee aan de eventuele automatisering van de facturatie aan het Kadaster. De kosten verbonden aan dit proces worden niet in rekening gebracht bij het Kadaster.
96.	Het staat het Kadaster vrij om nieuwe voorwaarden met betrekking tot facturatie te stellen.
97.	Gedurende de uitvoering van de Raamovereenkomst mogen geen prijzen/kosten gefactureerd worden welke niet in de Inschrijving opgegeven zijn, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen
98.	Brandstof zal maandelijks achteraf in rekening worden gebracht aan het Kadaster. Er is geen sprake van een brandstofvoorschot.
99.	Leasekosten mogen maandelijks vooraf worden gefactureerd.