

Overeenkomst Dienstverlening

‘Marktlogistieke dienstverlening’

Gemeente Eindhoven

en

[Contractant]

Projectnummer / Kenmerk

RD2024-0132

Uitgave

Gemeente Eindhoven

Sector Stadsbedrijf

Datum

NTB

Versie

Concept 01

Overeenkomst Marktlogistieke dienstverlening

ONDERGETEKENDEN:

- De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Eindhoven, gevestigd en kantoorhoudend te 5611 EM Eindhoven aan het Stadhuisplein 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Björn Hamers, afdelingshoofd Stadsbeheer, daartoe op grond van artikel 171 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, hierna ook te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- <Naam en rechtsvorm Contractant>, ingeschreven in de registers van de Kamer van Koophandel onder nummer <kvk-nummer>, gevestigd en kantoorhoudende te <postcode plaats> aan <de straat, nr.>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam functie>, hierna ook te noemen "**Contractant**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "Partijen" dan wel afzonderlijk als "Partij",

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan diensten zoals omschreven in artikel 1.1 van deze Overeenkomst;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot een Europese aanbesteding van zijn overheidsopdracht is overgegaan, gepubliceerd op TenderNed onder nummer 483262;
- Contractant zich op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken en op basis daarvan in bovengenoemde aanbesteding een inschrijving heeft ingediend, waarmee een aanbod is gedaan tot het sluiten van deze Overeenkomst;
- Opdrachtgever de overheidsopdracht heeft gegund aan Contractant per gunningsbeslissing d.d. <datum> en nu het aanbod van Contractant door de ondertekening van deze schriftelijke Overeenkomst aanvaardt.

ZIJN OVEREENGEKOMEN DAT:**Artikel 1. Voorwerp van deze Overeenkomst**

1.1 Opdrachtgever geeft opdracht aan Contractant, gelijk door Contractant wordt aanvaard, tot het leveren van de volgende diensten. Op hoofdlijnen betreft het verrichten van logistieke diensten rond de 9 weekmarkten. Het bevat hoofdzakelijk het beheren, onderhouden en plaatsen van gemeentelijke kantoor- en toiletwagens, klike's en afzetmateriaal. En daarnaast het beschikbaar stellen van een reserve kantoorwagen, hekwerken en verbruiksgoederen. Inclusief aan- en afsluiten op nutsvoorziening.

1.2 Contractant voert de diensten uit zoals beschreven en onder de voorwaarden zoals bepaald in de navolgende stukken die gezamenlijk deze Overeenkomst vormen. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert een eerder genoemd stuk boven elk later genoemd stuk:

1. dit document;
2. de Nota('s) van Inlichtingen die gedurende de aanbesteding zijn gepubliceerd, waarbij een later verschenen nota prevaleert boven een eerder verschenen nota, onderdeel van deze Overeenkomst als **Bijlage(n) 1(a, b, ...)**;
3. het Programma van Eisen, onderdeel van deze Overeenkomst als **Bijlage 2**;
4. het Beschrijvend document voor de aanbesteding, inclusief de daarbij behorende bijlagen met uitzondering van bovengenoemd Programma van Eisen, onderdeel van deze Overeenkomst als **Bijlage 3**;
5. de Algemene inkoopvoorwaarden 2020 gemeente Eindhoven voor leveringen en diensten, onderdeel van deze Overeenkomst als **Bijlage 4**;
6. de inschrijving door Contractant ingediend in de aanbesteding, inclusief alle daarbij behorende bijlagen, gezamenlijk onderdeel van deze Overeenkomst als **Bijlage 5**;
7. een overzicht van overeengekomen aanvullende KPI's als **Bijlage 6**.

Artikel 2. Looptijd

2.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025.

2.2 Deze Overeenkomst heeft een looptijd die duurt tot en met 31 december 2028.

2.3 De voornoemde looptijd van deze Overeenkomst kan onder gelijkblijvende voorwaarden door een eenzijdige verklaring van Opdrachtgever aan Contractant worden verlengd met telkens

maximaal 24 maanden. Opdrachtgever spant zich ervoor in om de mededeling omtrent de verlenging uiterlijk 3 maanden voor het einde van de looptijd te doen.

Artikel 3. Vergoedingen

3.1 De door Opdrachtgever aan Contractant verschuldigde prijzen, tarieven en/of vergoedingen zijn opgenomen in **Bijlage 5**, meer specifiek het prijsinvulformulier dat daarvan deel uitmaakt en dat aan het hoofdocument van deze Overeenkomst is gehecht.

3.2 Prijzen, tarieven en vergoedingen zijn vast tot en met 1 januari 2026. Daarna mogen prijzen, tarieven en vergoedingen jaarlijks, voor het eerst per 1 januari 2026 door Contractant worden aangepast, mits deze minimaal, op straffe van verval van recht, één maand voorafgaand is aangekondigd. De wijziging volgt de CBS consumentenprijsindex alle huishoudens, reeks 2015=100 (CPI). Per 1 januari van het jaar N is wijziging mogelijk volgens de breuk: (jaarcijfer CPI N-1) / (jaarcijfer CPI N-2) (ter toelichting: hierbij dient u de maand september voor N-1 aan te houden).

3.3 Op eerste verzoek van Opdrachtgever verstrekt Contractant bij de in het vorige lid bedoelde aanpassing van de prijzen, tarieven en/of vergoedingen een geactualiseerde versie van het prijsinvulformulier.

3.4 Indien gedurende de looptijd van deze Overeenkomst overheidsmaatregelen worden getroffen die belastingen/heffingen tot gevolg hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst waar Contractant geen invloed op heeft en die voor Contractant niet voorzienbaar waren bij het indienen van zijn inschrijving, kan Contractant een met redenen omkleed verzoek tot wijziging van prijs, tarief of vergoeding indienen. Opdrachtgever is bevoegd het verzoek geheel of gedeeltelijk te honoreren en kan van Contractant verlangen dat deze informatie verstrekt omtrent mogelijke kostenbesparingen. Opdrachtgever is slechts verplicht het verzoek te honoreren indien en voorzover afwijzen kennelijk in strijd zou zijn met hetgeen Opdrachtgever betaamt op grond van de maatstaven van redelijkheid en billijkheid of de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

Artikel 4. Overleg

4.1 Partijen zullen regelmatig overleggen, tenminste eens per vier weken, daarna minimaal tweemaal per jaar. Opdrachtgever (de contractmanager) neemt initiatief voor deze overleggen en stelt een agenda op. Aan de orde komen telkens in elk geval:

- a) Uitgevoerde activiteiten en/of resultaten;
- b) Algehele voortgang;
- c) Stand van zaken planning;

d) Financiële zaken.

4.2 Indien naar het redelijk oordeel van Opdrachtgever tussentijds extra overleg noodzakelijk is, komen Partijen telkens op initiatief van Opdrachtgever vaker bijeen.

4.3 Overleg vindt plaats op locatie van Opdrachtgever.

4.4 De verslaglegging inclusief de actiepunten worden telkens binnen een week na het overleg door Opdrachtgever (de contractmanager) aangeleverd bij de contactpersoon van Contractant. Deze verslaglegging wordt door beide Partijen voor akkoord ondertekend. Indien Contractant het verslag niet ondertekent, geeft hij gemotiveerd aan waarom de goedkeuring onthouden wordt.

4.5 De door Contractant te maken kosten (overlegkosten, reiskosten en dergelijke) komen voor diens rekening. Compensatie hiervoor wordt geacht te zijn inbegrepen in de overige overeengekomen prijzen en tarieven.

Artikel 5. Contactpersonen en bevoegdheden

5.1 Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

5.2 Tenzij vooraf door de ene Partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere Partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen, en in dat kader operationele uitvoeringsafspraken te maken, voorzover deze niet in tegenspraak zijn met deze Overeenkomst.

5.3 Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens spoedgevallen.

Artikel 6. Inzet van derden

6.1 Aan de toestemming voor de inzet van derden als bedoeld in artikel 27.6 van de Algemene inkoopvoorwaarden 2020 gemeente Eindhoven voor leveringen en diensten kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.

6.2 Door Opdrachtgever verleende toestemming voor de inzet van derden laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Contractant voor de nakoming van de krachtens

deze Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 7. Onvoorziene omstandigheden

7.1 Indien zich gedurende de looptijd van deze Overeenkomst omstandigheden voordoen die Partijen (i) niet hebben voorzien, (ii) ook niet hebben hoeven te voorzien en (iii) welke omstandigheden naar objectieve maatstaven redelijkerwijs van invloed zijn op de specificaties van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht, dan zullen Partijen op verzoek van Opdrachtgever in onderhandeling treden over aanpassing van de (specificaties van de) opdracht. Partijen kunnen wijziging van specificaties overeenkomen inclusief aanpassing van de prijs of vergoeding – hoe ook genoemd – die Opdrachtgever zal voldoen. Partijen kunnen met gebruikmaking van deze clausule geen wijzigingen overeenkomen die het economisch evenwicht van de opdracht ten gunste van Opdrachtnemer zouden verstoren of tot een aanzienlijke verruiming van het toepassingsgebied van de opdracht zouden leiden.

Artikel 8. Voorwaarden en overige afspraken

8.1 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden 2020 gemeente Eindhoven voor leveringen en diensten van toepassing.

8.2 Eventuele leveringsvoorwaarden van Contractant zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 9. Wijzigingen

9.1 Wijzigingen van deze Overeenkomst, alsmede aanvullingen hierop anders dan operationele uitvoeringsafspraken benoemd in artikel 5 lid 2, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn vastgelegd inclusief ondertekening door de bevoegde vertegenwoordigers van beide Partijen.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud door:

Namens Opdrachtgever:

Naam:

Functie:

Datum:

Namens Contractant:

Naam:

Functie:

Datum:

Handtekening

Handtekening

.....

.....

BIJLAGEN

- Bijlage(n) 1** Nota('s) van inlichtingen (reeds in bezit van Partijen);
- Bijlage 2** Programma van Eisen (reeds in bezit van Partijen);
- Bijlage 3** Beschrijvend document (reeds in bezit van Partijen);
- Bijlage 4** Algemene inkoopvoorwaarden 2020 gemeente Eindhoven (reeds in bezit van Partijen);
- Bijlage 5** Inschrijving Contractant (onderdeel prijsinvulformulier is aan dit hoofddocument gehecht (reeds in bezit van Partijen);
- Bijlage 6** een overzicht van de aanvullende KPI's: K1 en K2