Nota van inlichtingen (nr. 1)

Beveiligingsdiensten

Vraagnr.	Vraag heeft betrekking op document	Paragraaf	Blz.	Vraag van Deelnemer	Antwoord Aanbesteder
1	Beschrijvend document	1.3	4	U geeft aan dat de meldkamerdiensten geen onderdeel uitmaken van de opdracht. Voor een adequaat en snel proces is het voor opdrachtnemer en opdrachtgever wenselijk om de meldkamerdiensten aan de alarmopvolging. Kunt u aangeven waarom deze diensten niet zijn opgenomen in de opdracht en bent u bereid dit aan te passen? Zo nee, waarom niet?	Deze diensten worden niet toegevoegd. Naast dat dit een ander soort dienstverlening vraagt waar niet elke inschrijver direct over beschikt, ervaren wij deze manier van samenwerken als nuttig.
2	Beschrijvend document	1.5	4	U geeft aan verplicht 5% van de gefactureerde omzet (zonder BTW) naar aanleiding van de opdracht aan te wenden aan social return inspanningen. Mogen wij deze verplichting zowel binnen als buiten de opdracht worden voldaan?	Deze mag zowel binnen als buiten de opdracht worden ingevuld. Zie hiervoor ook bijlage 3 - Publicatie SROI.
3	Beschrijvend document	3.2	10	Het is ons opgevallen dat u in de planning geen ruimte heeft opgenomen voor het schouwen van de locatie(s) van de Gemeente Nieuwegein. Dit is normaliter zeer gebruikelijk en wenselijk om een completer beeld te krijgen van de opdracht en u als opdrachtgever. Bent u bereid om alsnog een schouw te organiseren? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?	Wij willen geïnteresseerden graag de mogelijkheid bieden om in het stadshuis te komen kijken naar de voorzieningen en omstandigheden. Indien u hier gebruik van wilt maken kunt u hiervoor via Tenderned contact met ons opnemen. Wij plannen dan een individueel bezoek in. Tijdens de schouw wordt niet ingegaan op vragen.
4	Beschrijvend document	4.1	13	Het is inschrijver opgevallen dat bij de geschiktheidseisen het Keurmerk Beveiliging en ISO 9001 niet wordt geeist van inschrijvers. Dit is tegenwoordig bij nagenoeg elke aanbesteding op het gebied van beveiliging een standaard eis. Gaat u dit alsnog als eis stellen aan inschrijvers? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	Deze aanvullende eisen zijn nu opgenomen in onze uitvraag, zie paragraaf 4.6 van het beschrijvend document.
5	Beschrijvend document	4.3	13	Geschiktheidseis: financieel en economische draagkracht. U vraagt om voldoende draagkracht om de Opdracht uit te voeren. Onze controleverklaring van de accountant bij de jaarrekening bevat geen waarschuwingen. In de controleverklaring is de jaaromzet van Inschrijver opgenomen en staat dat onze holding zich hoofdelijk aansprakelijk stelt. Begrijpen wij het goed dat een accountants verklaring die überhaupt geen continuïteitsparagraaf bevat, volstaat om de Financiële en economische draagkracht aan te tonen?	Dat is correct
6	Beschrijvend document	4.5	14	Kerncompetentie 1: Objectbeveiliging. Bezetting 5 dagen in de week, variërend tussen 06:30 en 23:00 uur. Kunt u bevestigen dat de inzet van een objectbeveiliger bij onze referent niet dagelijks tot 23.00 hoeft plaats te vinden en om 06.30 uur hoeft te starten? Niet iedere (gemeentelijke) opdrachtgever handteert immers dezelfde inzettijden. Dit doet niets af aan de opgedane ervaring.	Dat is correct. Hiermee wensen wij vooral een referentie te ontvangen waarbij inschrijver gedurende tenminste de openingstijden van de opdrachtgever de objectbeveiliging heeft verzorgd.
7	Beschrijvend document	5.1	15	Wat is het toegestane aantal aanwezigen vanuit de inschrijver voor de presentaties? En hoeveel en welke aanwezigen zijn er vanuit Gemeente Nieuwegein? Welke functies hebben zij?	Er zit geen strikte bovengrens op het aantal toegestane aanwezigen vanuit de inschrijver. Echter willen wij wel benadrukken dat de presentatie gehouden dient te worden door de sleutelfunctionarissen. Wij verwachten daarbij dat zij voldoende op de hoogte zijn van de opdracht en inschrijving en dan ook geen verdere ondersteuning nodig hebben bij de presentatie. Namens de aanbesteder zijn 4 medewerkers aanwezig bij de presentatie, te weten de operationeel en strategisch beleidsmedewerker voor objectbeveiliging stadshuis, een contractmanager alarmopvolging, een vastgoedbeheerder en een inkoper.

8	Beschrijvend document	5.1	15	Welke functies hebben de leden van het beoordelingsteam?	Namens de aanbesteder zijn 4 medewerkers aanwezig bij de presentatie, te weten de operationeel en strategisch beleidsmedewerker voor objectbeveiliging stadshuis, een contractmanager alarmopvolging, een vastgoedbeheerder en een inkoper.
9	Beschrijvend document	5.1	16	In tabel 2 beschrijft u de beoordelingscriteria en scores. Kunt u aangeven wanneer een inschrijving voldoet aan de hierbij genoemde criteria (wanneer is een inschrijving 'zeer goed', wanneer is een inschrijving 'goed' etc.)?	`Hierbij wordt gekeken naar de beoordelingsaspecten die wij opgenomen hebben bij het gunningscriterium. Naar mate er voldaan wordt aan de gevraagde uitwerking op de diverse onderwerpen, de hoger de score hiervoor zal uitvallen. Wij kunnen hierbij niet op voorhand stellen dat een zeer goed alleen onder bepaalde voorwaarden kan worden gegeven, omdat wij de inschrijvers willen laten tonen welk verschil zij kunnen maken en waar de nadruk op moet liggen.
10	Beschrijvend document	5.2	16	Gemeente Nieuwegein vraagt hier in 4 onderdelen en 11 bulletpoints om de beantwoording van het criterium 1 'Plan van Aanpak'. Kunt u gezien het aantal onderdelen van de uitvraag van dit criterium, het maximaal toegestane aantal pagina's uitbreiden van 8 naar 10 A4 ‘s? Zo nee, waarom niet?	Dat is akkoord, u kunt voor uw plan van aanpak 10 pagina's A4 gebruiken. De gevraagde voorbeelden van rapportages worden hierbij niet meegerekend.
11	Beschrijvend document	5.2	16	U schrijft een maximum aantal A4 voor. Is het correct dat u geen lettertype of lettergrootte voorschrijft?	Dat is correct.
12	Beschrijvend document	5.2	16	Aanbestedende dienst spreekt bij de implementatiefase in het criterium Plan van Aanpak over “samenwerkingstools”. Kunt u toelichten wat hiermee wordt bedoeld?	Dit kunnen zaken zijn als een portal of gedeelde digitale werkplek, formats voor onderlinge afstemming, planningen en verdere middelen waarmee een basis wordt gelegd voor een goede samenwerking.
13	Beschrijvend document	5.2	16	Het is inschrijver niet duidelijk wat u bedoelt met het verzorgen van samenwerkingstools in de implementatiefase. Kunt u een voorbeeld geven wat u ziet als een samenwerkingstools bij de implementatie van deze opdracht?	Zie het antwoord op vraag 12
14	Beschrijvend document	5.2	16	De beoordelingsaspecten geven het volgende aan: "Zijn de procedures vanuit opdrachtnemer voldoende beschreven". Kunt u a.u.b. aangeven wat u hier precies onder verstaat?	Hiermee doelen wij op de contactlijnen waarnaar wij vragen. Wie moet waarvoor aangesproken worden bij de inschrijver en hoe worden de werkzaamheden verdeeld in diverse scenario's.
15	Beschrijvend document	5.2	16	Aanbestedende dienst vraagt in het Plan van Aanpak om voorbeeldrapportages bij het onderdeel communicatie en rapportage. Is het, gezien de beperkte ruimte voor inhoudelijke beantwoording, mogelijk om extra voorbeeldrapportage toe te voegen van 1A4 die buiten de geëiste 8 pagina's A4 valt?	Wij zijn vergeten dit duidelijk te maken bij onze initiële uitvraag, maar deze voorbeelden mogen los van het maximum gestelde aantal pagina's toegevoegd worden als bijlagen. Hier zit geen maximum aan, zolang het enkel voorbeeldrapporten betreffen.
16	Beschrijvend document	5.2	16	In het plan van aanpak bij het onderdeel Communicatie en rapportage vraagt u inschrijvers om bij het onderdeel rapportagestructuur voorbeelden van rapporten toe te voegen. Kunt u bevestingen dat inschrijvers voorbeelden van rapporteren mogen toegevoegd als bijlage en deze niet meetellen in het totaal van maximaal 8 pagina's die inschrijvers mogen gebruiken voor het opstellen van het plan van aanpak? Het gaat alleen om voorbeelden van rapporten en geen nieuwe informatie.	Dat is juist. Zie ook het antwoord op vragen 10 en 15
17	Beschrijvend document	5.2	16	De beoordelingsaspecten geven het volgende aan: "Wordt het personeel zorgvuldig geselecteerd gelet op kwaliteit en de Nieuwegeinse samenleving'. Kunt u aub aangeven waarom u 'de nieuwegeinse samenleving' hierbij benoemt? Zijn hier bijzonderheden?	Wij doelen hiermee op het stadse karakter wat Nieuwegein heeft en daarmee vraagt om inzet van personeel die met de gedragingen van zowel ouderen als hangjongeren kunnen omgaan.
18	Beschrijvend document	5.2	17	De op te geven aanrijdtijden zijn zeer ambitieus, kunt u aangeven wat het succespercentage betreft van huidig opdrachtgever voor categorie A en categorie B meldingen?	De beoordeling op de aanrijdtijden verloopt anders in de huidige overeenkomst, namelijk over het totaal aantal meldingen. Er zijn op dit moment geen exacte cijfers over het succespercentage per categorie.

19	Beschrijvend document	5.2	18	U geeft bij de eerste bullet onder 'Criterium 3 - Prijs' aan dat de aangeboden prijzen en tarieven gebaseerd moeten zijn op prijspeil oktober 2024. Echter, in “Bijlage 1 – Programma van eisen” omschrijft u bij Eis 49 dat de tarieven voor het eerst op 1 februari 2026 geïndexeerd kunnen worden. Kunt u in de eerste bullet aanpassen dat de tarieven gebaseerd zijn op prijspeil 2025?	Prijspeil oktober 2024 wordt gehanteerd omdat dit aansluit bij het moment van inschrijven. Bij ingang van de overeenkomst mag u eenmalig op basis van de nieuwe CAO voor particuliere beveiliging uw tarieven aanpassen. Hiervoor onderbouwd u uw aanpassingen op basis van openbare en controleerbare gegevens.
20	Bijlage 1 - Programma van Eisen	3	1	U vraagt hier EHBO diploma. Al onze beveiligers zijn in het bezit van een BHV diploma met kennis gebruik AED, in dit diploma zit ook LEH (Levensreddende Eerste Handelingen). Dit betekent dat al onze beveiligers kunnen reanimeren. Kunt u aangeven of dit voldoende is? Een EHBO diploma is niet gebruikelijk in de markt.	Dit is voldoende. De eis voor een EHBO diploma komt te vervallen. Waar mogelijk zien wij graag dat de beveiligers deze extra opleiding wel hebben.
21	Bijlage 1 - Programma van Eisen	3	1	In de markt is het gebruikelijk dat BHV in combinatie met levensreddend handelen wordt gezien als adequate vervanging van een EHBO-certificaat. Is Gemeente Nieuwegein hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Dit is voldoende. De eis voor een EHBO diploma komt te vervallen. Waar mogelijk zien wij graag dat de beveiligers deze extra opleiding wel hebben.
22	Bijlage 1 - Programma van Eisen	3	1	Certificaat cameratoezicht, hebben de medewerkers op dit moment niet standaard in hun opleidingspakket. Is dit een opleiding wat specifiek door en of tbv de Gemeent Nieuwegein wordt gegeven. Wij kunnen eventueel een opleiding op maat laten samenstellen hiervoor. Kunt u iets meer over de vorm en inhoud van deze opleiding vertellen, zijn er ook andere benamingen voor deze opleidingen? De zelfde vraag geldt voor certificaat Agressie-interventie team	Er zijn verschillende opleidingen in de markt hiervoor te vinden. Onze doelstelling is dat de beveiligers de kennis hebben van en in staat zijn om: - Basiskennis cameratoezicht - Basiskennis software en apparatuur - weten welke wettelijke en juridische kaders er zijn binnen cameratoezicht - vastleggen van beeldmateriaal als bewijsmateriaal - effectief kunnen waarnemen over de camerabeelden - proactief beveiligen en preventieve observatietechnieken AIT certificaat, doel van deze opleiding is om: - inzicht in de omgang en communicatie met (lastige) groepen, grensoverschrijdende en agressieve buger(s) - Het kunnen functioneren als AIT-team lid en leren omgaan met de verschillende rollen en taken binnen het team - Praktische vaardigheden als het leren reageren en handelen bij grensoverschrijdend en aggresief gedrag en het voorkomen van misdraging Beide opleidingen worden niet door ons gegeven, kunnen wel indien gewenst op onze locatie worden gehouden voor betere connectie met de omgeving waarvoor de training wordt gehouden.
23	Bijlage 1 - Programma van Eisen	3	1	Aanbestedende dienst wenst dat de objectbeveiligers, buiten de standaard opleidingen, diverse aanvullende certificaten behalen. Gelet op de korte doorlooptijdvan het moment tot gunnen en start dienstverlening willen wij u vragen om de eis te verruimen. Inschrijvers dienen anders voor gunning al bij opleidingscentra de opleiding in te kopen, zonder te weten of de opdracht daadwerkelijk aan Inschrijver wordt gegund. Daarnaast is een implementatieperiode, gelet op de vakantieperiode, uitdagend. Ons voorstel is dat alle medewerkers binnen 3 maanden na gunning beschikken over de aanvullende. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord. Wij verwachten dat het in te zetten personeel direct bij aanvang voldoet over de vereiste kwalificaties.
24	Bijlage 1 - Programma van Eisen	7	1	Kunnen onze medewerkers kosteloos parkeren op de locatie?	Helaas is dat niet mogelijk. De inschrijver dient met deze kosten rekening te houden bij het bepalen van zijn tarieven.
25	Bijlage 1 - Programma van Eisen	7	1	U heeft het hier over dekking buiten werktijden voor raadsavonden of andere bijeenkomsten. Hoeveel is dit voorgekomen in de afgelopen jaren?	Gemiddeld 3x per maand en niet tijdens het zomerreces.

26	Bijlage 1 - Programma van Eisen	7	1	Wij merken op dat de gewenste ureninzet in het programma van eisen afwijkt op het document aanbestedinsleidraad (1.4 looptijd en omvang van de overeenkomst). Hier staat:Voor de objectbeveiliging van het stadshuis vragen wij conform het onderstaande overzicht een bezetting van 1 persoon vanaf start werktijd, 2 personen tijdens openingstijden en 1 persoon tot einde werktijd". Dit zou impliceren dat u in de ochtend en avond 1 persoon wenst in plaats van 2 beveiligers zoals beschreven in het PVE. Kunt u bevestigen dat u, conform PVE, te allen tijden 2 beveiligers wenst op maandag, dinsdag en donderdag van 6:30 - 23:00 uur, woensdag en vrijdag 6:30 - 21:00 uur en op zaterdag 8:00 - 18:00 uur.	Nee. Deze eis is aangepast overeenkomstig paragraaf 1.4 van de leidraad. De bezetting van 2 medewerkers geldt enkel tijdens de openingstijden van het stadshuis. Wij verwachten hierbij dat er gemiddeld 3 keer per maand tot 01:00 uur objectbeveiliging gevraagd wordt. In de volgende nota van inlichtingen willen wij proberen dit inzichtelijk te maken in een planning.
27	Bijlage 1 - Programma van Eisen	7	1	In de aanbestedingsleidraad (1.4 looptijd en omvang overeenkomst) spreekt u wat betreft objectbeveiliging over een bezetting van “1 persoon vanaf start werktijd, 2 personen tijdens openingstijden en 1 persoon tot einde werktijd.” In deze eis heeft u het echter over te allen tijde 2 beveiligers aanwezig gedurende de complete werktijd. Welke werktijden en bezetting moeten we aanhouden?	Deze eis is aangepast overeenkomstig paragraaf 1.4 van de leidraad. De bezetting van 2 medewerkers geldt enkel tijdens de openingstijden van het stadshuis.
28	Bijlage 1 - Programma van Eisen	11	2	Uw eis is dat een dienstrapport opgesteld dient te worden conform de geldende indeling zoals in het examen beveiliger 2 afgenomen wordt. Wij werken reeds enige tijd met SequriX (mobiele rapportage systeem voor alle beveiligingsbeambten), waarin alle elementen van een dienstrapport (zoals beveiligers in hun examen hebben geleerd en meer) zijn opgenomen en wat we ook naar wens van de klant en conform werkinstructies aan kunnen passen. Staat de Gemeente Nieuwegein hiervoor open?	Ja
29	Bijlage 1 - Programma van Eisen	12	2	U geeft hier aan dat de opdrachtnemer de inwerkkosten op zich neemt. De huidige opodrachtnemer heeft deze inwerkkosten echter niet, waardoor het level playing field in het geding komt. Bent u bereid om deze eis te schrappen en opdrachtnemer in staat te stellen de inwerkkosten die bij opstart benodigd zijn, apart te factureren? Op deze manier creëert u het benodigde gelijke speelveld voor alle inschrijvers. Zo niet, kunt u toelichten waarom?	Nee. Dit betreft in onze ogen een eenmalig verschil met een beperkte impact op de totale opdracht.
30	Bijlage 1 - Programma van Eisen	12	2	Hoe lang duurt inwerken gemiddeld op uw locatie?	Dat ligt tussen de 2-3 dagen afhankelijk van de shifts en de daarbijhorende taken. De locatie is vrij overzichtelijk, de procedures idem.
31	Bijlage 1 - Programma van Eisen	18	3	U stelt dat bij categorie A. de responstijd binnen 20 minuten dient te zijn en bij Categorie B. 30 minuten. Vergelijkbare meldingen van hulpdiensten kennen een gemiddelde aanrijtijd van ongeveer 25 minuten, norm A1 voor brandweer is 8 minuten en ambulancediensten 15 minuten (let wel: mét optische en geluidssignalen). In het huidige verkeer met spitstijden, files, stoplichten en maximum snelheid en gelet ook op het feit dat een rit vanaf de Noord- naar de Zuidzijde van Nieuwegein 18 minuten in beslag neemt is dit een eis die Inschrijver, ook voor de eigen veiligheid van onze medewerkers niet aan hen kan opleggen. Kan opdrachtgever hiermee akkoord gaan? Indien niet, kunt u toelichten waarom dergelijke snelheid van aanrijden voor opdrachtgever van belang is?	Het is aanbesteder niet geheel duidelijk wat het voorstel van de vragensteller is. Ingaand op het verschil in aanrijdtijden kunnen wij aangeven dat wij een scherpere aanrijdtijd voor het stadshuis en de gemeentewerf hebben bepaald in verband met de gevoeligheid van deze gebouwen. Daarnaast zijn deze gebouwen relatief makkelijk bereikbaar vanaf onze hoofdstructuur wegen.
32	Bijlage 1 - Programma van Eisen	47	7	Indexering voor het eerste op 1 februari 2026, CAO lonen in de beveiligingsbranche gaan in per periode 1 van een nieuwe jaar. Zou de Gemeente dit willen heroverwegen dat de indexering in januari 2026 kan ingaan, zodat de lastenverzwaring van de eerste maand niet volledig gedragen hoeft te worden door de leverancier?	Eisen 47 en 49 zijn aangepast, zodat indexering, zodat indexering voor het eerst plaats kan vinden op 1 januari 2026.

33	Bijlage 1 - Programma van Eisen	49	7	U geeft aan dat er geïndexeerd mag per 1 februari 2026. Echter wordt inschrijver met de kostenverhoging geconfronteerd per 1 januari 2026 en zal inschrijver dit verdisconteren in de aanbieding, met het risico dat hier meer dan nodig voor meegenomen wordt, waardoor opdrachtgever het hele contract meer nodig betaald voor de dienstverlening. Om deze reden wil inschrijver voorstellen, te indexeren per 1 januari 2026. Gaat u hiermee akkoord?	Eis 49 is aangepast, zodat indexering plaats vindt per 1 januari van elk jaar
34	Bijlage 1 - Programma van Eisen	49	7	In de overeenkomst staat dat de prijs jaarlijks na goedkeuring van Opdrachtgever geïndexeerd mag worden conform prijsindexcijfer Dienstprijzen, commerciële dienstverlening en transport; index 2015=100, SBI code 801. Echter, in de 'Handreiking Indexatieafspraken meerjarige dienstverleningscontracten' van Code Verantwoordelijk Marktgedrag staat bij de conclusie (punt 2, pagina 5) dat loongerelateerde branchespecifieke indexen niet volledig dekkend zijn. Op dit moment is er in de branches van de Code nog een te groot verschil met de berekende werkelijke kosten om er blind op te varen in contractuele afspraken. Het loongerelateerde deel bedraagt tussen de 75% en 85% van de prijs. Dit maakt dat dit niet kan worden afgedaan als ondernemersrisico. In de handreiking van De Code wordt een index voor meerderjarige contracten als volgt voorgesteld: Het loongerelateerde deel koppelen aan de vaststaande en noodzakelijke loonkostenverhoging (CAO + sociale lasten) en voor het andere deel aan de CPI. Vraag: wilt u de indexering aanpassen op basis van de in de handreiking (https://www.codeverantwoordelijkmarktgedrag.nl/wp-content/uploads/2022/06/Handreiking-indexatieafspraken-in-meerjarige-dienstverleningscontracten.pdf) voorgestelde regeling? Daarnaast is de mogelijkheid tot indexering afhankelijk gesteld van schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Dit leidt ertoe dat Opdrachtnemer mogelijk niet kan indexeren. Dit is niet redelijk. Bent u bereid de tussen partijen afgesproken indexatiemogelijkheid onafhankelijk van schriftelijke goedkeuring te maken?	De wijze van indexeren wordt niet aangepast. Wij gaan er van uit dat deze voldoende meebeweegt met de prijsontwikkelingen. Inschrijvers kunnen eventueel naar eigen inzicht hun inschrijfprijs aanpassen om mogelijke risico's te dekken. De schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever blijft ook van kracht. Onze verwachting hierbij is dat er enkel een toetsing op de juiste wijze van indexeren nodig is, waarna vrijwel direct een akkoord op de indexatie plaats kan vinden. Om die reden is het ook van belang om de wijze van indexeren eenduidig en goed uitlegbaar te maken.
35	Bijlage 1 - Programma van Eisen	49	7	U geeft aan dat er geïndexeerd mag worden conform de CBS DPI 801, het probleem met de index is dat de index een jaar achter de feiten aanloopt. U geeft zelf aan dat de verhoging van 2025 ten opzichte van 2024, gebruikt zal worden voor de eerste indexatie per 1 januari 2026. Er is een timingseffect, want op dit moment heeft inschrijver namelijk de kostprijsstijging van 2026 nodig. Wanneer we terugkijken naar de afgelopen jaren, zien we dat dit een behoorlijk negatief effect kan hebben. Deze aspecten zorgen ervoor dat het voor Inschrijver niet mogelijk is om de jaarlijkse kostenverhogingen, die buiten de directe invloedssfeer van Inschrijver liggen, recht evenredig door te voeren naar de kostprijs, dan kan de budgettering van het contract in het geding komen en daarmee de kwaliteit van dienstverlening. Wij stellen voor om jaarlijks een onderbouwde tariefsaanpassing, gebaseerd op de werkelijke kostprijsverhogende ontwikkelingen in: (i) kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de CAO Particuliere Beveiligingsorganisaties en (ii) aanpassingen van de -van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen schriftelijk bij Opdrachtgever in te dienen, waarover vervolgens in gezamenlijk overleg een besluit wordt genomen. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord?	Het is voor ons van belang dat wij op basis van een onafhankelijke referentie kunnen controleren hoe een indexatie verrekend moet worden. Wij willen hiervoor vasthouden aan de gegevens van CBS Statline. De index wordt actueel gehouden door huidige prijzen te vergelijken met een jaar eerder. Dat er een index gehanteerd word van een paar maanden eerder heeft ermee te maken dat de prijzen van de huidige maand op dat moment nog niet bekend zijn.

36	Bijlage 4 - Concept overeenkomst	nieuw artikel		Inschrijver investeert aanzienlijk in het werven, opleiden en inwerken van haar medewerkers om zo de kwaliteit de kunnen bieden waar zij voor staat. Deze kosten zouden voor inschrijver tevergeefs zijn gemaakt, indien opdrachtgever vervolgens kosteloos werknemers van inschrijver zou kunnen overnemen. Inschrijver stelt dan ook voor dat opdrachtgever een vergoeding dient te betalen voor iedere medewerker van inschrijver die betrokken is of was bij de overeenkomst en die door opdrachtgever in dienst wordt genomen gedurende de duur van de overeenkomst en in een periode van twaalf maanden na beëindiging hiervan. Inschrijver stelt voor dat partijen over de hoogte van dit bedrag, al dan niet aan de hand van een staffel, overleg plegen na gunning van de overeenkomst. Kan opdrachtgever met dit redelijke voorstel instemmen?	Deze bepaling wordt niet opgenomen in de overeenkomst. Wij zien geen reden om eigen beveiliginspersoneel aan te nemen en daarvoor personeel van de opdrachtnemer over te nemen.
37	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	14.1	6	Ten aanzien van de aansprakelijkheid wil inschrijver graag het volgende opmerken: a). Inschrijver stelt voor om alleen directe schade voor vergoeding in aanmerking te laten komen. Inschrijver kan vanuit bedrijfseconomisch- en verzekeringstechnisch perspectief geen aansprakelijkheid accepteren voor indirecte en/of gevolgschade. Kan de opdrachtgever zich vinden in deze redelijke beperking? Aan artikel 14 zou dan nog toegevoegd dienen te worden dat: “Geen van de partijen is aansprakelijk voor de door die andere partij geleden indirecte en/of gevolgschade.” b). De tekst onder 14.1 maakt niet duidelijk of de totale waarde per jaar of voor de gehele looptijd moet worden bekeken. Indien het om de gehele looptijd zou gaan dan kan men opdrachten die verlengd kunnen worden niet op voorhand vast stellen wat de beperking van de aansprakelijkheid is. Opdrachtnemer stelt voor dat “Voor opdrachten waarvan de totale waarde..” wordt gewijzigd in: “Voor opdrachten waarvan de totale jaarwaarde..”. c). Indien de situatie zoals in artikel 14.1 (zoals dood, letsel, opzet of grove schuld) zich voordoet dan stelt Inschrijver voor dat de beperking van aansprakelijkheid wordt verhoogd naar een bedrag van € 5.000.000 per gebeurtenis en € 10.000.000 per jaar. Zo is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt, maar wel op een zodanige wijze dat dit voldoende comfort voor de opdrachtgever is. De limitering is zo hoog dat dit eigenlijk heeft te gelden als een onbeperkte aansprakelijkheid, terwijl inschrijver toch voldoet aan haar eis van haar verzekeraar om aansprakelijkheid te allen tijde te limiteren. Stemt de opdrachtgever hiermee in? Als zij dat niet wil, kan zij dan motiveren waarom niet? Het lijkt erg onwaarschijnlijk gelet op de aard van de dienstverlening dat er meer schade geleden wordt.	a) Wij gaan niet mee in deze wijziging. Met de staffeling op basis van de opdrachtwaarde is de maximale aansprakelijkheid beperkt. Daarbij zal een partij enkel aansprakelijk gesteld worden indien hij toerekenbaar tekortgeschoten is en daarmee schade heeft veroorzaakt. Dit beperkt zich dan ook niet tot directe schade. Opdrachtgever zal in voorkomende situaties beargumenterend aangeven voor welke schade de opdrachtnemer aansprakelijk gesteld zal worden. b) Deze aanpassing is akkoord. De opdrachtwaarde voor dit artikel wordt bepaald middels het vaststellen van de waarde per jaar. c) Deze aanpassing is akkoord. De beperking van de aansprakelijkheid ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolgen van dood of letsel door opzet of grove schuld aan de zijde van de contractant of diens personeel zal de opdrachtgever deze beperken tot € 5.000.000,- per gebeurtenis en € 10.000.000,- per jaar. Bovenstaande aanpassingen worden middels een afwijking op de inkoopvoorwaarden opgenomen in het programma van eisen. Zie eisen 56 en 57
38	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	14.2 en 14.3	6	De opdrachtgever kan ervan uitgaan dat inschrijver te allen tijde een adequate verzekering heeft met een ruime dekking, omdat dit tevens in het belang van inschrijver is. Jaarlijks treedt de moedermaatschappij met verzekeraars in onderhandeling over dekking in een nieuw polisjaar. Dit is een interne aangelegenheid en de moedermaatschappij kan zich daarbij niet – via inschrijver – afhankelijk stellen van de opdrachtgever. Inschrijver hoopt op begrip van de opdrachtgever op dit punt.	Wij hebben hier begrip voor en verwachten dat de opdrachtnemer ten alle tijden adequaat verzekerd is voor de opdracht.

39	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	23.2	10	Inschrijver is akkoord met deze eis, maar stelt voor dat de opdrachtgever schriftelijk en gemotiveerd moet aangeven wat de bezwaren zijn tegen de personen die zijn belast met de uitvoering van de diensten en/of waarom overplaatsing nodig of wenselijk is. Dit is nodig om - zo nodig - arbeidsrechtelijke maatregelen te kunnen nemen tegen de betreffende medewerker. Kan de opdrachtgever hiermee instemmen? Zo niet, dan verneemt inschrijver graag wat het bezwaar van de opdrachtgever hiertegen is.	Dit is akkoord en ook beschreven onder eis 14 van het programma van eisen.
40	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	23.6	10	Inschrijver wil geen gebruik maken van een G-rekening. In plaats daarvan kan zij een verklaring van goed betalingsgedrag verstrekken met betrekking tot de verschuldigde loonbelasting en sociale premies. Gelet op de omvang van de organisatie van inschrijver kan zij het niet maken om de verplichtingen t.a.v. de Wet Ketenaansprakelijkheid niet na te komen. Inschrijver vraagt aldus of kan worden volstaan met een verklaring van goed betalingsgedrag? Zo niet, kan de opdrachtgever aangeven wat haar bezwaren zijn?	Een verklaring van goed betalingsgedrag voldoet niet. Deze verklaring geeft een beeld van de afgelopen periode, terwijl wij vragen om een vangnet voor toekomstige problemen.
41	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	24.1	10	Inschrijver stelt voor om in plaats van een 'redelijke opzegtermijn' een opzegtermijn te hanteren van tenminste drie (3) maanden. Inschrijver heeft immers de nodige tijd nodig om haar personeel te herplaatsen. Kan de opdrachtgever instemmen met deze redelijke toevoeging?	Dit is akkoord. Zie toegevoegde eis 58
42	Bijlage 5 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein 2020	25	11	Inschrijver zou ook graag de mogelijkheid willen hebben de overeenkomst te beëindigen (met inachtneming van een aanzegtermijn van tien dagen), indien daar gegronde redenen voor zijn, zoals (i) een wijziging in de van toepassing zijnde wetgeving of voor-schriften, die van grote invloed is op of een grote verandering ver-oorzaakt van de verplichtingen van inschrijver die voortvloeien uit de overeenkomst; (ii) indien de opdrachtgever of de diensten die inschrijver dient te verlenen onwettig worden of worden onderworpen aan enige sanctie. Kan de opdrachtgever akkoord gaan met deze redelijke toevoeging? Zo niet, kan zij dat motiveren?	Dit is niet akkoord. Wij verwachten dat de opdrachtnemer weloverwogen de opdracht aangenomen heeft en zichzelf daarmee de verplichting heeft opgelegd om de looptijd van de overeenkomst vol te maken. Uiteraard treden wij voor verlengingen in overleg met de opdrachtnemer over de haalbaarheid van deze opties. Indien sprake is van wetswijzigingen of sancties dienen wij hier ook naar te handelen en wordt in overleg bepaald of, en zo ja welke aanpassingen in de overeenkomst moeten worden doorgevoerd.
43	Bijlage 9 - opgave aanrijdtijden			Kunt u aangeven hoeveel alarmopvolgingen er zijn geweest in 2023, 2022 en 2021?	In deze jaren kwamen ongeveer 700 meldingen per jaar binnen
44	Bijlage 9 - opgave aanrijdtijden			In bijlage 9 dient inschrijver de aanrijdtijden op te geven. Inschrijver constateert dat maximale punten worden behaald met een aanrijdtijd van 15 minuten (95% binnen de tijd) en 20 minuten (95% binnen de tijd). Inschrijver is echter van mening dat deze aanrijdtijden onrealistisch zijn, aangezien zelfs nood- en hulpdiensten er langer over doen dan 15 minuten – waarbij zijn zwaailichten mogen gebruiken en verkeersmaatregelen mogen overtreden (zoals door rood rijden). Beveiligingspartijen hebben deze bevoegdheid niet en daarom is het onrealistisch om deze aanrijdtijden te realiseren. Wij verzoeken u daarom de aanrijdtijden aan te passen naar het volgende: Categorie A -30 minuten, met een slagingspercentage van 90% (0 punten) -30 minuten, met een slagingspercentage van 95% (1 punt) -25 minuten, met een slagingspercentage van 90% (2 punten) -25 minuten, met een slagingspercentage van 95% (3 punten) Categorie B -40 minuten, met een slagingspercentage van 90% (0 punten) -40 minuten, met een slagingspercentage van 95% (1 punt) -35 minuten, met een slagingspercentage van 90% (3 punten) -35 minuten, met een slagingspercentage van 95% (4 punten) -30 minuten, met een slagingspercentage van 90% (6 punten) -30 minuten, met een slagingspercentage van 95% (7 punten)	Wij verwachten dat deze tijden wel haalbaar kunnen zijn en hebben daar ook goede ervaring mee. De voorgestelde mogelijkheden zullen wij dan ook niet overnemen, temeer omdat deze uitgaan van een langere aanrijdtijd dan wij als basiseis hebben gesteld.

45	Bijlage 9 - opgave aanrijdtijden			Volgens inschrijver ontbreekt het punt waarbij rekening wordt gehouden met overmacht (iemand kan in een lange file terecht komen, een lekke band hebben, sneeuw, etc.). Kunt u bevestigen dat boetes komen te vervallen als er aantoonbaar sprake is van overmacht en alleen in rekening wordt gebracht wat daadwerkelijk is gewerkt?	Hiervoor is in eis 19 een werkwijze beschreven hoe wij hier mee om willen gaan.
46	Bijlage 10 - Tarievenblad			U vraagt een tarief per openings-/sluitronde uit, echter is het niet duidelijk hoelang deze ronde duurt. Inschrijver werkt met een versie waarbij een tarief geldt voor de eerste 10 minuten en vervolgens per opvolgende 5 minuten. Bent u bereid deze wijziging door te voeren? Zo niet, kunt u aangeven hoelang de opening-/sluitronde duurt?	Voor een opening-/sluitronde dient bij inschrijving rekening gehouden te worden met 10 minuten
47	Bijlage 10 - Tarievenblad			De bodem- en plafondtarieven van de surveillance zijn zeer laag, deze diensten vragen om een ander aansturingsmodel en een auto, waardoor het niet realistisch is om tarieven aan te bieden die in lijn zijn met de normale beveiliging. Daarom wil inschrijver voorstellen deze bandbreedte te verhogen met 50%, gaat u akkoord met dit voorstel?	Wij gaan niet akkoord. Deze tarieven zijn bepaald door eerdere ervaringen voor dezelfde dienst, waarbij inderdaad een auto vereist is.
48	Bijlage 10 - Tarievenblad			Kunt u aangeven hoe u gekomen bent tot de boven en ondergrens van de beoordeling van de prijs?	Deze tarieven zijn bepaald door marktverkenning en opgedane ervaringen uit eerdere opdrachten
49	Bijlage 10 - Tarievenblad			De onderkant van de bandbreedte die u hanteert is zeer laag, in 2024 is ongeveer het bedrag dat inschrijver kwijt is aan loonkosten (incl. sociale lasten) + reiskosten, hier wordt geen rekening gehouden met overhead en een kleine marge. Nu is het zo dat er voor 2025 een verhoging meegenomen moet worden, die nog niet helemaal bekend is, omdat de cao nog niet definitief is. Daarnaast staat de gehele branche voor de ZZP-uitdaging, wat een aanvullend kosten opdrijvend effect met zich mee brengt. Als we al die onderdelen meenemen, wil inschrijver voorstellen om de bandbreedte van de objectbeveiliging aan te passen naar € 47,50 - € 57,50 gaat u akkoord met dit voorstel?	Wij gaan niet akkoord met de voorgestelde bandbreedte. Op basis van onze verkenning moet de gegeven bandbreedte voldoende ruimte geven voor inschrijving.
50	Bijlage 10 - Tarievenblad			In het prijzenblad wordt geen ruimte geboden om een afroep- en/of annuleringstoeslag aan te bieden. Kunt u de volgende tijdsvakken in het prijzenblad opnemen: - Afroep: 28 dagen > X > 7 dagen: … % over het geldende uurtarief; - Afroep: 7 dagen > X > 2 dagen: … % over het geldende uurtarief; - Afroep: 2 dagen > X : … % over het geldende uurtarief; - Annulering: 28 dagen > X > 7 dagen: … % van het geldende uurtarief; - Annulering: 7 dagen > X > 2 dagen: … % van het geldende uurtarief; - Annulering: 2 dagen > X : … % van het geldende uurtarief; Gaat Opdrachtgever akkoord met het bovenstaande voorstel? Zo niet, kunt u aangeven hoe Inschrijver met deze toeslagen om moet gaan?	Voor deze situaties hebben wij nu onderstaande toeslagen bepaald. Deze worden opgenomen in het programma van eisen, zie eis 59. - Afroep: > 7 dagen: geen toeslag; - Afroep: 7 dagen > X > 2 dagen: 5% over het geldende uurtarief; - Afroep: 2 dagen > X : 10 % over het geldende uurtarief; - Annulering: > 7 dagen: geen toeslag; - Annulering: 7 dagen > X > 24 uur: vastgestelde uurtarief x 3 uur; - Annulering: 24 uur > X : 100 % van de kosten van geplande dienst;
51	Bijlage 10 - Tarievenblad			In het Prijzenblad is geen ruimte om een toeslag ten behoeve van overwerk aan te bieden. Kunt u bevestigen dat Inschrijver de 50% toeslag uit artikel 42 van de cao Particuliere Beveiliging mag doorbelasten als haar medewerker moet overwerken op verzoek van Opdrachtgever? Zo niet, kunt u dan aangeven hoe Inschrijver met deze overwerktoeslag moet omgaan in dit soort gevallen?	Dit is akkoord. In het programma van eisen is onder eis 60 deze bepaling opgenomen
52	Bijlage 10 - Tarievenblad			U vraagt diverse tarieven uit voor alarmopvolging en overige diensten. In de markt is het zeer gebruikelijk om voor deze activiteiten 1 tarief te hanteren en deze niet te koppelen aan de verschillende tijdsblokken, maar een gemiddeld tarief waarin deze tijdsblokken verwerkt zijn. Bent u bereid om het prijzenblad hierop aan te passen en een gemiddeld tarief uit te vragen zonder tijdsblokken, met hieraan de toeslagen gekoppeld?	Wij zien geen reden om onze uitvraag aan te passen. In onze uitvraag vragen wij om de basistarieven die u rekent voor de verschillende diensten. Hierbij zijn geen vaste tijdsblokken bepaald waarbinnen de opdracht uitgevoerd moet worden. Wel hebben we indicaties van de hoeveelheden binnen deze tijdvensters opgenomen voor een fictief eindtotaal.

53	Bijlage 10 - Tarievenblad			U vraagt het tarief van de openings- en sluitrondes per keer uit, terwijl de overige diensten per tijdsblok uitgevraagd worden. Kunt u hierbij aangeven wat de duur van de openings- en of sluitrondes zijn, ook om op die manier het level playing field voor alle inschrijvers te borgen?	Voor een opening-/sluitronde dient bij inschrijving rekening gehouden te worden met 10 minuten

Met deze nota van inlichtingen wil de aanbesteder de volgende verduidelijking maken

Aanpassingnr.	Aanpassing heeft betrekking op document	Paragraaf	Blz.	Aanpassing
1	Bijlage 11 - Beschrijving taken en verantwoordelijkheden objectbeveiliging stadshuis			Voor de beschrijving van de functie objectbeveiliging hebben wij een document toegevoegd als bijlage 11. Hierin hebben wij beschreven welke taken en verantwoordelijkheden wel en niet verlangd worden van een objectbeveiliger in het stadshuis van Nieuwegein. Middels eis 61 wordt van de opdrachtnemer verlangd dat het in te zetten personeel als objectbeveiliger op het stadshuis hiermee bekend is en naar kan handelen.