

Aanbestedingsdocument

**Europese aanbesteding volgens openbare procedure
voor het sluiten van een Raamovereenkomst voor de levering
van elektriciteit (perceel 1) en/of aardgas (perceel 2)**

**ten behoeve van Inkoopcombinatie Energie Rijnland en Duin- en
Bollenstreek**



Referentienummer: EEC/2024-01-00

Inhoudsopgave

Begripsbepalingen	2
1 Algemeen	5
1.1 Inleiding	5
1.2 Aanbestedende Dienst	5
1.3 Achtergrond en aanleiding	6
1.4 Omschrijving van de Opdracht	6
1.4.1 Contractperiode	6
1.4.2 Volumes	7
1.4.3 Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord inkopen	8
1.5 Clustering en percelen	8
2 Aanbestedingsprocedure	8
2.1 Communicatie	8
2.2 Contactgegevens	9
2.3 Planning	9
2.4 Uitgangspunten bij procedure	9
2.4.1 Algemeen	9
2.4.2 Vertrouwelijkheid	10
2.4.3 Gestanddoeningstermijn	10
2.4.4 Geen vergoeding Inschrijvingskosten	10
2.4.5 Varianten	10
2.5 Onjuistheden of onduidelijkheden	10
2.6 Combinatie, beroep op derden en concern	11
2.7 Inlichtingen	12
2.8 Klachtenregeling	13
2.9 Indienen inschrijving	13
2.9.1 Voorschriften	13
2.9.2 Inschrijvingsformulieren	14
2.10 Beschrijving beoordelingsprocedure	15
2.11 Gunningsbeslissing	15
2.12 Procedure contracteren	16
2.12.1 Verificatiegesprek	16
2.12.2 Raamovereenkomst en Leveringsovereenkomsten	16
3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	17
3.1 Algemeen	17
3.2 Uitsluitingsgronden	17
3.2.1 Verplichte Uitsluitingsgronden	17
3.2.2 Facultatieve Uitsluitingsgronden	17
3.3 Geschiktheidseisen	17
3.3.1 Beroepsbevoegdheid	17
3.3.2 Financieel economische draagkracht	17
3.3.3 Technische bekwaamheid	18
3.4 Bewijsvoering	19
4 Gunningscriteria	19
4.1.1 Subgunningscriterium Contractwaarde opslag	19
4.1.2 Subgunningscriteria voor leveringen en diensten	19
4.2 Eindbeoordeling	20
4.2.1 Het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving	20
4.2.2 Vaststelling van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving	20
5 Bijlagen	21

Begripsbepalingen

De onderstaande begrippen zullen in dit Aanbestedingsdocument en de bijbehorende Bijlagen verder met een hoofdletter weergegeven worden.

Algemene begripsbepalingen:

Aanbestedende Dienst

Deze aanbesteding wordt namens *Inkoopcombinatie Energie Rijnland en Duin- en Bollenstreek* begeleid door Energy Environment Care (EE Care). EE Care is gespecialiseerd in advies- en aanbestedingstrajecten in de energiesector. Voor meer informatie zie: www.eecare.nl.

Aanbestedingsdocument(en)

Dit document inclusief alle bijlagen.

Bewerkersovereenkomst

Een schriftelijke overeenkomst als bedoeld in WBP artikel 14 tussen de Aanbestedende Dienst(en) en opdrachtnemer waarin afspraken worden vastgelegd over de verwerking van persoonsgegevens door opdrachtnemer indien de verwerking van persoonsgegevens deel uitmaakt van de opdracht.

Bezwaartermijn

Termijn welke Aanbestedende Dienst in acht neemt voordat hij de definitieve opdracht verstrekt. Wettelijk verplicht is 20 dagen. In deze periode kunnen de afgewezen inschrijvers bezwaar aantekenen tegen de 'voorlopige gunningsbeslissing'.

Bijlage(n)

Een bijlage bij één van de Aanbestedingsdocumenten. Een Bijlage maakt onverbrekkelijk onderdeel uit van het document waar het een Bijlage van is.

Geschiktheidseis(en)

De eis(en) ten aanzien van financiële en -economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid, waaraan een inschrijver minimaal moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.

Gestanddoeningstermijn

De termijn dat inschrijver zijn offerte gestand dient te houden.

Gunningsbeslissing

De keuze van de Aanbestedende Dienst voor de inschrijver met wie hij voornemens is een overeenkomst te sluiten als resultaat van de gevolgde procedure. Het is ook mogelijk dat de Aanbestedende Dienst geen overeenkomst zal sluiten.

Gunningscriterium / Gunningscriteria

Criterium of criteria op basis waarvan de inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke inschrijving voor gunning in aanmerking komt.

Inschrijver

Geïnteresseerde marktpartij (zelfstandig of in een samenwerkingsverband) welke een inschrijving indient op deze aanbesteding.

Inschrijving

De offerte/aanbieding van de Inschrijver.

Leveringsovereenkomst

Een schriftelijke overeenkomst tussen de opdrachtgever(s) en de opdrachtnemer met als doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake te plaatsen opdracht vast te leggen.

Minimumeisen

De eisen die de Aanbestedende Dienst ten aanzien van de uitvoering van de opdracht stelt.

Nota van Inlichtingen

Document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van het Aanbestedingsdocument(en). De Nota van Inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van deze aanbestedingsprocedure en prevaleert boven het Aanbestedingsdocument. In geval van strijdigheden tussen de Nota's van Inlichtingen, prevaleert het bepaalde in de meest recente Nota van Inlichtingen.

Opdracht

Leveringen en diensten aan opdrachtgevers, zoals gespecificeerd in dit Aanbestedingsdocument met Bijlagen, welke per perceel gegund wordt aan opdrachtnemer.

Opdrachtgever(s)

De cliënten van de Aanbestedende Dienst. Namens wie EE Care onderhavige aanbesteding publiceert.

Opdrachtnemer

Inschrijver aan wie door Opdrachtgever de Opdracht in het kader van deze aanbesteding wordt gegund.

Opdrachtverstrekking

Bij definitieve gunning wordt de Opdracht verstrekt aan de Opdrachtnemer middels het ondertekenen van de raamovereenkomst.

Openbare procedure

Procedure waarbij alle marktpartijen mogen inschrijven.

Raamovereenkomst

Bij definitieve gunning wordt de opdrachtverstrekking definitief gemaakt door het ondertekenen van de raamovereenkomst. Dit is het document waarin alle afspraken op basis van de informatie uit dit Aanbestedingsdocument staan vermeld. Alle Aanbestedingsstukken, Bijlagen, Nota's van Inlichtingen en de Inschrijving van de Opdrachtnemer maken deel uit van de Raamovereenkomst.

Subgunningscriterium / Subgunningscriteria

De criteria die ten grondslag liggen aan het Gunningcriterium.

Uitsluitingsgronden

Gronden die zien op persoonlijke omstandigheden van Inschrijvers die voor de Aanbestedende Dienst reden zijn om hen van deelneming uit te sluiten.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Verklaring waarmee Inschrijver aangeeft te voldoen aan de opgenomen voorwaarden uit de Aanbestedingsdocumenten.

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit Aanbestedingsdocument, met kenmerk EEC/2024-01-00, is opgesteld ten behoeve van het contracteren van een Opdrachtnemer waarmee Inkoopcombinatie Energie Rijnland en Duin- en Bollenstreek (hierna Aanbestedende Dienst) een Raamovereenkomst wenst te sluiten voor het leveren van elektriciteit en/of aardgas met daarbij behorende dienstverlening aan Opdrachtgever(s).

Aanbestedende Dienst volgt een Europees Openbare procedure conform de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 (als gepubliceerd op 30 juni 2016) en de Gids Proportionaliteit 2016. Bij deze procedure kunnen alle belangstellende Ondernemers naar aanleiding van de publicatie van de betreffende opdracht op www.tenderned.nl deze downloaden en een Inschrijving indienen. Het Gunningscriterium is Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs - kwaliteit verhouding (BPKV) gelet op prijs en de mate van voldoen aan de kwalitatieve gunningscriteria

Hoofdstuk 1	Geeft een algemene inleiding op dit Aanbestedingsdocument inclusief een korte toelichting op de Opdracht en het gewenste resultaat.
Hoofdstuk 2	Beschrijft procedurele aspecten die gelden voor dit Aanbestedingsdocument en de vormvoorschriften voor het indienen van een Inschrijving.
Hoofdstuk 3	Beschrijft de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen waaraan de Inschrijvers moeten voldoen en de informatie die zij in dat verband dienen op te leveren.
Hoofdstuk 4	Beschrijft de criteria op basis waarvan de gunning plaatsvindt.

De totale opdracht wordt opgedeeld in twee (2) percelen en bestaat uit de volgende Leveringen:

- Perceel 1: Levering Elektriciteit
- Perceel 2: Levering Aardgas

Dit document is met grote zorg samengesteld. Mocht de Inschrijver echter onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden constateren, dan dient u deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vijf dagen vóór de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving, via TenderNed kenbaar te maken met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) dit document dient Inschrijver zo spoedig mogelijk, doch voor het verstrekken van de Nota van Inlichtingen, schriftelijk via TenderNed kenbaar te maken. Indien naderhand blijkt dat het Aanbestedingsdocument en of de bijlagen onvolkomenheden of tegenstrijdigheden bevat of bevatten en deze niet door de Inschrijver zijn gemeld, zijn deze voor risico van de Inschrijver.

1.2 Aanbestedende Dienst

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd vanuit Inkoopcombinatie Energie Rijnland en Duin- en Bollenstreek en begeleidt door Energy Environment Care (hierna EE Care). EE Care is een voornamelijk regionaal opererend onafhankelijk energieadviesbureau in onder andere de sectoren gezondheidszorg, onderwijs, midden- en kleinbedrijf, industrie, horeca, tuinbouw,

en woningbouw. EE Care stelt zich ten doel het verlenen van diensten aan haar cliënten op het gebied van energie- en energiekostenmanagement. EE Care behartigt op professionele wijze de inkoopbelangen voor elektriciteit en aardgas van haar cliënten. Meer informatie over EE Care is beschikbaar op www.eecare.nl.

1.3 Achtergrond en aanleiding

De huidige leveringsovereenkomst(en) voor de levering van elektriciteit en aardgas eindigen op 1 januari 2027; 6:00 uur voor de levering van aardgas; 0:00 voor de levering van elektriciteit, of zoveel later voor de desbetreffende organisatie en/of aansluiting. Indien er een afwijkende ingangsdatum van toepassing is, wordt dit aangegeven in bijlage 9.

1.4 Omschrijving van de Opdracht

Aanbestedende Dienst wenst een leverancier te selecteren voor de levering van elektriciteit en/of aardgas aan verschillende locaties / aansluitingen van Opdrachtgevers. Opdrachtgevers zijn cliënten die zich met Aanbestedende Dienst hebben verbonden. De bedoelde locaties zijn zowel groot- als kleinverbruikers waarnaar elektriciteit en/of aardgas moet worden getransporteerd en geleverd. Op basis van de Inschrijvingen wordt aan de hand van de criteria en eisen in de Aanbestedingsdocumenten bepaald met welke Inschrijver(s) door Aanbestedende Dienst mede namens de Opdrachtgevers een Raamovereenkomst voor de levering van elektriciteit en/of aardgas en het (landelijke) transport van aardgas over de netten van Gastransportservices wordt gesloten.

De Opdrachtgevers hebben Aanbestedende Dienst gemachtigd voor deze inkoopactiviteiten. De aansluitingen zijn verdeeld over verschillende locaties/leveringspunten in Nederland. Vanwege de hoeveelheid en diversiteit van de aansluitingen hebben individuele afwijkingen van de geschatte jaarvolumes geen invloed op het totale profiel en heeft het totale profiel een voorspelbaar karakter.

Er wordt door de Opdrachtnemer met de individuele Opdrachtgevers een Leveringsovereenkomst afgesloten, gebaseerd op de nieuw af te sluiten Raamovereenkomst. De inhoud van deze Raamovereenkomst wijkt per individuele Opdrachtgever inhoudelijk niet af.

1.4.1 Contractperiode

De Raamovereenkomst voor perceel 1 (Levering elektriciteit) zal worden aangegaan voor de duur van twee (2) jaar betreffende de periode van 1 januari 2027, 00.00 uur CEST tot 1 januari 2029, 00.00 uur CEST. Er geldt tevens de mogelijkheid om de overeenkomst na wederzijdse goedkeuring een (1) maal te verlengen met twee (2) jaar tot 1 januari 2031, 00.00 uur CEST.

De Raamovereenkomst voor perceel 2 (Levering aardgas) zal worden aangegaan voor de duur twee (2) jaar betreffende de periode van 1 januari 2027, 06.00 uur CEST tot 1 januari 2029, 06.00 uur CEST. Er geldt tevens de mogelijkheid om de overeenkomst na wederzijdse goedkeuring een (1) maal te verlengen met twee (2) jaar tot 1 januari 2031, 06.00 uur CEST.

De aanbesteding wordt nu al gepubliceerd om tijdig de volumes elektriciteit en aardgas volgens de inkoopstrategie voor de Opdrachtgevers in te kunnen kopen.

Indien Aanbestedende Dienst gebruik wenst te maken van de optie om de overeenkomst te verlengen, dan zal Aanbestedende Dienst dit uiterlijk 27 maanden voor de einddatum van de overeenkomst (i.e. 1-10-2026) schriftelijk kenbaar maken. Indien Opdrachtnemer *geen* gebruik wenst te maken van de optie om de overeenkomst te verlengen, dan zullen zij dit uiterlijk 30 maanden voor de einddatum van de overeenkomst (i.e. 1-7-2026) schriftelijk kenbaar moeten maken aan Aanbestedende Dienst.

Een eventuele Opdracht zal gebaseerd zijn op de model Raamovereenkomst per perceel, zoals die in bijlage 7 zijn toegevoegd aan de Aanbestedingsdocumenten; Op deze aanbesteding zijn van toepassing de op het moment van publicatie geldende wetgeving en daaruit afgeleide richtlijnen.

Let op: Enkele Opdrachtgevers dienen ook voor leveringsjaar 2026 gecontracteerd te worden. Betreffende Opdrachtgevers zijn aangegeven met startdatum 1-1-2026 in de lijst met aansluitgegevens (bijlage 9) en kunnen op het biedingsformulier separaat worden geoffreerd voor leveringsjaar 2026. Het Gunningscriterium van deze aanbesteding beperkt zich tot de leveringsjaren 2027 en 2028.

1.4.2 Volumes

Het potentiële jaarvolume voor het jaar 2027 is *indicatief en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend* (gebaseerd op geprognostiseerde verbruiken 2024) weergegeven in tabel 1 hieronder. In bijlage 9 is de meetdata van 2023 opgenomen. Wanneer Inschrijver meetdata van meerdere jaren benodigd acht is dit op aanvraag beschikbaar door vraagstelling via de Nota van Inlichtingen. Zie paragraaf 2.7 voor verdere toelichting over de Nota van Inlichtingen.

Bij de publicatie op TenderNed is de lijst met aansluitgegevens van de elektriciteits- en gasaansluitingen, klantgegevens en meetdata (bijlage 9) niet opgenomen. Indien Inschrijvers over deze gegevens wensen te beschikken, dan kan Inschrijver via de berichtenmodule een bericht aan Aanbestedende Dienst toesturen met het verzoek om het document toe te sturen. Aanbestedende Dienst zal het document binnen twee werkdagen na het ontvangen van het verzoek aan Inschrijver toe sturen via de berichtenmodule TenderNed. Inschrijver is verplicht om een geheimhoudingsverklaring, welke door Aanbestedende Dienst wordt toegestuurd, af te geven ten behoeve van het document met aansluitgegevens.

Product	Profiel	EAN's	Volume	Teruglevering	
Elektriciteit	GV	109	38.406	1.115	MWh
	KV	109	2.517	174	MWh
	Totaal		40.923	1.289	MWh
Aardgas	GXX	26	3,7	-	MCM
	G2C	30	1,4	-	MCM
	G1/G2	119	1,4	-	MCM
	Totaal		6,5	-	MCM

Tabel 1: Volume opdrachtgevers 2024

1.4.3 Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord inkopen

De Aanbestedende Dienst hecht grote waarde aan maatschappelijk verantwoord inkopen (MVI) en duurzaamheid. Aanbestedende Dienst zelf heeft zeven specifieke Sustainable Development Goals (hierna te noemen SDG's) uitgelicht. De Inschrijver dient aan te geven hoe zij impact willen maken op een aantal SDG's. Inschrijver wordt gevraagd dit aan te geven door de desbetreffende eisen te accepteren of de bijbehorende subgunningscriteria te beargumenteren. Deze onderdelen zijn in de aanbestedingsdocumenten aangegeven met 'SDG'. Het heeft voor Aanbestedende Dienst geen toegevoegde waarde dat Inschrijver dezelfde SDG's hanteert. Het gaat om de SDG's als leidraad voor beleid.

Deze gunningsmethodiek biedt voordelen ten opzichte van traditionele gunningsmethodieken. De SDG-methode biedt mogelijkheden om op kwalitatieve, maar aantoonbare, wijze te scoren op de subgunningscriteria. Dit creëert voor de Aanbestedende Dienst en de uiteindelijke Opdrachtnemer(s) ruimte om zich gezamenlijk in te spannen voor een leveringsperiode die duurzaamheid nastreeft in de breedste vorm. Voor haar Opdrachtgevers neemt het aspect duurzaamheid daarmee een centrale plaats in deze aanbesteding in. Zie hoofdstuk 4 voor een nadere toelichting op de gunningsmethodiek.

1.5 Clustering en percelen

De Opdracht wordt per perceel gegund aan de Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft aangeboden op basis van de beste prijs kwaliteit verhouding, hetgeen nader gemotiveerd en beschreven is in hoofdstuk 4. Het is mogelijk dat perceel 1 aan een andere Inschrijver wordt gegund dan perceel 2.

Perceel 1: Levering elektriciteit

Het betreft hier de levering van elektriciteit aan de kleingebruik- en grootgebruikaansluitingen.

Perceel 2: Levering aardgas

Het betreft hier de levering aan de profiel-gasaansluitingen, zowel kleingebruik- als grootgebruikaansluitingen en capaciteitsgasaansluitingen grootgebruik.

Inschrijvingen op een gedeelte van een perceel worden terzijde gelegd.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Communicatie

De aanbesteding zal geheel digitaal plaatsvinden met gebruikmaking van het aanbestedingsplatform TenderNed onder aansluitnummer **62879393**. Dit betekent dat:

1. De Aanbestedingsstukken via TenderNed ter beschikking worden gesteld.
2. De Inschrijvers via TenderNed nadere inlichtingen kunnen inwinnen.
3. De Inschrijvers via TenderNed de Inschrijving moeten indienen.
4. De correspondentie ten aanzien van de gunning van de Opdracht uitsluitend via TenderNed zal plaatsvinden.

Alle documenten, vragen en antwoorden dienen gedurende de gehele aanbestedingsprocedure in de Nederlandse taal gesteld te zijn.

2.2 Contactgegevens

Het is niet toegestaan om medewerkers/betrokken functionarissen van Opdrachtgevers direct te benaderen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding. Aanbestedende Dienst heeft het recht Inschrijvers die contact zoeken met medewerkers en/of functionarissen van de Opdrachtgevers anders dan de op TenderNed aangegeven contactpersoon van Aanbestedende Dienst uit te sluiten van deelname. Uitzondering hierop is als de Aanbestedende Dienst tijdens het proces in bijvoorbeeld een Nota van Inlichtingen aangeeft, dat een ander contactpersoon is benoemd.

2.3 Planning

In de onderstaande tabel is de planning weergegeven. De data met betrekking tot het indienen van vragen en/of opmerkingen en het indienen van de Inschrijving gelden als fatale termijnen. Aanbestedende Dienst is gerechtigd om de planning tussentijds aan te passen. Indien de planning op TenderNed afwijkt van hetgeen benoemd in dit Aanbestedingsdocument, dan prevaleert de planning zoals weergegeven op TenderNed.

Nr.	Omschrijving activiteit	Datum
1	Publiceren aanbestedingsdocumenten	vrijdag 13-09-2024
2	Vragen n.a.v. aanbestedingsdocumenten indienen (uiterlijk)	vrijdag 04-10-2024 (voor 23:59 uur)
4	Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen	vrijdag 11-10-2024
5	Sluitingsdatum Inschrijvingen (elektronisch)	donderdag 31-10-2024 (voor 14:00 uur)
5	Beoordeling inschrijvingen	Vanaf donderdag 31-10-2024
6	Verificatie inschrijvingen	Vanaf donderdag 31-10-2024
7	Voorlopig Gunningsbesluit en start Bezwaartermijn (20 dagen)	vrijdag 01-11-2024
8	Opvragen bewijsstukken t.a.v. UEA	vrijdag 01-11-2024
9	Verificatiegesprekken	maandag 04-11-2024 t/m vrijdag 08-11-2024
10	Einde Bezwaartermijn en definitieve gunning	donderdag 21-11-2024 (t/m 23:59)
11	Ondertekening Raamovereenkomst	donderdag 28-11-2024
12	Aanvang van de opdracht	02-12-2024
13	Start inkoopstrategie EE Care	donderdag 02-01-2025

2.4 Uitgangspunten bij procedure

2.4.1 Algemeen

Door middel van het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver aan in te stemmen met de te volgen aanbestedingsprocedure en de eisen en voorwaarden zoals in de Aanbestedingsdocumenten is opgenomen. Het onder voorwaarden en/of voorbehoud doen van een Inschrijving betekent het ontbreken van instemming met het in dit Aanbestedingsdocument gestelde en maakt de Inschrijving ongeldig. Een dergelijke

Inschrijving zal niet voor gunning in aanmerking komen. Indien een Inschrijver bij de beantwoording van een eis aangeeft te voldoen aan de eis maar hieraan in de toelichting voorwaarden verbindt, geldt dit tevens als een voorwaardelijke Inschrijving die tot uitsluiting van de Inschrijving voor de aanbesteding leidt.

2.4.2 Vertrouwelijkheid

Het Aanbestedingsdocument bevat informatie, gegevens en cijfers die noodzakelijk zijn om tot een goede offerte te kunnen komen, maar die als uiterst vertrouwelijk worden beschouwd. Niets uit dit Aanbestedingsdocument mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming aan derden worden doorgegeven dan wel voor enig ander doel dan het uitbrengen van een offerte worden aangewend. Daarnaast zullen de door de Inschrijvers verstrekte gegevens eveneens vertrouwelijk worden behandeld. Marktgevoelige informatie (zoals bv. prijs) zullen, met uitzondering van de gepubliceerde gunning, onder geen enkele voorwaarde aan derden bekend worden gemaakt.

2.4.3 Gestanddoeningstermijn

De Inschrijving van Inschrijver dient een minimale geldigheidsduur te hebben van 45 kalenderdagen vanaf het moment van de sluitingsdatum van de Inschrijving. Gedurende deze periode heeft de aanbieding het karakter van een onherroepelijk aanbod. Een Inschrijver kan zich enkel terugtrekken uit de procedure tot de datum en het tijdstip die gelden als uiterste termijn voor het indienen van de Inschrijving. De Inschrijving staat vast gedurende de Gestanddoeningstermijn. Indien tijdens de aanbesteding een kort geding aanhangig wordt gemaakt, wordt de gestanddoeningstermijn van de inschrijving automatisch verlengd tot 14 dagen na de uitspraak van de rechter inzake het kort geding.

2.4.4 Geen vergoeding Inschrijvingskosten

Aanbestedende Dienst zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn voor het indienen de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

2.4.5 Varianten

De Aanbestedende Dienst staat varianten niet toe.

2.5 Onjuistheden of onduidelijkheden

Dit Aanbestedingsdocument met alle bijbehorende documenten is met grote zorg samengesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden, onjuistheden, onrechtmatigheden en/of onvolkomenheden in voorkomen, dan vragen wij u dit schriftelijk en per omgaande kenbaar te maken aan de Aanbestedende Dienst middels een bericht op TenderNed, vóór publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen. Indien u dit nalaat, hebt u daarmee uw recht om een bezwaar in te dienen over de vermeende tegenstrijdigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid verwerkt.

Voor zover voorafgaande aan de indiening van de Inschrijving geen (tijdige) opmerkingen en/of vragen ten aanzien van dit Aanbestedingsdocument en eventuele Nota's van Inlichtingen zijn ontvangen, wordt de Inschrijver geacht onverkort en onvoorwaardelijk te hebben ingestemd met de inhoud van voornoemde documenten. Na de Gunningsbeslissing kan de Inschrijver de inhoud van deze documenten ook niet langer ter discussie stellen. Indien Inschrijver niet tijdig op de voorgeschreven wijze de Aanbestedende Dienst heeft

geattendeerd, is de Inschrijver niet-ontvankelijk in enige (latere) bezwaar gericht tegen de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid van de aanbesteding.

De Raamovereenkomsten van beide percelen worden door de Inschrijver(s) uitgevoerd overeenkomstig de volgende rangorde van documenten:

1. Raamovereenkomst;
2. De vragen en antwoorden uit de Nota(s) van inlichtingen;
3. Het Aanbestedingsdocument;
4. Algemene voorwaarden Inschrijver
5. De door de Inschrijver ingediende Inschrijving;

Indien er meer Nota 's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente Nota van Inlichtingen.

2.6 Combinatie, beroep op derden en concern

Informatie met betrekking tot Combinatie van Inschrijvers, Onderaanneming en/of beroep op Derden dient te worden ingevuld in Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna te noemen UEA)

Ten aanzien van **combinaties** worden de volgende eisen gesteld:

- Een Inschrijver kan inschrijven op een Perceel of beide Percelen van de Opdracht, hetzij als zelfstandig Inschrijver, hetzij als Combinant. Inschrijvers van hetzelfde concern worden in dit verband in deze aanbesteding als dezelfde Inschrijver beschouwd. Het is niet toegestaan dat leden van een Combinatie zich meerdere keren zelfstandig of als lid van een Combinatie inschrijven.
- Voor Combinaties geldt dat alle Combinanten hoofdelijke aansprakelijkheid dienen te aanvaarden voor de Combinatie, alsmede dat zij gezamenlijk een penvoerder aanwijzen en een gemachtigde om namens hen op te treden. Informatie betreffende penvoerder en verantwoordelijk gemachtigde bijvoegen waarbij tevens wordt aangegeven welke Combinant welk deel van de werkzaamheden zal gaan verrichten.
- De deelnemende partijen aan de Combinatie dienen gezamenlijk aan de gestelde Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria te voldoen en Combinanten worden gezamenlijk aan de Geschiktheidscriteria onderworpen, tenzij expliciet anders is aangegeven.
- De Combinant op wiens ervaring de Combinatie zich heeft beroepen voor het voldoen aan het referentiecriterium is verplicht de desbetreffende werkzaamheden uit te voeren.
- De Combinatie geldt als één Inschrijver. Na aanmelding kan de Combinatie niet meer van deelnemers wisselen.

Ten aanzien van **onderaanneming** worden de volgende eisen gesteld:

- Indien u voornemens bent een deel van de Opdracht in onderaanneming uit te besteden (u beschikt echter zelf wel als Inschrijver over de gestelde Geschiktheidseisen), geeft u dit in het UEA en Inschrijving aan. Bij een eventuele gunning zal gevraagd worden aan te geven op welk deel van de diensten de onderaanneming betrekking heeft en waarbij de taakverdeling en de betreffende werkzaamheden worden omschreven.

- Een hoofdaannemer dient als één Inschrijver één Inschrijving in.
- Een hoofdaannemer is jegens de Aanbestedende Dienst volledig aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst, dat wil zeggen ook voor de werkzaamheden die hij in onderaanneming heeft laten verrichten.
- Onderaannemers die Inschrijver inzet ten aanzien van de Opdracht (niet zijnde te voldoen aan de Geschiktheidseisen) hoeven het UEA niet apart in te leveren. De Aanbestedende Dienst kan er wel na gunning om vragen.

Ten aanzien van **beroep op derden** om aan de Geschiktheidseisen te voldoen worden de volgende eisen gesteld:

- Indien u met betrekking tot deze aanbesteding voornemens bent delen van de gevraagde diensten beroep te doen op derden om aan de Geschiktheidseisen te voldoen, geeft u dit in het UEA en Inschrijving aan. Tevens dient u een door deze derde ingevulde en ondertekende UEA in te dienen bij uw Inschrijving. U bent verplicht om deze derde in te zetten op het onderdeel waarop u een beroep op deze derde doet.
- Een hoofdaannemer dient als één Inschrijver één Inschrijving in.
- Een hoofdaannemer is jegens de Aanbestedende Dienst volledig aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst, dat wil zeggen ook voor de werkzaamheden die hij door derden heeft laten verrichten.

Ten aanzien van een **concern** worden de volgende eisen gesteld:

- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven als Inschrijvers (zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) als zij op eerste verzoek kunnen aantonen dat de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het concern behorende Inschrijvers.

2.7 Inlichtingen

Voorafgaand aan het indienen van de Inschrijving is het mogelijk deel te nemen aan een schriftelijke informatieronde. Het is van belang dat vragen over de aanbesteding in deze fase aan Aanbestedende Dienst worden voorgelegd. Vragen kunnen uitsluitend worden gesteld via TenderNed. Bij iedere vraag dient Inschrijver aan te geven op welke eis/artikel/tekst uit het Aanbestedingsdocument de vraag betrekking heeft door vermelding van documentnaam en bladzijde en waar mogelijk het nummer van de eis of het artikel en zo nodig de integrale tekst waar uw vraag betrekking op heeft. Vragen dienen uiterlijk op de datum zoals vermeld in de planning in paragraaf 2.3, in het bezit te zijn van de Aanbestedende Dienst. Na voornoemde datum/tijd kunnen enkel nog verdiepingsvragen worden ingediend op de eerder gestelde vragen, waarna Aanbestedende Dienst de antwoorden op de verdiepingsvragen die het algemeen belang dienen met de Inschrijvers zal delen. Nieuwe vragen die schriftelijk, per email of anderszins worden aangeleverd buiten TenderNed, evenals telefonische vragen, worden niet beantwoord.

Inschrijver heeft de mogelijkheid voor de Nota van Inlichtingen vragen over en/of tekstvoorstellen voor wijziging van de Raamovereenkomst of Leveringsovereenkomst met motivering in te dienen. Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om

tekstvoorstellen al dan niet aangepast over te nemen. De aangepaste conceptovereenkomst zal als bijlage bij de Nota van Inlichtingen worden gevoegd.

Eventuele wijzigingen en aanvullingen op het Aanbestedingsdocument in de Nota van Inlichtingen dient de Inschrijver onvoorwaardelijk te accepteren, evenals het gegeven dat deze wijzigingen en aanvullingen prevaleren boven de bepalingen in dit Aanbestedingsdocument.

Alle vragen en daarbij behorende antwoorden worden geanonimiseerd door middel van een Nota van Inlichtingen aan alle Inschrijvers bekend gemaakt. De Inschrijvers krijgen automatisch een bericht dat de Nota van Inlichtingen te downloaden is. De Aanbestedende Dienst zal de Nota van Inlichtingen niet separaat versturen en ook geen aankondiging versturen dat de Nota van Inlichtingen gepubliceerd is.

De Nota van Inlichtingen maakt integraal deel uit van het Aanbestedingsdocument.

2.8 Klachtenregeling

Alle belanghebbenden kunnen een klacht m.b.t. deze aanbesteding indienen bij de Aanbestedende Dienst.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het klachtenmeldpunt in het kader van de klachtafhandeling bij aanbesteden van de Aanbestedende Dienst via email: energie@eecare.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

2.9 Indienen inschrijving

De Aanbestedende Dienst zal de aanbestedingsprocedure via TenderNed doorlopen. Daarvoor kunnen alle Inschrijvers zich registreren op TenderNed. Dit kunt u alleen met een E-herkenning. Meer informatie hierover treft u aan op de website van TenderNed www.tenderned.nl. Inschrijvers kunnen alle Aanbestedingsdocumenten, de Nota van Inlichtingen en overige relevante berichtgeving via TenderNed inzien en indien nodig uploaden. Uw Inschrijving dient, inclusief alle vereiste documenten, uiterlijk op de sluitingsdatum en het tijdstip zoals genoemd in TenderNed in de kluis op TenderNed gedeponeerd te zijn.

Als de termijn voor de uiterlijke ontvangst van de inschrijvingen is verlopen zal de Aanbestedende Dienst starten met de beoordeling. De Aanbestedende Dienst zal uw Inschrijving, alle bijlagen, verklaringen, documentatie en dergelijke welke u in het kader van de aanbesteding, via TenderNed heeft ingediend, vertrouwelijk behandelen.

2.9.1 Voorschriften

De Inschrijving dient ten minste te bestaan uit de volgende onderdelen:

1. Een rechtsgeldige ondertekende UEA (eenmaal);
2. Ondertekend biedingsformulier (per perceel);
 - Het Programma van Eisen wordt geaccepteerd middels het biedingsformulier;
3. Beantwoording op de Subgunningcriteria (per perceel);
4. Indien van toepassing een volmacht (eenmaal);

Het indienen van de Inschrijving vindt volledig digitaal plaats door het uploaden van de gevraagde documenten op TenderNed uiterlijk op de vermelde datum en tijd. De Inschrijving zal door TenderNed in een digitale kluis worden bewaard. De digitale kluis wordt na de deadline voor het indienen van de Inschrijving vrijgegeven aan de Aanbestedende Dienst.

De Inschrijver draagt er zorg voor dat verklaringen, Bijlagen en overige onderdelen van de Inschrijving op de juiste plaats in TenderNed worden geüpload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijke format (bij voorkeur in PDF) ingediend. De digitale documenten (waaronder doch niet uitsluitend de Biedingsformulieren en UEA) worden, daar waar dit wordt gevraagd, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. Op deze documenten moet de handtekening duidelijk zichtbaar zijn.

Inschrijvingen kunnen na het aanbestedingstijdstip niet meer via TenderNed worden aangeboden. Een andere wijze van indienen dan digitaal via TenderNed is niet toegestaan. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend worden ongeldig verklaard en niet in behandeling genomen. Inschrijvers hebben de mogelijkheid om de digitale Inschrijving in te trekken tot het moment van sluiting van de digitale kluis.

Wanneer uw Inschrijving niet voldoet aan de voorgeschreven norm, niet compleet, ongeldig, onvolledig is of (on)juiste gegevens bevat, kan dit aanleiding zijn uw Inschrijving uit te sluiten van verdere beoordeling en deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.9.2 Inschrijvingsformulieren

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingezonden dan wel afgeleverd:

- Het is niet toegestaan om de tekst van de Bijlagen te wijzigen. Op plaatsen waar staat aangegeven dat er bedragen/informatie ingevuld moet worden, bent u verplicht dit in te vullen.
- Uw Inschrijving dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie, contacten en contractering zullen eveneens in de Nederlandse taal geschieden;
- Uw Inschrijving dient vrij van voorbehouden en voorwaarden te zijn. Dat wil zeggen dat de Inschrijving geenszins de verplichtingen van de Inschrijver mag beperken en/of afhankelijk maken van een bepaalde omstandigheid als gevolg waarvan de Inschrijving onvergelijkbaar is met wel onvoorwaardelijke Inschrijvingen;
- Uw Inschrijving dient uiterlijk op sluitingsdatum zoals vermeld in de planning in het bezit te zijn van de Aanbestedende Dienst, middels indienen via TenderNed.

2.9.1 In te dienen documenten bij inschrijving

Inschrijver dient bij haar Inschrijving de volgende documenten in te dienen:

- Een ingevulde en ondertekende UEA
- Referentie formulier(en) per perceel
- (indien van toepassing) Het machtigingsformulier tekenbevoegdheid
- De beantwoording op de (sub)gunningcriteria per perceel
- Het biedingsformulier (per perceel)
- Verklaring formulier geen Russische inmenging

2.10 Beschrijving beoordelingsprocedure

De beoordelingsprocedure valt in een aantal onderdelen uiteen. Onderstaand wordt de inhoud van deze onderdelen uitgelegd. Registratie van Inschrijving vindt plaats door middel van een bevestiging op de ingediende Inschrijving via platform van TenderNed.

Als eerste wordt beoordeeld of de Inschrijving tijdig is ingeleverd en of alle gegevens die de Inschrijvers moeten overleggen, aanwezig en geldig zijn. Verder worden de Inschrijvingen beoordeeld op de gestelde Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Wanneer de Inschrijving niet voldoet aan de vereisten, of op Inschrijver een of meer van de Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of Inschrijver niet aan een of meer van deze Geschiktheidseisen voldoet of dit niet uit de ingediende documenten valt op te maken, is de Inschrijving ongeldig en wordt deze uitgesloten van verdere beoordeling. Om bovenstaande aan te tonen, dienen Inschrijvers de UEA (Bijlage 1) rechtsgeldig en volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te leveren bij de Inschrijving. Met behulp van Bijlage 2 kan er indien noodzakelijk een volmacht ten behoeve van een rechtsgeldige ondertekening worden afgegeven.

De Inschrijvers die een Inschrijving indienen die voldoet aan de vormvereisten, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen voldoen hiermee onvoorwaardelijk aan de selectiecriteria en de gestelde eisen van het Programma van eisen. Deze Inschrijvers worden beoordeeld op het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving. Dit gunningscriterium bestaat uit een aantal Subgunningscriteria, zie hoofdstuk 4.

2.11 Gunningsbeslissing

De Aanbestedende Dienst zal, na de volledige beoordeling van de Inschrijvingen, de Inschrijvers gelijktijdig schriftelijk informeren over het voornemen tot gunning. De Inschrijver waaraan de Aanbestedende Dienst het voornemen heeft de Opdracht te gunnen, krijgt een bericht van voorlopige gunning. Aan deze voorlopige gunning kan de voorlopig winnende Inschrijver geen enkel recht ontlenen.

Aanbestedende Dienst is zich bewust van de korte periode tussen de beoordeling van de inschrijvingen en het voorlopig Gunningsbesluit. Hiervoor is gekozen vanwege de beperkte geldigheid van de contractuele opslagen van de Inschrijvers. De korte doorlooptijd heeft geen impact op de zorgvuldigheid in de beoordeling van de inschrijvingen.

De afgewezen Inschrijvers ontvangen een motivering van de reden van afwijzing en de naam van de beoogde begunstigde. Een belanghebbende die het niet met het gunningvoornemen eens is, kan binnen een termijn van 20 (twintig) kalenderdagen na verzending van het gunningvoornemen (de zgn. bezwaarstermijn) bezwaar aantekenen door een kort geding aanhangig te maken bij de rechtbank Zuid-Holland, locatie Den Haag. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende dringend verzocht om de Aanbestedende Dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het mailen van de kopie (concept) dagvaarding aan de op TenderNed aangegeven contactpersoon van Aanbestedende Dienst. Een Inschrijver verklaart zich door indiening van een Inschrijving akkoord met deze voorwaarde.

De Bezwaartermijn van 20 kalenderdagen na verzending van het gunningvoornemen is eveneens de vervaltermijn. Is door de afgewezen Inschrijver binnen deze termijn geen

dagvaarding bij de Aanbestedende Dienst betekend, dan verliest de Inschrijver het recht om rechtsmaatregelen te nemen (ook in het geval de Aanbestedende Dienst een kopie van de (concept)dagvaarding reeds per e-mail heeft ontvangen). De Aanbestedende Dienst zal er dan gerechtvaardigd op mogen vertrouwen dat ter zake van de gunning geen kort geding meer aanhangig wordt gemaakt en kan zij tot definitieve gunning overgaan.

Indien er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan zal de Aanbestedende Dienst de uitkomst van dat kort geding in eerste aanleg afwachten alvorens hij tot definitieve gunning overgaat. Zodra de Aanbestedende Dienst de winnende Inschrijver in kennis stelt van het feit dat er een kort geding aanhangig is gemaakt, dan dient de winnende Inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om – nadien - nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningvoornemen.

2.12 Procedure contracteren

2.12.1 Verificatiegesprek

De Inschrijver(s) aan wie de Opdracht voorlopig is gegund, wordt/worden, tijdens de Bezwaartermijn uitgenodigd voor een verificatiegesprek over de gedane Inschrijving. Dit verificatiegesprek houdt ten minste in dat alle ingediende documenten zullen worden doorlopen om de gegevens te verifiëren. Na het gesprek wordt de Raamovereenkomst door Aanbestedende Dienst in concept gereed gemaakt.

De Inschrijver(s) aan wie de Aanbestedende Dienst de Opdracht voornemens is te gunnen, dient de originele bewijsstukken ter zake de niet-toepasselijkheid van de uitsluitingsgronden na de voorlopige gunningsbeslissing te overleggen. Blijkt de Inschrijver bij de verificatie hier niet aan te kunnen voldoen, dan wordt de Inschrijving (alsnog) ongeldig verklaard. In dat geval wordt de Inschrijver uitgenodigd die op de tweede plek is geëindigd. Alle inschrijvers ontvangen hiervan bericht, en zal de Bezwaartermijn van 20 dagen opnieuw dienen te worden doorlopen. Deze procedure wordt herhaald totdat Aanbestedende Dienst de Opdracht kan gunnen op basis van bovenstaande voorwaarden.

2.12.2 Raamovereenkomst en Leveringsovereenkomsten

Op de uitvoering van de Opdracht zullen de Raamovereenkomst en de door de Opdrachtgevers met de Opdrachtnemer af te sluiten individuele Leveringsovereenkomsten met de bijbehorende Leveringsvoorwaarden van toepassing zijn. De Leveringsovereenkomsten en de bijbehorende Leveringsvoorwaarden van de Opdrachtnemer behoeven de goedkeuring van Aanbestedende Dienst.

Het concept van de Raamovereenkomst is als bijlage 7 toegevoegd. In de fase tot het opmaken van de Nota van Inlichtingen kunnen door Inschrijvers eventuele wijzigingen van de tekst worden voorgesteld. De Inschrijver dient een tegenvoorstel te doen onder vermelding van het artikelnummer. Aanbestedende Dienst is niet verplicht de aangeboden wijzigingsvoorstellen over te nemen. Door het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver aan akkoord te gaan met de definitieve Raamovereenkomst.

3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

3.1 Algemeen

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen op deze aanbesteding van toepassing zijn. De eventuele procedure omtrent bewijsstukken staat in paragraaf 3.4 benoemd.

3.2 Uitsluitingsgronden

3.2.1 Verplichte Uitsluitingsgronden

Iedere Inschrijver dient in het UEA (deel III, A en B) te verklaren dat de verplichte Uitsluitingsgronden op hen niet van toepassing zijn. Bij een combinatie geldt deze eis voor alle leden van de combinatie en bij een beroep op derden dienen ook deze derden aan deze eis te voldoen.

3.2.2 Facultatieve Uitsluitingsgronden

Iedere Inschrijver dient in het UEA (deel III, C) te verklaren dat de aangevinkte facultatieve Uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn. Bij een combinatie geldt deze eis voor alle leden van de combinatie en bij een beroep op derden dienen ook deze derden aan deze eis te voldoen.

3.3 Geschiktheidseisen

Ten aanzien de Geschiktheidseisen is in het UEA geen separate sectie opgenomen. Inschrijver dient ten behoeve van de Geschiktheid en bewijsvoering hieromtrent Sectie/ Deel IV (selectiecriteria) in te vullen.

3.3.1 Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver verklaart in het UEA (deel IV), dat Inschrijver ingeschreven is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel waarin is aangegeven wie namens de onderneming vertegenwoordigingsbevoegd is de Inschrijving te ondertekenen.

3.3.2 Financieel economische draagkracht

De Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen. Indien u controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van de UEA, dat in het kader van accountantscontrole de meest recente jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen. Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de Opdracht niet in gevaar komt.

Voor de Aanbestedende Dienst is het verder van belang dat de Inschrijver voldoende verzekerd is tegen bedrijfsrisico's. Geëist wordt een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen vermogensschade als gevolg van een bedrijfsfout met een

minimumdekking van 1.000.000 euro per aanspraak en 2.500.000 euro per verzekeringsjaar. Door ondertekening van het UEA verklaart u aan deze eis te voldoen.

3.3.3 Technische bekwaamheid

De Aanbestedende Dienst zoekt een leverancier die over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt op het gebied van de leveringen en diensten voor elektriciteit en/of aardgas. Door ondertekening van het 'UEA' verklaart de Inschrijver dat Inschrijver die de Opdracht zal uitvoeren aan onderstaande eisen voldoet.

Elektriciteit: Ervaring met leveringen en diensten

Inschrijver verklaart dat inzake de levering van elektriciteit door de Inschrijver steeds voldaan wordt aan de geldende Nederlandse Elektriciteitswet en de daarop van toepassing zijnde ministeriële regels en richtlijnen, waaronder AMvB's aanvullingen en uitwerkingen en de daaruit voortvloeiende voorschriften/(technische) codes (Netcode, Meetcode en Systeemcode) van de Autoriteit Consument & Markt (ACM). Inschrijver verklaart dat Inschrijver een vergunning heeft voor de levering van elektriciteit aan kleinverbruikers op grond van artikel 95d, eerste lid, van de Elektriciteitswet 1998. Inschrijver verklaart dat de Inschrijver voor de levering van elektriciteit als programmamaverantwoordelijke erkend is door de landelijke netbeheerder met een volledige erkenning, zoals vastgelegd in het PV-register van de netbeheerder.

Aardgas: Ervaring met leveringen en diensten

Inschrijver verklaart dat hij de volledige shippersdiensten met alle daarbij behorende diensten bij de levering van aardgas zal uitvoeren conform de geldende Nederlandse Gaswet of opvolgende wetten en de daarop van toepassing zijnde ministeriële regels en richtlijnen, waaronder AMvB's aanvullingen en uitwerkingen en de daaruit voortvloeiende voorschriften/ (technische) codes van de Autoriteit Consument & Markt (ACM). Inschrijver verklaart dat Inschrijver een vergunning heeft voor de levering van gas aan kleinverbruikers op grond van artikel 45 van de Gaswet. Inschrijver verklaart te beschikken over een contract voor het gastransport met Gas Transport Services.

Inschrijver dient de afgelopen twee jaar minstens twee soortgelijke opdrachten als in deze aanbesteding beschreven op vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd. Onder een soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan die tenminste de volgende kenmerken heeft:

1. een opdracht met een multi-site karakter dat wil zeggen een mix van minimaal 100 Grootverbruikers en Kleinverbruikers met verschillende factuuradressen voor perceel 1 en 80 voor perceel 2;
2. een leveranciersswitch voor in totaal minimaal 100 aansluitingen/leveringspunten voor perceel 1 en 80 voor perceel 2.

Inschrijver kan het uitvoeren van deze opdrachten door middel van referentieprojecten aantonen. Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om de referentie opdrachten te verifiëren.

Inschrijver beschikt over een geldig gecertificeerd kwaliteitsborgingsysteem zoals bijvoorbeeld de Europese normenreeks ISO-9001 of verklaart dat hij een kwaliteitszorgsysteem heeft waarvan de toepassing overeenkomstig is aan een gecertificeerd en onafhankelijk geauditeerd kwaliteitszorgsysteem.

3.4 Bewijsvoering

Voorafgaand aan een definitieve gunning zal de Aanbestedende Dienst overgaan tot het opvragen van bewijsstukken voor de in voorgaande paragrafen gestelde Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Door Inschrijving geeft de Inschrijver aan dat hij bereid en in staat is om bewijsstukken na eventuele ontvangst van een voorlopige gunning aan te leveren. Indien de Aanbestedende Dienst bewijsvoering vraagt, levert Inschrijver op verzoek aanvullende informatie aan binnen zeven (7) werkdagen na een verzoek. Aanbestedende Dienst verzoekt Inschrijver te vermelden wie de contactpersoon is indien een dergelijke situatie zich voordoet.

De dan te overleggen bewijsstukken moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de Inschrijver zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, kan (alsnog) uitsluiting van de betreffende Inschrijver volgen. In dat geval zal de als tweede geëindigde partij in aanmerking komen voor gunning mits deze Inschrijver in staat is bovenstaande bewijsstukken binnen de gestelde termijn te overleggen.

De te overleggen bewijsstukken die na voorlopige gunning dienen te worden weerlegd zijn:

- KVK inschrijving
- Gedragsverklaring aanbesteden
- Verklaring betalingen belastingen en sociale premies
- ISO 9001 of vergelijkbaar
- Jaarrekening
- Polis verzekering

4 Gunningscriteria

Het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) wordt bepaald door het Subgunningscriterium Contractwaarde opslag en door de mate waarin wordt voldaan aan de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten.

4.1.1 Subgunningscriterium Contractwaarde opslag

Er worden in deze aanbesteding geen prijsonderhandelingen gevoerd. De prijs wordt bepaald door het uitbrengen van de Inschrijving. Dit houdt in dat de Inschrijver één gelegenheid krijgt om tegen concurrerende prijzen aan te bieden. De geoffreerde opslagen bepalen het Subgunningscriterium Contractwaarde opslag. Dit is de totale vergoeding voor de levering van elektriciteit en/of aardgas en staat vast voor de contractperiode en kunnen door Inschrijver op geen enkele wijze tussentijds worden aangepast of verhoogd met welke toeslag dan ook afgezien van wettelijke belastingen. De Contractwaarde van de opslag is:

De jaartotalen vermenigvuldigd met de opslagen

4.1.2 Subgunningscriteria voor leveringen en diensten

De criteria waaraan de te leveren goederen en diensten bij voorkeur mede voldoen zijn opgenomen in bijlage 4 van dit Aanbestedingsdocument. Deze vormen de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten. De Inschrijver wordt verzocht ten aanzien van elk van de genoemde criteria aan te geven of hieraan kan worden voldaan, waar nodig

blijkend uit bijlagen toegevoegd aan de Inschrijving. Daar waar Aanbestedende Dienst op voorhand bewijsstukken wenst waaruit blijkt dat de Inschrijver aan bepaalde criteria invulling kan geven, wordt hier expliciet om gevraagd.

In welke mate wordt voldaan aan de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten zal worden beoordeeld zoals aangegeven in bijlage 4. Voor de bepaling van de EMVI op basis van de beste prijs/kwaliteitsverhouding wordt de score die behaald wordt bij de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten omgezet in een rekenkundig kostenvoordeel. Inschrijvers die maximaal aan de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten voldoen (100%) krijgen een rekenkundig kostenvoordeel op de Contractwaarde opslag.

Inschrijvers die minimaal aan de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten (zie bijlage 4) voldoen (0%) krijgen een rekenkundig kostenvoordeel van € 0,-. Tussenvallende waarden worden per Inschrijver pro-rata berekend aan de hand van de behaalde procentuele score. Het rekenkundig kostenvoordeel is:

Elektriciteit: De score bij de wegingsfactoren vermenigvuldigd met € 150.000,-
Aardgas: De score bij de wegingsfactoren vermenigvuldigd met € 150.000,-

4.2 Eindbeoordeling

Om te bepalen welke Inschrijver de Opdracht voorlopig gegund krijgt wordt er gekeken naar de Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft ingediend op basis van de beste prijs kwaliteitsverhouding. De Inschrijver die de laagste eindscore toegekend heeft gekregen zal de Opdracht voorlopig gegund krijgen.

4.2.1 Het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving

De Contractwaarde van de opslag wordt in combinatie met de kwalitatieve scores bij de Subgunningscriteria voor leveringen en diensten gebruikt om de EMVI te bepalen. Bij de bepaling van de EMVI worden eventuele vastrecht- en/of administratiekosten omgerekend naar een toeslag op de opslagen.

4.2.2 Vaststelling van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving

Somming van de scores op de Subgunningscriteria Contractwaarde opslag en Leveringen en diensten bepaalt het Gunningscriterium EMVI. Met de volgende formule wordt vervolgens door berekening van de laagste totaalscore de EMVI bepaald:

De totaalscore is:

Totaalsom Contractwaarde opslag min het rekenkundig kostenvoordeel

De Inschrijver met de laagste totaalscore zal de opdracht gegund krijgen.

Middels bijlage 13 kan Inschrijver zelf de totaalscore berekenen om de Inschrijving vorm te geven. In bijlage 13 is het beoordelingsmodel EMVI EUA 2027-2028 opgenomen. Dit is het model waarmee Aanbestedende Dienst de Inschrijvingen beoordeeld.

5 Bijlagen

Het Aanbestedingsdocument omvat verschillende Bijlagen. Alle Bijlagen in verband met onderhavige Aanbestedingsprocedure c.q. de Opdracht staan hieronder weergegeven.

Bijlage 1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 2	Machtiging tekeningsbevoegdheid
Bijlage 3a	Programma van Eisen - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 3b	Programma van Eisen - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 4a	Subgunningscriteria - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 4b	Subgunningscriteria - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 5a	Biedingsformulier - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 5b	Biedingsformulier - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 6a	Antwoordtabel Subgunningscriteria - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 6b	Antwoordtabel Subgunningscriteria - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 7	Concept Raamovereenkomst - Perceel 1/perceel2
Bijlage 8a	Concept Leveringsovereenkomst - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 8b	Concept Leveringsovereenkomst - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 9	Overzicht EAN-codes aansluitingen - Perceel 1 inclusief meetdata Overzicht EAN-codes aansluitingen - Perceel 2 inclusief meetdata
Bijlage 10a	Referentie invulformulier - Perceel 1 (elektriciteit)
Bijlage 10b	Referentie invulformulier - Perceel 2 (aardgas)
Bijlage 11	Handleiding digitaal aanbesteden
Bijlage 12	Vragenlijst en verslag Marktverkenning
Bijlage 13	Beoordelingsmodel EVMi EUA 2027-2028
Bijlage 14	Formulier verklaring "Geen Russische Betrokkenheid"