



De ondergetekenden:

Gemeente Westerkwartier (hierna te noemen "gemeente") gevestigd te Zuidhorn, Hooiweg 9, 9801 AJ te Zuidhorn, rechtsgeldig vertegenwoordigd namens de heer, mevrouw, (NAAM), teammanager,

En

(NAAM) statutair gevestigd te (plaats), kantoor houdende aan de (straatnaam, postcode, plaats), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: (nummer), rechtsgeldig vertegenwoordigd namens de heer, mevrouw, (naam, functie, bedrijf)

Overwegende dat:

- De gemeente op 19 november 2024 een Europese Openbare aanbesteding heeft uitgevoerd voor "Het leveren, plaatsen, toegangscontrole, onderhouden en herstellen van ondergrondse containers met toegangscontrole, inclusief betonput" ; kenmerk Tendered nummer 2024/S.. -
- De gemeente voor deze aanbestedingsprocedure een programma van eisen en wensen (PvE) heeft opgesteld zoals vermeld in de aanbestedingsdocumenten
- (Naam inschrijver) op 19 november 2024 een offerte aan Gemeente heeft uitgebracht.
- De offerte van (Naam inschrijver) op grond van de gunningcriteria verkozen is tot de economisch meest voordelige aanbieder op basis van beste prijs/kwaliteit verhouding.
- Partijen volledige overeenstemming hebben bereikt en thans hun afspraken in dat kader schriftelijk wensen vast te leggen, waartoe zij hierbij overgaan.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

1. Definities

In deze raamovereenkomst hebben de onderstaande begrippen de hierna vermelde betekenis:

Leverancier:

De leverancier (Inschrijver) hierna verder te noemen OPDRACHTNEMER

Gemeente:

De gemeente Westerkwartier hierna verder te noemen OPDRACHTGEVER

Projectleider/ uitvoerder:

De door OPDRACHTNEMER aangewezen persoon die belast is met de leiding en coördinatie betreffende de uitvoering van deze Overeenkomst en als aanspreekpunt fungeert.

Bijlagen:

Aanhangsels bij deze Overeenkomst die, na door beide partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze overeenkomst.

Contactpersoon:

De door partijen in de Overeenkomst aangewezen gevolmachtigde inzake de totstandkoming en uitvoering van de Bestelopdrachten.

Diensten:

Diensten door OPDRACHTNEMER worden aangeboden en/of door OPDRACHTGEVER worden gevraagd in het kader van deze Overeenkomst.

Overeenkomst:

Deze overeenkomst, inclusief de deeloovereenkomsten, alle bijbehorende bijlagen en mogelijke addenda.

2. Reikwijdte van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst is van toepassing op het, op afroep van OPDRACHTGEVER, leveren aan OPDRACHTGEVER door OPDRACHTNEMER van goederen en diensten zoals staat omschreven in de aanbestedingsdocumenten van de OPDRACHTGEVER en de offerte van OPDRACHTNEMER.

2. Doel van deze Overeenkomst is om in onderlinge samenwerking tussen partijen, waarbij partijen van elkaar over en weer een proactieve rol verwachten, de levering van goederen en diensten door OPDRACHTNEMER aan OPDRACHTGEVER te realiseren.

3. Zoals vastgelegd in de aanbestedingstukken worden in deze Overeenkomst geen garanties of toezeggingen gedaan over de omvang van de uiteindelijk door OPDRACHTNEMER te leveren diensten. Wel indicatieve aantallen per jaar.

3. Algemene Inkoopvoorwaarden en bijlagen

1. Op deze Overeenkomst zijn de meest recente Algemene Inkoopvoorwaarden van OPDRACHTGEVER van toepassing.

2. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van OPDRACHTNEMER wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

3. De aanbestedingsdocumenten maken een integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde:

- 1: Nota's van Inlichtingen (recente eerst)
- 2: De Overeenkomst
- 3: Aanbesteding documenten (offerteaanvraag, bijlagen, etc.)
- 4: Algemene Inkoopvoorwaarden OPDRACHTGEVER
- 5: Offerte OPDRACHTNEMER

4. Verplichtingen OPDRACHTNEMER

1. De te leveren dienst omvat het leveren van producten en diensten zoals vermeld in de Europese aanbesteding "Het leveren, plaatsen, toegangscontrole, onderhouden en herstellen van ondergrondse containers met toegangscontrole, inclusief betonput" met nummer 2024/S-- -

2. OPDRACHTNEMER zal bij het verrichten van de werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen.

3. OPDRACHTNEMER houdt bij de uitvoering van de werkzaamheden rekening met de redelijke wensen van OPDRACHTGEVER.

4. OPDRACHTNEMER staat ervoor in dat zij bij het uitvoeren van de werkzaamheden zich te allen tijde zal houden aan de wettelijke verplichtingen die aan haar zullen worden gesteld.

5. Verplichtingen OPDRACHTGEVER

1. OPDRACHTGEVER zal voor zover zulks redelijkerwijs noodzakelijk haar medewerking verlenen aan de uitvoering van de werkzaamheden door OPDRACHTNEMER.

2. OPDRACHTGEVER zal tijdig noodzakelijke gegevens aan OPDRACHTNEMER verstrekken en zal de noodzakelijke maatregelen treffen zodat OPDRACHTNEMER de werkzaamheden naar behoren kan verrichten.

3. OPDRACHTNEMER gaat bij de uitvoering van de werkzaamheden af op door OPDRACHTGEVER aan haar verstrekte informatie.

6. Opdrachtverstrekking aan OPDRACHTNEMER

1. De opdrachtverlening wordt uitsluitend gedaan door de daarvoor bevoegde medewerkers van de OPDRACHTGEVER onder vermelding van kostenplaats. OPDRACHTGEVER zal aan OPDRACHTNEMER doorgeven welke medewerkers bevoegd zijn om diensten af te nemen.

2. De te leveren diensten zullen voldoen aan de eisen die geformuleerd zijn in de aanbestedingsdocumenten. De planning van de werkzaamheden is indicatief en wordt in overleg met de bevoegde medewerkers van de OPDRACHTGEVER definitief vastgesteld.

7. Onderaannemers

1. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van OPDRACHTGEVER, is het OPDRACHTNEMER niet toegestaan om voor het verrichten van de leveringen, diensten en werkzaamheden uit hoofde van deze Overeenkomst, gebruik te maken van diensten van andere onderaannemers en/of personeel van derden dan zoals vermeld in de inschrijving van de Opdrachtnemer.
2. Eventuele onderaannemers en/of personeel van derden zijn gehouden aan dezelfde contractuele voorwaarden als OPDRACHTNEMER.

8. Prijzen

1. Van toepassing zijn de prijzen/kortingspercentages zoals deze zijn opgenomen in de offerte. Prijzen worden uitgedrukt in euro's en zijn exclusief omzetbelasting (BTW).
2. De overeengekomen prijs staat vast voor het leveren, plaatsen en onderhouden van ondergrondse containers met toegangscontrole, inclusief betonput zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten.
3. OPDRACHTNEMER doet twee maanden voorafgaand aan elk kalenderjaar aan OPDRACHTGEVER schriftelijk opgave van alle haar op dat moment bekende factoren die de prijs zouden kunnen beïnvloeden.
4. De overeengekomen prijs voor levering kan slechts één keer per jaar worden herzien en voor het eerst op 1 januari 2026. Tarieven mogen jaarlijks nooit meer worden verhoogd dan het indexcijfer zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad behorend bij deze aanbesteding.

9. Facturering en betaling

1. OPDRACHTNEMER zal het door OPDRACHTGEVER verschuldigde bedrag ten behoeve van het leveren, plaatsen en onderhouden van ondergrondse containers met toegangscontrole, inclusief betonput achteraf door middel van een factuur in rekening brengen. De facturen dienen minimaal de navolgende informatie te bevatten:
 - het (unieke) nummer van de factuur;
 - prijzen.
 - beschrijving te leveren diensten
2. Facturering geschiedt bij voorkeur digitaal en gespecificeerd naar levering volgens de overeengekomen prijzen/kortingspercentages die zijn opgenomen in de offerte.
3. Er geldt een betalingstermijn van 30 dagen netto, na ontvangst van een administratief correcte factuur. Indien OPDRACHTGEVER geen goedkeuring aan de factuur kan verlenen, zal zij terstond contact opnemen met OPDRACHTNEMER.
4. OPDRACHTNEMER zal specificaties van door haar op grond van deze Overeenkomst en/of opdrachten gemaakte kosten verstrekken, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk kunnen worden gestaafd.

10. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst treedt in werking op 01 – 01 – 2025 voor de duur van 48 maanden en eindigt van rechtswege op 31 – 12 – 2028 (of zoveel korter als het maximale aantal van 40 stuks is geplaatst).
2. De totale overeenkomst bedraagt maximaal 48 maanden en zal dan van rechtswege automatisch eindigen.
3. Partijen zijn bevoegd deze Overeenkomst geheel dan wel gedeeltelijk op te zeggen, indien de wederpartij tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en ondanks schriftelijk tot nakoming te zijn gemaand haar tekortkoming niet kan of wil herstellen.
4. Partijen zijn bevoegd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds op te zeggen indien zich ten aanzien van de wederpartij één of meer van de navolgende omstandigheden voordoet:
 - aanvraag van faillissement, dan wel gerechtelijk vonnis strekkende tot failliet verklaring;
 - aanvraag dan wel uitspraak van surseance van betaling;
 - een aanbieding van enig akkoord aan crediteuren;
 - enige maatregel van conservatoire of executoriale aard op het geheel of, op een belangrijk deel van de vermogensbestanddelen van OPDRACHTNEMER, indien, voor zover het betreft een daarop gelegd conservatoir beslag, dit beslag niet is vernietigd of opgeheven binnen 30 dagen na beslaglegging.
5. OPDRACHTGEVER is bevoegd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds op te zeggen indien op OPDRACHTNEMER een van de navolgende gevallen van toepassing is:
 - besluit tot ontbinding en/of liquidatie van het bedrijf;
 - staking of beëindiging van de bedrijfsuitvoering of het kennelijke voornemen daartoe;
 - indien door (vrijwillige) overdracht of andere overgang van aandelen, door overdracht of overgang van stemrecht op aandelen, door het nemen van aandelen of op die ander wijze dan ook

(bijvoorbeeld zonder beperking, fusie, splitsing, activa/passiva transactie), de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van OPDRACHTNEMER door een of meer anderen wordt verkregen. eventueel nieuwe opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden (of onderdelen daarvan) na het einde van deze Overeenkomst ongestoord voort te zetten.

6. OPDRACHTNEMER verplicht zich jegens OPDRACHTGEVER om bij het einde van deze Overeenkomst (ongeacht de reden voor wijze van beëindigen) of bij intrekking/einde van individuele opdrachten alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen teneinde een eventueel nieuwe opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden (of onderdelen daarvan) na het einde van deze Overeenkomst ongestoord voort te zetten.

11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe schade die door Opdrachtgever of derden wordt geleden voortvloeiende uit de uitvoering van de werkzaamheden ingevolge deze overeenkomst gemaximeerd tot het verzekerde bedrag per gebeurtenis zoals vernoemd in de aanbestedingsstukken.

2. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen alle (rechts)vorderingen en aanspraken van derden (daaronder mede begrepen personen van wie zich Opdrachtgever en Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de overeenkomst bedienen), voortvloeiende uit door die derden geleden schade - in welke vorm dan ook - ten gevolge van of verband houdende met de uitvoering van de overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van de grove schuld, opzet, een toerekenbare tekortkoming of een onrechtmatige daad van Opdrachtgever.

3. Opdrachtnemer zal zich in voldoende mate verzekeren tegen haar contractuele en wettelijke aansprakelijkheden jegens Opdrachtgever volgens de bepalingen zoals omschreven in de aanbestedingsstukken.

4. Indien één van partijen door een derde wordt aangesproken tot vergoeding van door die derde geleden schade in verband met de uitvoering van de overeenkomst, zal de gedaagde partij zijn wederpartij onder de overeenkomst daarvan met bekwame spoed schriftelijk in kennis stellen.

5. Indien deze Overeenkomst ten gevolge van een toerekenbare niet-nakoming van OPDRACHTNEMER wordt ontbonden, kan OPDRACHTGEVER deze Overeenkomst door een derde op kosten van OPDRACHTNEMER laten uitvoeren en de daaraan verbonden extra kosten in rekening brengen bij OPDRACHTNEMER.

12. Communicatie

1. Partijen wijzen elk een contactpersoon aan die alle voorkomende contractuele en financiële aangelegenheden zullen afstemmen.

2. OPDRACHTNEMER zal de in de bijlage genoemde contactpersoon en zijn vervanger aanstellen, die tijdens de uitvoering van deze Overeenkomst de leiding en coördinatie heeft van het door OPDRACHTNEMER ingezette personeel en eventuele derden. Hij rapporteert aan OPDRACHTGEVER over de voortgang van de werkzaamheden met betrekking tot het leveren van de diensten. De activiteiten van de contactpersoon dienen bij zijn uitval probleemloos te worden overgenomen door een tweede contactpersoon (vervanger). Contactpersoon en vervanger dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift goed te beheersen.

3. OPDRACHTGEVER kan van OPDRACHTNEMER verlangen dat de contactpersoon wordt vervangen. OPDRACHTGEVER zal hiertoe slechts overgaan indien OPDRACHTGEVER ernstige bezwaren heeft omtrent het functioneren van de contactpersoon.

13. Integriteit

1. Geen van partijen is bevoegd personeelsleden van de andere partij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder die beloning of gift de prestatie of toezegging niet, dan wel onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen.

2. Het bepaalde in dit artikel geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst.

14. Algemene bepalingen

1. Deze Overeenkomst inclusief de bijbehorende aanbestedingsdocumenten bevatten alle afspraken en regelingen tussen partijen inzake de levering van goederen en diensten en de uitvoering van de werkzaamheden van OPDRACHTNEMER en doet alle voorgaande overeenkomsten of afspraken inzake dat onderwerp vervallen.

2. Indien één of meer bepalingen van deze Overeenkomst ongeldig of op andere wijze niet verbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst niet aangetast.

3. Partijen zullen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van deze Overeenkomst deze Overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de niet verbindende bepalingen worden

vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende niet-verbindende bepalingen.

4. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk door partijen zijn bevestigd.

5. Wijzigingen en/of aanpassingen in deze Overeenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk zijn overeengekomen en in de vorm van een addendum aan deze Overeenkomst zijn toegevoegd.

15 Geschillen

Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank te Groningen, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud te Zuidhorn. (datum) 2024.

Gemeente Westerkwartier

(Opdrachtnemer) ...

(Naam), teammanager

(Naam en functie)