

		<u>Nota Van Inlichtingen Planologische diensten en adviezen - gemeente Midden Drenthe</u>	
Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
	Bijlage 1 Programma 1 van Eisen	Eis 13: Er vindt jaarlijks overleg plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Wij lezen nergens terug of u aanwezigheid op locatie verwacht van onder andere de projectleiding. Uiteraard is dit wel belangrijk voor het bepalen van het tarief. Welke eisen stelt u hier aan of wordt dit in de offerte aanvragen en nadere overeenkomsten afgesproken en vastgelegd?	De gemeente Midden-Drenthe gaat er vanuit dat deze overleggen plaatsvinden in het gemeentehuis in Beilen. Het betreffen algemene overleggen om de samenwerking binnen de raamovereenkomst te bespreken.
	Bijlage 8 Algemene 2 Inkoopvoorwaarden	Art. 9.1 Wanneer en/of met wat soort redenen verwacht u deze overeenkomst te moeten wijzigingen/aanvullen? En kunt u bevestigen dat eventuele wijzigingen met alle raamcontractanten worden doorgenomen en afgestemd?	Er zijn op dit moment geen redenen te bedenken om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen. Uiteraard kan dit alleen plaatsvinden in overleg.
	Bijlage 9 Uitvoering 3 Social Return	Wij begrijpen dat we social return in moeten zetten bij de uitvoering van de opdracht. Nemen wij het correct aan dat dit 2% van de opdrachtwaarde die u daadwerkelijk bij de inschrijvers afneemt?	Gemeente Midden Drenthe is akkoord met dit voorstel.

4	Bijlage 4 Prijzenblad	Inschrijver dient per onderdeel in te vullen hoeveel tijd de verschillende functionarissen actief zijn om bijv de inventarisatie af te ronden. De tarieven staan vast voor de gehele contractperiode (uiteraard met indexering). Welke tarieven worden hiermee bedoeld?	De gemeente Midden-Drenthe bedoelt hiermee de uurtarieven per functionaris
5	Bijlage 4 Prijzenblad	Onderaan de tabel op het tablad 'inschrijving kleine kernen' wordt aangegeven dat tarieven per onderzoek apart moeten worden vermeld, maar deze niet worden meegewogen in de prijsvergelijking. Wat is de meerwaarde van het specificeren van deze tarieven?	De gemeente Midden-Drenthe wil inzicht krijgen in de kosten die verwacht moeten worden. De opzet en de zaken die meegenomen worden in dergelijk onderzoeken kunnen sterk verschillen. Daarom worden deze niet meegewogen.
6	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 27 Er wordt aangegeven dat de contractant dient te kunnen werken met alle software die beschikbaar is voor het opstellen van omgevingsplannen en toepasbare regels. Wordt de software ook voor de contractant beschikbaar gesteld?	De gemeente Midden-Drenthe stelt de door haar gebruikte software beschikbaar voor contractant om te werken aan de verstrekte opdracht(en).
7	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 13 U geeft hier aan jaarlijks overleg terwijl de concept raamovereenkomst 2x per jaar beschrijft. Welke frequentie is leidend?	De gemeente Midden-Drenthe is van mening dat een jaarlijks overleg in principe voldoende moet zijn om de voortgang en samenwerking te bespreken. In bijzondere omstandigheden kan er aanleiding zijn om vaker te overleggen.
8	Aanbestedingsleidraad § 5.3.2	Een van de kerncompetenties is ervaring met het opstellen van omgevingsdocumenten. Welke omgevingsdocumenten worden hier mee bedoeld?	De gemeent Midden-Drenthe bedoelt hiermee de documenten die zijn benoemd in de scope van de opdracht, artikel 2.3.1 van de aanbestedingsleidraad

9	Aanbestedingsleidraad § 2.3.2	Het handboek Omgevingsplan is een dynamische document. Is dit de laatste versie of wordt de laatste versie van dit document gedeeld voor inschrijving?	De versie die bij de stukken is gevoegd is op dit moment de laatste versie. Zodra deze wijzigt, worden opdrachtnemers hiervan in kennis gesteld. Als deze wijzigt tijdens de aanbestedingsperiode, wordt dit gedeeld op Tendered.
10	Aanbestedingsleidraad § 2.3.2	Het casco omgevingsplan dat is opgesteld dient als raamwerk voor het nieuwe omgevingsplan. Kunnen hier nog wijzigingen in optreden c.q. aangebracht worden?	Het casco omgevingsplan zal niet meer wijzigen.
11	Aanbestedingsleidraad § 2.3.2	Er wordt zoals aangeven met een routekaart Omgevingswet gewerkt. De routekaart is een document van juli 2022. De planning is later nader uitgewerkt. In hoeverre verloopt e.e.a. nog volgens de routekaart?	De planning verloopt op dit moment volgens de nader uitgewerkte planning opgenomen als inhoudelijke Bijlage bij het aanbestedingsdocument.
12	Aanbestedingsleidraad § 2.3.1	Het opstellen van BOPA's behoort tot een van de mogelijke werkzaamheden. Welke BOPA's worden hiermee bedoeld?	Dit zullen met name BOPA's zijn voor woningbouwprojecten.
13	Aanbestedingsleidraad § 2.3.1	Voor de werkzaamheden binnen scope wordt aangegeven dat de lijst niet limitatief is. Hoe verhoudt zich dit tot de beoordeling prijs/kwaliteit?	De gemeente Midden-Drenthe wenst een raamovereenkomst voor alle voorkomende planologische diensten en adviezen. De in de scope genoemde werkzaamheden zijn daarbij de belangrijkste en meest voorkomende werkzaamheden. Deze bieden naar de mening van opdrachtgever ruim voldoende inzicht om de beoordeling te kunnen maken.

14	Aanbestedingsleidraad § 2.3.1	De opdracht bestaat uit het verzorgen van planologische dienst en adviezen. Zijn de werkzaamheden beperkt tot het toekomstig Omgevingsplan of behoren ook werkzaamheden die voortvloeien uit een Omgevingsvergunning tot de uitvraag?	De werkzaamheden staan vermeld in de scope van de opdracht.
15	Bijlage 7 Conceptovereenkomst	Art. 6.3 Nemen wij het correct aan dat zowel de prijzen van de raamovereenkomst als de nadere overeenkomsten geïndexeerd mogen worden?	Dat is correct. De tarieven van een afgesloten nadere overeenkomst die een langere looptijd heeft dan een jaar, kan na dat jaar worden geïndexeerd.
16	Bijlage 7 Conceptovereenkomst	Art. 1.2: Kunt u bevestigingen dat wijzigingen in de conceptovk worden doorgevoerd als u dit in de Nvl toegezegd heeft? Indien niet, wilt u dan de Nvl's laten prevaleren boven de raamovereenkomst?	De gemeente Midden-Drenthe zal wijzigingen op basis van de nota van inlichtingen doorvoeren in de definitieve raamovereenkomst.
17	Bijlage 7 Conceptovereenkomst	U geeft hier aan dat u niet verplicht bent opdrachten te verstrekken. Nemen wij het correct aan dat u hiertoe inspanningen verricht zoals u die ook van inschrijvers verwacht?	Het opstellen van een gemeentedeekkend omgevingsplan is een wettelijke verplichting. De gemeente Midden-Drenthe streeft er zeker naar om dit, op basis van de aangegeven planning, te realiseren en zal hiertoe de nodige inspanningen verrichten.
18	Bijlage 4 Prijzenblad	Het is ons niet duidelijk wat wij bij tarieven in dienen te vullen. Bedoelt u dat bij tarieven de informatie uit kolom D79 vermeld moeten worden?	Op het prijzenblad dient het uurtarief per functionaris te worden aangegeven met daarbij de raming van het aantal te besteden uren voor het omgevingsplan Kleine Kern. Daarmee ontstaat een totaalprijs voor dat plan die vergeleken kan worden tussen inschrijvers. Daarnaast wordt een raming verwacht van de kosten van de uit te voeren onderzoeken voor dat omgevingsplan.

19	Bijlage 4 Prijzenblad	Wat gaat u doen met het aantal uren inzet? Deze tellen niet (direct) mee in de beoordeling maar bepalen uiteindelijk wel de prijs die u betaalt. Hoe moeten we dit zien?	Zie antwoord op vraag 18.
20	Bijlage 4 Prijzenblad	Inschrijvers dienen de kosten per functionaris in te vullen, wat automatisch leidt tot een prijs per onderdeel en daarmee prijs per inschrijver. Nemen wij het correct aan dat de vergelijkingsprijs de prijs in kolom B12 is?	Nee, dit is niet correct. De vergelijkingsprijs staat op blad "inschrijfprijs" in kolom B5
21	Aanbestedingsvoorwaarden	15: Bedoelt u hier een vast contactpersoon tijdens de aanbestedingsprocedure en kunt bevestigen dat dit niet de contactpersoon hoeft te zijn tijdens de overeenkomst?	Dit klopt. Per opdracht kan sprake zijn van een andere contactpersoon. Dit hoeft dan ook niet dezelfde persoon te zijn als de contactpersoon tijdens de aanbesteding.
22	Aanbestedingsvoorwaarden	6: Hier geeft u aan dat een verificatiegesprek kan leiden tot een aanpassing van het betreffende gunningscriterium. Kunt u bevestigen dat het nooit een verbetering kan zijn om het gelijkheidsbeginsel te garanderen?	In principe wordt niets aangepast, maar waar de beoordelingscommissie vragen heeft kan in een verificatie gesprek worden getoets of beoordelingscommissie de tekst goed begrepen heeft. Of dat de inschrijver de vraag goed begrepen heeft. Het heeft niet tot doel om de beoordeling aan te passen.
23	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 31: Heeft u al zicht op welk ander softwarepakket? En indien ja, vereist dit nog aanvullende inspanningen van de contractanten?	Nee, de gemeente Midden-Denthe heeft hier nog geen zicht op.

24	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 23: De contractant beschikt over voldoende deskundigheid (of kan erover beschikken). Kunt u, om onduidelijkheden te voorkomen, toelichten wanneer u de deskundigheid voldoende vindt?	Contractant moet over voldoende kennis en deskundigheid beschikken om de gevraagde producten binnen de scope van de opdracht met voldoende kwaliteit op te leveren. Voor de wijze van beoordeling verwijst de gemeente Midden-Drenthe naar de beoordelingsmethodiek op pagina 18 en 19 van het aanbestedingsdocument.
25	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 18: Wanneer acht u adviesdiensten vergelijkbaar? Als dit binnen de scope van de opdracht is? Graag uw toelichting.	De gemeente Midden-Drenthe acht adviesdiensten vergelijkbaar wanneer er sprake is van soortgelijke opdrachten als genoemd in de scope van de opdracht. De nadruk ligt daarbij op het opstellen van omvangrijke omgevingsplannen (of voorheen bestemmingsplannen) en visies.
26	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 15: Wanneer is in uw ogen iemand gespecialiseerd op gebied van ruimtelijke ordening? Welke eisen stelt u hier specifiek aan?	Deze eisen worden duidelijk in de overige eisen die worden gesteld aan de projectleiding onder eis 18
27	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 14: Wat is het minimaal aantal digitale managementinformatie vragen waar inschrijvers rekening mee moeten houden?	De gemeente Midden Drenthe laat eis 14 vervallen.
28	Bijlage 1 Programma van Eisen	Eis 3: Nemen wij het correct aan dat u verantwoordelijk bent voor het tijdig aanleveren van een verplichtingenummer? Indien niet, welke inspanningen verwacht u van inschrijvende partijen om tot dit nummer te komen?	De gemeente Midden-Drenthe levert bij opdrachtverstrekking een verplichtingenummer aan.

29	Aanbestedingsleidraad § 6.3	Opdrachtgever kan de Inschrijver, die voor gunning in aanmerking komt, uitnodigen voor een gesprek over zijn Inschrijving, verificatie van gegevens en bespreking van de eventueel te sluiten overeenkomst. Nemen wij het correct aan dat dit gesprek voor met de (maximaal) 3 partijen u aan wie u de overeenkomst gunt? En zo ja, kunt u dan bevestigen dat de behaalde scores door dit gesprek niet meer wijzigen en er daardoor geen wijziging in de rangorde plaatsvindt? Indien u niet met alle partijen een gesprek voert, op basis waarvan bepaalt u dan een gesprek in te plannen?	De Inschrijvers die, zoals in de Aanbestedingsleidraad omschreven, voldoende punten halen voor de kwalitatieve criteria (muv de presentatie) worden uitgenodigd voor het geven van de presentatie. (de 5 hoogst scorende Inschrijvers)
30	Aanbestedingsleidraad § 6.2.2	Bij K 2.2 beschrijft u: Er wordt gevraagd om over deze casus een presentatie te verzorgen. Voor deze presentatie worden de vijf (5) hoogst scorende inschrijvers (K1 + K2.1) uitgenodigd. Deze Inschrijvers moeten wel de minimale score voor Kwalitatieve gunningcriteria (52,5 punten) kunnen bereiken. Inschrijvers uitgenodigd die voor 10 punten hebben gescoord voor het plan van aanpak van de casus. Wat bedoelt u hier met de laatste zin?	Dit is een fout in de Aanbestedingsleidraad. Per abuis is een oude tekst blijven staan. De regel "Inschrijvers uitgenodigd.....van de casus" moet worden verwijderd.
31	Aanbestedingsleidraad § 6.2.2	U schrijft: Op welke wijze in uw plan van aanpak inspeelt en gebruik maakt van de reeds beschikbare en vastgestelde documenten benoemd in Hoofdstuk... Welk hoofdstuk bedoelt u hier exact?	Hiermee doelt de gemeente Midden-Drenthe op de documenten genoemd in 2.3.2. van het aanbestedingsdocument
32	Aanbestedingsleidraad § 6.2.2	Mogen eventueel gebruikte tabellen, schema's en/of afbeeldingen een ander lettertype en lettergrootte hebben mits de leesbaarheid geborgd is?	Wanneer er gebruik wordt gemaakt van ingevoegde tabellen, schema's of afbeeldingen is een ander lettertype toegestaan.

33	Aanbestedingsleidraad § 6.2.2	U vraagt inschrijvers hun visie op uw beleid te beschrijven. Bij het beschrijven van een visie kan dit ook opbouwend kritisch zijn. Kunt u bevestigen dat wanneer dit het geval is, dit geen negatieve invloed op de beoordeling heeft? Indien dit namelijk wel is, loopt u het risico dat inschrijvers niet objectief zijn.	Indien er met opbouwende kritiek wordt geschreven zal dit uiteraard geen negatieve gevolgen hebben voor de beoordeling.
34	Aanbestedingsleidraad § 6.2.2	U vraagt inschrijvers hun visie op uw beleid te beschrijven. Welk beleid bedoelt u hier?	De gemeente Midden-Drenthe doelt hiermee op het door haar gevoerde ruimtelijke beleid.
35	Aanbestedingsleidraad § 6.2.1	Tarieven en prijzen zijn realistisch. Wanneer acht u een prijs abnormaal laag?	Indien prijzen sterk afwijken van het gemiddelde is voor de Gemeente Midden Drenthe een signaal dat deze prijzen niet realistisch is.
36	Aanbestedingsleidraad § 6.2	U geeft aan dat de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria door minimaal 3 bij deze aanbesteding betrokken en terzake kundige beoordelaars. Wat zijn voor u redenen af te wijken van 3 beoordelaars?	Het is op dit moment niet duidelijk of het lid van het regieteam dezelfde persoon is als één van de projectleiders omgevingsplan kleine kernen. Als dat niet het geval is, bestaat het beoordelingsteam uit vier personen.
37	Aanbestedingsleidraad § 5.4	U schrijft hier binnen zeven (7) kalender na verzending van het verzoek hiertoe. Nemen wij het correct aan dat hier het woord dagen (zeven kalenderdagen) is weggevallen?	U neemt dit inderdaad correct aan.
38	Aanbestedingsleidraad § 5.3.2	U geeft aan dat op verzoek van de Opdrachtgever de geselecteerde inschrijvers binnen 7 kalenderdagen de benodigde certificaten/documenten moeten verstrekken. Welke certificaten/documenten bedoelt u hier?	Dit zijn de bewijsstukken benoemd in paragraaf 5.4

39	Aanbestedingsleidraad § 5.3.2	U beschrijft 6 kerncompetenties die maximaal per één referentie moet worden aangetoond. Nemen wij het correct aan dat het dus is toegestaan maximaal 6 verschillende referenties op te geven?	Dat is correct
40	Aanbestedingsleidraad § 5.1	Een rechtsgeldige handtekening onder de Verklaring over de inschrijving geldt ook als een ondertekening van het UEA. Betekent dit dat de UEA niet ondertekend hoeft te worden?	De Gemeente Midden Drenthe is hiermee akkoord.
41	Aanbestedingsleidraad § 7	Is de door u genoemde maximale waarde de waarde over de totale looptijd inclusief verlengingen? Indien niet, graag uw toelichting.	de gemeente Midden-Drenthe neemt aan dat u artikel 2.7 bedoelt. Dit genoemde maximale waarde is de maximale waarde over de looptijd inclusief de mogelijke verlengingen.
42	Aanbestedingsleidraad § 2.6	U schrijft hier: Door het contracteren van één (1) leverancier terwijl u bij 2.3 aangeeft het contracteren van maximaal 3 opdrachtgevers. Het is ons niet duidelijk of u nu op zoek bent naar meerdere geschikte partijen of een enkele?	De gemeente Midden-Drenthe is op zoek naar maximaal 3 partijen waarmee een raamovereenkomst wordt gesloten.
43	Aanbestedingsleidraad 2.3	U geeft aan dat de hoogst scorende partij de eerste deelopdracht mag uitvoeren. Wanneer en hoe komen de opvolgende partijen in aanmerking voor een deelopdracht?	Voor de opvolgende (deel)opdrachten worden de opdrachten verstrekt op basis van bijlage 5, verdeling nadere opdrachten.
44	Aanbestedingsleidraad §2.3	Het bereiken van een zo hoog mogelijke kwaliteit in de dienstverlening. Wanneer spreekt van een hoge kwaliteit?	Hiervoor wordt verwezen naar de scoringstabel op bladzijde 18 en 19 uit het aanbestedingsdocument.

45	Prijzenblad	Er lijkt sprake te zijn van een opdracht op basis van vaste prijs. Wij zijn van mening dat een proces met een breedte en reikwijdte als de onderhavige uitvraag hier niet bij gebaat is. Een vasteprijsconstructie leidt tot een zekere starheid in de onderlinge communicatie, terwijl het intensieve en complexe samenwerkingstraject juist vraagt om flexibiliteit. Kunt u aangeven of er inderdaad sprake is van een vasteprijsconstructie? Zo ja, hoe wilt u de benodigde flexibiliteit in de samenwerking borgen?	Het is niet de bedoeling op basis van een vooraf vastgestelde vaste prijs te werken. Door inzicht te krijgen in de gehanteerde uurtarieven in combinatie met de te verwachten tijdsbesteding per functionaris, wordt inzicht verkregen in de te verwachten kosten. Op deze manier kan de gemeente Midden-Drenthe beoordelen op prijs. Alleen de eerste opdracht (het opstellen van de nota van uitgangspunten voor de kleine kernen) vindt plaats op basis van de vaste prijs (de prijs die is genoemd op het prijzenblad). Per opdracht zal daarna opnieuw bekeken worden op welke wijze er prijsafspraken worden gemaakt.
46	Prijzenblad	In het prijzenblad moet een bedrag worden opgenomen specifiek voor het omgevingsplan Kleine Kernen terwijl de scope van de opdracht van de aanbesteding breder is. Hoe verhoudt zich dit tot elkaar?	de gemeente Midden-Drenthe vraagt een uurtarief te noemen per functionaris, maar uitsluitend een uurtarief zegt weinig over de te verwachten kosten. Door alle inschrijvers te vragen naar de te verwachten kosten bij de kleine kernen, kan beoordeling op prijs plaatsvinden. We verwachten dat de kosten van deze casus representatief is voor andere opdrachten binnen de opdracht.
47	Prijzenblad	In te zetten functionarissen: het beoordelen van omgevingsaspecten speelt een belangrijke rol bij het opstellen van een omgevingsplan. Kunt u een medior en een senior milieuadviseur opnemen?	Dat is akkoord.

48	Prijzenblad	De tarieven staan vast voor de hele contractperiode: u doelt hiermee op de uurtarieven, neem ik aan? Dus niet op de tarieven voor de te onderscheiden onderdelen erboven?	Dit zijn inderdaad de uurtarieven per functionaris.
49	Programma van Eisen 26	Is het voldoende als contractant bij een opdracht nauw heeft samengewerkt met een partij die voor die opdracht de toepasbare regels heeft opgesteld?	Dat is akkoord, voor zover het een vaste samenwerking betreft tussen die partij en contractant
50	Programma van Eisen 14	Deze eis lijkt op een detacheringsoopdracht te slaan en heeft blijkbaar geen raakvlak met de onderhavige uitvraag.	De gemeente Midden Drenthe laat eis 14 vervallen.
51	Programma van Eisen 8	U geeft aan dat op onder andere financiële gronden producten en diensten bij andere dienstverleners uitgezet kan worden als de inschrijver niet in staat of bereid is te voldoen aan de concrete vraagstelling. Kunt u in de formulering van deze eis een redelijkheidsclausule opnemen?	Het lijkt de gemeente Midden Drenthe prima om de volgende redelijkheidsclausule op te nemen: Alleen als alle raamcontractanten aangeven dat een opdracht niet kan worden uitgevoerd zal de gemeente Midden Drenthe buiten de raamovereenkomst naar een andere partij
52	Programma van Eisen 6	Bij een lopend project kan de dossieroverdracht zeer uitgebreid zijn. Kunt u in de formulering van deze eis een redelijkheidsclausule opnemen?	In principe worden er geen lopende projecten overgedragen aan het einde van de looptijd van de raamovereenkomst. Lopende opdrachten worden afgerond onder de overeenkomst, ook als deze tussentijds eindigt.
53	Programma van Eisen 4	Kunt u dit verduidelijken? Met name wat u bedoelt met achteraf factureren? Dit in het licht van het feit dat ruimtelijke procedures vaak langlopend zijn.	De gemeente Midden-Drenthe bedoelt hiermee dat aan het einde van de maand de werkzaamheden van die betreffende maand worden gefactureerd.
54	Beschrijvend Document 6.3	Pagina 20, 2e alinea: er staat geen contactpersoon vermeld in dit document.	De contactpersoon staat vermeld op Tendered

55	Beschrijvend Document 6.3	laatste alinea pag. 19: u bedoelt hier (en in het vervolg) winnende inschrijvers (meervoud), neem ik aan?	De gemeente Midden-Drenthe bedoelt inderdaad de winnende inschrijvers. Dit kan echter ook slechts één partij zijn.
56	Beschrijvend Document k2.2	Kunt u aangeven op welke data de presentaties plaatsvinden?	De presentaties vinden, conform de planning op bladzijde 8 van het aanbestedingsdocument plaats op 16 en/of 17 september.
57	Beschrijvend Document k2.2	Eerste regel. Kunt u de zin "Inschrijvers uitgenodigd die voor 10 punten hebben gescoord voor het plan van aanpak van de casus" verduidelijken?	Zie antwoord op vraag 30.
58	Beschrijvend Document k2.1	Pagina 17, 8e bullit: Kunt u de tekst achter Hoofdstuk aanvullen?	zie antwoord op vraag 31
59	Beschrijvend Document k2.1	Pagina 17, 6e bullit: Kunt u aangeven hoe u de rolverdeling tussen OG en ON ziet? Wie voert welke werkzaamheden uit? Dat is van belang voor het maken van een reële prijs.	Uitgangspunt van de gemeente Midden-Drenthe is dat opdrachtgever zoveel mogelijk wordt ontzorgd. De gemeente Midden-Drenthe leest graag in het plan van aanpak op welke manier inschrijvers hier invulling aan geven.
60	Beschrijvend Document K1	Het plan van aanpak dient te worden beschreven in maximaal 5 pagina's A4 lettertype Calibri 11. U geeft verderop aan dat dit inclusief bijlagen is, dit is wel heel weinig, mag het ook exclusief bijlagen zijn?	De aanbestedende dienst is akkoord met 5 pagina's tbv het plan van aanpak en 5 bladzijde als bijlagen. De bijlagen zijn bedoeld als onderbouwing en visualisering van het plan van aanpak en mogen geen nieuwe informatie bevatten.

61	Beschrijvend Document 6,2	Tweede alinea pagina 15: dit kan worden uitgelegd als dat de aanbiedingen eerst op kwaliteit worden beoordeeld en dat prijs pas een rol speelt bij meerdere bureaus met een gelijke score op kwaliteit. Klopt dit?	Bij beoordelingen van inschrijvingen worden altijd eerst de kwalitatieve criteria beoordeeld en daarna prijs. In deze aanbesteding is er, zoals beschrijven in de Aanbestedingsleidraad, een minimum kwalitatieve score voordat we de presentatie laten geven. Daarna zal de prijscomponent worden toegevoegd aan de totaalscore.
62	Beschrijvend Document 5.3.2	Voor de volledigheid: mogen met één referentie meerdere kerncompetenties worden aangetoond?	De gemeente Midden Drenthe is hiermee akkoord
63	Beschrijvend Document 5.3.1	4e bullit: dit is koffiedik kijken, wij weten niet welke investeringen wij moeten doen vanuit ontwikkelingen waarop wij geen invloed hebben. Aan deze eis zou een formulering als "voor zover nu te voorzien"	De gemeente Midden Drenthe is hiermee akkoord
64	Beschrijvend Document 3.5	Klopt het mailadres inkoop@assen.nl?	Dit klopt. Voor klachten heeft de gemeente Midden Drenthe een afspraak met gemeente Assen voor het afhandelen van klachten.
65	Beschrijvend Document 2.4	U verwijst in de tekst naar bijlage 9a en b. Bedoelt u hiermee bijlage 9 of ontbreekt er een bijlage? Kunt u deze dan toevoegen?	Er ontbreekt geen bijlage. Er wordt inderdaad bijlage 9 bedoeld.

66	Beschrijvend Document 2.3.2	Er is een casco voor het omgevingsplan. Is dit casco in beton gegoten, met andere woorden is dit de vaste inhoudsopgave van het omgevingsplan? Of is er ook nog een mogelijkheid om hierbij, lopende het traject voor de Kleine kernen of een eerste woningbouwproject keuzes in te maken? In het document Landelijk wonen wordt namelijk alweer een iets andere inhoudsopgave gehanteerd.	Het casco omgevingsplan is vastgesteld en zal niet meer wijzigen. Tijdens het opstellen van het omgevingsplan Kleine Kernen moet nog het nodige worden ingevuld. Daarbij kan blijken dat een gewijzigde opzet passender is. Dit is niet onbespreekbaar.
67	Beschrijvend Document 2.3.1	Is er binnen de gemeente een regel-analist werkzaam die toepasbare regels opstelt? Of wordt van opdrachtnemer verwacht de toepasbare regels op te stellen?	Het opstellen van toepasbare regels valt binnen de scope van de opdracht. Per opdracht zal blijken of er daadwerkelijk toepasbare regels opgesteld moeten worden.
68	Beschrijvend Document 2.3.1	Valt het uitvoeren van onderzoeken en het opstellen van een m.e.r.-beoordeling, planMER, projectMER ook binnen de scope van de opdracht?	Als dit benodigd is voor het opstellen van het omgevingsplan, dan valt dit binnen de scope van de opdracht.
69	Beschrijvend Document 2.3.1	Wordt met het opstellen van een Bopa bedoeld, het opstellen van een mortivering behorende bij een BOPA-procedure? (inclusief verzorgen coördineren onderzoeken)	Dit is correct.

70	Bijlage 7 - Concept overeenkomst	Punt 3.1 Hier schrijft u: ‘opdrachtnemer is verplicht na ontvangst van een nadere offerteaanvraag een offerte uit te brengen’. Hierover hebben wij de volgende opmerking en vraag. De raamovereenkomst wordt aangegaan voor 2 jaar. Het is voor ieder adviesbureau in de huidige marktomstandigheden onmogelijk de werkvoorraad en capaciteit tussen nu en 2026 te overzien. Daarom vragen wij u de verplichting om in alle gevallen een offerte uit te brengen te vervangen door een maximale inspanningsplicht gecombineerd met overleg en afstemming over de planning van de uit te voeren werkzaamheden.	De gemeente Midden Drenthe is akkoord met een maximale inspanningsverplichting.
71	Bijlage 6 Formulier referentieopdracht	Punt 3, onder Datum eind project In Nederland zijn nog geen afgeronde omgevingsplannen te vinden. Hoe wilt u hiermee omgaan?	Een referentie van een lopende opdracht in een gevorderd stadium is in dat geval ook akkoord.
72	Bijlage 5 Verdeling nadere opdrachten	Punt 4, tweede zin Hoe garandeert u deze gelijke verdeling?	De verdeling van eenvoudige opdrachten kan onderwerp van gesprek zijn tijdens het jaarlijkse evaluatiegesprek.
73	Bijlage 5 Verdeling nadere opdrachten	Punt 4, eerste zin In welke situaties kan een aanvullende opdracht volgens u rechtstreeks voortvloeien uit een reeds verleende opdracht?	Hiervan kan bijvoorbeeld sprake zijn bij lopende opdrachten voor het opstellen van bestemmingsplan tot en met het ontwerpbestemmingsplan, waarbij voor het opstellen van het vastgestelde plan nog opdracht moet worden versterkt.

74	Bijlage 5 Verdeling nadere opdrachten	Punt 2 U schrijft: 'De gunning van de Nadere Opdrachten tussen 25.000 en 50.000' geschiedt op basis van laagste prijs. Dit verbaast ons. Voor de kwalificatie telt kwaliteit voor 70% terwijl dit als de overeenkomst eenmaal loopt geen rol meer lijkt te spelen en enkel de prijs doorslaggevend is. Dit vinden wij ongewenst. Wij verzoeken u het aspect kwaliteit voor 70% toe te voegen als gunningscriterium voor nadere opdrachten tussen 25.000 en 50.000.	de gemeente Midden-Drenthe heeft er bij deze opdrachten bewust voor gekozen om uitsluitend de prijs uit te vragen, om daarmee de gevraagde inzet van contractanten te beperken. Er hoeft in deze situaties geen volledig plan van aanpak opgesteld te worden, wat tijd en kosten spaart en zorgt voor snellere opdrachtverstrekking. De kwaliteit is daarnaast al beoordeeld bij het aangaan van de raamovereenkomst.
75	Bijlage 5	Punt 1, eerste bullet Wat bedoelt u concreet met de opmerking dat nadere opdrachten tot 25.000 'in principe' bij 1 raamcontractant wordt uitgevraagd? In welke situaties vraagt u meerdere offertes op?	Hiervan kan sprake zijn als de benaderde contractant aangeeft niet te kunnen leveren of als er bij de gemeente Midden-Drenthe sterke twijfel bestaat over de redelijkheid van de gehanteerde prijs.
76	Bijlage 4 Prijzenblad	cel D79. Indien wij van mening zijn dat een MER aan de orde is, dient deze dan te worden meegenomen in de kolom 'Soort Onderzoek'?	Dat is correct
77	Bijlage 4 Prijzenblad	cel A10. U doelt hier nemen wij aan op wijzigingsbesluit?	Dat is correct

78	Bijlage 4 Prijzenblad	cel A5. Welke werkzaamheden dienen in het kader van de inventarisatie concreet te worden uitgevoerd?	De gemeente Midden-Drenthe vraagt aan inschrijvers om in het plan van aanpak aan te geven welke werkzaamheden hiervoor worden uitgevoerd. Uitgangspunt is dat de gemeente Midden-Drenthe zoveel mogelijk wordt ontzorgd.
79	Bijlage 1 Programma van Eisen	Punt 31 Overstappen van Tercera naar een ander pakket betekent dat de regels moeten worden overgeheveld. Dit kan een bewerkelijke operatie zijn. Mogen wij ervan uitgaan dat dat te zijner tijd als meerwerk kan worden beschouwd?	Dat is correct
80	Bijlage 1 Programma van Eisen	Punt 6 Overdracht van dossiers is voor ons logisch en vanzelfsprekend. Wij menen er echter vanuit te mogen gaan dat een (nieuwe) contractpartner over de benodigde kennis en ervaring beschikt om de beoogde werkzaamheden uit te voeren. Anders zou deze immers niet zijn gecontracteerd. Wij verzoeken u de eerste zin onder 6 te schrappen.	De gemeente Midden Drenthe is akkoord met het verwijderen van kennis en ervaring over te dragen. Dit is ook niet mogelijk. Verder blijft de teks onveranderd.
81	Gunningsprocedure	6.3, vierde alinea Kunt u de volgende zin verduidelijken/redigeren? Als een Inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke winnaar van de aanbesteding in dit kort geding te interveniëren, op straffe van het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.	De tekst is een juridisch getoetste tekst waarbij elke wijziging of verklaring van invloed kan zijn op de procedure. De gemeente Midden Drenthe geeft niet een verduidelijking of gaat deze tekst redigeren.

82	Gunningscriteria	6.2.2., K 2.2 De volgende zinnen lopen niet lekker, zodat onduidelijk is wat precies bedoelt. Wilt u deze passage redigeren en verduidelijken? 'De presentaties zullen plaatsvinden op datum. De inschrijver(s) die niet worden uitgenodigd voor de presentatie zullen hiervan op de hoogte worden gesteld. De nadere motivering waarom een inschrijver niet is uitgenodigd voor het onderdeel K2.2. Presentatie ontvangt inschrijver gelijktijdig met de voorlopige gunningsbeslissing'.	De presentaties vinden, conform de planning op bladzijde 8 van het aanbestedingsdocument plaats op 16 en/of 17 september. De zin "De nadere.... Voorlopige gunningsbeslissing" is in onze ogen correct geformuleerd, met dien verstande dat na het woord "presentatie" een komma geplaatst moet worden.
83	Gunningscriteria	6.2.2., K 2.2 Wat bedoelt u concreet met deze in? 'Inschrijvers uitgenodigd die voor 10 punten hebben gescoord voor het plan van aanpak van de casus.	Zie antwoord op vraag 30.
84	Gunningscriteria	6.2.2., K 2.1, zesde bullet Welke werkzaamheden worden concreet door de opdrachtgever uitgevoerd?	Zie antwoord op vraag 59.
85	Gunningscriteria	6.2.2, K1.1, eerste bullet Doelt u hiermee op de cv's van de in te zetten adviseurs? Of volstaat een omschrijving?	een omschrijving volstaat
86	Gunningscriteria	6.2.2, K1, zesde bullet Wat bedoelt u concreet met 'uw visie op het beleid van de gemeente'?	zie antwoord op vraag 34.

87	Geschiktheidseisen	5.3.2, kerncompetenties Als uit 1 referentie meerdere kerncompetenties blijken, mogen deze dan in 1 overkoepelende referentie worden opgenomen?	Zie antwoord op vraag 62
88	Scope en omvang van het project	2.3.1, pagina 6, tweede alinea 2.3.2. loopt niet tot F, maar E. Ontbreekt er een document in de opsomming?	Dit moet zijn A t/m E
89	Scope en omvang van het project	2.3.1, pagina 5, laatste zin Alleen al in het dorp Hooghalen komen 21 bestemmingen en dubbelbestemmingen. Als die bestemmingen worden overgezet naar het Omgevingsplan, zullen de meeste regels voor het gemeentedeekkende omgevingsplan al wel zijn opgesteld, zo is onze verwachting. Is dat een bewuste keuze en ook uw bedoeling?	Het is een bewuste keuze om met de Kleine Kernen gezamenlijk te beginnen, om zo een goede basis voor het gemeentedeekkend omgevingsplan te bewerkstelligen.
90	Scope en omvang van het project	2.3.1, vijfde bullet Welke beleidsdocumenten staan op de rol om opgesteld te gaan worden?	Er zijn op dit moment geen concrete beleidsdocumenten in beeld.
91	Scope en omvang van het project	2.3.1, vijfde bullet Wij adviseren pas toepasbare regels op te stellen als het gemeentedeekkend omgevingsplan gereed is. Bent u bereid deze werkzaamheden buiten de opdracht te laten?	De gemeente Midden-Drenthe kan zich voortellen dat het gros van de toepasbare regels inderdaad als losse opdracht wordt opgesteld, maar is van mening dat het wel wenselijk is om voor de meest voorkomende activiteiten wel tussendoor toepasbare regels op te stellen en actueel te houden.

92	Scope en omvang van het project	2.3.1, Algemene vraag Hoe wilt u omgaan met een eventuele m.e.r.-plicht? Maakt het opstellen van een MER onderdeel uit van de opdracht?	zie antwoord op vraag 68
93	Scope en omvang van het project	2.3.1, eerste bullet, tweede sub-bullet Aan welk type visies denkt u? Beschikt de gemeente over een actuele Omgevingsvisie?	het zou kunnen gaan om het actualiseren van de omgevingsvisie, een visie op Beilen, een visie op Westerbork of bijvoorbeeld het gebied van de Drentse Hoofdvaart
94	Scope en omvang van het project	2.3.1 Algemene vraag De scope van de opdracht is voor ons op dit moment nog te open geformuleerd. U spreekt van 'niet limitatieve werkzaamheden' en 'hierbij kan worden gedacht aan'. Even later geeft u aan dat het opstellen van omgevingsplannen ook in deelopdrachten 'kan' worden uitgezet. Kortom, het is op dit moment niet exact duidelijk wat u precies uitvraagt. Wilt in de scope van de opdracht exact omschrijven welke werkzaamheden worden uitgevraagd?	De gemeente Midden-Drenthe is van mening dat het aanbestedingsdocument in combinatie met de verschillend bijlagen voldoende in beeld brengt welke werkzaamheden onder de raamovereenkomst zullen vallen.
95	Scope en omvang van het project	2.3.1. Algemene vraag Wat verwacht u van het bureau in het politieke traject? Maakt het opstellen van bijvoorbeeld college-adviezen en raadsvoorstellen tot de opdracht?	Het opstellen van dergelijke adviezen en voorstellen valt niet binnen de scope van de opdracht, maar er kan bijvoorbeeld wel worden gevraagd om in een presentatie informatie te verstrekken aan de gemeenteraad of het college.

96	Beschrijving en doel van de aanbesteding	2.3 vierde bullet Op welke doelstellingen doelt u hier concreet? En wanneer zijn deze voor u 'in ruime mate behaald'?	De gemeente Midden-Drenthe is van mening dat de doelstelling van de aanbesteding duidelijk is omschreven in 2.3 van het aanbestedingsdocument.
----	--	--	--