



	Mededeling(en) Aanbestedende Dienst				
	Naar aanleiding van een gestelde vraag is er een herziene versie van Standaardformulier B geplubliceerd.				
Nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad	In het selectieleidraad worden meerdere kerncompetenties omschreven. Echter keren kerncompetenties 2 tot en met 4 niet meer terug in de selectieleidraad ter beoordeling. Graag ontvangen wij nader toelichting waarom deze kerncompetenties niet terugkeren in de totaalstelling van de beoordeling.	Het is niet verplicht om kerncompetenties terug te laten komen in de selectiecriteria, dit is een keuze. Kerncompetentie betreffen geschiktheidseisen, waaraan minimaal moet worden voldaan zoals vermeld in de aanvraag, zie 3.5 1e alinea. Selectiecriteria dienen een ander doel en het staat de aanbestedende dienst vrij deze al dan niet te baseren op de kerncompetenties.
2	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Onderaanneming (Blz. 18, hoofdstuk 2.4.2)	In dit hoofdstuk wordt omschreven dat er tijdens de uitvoering van deze aanbesteding gebruik mag worden gemaakt van, de inzet van een onderaanneming. Dit is geldend, wanneer dit in het verzoek van deelneming kenbaar wordt gemaakt, welk deel van de opdracht wordt uitgevoerd door de genoemde onderaannemer. Om wille van de non-discriminatie in deze aanbesteding, willen wij u vragen een reden te geven; waarom de onderaanneming bij verzoek tot deelneming ingediend moet worden. Wij zien graag uw toelichting tegemoet.	Het is niet noodzakelijk om in de selectiefase aan te geven met welke onderaannemer(s) er ingeschreven gaat worden, dit is echter wel een mogelijkheid (zie UEA). In de gunningsfase dient de Inschrijver dit wel verplicht aan te geven.
3	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Selectiecriteria (Blz. 29 hoofdstuk 3.4.1)	Competentie 4, luidt: "Ervaring met schilderen en herstelwerkzaamheden van een Monumentale object met het behoud van de monumentale waarde, bij één Opdrachtgever met de Opdrachtwaarde van 20.000 euro." Hierbij is het ons niet duidelijk of dit gaat over een minimaal of maximaal bedrag van 20.000 euro. Kunnen wij hierbij vanuit gaan, dat de bovengenoemde regel (competentie 4), gaat om een minimale opdrachtwaarde van 20.000 euro, bij één opdrachtgever?	Dat is juist, het betreft een minimale waarde.
4	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Selectiecriteria (Blz. 29 hoofdstuk 3.4.1)	Als de bovengenoemde vraag beantwoord is met "Akkoord of JA", kunt u deze vraag passeren. Als de bovengenoemde vraag 'NEE' luidt, gaan wij uit van een maximale opdrachtwaarde van 20.000 euro en ontvangen wij graag een toelichting waarom er rekening wordt gehouden met een maximale opdrachtwaarde van 20.000 euro.	N.v.t.
5	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Schildersvakdiploma (Blz. 30, hoofdstuk 3.4.2)	U geeft hier aan dat de schilders die werkzaam zullen zijn bij de gemeente Amstelveen, moeten beschikken over een schilders vakdiploma. Echter staat in bijlage 5 verwoord dat SROI een eis is in deze aanbesteding. Uit praktijk blijkt dat deelnemers aan het SROI traject weinig tot niet beschikken over een schilders vakdiploma en is om deze reden de eis van het beschikken van een schilders vakdiploma niet binnen de proportionaliteit en non-discriminatie van deze aanbesteding. Wij willen u vragen deze regel aan te passen naar: 2. Schilders vakdiploma voor minimaal één of twee schilders die werkzaam zal zijn bij de Gemeente Amstelveen. Akkoord?	Nee, niet akkoord. Alle schilders die werkzaam zijn voor de gemeenten Amstelveen en Aalsmeer dienen over een schilders- vakdiploma te beschikken, behalve leerlingen.
6	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Schildersvakdiploma (Blz. 30, hoofdstuk 3.4.2)	Als de bovengenoemde vraag beantwoord is met "Akkoord of JA", kunt u deze vraag passeren. Als de bovengenoemde vraag 'NEE' luidt, kunt u nader toelichten hoe u verwacht te werken met het SROI traject in combinatie met het schilders vakdiploma onder de schilderende bevolking voor projecten van Gemeente Amstelveen. Wij zien graag uw toelichting tegemoet.	In bijlage 5 is aangegeven hoe om te gaan met SROI. De invulling van SROI wordt na gunning besproken met de SROI-coördinator.
7	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Selectiecriteria (Blz. 31 hoofdstuk 3.5)	In de omschrijvende tekst voor het beoordelingstabel, vermeldt dat de beoordeling wordt uitgevoerd door een ter zake deskundig beoordelingsteam. Om de non-discriminatie in deze aanbestedingen voort te zetten, zien wij graag een nadere toelichting tegemoet uit welke personen en/of functies dit team is opgesteld en in welke diensten zij betrekking hebben op deze aanbesteding.	Voor de beoordeling van de aanbesteding zet de Aanbestedende dienst ter zake deskundige professionals in van het team Vastgoed. Personen en functies worden niet prijsgegeven.
8	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad Selectiecriteria (Blz. 32 hoofdstuk 3.5)	Hoofdstuk 3.5 geeft aan dat selectiecriteria 3 zal gaan op de hoeveelheid panden, bij één opdrachtgever, wegens de diversiteit in panden. Echter kan dit leiden tot verwarring, met betrekking op de verschillende interpretaties van het woord diversiteit. Om deze verwarringen te voorkomen en uit te gaan van één uitgangspunt bij selectiecriteria 3, willen wij u vragen een toelichting te geven wat u bedoeld met de verwoording; schilderwerkzaamheden divers van aard. Met deze verwoording is het ons niet duidelijk of u divers van aard bedoeld; met betrekking op de verschillende manieren van omgang en uitvoering van het schilderwerk bij bijvoorbeeld monumentale panden en de extra factoren die hierbij komen kijken, zoals een kleuronderzoek. Of dat u hier specifiek richt op de soorten werkzaamheden zoals, dekkend binnenschilderwerk, scanwerk, transparant buitenschilderwerk, etc. Wij zien graag uw toelichting tegemoet.	Het gaat hier om alle voorkomende schilderwerkzaamheden aan gebouwen zowel interieur als exterieur binnen de scope.
9	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	Competentie 2 luidt: "Ervaring met spoedwerkzaamheden waarbij binnen een termijn van één werkdag de uitvoering van de werkzaamheden op locatie operationeel zijn." Het referentie model geeft een aantal velden weer zoals: nr. 1, nr. 2, nr. 3b, nr. 5, nr. 6 en nr. 7. die niet beantwoord kunnen worden, wegens de vraag van de competentie in combinatie met de ontbreking van deze velden. Vanuit onze interpretatie zijn deze velden (in het referentiemodel) gefocust op één project, waarbij de competentie, in tegenstrijd op het referentiemodel, aangeeft dat het gaat om spoedwerkzaamheden. Wij willen voorstellen om deze velden in te vullen als NVT, als deze niet van toepassing zijn. Akkoord?	Niet akkoord. Nummer 1: naam project, kan altijd worden ingevuld. nummer 2: beschrijving perceel kan altijd worden ingevuld. nummer 3b: mag mogelijk nvt. nummer 5: mag nvt. nummer 6: mag nvt. nummer 7: datum uitvoering dient te worden ingevuld.

10	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	Als de bovengenoemde vraag beantwoord is met "Akkoord of JA", kunt u deze vraag passeren. Als de bovengenoemde vraag 'NEE' luidt, kunt u nader toelichten door middel van een voorbeeld hoe u deze velden ingevuld wilt hebben, als deze velden niet van toepassing zijn.	Zie antwoord op vraag 9.
11	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	Competentie 1 luidt: "Ervaring met het verrichten van schilderwerkzaamheden aan maatschappelijk vastgoed, bij meerdere objecten, bij één referent met een minimaal gefactureerd bedrag van €100.000 exclusief btw, binnen een periode van 12 aaneengesloten maanden." Het referentie model geeft een aantal velden weer zoals: nr. 1, nr. 2, nr. 3b, nr. 5, nr. 6 en nr. 7. die niet beantwoord kunnen worden, wegens de vraag van de competentie in combinatie met de ontbreking van deze velden. Vanuit onze interpretatie zijn deze velden (in het referentiemodel) gefocust op één project, waarbij de competentie, in tegenstrijd, aangeeft dat het kan gaan over een periode van 12 aaneengesloten maanden. Wij willen voorstellen om deze velden in te vullen als NVT, als deze niet van toepassing zijn. Akkoord? Akkoord?	Nee, zie antwoord op vraag 9.
12	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	Als de bovengenoemde vraag beantwoord is met "Akkoord of JA", kunt u deze vraag passeren. Als de bovengenoemde vraag 'NEE' luidt, kunt u nader toelichten door middel van een voorbeeld hoe u deze velden ingevuld wilt hebben, als deze velden niet van toepassing zijn.	Zie antwoord op vraag 9.
13		Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	Om een eventueel slechte bereikbaarheid te voorkomen en de communicatie vlakken volledig te benutten willen wij graag voorstellen een extra veld toe te passen in het referentiemodel. Dit veld luidt als volgt: email. Dit geeft de aanbestedende partij meer ruimte en mogelijkheden om de referenten te spreken en creëert meer mogelijkheden op het gebied van communicatie.	Dank voor uw voorstel, maar het formulier wordt niet aangepast.
14	Inschrijffase	Inhoud	Standaardformulier B Referentiemodel	In de selectieleidraad worden verschillende kerncompetenties omschreven, waarbij de mogelijkheid wordt gegeven meerdere referenten op te geven. Echter ontbreekt er een veld, voor de gegadigde, om te vermelden welke kerncompetentie voor de desbetreffende referent wordt opgegeven. Graag ontvangen wij een nieuw referentiemodel met de mogelijkheid tot benoeming van de juiste kerncompetentie.	Akkoord, zie herziene versie van Standaardformulier B.
15	Inschrijffase	Inhoud	Selectieleidraad	Voor de in te dienen stukken is benoemd 'A1-Aanbiedingsbrief'. Is dit een format dat ingevuld dient te worden of een door aanbieder zelf op te stellen brief. Indien dit een format betreft, klopt het dan dat deze ontbreekt in de aanbestedingsdocumenten?	De Aanbiedingsbrief betreft een zelf op te stellen brief.