

Overeenkomst Inzamelen, verwerken en beheren van afval

De ondergetekenden:

Stichting Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie Oost-Gelderland gevestigd te Doetinchem, hierna te noemen: Graafschap College, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door M. Gerlagh MBA in zijn hoedanigheid van Lid College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formeel naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in de hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

Op <datum publicatie> door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven;

Door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;

Opdrachtgever de opdracht gunt aan Opdrachtnemer;

Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Bijlagen

- 1.1 Deze overeenkomst wordt gecompleteerd met De Algemene-Inkoopvoorwaarden-FSR-V4.0. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.
- 1.2 Bij deze overeenkomst horen de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende het aanbestedingstraject Inzamelen, verwerken en beheren van afval en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.
- 1.3 In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde van documenten:
 - deze overeenkomst;
 - nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 - aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
 - de in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
 - inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst is Het inzamelen, verwerken en beheren van alle voorkomende afvalstromen en het voorzien in de nodige opslagmiddelen, zoals containers. Het Graafschap College wil daarnaast concreet invulling aan optimalisatie en verbetering van de dienstverlening en verduurzaming van afval geven. Opdrachtnemer adviseert en ondersteunt het Graafschap College pro-actief gedurende dit proces.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1 Deze overeenkomst gaat in op 01-02-2025, en duurt vier jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege op 31-01-2029, behalve wanneer er gebruik is gemaakt van de verlengingen.

3.3 Het is mogelijk de overeenkomst 2 keer te verlengen met 2 jaar. Verlengingen worden schriftelijk gecommuniceerd en bevestigd. Wanneer gebruik wordt gemaakt van alle mogelijkheden tot verlengen, eindigt de overeenkomst van rechtswege op 31-01-2033.

Artikel 4 Prijzen en facturering

4.1 De prijzen voor de dienstverlening van Opdrachtnemer staan in de inschrijving van Opdrachtnemer die hoort bij deze overeenkomst. Alle genoemde prijzen zijn inclusief het geldende btw percentage.

4.2 Specifieke eisen ten aanzien van de facturatie zijn:

- Opdrachtnemer zal in ieder geval op zijn facturen vermelden:
Graafschap College
T.a.v. de dienst Financiën & Control
- De Opdrachtnemer dient de factuur digitaal aan te leveren in het format dat wordt aangegeven door de aanbestedende dienst: XML-bestand (en pdf-bestand).
- Opdrachtnemer is in staat verzamelfacturen uitgesplitst naar kostenplaats, kostendrager, budgethouder en of afleveradres aan te leveren. De facturen dienen gespecificeerd te zijn in overeenstemming met de calculatiesheet per locatie.
- De Opdrachtnemer dient, indien van toepassing, bij de maandelijkse facturering de weegbonnen van afzet- en perscontainers van de afgelopen maand mee te sturen. Daarbij dient een overzicht gevoegd te worden waarop minimaal de volgende gegevens staan:
 - a. Nummer weegbon
 - b. Datum
 - c. Soort afval
 - d. Gewicht

- Gelijktijdig met de verzending van de weegbonnen dient bovengenoemd overzicht, per locatie, zichtbaar en oproepbaar te zijn in het online portal.
- Indien van toepassing dienen wegingen plaats te vinden op een geijkte weegbrug. Onvoorziene heffingen die van overheidswege worden opgelegd ter zake het afval, voor zover deze door de Opdrachtnemer dienen te worden voldaan, komen voor rekening van Opdrachtgever. De heffingen die hier bedoeld worden, zijn onvoorziene wettelijke heffingen waarvan op het moment van inschrijving nog niet bekend is wat de kosten zullen zijn of wanneer ze ingevoerd zullen worden.

4.3 Eenmaal per jaar, voor het eerst in 2026 kunnen de prijzen worden geïndexeerd. Basis voor indexatie is de consumenten prijsindex voor alle huishoudens, (2015=100), van oktober van het voorafgaande jaar, uitgegeven door het CBS.

4.4 Opdrachtnemer informeert voorafgaand aan de indexering via crediteuren@graafschapcollege.nl. Indexering gaat pas in na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever. Na akkoord voert Opdrachtnemer de wijziging door. Andere prijswijzigingen worden niet geaccepteerd.

Artikel 5 Klachten

5.1 Opdrachtgever meldt klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 6 Wijzigingen van de overeenkomst

6.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

Artikel 7 Overdracht rechten en verplichtingen

7.1 Opdrachtnemer draagt geen rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

7.2 Opdrachtgever mag voorwaarden verbinden aan het verlenen van toestemming.

Artikel 8 Overige bepalingen

8.1 x

Artikel 9 Toepasselijk recht

9.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

9.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Gelderland.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te op

Graafschap College
M. Gerlagh MBA
Lid College van Bestuur

.....

en

<Opdrachtnemer>
<naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>
<functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>

.....