



Nota van Inlichtingen bij: Dienstverlening leefomgeving vergunningverlening en RO

Gepubliceerd onder nummer: PRJ-2300324

Datum: 13 februari 2025

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1		Bijlage A, PvE perceel 1	In bijlage A PvE perceel 1 staat helemaal bovenaan dat u een prijsopgave per dossier onderscheid met de volgende bouwwerkcategorieën, met daarna een opsomming van categorieën. Echter, in het prijzenblad voor perceel 1 vraagt u slecht 1 all-in dossiertarief uit, waarbij dus geen onderscheid wordt gemaakt tussen verschillen bouwwerkcategorieën. Dit zou echter wel wenselijk zijn, aangezien de dossierprijzen tussen de verschillende categorieën flink verschilt. Inschrijver verzoekt u daarom om het prijzenblad te wijzigen en het wel mogelijk te maken om een prijs per categorie op te geven. Is dit akkoord? Zo niet, hoe verwacht u dat wij om moeten gaan met deze dossierprijs, daar wij geen inzicht hebben in een verdeling van aantallen over de verschillende categorieën en dus geen inschatting kunnen maken van een gemiddelde prijs. Graag uw duidelijke uitleg.	Het prijzenblad wordt gewijzigd naar een prijsopgave met onderscheid per bouwcategorie.
2		Aanbestedingsdocument, 5.2.1 Beoordeling	Kunt u bevestigen dat het beoordelingsteam enkel bestaat uit personen die bij aanbestedende dienst in loondienst zijn (en dus geen externen)?	Ja dat kunnen wij bevestigen.
3		Aanbestedingsdocument, 5.2.1 Beoordeling	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam en wat zijn hun functies?	5 personen. TL, RO medewerker, medewerker vergunningen, procesbegeleider, afdelingshoofd
4		Aanbestedingsdocument, 5.1.2 Kwaliteit	SGC K-2 Continuïteit en flexibiliteit Bij het laatste punt vraag u een beschrijving van hoe inschrijver omgaat met spoedvraagstukken. Wat is uw definitie van een spoedvraagstuk? Gaat het erop dat wij snel de juiste capaciteit kunnen inzetten of gaat het om een dossier dat snel afgehandeld moet worden? En wat is dan uw definitie van 'spoed'? Graag uw duidelijke uitleg.	Dit zijn vraagstukken die een zekere snelheid van handelen vragen. Waarover binnen een week inzet wordt verwacht.
5		Aanbestedingsdocument, 5.1.2 Kwaliteit	Inschrijver is voornemens om op beide percelen in te schrijven. Wenst u voor ieder perceel een aparte uitwerking van de subgunningscriteria?	u hoeft niet voor beide percelen apart een uitwerking te schrijven. Wel is het bij inschrijving belangrijk dat u in TenderNed bij beide percelen de documenten opvoert.
6		Aanbestedingsdocument, 3.2.3 Referenties	U schrijft met betrekking tot de referenties het volgende: 'Indien mogelijk ontvangt de werkorganisatie bij inschrijving van inschrijver, een schriftelijke, door de opdrachtgever van de betreffende referentie ondertekende, uitvoeringsverklaring.' Zoals het nu is geformuleerd lijkt dit een optie te zijn, het is niet verplicht. Begrijpt inschrijver dit goed?	Dit is correct. Mocht het niet mogelijk zijn om een handtekening te plaatsen, dan is het niet verplicht.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7		Aanbestedingsdocument, 1.5 Opdracht	Perceel 2: Onder de werkzaamheden van perceel 2 valt o.a. 'het voeren van de procedures t.b.v. BOPA's en wijzigingen omgevingsplan'. Het voeren van procedures t.b.v. BOPA kan ook op afstand uitgevoerd worden. Wat was derhalve voor u de keuze om de opdracht op te delen in percelen, aangezien er een grote overlap zit in de werkzaamheden die op afstand uitgevoerd kunnen worden?	Binnen de organisatie is een knip aangebracht tussen vergunningen en RO. Meer complexe vraagstukken, zoals vb wijziging omgevingsplan en BOPA's komen bij RO terecht.
8		Aanbestedingsdocument, 1.5 Opdracht	Perceel 1: U schrijft: 'De werkorganisatie wenst een vast contactpersoon binnen de organisatie en tevens een klikgesprek met deze vaste contactpersoon.' Wie bedoelt u hier met vaste contactpersoon? Gaat dat om een vaste medewerker die steeds wordt ingezet of doelt u hier op een accountmanager?	Een vast contactpersoon is een eerste aanspreekpunt voor overleg over de dienstverlening. Invulling laten we over aan de inschrijver
9		Aanbestedingsdocument, 1.5 Opdracht	Begrijpt inschrijver het goed dat u voor perceel 1 opdrachten met een resultaatverplichting uitzet, die eventueel (grotendeels) op afstand uitgevoerd kunnen worden, en dat het in perceel 2 echt gaat om inhuur/detacheringsvraagstukken? Zo niet, hoe moet inschrijver het onderscheid tussen de 2 percelen dan exact duiden?	De organisatie wil zoveel mogelijk per dossier wegzetten binnen beide percelen. Bij perceel 2 kunnen er zich situaties voordoen, vb. spoedvraagstukken of meer complexe vraagstukken, waarbij aanwezigheid zeer wenselijk is. De gemeente wil aan de wet DBA voldoen.
10		Aanbestedingsdocument, 2.5.5 Opening kluis	De opening van inschrijvingen is niet openbaar. Inschrijver stelt het wel op prijs als u een proces verbaal van opening beschikbaar stelt na opening van de digitale kluis. Kunt u hierin voorzien?	Na opening van de kluis zal via TenderNed een proces verbaal worden verstuurd.
11		Prijs in tenderned	In Tenderned wordt gevraagd om de prijs en btw in cijfers en letters in te vullen. Klopt onze aanname dat we hier '0' en 'nul' mogen invullen omdat het prijzenblad wordt beoordeeld?	U dient in TenderNed te inschrijfprijs in te voeren welke ook in het prijzenblad staat.
12		Par. 1.3	Hoe zit het 'partnership' en de 'korte lijntjes' met de huidige partijen die u inzet op de opdrachten genoemd in deze aanbesteding eruit? Welke verbeteringen hierin verwacht u van inschrijvers?	Een vast contactpersoon is een eerste aanspreekpunt voor overleg over de dienstverlening. Over de mogelijke verbeteringen treden wij in contact met winnende partij.
13		Par. 1.4 Aanbestedingsdocument	Meent u dat de opdrachten kunnen worden ingevuld met zzp'ers zonder dat er een risico is op schijnzelfstandigheid en voor uw organisatie, inlenersaansprakelijkheid? Zo ja, welke maatregelen neemt u om dit te borgen als een zzp'er op basis van tussenkomst van gegunde partij bij u wordt ingezet?	Daar waar het niet mogelijk is om het werk naar eigen inzicht en zonder instructies van de opdrachtgever uit te voeren, zijn ZZP'ers niet toegestaan
14		Par. 5.2.1 Aanbestedingsdocument	Uit hoeveel personen bestaat het beoordelingsteam en welke functies bekleden zij binnen uw organisatie?	5 personen. TL, RO medewerker, medewerker vergunningen, procesbegeleider, afdelingshoofd
15		Par. 3.2.3 Aanbestedingsdocument	Kerncompetentie 1 en 2 benoemen meerdere competenties. We nemen aan dat er per kerncompetentie meerdere referenten (gemeentelijke opdrachtgever/werkorganisatie dan wel Omgevingsdienst) ingediend mogen worden om de competenties aan te tonen. Is deze aanname correct? Zo niet, waarom niet?	Dit is correct.
16		Par. 3.2.3. Aanbestedingsdocument	Ter meerdere zekerheid. U vraagt een uitvoeringsverklaring bij de referentie, indien mogelijk. Als er geen uitvoeringsverklaring is, accepteert aanbestedende dienst de referentie indien hij aan alle overige eisen voldoet. Is deze aanname correct? Zo niet waarom niet?	Dit is correct.
17		Aanbestedingsdocument - ondertekening	Pagina 12 - 2.5.2 - Kunt u bevestigen dat digitale ondertekening van de gevraagde documenten is toegestaan?	Een digitale ondertekening is toegestaan.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
18		Aanbestedingsdocument - gelijkwaardigheid	Pagina 17 - 2.16 - U zegt hier dat de inschrijver de gelijkwaardigheid moet aantonen. Het is ons niet duidelijk wat u hiermee bedoelt. We verzoeken u dit te verduidelijken.	Dit betekent dat indien een uitvraag wordt gedaan waar specifiek om bepaalde merken wordt gevraagd, de Inschrijver moet kunnen aantonen dat wat zij aanbieden gelijkwaardig is aan dit merk. Voor deze aanbesteding is dit niet van toepassing.
19		Aanbestedingsdocument - Referenties	Pagina 19 - 3.2.3 - Referenties - U vraagt naast Bijlage C Referentieverklaring ook een door de referent ondertekende uitvoeringsverklaring, indien mogelijk. Wat bedoelt u met indien mogelijk? Is dit aan inschrijver om te bepalen? In het kader van administratieve lastenverlichting verzoeken we u om een ondertekende uitvoeringsverklaring achterwege te laten. Mocht u hiertoe niet bereid zijn, kunt u dan een format beschikbaar stellen voor een uitvoeringsverklaring.	Zie antwoord vraag 6.
20		Bijlage A1 - PvE perceel 2	Pagina 1 - eis 1 - Kunt u de werkwijze van de OVER-gemeenten (waarnaar u in deze eis verwijst) met ons delen?	Gaat over de inhoud (knip vergunningen en R.O.), wetgeving (Omgevingswet, Algemene Wet Bestuursrecht, ..), systemen (Mozard, OpenWave, iBabs inclus eigen documenten)
21		Aanbestedingsdocument	Pagina 5 - 1.3 - Huidige situatie - Wat bedoelt Opdrachtgever met 'het blijven voldoen aan de Wet DBA'? Is de inzet van zzp-ers toegestaan, mits voldaan wordt aan wet- en regelgeving?	Ja.
22		Aanbestedingsdocument	Pagina 6 - 1.3 - Aanbestedende dienst geeft aan dat er in de afgelopen jaren 2 en 3,5 fte aan senior capaciteit is ingehuurd. Is er nu nog steeds sprake van een ruime werkvoorraad en een achterstand in de werkzaamheden?	Ja er is nog steeds een ruime werkvoorraad alsmede een achterstand
23		Aanbestedingsdocument	Pagina 6 en 7 - 1.3 en 1.5 - 1.3 – Ruimtelijke Ordening + 1.5 – Perceel 2 Er worden verschillende wensen aangegeven, namelijk dat er gezocht wordt naar senior capaciteit op afroepbasis en dat opdrachten kunnen variëren per keer met een maximum van 36 uur per week. Kunt u uw vraag verduidelijken?	Hiermee wordt bedoeld dat het werkaanbod fluctueert. Zie ook andere vragen over de inzet van zzp'ers: 9, 13, 21, 23, 131, 137, 145
24		Aanbestedingsdocument	Pagina 6 - 1.3 - Bij het onderdeel Ruimtelijke ordening geeft u aan dat met de aanwezigheid van de senior-RO-ers de werkorganisatie in staat is om de vaste medewerkers te begeleiden en op te leiden. Daarnaast zegt u dat er voor begeleiden/opleiden en als vraagbaak er korte lijntjes moeten zijn met de partij die u zoekt. Verwacht u dat Opdrachtnemer uw vaste medewerkers van de werkorganisatie opleidt? Zo ja, kunt u dan toelichten welke opleiding u van Opdrachtnemer verwacht?	Het gaat om casus gerichte begeleiding van medewerkers. Het gaat dus om learning on the job insteek.
25		Aanbestedingsdocument	Pagina 6 - 1.3 - Bij het onderdeel Ruimtelijke ordening heeft u het over complexe planbegeleiding. Kunt u toelichten wat u hiermee bedoelt?	planologisch/juridisch complex, vb. stikstof, stiltegebieden, mobiliteit, stapeling regelgeving etc. ... ; maatschappelijk complex; stakeholdermanagement; betrokkenheid provincie NH
26		Aanbestedingsdocument	Pagina 7 - 1.5 - De werkzaamheden die u benoemt onder de beschrijving van de opdracht voor perceel 2 zijn veelomvattend. Verwacht opdrachtgever dat met de inzet van 2-3 FTE ook daadwerkelijk 2-3 personen worden ingezet of is de verwachting dat deze werkzaamheden kunnen worden opgedeeld onder meerdere personen?	Inschrijvers kunnen hierover beslissen. Het moet in de uitvoering werkbaar/efficient blijven.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
27		Aanbestedingsdocument - Verwerkersovereenkomst	Pagina 15 - 2.11 - Verwerkersovereenkomst - Kunt u bevestigen dat een verwerkersovereenkomst voor deze opdracht niet van toepassing is? Opdrachtnemer verwerkt geen persoonsgegevens voor Opdrachtgever. Onze specialisten doen dat wel, maar onder supervisie en na instructie van Opdrachtgever. Dat maakt Opdrachtnemer geen verwerker. Indien u een Verwerkersovereenkomst wel noodzakelijkacht, welke persoonsgegevens worden er dan verwerkt?	De verwerkersovereenkomst zal komen te vervallen.
28		Aanbestedingsdocument - wachtkamerovereenkomst	Pagina 15 - 2.13 - Opdrachtgever wenst eventueel gebruik te maken van een wachtkamerovereenkomst waarin alsnog en opnieuw gestand wordt gedaan van de inschrijving voor zes (6) maanden met oorspronkelijke, eventueel geïndexeerde prijzen. Dit zou betekenen dat u na 1,5 jaar (of langer) alsnog gebruik wenst te maken van de dienstverlening van Opdrachtnemer tegen de oorspronkelijke tarieven. Wij vinden dit niet realistisch en verzoeken u deze termijn te beperken tot maximaal een half jaar.	De wachtkamerovereenkomst zal tot 6 maanden na definitieve gunning van kracht blijven.
29		Aanbestedingsdocument - Referenties	Pagina 19 - 3.2.3 - Referenties - Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie van een vergelijkbare uitgevoerde opdracht op te geven over de afgelopen drie jaar voorafgaande aan datum inschrijving. Is één referentie per kerncompetentie voldoende?	Eén referentie per kerncompetentie is voldoende.
30		Aanbestedingsdocument - Gunningcriteria	Pagina 23 - 5.1.2 - SGC K-1 - Kwaliteitsborging - Is onze aanname juist dat u hier doelt op de werkzaamheden die de kandidaat voor u zal gaan verrichten? Zo niet, kunt u dit dan toelichten? Graag ontvangen wij verduidelijking wat u bij de beantwoording van deze subvraag verwacht.	zie vraag 31
31		Aanbestedingsdocument - Gunningcriteria	Pagina 23 - 5.1.2 - SGC K-1 - Kwaliteitsborging - Bij de tweede subvraag vraagt u hoe wij inspelen op en borgen dat dat wij bij de start van de overeenkomst voldoen aan de veranderingen in de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging voor de bouw. Is onze aanname juist dat u hier doelt op kennis en kunde van de kandidaten die wij voor u beschikbaar hebben of bedoelt u hier iets anders? Zo ja, kunt u dit dan verder toelichten?	Ja aanname is juist. Kennis en kunde van de kandidaten
32		Aanbestedingsdocument - Gunningcriteria	Pagina 23 - 5.1.2 - SGC K-2 Continuïteit en flexibiliteit - Wat bedoelt aanbestedende dienst met een continue fluctuerende behoefte aan ondersteuning?	hollen en stilstaan
33		Aanbestedingsdocument - Gunningcriteria	Pagina 23 - 5.1.2 - SGC K-2 Continuïteit en flexibiliteit - Wat verstaat de aanbestedende dienst onder spoedvraagstukken?	Zie vraag 4
34		Aanbestedingsdocument - Indexering	Pagina 26 - 5.4 - Er wordt hier gesproken over het indexeren van opslagen, terwijl inschrijver een uurtarief af dient te geven voor perceel 2. Hoe dient inschrijver hier mee om te gaan?	Inschrijver kan de uurtarieven indexeren volgens de CBS index.
35		Aanbestedingsdocument - Indexering	Pagina 26 - 5.4 - Indexering - De maximale aanpassing van de prijzen wordt gebaseerd op het door het CBS vastgestelde en openbaar gemaakte indexcijfer: CBS Index CPI Alle huishoudens Afgeleid Peilmoment: 2021. De link die hieronder staat verwijst naar het peilmoment 2015. Graag ontvangt inschrijver de link met het juiste peilmoment.	De link is correct, in de tekst staat het verkeerd. Dit is het juiste peilmoment. De maximale aanpassing van de prijzen wordt gebaseerd op het door het CBS vastgestelde en openbaar gemaakte indexcijfer: CBS Index CPI Alle huishoudens Afgeleid Peilmoment: 2015
36		Aanbestedingsdocument - KPI's	Pagina 26 - 6 Hoe moet inschrijver de toepassing van de KPI's zien in het licht van perceel 2 waarin medewerkers worden ingehuurd die onder leiding en toezicht werk verrichten?	Niet onder leiding en toezicht, behalve bij complexe vraagstukken en spoedvraagstukken is aanwezigheid op kantoor gevraagd. Zie ook vraag 9

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
37		Programma van eisen perceel 2	Eis 6 - Hoe verhoudt zich een steekproef van 1x per kwartaal van 5 dossiers ten opzichte van 2-3FTE per jaar aan omvang van inhuur? En dient de steekproef plaats te vinden door de ingezette jurist?	dit gaat over kwaliteitsbewaking om de samenwerking te verbeteren. Wij denken dat 5 dossiers per kwartaal passend is.
38		Programma van eisen perceel 2	Eis 5 - Hoe kan inschrijver dit doen wanneer er sprake is van inhuur?	opdrachtgever bepaalt de dossiers die aan een steekproef onderworpen worden
39		PvE	Onder punt 1 geeft u aan dat de werkzaamheden en de daarmee samenhangende registratie uniform dienen te zijn aan de werkwijze van de Overgemeenten. Voor de prijsbepaling is het noodzakelijk om inzicht te hebben in deze werkwijze. Kunt u deze werkwijze beschikbaar stellen?	De werkwijze gaat over de inhoud (knip vergunningen en R.O.), wetgeving (Omgevingswet, Algemene Wet Bestuursrecht, ..), systemen (Mozard, OpenWave, iBabs inclusief eigen documenten)
40		PvE	onder punt 3 geeft u aan dat gemaakte toetsingsdocumenten te allen tijde in OpenWave aanwezig dienen te zijn. Dienen alle toetsingsdocumenten in OpenWave gegenereerd te zijn, of is het opdrachtnemer ook toegestaan zijn eigen toetsingsdocumenten te gebruiken en deze aan OpenWave toe te voegen	In overleg kunnen ook eigen toetsdocumenten worden gebruikt.
41		PvE	onder punt 5 geeft u aan dat een gedeeltelijke brandveiligheidstoets gedaan moet worden. Kunt u aangeven wat u daar onder verstaat?	Het betreft de brandveiligheidstoetsing tot en met de nieuwbouw van een enkele woning. Toetsing overige categorieën wordt door de Omgevingsdienst uitgevoerd.
42		PvE	uit het programma van eisen blijkt niet of aanvragen die in strijd zijn met het Omgevingsplan/Bestemmingsplan ook onder de reikwijdte van de opdracht vallen. Als dit zo is, bent u dan bereid om aparte categorieën voor deze aanvragen op te nemen of een toeslag. Desgewenst kunnen wij hier een voorstel voor doen.	aanvragen die in strijd zijn met het Omgevingsplan vallen onder de opdracht, u kunt daarvoor een voorstel doen.
43		Werkzaamheden perceel 1	Kennelijk behoort het beoordelen van conceptaanvragen ook tot de werkzaamheden die uitbesteed worden. Aangezien dit meestal gaat om aanvragen die in strijd met het Omgevingsplan/Bestemmingsplan zijn, gaat hier veel tijd in zitten met betrekking tot het uitvragen en afstemmen van adviezen. Bent u bereid om deze aanvragen uit de aanbesteding te laten, zo niet, bent u bereid om daar een aparte prijscategorie van te maken. Zo niet, waarom niet.	Het heeft onze voorkeur om conceptaanvragen binnen de aanbesteding te houden. Een aparte categorie voor conceptplannen is mogelijk. Het terugverdieneffect bij opvolging door een formele aanvraag zal dan ook onderdeel moeten zijn van de inschrijving.
44		PvE	Belangrijk onderdeel van het beoordelen van een aanvraag is de toets aan het omgevingsplan. Deze reikt vele malen verder dan een toets aan het bestemmingsplan. Wanneer inschrijver de toets aan het Omgevingsplan dient uit te voeren, mag inschrijver er dan vanuitgaan dat de toets aan het Omgevingsplan slechts ziet op de toets aan de ruimtelijke regels (bestemmingsplan oud)? ZO niet, kan opdrachtgever aangeven welke werkzaamheden dan wel onder de toets aan het Omgevingsplan vallen?	De toetsing behelst het Omgevingsplan. Als u onderdelen wenst uit te sluiten dan kunt u dat aangeven.
45		PvE	u geeft aan dat de werkzaamheden conform het VTH-beleid uitgevoerd dienen te worden. Kunt u dit VTH-beleid ter beschikking stellen?	Dat kan.
46		PvE	in de opgenomen werkzaamheden gaat het om het behandelen van aanvragen om omgevingsvergunning. In bijlage I geeft u ook aan dat het behandelen van een melding in het kader van de Wet kwaliteitsborging tot de werkzaamheden behoort. Kunt u aangeven of dit wel of niet onder de werkzaamheden in perceel 1 valt.	Ja dit valt onder de werkzaamheden, zie vraag 31

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
47		PvE	u stelt dat u voor ingetrokken of buiten behandeling gestelde dossier een aangepast tarief aangeboden moet worden. Bij ingetrokken aanvragen kan het zo zijn dat de meeste inhoudelijke werkzaamheden al verricht zijn. Bent u het met ons eens dat het ondoenlijk is om daar een vaste "korting" voor te geven. Bent u bereid dezelfde systematiek aan te houden voor het tarief van ingetrokken aanvragen zoals opgenomen in de legesverordeningen van Oostzaan en Wormerland. Zo niet, waarom niet?	De systematiek voor het tarief van ingetrokken aanvragen conform legesverordening kan aangehouden worden. Aandachtspunt is dat het hier gaat om termijnen na het in behandeling nemen van de aanvraag. Pas na bevestiging dat de aanvraag in behandeling is genomen (al dan niet na indiening opgevraagde aanvullingen) gaat de termijn lopen voor de intrekking. Wordt de aanvraag ingetrokken op basis van inhoudelijke toetsing (en communicatie daarover) gedurende de termijn voor het indienen van aanvullingen, dan heeft dat tot gevolg dat geen kosten in rekening gebracht kunnen worden.
48		PvE	u stelt dat u voor ingetrokken of buiten behandeling gestelde dossier een aangepast tarief aangeboden moet worden. Op het prijzenblad is echter geen mogelijkheid gegeven om dit onderscheid te maken.	Zie vraag 47
49		PvE	U geeft aan een prijsopgave per dossier met een onderscheid in bouwwerkcategorieën te vragen van de inschrijvers. Op het prijzenblad is echter geen mogelijkheid gegeven om dit onderscheid te maken.	Zie vraag 1. het prijzenblad wordt aangepast.
50		Werkzaamheden perceel 1	bij de werkzaamheden in perceel 1 geeft u ook aan dat de werkzaamheden bestaan uit het ondersteuning bieden aan Juridische Zaken bij de behandeling van bezwaarschriften. Blijkens het prijzenblad behoort dit tot de vaste dossierprijs. Bent u met ons eens dat deze werkzaamheden zeer divers kunnen zijn en het daarmee ook ondoenlijk is om deze in een vaste dossierprijs te verdisconteren. Bent u bereid om deze werkzaamheden uit de vaste dossierprijs te laten en deze op basis van een vast uurtarief te berekenen? zo nee, waarom niet?	Werkzaamheden kunnen uit de vaste dossierprijs worden gelaten. Geen kosten in rekening te brengen voor dossiervorming, uitgangspunt is dat dossier op orde is. Kosten in rekening te brengen voor overleg met juridische zaken (kick-off gesprek), voorbereiding op zitting (doornemen bezwaar- en/of beroepschrift(en)), eventuele ondersteuning juridische zaken bij opstellen verweerschrift en aanwezigheid hoorzitting.
51		1.5 Aanbestedingsdocument	In par. 1.5 van het aanbestedingsdocument wordt bij de omschrijving van perceel 1 om schreven dat het gaat om opdrachten voor inhuur voor vergunningverlening voor een maximum van 36 uur per week. Uit het prijzenblad en het programma van eisen lijkt echter dat het gaat om uitbesteding van individuele dossiers. Kunt u (om onduidelijkheden en verkeerde interpretatie van de opdracht) bevestigen dat inschrijvers uw opdracht op basis van uitbesteding moeten invullen en dat u niet bedoelt dat er medewerkers bij u geplaatst moeten worden die onder uw leiding en toezicht de aanvragen omgevingsvergunning verwerken?	Zie antwoord vraag 1 en antwoord vraag 9: op dossierbasis en op afstand behalve bij spoed en complexe dossiers waarbij aanwezigheid gevraagd wordt (we gaan ervan uit dat dit alleen in uitzonderingsgevallen nodig zal zijn)
52		Kerncompetenties	Ten aanzien van kerncompetentie 1 stelt u dat inschrijvers moeten voldoen aan het behandelen van 45 dossiers binnen een jaar. Gelet op de te verwachte aantallen (300 vergunningen per jaar) lijkt ons dat weinig. Is opdrachtgever het met ons eens, dat om de kerncompetentie echt relevant aan te kunnen tonen, inschrijvers een referentie moeten kunnen overleggen waarbij zij aantonen dat zij gedurende één jaar minimaal 150 aanvragen behandeld hebben bij een overheidsorganisatie, waarbij zij er in ieder geval 60 gelijktijdig in behandeling hebben bij dezelfde overheidsorganisatie? Zo nee, waarom niet?	Het aantal vergunningen (300 -350) betreft het totaal en niet het aantal dat door de inschrijver opgepakt moet worden. De gestelde criteria staan ons inziens goed in verhouding tot de opdracht.
53		Bijlage C Referentieverklaring	Hoe dient om te worden gegaan bij meerdere referenties voor één perceel?	U kunt meerdere referenties toevoegen als u dat wenst.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
54		Bijlage A1 Programma van Eisen	Onder 4 wordt aangegeven dat toetsing op gelijke wijze plaats dient te vinden. Wat is de gelijke wijze c.q. hoe ziet dit proces er uit?	Hiermee wordt bedoeld dat de ontvankelijkheidstoetsingen consistent en consequent moeten zijn. De ontvankelijkheidstoets heeft een relevantie met de toetsingsniveaus conform het vth beleid.
55		Bijlage A1 Programma van Eisen	Bij een verzoek van een aanvragen om contact wordt binnen 24-uur teruggebeld. Hoe komen deze verzoeken binnen en hoe wordt omgegaan met eventuele vrije- en feestdagen?	Binnen 24 uur op werkdagen
56		Bijlage A Programma van Eisen	Bij een verzoek van een aanvragen om contact wordt binnen 24-uur teruggebeld. Hoe komen deze verzoeken binnen en hoe wordt omgegaan met eventuele vrije- en feestdagen?	Binnen 24 uur op werkdagen
57		Bijlage D Tarievenblad	Wat wordt verstaan onder eventuele andere kosten? Valt hier bijvoorbeeld ook werkzaamheden naar vergunningverlening onder? Zo nee, kunt u dit nader duiden?	Eventuele andere kosten welke een logische samenhang hebben met de opdracht.
58		Bijlage D Tarievenblad	U vraagt een prijs per dossier inclusief reis- en transportkosten en eventuele andere kosten. Hier wordt geen onderscheid gemaakt in eventuele bouwkosten of een andere afbakening. Bent u ervan bewust dat eenvoudige dossiers c.q. dossier met lage bouwkosten hierdoor een hoger tarief krijgen?	Daar is gemeente zich van bewust.
59		Bijlage A PvE in combinatie met Bijlage D Tarievenblad	U vraagt in Bijlage A Programma van eisen perceel 1 in de eerste alinea een prijsopgave per dossier met onderscheid in verschillende bouwwerkcategorieën. Bijlage D Tarievenblad Perceel 1 gaat echter uit van tarief per dossier en maakt geen onderscheid in bouwwerkcategoriën. Kunt u aangeven wat exact moet worden opgegeven, dan wel het prijzenblad in overeenstemming maken met de gevraagde prijsopgave?	Zie vraag 1
60		Bijlage A Programma van Eisen	Hoe verhoudt zich het in het beginsel niet toestaan van een verlengingsbesluit in relatie tot de toets ontvankelijkheid onder 5 van het programma van eisen voor perceel 1?	Onduidelijk wat de vraag precies is.
61		Bijlage A Programma van Eisen	Wat wordt verstaan onder relevant beleid? Kunt u enkele voorbeelden noemen?	Bijvoorbeeld het beleidskader 'Kleine windturbines', beleidsnota 'bed & breakfast' en eventueel toekomstig beleid.
62		Bijlage A Programma van Eisen	Onder 4 stelt u dat ontvankelijkheid op gelijke wijze dient te worden getoetst en de adviezen van adviseurs dienen te worden meegenomen conform het VTH beleid. Hoe verhoudt zich dit met betrekking tot het wettelijke beslistermijn op de aanvraag? Dienen alle adviseurs eerst te toetsen op volledigheid?	Om een aanvraag buiten behandeling te kunnen stellen is het van belang dat de aanvraag wordt opgestart met de ontvankelijkheidstoets, daarbij is het mogelijk dat advies daarover van adviseurs noodzakelijk is.
63		Bijlage A Programma van Eisen	Onder 4 stelt u dat ontvankelijkheid op gelijke wijze dient te worden getoetst en de adviezen van adviseurs dienen te worden meegenomen conform het VTH beleid. Kunt u het VTH beleid onderdeel uit laten maken van de aanbesteding?	Zie vraag 62
64		Aanbestedingsdocument §6	Bij uitvoering wordt getoetst aan de genoemde KPI's. In welke vorm wordt dit gemeten en teruggekoppeld?	Deze zullen bij kwartaalgesprekken besproken worden.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
65		Aanbestedingsdocument §5.1.1	U stelt dat de prijzen all-in prijzen, inclusief reis- en transportkosten en alle eventuele andere kosten dienen te zijn. Wat is de frequentie van aanwezigheid of mogen alle werkzaamheden ook op afstand worden verricht?	(deels) Aanwezigheid is gewenst en in overleg met opdrachtgever. Zie ook vraag 9
66		Aanbestedingsdocument §5.1.1	Uw vraagt bij 1.5 om meerdere medewerkers. De prijs voor perceel 2 is het uurtarief van de in te zetten medewerker. Hoe verhoudt zich dit met elkaar?	Op voorhand is niet bekend hoeveel medewerkers ingezet dienen te worden. Daarom wordt de prijs per medewerkers uitgevraagd.
67		Aanbestedingsdocument §5.1.1	Wat wordt verstaand onder meer en minder werk?	Werkzaamheden welke voortvloeien uit de opdracht en hieraan relevant zijn.
68		Aanbestedingsdocument §1.5	Kunnen alle werkzaamheden ook op afstand worden uitgevoerd?	(deels) Aanwezigheid is gewenst en in overleg met opdrachtgever. Zie vraag 9
69		Aanbestedingsdocument §1.5	Hoeveel tijd van bijvoorbeeld 36 uur per week is bedoeld voor de rol van strategisch adviseur op het gebied van leefomgeving (RO) binnen (stedelijke) projecten?	Dit is lastig aan te geven. In overleg met opdrachtgever te bepalen. De uit te besteden dossiers vragen vaak om een strategische benadering passend bij een senior profiel
70		Aanbestedingsdocument §1.5	Dienen alle strijdigheden te worden besproken op de intake tafel of is er ook 'beleid' voor bijvoorbeeld kleine afwijkingen?	Alle plannen met strijdigheid worden besproken, voor kleine strijdigheden zal de tijdsbesteding over het algemeen beperkt zijn. Er is geen beleid voor kleine afwijkingen.
71		Aanbestedingsdocument §1.5	Onder 1.5 heeft u het over de inhuur voor RO-medewerkers. De titel van perceel 2 betreft: Inhuur van senior RO medewerker. Kunt u aangegeven wat de exacte vraag is met betrekking tot deze aanbesteding?	Gemeente ziet het wenselijk voornamelijk met medior-senior RO-medewerkers te werken
72		Aanbestedingsdocument §1.5	Hoe vaak vindt de intake tafel plaats, kan deze digitaal worden bijgewoond en wat is de gemiddelde tijdsbesteding van dit overleg?	1x per week a 1 uur. Fysieke aanwezigheid heeft de voorkeur. Afhankelijk van het dossier loopt de tijdsbesteding uiteen van 2-4 uur per plan.
73		Aanbestedingsdocument §1.5	Hoeveel procent van de plannen belandt op de intake tafel?	40 a 50%
74		Aanbestedingsdocument §1.5	Hoe vaak vindt het bouwplanoverleg plaats, kan deze digitaal worden bijgewoond en wat is de gemiddelde tijdsbesteding van dit overleg?	1x per week a 1 uur. Fysieke aanwezigheid heeft de voorkeur. Afhankelijk van het dossier loopt de tijdsbesteding uiteen van 2-4 uur per plan.
75		Aanbestedingsdocument §1.5	U geeft aan dat perceel 1 bedoeld is voor vervanging bij ziekte/vertrek medewerkers. Mag hieruit worden geconcludeerd dat er geen constante werkvoorraad aanwezig is voor volledige ondersteuning en dat u de werkzaamheden op basis van uitbesteding gaat inrichten?	Dit is inderdaad zoals het ingezet dient te worden.
76		Aanbestedingsdocument §1.5	U geeft aan dat opdrachten variëren per met met een maximum van 36 uur per week. Zijn deze opdrachten ook op afstand c.q. uitbesteding mogelijk?	(deels) Aanwezigheid is gewenst en in overleg met opdrachtgever. Zie vraag 9
77		Aanbestedingsdocument §1.3	U vraagt om capaciteit op afroep, is dit ook mogelijk op afstand?	(deels) Aanwezigheid is gewenst en in overleg met opdrachtgever. Zie vraag 9
78		Aanbestedingsdocument §1.3	Wat verstaat u onder complexe planbegeleiding?	(deels) Aanwezigheid is gewenst en in overleg met opdrachtgever. Zie vraag 9

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
79		Aanbestedingsdocument §1.3	U geeft aan dat er jaarlijks 300-350 Omgevingswet vergunningen worden verleend. Op het prijzenblad moet een prijs worden opgegeven met als referentiegetal 300 omgevingsvergunningen. Hoe verhouden deze getallen zich van elkaar ten aanzien van de uitgezette aanbesteding?	Het aantal door de opdrachtnemer te behandelen aanvragen is afhankelijk van het actuele werkaanbod. Bij piekmomenten zal dit logischerwijs hoger dan gemiddeld zijn. Het streven is een continu aanbod in beperkte aantallen.
80		Aanbestedingsdocument §1.3	Uit hoeveel personen bestaat het team vaste medewerkers?	2 personen bij RO. Vergunningen: 4.5 bouwplantoetsers
81		Bijlagen I en J	Nemen wij het correct aan dat het is toegestaan om de werkzaamheden binnen perceel 1 en perceel 2 uit te voeren met een flexibele pool van medewerkers, waarbij één vast aanspreekpunt fungeert als coördinator en direct contactpersoon richting de opdrachtgever, conform de wensen voor continuïteit en flexibiliteit bij piek- en ziek-situaties zoals beschreven in het Programma van Eisen? Indien onze aanneming niet juist is, hoe dienen en kunnen inschrijvers in uw ogen voldoen aan de uitvoering van de opdracht rekening houdend met uw eisen omtrent continuïteit en kwaliteit?	Dat is correct.
82		Bijlage G Verwerkersovereenkomst	Artikel 4.2: Wat is de frequentie van de audits en hoe worden deze aangekondigd?	De verwerkersovereenkomst zal komen te vervallen.
83		Bijlage G Verwerkersovereenkomst	Artikel 4.2: Wat verstaat u onder tekortkomingen van niet ondergeschikte aard?	De verwerkersovereenkomst zal komen te vervallen.
84		Bijlage G Verwerkersovereenkomst	Artikel 4.1: Kan de gemeente specificeren welke technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen minimaal vereist zijn?	De verwerkersovereenkomst zal komen te vervallen.
85		Bijlage G Verwerkersovereenkomst	Algemeen: Voor deze opdrachten werkt opdrachtnemer in de systemen van opdrachtgever en worden er geen persoonsgegevens in eigen systemen verwerkt. Waarom bent u van mening dat er een verwerkersovereenkomst afgesloten moet worden?	De verwerkersovereenkomst zal komen te vervallen.
86		Bijlage F Concept overeenkomst	Artikel 5: Hoe wordt bepaald of een wijziging wezenlijk is en wat is de procedure bij een gewenste wijziging?	Er wordt gesproken van een wezenlijke wijziging als het contract met 10% wordt gewijzigd van de oorspronkelijke inschrijfprijs inclusief indexeringen gedurende het contract.
87		Bijlage F Concept overeenkomst	Artikel 2 en artikel 6: Kunt u nader specificeren onder welke omstandigheden tussentijdse beëindiging van de overeenkomst (Artikel 2 en 6) mogelijk is en welke opzegtermijnen daarbij gelden?	Tussentijdse beëindiging van het contract is mogelijk wanneer opdrachtnemer zich niet houdt aan de gemaakte afspraken en na meerdere gesprekken/waarschuwen de werkwijze nog niet is verbeterd. De opzegtermijn bedraagt doorgaans 2 maanden.
88		Bijlage F Concept overeenkomst	Artikel 4: Wanneer spreekt u meer- of minderwerk bij een all-in tarief? Welke werkzaamheden moet het all-in tarief concreet bevatten?	Meer- of minderwerk zijn de werkzaamheden welke niet logisch verbonden zijn aan de opdracht en dus meer- of minder werk opleveren dan vantevoren bedacht.
89		Bijlage F Concept overeenkomst	Artikel 4: Kunt u aangeven welke procedure er gevolgd moet worden bij meer- en minderwerk en hoe de tariefbepaling hiervan tot stand komt. U verwijst naar artikel 17 van de VNG. Dit artikel gaat over boetes en heeft dus geen raakvlakken met meer- en/of minderwerk.	De tariefbepaling zal in overleg met opdrachtgever zijn. Ook het uitvoeren van meer- of minderwerk zal in samenspraak met opdrachtgever gaan.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
90		Bijlage F Concept overeenkomst	Artikel 2: Kunt u specificeren welke criteria bepalend zijn voor het al dan niet verlengen van de overeenkomst?	De kwaliteit van de uit toe voeren opdracht, communicatie en KPI's zullen een bepalende factor zijn bij het wel of niet verlengen van de overeenkomst.
91		Bijlage E	Kan de wachtkamerovereenkomst tussentijds worden beëindigd? Zo ja, onder welke voorwaarden en termijnen.	De wachtkamerovereenkomst zal tot 6 maanden na definitieve gunning van kracht blijven. De wachtkamerovereenkomst wordt enkel ingezet als de winnende partij binnen deze termijn zich niet aan de opdracht houdt en ondermaats werk levert. Tussentijdse opzegging kan alleen als opdrachtnemer acht geen invulling te kunnen geven aan de opdracht, indien de wachtkamerovereenkomst wordt ingezet.
92		Bijlage E	In Bijlage E wordt verwezen naar een wachtkamerovereenkomst van zes maanden. Kan deze periode verlengd worden en, zo ja, onder welke voorwaarden?	De wachtkamerovereenkomst zal tot 6 maanden na definitieve gunning van kracht blijven. De wachtkamerovereenkomst wordt enkel ingezet als de winnende partij binnen deze termijn zich niet aan de opdracht houdt en ondermaats werk levert.
93		Bijlage D1 Tarievenblad	Welke specifieke werkzaamheden en verantwoordelijkheden vallen onder het uitgevraagde uurtarief medior en welke onder het uurtarief senior? Het profiel in bijlage J omvat een breed scala aan taken, zoals adviseringen, procesvertegenwoordiging bij bezwaar en beroep, strategisch advies en procesverbetering. Hoe dienen inschrijvers hiermee om te gaan?	Het onderscheid medior vs senior zit hem vooral in de werkervaring.
94		Bijlage D Tarievenblad	Het tarievenblad biedt geen ruimte voor onderscheid in complexe of eenvoudige aanvragen. Hoe dienen inschrijvers hiermee om te gaan?	Deze zullen worden toegevoegd aan het tarievenblad.
95		Bijlage D Tarievenblad	Het tarievenblad biedt geen ruimte voor spoedopdrachten. Hoe dienen inschrijvers hiermee om te gaan?	Deze zal worden toegevoegd aan het tarievenblad.
96		Bijlage D Tarievenblad	Kunt u verduidelijken hoe inschrijvers in het tarievenblad van perceel 1 om moeten gaan met de verrekening van meer- en/of minderwerk? Hoewel artikel 4 van de conceptovereenkomst voorziet in een schriftelijke overeenstemming hierover, biedt het tarievenblad momenteel geen ruimte voor het specificeren van tarieven voor meer- en minderwerk. Graag uw toelichting.	Deze zal worden toegevoegd aan het tarievenblad.
97		Bijlage D Tarievenblad	In het Programma van Eisen wordt gesproken over aangepaste tarieven voor dossiers die buiten behandeling zijn gesteld of zijn ingetrokken. Hoe moeten deze aangepaste tarieven worden opgenomen in het tarievenblad?	Deze zal worden toegevoegd aan het tarievenblad.
98		Bijlage C Referentieverklaring	U geeft het volgende aan: kruis aan op welke kerncompetentie deze referentieverklaring van toepassing is, zie hoofdstuk 3.2.4. Deze bijlage bevat geen aankruismogelijkheid. Hoe dienen inschrijvers hiermee om te gaan? Tevens verwijst u naar hoofdstuk 3.2.4. Dit hoofdstuk bestaat niet in het aanbestedingsdocument. Waar verwijst u wel naar?	Nieuw document is toegevoegd. De verwijzing is naar hoofdstuk 3.2.3 in het aanbestedingsdocument.
99		Bijlage C Referentieverklaring	Kunt u bevestigen dat werkzaamheden uitgevoerd dienen te zijn onder eigen leiding en toezicht van de organisatie, dus op basis van uitbesteding, en dat constructies waarbij gebruik is gemaakt van detachering (leiding en toezicht bij de gemeente) niet passend zijn? Indien nee, kunt u aangeven hoe een organisatie op deze manier aantoont ervaring te hebben met werkzaamheden die u uitvraagt?	Dat is correct.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
100		Bijlage A1 Programma van Eisen	Eis 5 en 6: Nemen wij het correct aan dat rondom het proces van de gewenste steekproeven nog concrete afspraken worden gemaakt over wat u exact verwacht en hoe inschrijvers dit moeten rapporteren?	Ja. Zie ook vraag 37
101		Bijlage A1 Programma van Eisen	Eis 7: Stagnatie in de voortgang door bijvoorbeeld het uitblijven van adviezen wordt direct gemeld bij een aan te wijzen senior-medewerker van de sectie Vergunningen. Kunt u aangeven wat onder 'direct' wordt verstaan (bijvoorbeeld binnen hoeveel uur of werkdagen) en of dit schriftelijk moet worden vastgelegd?	Constateren = melden, daar hoeft weinig tijd tussen te zitten. Voorkeur gaat uit naar een melding via mail.
102		Bijlage A1 Programma van Eisen	Eis 2: Communicatie over de in behandeling zijnde aanvragen dient snel en correct plaats te vinden. Bij een verzoek van een aanvragen om contact wordt binnen 24 uur teruggebeld. Het dient voor de backoffice van de gemeente inzichtelijk te zijn wat de actuele status van de aanvraag is. Kunt u bevestigen dat het 24 uur op werkdagen betreft?	Dat klopt. Zie vraag 55
103		Bijlage A Programma van Eisen	Eis 10: Bij stagnatie in de voortgang door bijvoorbeeld het uitblijven van adviezen, wordt verwacht dat dit direct wordt gemeld. Kunt u aangeven wat onder 'direct' wordt verstaan (bijvoorbeeld binnen hoeveel uur of werkdagen) en of dit schriftelijk moet worden vastgelegd?	Zie vraag 101
104		Bijlage A Programma van Eisen	Eis 8 en 9: Nemen wij het correct aan dat rondom het proces van de gewenste steekproeven nog concrete afspraken worden gemaakt over wat u exact verwacht en hoe inschrijvers dit moeten rapporteren?	Ja. Zie ook vraag 37
105		Bijlage A Programma van Eisen	Eis 7: Verlengingsbesluiten zijn alleen in overleg met een senior-medewerker toegestaan. Hoe faciliteert u deze overlegmomenten en wat is de verwachte responstijd van de senior-medewerker bij (spoed)besluiten?	Zie vraag 4
106		Bijlage A Programma van Eisen	Bij eis 4 verwijst u naar het VTH beleid. Dit beleid is niet toegevoegd aan de stukken. Kunt u dit alsnog doen of aangeven waar inschrijvers dit beleid kunnen doornemen?	Zie vraag 45
107		Bijlage A Programma van Eisen	In het Programma van Eisen wordt vermeld dat er een aangepast tarief geldt voor dossiers die buiten behandeling zijn gesteld of zijn ingetrokken. Kunt u specificeren welke richtlijnen of voorwaarden hiervoor gelden en hoe deze tarieven moeten worden opgenomen in de inschrijving?	Zie vraag 97
108		Bijlage A Programma van Eisen	Eis 2: Communicatie over de in behandeling zijnde aanvragen dient snel en correct plaats te vinden. Bij een verzoek van een aanvragen om contact wordt binnen 24 uur teruggebeld. Het dient voor de backoffice van de gemeente inzichtelijk te zijn wat de actuele status van de aanvraag is. Kunt u bevestigen dat het 24 uur op werkdagen betreft?	Dat klopt. Zie vraag 55
109		Aanbestedingsdocument §6	U beschrijft hier KPI's. Kunt u toelichten welke maatregelen of sancties er zijn wanneer de KPI's niet behaald worden en hoe u hierin onderscheid maakt tussen incidentele en structurele afwijkingen?	Samen met de steekproeven zijn de KPI's voor ons indicatoren om het gesprek aan te gaan. Bij structurele afwijkingen dient binnen 3 maanden sprake te zijn van verbeteringen.
110		Aanbestedingsdocument §5.2.1	In de aanbestedingsdocumentatie wordt vermeld dat de beoordeling van de kwaliteitsstukken in consensus plaatsvindt. Kunt u toelichten op welke wijze eventuele verschillen in beoordeling tussen de teamleden worden besproken en opgelost om tot een gezamenlijke score te komen?	De beoordelaars zullen na individuele beoordeling onder begeleiding van de inkoopadviseur met elkaar in gesprek gaan. Tijdens dit consensus overleg, zal uiteindelijk één beoordeling worden gegeven.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
111		Aanbestedingsdocument §5.2.1	Uit hoeveel personen bestaat het beoordelingsteam?	5 personen. TL, RO medewerker, medewerker vergunningen, procesbegeleider, afdelingshoofd
112		Aanbestedingsdocument §5.1.2	U vraagt geanonimiseerde teksten om een gelijk speelveld te bevorderen. Wij verzoeken u deze eis te heroverwegen en toe te staan dat kwaliteitsstukken inclusief bedrijfsnamen, referenties en specifieke voorbeelden mogen worden ingediend. Onze onderbouwing hiervoor is dat het gebruik van bedrijfsnamen en concrete referenties bijdraagt aan transparantie, het aantonen van relevante ervaring en het beter onderbouwen van de voorgestelde aanpak. Bovendien maakt dit het voor de beoordelingscommissie eenvoudiger om de geloofwaardigheid en geschiktheid van de inschrijving te beoordelen. Bent u bereid om deze eis te laten vervallen? Indien niet, kunt u dan bevestigen dat het wel is toegestaan om referentieprojecten/gemeenten met naam te benoemen?	Dit vervalt. Inschrijver hoeft geen geanonimiseerde tekst aan te leveren.
113		Aanbestedingsdocument §5.1.2 SCGK-2	Wat wordt verstaand onder 'spoedaanvragen'?	Zie vraag 4
114		Aanbestedingsdocument §5.1.2 SCGK-1	Bij SCG K-1 vraagt u toe te lichten op welke wijze wordt ingespeeld op en geborgd dat bij de start van de overeenkomst wordt voldaan aan de veranderingen vanuit de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging bouw. Kunt u nader specificeren welke concrete veranderingen en vereisten u in dit kader verwacht, inclusief eventuele specifieke processen, systemen of rapportages waaraan opdrachtnemer moet voldoen?	Zie vraag 39 over de werkwijze van OVER gemeenten
115		Aanbestedingsdocument §5.1.2	Kunt u bevestigen dat voor elk perceel afzonderlijk kwaliteitstukken (zoals kwaliteitsborging, continuïteit en flexibiliteit, en partnerschap) moeten worden geschreven en ingediend, zodat de inschrijver per perceel gericht kan inspelen op de specifieke eisen en verwachtingen die in het programma van eisen zijn opgenomen?	Ja dat klopt
116		Aanbestedingsdocument §1.5	Kunt u bevestigen dat de werkzaamheden binnen perceel 2 volledig op afstand uitgevoerd kunnen worden door de opdrachtnemer? Op afstand werken biedt voordelen zoals kostenbesparing, flexibiliteit, efficiëntie door digitale tools, duurzaamheid en continuïteit bij onvoorziene omstandigheden. Indien u dit niet kunt bevestigen, wat zijn dan de eisen en voorwaarden aan de fysieke aanwezigheid van medewerkers?	Zie vraag 9 en vraag 65
117		Aanbestedingsdocument §1.5	Kunt u bevestigen dat de werkzaamheden binnen perceel 1 op afstand uitgevoerd mogen worden. Dit heeft kostenbesparing, flexibiliteit (snelle inzet bij piek- en ziek situaties), efficiëntie en minder milieubelasting tot gevolg. Indien u dit niet kunt bevestigen, wat zijn dan de eisen en voorwaarden aan de fysieke aanwezigheid van medewerkers?	Zie vraag 9 en vraag 65
118		Aanbestedingsdocument §1.3	Kunt u (om onduidelijkheden en verkeerde interpretatie van de opdracht te voorkomen) bevestigen dat inschrijvers uw opdracht op basis van uitbesteding moeten invullen en dat u niet bedoelt dat er medewerkers bij u geplaatst moeten worden die onder uw leiding en toezicht werkzaamheden verrichten?	Dat is correct. Behalve uitzonderingsgevallen, zie vraag 9

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
119		Aanbestedingsdocument, par 5.2	Om de maximale score te behalen, vraagt u onder meer dat de wijze van invulling 'creatieve/innovatieve elementen bevat'. 'Creatief' is een subjectief begrip en daarmee lastig te beoordelen. Wat bedoelt u hier precies mee, waar kan Inschrijver aan denken?	U kunt hierbij denken aan een invulling van de opdracht waar de gemeente zelf niet aan heeft gedacht, waarin zij verrast worden en waar wordt meegedacht.
120		Bijlage J	Voor veel van deze werkzaamheden wordt in het functieprofiel 5-7 jaar ervaring vereist. In het prijzenblad vraagt u om een tarief voor een medior en een tarief voor een senior. Wat is in uw ogen de definitie van een medior en van een senior met betrekking tot het aantal jaren ervaring?	U kunt zelf aangeven welke criteria u daarvoor hanteert/passend vindt. Wij hebben enkel het aantal jaren gevraagde ervaring aangegeven.
121		Aanbestedingsdocument, 3.2.3 Referenties	U geeft ter motivering van de opdeling in percelen in hoofdstuk 1.5 aan dat de functieprofielen zeer specialistisch zijn en 'waarschijnlijk alleen worden ingevuld door verschillende opdrachtnemers'. Bij de referenties vraagt u echter bij kerncompetentie 2 in ogen van inschrijver hetzelfde voor zowel perceel 1 als perceel 2. Kan Inschrijver hier exact dezelfde referentie aandragen, of ziet u in de praktijk toch verschil in uitvoering in functie voor deze kerncompetentie binnen perceel 1 en perceel 2?	u dient per kerncompetentie 1 referentie op te geven.
122		Aanbestedingsdocument, 1.5 Opdracht	U geeft ter motivering van de opdeling in percelen in hoofdstuk 1.5 aan dat de functieprofielen zeer specialistisch zijn en 'waarschijnlijk alleen worden ingevuld door verschillende opdrachtnemers'. Bij de omschrijving van de werkzaamheden overlappen deze elkaar deels, waarbij perceel 2 een adviserende rol heeft. Om welke reden(en) verwacht u dat deze percelen waarschijnlijk alleen door verschillende opdrachtnemers kunnen worden ingevuld?	Naar aanleiding van de marktconsultatie is naar voren gekomen dat meerdere partijen niet beide percelen kunnen vervullen. Om ervoor te zorgen dat beide uitvragen vervuld kunnen worden is gekozen om deze opdracht in percelen op te delen.
123		Bijlage J Profiel perceel 2	Er is door u een bijlage J Profiel perceel 2 opgenomen. Klopt het dat er in de tekst van het aanbestedingsdocument niet naar wordt verwezen? Kunt u aangeven wat u met deze bijlage beoogt en concreet aangeven hoe inschrijver dient om te gaan met de hierin beschreven onderdelen?	Hierin staat het profiel beschreven van de kandidaten die de gemeente zoekt. De ingezette kandidaten dienen aan dit profiel te voldoen.
124		Aanbestedingsdocument 1.4 en 1.5: aantal te contracteren partijen	In hetgeen u in 1.4 (gewenste situatie) en 1.5 (opdracht) heeft beschreven ten aanzien van het aantal te contracteren partijen per perceel is onduidelijk. Kunt u aangeven hoeveel partijen u minimaal en maximaal wenst te contracteren per perceel?	Per perceel zal één partij worden gecontracteerd. Dit kan voor beide percelen een verschillende partij zijn. Echter kan dit ook dezelfde partij zijn.
125		Aanbestedingsdocument 3.2.3: uitvoeringsverklaring referenties	U wenst indien mogelijk een ondertekende uitvoeringsverklaring per referentie. Aan welke eisen dient een uitvoeringsverklaring te voldoen? En aanvullend, bent u bereid hier een format voor te verstrekken?	De uitvoeringsverklaring dient alleen aangeleverd te worden indien mogelijk de opdrachtgever waar de opdracht in de referentie is uitgevoerd bereidt is dit te tekenen. Hier hebben wij geen format voor beschikbaar.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
126		Aanbestedingsdocument 3.2.3 Technische- en beroepsbekwaamheid, kerncompetentie 1	Voor kerncompetentie 1, perceel 2 stelt u dat inschrijver met een referentie dient aan te tonen dat inschrijver 7 bestemmingsplannen en 3 bezwaar- en beroepszaken per jaar moet hebben afgehandeld. Inschrijver is van mening dat bestemmingsplanprocedures vaak een langere doorlooptijd hebben dan 1 jaar, zeker als daar bezwaar en beroep tegen wordt ingesteld. De term afhandelen suggereert dat de bestemmingsplannen een onherroepelijke status moeten hebben bereikt - of in het geval van een bezwaar- en beroepsprocedure - dat er een onherroepelijke uitspraak is geweest. Bent u bereid deze referentie-eis aan te passen door te spreken over het behandelen van minimaal 7 bestemmingsplannen en 3 bezwaar- en beroepsprocedures per jaar?	Dat is akkoord.
127		Aanbestedingsdocument 3.2.3 Technische- en beroepsbekwaamheid, kerncompetentie 1	Voor inschrijver is het niet duidelijk of er meerdere referenties voor bijvoorbeeld kerncompetentie 1, perceel 2 mogen worden ingediend die tezamen aantonen dat er per jaar 7 bestemmingsplannen en 3 bezwaar- en beroepsprocedures zijn behandeld. Bijvoorbeeld door referenties van verschillende opdrachtgevers in te dienen om zo aan de gewenste aantallen te voldoen. Kunt u hiermee instemmen?	Dat is akkoord.
128		Aanbestedingsdocument 4.1, programma van eisen	Bent u het met inschrijver eens dat voor de uitvoeringseisen voor perceel 2, zoals beschreven in bijlage A1, geen nadere toelichting verstrekt hoeft te worden?	Akkoord.
129		Bijlage C, referentieverklaring	In de referentieverklaring is geen ruimte opgenomen om de gegevens van inschrijver te vermelden om zodoende de referentie te koppelen aan inschrijver. Kunt u hier een aangepast format voor beschikbaar stellen of nader toelichten hoe u dit ziet?	Er zal een nieuw format worden toegevoegd aan de NvI.
130		Bijlage C, referentieverklaring	In de referentieverklaring dient inschrijver aan te kruisen op welke kerncompetentie de referentieverklaring van toepassing is. Inschrijver ziet echter nergens een mogelijkheid tot aankruisen. Kunt u aangeven hoe inschrijver dient aan te geven op welke kerncompetentie de referentieverklaring van toepassing is?	Er zal een nieuw format worden toegevoegd aan de NvI.
131		Inzet van ZZP-ers	Uw uitvraag ziet op de inhuur van flexibele arbeidskrachten. Staat u (met betrekking tot perceel 2) tevens open voor inzet van zzp'ers die de opdracht in zelfstandigheid en voor eigen rekening en risico uitvoeren? Indien inzet van zzp is toegestaan, gaat Inschrijver er vanuit te fungeren als intermediair op basis van tussenkomst zoals we dat in de huidige situatie ook al doen. Inschrijver is verantwoordelijk voor de werving, selectie en eventueel screening van de zzp-er, als ook voor contracteren van de zzp-er met een beoordeelde modelovereenkomst, formuleren van de opdrachtoomschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever, de toets of de opdracht zich ervoor leent om in zelfstandigheid te worden uitgevoerd en de ondernemerschapstoets (KvK, BTW, check op voorhanden hebben certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering). De zzp-er is verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inzet van de zzp-er conform de opdrachtoomschrijving, het onthouden van gezag en stellen van kaders/regie en het verlenen van medewerking aan de beheersmaatregelen (zoals input opdrachtoomschrijving, beantwoorden vragenlijst). Is die zienswijze juist? Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?	Zie andere vragen over inzet van zzp'ers: vraag 9, 13, 21,23, 131, 137, 145

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
132		Bijlage D1, tarievenblad Perceel 2	U vraagt inschrijvers om een 'all-in' prijs aan te bieden. In het prijzenblad biedt u de mogelijkheid om deze in te vullen. In kolom B van het prijzenblad heeft u een aantal opgenomen. Wij zijn gewend dat opdrachtgevers hier een (realistisch) aantal opnemen dat overeenkomt met de verwachte in te zetten uren binnen de opdracht, zodat u inzicht heeft in de totaalprijs van de gehele opdracht. Kunnen wij concluderen dat u in deze de 'all-in' uurtarieven van de medior en senior wilt weten en bij elkaar optelt om tot een totaalprijs te komen?	De gemeente kan niet op voorhand aangeven hoeveel inzet nodig is. De inschrijfprijs in inderdaad het uurtarief voor een medior en senior medewerker bij elkaar opgeteld.
133		Algemene inkoopvoorwaarden artikel 25.6	In artikel 25.6 vermeldt u het gebruik van een G-rekening. Nederlandse beursgenoteerde organisaties kunnen als alternatief voor het storten op een G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van omzetbelasting en loonheffingen. De Belastingdienst geeft ons jaarlijks een verklaring met de vereiste zekerheidstelling. Deze kunnen wij op verzoek overleggen. Bent u akkoord met dit alternatief voor betalen op de G-rekening?	Dat is akkoord.
134		Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 20.1	U vermeldt in artikel 20.1 elektronische facturatie. Inschrijver ondersteunt verschillende elektronische standaarden binnen de SETU en heeft ervaring met het aansluiten van e-facturen op klantsystemen. Kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over een oplossing die het beste voor u past?	Dat is akkoord.
135		Ondertekening documenten	Kunt u akkoord gaan met het op de volgende manier ondertekenen van documenten: Documenten die voorzien moeten worden van een rechtsgeldige handtekening, worden voorzien van een handtekening door middel van een speciale tablet pen. Er wordt dus daadwerkelijk getekend. Deze wijze van ondertekenen hebben wij recent ook bij andere aanbestedingen kunnen gebruiken. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dat is akkoord.
136		profiel perceel 2	Kunt u bij perceel 2 het profiel van een medior RO/adviseur leefomgeving toevoegen?	Zie vraag 120
137		algemeen	Mag opdrachtnemer voor deze opdracht gebruik maken van Zzp'ers?	Zie andere vragen over inzet van zzp'ers: vraag 9, 13, 21,23, 131, 137, 145
138		artikel 1.5	In het aanbestedingsdocument wordt bij artikel 1.5 'opdracht' gesproken bij zowel perceel 1 als perceel 2 over ' deze opdrachten variëren per keer met een maximum van 36 uur per week. Kan opdrachtgever nader toelichten wat hiermee wordt bedoeld?	Daarmee wordt bedoeld dat het werkaanbod fluctueert. Zie vraag 23
139		PvE Perceel 2	Kerncompetentie: het afhandelen van 7 bestemmingsplannen? Kan opdrachtgever deze competentie nader omschrijven?	Dit staat niet in het PvE perceel 2. Deze kerncomptentie laat zien dat de opdrachtnemer ervaring heeft met het behandelen van dit aantal bestemmingsplannen per jaar.
140		PvE Perceel 1	In het document Bijlage A Programma van eisen perceel 1 staat bij punt 7: "In beginsel is het nemen van verlengingsbesluiten niet toegestaan, tenzij dit ten gunste is van de aanvrager." Hoe wordt hier mee omgegaan wanneer wij dossiers overnemen die al enige tijd door een ander in behandeling zijn geweest? 30.	Dat kan uiteraard (in overleg) als verlenging noodzakelijk is bij de behandeling van dergelijke dossiers.
141		tarievenblad perceel 1	Kan opdrachtgever nader toelichten op welke wijze, hoe en wanneer de opdrachtnemer kan factureren. Is dit bijvoorbeeld per afgehandeld dossier of een totaalbedrag per maand?	Maandelijks dan wel verzamelfactuur van meerdere dossiers x afgesproken prijs

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
142		algemeen	De opdrachtnemer hanteert een werkwijze waarbij de facturering in 2 delen plaatsvindt. Bij aanvang van het dossier brengen wij 25% van het totaalbedrag in rekening en na afronding van het dossier factureren wij het resterende bedrag. Kunt u aangeven of u hiermee akkoord gaat?	Nee niet akkoord. Zie vraag 141
143		Wachtkamervereenkomst artikel 3	Volgens het aanbestedingsdocument is het toegestaan jaarlijkse te indexeren. In de wachtkamervereenkomst artikel 3 zijn de prijzen vast. Kunnen wij er van uit gaan dat wij de tarieven mogen indexeren zoals gesteld in het aanbestedingsdocument?	Dat is akkoord.
144		PvE Perceel 1	Indien opdrachtnemer geen medewerkers beschikbaar heeft. Hoe gaat opdrachtgever hier mee om?	Het beschikbaar hebben van medewerkers is kern van de aanbesteding. In perceel 1 gaan we ervan uit dat dossiers te allen tijde kunnen worden opgepakt. Bij perceel 2 in principe ook maar aanlooperperiode in overleg (max. 4 weken). Zie ook vraag over 4 spoedvraagstukken
145		algemeen	Mag opdrachtnemer voor deze opdracht gebruik maken van Zzp'ers?	Zie andere vragen over inzet van zzp'ers: vraag 9, 13, 21,23, 131, 137, 145
146		algemeen	Stelt de opdrachtgever hardware ter beschikking aan de opdrachtnemer voor de duur van de opdracht? Zo niet kan de opdrachtgever kenbaar maken aan welke eisen de hardware/systeemvereisten de computers dienen te voldoen?	Opdrachtgever stelt dit ter beschikking. Praktische invulling in overleg.
147		PvE Perceel 1	Wordt door de opdrachtgever voor elke in te zetten medewerker een gemeentelijk account aangemaakt, alsmede voor degene die de steekproeven moet uitvoeren?	Ja dat wordt aangemaakt per medewerker. Praktische invulling volgt na aanbesteding.
148		PvE Perceel 1	In bijlage A programma van eisen perceel 1 worden bouwwerkcategorieën aangegeven. Bijvoorbeeld kantoren, onderwijsfuncties, gebouwen met een sportfunctie en dergelijke worden niet benoemd. Kunt u aangeven of dit type bouwwerken uitgesloten is van aanbesteding?	Dit is niet uitgesloten van aanbesteding.
149		algemeen	Het komt wel eens voor dat een zaakstelsel van een gemeente niet geheel stabiel werkt, waardoor er bijvoorbeeld niet gewerkt kan worden in de systemen. Hoe gaat opdrachtgever hiermee om? Is het mogelijk de eventuele kosten door te belasten aan de opdrachtgever?	Nee dat is niet mogelijk door te belasten. Immers niet gewerkte uren kunnen niet worden gefactureerd.
150		PvE Perceel 1	Participatie maakt onderdeel uit van de aanvraag omgevingsvergunning bij een (B)OPA. Kan opdrachtgever een uitleg geven hoe de werkzaamheden voor de casemanager omgevingswet wordt vormgegeven bij participatie?	Indien participatie verplicht is, dan is dat onderdeel van de ontvankelijkheid. De coördinator van het team bepaalt bij binnenkomst van de aanvraag gezamenlijk met ruimtelijke ordening of daarvan sprake is. Aangezien dit een nieuw fenomeen is, zullen deze gevallen samen met andere taakvelden beoordeeld worden.
151		tarievenblad perceel 1	Uitgangspunt in de Omgevingswet is dat omgevingsvergunningen worden voorbereid met de reguliere voorbereidingsprocedure. Maakt de uitgebreide voorbereidingsprocedure ingevolge de Algemene Wet bestuursrecht ook onderdeel uit van de prijsaanbieding?	Dat kan voorkomen, er is nog geen uitgebreide procedure gevoerd in 2024.
152		PvE Perceel 1	Valt het afdoen van bouw- of sloopmeldingen ook onder het behandelen van een bouwdoos en op welke wijze kan inschrijver aan een dergelijk dossier een prijsopgave hangen?	Nee, het afdoen van bouw- en sloopmeldingen valt niet onder het afhandelen van het dossier.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
153		PvE Perceel 1	Kunt u nader toelichten welke werkzaamheden vallen bij opdrachtgever onder het afdoen van meldingen onder de Wkb?	In het beleidsdocument 'Keuzedocument Wet kwaliteitsborging ' is te lezen hoe wij omgaan met de meldingen (gekozen is voor scenario 2 - het bevoegd gezag gaat risico gestuurd / steekproefsgewijs toetsen en toezicht houden).
154		PvE Perceel 1	Een omgevingsplanactiviteit (aanvraag met meerdere activiteiten) omvat alle activiteiten binnen de fysieke leefomgeving. Kunt u aangeven met welke activiteiten de inschrijver rekening moet houden of dient de inschrijver van de opdracht uitgaan van alleen de activiteit zoals bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a van de Omgevingswet.	Het gaat vooral (maar niet uitsluitend) om activiteiten zoals bedoeld in art. 5.1 eerste lid, onder a (Omgevingsplanactiviteiten)
155		PvE Perceel 1	Schakelt opdrachtgever de Omgevingsdienst(en) en de Veiligheidsregio in voor specialistisch adviezenaanvragen (zoals geluid, bodem, Wnb, brandveiligheid, enz.)	ja
156		PvE Perceel 1	Werkt de opdrachtgever volledig digitaal, denk hierbij bijvoorbeeld aan ondertekenen besluiten, waarmerken van documenten enz?	Ja
157		PvE Perceel 1	Zijn de administratieve taken zoals het inboeken van een aanvraag, hernoemen van tekeningen en documenten, publiceren van aanvragen en besluiten enz. ook onderdeel van de werkzaamheden van perceel 1?	inboeken niet, hernoemen wel, publiceren niet.
158		PvE Perceel 1	Kunt u nader toelichten op welke wijze een BBL toetsing wordt uitgevoerd en geregistreerd? Wordt dit met de Bristoets uitgevoerd?	Geen bristoets, checklist en toetsniveau is beschikbaar maar nog niet uptodate (van Bouwbesluit naar Bbl).
159		algemeen	Zijn alle noodzakelijke overleggen digitaal bij te wonen of dient men fysiek op kantoor bij de opdrachtgever aanwezig te zijn?	Zie vraag 65
160		algemeen	Verwacht de opdrachtnemer dat de door hem in te zetten medewerkers op het kantoor van de opdrachtgever werkzaam zijn? Is het toegestaan dat de door de opdrachtnemer in te zetten medewerkers ook thuis of op een andere locatie werken, in plaats van uitsluitend op het kantoor van de opdrachtgever?	Zie vraag 65
161		PvE Perceel 1	Zijn alle geldende bestemmingsplannen als tijdelijk deel van het omgevingsplan raadpleegbaar via regels op de kaart?	Ja
162		PvE Perceel 1	Kunt u aangeven of alle documenten, zoals de standaard besluiten, bestemmingsplantoetsen, brieven enz. actueel zijn bij de opdrachtgever of dient de opdrachtnemer rekening te houden met het mee-ontwikkelen van deze documenten?	Deze zijn actueel
163		tarievenblad perceel 1	Naar ons inziens is het tarievenblad Perceel 1 niet volledig. De opdrachtgever vraagt een prijs per bouwdoos met onderscheid in bouwwerk categorieën (bijlage A). Kan opdrachtgever aangeven voor welke activiteit(en) inschrijver een prijs moet maken? Zijn dit bijvoorbeeld meervoudige aanvragen OW, Omgevingsplanactiviteit (bouwen) of bouwtechnische activiteiten? Kunt u aangeven op welke wijze inschrijver een prijsoverzicht per bouwdoos kan aanbieden?	Zie vraag 1

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
164		tarievenblad perceel 1	De opdrachtgever vraagt een prijs per bouwdoos met onderscheid in bouwwerk categorieën, alsmede een prijsopgave voor ingetrokken en buiten behandeling gestelde dossiers. Het tarievenblad Perceel 1 gaat echter uit van 1 prijs voor 300 dossier? Kan opdrachtgever dit nader toelichten?	Zie vraag 1
165		PvE Perceel 1	Valt het schrijven van onderbouwingen/motiveringen om af te wijken van het omgevingsplan ook onder de werkzaamheden van perceel 1 (denk aan de motivering voor een binnenplanse afwijkingen of 'kleine' Bopa's).	De afwijking wordt besproken met ruimtelijke ordening in het zogenoemde bouwplanoverleg/de intaketafel. Daar wordt gezamenlijk ook de motivering bepaald. Aantekeningen daarvan worden door de vergunningverlener gemaakt en eventueel ter verificatie aan ruimtelijke ordening voorgelegd. Complexe afwijkingen worden door ro van een motivering voorzien na bespreking in het overleg.
166		PvE Perceel 1	Kunt u nader toelichten met welke type aanvragen inschrijver rekeningen mee te dient houden? Zijn dit voornamelijk de BULK- aanvragen (veel voorkomende kleine bouwwerken) of de complexere aanvragen?	Dit zijn voornamelijk bulk aanvragen.
167		PvE Perceel 1	Is er een werkwijze document 'behandelen omgevingsvergunning aanvragen' van de opdrachtgever beschikbaar? Met dit document kan opdrachtnemer beter een prijs bepalen per bouwwerkcategorie.	De werkwijze voor het behandelen van een aanvraag is niet bijzonder in de zin van bijvoorbeeld flitsvergunningen (wordt niet gewerkt met dat principe). Dat betekent volledige toetsing aan de wettelijke gronden.
168		programma van eisen perceel 1	Kunt u nader toelichten hoeveel uit te besteden aanvragen omgevingsvergunning de opdrachtnemer wekelijks rekening mee kan houden. Is er een mogelijkheid om een continue stroom aan te geven?	Dat kan verschillen, intentie is om een regelmatig aanbod te bewerkstelligen.
169		Raamovereenkomst	We verzoeken u om in de raamovereenkomst bij de omschrijving op te nemen dat Opdrachtnemer arbeidskrachten ter beschikking stelt aan Opdrachtgever om werkzaamheden voor Opdrachtgever te verrichten.	Dat is in de opdrachtoomschrijving beschreven. Ingezette personeelsleden zijn niet in dienst van de gemeente, maar van opdrachtnemer.
170		Raamovereenkomst	Kunt u bevestigen dat Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de door de ter beschikking gestelde arbeidskrachten verrichte werkzaamheden?	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inzet van arbeidskrachten. Opdrachtgever zal werkzaamheden aanbieden aan de in te zetten arbeidskrachten. Beide zijn verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden.
171		Raamovereenkomst	Bent u het met inschrijver eens dat de Waadi van toepassing is op Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde arbeidskrachten?	De inschrijver dient ingeschreven te zijn in het handelsregister met WAADI-register en volgens eisen van de wetgeving van het land waar hij is gevestigd.
172		Raamovereenkomst	Artikel 3 - Kan worden toegevoegd dat Opdrachtnemer gehouden is aan de gelijke beloning verplichting uit de Waadi, en dat daarom de tarieven kunnen worden geïndexeerd op het moment dat er zich een arbeidsvoorwaardelijke wijziging aan de zijde van Opdrachtgever voordoet?	Indexeringen en wijzigingen zullen altijd in overleg met opdrachtgever moeten plaatsvinden.
173		Raamovereenkomst	Artikel 3 - I Kunt u hier specificeren dat dit om een prijs per uur gaat?	Bij het opstellen van de definitieve overeenkomst zal dit vermeldt worden.
174		Algemene voorwaarden	Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat met 'opdracht' in art 16.1 van de Algemene voorwaarden wordt bedoeld de nadere overeenkomst op basis waarvan een medewerker wordt ingehuurd, zonder eventuele verlengingen?	Dat klopt.

nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
175		Verwerkersovereenkomst	-Is de aanbestedende dienst het met inschrijver eens dat beide partijen zelfstandig verantwoordelijk zijn voor de verwerking van eventuele persoonsgegevens, dat Opdrachtnemer derhalve niet als Verwerker in de zin van de AVG kan worden gezien, en dat de Verwerkersovereenkomst daarom niet van toepassing is?	Zie vraag 27.
176		Raamovereenkomst	Kan worden toegevoegd dat Opdrachtgever pas een ingehuurde specialist kan overnemen op het moment dat deze specialist 2.000 via Opdrachtnemer heeft gewerkt?	Er is vooralsnog geen intentie om een ingehuurde specialist over te nemen.
177		Algemene voorwaarden	Kan worden opgenomen in de overeenkomst dat art 27 van de algemene voorwaarden voor beide partijen geldt, dus dat Opdrachtnemer de overeenkomst ook op kan zeggen?	Akkoord.