

Ref. Nr.	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Ontvangen op
1	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectiecriteria Perceel 3	In bijlage 8 staat voor selectiecriteria 3.1 een andere puntentoekenning dan in de selectieleidraad op pagina 26. Welke puntentoekenning is leidend?	Bedankt voor bericht. De puntentoekenning in de leidraad is leidend. Bijlage 8 zal meteen aangepast worden. Zie bijlage versie 1.1 in Pdf.	9-12-2024
2	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad, p. 36	a. Begrijpen we het goed dat u zich ervan wil verzekeren dat een inschrijver voldoende medewerkers heeft met een universitaire onderwijskundige of L&D opleiding? b. Mogen we medewerkers met de universitaire studie Opleidingskunde, diens voorganger Andragogie, en universitaire masters 'Management of Learning' en 'Learning and Development in Organisations' meetellen onder universitaire studies Onderwijskunde? Zo nee, kunt u dit motiveren?	a. De deelnemende organisiaties eisen een minimale ervaring voor perceel 1 met detachering van minimaal vijf (5) Onderwijskundigen en/of Opleidingskundigen (allen met een aantoonbare afgeronde onderwijskundige of opleidingskundige opleiding), in eigen dienst en of door hem ingehuurd onderwijskundige en opleidingskundige medewerkers zie hiervoor ook Kerncompetentie K2 (selectieleidraad pagina 21). b. De deelnemende organisatie hebben behoefte aan medewerkers die een onderwijskundige (WO) of opleidingskundige (HBO) opleiding hebben gevolgd. Hieronder vallen ook masters gericht op onderwijskunde, opleidingskunde en L&D. Zie ook het antwoord op vraag 81.	16-12-2024
3	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Bijlage 8 Selectiecriteria (nieuw)	Kan bijlage 8 als bewerkbaar document (bewerkbare pdf of als Word document) beschikbaar worden gesteld?	Dat is mogelijk, zie Bijlage 8 - Antwoord op de selectiecriteria 1.1 in Word.	16-12-2024
4	Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Bijlage 7b Referentieformulier Perceel 2, p. 3	Begrijpen we het goed dat als een didactische training/begeleiding is uitgevoerd samen met/door een zzp'er, dat deze zzp'er dan niet als onderaannemer maar als extern ingehuurde kracht wordt aangemerkt?	Uw aanname is niet correct. Een zzp'er is een andere juridische entiteit, oftewel een andere ondernemer dan inschrijver. Een zzp'er die is ingehuurd om (mede) een opdracht uit te voeren, moet worden gezien als onderaannemer.	16-12-2024
5	Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Bijlage 7b Referentieformulier Perceel 2	Wij geven vaak training en individuele didactische begeleiding bij een organisatie onder meerdere kleine contracten. Mogen we (vanwege het beperken van onze administratieve lasten en tijdsbesparing aan uw kant) deze kleine opdrachten/contracten samenvoegen tot één referentie als er sprake is van één referent? Deze vraag gaat over kerncompetentie 4 en 5.	Samenvoegen kan mits de opdrachten aan alle gestelde voorwaarden in de geschiktheidseisen voldoen.	16-12-2024
6	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 7a Referentieformulier Perceel 1, p. 3	Begrijpen we het goed dat we de tabel(len) behorende bij Kerncompetentie 2 en bij Kerncompetentie 3 mogen knippen en plakken zodat we meerdere referenties voor elke kerncompetentie kunnen opvoeren?	Uw aanname is correct.	16-12-2024
7	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 7a Referentieformulier Perceel 1, p. 1	U schrijft: "[...] uitgevoerd binnen een aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden." We begrijpen niet goed wat u aangetoond wilt hebben. Wat is uw bedoeling met deze zinsnede?	De referentieopdracht dient uitgevoerd te zijn in een aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden, in de afgelopen 3 jaar. De bedoeling is dat de deelnemende organisiaties een referentie willen zien die in 1 (één) jaar is uitgevoerd, waarmee gegadigde aan kan tonen dat zij de opdracht aan zou kunnen.	16-12-2024
8	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, paragraaf 5.1, p. 27	U schrijft: "U mag dus niet zelfstandig of in combinatie een verzoek tot deelneming voor hetzelfde perceel indienen als onderaannemer van een andere gegadigde. Dient een onderneming wel meer dan één keer zelfstandig of als onderdeel van een combinatie een verzoek tot deelneming in op hetzelfde perceel? Dan legt de aanbestedende dienst alle verzoeken tot deelneming die op deze onderneming betrekking hebben, op alle percelen terzijde." Begrijpen we het goed dat een onderaannemer zich wel samen met meerdere consortia of zelfstandige gegadigden mag inschrijven binnen een perceel?	Uw aanname is niet correct. Wanneer een onderaannemer zich inschrijft met een hoofdaannemer binnen een perceel, dan mag dezelfde onderaannemer zich niet meer inschrijven met een andere hoofdaannemer of consortium binnen datzelfde perceel. Ook mag deze onderaannemer dan niet meer zelfstandig inschrijven binnen datzelfde perceel. Elke ondernemer mag zich dus maar één keer inschrijven per perceel, ongeacht de hoedanigheid (onderaannemer, hoofdaannemer, consortium). Dit betekent bijvoorbeeld dat als een ondernemer inschrijft als onderaannemer bij twee verschillende hoofdaanemers, binnen één perceel, dan beide inschrijvingen ter zijde worden gelegd.	16-12-2024

9	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, paragraaf 6.2, p. 31	Er zitten effectief minder dan 6 kalenderdagen tussen publicatie van de laatste antwoorden in de Nota van Inlichtingen op vrijdag 10 januari en de deadline voor indiening op maandag 20 januari. Is het mogelijk om de deadline voor de indiening met een week op te schuiven, zodat we voldoende tijd hebben om eventuele zwaarwegende wijzigingen door te voeren en onze interne handtekeningenproces te volgen?	Waarschijnlijk bedoelt u 6 Werkdagen. Momenteel zitten er 10 kalenderdagen tussen de publicatie van de Nota van Inlichtingen en de sluitingsdatum voor indiening. De planning is conform de termijnen uit de Aanbestedingswet2012. De aanbestedende dienst ziet geen reden om de het verzoek tot deelneming met een week op te schuiven.	16-12-2024
10	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, paragraaf 6.2, p. 31	De planning in de Selectieleidraad bevat geen tijdstippen voor de deadlines. In TenderNed staan deze wel vermeld. Kunt u de juiste tijdstippen uit TenderNed overnemen in de Selectieleidraad, zodat er geen twijfel of onduidelijkheid kan bestaan over de daadwerkelijke deadlines?	Dit is aangepast in de Selectieleidraad. Zie versie 1.1 def.	16-12-2024
11	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Selectieleidraad, paragraaf 3.3.6, p.21	Begrijpen we het goed dat de referentieopdrachten voor de kerncompetenties vóór 20 januari 2022 gestart mogen zijn, maar in ieder geval pas ná 20 januari 2022 afgerond moeten zijn?	Uw aanname is niet correct. De referentieopdrachten mogen niet ouder zijn dan 3 jaar. In dit geval gelden referentieopdrachten welke gestart zijn vanaf 20 januari 2022 en later. Referentieopdrachten welke gestart zijn vóór 20 januari 2022 zijn niet geldig en worden terzijde gelegd.	16-12-2024
12	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 4 - plaatsing bij resultaatverplichting	Inschrijver ziet dat wanneer het in perceel 3 een minicompetitie betreft met een groot volume, veel complexiteit of waarbij er een creatief voorstel van de inschrijver wordt verwacht, een maximale termijn van 10 dagen in bepaalde gevallen (los van feestdagen/vakantie) krap is qua doorlooptijd. Kan de aanbestedende dienst in een geval dat het een omvangrijke/complex minicompetitie betreft, de termijn ook langer maken dan 10 dagen?	Een deelnemende organisatie kan de termijn aanpassen. Dit staat ook opgenomen in bijlage 4, onderdeel 'De aanvraag', ad 4 op pagina 1. <i>"De Raamcontractanten doen een Nadere offerte binnen de termijn van maximaal 10 (10) Werkdagen na verzending van de nadere offerteaanvraag. In afwijkende gevallen kan deelnemende organisatie een kortere of langere termijn stellen in de nadere offerteaanvraag. Bijvoorbeeld, een kortere termijn wanneer er sprake is van urgentie of een langere termijn in geval van feestdagen en/of schoolvakantie."</i> Bovengenoemde voorbeelden zijn niet uitputtend, zoals staat opgenomen kan een deelnemende organisatie afwijken door een termijn korter of langer te maken.	18-12-2024
13	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, Enkelvoudige gunning	Inschrijver begrijpt de argumentatie van aanbestedende dienst om opdrachten onder de geraamde waarde per toebuurt te verdelen over de raamcontractanten. Echter ziet Inschrijver dat in sommige gevallen, wanneer het bijvoorbeeld een vervolgoopdracht betreft, onlogisch is dit aan een andere raamcontractant toe te wijzen. Aangezien dit de kwaliteit efficiency dan niet ten goede komt. Is het mogelijk om in dit soort gevallen een vervolgoopdracht direct aan dezelfde partij te gunnen, zolang de vervolgoopdracht onder de drempelwaarde valt?	De aanbestedende dienst begrijpt u argumentatie, echter is dat niet mogelijk. Dit zou in strijd zijn met het transparantiebeginsel van de Aanbestedingswet2012. In dit geval is het van belang dat de deelnemende organisatie de vervolgoopdracht tevens opneemt in dezelfde opdracht. Alleen op deze wijze kan een opdracht inclusief vervolgoopdracht door dezelfde raamcontractant worden uitgevoerd. Dit vergroot de omvang van de opdracht, waardoor het mogelijk is dat de drempelwaarde wordt overschreden en de opdracht dan in minicompetitie moet worden uitgezet.	18-12-2024
14	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, aard en doel opdracht pag. 7	Aanbestedende dienst geeft aan dat een aantal deelnemende organisaties (bijvoorbeeld Politie) tevens behoefte kunnen hebben aan opleidingen in een nadere opdracht, waarbij het van belang is dat deze opleidingen geaccrediteerd/ gecertificeerd/ ingeschaald zijn en voldoen aan externe toezichtskaders (bijvoorbeeld onderwijsinspectie/ NVAO). Daarbij is het noodzakelijk dat er expertise is om beleid en regelingen (bijvoorbeeld OER) te ontwikkelen, implementeren en monitoren ten aanzien van onderwijskwaliteit en examinering. Klopt de aanname dat dit niet van toepassing is op perceel 3 voor de ontwikkeling van maatwerk digitale leeractiviteiten?	Uw aanname is correct.	18-12-2024

15	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 8 - Selectiecriteria p3.1	Als bewijsmiddel verlangt de aanbestedende dienst bij inschrijving een geanoniseerd afschrift uit het personeelsbestand. Welke gegevens wil de aanbestede dienst minimaal terugzien in dit afschrift?	Het <u>totaal aantal medewerkers</u> dat u in <u>dienstverband</u> heeft en die <u>inzetbaar</u> zijn op <u>Opdrachten</u> in het kader van onderhavige Raamovereenkomst voor <u>maatwerk digitaal leeractiviteiten</u> . In het kader van AVG, wenst de aanbestedende dienst geen persoonsgegevens te ontvangen en wordt er om deze reden een geanoniseerde afschrift uitgevraagd. In deze afschrift kunt u o.a. opnemen: a. Per medewerker: - Medewerker X - Dienstverband per startdatum - Opleiding (dit i.v.m. de inzetbaarheid op de Opdrachten) b. Totaal rij van bovenstaande punten.	18-12-2024
16	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, Geschiktheidseisen perceel 3 pag. 23	In de geschiktheidseisen en het selectiecriteria voor perceel 3 zijn zaken als ISO 27001 of 9001 certificering niet opgenomen. In het kader van het belang van kwaliteitsborging en informatiebeveiliging vraagt inschrijver zich af of dit in de inschrijffase nog als eis of gunningscriterium wordt meegenomen?	De geschiktheidseisen m.b.t. ISO 27001 en ISO 9001 certificering worden niet opgenomen in de Gunningsfase. Alle geschiktheidseisen en selectiecriteria dienen in de Selectiefase worden uitgevraagd.	18-12-2024
17	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, 6. Procedure loting, Perceel 3	Inschrijver ziet, aangezien er maar 1 selectiecriteria is voor Perceel 3, een risico in de procedure wanneer het op loting aan zou komen. Aangezien de geschiktheidseisen en het selectiecriteria gericht zijn op de omvang van opdrachten en de organisatie. De vraag of de partijen die ook kwalitatief het beste aansluiten bij de behoefte van de Aanbestedende dienst, op deze wijze wel de volgende ronde halen als er meer dan 10 gegadigden zijn. Dit aangezien dit om maatwerk digitale leeractiviteiten gaat waar specialistische kennis en expertise voor nodig is. Wil de Aanbestedende dienst een aanpassing doorvoeren op basis van bovenstaande onderbouwing, dat in het geval er meer dan 10 gegadigden met de maximaal haalbare score op perceel 3 zijn, al deze Inschrijvers doorgaan naar de Inschrijffase? Zodat er in deze ronde ruimte is voor een selectie op onder andere kwaliteit.	Nee, de aanbestedende dienst wil deze aanpassing niet doorvoeren.	18-12-2024
18	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 1 - deelnemende organisaties per perceel	Heeft de aanbestedende dienst ook een geraamde waarde per deelnemende organisatie?	De aanbestedende dienst kan deze informatie niet verstrekken.	18-12-2024
19	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad Paragraaf 2.1 Opdrachtbeschrijving 3. Maatwerk Digitale leeractiviteiten Pagina10	De gevraagde rollen en vereiste kennisgebieden zijn breed te noemen. U definieert 6 verschillende rollen, is het mogelijk om op een deel van deze rollen in te schrijven, of wordt de inschrijving beoordeeld op aanwezigheid van alle rollen? Voorbeeld: We hebben veel expertise op het gebied van Consultancy en Ontwikkeling Digitale Leermiddelen, maar geen op programmeur, functioneel beheerder of servicedeskmedewerker.	Nee, het is niet mogelijk om op een deel van deze rollen in te schrijven.	18-12-2024
20	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 1: Deelnemende organisaties	De RAFEB maakt deel uit van deze aanbesteding onder het Ministerie van Financiën. Hoe verhoudt deze uitvraag zich tot de raamovereenkomst IUC 21-785, t.b.v. de Rijksacademie.	De RAFEB maakt <u>geen</u> deel uit van deze aanbesteding, zie hiervoor de gewijzigde bijlage 1 versie 1.1.	18-12-2024
21	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad Paragraaf 2.5 Opdrachtverstrekking Pagina 14	Kunt u een nadere toelichting hoe u toeziet op een de verdeling over de raamcontractanten Rijksbreed. En houdt u ook rekening met de grootte van de opdrachten. En wat gebeurt er als een deelnemer niet voldoende opdrachten op de markt zet om iedere raamcontractant een opdracht te geven?	De toelichting is beschreven in de Selectieleidraad op paragraaf 2.5. In de Gunningsleidraad zal hier meer informatie over worden verstrekt. Er wordt geen rekening gehouden met de grootte van de opdrachten. Opdrachtgever kan geen garantie geven op opdrachten.	18-12-2024

22	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 5 Verklaring Rusland	De ondertekening van de verklaring is nog wat onduidelijk in geval van onderaannemerschap. Verwacht u in zo'n situatie ook een ondertekening van de vertegenwoordiger van de onderaannemer en zo ja, welke plek krijgt deze (2 of 3).	Nee, wij verwachten geen ondertekening van de onderaannemer. Let op! Bij inschrijving als samenwerkingsverband/ combinatie zoals bedoeld in paragraaf 5.1.2 van de Selectieleidraad, moet ieder lid van het samenwerkingsverband bijlage 5 ondertekenen en indienen. Wanneer uw onderneming meerdere bestuurders heeft en u niet alleen tekenbevoegd bent, gelet op het KVK uittreksel, kunt u plek 2 en/of plek 3 gebruiken voor de overige tekenbevoegde(n).	18-12-2024
23	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad Paragraaf 3.1 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen Pagina 19	Voor de inschrijving in het nationale beroeps en handelsregister refereert u aan de informatie op pagina 5. Moet dit niet een verwijzing naar pagina 4 zijn? Zo nee, gaarne een toelichting waar u dan wel naar refereert	De aanbestedende dienst denkt dat u pagina 18 van de Selectieleidraad bedoelt. Uw aanname is correct, het moet inderdaad pagin 4 zijn. De aanbestedende dienst heeft hier per ongeluk het verkeerde pagina nummer aangegeven. Bedankt voor uw oplettendheid. Deze kleine omissie is aangepast in de nieuwe versie 1.1 van de Selectieleidraad.	18-12-2024
24	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 8 1 Selectiecriteria P 1.4 Pagina 3	Binnen onze branch onderwijs werken we met name via portals. Om deze reden zijn er geen ondertekende contracten. Is het voldoende om aan te tonen dat we hieraan voldoen d.m.v. een opdrachtbevestiging per mail tussen klant en onze organisatie.	Uw voorstel is toegestaan, mits duidelijk in de opdrachtbevestiging naar voren komt dat het om geaccrediteerde/ gecertificeerde opleidingen gaat.	18-12-2024
25	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 81 Selectiecriteria P 1.4 Pagina 3	De volgende zinsnede staat hier: "U wordt gevraagd om aan de hand van bovenstaande aan te tonen dat u in de afgelopen twee (2) jaar bij drie (3) opdrachten aantoonbaar van begin tot eind hebt uitgevoerd." Volgens inschrijver ontbreken hier een aantal woorden want wat moet nu precies aangetoond worden en hoe doet een inschrijver dit dan?	U dient aan te tonen dat u in de afgelopen twee (2) jaar, dus per 20 januari 2023 of later minimaal 3 opdrachten heeft uitgevoerd welke overeenkomen met de omschrijving van selectiecriteria 1.4.	18-12-2024
26	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen 3.1 overzicht bewijsstukken	Kunt u een nadere toelichting geven Gegadigde en derde: in het voorbeeld bij beroep op derde. Dient de gegadigde en de derde een eigen UEA formulier in te dienen of alleen aan te merken en een extra bijlage 9 toe te voegen in de verificatiefase. Het is nu onduidelijk welke documenten dienen te worden ondertekent in geval van onderaannemerschap.	Wanneer u een beroep doet op een derde in het kader van de technische bekwaamheid (geschiktheidseisen), zoals bedoeld in paragraaf 5.1.3. Ad 1 Selectieleidraad, dan moet de gegadigde dit invullen in deel IIC van het UEA. Vervolgens moet de betreffende onderaannemer waar een beroep op wordt gedaan, ook een eigen UEA invullen en ondertekenen. Beide UEA's moeten worden ingediend bij het Verzoek tot deelneming. Ook moet deze onderaannemer bijlage 5 (Verklaring Rusland) te ondertekenen. Daarnaast moet de onderaannemer (een deel van) de andere documenten zoals is beschreven in de Selectieleidraad paragraaf 3.1 tabel 1 en tabel 2 op pagina 18 zelf invullen en indienen. Tot slot moet in de verificatiefase Bijlage 10 (Verklaring beschikbaarheid middelen entiteit) worden ingediend als bewijsstuk. Wanneer u een derde wil inzetten tijdens de uitvoering van de Opdracht, zonder dat u een beroep doet op deze derde in het kader van de technische bekwaamheid (geschiktheidseisen) vult u dit in deel IID van het UEA in. Deze derde hoeft geen eigen UEA in te dienen. Tot slot moet in de verificatiefase Bijlage 9 (Verklaring onderaanneming) worden ingediend als bewijsstuk. Wanneer u inschrijft als een samenwerkingsverband/combinatie, zoals bedoeld in paragraaf 5.1.2 van de Selectieleidraad, moet iedere onderneming binnen dit samenwerkingsverband een eigen UEA invullen en indienen. Ook moet iedere onderneming binnen dit samenwerkingsverband (een deel van) de andere documenten zoals is beschreven in de Selectieleidraad paragraaf 3.1, tabel 1 en tabel 2 op pagina 18 zelf invullen en indienen.	18-12-2024

27	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 8 Antwoord op de selectiecriteria	Kunt u Bijlage 8 in een Word-versie ter beschikking stellen? In Word is het namelijk makkelijker om de Bijlage netjes in te vullen. Een andere mogelijkheid is om deze PDF interactief te maken.	Zie het antwoord op vraag 3.	18-12-2024
28	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 8 Antwoord op de selectiecriteria	Kunt u specifiek aangeven wat u verstaat onder het bewijsstuk een afschrift van het personeelsbestand (geanonimiseerd). Kunnen we dit afschrift zelf opstellen in een duidelijk overzicht aangezien u veelal om zeer specifieke informatie vraagt die niet door ons systeem automatisch wordt gegenereerd zoals bijvoorbeeld: Op HBO niveau opgeleide Opleidingskundigen Op universitair niveau opgeleide Onderwijskundigen Aantal vaste medewerkers in dienst van gegadigde, welke kunnen worden ingezet als didactische trainer op Opdrachten omtrent didactische trainingen Aantal vaste medewerkers waarover wij beschikken en kunnen inzetten op Opdrachten in het kader van onderhavige Raamovereenkomst(en) voor maatwerk digitaal leeractiviteiten Kunnen wij dus volstaan met een zelf samengesteld overzicht op basis van de informatie vanuit ons systeem?	Ja, zie het antwoord op vraag 15.	18-12-2024
29	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad Paragraaf 2.1 Opdrachtomschrijving, functies en rollen Pagina's 8 en 9	Bij elke perceelbeschrijving staat dat het gaat om zowel junior, medior en senior niveau. Hoe is precies de verhouding (wellicht een procentuele verdeling) tussen deze niveaus per onderscheiden perceel? En u vraagt ook per perceel om diverse rollen. Welke rollen per perceel zullen het meest worden uitgevraagd? Is daar ook een verhouding/ procentuele verdeling tussen de beschreven rollen per perceel aan te koppelen?	A. De aanbestedende dienst kan deze informatie niet verstrekken. B. De aanbestedende dienst kan deze informatie niet verstrekken.	18-12-2024
30	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad Paragraaf 3.3.6 K1 Pagina 21	"De leeractiviteit is ontworpen, ontwikkeld en uitgevoerd voor werkenden." Kunt u hier beschrijven wat u bedoelt met 'uitgevoerd voor werkenden' in deze context? Bedoelt u een gerealiseerde opdracht van ontwerpen en ontwikkelen of bedoelt u uitgevoerd als het daadwerkelijk hebben gegeven van de training door de gegadigde? Indien beiden vragen met een nee beantwoord worden: wat bedoelt u dan precies?	De aanbestedende dienst bedoelt met 'uitgevoerd voor werkenden', uitgevoerd voor medewerkers van een onderneming. De leeractiviteit moet door gegadigde zijn ontworpen en ontwikkeld. De leeractiviteit hoeft niet door gegadigde te zijn uitgevoerd, maar deze leeractiviteit dient wel bij opdrachtgever uitgevoerd te zijn voor werkenden.	18-12-2024
31	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 5.1.3 Hoofdaannemer	Ad 1. "De gegadigde moet in zijn eigen UEA deze andere entiteit vermelden in deel IIC en van deze andere entiteit het UEA (bijlage 10) indienen. Klopt het dat bijlage 10, zoals hiervoor benoemt, pas hoeft te worden ingediend bij verificatie en niet hoeft te worden meegestuurd bij het "verzoek tot deelneming". Klopt het ook dat de entiteit in dit geval geen eigen UEA (bijlage 6) hoeft in te dienen bij het 'verzoek tot deelneming'?	Zie het antwoord op vraag 26.	18-12-2024
32	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad Paragraaf 2.1 Opdrachtbeschrijving Pagina's 8 en 11	Hoe verhouden de (maatwerk) leerinterventies, die niet onder de opdracht OD & Maatwerk digitale leeractiviteiten vallen zich tot perceel 3 en 1.b, bullet 1: (maatwerk) leer-, opleidings- en ontwikkelconcepten?	Het zwaartepunt bij de Raamovereenkomst Maatwerk leerinterventies (RWS) ligt vooral op de uitvoering. Binnen de Raamovereenkomst Maatwerk leerinterventies (RWS) worden ook trainingen ontworpen en ontwikkeld, maar op de uitvoering (het geven van de trainingen zelf) en het logistieke proces daaromheen, ligt de nadruk.	18-12-2024

33	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad Paragraaf 2.5 Opdrachtverstrekking Pagina 14	Bij de omvang van de opdracht wordt gesproken over inspannings- en resultaatverplichting. Hoe verhoudt inspanningsverplichting zich tot inzet van freelancers/ ZZP-ers?	Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer dienen zich aan de wet DBA te houden.	18-12-2024
34	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad Paragraaf 2.2. Omvang van de opdracht (factoren) Pagina 11	U beschrijft hier meerdere factoren welke (mogelijk gaan) spelen die de vraag naar expertise van de drie (3) percelen (sterk) kan beïnvloeden en waardoor er extra ruimte zit tussen de geraamde waarde en maximale waarde zijn. Over 2 van deze factoren is het onduidelijk wat u precies bedoelt: bullet 7 'Behoeft aan het creëren van ... doorgroeimogelijkheden' bullet 9 'Toenemende vraag ... ambtelijk vakmanschap' Gaarne ontvangen wij op deze bullets dus een nadere toelichting van u.	Bullet 7 Vanwege toenemende behoefte van het beschrijven van leerpaden en doorgroeimogelijkheden kan de extra vraag genereren voor deze Opdracht. Achtergrond is een levenlang leren, duurzame inzetbaarheid en behoud van personeel. Bullet 9 zie hiervoor https://www.grenzeloossamenwerken.nl/ambtelijk-vakmanschap/gids-ambtelijk-vakmanschap	18-12-2024
35	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad pagina 14	Hoe voldoet de Belastingdienst aan het beginsel van transparantie ten aanzien van een evenwichtige verdeling en het toerbeurtsysteem bij enkelvoudige opdrachten?	De toelichting is beschreven in de Selectieleidraad op paragraaf 2.5. In de Gunningleidraad zal hier meer informatie over worden verstrekt. Er wordt geen rekening gehouden met de grootte van de opdrachten.	19-12-2024
36	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad pagina 14, 15	Hoe verhoudt het proces zoals beschreven in Bijlage 4 zich tot de beschreven procedures 'Enkelvoudige Gunning' en 'Minicompetitie'?	Zie het antwoord op vraag 35	19-12-2024
37	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 4 pagina 1, onderdeel 3	Hoe zorgt de Belastingdienst ervoor dat de Deelnemende organisatie de offerteaanvraag altijd aan alle raamcontractanten verstuurt?	De opdrachtgever is verplicht om de offerteaanvraag aan alle Raamcontractanten te versturen, zoals beschreven in de Raamovereenkomst.	19-12-2024
38	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad pagina 26	Wat is het meetmoment waarop de afschrift van het personeelsbestand uitgedraaid moet worden?	Van 06-12-2024 t/m 20-01-2025	19-12-2024
39	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad, paragraaf 3.3.6, p.21	De huidige eis van 30.000 uur detachering is zeer omvangrijk en kan als knock-out criterium de marktwerking beperken. Dit is vooral relevant omdat u aangeeft dat u minimaal 13 opdrachtnemers selecteert en 5 tot 7 contracten wilt gunnen. Uit eerdere gesprekken met opdrachtgevers blijkt dat zij de kwaliteit van actuele onderwijskundige ervaring belangrijker achten dan het bereiken van deze urenomvang. Door de huidige eis worden potentiële inschrijvers uitgesloten, wat niet bijdraagt aan een brede en representatieve marktparticipatie. Bent u bereid de eis voor kerncompetentie 2 te verlagen naar detachering van minimaal 15.000 uur, zodat de markt toegankelijker wordt zonder de kwaliteit van ervaring in gevaar te brengen? Indien u deze eis niet wilt bijstellen, kunt u toelichten waarom niet?	De aanbestedende dienst is niet bereid om de eis voor kerncompetentie 2 aan te passen. Deze kerncompetentie toont onder andere aan of een gegadigde de omvang van de Opdracht wel aankan.	19-12-2024

40	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad, paragraaf 3.3.6, p.21	<p>Inschrijver beschikt over een pool van 20 ervaren professionals zonder een formele universitaire onderwijskundige of opleidingskundige opleiding, maar met 10 tot 30 jaar werkervaring in het ontwerpen, ontwikkelen en implementeren van les-, trainings-, en opleidingsprogramma's. Deze medewerkers zijn gedurende de looptijd van het huidige raamcontract succesvol ingezet, met tevredenheid van opdrachtgevers. Uit gesprekken met opdrachtgevers binnen dit contract blijkt dat zij de praktische ervaring relevanter vinden dan een formele onderwijskundige achtergrond. Door de huidige eis sluit u ervaren professionals zonder formele onderwijskundige achtergrond uit.</p> <p>Bent u bereid de eis voor kerncompetentie 2 aan te passen naar: Detachering van minimaal 30.000 uur door medewerkers met een afgeronde universitaire onderwijskundige opleiding, óf medewerkers met aantoonbare werkervaring van minimaal 10 jaar in het ontwikkelen, ontwerpen en implementeren van leerprogramma's, trainingsprogramma's en opleidingsprogramma's. Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?</p>	<p>De aanbestedende dienst is niet bereid om de eis voor kerncompetentie 2 aan te passen.</p> <p>Reden waarom de kerncompetentie niet wordt aangepast: Het is niet controleerbaar voor de aanbestedende dienst op welk vlak (advies, ontwerp of ontwikkeling) de werkervaring precies is opgedaan, vanuit welke rol en welke (en op welk niveau) onderwijskundige/opleidingskundige kennis en vaardigheden hiervoor door de medewerker zijn ingezet.</p>	19-12-2024
41	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad, paragraaf 3.3.6, p.21	<p>Stemt u ermee in dat de master Leren en Innoveren ook geldt als een masteropleiding Onderwijskunde? Voor toegang tot deze master is werkervaring in leren en ontwikkelen vereist. Deze master heeft als doelgroep iedereen die bij een organisatie werkt waar leren en veranderen centraal staan: onderwijsprofessionals binnen en buiten het onderwijs, HRD'ers, onderwijsadviseurs en zelfstandig adviseurs (zzp'ers) in alle sectoren. We zien deze opleiding veel bij onderwijskundige adviseurs die als projectleider werken om onderwijskundige vraagstukken met een gedragsverandering te realiseren. Als u hier niet mee instemt, kunt u dat toelichten?</p>	Ja, zie ook het antwoord op vraag 81.	20-12-2024
42	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Selectieleidraad, paragraaf 6.2, p.31	<p>Op basis van eerdere aanbestedingen verwachten we dat de gegeven antwoorden in de NvI vervolgvragen kunnen oproepen. Kunt u instemmen met de mogelijkheid om deze vervolgvragen te stellen, bijvoorbeeld tijdens een 2e vragenronde, of door een beperkte aantal verdiepende vragen toe te staan?</p>	<p>De aanbestedende dienst stemt niet in met uw voorstel. De aanbestedende dienst heeft er voor gekozen om tijdens de selectiefase 1 ronde NvI te hanteren.</p> <p>Tijdens de gunningsfase zullen er twee NvI rondes zijn.</p>	20-12-2024
43	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Bijlage 7a Referentieformulier Perceel 1	<p>Mogen we een inkoper bij de rijksoverheid als referent opvoeren? Een aantal van onze referentieopdrachten bij de rijksoverheid zijn al afgelopen en de desbetreffende opdrachtgever werkt niet altijd meer op die functie.</p>	<p>De aanbestedende dienst dient een referent te ontvangen die daadwerkelijk werkzaam is bij de opdrachtgever en betrokken is bij de opdracht. U mag een inkoper als referent opvoeren mits deze betrokken is bij de uitvoering van de opdracht en conform de voorwaarden van de kerncompetentie.</p>	20-12-2024
44	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Specificiteit van de eisen per perceel	<p>Kunnen de kerncompetenties (bijvoorbeeld K1, K2, en K3) per perceel verder worden verduidelijkt? Bijvoorbeeld wat betreft de details van "blended leeractiviteiten" of de benodigde referenties?</p>	<p>Er is bewust gekozen voor deze mate van specificering van de kerncompetenties. Zo ook bij K1: met blended leren bedoeld de aanbestedende dienst dat de leeractiviteit uit een klassikale training bestaat (online of offline) met daarnaast digitale (a-synchrone) werkvormen die door de deelnemer tijd- en plaatsonafhankelijk te volgen zijn. Verdere details (bijv. precieze vorm, groepsgrootte en duur van de activiteit) zijn bewust niet genoemd. Voor wat betreft de benodigde informatie m.b.t. de referenties, kan het formulier in bijlage 7a gevolgd worden. Hier staan ook de voorwaarden genoemd.</p>	20-12-2024

45	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Nadere opdrachten en gunningsmethodiek	Hoe wordt precies bepaald wanneer een nadere opdracht via enkelvoudige gunning versus minicompetitie wordt verstrekt? Zijn er uitzonderingen waarbij dit anders wordt toegepast?	Afhankelijk van de drempelbedragen wordt bepaald of een Opdracht enkelvoudig of in minicompetitie wordt uitgezet. Zie hiervoor ook paragraaf 2.5 van de Selectieleidraad, pagina 14 en pagina 15. Uitzondering kan bijvoorbeeld zijn: Indien een Opdracht volgens de drempelwaarde enkelvoudig gegund kan worden, maar opdrachtgever de Opdracht complex vindt, dan kan opdrachtgever er voor kiezen om deze in minicompetitie uit te zetten.	20-12-2024
46	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Aansprakelijkheidsverzekering en juridische eisen	Is een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering voor een samenwerkingsverband verplicht, of volstaat het als iedere partij afzonderlijk verzekerd is? Moet dit direct bij de inschrijving worden overlegd?	a. In het geval van een samenwerkingsverband (combinatie, zie paragraaf 5.1.2 Selectieleidraad), geldt deze eis voor het samenwerkingsverband als geheel als er een gezamenlijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, of individueel voor elke combinant indien er geen sprake is van een gezamenlijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Kortom er moet: 1. een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering voor het samenwerkingsverband zijn afgesloten voor het vereiste bedrag zoals gesteld in paragraaf 3.3.5 van de Selectieleidraad. OF 2. elk lid van het samenwerkingsverband moet afzonderlijk verzekerd zijn voor het vereiste bedrag zoals gesteld in paragraaf 3.3.5. van de Selectieleidraad. NB: Indien een concernpolis wordt overgelegd dient duidelijk te zijn dat de gegadigde(n)/combinant is meeverzekerd tegen de voorwaarden zoals beschreven paragraaf 3.3.5 van de Selectieleidraad. b. Een kopie van de verzekering dient als bewijsstuk voor de verificatiefase te worden ingediend. Dit bewijsstuk wordt aan de geselecteerde gegadigde gevraagd in te dienen binnen 10 kalenderdagen, na het verzoek hierom. Zie ook pagina 4 en pagina 18 van de Selectieleidraad.	20-12-2024
47	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectiecriteria en beoordelingsmethodiek	Wat zijn de gewichten of prioriteiten binnen de selectiecriteria, zoals technische bekwaamheid versus prijs? Worden bijvoorbeeld innovaties of duurzaamheid extra beloond?	De aanbestedende dienst heeft in de selectiecriteria geen inschrijfprijs opgenomen, dit zal pas in de Gunningleidraad worden uitgevraagd. Het aantal punten dat er per selectiecriteria gescoord kan worden, staat opgenomen in de tweede kolom van de tabellen in paragraaf 4.1 van de Selectieleidraad.	20-12-2024
48	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	Hoe beoordeelt de aanbestedende dienst facultatieve uitsluitingsgronden, zoals schending van milieuregels of insolventie? Is er een vaste methode voor "self-cleaning" die expliciet moet worden aangetoond?	a. Milieuregels: Onder andere op basis van de Gedragsverklaring aanbesteden. Insolventie: Onder andere door een controle welke wordt uitgevoerd op non failliet en non surséance, waarbij er een check wordt gedaan in het centrale insolventieregister. b. Nee, er is geen vaste methode om "self-cleaning" aan te tonen. Het is aan gegadigde om te bewijzen dat zij voldoende maatregelen heeft genomen om haar betrouwbaarheid aan te tonen. Vervolgens is het aan aanbestedende dienst om te beoordelen of het geleverde bewijs toereikend is.	20-12-2024
49	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Samenwerking en rolverdeling bij inschrijvingen	Als een samenwerkingsverband meerdere percelen wil inschrijven, is het toegestaan om per perceel een andere partij binnen de combinatie aan te wijzen als hoofdaannemer?	Ja, dat is toegestaan omdat ieder perceel een aparte inschrijving is.	20-12-2024

50	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Planning en wijzigingen	Is de voorgestelde planning voor de beoordeling van inschrijvingen en startdatum van raamovereenkomsten (oktober 2025) vast, of kunnen er vertragingen worden verwacht?	Zoals opgenomen in paragraaf 6.2 van de Selectieleidraad kunnen er aan de planning geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Echter zijn vertragingen voor de aanbestedende dienst niet wenselijk.	20-12-2024
51	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Duurzaamheids- en social return-vereisten	Hoe worden duurzaamheid en social return beoordeeld? Zijn er concrete vereisten of alleen een algemene verwachting?	Deze zijn niet opgenomen in de Selectieleidraad.	20-12-2024
52	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Referenties	Zijn referenties ook geldig als de projecten deels in het buitenland zijn uitgevoerd, of moeten ze specifiek in Nederland zijn gerealiseerd?	Indien deze referenties controleerbaar zijn voor de aanbestedende dienst dan zijn buitenlandse referenties toegestaan.	20-12-2024
53	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, Pag. 22	Bij kerncompetenties 1, 3, 4 en 6 geldt een periode van 12 maanden waarin de referentie moet passen. Het is echter zo dat voor veel projecten meerdere periodes in het jaar zijn waarin weinig tot geen projecten worden uitgevoerd. Zeker trainingen vinden in de zomerperiode (jun-jul-aug) niet plaats en hetzelfde geldt ook voor de eindejaarsperiode (dec-begin jan). Dit betekent dat er minimaal 1 kwartaal per 12 maanden tussenuit valt qua opdrachten. Kunt u akkoord gaan met het verhogen van het aantal maanden naar 2 jaar (24 maanden)? Mocht u niet akkoord gaan met 2 jaar, met welke verruiming per kerncompetentie kunt u wel akkoord gaan (bijv. 15 maanden)?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met de verruiming van de kerncompetentie.	20-12-2024
54	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 4.1, pg 26	Vraag: Wij hebben mensen gecontracteerd die starten vanaf 1 februari 2025. Aangezien het relevant is te beschikken over medewerkers die wij in de toekomst kunnen inzetten lijkt het ons logisch dat wij deze mee mogen nemen. Als bewijsmateriaal kunt u een getekend contract opvragen. Is het akkoord dat wij deze medewerkers meenemen?	In het selectie criterium P3.1 staat dat het moet gaan om medewerkers die een vast of tijdelijk dienstverband hebben en nu kunnen worden ingezet op de Opdracht. Oftewel het moet medewerkers betreffen die kunnen worden ingezet op het moment van Verzoek tot deelneming. Het Verzoek tot deelneming moet worden ingediend op 20-1-2025. Dit betekent dat medewerkers waarvan het dienstverband start ná 20-1-2025 niet meegenomen kunnen worden in het voldoen aan het selectie criterium P3.1. Het is daarmee niet toegestaan om medewerkers mee te nemen waarvan het dienstverband start op 1 februari 2025.	20-12-2024
55	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 4.1, pg 24	Bij alle selectiecriteria vraagt u om de mensen die de gegadigde "nu" kan inzetten. Kunt u bevestigen dat u daarmee het moment van aanmelding bedoelt en dat het relevante meetmoment is voor de toepassing van alle selectiecriteria?	Uw aanname is correct. Zie ook het antwoord bij vraag 38 en vraag 54.	20-12-2024
56	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten,	Bijlage 4, Pag. 1	U schrijft onder punt 2: "b. Duidelijk omschreven opdrachtscope. c. Duidelijk en zo concreet als mogelijk omschreven verwacht	Vraag 1,2 en 3: Dit is een vraag die aanbestedende dienst nu niet in deze fase kan beantwoorden. Opdrachtgever herkent dit en zal na gunning	20-12-2024

	Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten		<p>resultaat in termen van kwaliteit en/of kwantiteit." Tot op heden is onze ervaring dat de opdrachtgever vaak de vorm van de (leer)oplossing al heeft bepaald in de uitvraag. Bijvoorbeeld: Voor het aanleren van schrijfvaardigheden heeft opdrachtgever behoefte aan de ontwikkeling van een e-learning van x minuten. Dit beperkt leveranciers enorm in de mogelijkheden van (leer)oplossingen die zij aanbieden. Bovendien maken opdrachtgevers hiermee ook minder gebruik van de (unieke) expertise en creativiteit van de verschillende leveranciers binnen de raamovereenkomst. Leveranciers op onderwijskundig/opleidingskundig vlak zijn namelijk o.a. gespecialiseerd om vraagstukken/problemen/uitdagingen die spelen binnen organisaties te onderzoeken en op maat een passende (leer)oplossing daarvoor aan te bieden (ontwerpen, ontwikkelen, uitvoeren) die het vraagstuk/probleem/uitdaging van de opdrachtgever oplost. Wellicht dat dat in het genoemde voorbeeld een e-learning is, maar wellicht/waarschijnlijk niet of in combinatie (bijv. e-learning en andere leeroplossing gecombineerd).</p> <p>Vraag 1: Hoe gaat u om met het uitvragen van dergelijke vraagstukken zonder vooraf gedefinieerde vorm van de oplossing binnen de raamovereenkomst?</p> <p>Vraag 2: Wat doet u om deelnemende organisaties te informeren over en ondersteunen bij de mogelijkheid om dergelijke 'bredere' vraagstukken als aanvraag uit te vragen bij de leveranciers?</p> <p>Vraag 3: Wij zien regelmatig dat dergelijke 'bredere' vraagstukken als inspanningsverplichting worden uitgevraagd, terwijl dit ons inziens ook als resultaatverplichting mogelijk is. Het voordeel van resultaatverplichting t.o.v. inspanningsverplichting in deze gevallen is namelijk dat het niet gebonden is aan één ingehuurd persoon, maar dat leveranciers vrij zijn in het aanbieden van een methode en team om het vraagstuk voor de opdrachtgever op te lossen. Wat doet u om deelnemende organisaties te informeren over en ondersteunen bij het uitvragen van dergelijke vraagstukken als resultaatverplichting?</p>	bij de kick-off met de deelnemende organisaties en Raamcontractanten over de toekomstige samenwerking verder te praten.	
57	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Alle referentieformulieren, Iedere KC	Klopt de aanname dat het vak 'Vermeld alle betrokken organisaties en het werk dat zij hebben uitgevoerd.' alleen van toepassing is als daarboven optie 2 (referentieopdracht door meerdere organisatie) is aangevinkt?	Uw aanname is correct.	20-12-2024
58	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Alle referentieformulieren, KC 1, 3, 4 en 6, Inhoud: alle percelen	In de regel "Uitvoeringsdata van de referentieopdracht" vraagt u om de start- en einddatum van de referentieopdracht. Bij verschillende kerncompetenties is de periode ook al onderdeel van de regel 'Conformiteit met gestelde voorwaarden'. Doelt u in dat geval (a) in beide vakken op dezelfde periode of (b) bij de voorwaarden om de data waarin aan de kerncompetentie is voldaan en bij de uitvoeringsdata de officiële start- en einddatum van het hele project waar de periode van de voorwaarden onderdeel van is?	De aanbestedende dienst vindt u vraag enigszins verwarrend. U dient de start- en einddatum van de referentieopdracht te vermelden. Indien de opdracht nog niet is afgerond, dient u 'lopend' te vermelden. De start- en einddatum mogen niet ouder zijn dan 3 jaar. Uw start- en einddatum dient te liggen tussen 20-01-2022 en 20-01-2025 (of lopend).	20-12-2024

59	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Alle referentieformulieren, Iedere KC	<p>U schrijft in de referentieformulieren: "Beschrijf in dit vak de referentieopdracht volgens de voorwaarden zoals vermeld in de aanbestedingsdocumenten. Hoe is aan de gestelde kerncompetentie en voorwaarden voldaan?"</p> <p>Vraag: Op welke voorwaarden (paragrafen) in de aanbestedingsdocumenten doelt u hier? Indien u hierbij doelt op de voorwaarden die per kerncompetentie direct hieronder in het referentieformulier worden gevraagd (conformiteit met gestelde voorwaarden), in hoeverre verwacht u dan dat in de beschrijving van het referentieproject al specifiek op iedere voorwaarde wordt ingegaan (dubbele beschrijving voorkomen)?</p>	<p>In het vak "Beschrijving van referentieproject", dient u een volledige beschrijving van de referentieopdracht weer te geven, volgens de gestelde kerncompetentie, inclusief de voorwaarden.</p> <p>In het vak "Conformiteit met gestelde voorwaarden" dient u aan te geven op welke wijze u aan de gestelde voorwaarden voldoet.</p>	20-12-2024
60	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 4.1, pag. 25	<p>U schrijft bij P1.4: "In de afgelopen twee (2) jaar bij 0 tot 3 opdrachten aantoonbaar uitgevoerd = 0 punten In de afgelopen twee (2) jaar bij 3 of meer opdrachten aantoonbaar uitgevoerd = 20 punten"</p> <p>Is een tussencategorie qua punten mogelijk? Bijv. 0 opdrachten = 0 punten, 1 of 2 opdrachten = 10 punten, 3 of meer opdrachten = 20 punten of 0 of 1 opdracht = 0 punten, 2 opdrachten = 10 punten, 3 of meer opdrachten = 20 punten?</p>	Nee, dat is niet mogelijk.	20-12-2024
61	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 4.1, pag. 25	U schrijft: "Aan de hand van bovenstaande dient u aan te tonen dat u in de afgelopen twee (2) jaar bij drie (3) opdrachten aantoonbaar van begin tot eind hebt uitgevoerd." Deze zin lijkt niet kloppend/compleet. Kunt u de zin herformuleren/compleet maken?	Was: Aan de hand van bovenstaande dient u aan te tonen dat u in de afgelopen twee (2) jaar bij drie (3) opdrachten aantoonbaar van begin tot eind hebt uitgevoerd. Wordt: Aan de hand van bovenstaande dient u aan te tonen dat u in de afgelopen twee (2) jaar, drie (3) opdrachten aantoonbaar van begin tot eind hebt uitgevoerd. Zie ook de aanpassing in de Selectieleidraad 1.1.	20-12-2024
62	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 4.1, pag. 25	<p>Bij P1.4: De Rijksoverheid wil in de contracten Onderwijskundige diensten ook graag expertise terugzien die onderdelen van de Rijksoverheid (bijvoorbeeld de Politie) kunnen ondersteunen bij het realiseren van opleidingen die opleiden tot een beroep en waarbij het van belang is dat deze opleiding geaccrediteerd/ gecertificeerd/ ingeschaald is in en voldoet aan externe toezicht kaders (bijvoorbeeld Onderwijsinspectie/NVAO). Daarbij is het ook noodzakelijk dat er expertise is om beleid en regelingen (bijvoorbeeld OER) te ontwikkelen, implementeren en monitoren ten aanzien van onderwijskwaliteit en examinering.</p> <p>Vraag: Klopt onze aanname dat alle genoemde onderdelen uit het criterium (realiseren opleiding tot beroep & opleiding accrediteren/certificeren/inschalen & beleid/regelingen) moeten worden aangetoond met de referentieopdracht(en), maar niet noodzakelijk allemaal binnen dezelfde opdracht?</p>	Uw aanname is correct	20-12-2024
63	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pag. 22	<p>U schrijft: "Gegadigde heeft de afgelopen drie (3) jaren, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor verzoek tot deelname op basis van een resultaatsverplichting verschillende leerinterventies met bijpassende leermiddelen geadviseerd, ontworpen en/of ontwikkeld [...]"</p> <p>Vraag: Is het toegestaan ook het implementeren/uitvoeren van ontwikkelde leerinterventies op te nemen onder deze kerncompetentie?"</p>	Nee, de nadruk van Perceel 1, kerncompetentie K3 ligt op advies, ontwerp en ontwikkeling. Risico is dat er vooral veel uitvoeringskosten (in welke vorm dan ook) kunnen worden meegerekend, terwijl daar het zwaartepunt van onze vraag niet ligt.	20-12-2024

64	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pag. 21	<p>U schrijft: "Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaren, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor verzoek tot deelname, ervaring met detachering van minimaal vijf (5) Onderwijskundigen en/of Opleidingskundigen (allen met een aantoonbare afgeronde onderwijskundige of opleidingskundige opleiding) [...]"</p> <p>Vraag: Bent u bereid een alternatief voor de opleiding toe te voegen aan deze beschrijving, zoals een minimale hoeveelheid aantoonbaar relevante werkervaring op onderwijskundig of opleidingskundig vlak (i.c.m. aantoonbaar afgeronde HBO/WO niveau opleiding in andere richting)? Veel experts hebben ooit een andersoortige opleiding gekozen (bijv. bedrijfskunde of economie), maar hebben zich in de (soms tientallen) jaren daarna gespecialiseerd op onderwijskundig/opleidingskundig vlak en hier veel relevante werkervaring in opgedaan. Ons inziens is dit minimaal even waardevol voor opdrachtgevers als experts die wel een onderwijskundige of opleidingskundige opleiding hebben afgerond.</p>	Zie het antwoord op vraag 40.	20-12-2024
65	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	selectieleidraad, pg 25	<p>Bij P1.4: wij hebben in het kader van SROI en op verzoek een (NLQF/EQF) ingeschaalde opleiding ontwikkeld voor een sociale onderneming. Deze inschaling is gekoppeld aan de validiteit van onze onderneming. Het toont onze expertise aan voor dit criterium en is ook extern beoordeeld. Vraag 1: Kunnen wij deze opdracht meenemen als een referentieopdracht voor dit criterium waarbij we de sociale onderneming vragen als referent? Vraag 2: aangezien het een SROI inspanning betreft willen wij als bewijs de factuur van de inschaling opvoeren (evt. in combinatie met het besluit tot inschaling). Is dat akkoord?</p>	Vraag 1: Ja, dit is toegestaan.Vraag 2: Ja, dat is akkoord.	20-12-2024
66	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	selectieleidraad, Proces Perceel 1 pg 25	<p>U hanteert bij P1.4 een periode van 2 jaar, waar u bij alle kerncompetenties uitgaat van 3 jaar. Hier verzwart u dit criterium, terwijl dergelijke opdrachten onder de huidige aanbesteding vrij beperkt zijn uitgevraagd. Wij ontwikkelen trajecten bv een bachelor opleiding die soms zelfs langer dan 2 jaar in beslag nemen.</p> <p>Vraag 1: Bent u bereid ook hier een periode van 3 jaar te hanteren?</p> <p>Vraag 2: mogen opdrachten die nog niet zijn afgerond, maar waarbij aantoonbaar met deze criteria rekening is gehouden/succesvol aan deze criteria is gewerkt, meegenomen worden?</p>	<p>Vraag 1: Nee, de aanbestedende dienst is niet bereid om de periode aan te passen naar 3 jaar.</p> <p>Vraag 2: Nee, deze mogen hier niet worden meegenomen.</p>	20-12-2024

67	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	selectieleidraad pg 22	<p>U schrijft bij K3: Gegadigde heeft de afgelopen drie (3) jaren, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor verzoek tot deelname op basis van een resultaatsverplichting verschillende leerinterventies met bijpassende leermiddelen geadviseerd, ontworpen en/of ontwikkeld met een totale waarde van tenminste € 1.000.000,- gerekend over een aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.</p> <p>Vraag: wij nemen aan dat wij het brede scala aan vormen van leermiddelen hier van toepassing zijn zoals (niet uitputtend): Digitale leermiddelen E-learningmodules: Interactieve en vaak asynchrone online cursussen. Webinars: Live online sessies voor kennisdeling. Learning Management Systems (LMS): Platforms zoals Moodle of Articulate voor het beheren van leertrajecten. Microlearning: Korte, specifieke digitale content, vaak mobiel toegankelijk. Video's: Instructievideo's, animaties, screencasts of tutorials. Simulaties: Virtuele omgevingen voor het nabootsen van scenario's. Serious games: Educatieve spellen gericht op vaardigheidstraining. Podcastseries: Audio-inhoud voor leren onderweg. Augmented Reality (AR) en Virtual Reality (VR): Immersieve technologieën voor realistische simulaties.</p> <p>Fysieke leermiddelen Handboeken en werkboeken: Praktische gidsen voor zelfstudie en oefeningen. Posters en infographics: Visuele samenvattingen van kernconcepten. Flipcards: Flashcards voor kennisopslag en herhaling. Toolkit: Praktische hulpmiddelen voor toepassing in de praktijk, zoals checklists of templates.</p> <p>Interactieve leermiddelen</p>	Ja, het betreft inderdaad elke vorm van leermiddelen gericht op advies, ontwerp en ontwikkeling. Let op, uitvoering is hier geen onderdeel van.	20-12-2024
----	---------------------------------------	---------------------------	---	--	------------

			<p>Train-de-trainer materialen: Gidsen en oefeningen voor trainers. Spelvormen: Rollenspellen, bordspellen, of scenario-oefeningen. Case studies: Praktijksituaties voor analyse en probleemoplossing. Peer-learning tools: Feedbacksystemen of coöperatieve werkvormen. Toepassingsgerichte leermiddelen Performance support tools: Hulpmiddelen zoals quick reference guides of chatbots. Assessmenttools: Digitale of fysieke evaluatiemiddelen zoals toetsen en quizen. Workshops of werkkaarten: Materialen gericht op groepsopdrachten of individuele toepassing.</p> <p>Blended leermiddelen Blended trajecten: Combinaties van bovenstaande, bijvoorbeeld een e-learningmodule gekoppeld aan een fysieke workshop. Social learning tools: Platformen voor samenwerking en kennisdeling, zoals fora en chatkanalen.</p> <p>Evaluatie- en meetinstrumenten Feedbackformulieren: Middelen voor het meten van leerresultaten. Kwaliteitsmetingen: Tools voor het evalueren van trainingen of leermiddelen.</p> <p>Innovatieve leermiddelen AI-gebaseerde aanbevelingssystemen: Tools die leren personaliseren. Mobile-first content: Leermiddelen specifiek ontworpen voor smartphones. Learning analytics dashboards: Voor het monitoren van voortgang en effectiviteit.</p>		
68	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad pg 25	<p>Bij P1.3 wordt om mensen gevraagd op de payroll die kunnen worden ingezet op onderwijskundige diensten. U beschrijft in hoofdstuk 2.1 van de Selectieleidraad, Onderwijskundige diensten omvatten: Adviseren en vormgeven van een visie op leren en ontwikkelen, zoals: Beleid en organisatie van leren en ontwikkelen. Innovaties zoals performance support en AI. Ontwerpen, maken en implementeren van nieuwe leeractiviteiten en lesmaterialen, zoals: Leerconcepten en -modules (bijvoorbeeld maatwerk leerlijnen en trajecten). Opleidingsplannen en didactische middelen. Onderzoek naar leerbehoeften en begeleiding van trainers/docenten. Uitvoeren van onderwijskundig onderzoek, zoals: Evaluaties en kwaliteitsmetingen. Onderzoek naar nieuwe leerconcepten en interventies. Rollen die bij opdrachten onder Onderwijskundige diensten kunnen worden gevraagd: Projectmanager, projectleider, adviseur, ontwerper, ontwikkelaar, en onderzoeker (op junior, medior of senior niveau). Vraag: wij nemen aan dat medewerkers die een of meer van deze onderdelen kunnen verzorgen meetellen?</p>	Uw aanname is correct.	20-12-2024

69	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pag. 21	U schrijft "die door deelnemers tijd- en plaats onafhankelijk te volgen is". Klopt onze aanname dat deze zinsnede alleen betrekking heeft op de digitale (a-synchrone) werkvorm en niet op de klassikale (online/virtueel of offline/fysieke) training, aangezien klassikale trainingen logischerwijs niet tijd- en plaatsonafhankelijk plaatsvinden?"	Uw aanname is correct.	20-12-2024
70	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pag. 21	U schrijft: "De leeractiviteit is ontworpen, ontwikkeld en uitgevoerd voor werkenden." In de alinea erboven noemt u slechts 'ontwerpen en ontwikkelen'. Is uitvoeren van de leeropdracht/leeractiviteit wel of geen onderdeel van deze geschiktheidseis?	Zie het antwoord op vraag 30.	20-12-2024
71	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pag. 21	U schrijft: "Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaren, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor verzoek tot deelname aantoonbare ervaring met het ontwerpen en ontwikkelen van onderstaande verschillende werkvormen binnen één (1) leeropdracht, uitgevoerd binnen een aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden." Vraag: Hoe definieert u een leeropdracht? M.a.w. wanneer is iets één leeropdracht en wanneer is iets meerdere leeropdrachten?	Een leeropdracht betreft een leeroplossing (bestaande uit meerdere werkvormen) die gericht is op een specifiek leervraagstuk. De verschillende werkvormen dragen gezamenlijk bij aan het behalen van het beoogde leerdoel.	20-12-2024
72	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 2.5, pag. 14	U schrijft: "In uitzonderlijke gevallen kunnen nadere opdrachten tot en met bovengenoemde waarden overigens ook in minicompetitie worden gegund." Kunt u deze uitzonderlijke gevallen toelichten? M.a.w. kunt u voorbeelden geven of aangeven welke gevallen als uitzonderingen (kunnen) gelden?	Zie het antwoord op vraag 45.	20-12-2024
73	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad, Par. 4.1, p.24	Bij p1.4 vraagt u als bewijs een getekende overeenkomst, opdrachtbrief of factuur. Dient Inschrijver aanvullend een beschrijving toe te voegen inzake: 1). realiseren van opleidingen die geaccrediteerd, gecertificeerd of ingeschaald zijn, 2). voldoen aan externe toezichtkaders én 3). waarbij expertise is ingezet om beleid en regelingen te ontwikkelen, te implementeren en te monitoren ten aanzien van onderwijskwaliteit en examinering? Indien u geen beschrijving wenst, hoe toetst u op de bovenstaande 3 criteria?	Indien uit een getekende overeenkomst, opdrachtbrief of factuur niet duidelijk gemaakt kan worden dat er aan de selectieleidraad kan voldaan. Kunt u dit aanvullen met een beschrijving van max 1A4. Dit betreft dan een aanvulling op de bewijsmiddelen.	20-12-2024
74	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, par 1. Pag.5	Wanneer onderhavige aanbesteding voor een perceel wel leidt tot gunning aan één (1) of meer dienstverleners, maar minder dan het minimale aantal, dan kan de aanbestedende dienst aanvullend een onderhandelingsprocedure starten om alsnog te komen tot het gewenste minimale aantal opdrachtnemer. Vraag 1: Op basis waarvan maakt u in dat geval een selectie en met welke opdrachtnemers? Vraag 2: Kunt u bevestigen dat u bij deze onderhandelingen de aanbestedingswet in acht neemt en derhalve niet wordt onderhandeld over de voorwaarden en prijs?	De aanbestedende dienst trekt het volgende tekst in, zie Selectieleidraad versie 1.1: <i>Wanneer onderhavige aanbesteding voor een perceel wel leidt tot gunning aan één (1) of meer dienstverleners, maar minder dan het minimale aantal, dan kan de aanbestedende dienst aanvullend een onderhandelingsprocedure starten om alsnog te komen tot het gewenste minimale aantal opdrachtnemers. Hiervoor worden alleen de gegadigden/inschrijvers uitgenodigd die in de selectiefase een verzoek tot deelneming voor het betreffende perceel hebben gedaan en waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de geschiktheidseisen.</i>	20-12-2024
75	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 9 (verklaring onderaanneming) en Bijlage 10 (Verklaring beschikbaarheid middelen), Leidraad, p.4 (Bijlagen).	Begrijpen wij goed dat Bijlage 9 (verklaring onderaanneming) en Bijlage 10 (Verklaring beschikbaarheid middelen) pas dienen te worden overlegd op verzoek (na selectie) en dus niet bij indiening?	Uw aanname is correct	20-12-2024

76	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 2.2, pag. 11	Heeft u bij het bepalen van de geraamde en maximale waarde per perceel rekening gehouden met meer inzet van innovatieve leeroplossingen (die vaak een hogere investering vragen) dan in de afgelopen jaren? Zo niet, bent u bereid hiervoor extra 'budget' op te nemen in de raming?	Er is extra ruimte opgenomen tussen de reële en maximale raming om diverse redenen. Een aantal daarvan staat expliciet benoemd op pagina 11. Deze extra ruimte geeft ook mogelijkheden voor een toename van innovatieve leeroplossingen.	20-12-2024
77	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 2.1, pag. 8	U schrijft: "Voor bovenstaande dienstverlening kunnen de volgende rollen bij een nadere opdracht op junior, medior of senior niveau uitgevraagd worden: a. (Project)manager b. Projectleider "Hoe definieert u een projectmanager en een projectleider en het verschil tussen deze twee rollen?"	Projectleider beheert een specifiek project. Werkt aan afgebakende doelen met een duidelijke start- en einddatum. Projectmanager beheert een verzameling van gerelateerde projecten die samen bijdragen aan een strategisch doel. Richt zich op de samenhang, afhankelijkheden en langetermijneffecten van meerdere projecten.	20-12-2024
78	Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Selectieleidraad, Pag. 22	KC 4: Wat wordt precies bedoeld met didactisch advies? Wat valt er allemaal binnen die scope?	Denk aan het geven van didactisch advies bij het ontwerp van een bestaande of nieuwe leerinterventie, het concretiseren van leerdoelen, het opzetten van een leerlijn, leerlandschap of opleidingsplan, het inrichten van een leeromgeving of andere gerelateerde producten. Het betreft alleen het geven van advies op didactisch vlak. De doelgroep zijn trainers, mentoren en studiebegeleiders.	20-12-2024
79	Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten	Selectieleidraad Pag. 9	Voor de bovenstaande dienstverlening kunnen de volgende Kunt u verduidelijken hoe u de rol van "adviseur/consultant" definieert? Daarnaast vernemen wij graag hoe deze rol zich inhoudelijk onderscheidt van die van een leeradviseur, met specifieke aandacht voor de verwachte expertise en verantwoordelijkheden.	De adviseur/consultant geeft vanuit een onderwijskundige/opleidingskundige achtergrond didactisch advies (zie het antwoord bij vraag 78). Een leeradviseur is een professional die studenten of medewerkers begeleidt en ondersteunt bij hun leerproces. Dit kan zowel op het gebied van studiebegeleiding als bij het ontwikkelen van specifieke vaardigheden, zoals studietechnieken, tijdmanagement en het plannen van leeractiviteiten. Adviseur/consultant geeft didactisch advies aan trainers, mentoren en studiebegeleiders en de leeradviseur begeleidt en ondersteunt medewerkers bij hun leerproces.	20-12-2024
80	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad, 5.1.3	U schrijft: Ad 2. De gegadigde (hoofdaannemer) is voornemens een onderaannemer in te zetten bij de uitvoering van onderhavige Opdracht zonder dat hij deze onderaannemer nodig heeft om aan de geschiktheidseisen inzake de technische bekwaamheid (zie hoofdstuk 3) te voldoen. Een onderaannemer als bedoeld in dit Ad 2 hoeft geen UEA (bijlage 6) in te dienen. De gegadigde dient wel in zijn UEA in deel II D deze onderaannemer te vermelden en bij verificatie, na verzoek daartoe door de aanbestedende dienst, een Verklaring inzake onderaanneming (bijlage 9) in te dienen. Deze geldt als bewijsstuk dat gegadigde (hoofdaannemer), in geval van selectie van de Opdracht, daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de onderaannemer. Indien gegadigde nog niet weet of hij voor de uitvoering van de Opdracht een onderaannemer wenst in te zetten hoeft deel II D van het UEA niet ingevuld te worden. Indien gegadigde geen onderaannemer inzet dan dient deel II D van het UEA met 'nee' te worden beantwoord. Vraag: Kunt u bevestigen dat we voor de personen die gezamenlijk het aantal werknemers vormen, in het kader van de selectiecriteria, geen UEA hoeven in te dienen?	Selectieleidraad paragraaf 5.1.3. Ad 2 heeft betrekking op de situatie waarin u als gegadigde een beroep doet op een onderaannemer (een derde) voor enkel de uitvoering van de Opdracht. Oftewel een andere entiteit die u inzet voor de uitvoering (waaronder ook zzp'ers vallen). In deze situatie vult u 'Ja' in, in deel IID van het UEA. Deze onderaannemers hoeven vervolgens geen eigen UEA in te dienen. Alleen u als hoofdaannemer moet in deze situatie een eigen UEA indienen. Deze paragraaf uit de selectieleidraad heeft geen betrekking op werknemers die bij u als gegadigde in loondienst zijn (tijdelijke of vast). Voor werknemers die bij u in loondienst hoeft uiteraard ook geen UEA te worden ingediend.	20-12-2024

81	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 4.1, pg 24	<p>Bj P1.1 en P1.2 vraagt u opleidingskunde en onderwijskunde. Er zijn meer vergelijkbare studies. Kunt u akkoord gaan met vergelijkbare functies zoals onderstaande opleidingen (niet uitputtend). De opleiding op wo niveau hebben expliciet de focus op onderwijs, leren, en educatieve innovatie en leerprocessen, organisatieontwikkeling en onderwijssituaties bestuderen.</p> <p>Onderwijskunde (Master) Onderwijswetenschappen (Master) Onderwijskundig Ontwerp en Advisering (Master) Toegepaste Onderwijskunde (Master) Learning Sciences (Master) Educational Sciences (Master) Arbeids- en Organisationspsychologie (Master) Onderwijs- en Ontwikkelingspsychologie (Master) Onderwijspsychologie (Master) Psychologie van Leren en Presteren (Master) Algemene Sociale Wetenschappen (Master) Sociologie van Onderwijs en Beleid (Master) Human Resource Studies (Master) Organisatiekunde (Master) Educatie en Communicatie in de Bètawetenschappen (Master)</p> <p>Onderstaande WO-bachelors zoals Onderwijskunde en Onderwijswetenschappen zijn gelijkwaardig aan HBO opleidingskunde en bieden een theoretische basis in leerprocessen en onderwijsontwikkeling. HBO-bachelors zoals Opleidingskunde zijn praktijkgericht en leggen de nadruk op toepasbare vaardigheden in leren en ontwikkelen binnen organisaties.</p> <p>WO-bachelors Onderwijskunde (Bachelor) Onderwijswetenschappen (Bachelor) Pedagogische Wetenschappen (Bachelor) Educatie en Communicatie in de Bètawetenschappen (Bachelor) Psychologie (Bachelor) HBO Opleidingskunde Learning and Development in Organisations Human Resource Management L&O in Organisaties Toegepaste Psychologie</p>	<p>Nee, de aanbestedende dienst gaat niet akkoord met uw beschreven functies. De aanbestedende dienst vraagt hierbij om opleidingen met een Onderwijskundigen en/of Opleidingskundigen grondslag (allen met een aantoonbare afgeronde onderwijskundige of opleidingskundige opleiding)</p> <p>Bijvoorbeeld: Arbeids- en Organisationspsychologie, Sociologie van Onderwijs en Beleid en Human Resource Studies (Master) vallen hier bijvoorbeeld niet onder.</p>	20-12-2024
82	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 4.1, pg 24	U vraagt: Afschrift uit personeelsbestand (geanonimiseerd). Vraag: Is een overzicht met functies en aantal uur dat ze gemiddeld per week voor ons (kunnen) werken akkoord?	Zie het antwoord op vraag 15	20-12-2024
83	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 4.1, pg 24	U vraagt in P1.1 Aantal HBO opgeleide Opleidingskundigen in dienst of in opdracht van gegadigde. In het verleden heeft u altijd wo geschoolde onderwijskundigen uitgevraagd. Het bevreemdt en verrast ons dat u nu HBO opleidingskundigen uitvraagt en als selectie criterium meeneemt. Uiteraard juichen we verruiming toe, maar als selectie criterium vinden wij het niet juist, omdat bureaus hun wervingsproces in de afgelopen jaren hebben afgestemd op de wens vanuit het Rijk om WO-deskundigheid te hebben. Dat wordt nu bestraft. Wij verzoeken u dit oneigenlijke selectie criterium te laten vallen.	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het laten vallen van de selectie criterium.	20-12-2024

84	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad , pg 23	<p>U schrijft bij K7: Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaren, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor verzoek tot deelname, in digitaal leren gespecialiseerde medewerkers, in eigen dienst en of door hem ingehuurd, ingezet op opdrachten op basis van een inspanningsverplichting (inhuur) met een totale omvang van tenminste 3.000 uur. Deze kerncompetentie mag worden aangetoond met één (1) of meer referentie(s), zoveel als nodig om te voldoen aan de minimaal vereiste (cumulatieve) uren.</p> <p>Vraag: veel van de opdrachten die zijn uitgevraagd in het verleden betreffen resultaatverplichting. De inspanningsverplichting zat met name in het oude raamwerkcontract in perceel 6 waar gedurende de gehele contractperiode geen uitvragen op gedaan zijn. Het nu uitvragen op inspanning is dan ook niet kloppend met de werkelijkheid. Ook bij resultaatverplichting wordt dedicated een aantal uur uitgevraagd. Wij willen u vragen deze eis te verruimen en aan te laten sluiten op de praktijk door zowel inspanning- als resultaatverplichting mee te laten tellen in de gevraagde 3000 uur. Kunt u hiermee akkoord gaan?</p>	De aanbestedende dienst gaat hier niet mee akkoord.	20-12-2024
85	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pg 22	<p>U schrijft: Voor deze opdrachten is gegadigde, of de derde waarop in het kader van de technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan, hoofdaannemer geweest en/of eindverantwoordelijk voor het volledige eindresultaat. Gegadigde kan de opdrachten met eigen personeel hebben uitgevoerd en/of op onderdelen onderaannemers (derden) hebben ingehuurd. Vraag: deze tekst staat onder K3. Wij nemen aan dat dit betrekking heeft K1, K2 en K3?</p>	Uw aanname is correct	20-12-2024
86	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 3.3.6, pg 22	<p>Bij K3. U geeft aan tenminste € 1.000.000,- gerekend over een aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.</p> <p>Vraag: hoe gaan we om met opdrachten die we cumulatief willen opvoeren waar de start en eind datum niet exact op een jaar te plakken is. Bv een resultaat loopt van 1-12-22 t/m 1-5-23. En we hebben de overige omzet in periode 1-2-23 t/m 1-2-24 gerealiseerd. Kunnen we dan deze uitgevoerde opdracht helemaal meenemen of moeten we dan 3/5 van deze opdrachtwaarde meenemen (ook al lopen de uren wellicht niet exact gelijk in elke maand)?</p>	<p>Van belang bij selectiecriteria 3 is dat u binnen een aaneengesloten periode van 12 maanden, € 1.000.000 aan opdrachten heeft uitgevoerd die voldoen aan de voorwaarden van het selectiecriteria. Dit hoeft dus niet exact een kalenderjaar te zijn van 1 januari t/m 31 december. Zolang de aaneengesloten periode van 12 maanden maar valt binnen de vereiste periode van 20-1-2022 t/m 20-1-2025.</p> <p><u>Let op:</u> U beschrijft in uw vraag een periode startend op 1-12-2022 en eindigend op 1-2-2024. De startperiode valt daarmee vòòr de vereiste startdatum van 20-1-2022, waardoor de referentie opdracht ongeldig zal worden verklaard.</p>	20-12-2024

87	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad , pg 14	<p>U schrijft: Nadere opdrachten met een geraamde waarde tot en met bovengenoemde waardes kunnen rechtstreeks uitgevraagd worden door een deelnemende dienst bij één (1) van de Raamcontractanten van het betreffende perceel (via een toerbeurtsysteem of de Randomizer (RWS)). Dit gebeurt aan de hand van een nadere offerteaanvraag, zonder verdere concurrentiestelling. Bij een directe uitvraag wordt in samenspraak bekeken wat een realistische termijn is voor het verkrijgen van een Nadere offerte. In uitzonderlijke gevallen kunnen nadere opdrachten tot en met bovengenoemde waarden overigens ook in minicompetitie worden gegund. Zie hiertoe in deze paragraaf de procedure onder 'Minicompetitie'.</p> <p>Vraag: hoe garandeert u een eerlijke roulatie als er geen gebruik wordt gemaakt van een randomizer? Onze ervaring is helaas dat dit niet altijd gebeurt en er met deze relatief hoge drempelbedragen partijen niet in evenredigheid gegund krijgen. Met het grotere aantal contractanten die u wilt per perceel, zien we een nog groter risico op grote verschillen tussen contractanten.</p> <p>Kunt u bevestigen dat tijdens contract wordt toegezien op dat partijen in evenredigheid gegund krijgen?</p>	Zie het antwoord op vraag 35.	20-12-2024
88	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten	Selectieleidraad 2.4, pg 13	<p>U geeft op meerdere plekken aan dat de politie een aparte status heeft in deze aanbesteding en vaak ook specifiek vragen: een aantal deelnemende organisaties (bijvoorbeeld Politie) kunnen naast bovenstaande beschrijving, tevens behoefte hebben aan opleidingen in een nadere opdracht, waarbij het van belang is dat deze opleidingen geaccrediteerd/ gecertificeerd/ ingeschaald zijn en voldoen aan externe toezichtskaders (bijvoorbeeld onderwijsinspectie/ NVAO). Daarbij is het noodzakelijk dat er expertise is om beleid en regelingen (bijvoorbeeld OER) te ontwikkelen, implementeren en monitoren ten aanzien van onderwijskwaliteit en examinering. Vraag: wat maakt dat er voor gekozen is om voor de politie geen specifiek perceel zoals eerder bestond in de markt te zetten en hiermee meer specifieke dienstverlening uit te vragen? Nu loopt u het risico dat deze specifieke dienstverlening niet wordt geboden door inschrijvende bureaus, waarna na selectie teveel partijen niet aan ons nog niet bekende gunningscriteria kunnen voldoen. Is het een optie om alsnog een apart perceel voor de politie uit te vragen om dit risico te verkleinen?</p>	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord. Op perceel 1 Onderwijskundige diensten wordt alleen een extra selectie criterium toegevoegd i.v.m. geaccrediteerd onderwijs. Voor het overige heeft de Politie geen status aparte.	20-12-2024

89	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 2.2, pg 11	U geeft het volgende aan over de verhouding inspanning vs. resultaat: *waarvan indicatief 90% o.b.v. inspanningsverplichting en 10% o.b.v. resultaatverplichting (zie §2.4)** waarvan indicatief 75% o.b.v. inspanningsverplichting en 25% o.b.v. resultaatverplichting (zie §2.4)*** waarvan indicatief 50% o.b.v. inspanningsverplichting en 50% o.b.v. resultaatsverplichting (zie §2.4): Vraag: op basis van onze ervaring en definities zien wij dat de verhoudingen anders liggen. Bij perceel 2 betreft het grotendeels resultaatverplichtingen. De trainingen hebben een duidelijke kop en staart en heldere resultaten die geleverd moeten worden. Bij perceel 3 zien we ook voornamelijk resultaatverplichtingen waarbij in een bepaalde periode een concreet resultaat moet worden opgeleverd. Bij perceel 1 zien we in toenemende mate resultaatverplichting en eerder een 50-50 verdeling. Hoe bent u tot deze percentages gekomen? Wat is de reden en waarde van het noemen van deze percentages?	De percentages zijn gebaseerd op eerdere gegevens. Het noemen van de percentages geeft de gegadigde inzicht in de verhoudingen tussen resultaat- en inspanningsverplichting.	20-12-2024
90	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 3.3.6.	Het inzetten van een onderaannemer staat alleen genoemd als mogelijkheid om te voldoen aan een geschiktheidseis. Mag inschijver Onderaannemers gebruiken om aan selectiecriteria te voldoen?	Onderaannemers mogen gebruikt worden om ook aan de selectiecriteria te voldoen, wel dienen deze onderaannemers vermeld te worden in deel II C van het UEA. Hiervoor gelden dezelfde regels als wanneer u een beroep doet op de technische bekwaamheid van een onderaannemer, zie hiervoor ook paragraaf 5.1 van de Selectieleidraad.	20-12-2024
91	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 1 - Overzicht (voorlopig) deelnemende organisaties per perceel pag 1	Aan de aanbesteding Onderwijs- en opleidingskundige diensten, didactische trainingsdiensten en diensten voor het ontwerpen, bouwen en onderhouden van maatwerk digitale leerinterventies. Belastingdienst, IUC Belastingdienst met TenderNed-kenmerk385647, (ref.: IUC21-735) deden de volgende Deelnemende organisaties mee: "De aanbesteding wordt uitgevoerd voor de volgende deelnemende organisaties: het ministerie van Defensie (hierna: Defensie) en de Rijksacademie voor Financiën, Economie en Bedrijfsvoering (hierna: Rijksacademie), onderdeel van het ministerie van Financiën." Echter bij onderhavige aanbesteding komen wij de deelnemende organisatie de Rijksacademie voor Financiën nogmaals tegen. Dit zou betekenen dat deze organisaties via twee aanbestedingen deze diensten inkopen. Inschrijver vermoed dat er sprake is van een verschrijving. Kunt u hierover uitsluitel geven?	Zie antwoord vraag 20.	20-12-2024
92	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad 3.1 Proces Alle percelen	Kunnen wij er vanuit gaan dat de gedragsverklaring aanbesteden alleen geldt voor de hoofdaannemer en onderaannemers en niet voor eventueel in te zetten freelancers?	Uw aanname is niet geheel correct. De gedragsverklaring aanbesteden moet ingediend worden door zowel de hoofdaannemer als de derde (onderaannemer) waar een beroep op wordt gedaan in het kader van de technische bekwaamheid (geschiktheidseisen). Als u in het kader van de technische bekwaamheid (geschiktheidseisen) een beroep doet op ZZP'ers, dan moet elke ZZP'er een eigen GVA indienen. Een ZZP'er is namelijk ook een derde (onderaannemer).	20-12-2024

93	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	2.2 raming van de te verwachten waarde van de percelen	AD geeft een raming van de te verwachten waarde van de percelen. Is deze raming ook de maximale waarde die onder de raamovereenkomst kan worden gependend? Zo ja, dan verzoeken wij u het maximale bedrag fors hoger vast te stellen (ten minste het dubbele). De ervaring leert dat ook een zorgvuldige raming anders kan uitvallen. En niet alleen is het van belang duidelijk te hebben wat het eventuele maximum is, maar ook prettig met die omstandigheid om te gaan zonder dat een heraanbesteding noodzakelijk is. De jurisprudentie vereist enkel dat er een duidelijk maximum wordt overeengekomen, niet dat dat gelijk is aan de zorgvuldige inschatting. "	Nee, uw aanname is niet correct. In paragraaf 2.2., pagina 11 van de Selectieleidraad vindt u een tabel met zowel de geraamde als de maximale waarde per perceel.	20-12-2024
94	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Bijlage 2A - ARVODI-2018 art 24, Artikel 24, lid 3	U wilt een eeuwigdurend gebruiksrecht. Dit is niet zomaar te geven omdat onze producten en bijbehorende rechten ons bestaansrecht is. Het is nu zo breed geformuleerd dat we willen voorstellen de nuances vast te leggen bij gunning. Is dat akkoord?"	Nee, de aanbestedende dienst gaat niet akkoord. In de basis geldt eeuwigdurend gebruiksrecht tenzij anders afgestemd met nadere opdrachtgever (binnen een NOK).	20-12-2024
95	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	Selectieleidraad Pag. 22	KC3 en 6: Waarom wordt er gekozen voor een omvang in waarde? Hierdoor worden leveranciers met een laag/lager uurtarief benadeeld t.o.v. leveranciers met een hoger uurtarief. Vraag: In eerdere aanbestedingen gaf u de mogelijkheid tussen cumulatieve opdrachtwaarde of aantal uur. Kunt u hiermee instemmen?	De aanbestedende dienst stemt niet in met uw voorstel.	20-12-2024
96	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	selectieleidraad 5.1.4	"In paragraaf 5.1.4 van de leidraad geeft u aan wat ondernemingen van één groep moeten aantonen als zij ieder voor zich willen meedoen. In de praktijk hebben twee tot hetzelfde concern behorende entiteiten vaak dezelfde bestuurder. Vraag: kunt u bevestigen dat er geen sprake van onafhankelijke inschrijvingen door twee tot hetzelfde concern behorende entiteiten is, in het geval deze twee inschrijvers dezelfde bestuurder hebben?"	De aanbestedende dienst kan dit niet bevestigen. Bij de beoordeling van een situatie waarbij meerdere entiteiten binnen een groep inschrijven op hetzelfde perceel, zal de aanbestedende dienst kijken naar alle omstandigheden van het geval om te kunnen bepalen of de inschrijvingen zelfstandig en onafhankelijk van elkaar zijn gedaan.	20-12-2024
97	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	selectieleidraad 5.1.4	In paragraaf 5.1.4 van de leidraad geeft u aan wat ondernemingen van één groep moeten aantonen als zij ieder voor zich willen meedoen. In de praktijk maken ondernemingen binnen een groep gebruik van dezelfde passages in de inschrijving? Vraag: kunt u bevestigen dat er geen sprake van onafhankelijke inschrijvingen door twee tot hetzelfde concern behorende entiteiten is, in het geval dezelfde passages in de inschrijving van deze twee inschrijvers (geheel of gedeeltelijk) voorkomen?"	Zie het antwoord op vraag 96.	20-12-2024
98	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	selectieleidraad 5.1.4	"In paragraaf 5.1.4 van de leidraad geeft u aan wat ondernemingen van één groep moeten aantonen als zij ieder voor zich willen meedoen. In de praktijk maken ondernemingen binnen een groep gebruik van dezelfde referenties? Vraag: kunt u bevestigen dat er geen sprake van onafhankelijke inschrijvingen door twee tot hetzelfde concern behorende entiteiten is, in het geval door deze twee inschrijvers (geheel of gedeeltelijk) gebruik wordt gemaakt van dezelfde referenties?"	Zie het antwoord op vraag 96.	20-12-2024

99	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	selectieleidraad, 5.1.4	<p>In paragraaf 5.1.4 van de leidraad geeft u aan wat ondernemingen van één groep moeten aantonen als zij ieder voor zich willen meedoen. In de praktijk maken ondernemingen binnen een groep meestal gebruik van dezelfde pool onderwijskundigen?</p> <p>Vraag: kunt u bevestigen dat er geen sprake van onafhankelijke inschrijvingen door twee tot hetzelfde concern behorende entiteiten is, in het geval door deze twee inschrijvers (geheel of gedeeltelijk) gebruik wordt gemaakt van dezelfde pool onderwijskundigen?</p>	Zie het antwoord op vraag 96.	20-12-2024
100	Perceel 1 - Onderwijskundige diensten, Perceel 2 - Didactische trainingsdiensten, Perceel 3 - Maatwerk digitale leeractiviteiten	selectieleidraad 5.1.4 Juridisch	<p>"In paragraaf 5.1.4 van de leidraad geeft u aan wat ondernemingen van één groep moeten aantonen als zij ieder voor zich willen meedoen. In de praktijk maken ondernemingen binnen een groep meestal gebruik van dezelfde databases, waaronder de database met derden die op opdrachten kunnen worden ingezet en databases met financiële administratie, know how en formats (voor aanbestedingen).</p> <p>Kunt u bevestigen dat indien ondernemingen dergelijke databases delen en/of gezamenlijk vullen/beheren/gebruiken, er geen sprake is van voldoende zelfstandigheid in de zin van deze bepaling?</p>	Zie het antwoord op vraag 96.	20-12-2024