

Bestelproces

Gedetailleerde uitwerking

Inhoud

1	Bestelling maken	3
1.1	Use case: Justitiabele maakt een bestelling.....	3
1.2	Use case: Medewerker PI maakt een bestelling namens een justitiabele.....	3
1.3	Use case: Medewerker DC maakt een bestelling met fictieve artikelen	4
1.4	Use case: Afdelingsbestellingen	4
1.5	Use case: Saldo niet toereikend	5
1.6	Use case: Limiet bereikt	5
1.7	Use case: Maximale weekverstrekking bereikt	6
1.8	Use case: Leeftijdcheck bij rookwaren	6
1.9	Use case: Saldo's rekening courant (RC) inlezen.....	7
2	Artikel en/of aantal wijzigen	7
2.1	Use case: Justitiabele wijzigt een bestelling.....	7
2.2	Use case: Medewerker PI wijzigt een bestelling namens een justitiabele.....	8
2.3	Use case: Saldo niet meer toereikend – op de kiosk.....	8
2.4	Use case: Justitiabele wil een bestelling wijzigen die niet meer gewijzigd kan worden.....	9
2.5	Use case: Prijsbepaling bij wijziging – DKW of vers.....	9
2.6	Use case: Prijsbepaling bij wijziging – Rookwaren	10
2.7	Artikel niet bestelbaar terwijl het in de bestelling zit	10
3	Bestelling verwerken	11
3.1	Use case: Bestelmoment passeert - bestellingen verwerken	11
3.2	Use case: Saldo RC komt in de min	11
3.3	Use case: Bestelmoment en leverdag vastleggen.....	12
3.4	Use case: Bestellingen DC Rotterdam, Schiphol en Zaanstad verwerken.....	12
4	Bestelling afrekenen.....	13
4.1	Use case: Bestellingen afrekenen.....	13
4.2	Use case: Saldo's RC bijwerken – buiten scope.....	13
5	Bestellingen inzien.....	13
5.1	Use case: Justitiabele wil zijn bestellingen inzien	13
5.2	Use case: Medewerker wil bestellingen van justitiabele inzien.....	14
5.3	Use case: Medewerker wil afdelingsbestellingen inzien.....	14
6	Bestellijst printen	15
6.1	Use case: Bestellijst printen voor één justitiabele	15
6.2	Use case: Bestellijsten printen voor afdeling	15

Bestelproces

In deze gedetailleerde uitwerking worden de use cases beschreven voor de gewenste toekomstige situatie. In de gewenste situatie houden we rekening met het huidige digitale bestelproces van Detentiecentrum Rotterdam, Justitieel Complex Schiphol en Justitieel Complex Zaanstad. Dit digitale bestelproces welke gebruikt maakt van een bestaande applicatie zal de komende jaren nog actief blijven en zal ingepast worden in de nieuwe gewenste situatie. Hierdoor zijn onderstaande uitgewerkte use cases niet van toepassing voor Detentiecentrum Rotterdam, Justitieel Complex Schiphol en Justitieel Complex Zaanstad, behalve [use case 3.4](#). Zij kennen wel soortgelijke functionaliteiten maar deze zijn geborgd in hun huidige applicatie.

1 Bestelling maken

1.1 Use case: Justitiabele maakt een bestelling

Pre-conditie:

- De justitiabele heeft een actief account in het systeem en zijn inloggegevens zijn bekend.
- In de webshop is het saldo van de justitiabele te zien.
- De justitiabele ziet alleen artikelen die door hem/haar te bestellen zijn.
- De justitiabele kan ook artikelen bestellen die bij de weekverstrekking horen.
- Het moment dat het artikel in de bestelling wordt geplaatst, is leidend voor de prijs van het artikel.
- Op de webshop kan de justitiabele kiezen voor minimaal 6 talen: Nederlands, Engels, Duits, Frans, Spaans en Arabisch.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele gaat naar een kiosk toe en selecteert zijn voorkeurstaal.
2. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. de loginID en pincode.
3. Hij kan door het selecteren van categorieën op meerdere niveaus, via een favorietenlijst, of via de zoekfunctie, naar de bijhorende artikelen gaan.
4. Hij geeft aan welke artikelen hij wil door ze te selecteren. Zo komen de artikelen in de bestelling.

1.2 Use case: Medewerker PI maakt een bestelling namens een justitiabele

Achtergrond info:

Niet alle justitiabelen zullen toegang krijgen tot een kiosk om zelf een digitale bestelling te doen. Hierdoor moet het mogelijk zijn voor een medewerker om een bestelling te maken namens een justitiabele.

Pre-conditie:

- Medewerker PI heeft een actief en (via SmartAIM) geautoriseerd account in het systeem.
- In het webportaal is het saldo van de justitiabele te zien.
- Medewerker PI ziet alleen artikelen die door de justitiabele te bestellen zijn.
- Medewerker PI kan ook artikelen bestellen die bij de weekverstrekking horen.

- Medewerker PI kan voor alle justitiabelen in de PI bestellen.
- Voor de justitiabele is het niet inzichtelijk welke medewerker namens hem/haar besteld heeft.

Actor:

- Medewerker PI

Stappen:

1. De medewerker logt in op het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.
2. De medewerker PI geeft aan een bestelling te willen plaatsen voor een justitiabele.
3. De medewerker PI zoekt de betreffende justitiabele op.
4. De medewerker PI kan door het selecteren van categorieën op meerdere niveaus, via de favorietenlijst van de justitiabele, of via de zoekfunctie, naar de bijhorende artikelen gaan.
5. De medewerker PI geeft aan welke artikelen besteld moeten worden door ze aan te klikken. Zo komen de artikelen in de bestelling.

1.3 Use case: Medewerker DC maakt een bestelling met fictieve artikelen

Pre-conditie:

- Medewerker DC heeft een actief en (via SmartAIM) geautoriseerd account in het systeem.
- Er zijn (papieren) bestellingen buiten het assortiment om.
- Medewerker DC kan een bestelling aanmaken en/of een bestaande bestelling aanpassen namens een justitiabele.
- Er zijn fictieve artikelen met alle BTW-categorieën.

Actor:

- Medewerker DC

Stappen:

1. De medewerker DC ontvangt de bestelling op papier of via de mail.
2. De bestelling wordt 1 op 1 ingekocht bij de leverancier(s).
3. Na levering van de inkooporder maakt de medewerker DC een nieuwe bestelling of past de bestaande bestelling aan namens de justitiabele in het systeem.
4. Er wordt een fictief artikel aan de bestelling toegevoegd met een in te vullen omschrijving en (totaal)bedrag.
5. Het BTW bedrag wordt automatisch berekend o.b.v. het gekoppelde BTW percentage.
6. De bestelling wordt door de medewerker DC direct bevestigd.

1.4 Use case: Afdelingsbestellingen

Achtergrond info:

Bepaalde afdelingen in een PI kunnen geselecteerde artikelen bestellen welke door het DC worden geleverd. Deze artikelen worden gebruikt om aan justitiabelen te verstrekken die nieuw binnen komen in een PI. De bestelbedragen van deze bestellingen worden doorbelast aan een vaste kostenplaats.

Pre-conditie:

- Medewerker PI heeft een actief en (via SmartAIM) geautoriseerd account in het systeem.
- Medewerker PI ziet alleen artikelen die besteld mogen worden.

Actor:

- Medewerker PI

Stappen:

1. De medewerker logt in op het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.
2. De medewerker PI geeft aan een afdelingsbestelling te willen plaatsen.
3. De medewerker PI ziet alleen artikelen die besteld mogen worden.
4. De medewerker PI geeft aan welke artikelen besteld moeten worden door ze aan te klikken.
Zo komen de artikelen in de bestelling.

1.5 Use case: Saldo niet toereikend

Deze use case geldt ook in het geval een medewerker PI bestelt namens een justitiabele. In dat geval komt de melding in het webportaal.

Deze use case geldt ook indien een bestelling wordt gewijzigd.

Pre-conditie:

- Het RC-saldo wordt dagelijks bijgewerkt.
- Indien het RC-saldo niet toereikend is voor het totale bestelbedrag zou dit tot een melding moeten leiden welke getoond wordt in de webshop en moet de justitiabele de bestelling aanpassen zodat het bestelbedrag onder of gelijk is aan het RC-saldo.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele maakt een nieuwe bestelling (zie [use case 1.1](#)).
2. Als hij meer dan zijn besteedbare saldo aan zijn bestelling wil toevoegen, komt er een melding in beeld, die aangeeft dat hij zijn besteedbare saldo heeft bereikt.
 - a. Dit artikel wordt niet meer toegevoegd aan de bestelling.
 - b. Er verschijnt een melding in beeld die aangeeft dat het besteedbare saldo is bereikt en het artikel niet toegevoegd kan worden aan de bestelling
 - c. In de melding wordt ook het aantal overgebleven punten voor de weekverstrekking (zie use case 1.7) weergegeven.
3. De justitiabele kan de bestelling aanpassen door artikelen te wijzigen, zolang het RC-saldo niet overschreven wordt.

1.6 Use case: Limiet bereikt

Deze use case geldt ook in het geval een medewerker PI bestelt namens een justitiabele. In dat geval komt de melding in het webportaal.

Deze use case geldt ook indien een bestelling wordt gewijzigd.

Pre-conditie:

- Justitiabelen mogen een maximaal bedrag per week uitgeven aan boodschappen.
- Deze bestellimiet is bekend binnen het systeem.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele maakt een nieuwe bestelling (zie [use case 1.1](#)).
2. Als hij meer dan het op dat moment geldende besteedbare limiet aan de bestelling wil toevoegen, komt er een melding in beeld, die aangeeft dat de besteedbare limiet is bereikt.
 - a. Dit artikel wordt niet meer toegevoegd aan de bestelling.
 - b. Er verschijnt een melding in beeld waaruit blijkt dat de besteedbare limiet is bereikt.
 - c. In de melding wordt ook het aantal overgebleven punten voor de weekverstrekking (zie use case 1.7) weergegeven.
3. De justitiabele kan de bestelling aanpassen door artikelen te wijzigen, zolang de limiet niet overschreven wordt.

1.7 Use case: Maximale weekverstrekking bereikt

Deze use case geldt ook in het geval een medewerker PI bestelt namens een justitiabele. In dat geval komt de melding in het webportaal.

Deze use case geldt ook indien een bestelling wordt gewijzigd.

Pre-conditie:

- Justitiabelen mogen een maximaal aantal punten per week uitgeven aan artikelen die binnen de weekverstrekking vallen.
- Deze bestellimiet is bekend binnen het systeem.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele maakt een nieuwe bestelling (zie [use case 1.1](#)).
2. Als hij meer dan het op dat moment geldende maximaal aantal punten aan de bestelling wil toevoegen aan weekverstrekkingartikelen komt er een melding in beeld, die aangeeft dat het maximaal aantal punten is bereikt.
 - a. Dit artikel wordt niet meer toegevoegd aan de bestelling.
 - b. Er popt een melding in beeld waaruit blijkt dat het maximale aantal punten voor de weekverstrekking is bereikt en het artikel niet toegevoegd kan worden aan de bestelling.
 - c. In de melding wordt ook de hoeveelheid overgebleven saldo (zie use case 1.5 en 1.6) weergegeven.
3. De justitiabele kan de bestelling aanpassen door artikelen te wijzigen, zodat het past binnen het maximaal aantal punten.

1.8 Use case: Leeftijdcheck bij rookwaren

Achtergrond info:

Justitiabelen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt mogen geen rookwaar kopen. Bij het inloggen zal het systeem een leeftijdcheck doen, zodat rookwaar-artikelen niet getoond worden aan een justitiabele onder de 18 jaar.

Pre-conditie:

- De rekening courant levert dagelijks een bestand aan waarin is aangegeven of een justitiabele volwassen is (J/N).

- In het systeem is een indicator aanwezig die aangeeft of een justitiabele volwassen is (J/N).
- De justitiabele ziet alleen artikelen die door hem/haar te bestellen zijn.
- Het systeem toont geen rookwaar-artikelen aan een justitiabele waarbij de volwassenindicator 'N' is.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele gaat naar een kiosk toe.
2. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. de loginID en pincode.
3. De ingelogde justitiabele heeft een volwassenindicator met waarde 'N'.
4. In de webshop worden de rookwaar-artikelen niet getoond.

1.9 Use case: Saldo's rekening courant (RC) inlezen

Pre-conditie:

- De rekening courant levert dagelijks een bestand aan waarin de saldo's van alle aanwezige justitiabelen geregistreert staat.
- Dit is het meest up-to-date saldo.
- Dit saldo wordt gebruikt t.b.v. het controleren van de saldo's t.o.v. de waarde van bestellingen (zie [use case 1.5](#), [2.3](#) en [3.3](#)).

Actor:

- Systeem

Stappen:

1. Het systeem haalt het RC-bestand op en verwerkt deze.
2. De saldo's van alle aanwezige justitiabelen worden geüpdatet.

2 Artikel en/of aantal wijzigen

2.1 Use case: Justitiabele wijzigt een bestelling

Pre-conditie:

- De bestelling voor de huidige bestelweek kan worden gewijzigd.
- Een justitiabele ziet alleen de eigen bestellingen en niet de bestellingen van andere justitiabelen.
- NB. De justitiabele ziet in het overzicht of een bestelling open of gesloten is. Indien de bestelling gesloten is, kan deze niet meer gewijzigd worden en zou dit tot een melding moeten leiden welke getoond wordt.
- Een justitiabele ziet in de webshop of het totale bestelbedrag boven het RC saldo uitkomt.
- Nadat een bestelling is aangemaakt of geselecteerd om te wijzigen kunnen de artikelen en / of aantallen gewijzigd worden.
- Het moet mogelijk zijn om de aantallen te wijzigen en om de artikelen die in de bestelling aanwezig zijn te verwijderen of nieuwe artikelen toe te voegen maar nooit hoger/meer dan de bestellimiet/saldo/punten.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele gaat naar een kiosk toe.
2. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. zijn loginID en pincode.
3. De justitiabele gaat naar het overzicht van zijn gemaakte bestellingen en selecteert de huidige bestelling die nog geleverd moet worden en die aangepast moet worden.
4. Het winkelmandje met daarin alle gekozen artikelen en aantallen wordt getoond.
5. Het is nu mogelijk om artikelen te verwijderen, toe te voegen of de aantallen aan te passen, maar niet hoger dan de bestellimiet, het beschikbare saldo of het maximaal aantal punten.
6. De bestaande bestelling wordt gewijzigd.

2.2 Use case: Medewerker PI wijzigt een bestelling namens een justitiabele

Pre-conditie:

- Medewerker PI ziet alleen artikelen die door de justitiabele te bestellen zijn.
- Medewerker PI kan artikelen toevoegen en verwijderen en de aantallen aanpassen, maar nooit hoger/meer dan de bestellimiet/saldo/punten.

Actor:

- Medewerker PI

Stappen:

1. De medewerker PI logt in op het webportaal d.m.v. de inloggegevens.
2. De medewerker PI selecteert de bestelling die nog geleverd moet worden en die aangepast moet worden.
3. De eerder gemaakte bestelling opent zich.
4. Het is nu mogelijk om artikelen te verwijderen, toe te voegen of de aantallen aan te passen maar niet hoger dan de bestellimiet, het saldo of het maximaal aantal punten uit te komen.
5. De bestaande bestelling wordt gewijzigd.

2.3 Use case: Saldo niet meer toereikend – op de kiosk

Deze use case geldt ook in het geval een medewerker PI bestelt namens een justitiabele. In dat geval komt de melding in het webportaal.

Pre-conditie:

- Het RC-saldo wordt dagelijks bijgewerkt.
- Indien het RC-saldo niet meer toereikend is (door bijv. update saldo's) voor het totale bestelbedrag zou dit tot een melding moeten leiden welke getoond wordt op de kiosk en moet de justitiabele de bestelling aanpassen zodat het bestelbedrag onder of gelijk is het RC-saldo.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. zijn loginID en pincode.
2. Het systeem controleert of het saldo van de RC van de betreffende justitiabele toereikend is om het totale bestelbedrag te kunnen afrekenen.
3. Als hij meer dan zijn besteedbare saldo in de bestelling heeft komt er een melding in beeld, die aangeeft dat het besteedbare saldo is bereikt en de bestelling aangepast moet worden, zodat het bestelbedrag gelijk of onder het saldo komt.
 - a. In de melding wordt ook getoond hoeveel punten voor de weekverstrekking nog beschikbaar zijn (zie use case 1.7).
 - b. De justitiabele moet eerst artikelen uit de bestelling halen, voordat nieuwe toevoegd kunnen worden.

2.4 Use case: Justitiabele wil een bestelling wijzigen die niet meer gewijzigd kan worden

Pre-conditie:

- Via een overzicht waarin de bestaande bestellingen worden getoond kan de justitiabele een bestaande bestelling selecteren.
- Een justitiabele ziet alleen zijn eigen bestellingen en niet de bestellingen van andere justitiabelen.
- De justitiabele ziet in het overzicht of een bestelling open of gesloten is. Indien de bestelling gesloten is, kan deze niet meer gewijzigd worden en zou dit tot een melding moeten leiden welke getoond wordt.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. zijn loginID en pincode.
2. De justitiabele gaat naar het overzicht van zijn gemaakte bestellingen en selecteert degene die nog geleverd moet worden echter al wel gesloten is, maar die de justitiabele wel wil aanpassen.
3. Wanneer de justitiabele iets wil wijzigen, komt een melding in beeld dat het niet meer mogelijk is om de bestelling aan te passen, gezien hij definitief is en al is doorgezet.
4. De bestelling kan wel worden ingezien.

2.5 Use case: Prijsbepaling bij wijziging – DKW of vers

Achtergrondinformatie:

Het kan voorkomen dat een justitiabele of medewerker PI artikelen op meerdere momenten toevoegt aan een bestelling, waartussen een prijswijziging op artikelen is doorgevoerd. Het moment dat een artikel aan de bestelling wordt toegevoegd, is bepalend voor de prijs voor dat artikel. In de situatie van een 'tussentijdse' prijswijziging zou het artikel twee keer in de bestelling moeten staan met twee verschillende prijzen die golden op het moment van toevoegen van het artikel aan de bestelling.

Deze use case geldt ook wanneer een medewerker PI bestelt namens justitiabele.

Pre-conditie:

- Het moment dat een justitiabele het artikel toevoegt aan de bestelling, is bepalend voor de verkoopprijs van het artikel.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele gaat naar een kiosk toe.
2. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. zijn loginID en pincode.
3. Hij gaat naar het overzicht van zijn gemaakte bestellingen en selecteert de openstaande bestelling die aangepast moet worden.
4. Hij verhoogt het aantal van een artikel wat in de tussentijd een andere verkoopprijs heeft gekregen.
5. Hij ziet het artikel 2 keer in zijn bestelling staan, maar wel als 2 losse artikelen, met elk zijn eigen verkoopprijs.

2.6 Use case: Prijsbepaling bij wijziging – Rookwaren

Achtergrondinformatie:

Voor rookwaren wordt de prijs bepaald door de overheid, de banderol prijs betreft de vaste verkoopprijs inclusief alle accijns etc. Rookwaar moet wettelijk worden verkocht tegen de prijs op de banderol van het geleverde artikel.

Wanneer de banderol prijs verandert, verandert de leverancier de verpakking en krijgt het artikel een nieuwe EAN (barcode). De medewerker DC bepaalt op basis van de voorraad wanneer de rookwaar met oude prijs niet meer bestelbaar wordt.

Actor:

- Serviceorganisatie
- Medewerker DC

Stappen:

1. De prijs van rookwaar wordt gewijzigd.
2. De serviceorganisatie voegt een nieuw artikel toe in het systeem met de nieuwe prijs.
3. De medewerker DC houdt de voorraad van de rookwaar met oude prijs in de gaten.
4. Zodra de voorraad op raakt, zet de medewerker DC het rookwaar artikel met oude prijs op 'niet bestelbaar'.
5. De eventuele voorraad die overblijft, wordt gebruikt t.b.v. de afdelingsbestellingen.
6. Als er meer rookwaar met de oude prijs wordt besteld dan voorradig is, dan wordt het artikel niet geleverd.

2.7 Artikel niet bestelbaar terwijl het in de bestelling zit

Pre-conditie:

- Een artikel is aan de bestelling toegevoegd.
- Het artikel is daarna als 'niet bestelbaar' geregistreerd.

Actor:

- Systeem

- Medewerker DC

Stappen:

1. Het artikel wordt door de justitiabele toegevoegd aan de bestelling.
2. De medewerker DC registreert het artikel als niet bestelbaar.
3. Het systeem toont op de webshop aan de justitiabele dat het artikel niet meer bestelbaar is.
4. Het systeem past het bestelbedrag aan door de prijs van de niet bestelbare artikelen niet mee te nemen in het totaal bedrag.
5. De justitiabele kan het artikel uit de bestelling halen.

3 Bestelling verwerken

Na het verwerken van de bestellingen zijn deze beschikbaar voor het inkoop- en logistieke proces.

3.1 Use case: Bestelmoment passeert - bestellingen verwerken

Pre-conditie:

- Automatisch verwerken, het systeem zet de openstaande bestellingen door.
- Per afdeling is vastgelegd op welk moment (dag + tijdstip) de bestellingen worden verwerkt.
- Door verwerking wordt de bestelling definitief gemaakt.
- Na het definitief maken kan de bestelling niet meer aangepast worden.

Actor:

- Systeem

Stappen:

1. De justitiabele heeft artikelen in zijn bestelling zitten.
2. Op het afgesproken moment verwerkt het systeem de openstaande bestelling.
3. De bestelling is nu definitief.

3.2 Use case: Saldo RC komt in de min

Pre-conditie:

- Het RC saldo wordt dagelijks bijgewerkt.
- Het bestelmoment is gepasseerd, de bestelling is definitief.
- De waarde van de bestelling is hoger dan het saldo van de RC van de betreffende justitiabele.

Actor:

- Systeem
- Systeem Leonardo

Stappen:

1. De justitiabele heeft artikelen in zijn bestelling geplaatst.
2. Het saldo van de RC wordt lager dan de waarde van de bestelling.
3. De bestelling wordt automatisch verwerkt op het bestelmoment.
4. Het systeem maakt een RC-bestand aan met het bestelbedrag.
5. Het RC systeem verwerkt het bestand.
6. Het RC saldo komt hiermee in de min.

3.3 Use case: Bestelmoment en leverdag vastleggen

Pre-condities

- Het bestelmoment en de leverdag worden per afdeling vastgelegd.
- De dag en tijd van het bestelmoment wordt vastgelegd.
- Van de leverdag wordt alleen de dag vastgelegd.

NB. het is belangrijk dat het bestelmoment vastgelegd wordt op een moment dat er geen activiteit kan plaatsvinden op bestellingen. Bij voorkeur wordt dus een tijdstip 's nachts gekozen.

Actor:

- Medewerker DC

Stappen:

1. De medewerker DC gaat naar de plek in het systeem waar de bestelmomenten en leverdagen worden vastgelegd.
2. Op deze plek geeft hij aan:
 - a. Voor welke afdeling hij een bestelmoment en/of leverdag wil vastleggen.
 - b. Voor welke dag dit is, die wekelijks weer terugkomt.
 - c. En op welk tijdstip de digitale winkelmandjes van de betreffende afdeling, worden uitgelezen.
3. Deze instellingen worden opgeslagen.

3.4 Use case: Bestellingen DC Rotterdam, Schiphol en Zaanstad verwerken

Achtergrondinformatie:

In Detentiecentrum Rotterdam, Justitieel Complex Schiphol en Justitieel Complex Zaanstad hebben ze een eigen digitaal bestelsysteem (Qonline van leverancier 12Twelve) welke gebruikt wordt voor het bestelproces. De digitale bestellingen die uit dit systeem komen, moeten verwerkt worden in het nieuwe logistieke systeem zodat de vervolgprocessen o.b.v. deze bestellingen doorlopen kunnen worden.

Pre-conditie:

- Het systeem verwerkt automatisch het aangeleverde bestand met bestellingen.
- Door verwerking wordt de bestelling direct definitief.

Actor:

- Systeem

Stappen:

1. Het bestelsysteem Qonline heeft een bestand aangeleverd met bestellingen.
2. Op het afgesproken moment verwerkt het systeem dit bestand.
3. De bestellingen zijn direct definitief.

NB: van deze bestellingen wordt geen bestand met debet bedragen voor de RC aangemaakt.

4 Bestelling afrekenen

4.1 Use case: Bestellingen afrekenen

Pre-conditie:

- De bestellingen die verwerkt zijn, dus definitief, moeten direct afgerekend worden.
- Het afrekenen gebeurt automatisch, het systeem verzamelt de benodigde gegevens zodat de saldo's van de RC bijgewerkt kunnen worden.
- Er wordt één bedrag per bestelling opgenomen in het bestand, het corresponderende bestelnummer wordt hierbij geregistreerd.

Actor:

- Systeem

Stappen:

1. De benodigde gegevens van verwerkte, nog niet afgerekende bestellingen behorende bij het bestelmoment worden verzameld.
2. Deze gegevens worden in een 'afreken'bestand gezet. (De gegevens van de bestelde boodschappen voor DC Rotterdam, JC Schiphol en JC Zaanstad worden uitgesloten van deze export).
3. Dit bestand wordt aangeboden aan de RC, zodat de saldo's geüpdate kunnen worden (zie [use case 4.2](#)).
4. De bestelling is hiermee afgerekend.

4.2 Use case: Saldo's RC bijwerken – buiten scope

Pre-conditie:

- Voor het afrekenen wordt één bedrag op de rekeningcourant getoond en dus niet gesplitst per artikelcategorie.
- Bij de afschrijving wordt wel het corresponderende bestelnummer getoond.

Actor:

- Systeem Leonardo

Stappen:

1. Het systeem Leonardo haalt het 'afreken'bestand op welke is klaargezet (zie [use case 4.1](#)).
2. Het systeem Leonardo verwerkt dit bestand.
3. Het totale bestelbedrag wordt van het saldo van de betreffende justitiabele afgehaald (debet).
4. De justitiabele ziet op zijn RC-afschrift 1 afschrijving staan per bestelling.

5 Bestellingen inzien

5.1 Use case: Justitiabele wil zijn bestellingen inzien

Pre-conditie:

- Via een overzicht waarin de bestaande bestellingen worden getoond kan de justitiabele een bestaande bestelling kiezen om in te zien.

- Een justitiabele ziet alleen zijn eigen bestellingen en niet de bestellingen van andere justitiabelen.
- Niet geleverde artikelen worden pas zichtbaar bij de bestellingen in de webshop na verwerken van de volgende bestelling.

Actor:

- Justitiabele besteller

Stappen:

1. De justitiabele logt in op de kiosk d.m.v. zijn loginID en pincode.
2. Hij gaat naar het overzicht van zijn gemaakte bestellingen en selecteert de bestelling die hij wil inzien.
3. De eerder gemaakte bestelling opent zich.
4. Het is nu mogelijk om de details van de bestelling te zien zoals de bestelde artikelen en aantallen en welke artikelen en aantallen geleverd zijn.

5.2 Use case: Medewerker wil bestellingen van justitiabele inzien

Pre-conditie:

- Via een overzicht waarin de bestellingen worden getoond kan de medewerker een bestelling kiezen om in te zien.

Actor:

- Medewerker PI
- Medewerker DC

Stappen:

1. De medewerker logt in op het boodschappensysteem of het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.
2. De medewerker gaat naar het overzicht van gemaakte bestellingen en zoekt de bestellingen op van de betreffende justitiabele.
3. Hij/Zij selecteert de bestelling die hij/zij wil inzien.
4. De eerder gemaakte bestelling opent zich.
5. Het is nu mogelijk om de details van de bestelling te zien zoals de bestelde artikelen en aantallen en welke artikelen en aantallen geleverd zijn.

5.3 Use case: Medewerker wil afdelingsbestellingen inzien

Pre-conditie:

- Via een overzicht waarin de afdelingsbestellingen worden getoond kan de medewerker een bestelling kiezen om in te zien.

Actor:

- Medewerker PI
- Medewerker DC

Stappen:

1. De medewerker logt in op het boodschappensysteem of het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.

2. De medewerker gaat naar het overzicht van gemaakte bestellingen en zoekt de bestelling op.
3. Hij/Zij selecteert de bestelling die hij/zij wil inzien.
4. De eerder gemaakte bestelling opent zich.
5. Het is nu mogelijk om de details van de bestelling te zien zoals de bestelde artikelen en aantallen en welke artikelen en aantallen geleverd zijn.

6 Bestellijst printen

In bepaalde gevallen moet het mogelijk zijn om bestellijsten te printen zodat justitiabelen hun bestelling op papier kunnen aangeven i.p.v. digitaal. Het kan bijvoorbeeld zijn dat een justitiabele geen toegang heeft tot een kiosk waardoor digitaal bestellen niet mogelijk is. Anderzijds zouden er technische problemen kunnen zijn met het systeem waardoor er ook een andere manier van bestellen ingezet wordt.

6.1 Use case: Bestellijst printen voor één justitiabele

Pre-conditie:

- De te printen bestellijst wordt gebaseerd op de artikelen die in de catalogus zijn vastgelegd en op het moment van printen besteld mogen worden door de betreffende justitiabele.
- De afdeling waarop de justitiabele verblijft bepaalt welke artikelen op de bestellijst geprint worden (o.b.v. de catalogus).
- De bestellijst wordt volgens een nog te bepalen format (vormgeving en inhoud) geprint.
- De medewerker PI heeft de mogelijkheid om een bestellijst te printen voor één of meerdere justitiabelen.

Actor:

- Medewerker PI

Stappen:

1. De medewerker PI logt in op het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.
2. De medewerker PI gaat naar de functie in het systeem om bestellijsten te printen.
3. De medewerker PI geeft aan voor welke justitiabele(n) een bestellijst geprint moet worden.
4. Het systeem print de bestellijst(en) uit.
5. De medewerker PI zorgt ervoor dat de bestellijst verstrekt wordt aan de justitiabele om ingevuld te worden.

6.2 Use case: Bestellijsten printen voor afdeling

Pre-conditie:

- De te printen bestellijst wordt gebaseerd op de artikelen die in de catalogus zijn vastgelegd en op het moment van printen besteld mogen worden door een bepaalde afdeling.
- De bestellijst wordt volgens een nog te bepalen format (vormgeving en inhoud) geprint.
- De medewerker PI heeft de mogelijkheid om een bestellijst te printen voor één of meerdere afdelingen.
- Het systeem print automatisch de hoeveelheid bestellijsten uit o.b.v. het aantal justitiabelen welke op dat moment op de afdeling verblijven.

Actor:

- Medewerker PI

Stappen:

1. De medewerker PI logt in op het webportaal d.m.v. zijn/haar inloggegevens.
2. De medewerker PI gaat naar de functie in het systeem om bestellijsten te printen.
3. De medewerker PI geeft aan voor welke afdeling(en) bestellijsten geprint moet worden.
4. Het systeem print automatisch het juiste aantal bestellijsten uit.
5. De medewerker PI zorgt ervoor dat de bestellijsten verstrekt worden aan de justitiabelen om ingevuld te worden.