

Selectieleidraad niet-openbare procedure

Landelijk – Mediadienstverlening voor recruitment, arbeidsmarktcommunicatie, corporate communicatie en veiligheidscampagnes TN 470201

Van	Esther van der Sligte
Versie	1.0
Datum	7-6-2024
Onderwerp	Mediadienstverlening voor recruitment, arbeidsmarktcommunicatie, corporate communicatie en veiligheidscampagnes
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Wie is ProRail?	5
1.2	Leeswijzer	8
2	Informatie over de opdracht	10
2.1	Scope	11
2.2	Voorwaarden van de opdracht	14
2.2.1	Wachtkamerregeling	14
2.3	Samenhang met andere ontwikkelingen	15
2.4	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	15
2.4.1	Duurzaamheid	15
2.4.2	Sociale Duurzaamheid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3	Aanbestedingsprocedure	16
3.1	Procedure	16
3.2	Planning	16
3.3	Gebruik van TenderNed	17
3.4	Uitwisseling van informatie	18
3.4.1	Algemene inlichtingen	19
3.4.2	Individuele inlichtingen	19
3.5	Contactinformatie	19
3.6	Tenderkostenvergoeding	20
3.7	Uitsluiting van procedure	20
3.8	Geldigheid aanmelding	20
3.9	Rechtsverwerking	20
3.10	Algemene vragen of opmerkingen	21
3.11	Klachtenprocedure ProRail	21
3.12	Beroepsprocedure	21
4	Geschiktheid en selectie van de gegadigden	22
4.1	Inleiding	22
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	22
4.2.1	Een zelfstandige aanmelding	22
4.2.2	Aanmelding in combinatie met andere partij(en)	22
4.2.3	Aanmelding met een beroep op draagkracht derden	23
4.2.4	Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof	24

4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	25
4.4	Sanctiepakket Rusland	25
4.4.1	Ongeldigheid	26
4.5	Perceel 1: Mediadienstverlening voor recruitment en arbeidsmarktcommunicatie	26
4.5.1	Geschiktheidseisen (minimumeisen)	26
4.6	Perceel 2 – Mediadienstverlening voor corporate communicatie en campagnes	27
4.6.1	Geschiktheidseisen (minimumeisen)	27
4.6.2	Eisen aan elke referentie	28
4.7	Selectiecriteria	29
4.8	Perceel 1: Mediadienstverlening voor recruitment en arbeidsmarktcommunicatie	29
4.9	Perceel 2: Mediadienstverlening voor corporate communicatie en campagnes	30
5	Gunningscriterium voor de opdracht	32
5.1	Algemene beschrijving en doel	32
5.2	Gunningscriterium	32
5.2.1	Perceel 1	32
5.2.2	Perceel 2	32
6	Beoordelingsproces	34
6.1	Stap 1 – Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding	34
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	34
6.3	Stap 3: Beoordeling	35
a)	Beoordelen UEA en aanverwante documenten	35
b)	Beoordelen Selectiecriteria	35
c)	Verzoek tot opheldering (VTO)	35
6.4	Stap 4 – Bepalen rangorde	36
6.5	Stap 5 – Mededeling selectiebeslissing	36
7	Na de selectiefase	37
7.1	Hoe nu verder	37
7.2	Evaluatie	37
8	Bijlagen selectieleidraad	38

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit.

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Afdeling HR binnen ProRail

ProRail is een fantastische organisatie om voor te werken. Dat is onze HRM ambitie. Een organisatie die mensgericht is en waar bevlogenheid ruimte en mogelijkheden krijgt. Onze

overtuiging is namelijk dat bevologenheid leidt tot betere resultaten, meer samenwerking, meer diversiteit & inclusie, vitaliteit en meer plezier en trots. En we weten dat bevologenheid een enorme aantrekkingskracht heeft op divers talent, waarmee ProRail de opgaven van morgen kan realiseren. We richten ons aan de ene kant op de organisatie en aan de andere kant op de mens.

Wij identificeren 5 HR strategieën

- We leveren onze bijdrage aan de mijlpalen op strategische prioriteiten.
- We versterken de organisatie met leiderschap en een integrale medewerkersbeleving in een sociaal veilige omgeving.
- We realiseren een toekomstbestendig medewerkersbestand met prioriteit voor kritieke functies
- We leveren, verbeteren en vernieuwen onze HR processen & diensten continu en toekomstgericht.
- We realiseren onze opgaven door data-gedreven te prioriteren en te sturen op meerwaarde.

Binnen HR is de afdeling Recruitement & Arbeidsmarktbenadering verantwoordelijk voor het positioneren van ProRail als aantrekkelijk en bekend werkgever, het werven en selecteren van het juiste talent en het onderhouden van een relatie met onze arbeidsmarktdoelgroepen, zowel in- als extern. De afdeling bestaat uit corporate recruiters, campus recruitment, searchers, inhuur recruiters, een D&I recruiter en 2 adviseurs arbeidsmarktcommunicatie. We leveren met name een bijdrage aan strategie 3 uit het HR Jaarplan en doen dat met de volgende measures/maatregelen:

- >75% van vrijgekomen posities binnen 60 dagen vervuld
- 100% van opleidingsplaatsen VL zijn ingevuld
- Verhouding M/V totale populatie is eind 2024: 70-30
- 20% ProRail populatie eind 2024 <35jr (in -uit)

Arbeidsmarktcommunicatieteam

Het arbeidsmarktcommunicatieteam binnen HR bestaat uit twee adviseurs arbeidsmarktcommunicatie. Wij zijn verantwoordelijk voor het positioneren van ProRail als aantrekkelijk werkgever, zowel in- als extern, dit doen wij in nauwe samenwerking met de campagnemanager van C&EB. Daarnaast ondersteunen wij het recruitmentteam met arbeidsmarkt vraagstukken; bv in de werving naar treinverkeersleiders of het aantrekken van nieuwe trainees.

De samenwerking met afdeling Communicatie & Externe Betrekkingen is belangrijk, want als er ergens iets misgaat dan kan dat effect hebben op onze reputatie en/of imago en gaan onze investeringen in een sterk merk verloren, als organisatie en/of als werkgever. Daarnaast versterken we elkaar ook door onze communicatieboodschap naadloos op elkaar aan te laten sluiten. Daarom is onze AMC-strategie afgestemd op onze organisatie-, HR-, en communicatiestrategie.



De resultaatgebieden van ProRail: **Verbindt, Verbetert, Verduurzaamt, Bevlogen ProRailers en Betaalbaar spoor**: Door op een duurzame en structurele manier te investeren in AMC verbeteren we het imago van ProRail als aantrekkelijk werkgever en weten we een voorkeurspositie te krijgen in de mindset van onze doelgroepen. Dit is essentieel om nu en in de toekomst gekwalificeerd personeel met de juiste competenties aan te trekken, zodat ProRail de mobiliteitsvraag aan kan ondanks de krappe arbeidsmarkt. De 5 ambities van ProRail hebben we vertaald naar een werkgeversbelofte (employer value proposition) die in de gehele candidate journey doorklinkt.

Corporate thema's: **duurzaamheid & mobiliteit**: Met AMC dragen wij direct bij aan het laden van de corporate thema's. We zorgen voor aansluiting op de thema's en maken de vertaling naar de arbeidsmarktdoelgroepen.

Mensgerichte organisatie: Met AMC dragen we actief uit dat je er bij ProRail toe doet en dat iedereen welkom is. Naast dat we als bewijslast de ervaring van eigen medewerkers naar buiten brengen, loopt mensgerichtheid als rode draad door onze AMC-aanpak. Alles wat we doen, doen we vanuit de behoefte van onze doelgroepen. We stellen hoge kwaliteitseisen als het gaat om bijvoorbeeld diversiteit in onze (visuele) communicatie, digitoegankelijkheid, taalniveau en AVG.

Integrale employee experience: De boodschap die wij naar buiten toe brengen moet intern ook zo ervaren worden. Daarnaast moet deze boodschap ook na indiensttreding worden uitgedragen. We streven ernaar dat een (nieuwe) medewerker het beeld dat hij/zij van ProRail heeft ook herkent in het werk en gaat uitdragen richting potentieel toekomstige medewerkers. Vanuit AMC kunnen wij de (HR) organisatie faciliteren in het implementeren van de EVP in de verschillende relevante touchpoints.

Datagedreven: We meten, monitoren en delen onze resultaten en we faciliteren recruitment om de gehele funnel door te meten.

Samenwerken: We geloven in de kracht van multidisciplinaire samenwerking, met AMC – Recruitment – HR – Communicatie als basis en in zeer nauwe samenwerking met de business en externe leveranciers.

1.3 Afdeling Communicatie & Externe Betrekkingen binnen ProRail

Communicatie & Externe Betrekkingen verbindt ProRail met zijn interne en externe omgeving. Intern dragen wij bij aan bewustwording van de ProRail-strategie Spoor naar morgen. Zodat we als organisatie samenwerken aan dezelfde doelen. Extern positioneren wij ProRail als dé verbindende schakel in duurzame mobiliteit. Dat doen we door zichtbaar te maken wat ProRail doet om duurzame mobiliteit mogelijk te maken. Nu én in de toekomst.

Communicatiestrategie

De communicatiestrategie van ProRail is recentelijk aangepast om de ProRailbrede-strategie, genaamd *Spoor naar morgen*, te versterken. Communicatie is van wezenlijk belang om de zeven prioriteiten in *Spoor naar Morgen* verder te brengen, samen met alle afdelingen binnen de organisatie. In de communicatiestrategie staat de stakeholder voorop. Dit doen we door rekening te

houden met de verschillende belangen en door open en transparant te communiceren. We inspireren en motiveren medewerkers om hun bijdrage te leveren aan de gezamenlijke ambitie en positioneren ProRail als de verbindende schakel op het gebied van duurzame mobiliteit, nu en in de toekomst. Dat doen we met actuele thema's die belangrijk zijn voor onze stakeholders. We luisteren goed naar wat er speelt en hebben oog voor onze omgeving tijdens de uitvoering op de bouwplaats én in de voorbereiding van projecten. Zo brengen we binnen en buiten met elkaar in verbinding.

We hebben de volgende uitgangspunten geformuleerd:

1. Stakeholder voorop: We kennen ze. We weten wat er speelt. Ze worden gezien, gehoord en erkend. Zonder steun van stakeholders geen draagvlak, en zonder draagvlak geen succes.
2. Themagericht: Eén gezicht, één verhaal. Rode draad in onze communicatie is duurzame mobiliteit; aan die lijn hangen en laden we onze strategische thema's. Zo onderscheiden we ons en geven we ProRail herkenbaarheid, verhogen we onze stakeholdertevredenheid, behouden en versterken we onze reputatie en imago.

Veiligheid

Het waarborgen van veiligheid op en rond het spoor is een belangrijke pijler binnen de ProRail-strategie. Met de ambitie om meer reizigers en goederen te laten vervoeren op ons spoor, betekent dit meer treinen vaker en dicht op elkaar gaan rijden. Hoe meer treinen er rijden, hoe groter ook de mogelijkheid op incidenten en ongevallen op en rond het spoor. ProRail wil de samenleving bewuster maken van de risico's rond het spoor. Hiervoor zijn campagnes nodig die door middel van gerichte media ingezet worden op specifieke doelgroepen.

Contentmarketing C&EB

Om op te vallen in de continue stroom van informatie die mensen online en offline te zien krijgen, moet ProRail de communicatie beter en gericht maken. Team Media & Creatie, dat valt binnen het cluster Communicatie & Externe Betrekkingen, helpt bij die opgave. We werken, samen met onze opdrachtnemer voor communicatieplannen en creatie, aan relevante en doelgerichte communicatie voor onze stakeholders. Ook zoeken we verbinding met de thema's, projecten en programma's. En zetten we ons in om communicatiemiddelen, content en advertenties via de juiste kanalen en op de juiste momenten aan te bieden. Een deel van het advies over media-inzet gebeurt in huis, maar bij grotere projecten vanuit omgevingscommunicatie, piekdrukke en niche campagnes hebben we hier onvoldoende kennis en capaciteit voor. Het team doet de executie van social media advertising voor C&EB grotendeels zelf, maar wil hiervoor ook samenwerken met de mediapartner. Zodat we blijven verbeteren en innoveren. We zoeken daarom een opdrachtnemer die media-advies, -inkoop en (deels) executie kan verzorgen en kan zorgen dat het team zelf via de owned social mediakanalen van ProRail social mediacampagnes kan uitvoeren.

1.4 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheidseisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectie.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, wordt verstrekt tijdens de inschrijvingsfase.

In het kader van de aanmeldings- en selectiefase zijn de volgende documenten van belang:

- Deze selectieleidraad;
- Verslag marktconsultatie, aangevuld met individuele gesprekken.

2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan dienstverlening voor media. Mediadienstverlening bestaat uit mediastrategie, -advies, -planning, -uitvoering, -administratie en evaluatie. Zowel Arbeidsmarktcommunicatie (perceel 1) als de afdeling Communicatie en Externe betrekkingen (C&EB) (perceel 2) hebben behoefte aan mediadienstverlening. Het doel van deze aanbesteding is om **per perceel** met één partij een raamovereenkomst te sluiten betreffende mediadienstverlening om invulling te geven aan deze behoefte.

De dienstverlening van media-inkoop is voor beide clusters (Arbeidsmarktcommunicatie en Communicatie) hetzelfde, ook in de markt wordt deze mediadienstverlening als homogene dienstverlening gezien. Wel zijn er specifieke leveranciers die zich hebben gericht op de media-inkoop van arbeidsmarktcommunicatie en recruitment. Om het MKB en specialistische bedrijven optimaal de kans te bieden, besteden we de opdracht aan in twee percelen. De clustering zorgt dan ook niet voor een beperking voor MKB-bedrijven. Juist uit de marktconsultatie kwam naar voren dat het verdelen in twee percelen als positief wordt ervaren. Daarnaast zijn er ook leveranciers die op beide percelen kunnen inschrijven waardoor de clustering tot één aanbesteding lastenverlichting betekent.

Doelstellingen en behoefte Arbeidsmarktcommunicatie

Onder arbeidsmarktcommunicatie verstaan wij het structureel communiceren naar de interne en externe arbeidsmarkt doelgroepen met als doel het positief beïnvloeden van het imago van ProRail als werkgever, het werven van nieuwe medewerkers en het contact onderhouden met huidige, potentiële en oud-medewerkers.

Met onze arbeidsmarktcommunicatie streven we naar de volgende overkoepelende doelstellingen, de in te kopen mediadienstverlening draagt hieraan bij:

- Employer branding: Een authentieke en onderscheidende voorkeurspositie verkrijgen en behouden als werkgever in de mindset van (potentiële) medewerkers en hun beïnvloeders met als doel het aantrekken en behouden van de juiste medewerkers (lange termijn).
- Doelgericht werven*: Het zowel in- als extern snel en succesvol werven van kwalitatief hoogwaardige medewerkers op het juiste moment (korte termijn).
- Employee Relationship Management (ERM): Een arbeidsmarktcommunicatiestrategie die erop gericht is om relaties met nieuwe, huidige én oud-medewerkers aan te gaan, te onderhouden en uit te bouwen op een wijze die waarde creëert voor zowel de organisatie als de medewerker ((middel)lange termijn).

Deze doelstellingen worden vertaald naar de volgende subdoelstellingen:

- Groei merkbekendheid van ProRail als aantrekkelijk werkgever vergroten (spontaan en geholpen).
- De voorkeurspositie van ProRail als werkgever vergroten in de mindset van onze arbeidsmarkt doelgroepen (staat positief tegenover ProRail als potentieel werkgever en overweegt te solliciteren).
- Vergroten herkenning en waardering van onze Employee Value Proposition (EVP) merk associaties.

- De kwaliteit en 'time to hire' van onze sollicitaties verbeteren.
- Het opbouwen van een kwalitatieve talentpool.

Doelstellingen en behoefte C&EB

Met de in te kopen mediadienstverlening wil C&EB de volgende doelstellingen bereiken: Bijdragen aan de ProRail-koers 'Spoor naar Morgen', door o.a.:

- Het verhogen van de tevredenheid bij de stakeholders.
- Behoud reputatie.
- Bekendmaken en versterken corporate imago.
- Het behalen van de doelstellingen voor campagnes.

Deze doelstellingen volgen uit de behoefte vanuit C&EB die te verdelen is in grofweg twee onderdelen:

Bewustwordings- en/of gedragsveranderingscampagnes

ProRail is verantwoordelijk voor de veiligheid op en langs het spoor. Om deze veiligheid te verhogen worden met behulp van paid media bewustwordings- en gedragsveranderingscampagnes gevoerd onder verschillende doelgroepen. ProRail voert jaarlijks minimaal één veiligheidscampagne. Deze veiligheidscampagnes zijn erop gericht het gedrag op en rond het spoor te beïnvloeden, zoals overwegen, spoorlopers, ouderen- en jongerencampagnes. Ze dragen bij aan veiliger gedrag en minder ongevallen op en rond het spoor. De campagnes hebben eigen doelstellingen en doelgroepen. Ze dragen echter allemaal bij aan de reputatie van ProRail door in lijn te zijn met alle overige communicatie-initiatieven die gericht zijn op veiligheid.

Thema's & stakeholders

Onze stakeholders zijn de reizigers, verladers, omgeving en medewerkers. Onder omgeving verstaan we omwonenden, maatschappelijke (belangen)organisaties, overheden en media. We hebben alle stakeholders nodig om de ambities van ProRail op het gebied van duurzame mobiliteit waar te maken. Aangezien onze communicatie bijdraagt aan ProRails gewenste positionering, is het belangrijk om dit effectief te doen. Onder andere door deze stakeholders mee te nemen in de activiteiten van ProRail. ProRail heeft geen marketingafdeling, dus om impact te maken en onze doelstellingen te realiseren op het gebied van media-advies en -inkoop, werken we hiervoor graag samen met de mediapartner.

2.1 Scope

De dienstverlening voor beide percelen bestaat uit:

1. **Mediastrategie en media-advies:** het opstellen van een strategie/advies over het optimaal inzetten van media om bepaalde doelgroepen en doelstellingen te bereiken, opstellen van KPI's die aansluiten bij de mediadoelstellingen. Zowel per campagne als overkoepelend.
2. **Mediaplanning:** voorziet in de planmatige uitwerking van de strategie waarbij aan elk voorgesteld mediumtype een keuze wordt gekoppeld op titelniveau of zenderniveau, doelgroepgrootte per medium wordt bepaald, prognoses in relatie tot kosten worden gemaakt en timings worden aangegeven.

3. **Media-uitvoering:** uitvoering van het opgestelde mediaplan waaronder materiaalbon, inkoop, inrichting, optimalisatie en tussentijdse rapportage.
4. **Media-administratie:** alle administratieve werkzaamheden die nodig zijn vanaf het opstellen van de procuratie tot en met de betaling van de factuur.
5. **Media-evaluatie:** evalueren en rapporteren van een campagne alsook het duiden van de resultaten.

Als ProRail media wil inzetten, dient de opdrachtnemer dit van A tot Z te faciliteren. Tevens vragen we aan de voorkant te adviseren hoe media zo effectief mogelijk ingezet kan worden. Zoals wat de beste mogelijkheden zijn om onze doelgroepen te bereiken en onze doelstellingen te behalen. Gebruik maken van de nieuwste ontwikkelingen en technologieën op mediagebied en gedegen kennis van de markt zijn hierbij voor beide percelen een absolute voorwaarde. ProRail werkt graag met bureaus samen voor paid media, waarbij naast de expertises ook flexibiliteit belangrijk is. Tevens gaat ProRail uit van een goede samenwerking en kruisbestuiving tussen eventueel twee mediapartners. Daarnaast verwacht ProRail hetzelfde in de samenwerking met de andere betrokken leveranciers van ProRail.

Per perceel wordt hieronder aangegeven op welke gebieden de mediadienstverlening wordt ingezet.

Perceel 1: Mediadienstverlening t.b.v. recruitment en arbeidsmarktcommunicatie

HR wil een partij(en) aanbesteden die ons mediadienstverlening kan bieden in de gehele Candidate journey van onze sollicitant. Van awareness tot werving (See, Think, Do). Wij willen hiervoor toegang hebben tot een breed scala aan mediakanalen zoals bijvoorbeeld; above en below the line kanalen, online en offline kanalen, social media kanalen en jobboards.

In scope is mediadienstverlening ten behoeve van de volgende activiteiten:

- Kortlopende above en below the line campagnes voor arbeidsmarktcommunicatie met als doel de verbetering van de perceptie van ons employer brand.
- Content marketing* t.b.v. arbeidsmarktcommunicatie: het doorlopend betaald inzetten van deze marketingdiscipline met als doel het bekend en aantrekkelijk maken van ProRail als werkgever, het werk dat we doen en onze vacatures (full funnel/see, think, do).
- Job branding campagnes: kort en langlopende campagnes met als doel het aantrekkelijk positioneren van een bepaalde functie/functiegroep met een grote wervingsvraag.
- Job marketing / recruitment marketing campagnes: het vermarkten van losse vacatures.
- Het gebruiken van eigen technologie, AI of tooling of het inkopen daarvan om de mediadienstverlening voor arbeidsmarktcommunicatie zo optimaal mogelijk uit te voeren.

**Een vorm van doelgroepgerichte communicatie waarbij in onderlinge samenhang via diverse kanalen met voor de doelgroep relevante en hoogwaardige content onze boodschap wordt gecommuniceerd en de (interactieve) band met de doelgroep wordt gerealiseerd.*

Buiten scope Perceel 1:

- Creatie: Creatie ten behoeve van campagnes, content en losse plaatsingen maakt geen onderdeel uit van deze opdracht. ProRail is zelf verantwoordelijk voor de contractering van een creatief/ contentmarketing/communicatie bureau.
- Ontwikkeling employer branding strategie, incl. merkverhaal en EVP.

Voor deze dienstverlening (Perceel 1) wenst ProRail een raamovereenkomst af te sluiten, hierna te noemen Overeenkomst 1. De Overeenkomst 1 heeft een vaste looptijd van 3 jaar met 3 keer een optie tot verlenging met 1 jaar. De maximale looptijd komt hiermee op 6 jaar. Met deze duur kunnen we een goede leveranciersrelatie opbouwen.

De Overeenkomst 1 kent geen gegarandeerde afname van uren of dienstverlening. De exacte totale omvang van de Overeenkomst laat zich moeilijk ramen, omdat het een gecombineerde behoefte is. ProRail heeft een spendanalyse uitgevoerd over de periode 2020 tot en met 2024.

De totale geraamde opdrachtwaarde is € 7.950.000 exclusief btw. Dit geldt voor alle te gunnen opdrachten binnen de overeenkomst over de volledige contractperiode met een maximale looptijd van zes jaar. Als gevolg van de lastige voorspelbaarheid is daarnaast een post onvoorzien opgenomen.

De maximale waarde van de overeenkomst wordt hiermee gesteld op € 7.950.000. In het geval dit maximumbedrag wordt bereikt vóór de einddatum van de Overeenkomst 1 zal ProRail een nieuwe aanbesteding starten. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

Perceel 2: Mediadienstverlening t.b.v. corporate communicatie en veiligheidscampagnes

Mediadienstverlening waaronder advies en -inkoop bij/voor:

- Bewustwordings- en gedragsveranderingscampagnes.
- Corporate (thema)communicatie en contentmarketing: ten behoeve van onze strategische themacomunicatie, contentmarketing, en het verhogen van onze reputatie en stakeholdertevredenheid wordt media-advies (deels), -inkoop en -executie afgenomen. Daarnaast paid inzet op de ProRail social media-kanalen.

Buiten scope Perceel 2:

- Creatie: Creatie ten behoeve van campagnes, content en losse plaatsingen maakt geen onderdeel uit van deze opdracht. ProRail is zelf verantwoordelijk voor de contractering van een creatief/ contentmarketing/communicatiebureau.
- Advies over inzet en distributie van losse middelen (zoals een opzichzelfstaande video) op de paid, owned en earned kanalen. Het betreft hier losse middelen die gemaakt zijn door een andere vaste leverancier van ProRail en die niet direct gekoppeld zijn aan een bredere campagne of communicatieproject.
- Binnen ProRail bestaat de wens om een grote, doorlopende awareness-campagne (met ATL- en BTL media-inzet) in te zetten en onder één creatief concept met als doelstelling het creëren van draagvlak ten aanzien van de vele werkzaamheden in het land. Echter, de mediabudgetten voor deze campagne zijn nog niet gealloceerd. Daarom valt de mediadienstverlening ten behoeve van deze campagne buiten scope van deze aanbesteding.

Voor deze dienstverlening (Perceel 2) wenst ProRail een raamovereenkomst af te sluiten, hierna te noemen Overeenkomst 2. De Overeenkomst 2 heeft een vaste looptijd van 3 jaar met 3 keer een

optie tot verlenging met 1 jaar. De maximale looptijd komt hiermee op 6 jaar. Met deze duur kunnen we een goede leveranciersrelatie opbouwen.

De Overeenkomst 2 kent geen gegarandeerde afname van uren of dienstverlening. De exacte totale omvang van de Overeenkomst laat zich moeilijk ramen, omdat het een gecombineerde behoefte is. ProRail heeft een spendanalyse uitgevoerd over de periode 2020 tot en met 2024.

De totale geraamde opdrachtwaarde is € 820.000 exclusief btw. Dit geldt voor alle te gunnen opdrachten binnen de overeenkomst over de volledige contractperiode met een maximale looptijd van zes jaar. Als gevolg van de lastige voorspelbaarheid is daarnaast een post onvoorzien opgenomen.

De maximale waarde van de overeenkomst wordt hiermee gesteld op € 820.000. In het geval dit maximumbedrag wordt bereikt vóór de einddatum van de Overeenkomst 2 zal ProRail een nieuwe aanbesteding starten. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

Inschrijven op perceel 1 en/of perceel 2

Gegadigde kan inschrijven op perceel 1 en/of 2. Of een partij wel of niet op beide percelen inschrijft, heeft geen invloed op de beoordeling van de aanmelding. ProRail gaat ervan uit dat gegadigde inschrijft op dat perceel/die percelen die de core business van gegadigde betreffen. Het behoort ook tot de mogelijkheden dat één partij beide percelen wint.

2.2 Voorwaarden van de opdracht

ProRail maakt voor deze opdracht gebruik van haar Raamovereenkomst voor zowel perceel 1 als perceel 2. De concept Overeenkomst 1 en 2 worden in de Aanbestedingsleidraad (gunningsfase) verstrekt.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg “zbo”), neemt ProRail in de te sluiten Overeenkomst 1 en 2 een bepaling op. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de Overeenkomst 1 en 2 onder algemene titel overgaan op het zbo ProRail waarmee de Overeenkomst 1 en 2 ongewijzigd van kracht blijft.

2.2.1 Wachtkamerregeling

ProRail zal in de gunningsfase voor zowel perceel 1 als perceel 2 met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt de Overeenkomst 1 en/of 2 met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling sluiten. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de Overeenkomst 1 en/of 2 met de gegadigde, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 12 maanden in werking kan laten treden indien de Overeenkomst 1 en/of 2 met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN²⁰¹⁶ is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde in perceel 1 en/of perceel 2 die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van voornoemd artikel geen gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd.

2.3 Samenhang met andere ontwikkelingen

Voorafgaand aan deze aanbesteding is een marktconsultatie uitgevoerd via Tenders.nl. Op deze marktconsultatie hebben 10 partijen gereageerd. Daarna hebben er verduidelijkende gesprekken met marktpartijen plaatsgevonden. In deze gesprekken zijn geen nieuwe zaken aan de orde gekomen. Relevante zaken uit de marktconsultatie zijn in deze aanbesteding verwerkt.

2.4 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

2.4.1 Duurzaamheid

ProRail heeft de ambitie te verduurzamen om klimaatdoelen te behalen. Voor het realiseren van deze ambitie focust ProRail zich op:

1. Mobiliteit: Het verhogen van de spoormobiliteit in Nederland.
2. Energie: Het volledig duurzaam en zelfstandig onze eigen energie opwekken.
3. Materialen: Hergebruik van materialen en het vervangen van vervuilende materialen.
4. Natuur: Het vergroten van de biodiversiteit en natuurwaarde op onze spoorgronden.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Deze aanbesteding kent vier fases:

- Aanmeldingsfase;
- Selectiefase;
- Inschrijvingsfase;
- Gunningsfase.

Doel van de aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 5 geselecteerde gegadigden per perceel die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Selectiefase		
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1 n.a.v. de selectie documenten	17-06-2024	
Publiceren 1 ^e Nota van Inlichtingen	20-06-2024	
Uiterste termijn van Aanmelding	8-7-2024, 10.30 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Beoordeling	8 – 17 juli	
Mededeling selectiebeslissing	17 – 07- 2024	
Beroep/ bezwaartermijn	27 – 07 - 2024	
Definitieve selectie	27 -07 - 2024	
Inschrijffase		(onder voorbehoud)
Publicatie uitvraag	29 -07- 2024	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1	19-08-2024	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	23 -08 -2024	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	30-08-2024	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	04-09-2024	
Uiterste termijn van Inschrijving	23-09-2024, 10.00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving

Presentatie/Beoordelingsgesprek (oplossing/inschrijving) door inschrijvers	8-10-2024	Mondelinge toelichting op de aanbidding
Gunningsbeslissing	18-10-2024	
Gunning	8-11-2024	
Verwachte ondertekening Overeenkomst 1 en 2	november	
Verwachte operationele start Overeenkomst 1 en 2	Januari 2025	

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van aanmelding/inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed

Op deze aanbestedingsprocedure is het document 'Aanbesteden in vakantieperioden' van toepassing, zoals te vinden op www.prorail.nl.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommekeer te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de gegadigde.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar “Mijn aanmelding”.

- Bij het onderdeel “Eisen beantwoorden” dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria te worden ingediend;
- Bij het onderdeel “Gunningscriteria beantwoorden” dienen onder het tabblad “Criteria” de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Gegadigde dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij “Dit criterium is beantwoord”;
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt “Inschrijving op de aanbesteding” te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen, is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een aanmelding die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend, wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de gegadigde/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

- Algemene inlichtingen.

- Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Gegadigden kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 – Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module ‘Berichten’ van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een partij verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden. Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel).

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Esther van der Sligte, esther.vandersligte2@prorail.nl.

Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

Met betrekking tot de selectiefase kent ProRail geen tenderkostenvergoeding toe. Door ProRail wordt na afloop van de inschrijvingsfase aan alle gegadigden die een geldige inschrijving hebben gedaan, een tenderkostenvergoeding verstrekt van € 5.000 exclusief BTW. Aan de gegadigde die de opdracht op perceel 1 en/of 2 gegund krijgt (de winnaar) wordt geen tegemoetkoming in de tenderkosten verstrekt.

3.7 Uitsluiting van procedure

Indien een gegadigde zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.8 Geldigheid aanmelding

Door aan te melden stemt gegadigde in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.9 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

3.10 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.11 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden" van ProRail, deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl en in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.12 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail per perceel of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de gegadigde(n) wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt aanmelden als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een aanmelding samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige aanmelding

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de gegadigde geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als aanmelder geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de aanmelder te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Ingevuld en ondertekend UEA conform Bijlage 4.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**

4.2.2 Aanmelding in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 10¹ door de aanmelder als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage 4. Let hierbij op dat:
 - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
 - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
 - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 6) waarin de combinanten:
 - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶); en
 - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶ en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**

4.2.3 Aanmelding met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn, moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 11 door de gegadigde als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage 4. Let hierbij op dat:

¹ Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

- de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
- tevens dient op het UEA van aanmelder de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 7) waarin:

- In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
 - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
 - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en
 - een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN²⁰¹⁶); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden..**

4.2.4 Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien gegadigde een vof (vennootschap onder firma) is en bij haar aanmelding een beroep moet doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de afzonderlijke vennoten is sprake van aanmelding met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de aanmeldende VOF verplicht is², de onder het paragraaf 4.2.3 '**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren, dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1).

² Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar.
Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!
2. Uittreksel van het handelsregister(zie par 4.3) dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de aanmelder is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 8 bij de Selectieleidraad aan.

Bewijsstukken bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Aanmelder en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers dient Gegadigde en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Aanmelder(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Aanmelder(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

4.5 Perceel 1: Mediadienstverlening voor recruitment en arbeidsmarktcommunicatie

4.5.1 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

Geschiktheidseis 1: Ervaring met een mediastrategie, -plan, uitvoering en evaluatie job branding campagne

ProRail vindt het van belang dat gegadigde aantoonbare ervaring heeft met het ontwikkelen van een mediastrategie en -plan voor en het uitvoeren en evalueren van een job branding campagne.

Eisen aan de referentieopdracht:

1. De referentieopdracht omvat een mediastrategie en -plan voor een job branding campagne voor één opdrachtgever met 500+ medewerkers die net als ProRail werft voor meerdere arbeidsmarktdoelgroepen (IT, Techniek, Campus, Finance en logistieke operatie) en meerdere opleidingsniveaus (MBO, HBO/ WO).
2. De referentieopdracht bevat inzet op minimaal 3 online en 1 above the line mediakanaal.
3. De minimale opdrachtwaarde dient € 150.000 excl. BTW te zijn.
4. De referentieopdracht dient aantoonbaar te zijn opgeleverd en geëvalueerd.
5. De met de opdrachtgever vooraf afgesproken mediadoelstellingen zijn behaald.

Bewijsstuk bij geschiktheidseis 1 in TenderNed (volgenummer 3) (direct bij aanmelding):

1. Verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever).

Geschiktheidseis 2: Ervaring met een mediastrategie, -plan, uitvoering en optimalisatie van een doorlopende content marketing aanpak voor minimaal twee doelgroepen

ProRail vindt het van belang dat gegadigde aantoonbare ervaring heeft met het ontwikkelen van een mediastrategie en -plan voor en het uitvoeren en optimaliseren van een content marketing aanpak. Voor één opdrachtgever met meer dan 500 medewerkers, die net als ProRail werft voor meerdere arbeidsmarktdoelgroepen (IT, Techniek, Campus, Finance en logistieke operatie) en meerdere opleidingsniveaus (MBO, HBO/ WO).

Eisen aan de referentieopdracht:

1. De referentieopdracht omvat mediastrategie, -planning, uitvoering en optimalisatie van een doorlopende contentmarketing benadering voor minimaal 2 van de hierboven genoemde doelgroepen en voor een hierboven beschreven organisatie.
2. De referentieopdracht bevat zowel generieke als doelgroep specifieke kanaalkeuzes (per doelgroep andere kanaalkeuzes binnen 1 content aanpak).

3. De minimale opdrachtwaarde dient € 120.000 excl. BTW te zijn.
4. De referentie opdracht dient aantoonbaar te zijn opgeleverd en geoptimaliseerd en heeft een duur van minimaal een jaar.
5. De met de opdrachtgever afgesproken (tussentijdse) mediadoelstellingen zijn behaald.

Bewijsstuk bij geschiktheidseis 2 in TenderNed (volgnummer 4) (direct bij aanmelding):

2. Verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever).

Geschiktheidseis 3: Ervaring met media-advies, -plan en uitvoer van een kleinschalige recruitment marketingcampagne voor 1 vacature

ProRail vindt het van belang dat gegadigde aantoonbare ervaring heeft met het ontwikkelen van een mediaplan voor en het uitvoeren van recruitment marketingcampagnes waarbij gebruik is gemaakt van AI of vergelijkbare tooling.

Eisen aan de referentieopdracht:

1. De referentieopdracht omvat een media-advies, en -plan voor en het uitvoeren van een recruitment marketingcampagne voor 1 vacaturesoort waarvoor maximaal 5 personen worden gezocht.
2. De mediadienstverlening is geoptimaliseerd (bv voor targetting, personalisatie, A/B testen), door gebruik te maken van AI technologie of vergelijkbare geavanceerde technologie.
3. De referentieopdracht is afgestemd op de specifieke behoeften en kenmerken van betreffende doelgroep, met focus op het bereiken van optimale resultaten voor zowel kwaliteit als kwantiteit van sollicitaties.
4. De referentieopdracht is op basis van een duidelijk en steeds terugkerend proces ingericht en uitgevoerd en heeft een doorlooptijd (tussen aanvraag en livegang) van maximaal 5 werkdagen.
5. De met de opdrachtgever vooraf afgesproken KPI's zijn behaald.

Bewijsstuk bij geschiktheidseis 3 in TenderNed (volgnummer 5) (direct bij aanmelding):

3. Verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever).

4.6 Perceel 2 – Mediadienstverlening voor corporate communicatie en campagnes

4.6.1 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

Geschiktheidseis 1: Ervaring met het opstellen van een mediastrategie, -advies en -plan, uitvoering en evaluatie van een crossmediale campagne

ProRail vraagt een referentie waarmee gegadigde ervaring aantoont met mediadienstverlening voor een crossmediale campagne.

Eisen aan referentieopdracht:

1. De referentieopdracht betreft het opleveren van een media-strategie, advies en plan incl. uitvoering, bijsturing en evaluatie ten behoeve van een crossmediale campagne met in ieder geval de inzet van online- en social media, gericht op een specifieke doelgroep.
2. De referentieopdracht heeft een bewustwordings- en/of gedragsveranderingsdoelstelling.

3. De referentieopdracht heeft een mediabudget van minimaal € 50.000,- dat in een periode van maximaal twee maanden is ingezet.
4. Het mediabureau heeft de communicatiedoelstellingen vertaald naar mediadoelstellingen op basis van vrij beschikbare marktdata, relevante (doelgroep-)inzichten en benchmarks.
5. In de mediastrategie wordt door middel van data(-analyse) onderbouwd geadviseerd over de KPI's en de ideale media- en middelenmix.
6. De referentieopdracht laat zien welke prognoses zijn afgegeven in relatie tot de behaalde resultaten. De doelstellingen van de campagne zijn binnen budget gerealiseerd.
7. De referentieopdracht laat zien hoe de diverse media elkaar aanvullen en versterken voor de betreffende doelgroep.
8. De referentieopdracht bevat een evaluatie van de behaalde resultaten.
9. De campagne is in zijn geheel uitgevoerd en afgerond na 1 januari 2022 vanwege technologische ontwikkelingen en trends.

Bewijsstuk bij geschiktheidseis 1 in TenderNed (volgnummer 6) (direct bij aanmelding):

1. Verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever).

Geschiktheidseis 2: Ervaring met mediaplan voor inkoop, optimalisatie en evaluatie van een social mediacampagne

De opdrachtgever vraagt een referentie waarin gegadigde ervaring aantoont met een campagne waarin social media-inzet is ingekocht, geoptimaliseerd en geëvalueerd.

Eisen aan referentieopdracht

1. De referentieopdracht betreft de inkoop, optimalisatie, administratieve afhandeling, rapportage en evaluatie van een social mediacampagne.
2. De referentieopdracht heeft een gemiddeld campagnebudget van minimaal €3.300,- per maand.
3. De referentieopdracht bevat inzet op tenminste twee social mediakanalen, waarvan minimaal een van de vastgestelde doelgroepen getarget wordt via Meta.
4. De referentieopdracht bevat kwantitatieve doelstellingen gericht op bereik, bekendheid of betrokkenheid van vastgestelde doelgroepen.
5. De doelstellingen van de referentieopdracht zijn behaald of overtroffen, dit wordt aangetoond in een evaluatie.
6. De referentieopdracht is in zijn geheel uitgevoerd en afgerond na 1 januari 2022 vanwege technologische ontwikkelingen, trends en wijzigingen in social media(-algoritmen).

Bewijsstuk bij geschiktheidseis 2 in TenderNed (volgnummer 7) (direct bij aanmelding):

2. Verifieerbare referentie (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever).

4.6.2 Eisen aan elke referentie

De referentie moet een duidelijke beschrijving van de werkzaamheden,

waaruit aard en omvang blijkt relevant voor het aantonen dat aan alle genoemde onderdelen in de geschiktheidseisen en selectiecriteria is voldaan.

De opdracht waarop de referentie toeziet is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Aanmelding voor perceel 1. Voor perceel 2 gelden de eisen zoals vermeld bij de eis.

Elke referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring inclusief ondertekening die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Indien referenties worden ingediend, dient de gegadigde aan te geven voor welke geschiktheidseisen de betreffende referenties worden ingediend.

4.7 Selectiecriteria

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail per perceel een rangorde wanneer meer dan 5 partijen als geschikt worden beoordeeld.

De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria / onderstaand selectiecriterium. Per selectiecriterium is in onderstaande tabel omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend, hoeveel punten hier mee te verdienen zijn en wat het maximaal te behalen puntenaantal voor dat criterium is. Een team van minimaal 3 ProRail-medewerkers zal alle ingediende documenten beoordelen en op basis van consensus een puntenscore toekennen.

Let op: Referenties ten behoeve van de beoordeling aan onderstaande selectiecriteria dienen direct bij aanmelding door gegadigde te worden ingediend.

4.8 Perceel 1: Mediadienstverlening voor recruitment en arbeidsmarktcommunicatie

Voor mediadienstverlening voor recruitment en arbeidsmarktcommunicatie zijn er per kerncompetentie maximaal 100 punten te verdienen, aanvullend op de geschiktheidseisen (zie

hierboven). Indien de referentieopdracht aan één of meerdere onderstaande elementen voldoet, worden extra punten toegekend voor:

Aanvullend op geschiktheidseis 1: Ervaring met een mediastrategie, -plan, uitvoering en evaluatie job branding campagne

- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van AI of andere technologische tooling. (30 punten)
- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van Twitch of Reddit. (20 punten)
- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van (Digital) Radio. (15 punten)
- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van influencer marketing. (15 punten)
- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van (Digital) Out Of Home. (10 punten)
- Er is in de job branding campagne gebruik gemaakt van SnapChat. (10 punten)

Aanvullend op geschiktheidseis 2: Ervaring met een mediastrategie, -plan, uitvoering en optimalisatie van een doorlopende content marketingaanpak voor minimaal twee doelgroepen.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is recruitment marketing automation ingezet. (25 punten)
- Er is bewijs van continue evaluatie en optimalisatie van de content marketing aanpak op basis van feedback en prestatiegegevens. (20 punten)
- Er is gebruik gemaakt van opkomende en nicheplatforms die specifiek relevant zijn voor de doelgroepen van ProRail, zoals technische online communities, gespecialiseerde forums of branche-specifieke social media-groepen. (15 punten)
- De mediadoelstellingen zijn met meer dan 5% overtroffen. (20 punten)
- In het plan is rekening gehouden met aansluiting op owned media. (10 punten)
- In de opdracht is branded content ingezet. (10 punten)

Aanvullend op geschiktheidseis 3: Ervaring met media advies, -plan en uitvoer van een kleinschalige recruitment marketing campagne voor 1 vacature.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is gebruik gemaakt van recruitment software/technologie. (30 punten)
- De opdrachtgever kon voor aanvragen van de opdracht gebruik maken van recruitment software/technologie. (20 punten)
- Voor het optimaal inzetten van het beschikbare budget is gebruik gemaakt van AI. (15 punten)
- De opdracht had een doorlooptijd (aanvraag tot en met livegang) van maximaal 3 werkdagen. (15 punten)
- Voor het opstellen van het recruitment marketingadvies is gebruik gemaakt van door de gegadigde opgebouwde relevante data, relevante (doelgroep-)inzichten en benchmarks. (10 punten)
- Er is voor de opdracht gebruik gemaakt van een mix aan kanalen; minimaal SEA, social en jobboards. (10 punten)

4.9 Perceel 2: Mediadienstverlening voor corporate communicatie en campagnes

Voor mediadienstverlening voor corporate communicatie en campagnes zijn er per kerncompetentie maximaal 100 punten te verdienen, aanvullend op de geschiktheidseisen (zie hierboven). Indien de

referentieopdracht aan één of meerdere onderstaande elementen voldoet, worden extra punten toegekend voor:

Aanvullend op geschiktheidseis 1: Mediastrategie, advies, -plan, uitvoering en evaluatie van een crossmediale campagne

- De mediadienstverlening is gericht op een niche doelgroep die relevant is voor ProRail (bijvoorbeeld jongeren, ouderen, beroepschauffeurs). Een niche doelgroep is een subdoelgroep binnen een grotere doelgroep, die wordt gekenmerkt door afwijkende mediaconsumptie, ander gedrag, kenmerkende voorkeuren anders dan de meerderheid. (30 punten)
- Opdracht is uitgevoerd voor een vergelijkbare opdrachtgever als ProRail (=spoor-, weg-, waterbouw, energiebedrijf, overheden). (20 punten)
- Meer dan vier mediakanalen ingezet. (20 punten)
- Mediadoelstellingen met meer dan 10% overtroffen. (15 punten)
- Aantoonbaar minimaal twee optimalisaties uitgevoerd a.d.h.v. vooraf bepaalde KPI's. (15 punten)

Aanvullend op geschiktheidseis 2: Mediaplan, uitvoering en evaluatie van een social mediacampagne

- De social media-inzet per beoogde doelgroep wordt onderbouwd waarbij wordt aangetoond hoe overlap zo veel mogelijk is voorkomen. (50 punten)
- De mediadoelstellingen worden met meer dan 5% overtroffen. (30 punten)
- Het bureau heeft gewerkt met tooling voor dynamisch adverteren en automatiseren in het advertisingproces ten behoeve van effectiviteit, creativiteit en/of schaalbaarheid. (20 punten)

4.10 Rangorde perceel 1 en perceel 2

De rangorde voor beide percelen wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten over alle selectiecriteria, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de eerste 5 gegadigden per perceel. Dit geldt op gelijke wijze indien drie of meer gegadigden ex aequo op de 4e plek eindigen, indien vier of meer gegadigden op de 3e plek eindigen, indien vijf of meer gegadigden op de 2e plek eindigen en zes of meer gegadigden op de 1e plek eindigen. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

5 Gunningscriterium voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

In de inschrijvingsfase beoordeelt ProRail uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium per perceel de inschrijvingen voor de onderhoudige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de Overeenkomst 1 en 2 wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is voor beide percelen de economisch meest voordelige aanbieder op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

5.2.1 Perceel 1

	Weging	Gunningscriterium	Weging
Kwaliteit	60%	Case 1. Job branding campagne	25%
		Case 2. Doorlopende content marketing aanpak	25%
		Case 3. Recruitment marketing campagne	10%
Prijs	40%	Totale jaarprijs	40%

Kwaliteit:

De kwaliteit zal worden beoordeeld aan de hand van 3 cases. De weging van de kwaliteitscomponent is 60%.

Prijs:

De prijs zal worden beoordeeld op basis van een totale jaarprijs. De weging van de prijscomponent is 40%.

5.2.2 Perceel 2

	Weging	Gunningscriterium	Weging
Kwaliteit	60%	Case 1. Bewustwordingscampagne Veiligheid	40%

		Case 2. Social media campagne 'werkzaamheden'	20%
Prijs	40%	Uurtarieven	20%
		Case 1	20%

Kwaliteit:

De kwaliteit zal worden beoordeeld aan de hand van 2 cases. De weging van de kwaliteitscomponent is 60%.

Prijs:

De prijs zal worden beoordeeld op basis van de aanbiedingsbegroting, met daarin de volgende uitgangspunten:

- Uurtarieven op meerdere niveaus, met een bandbreedte;
- Cases worden afgeprijsd en tellen mee in de weging voor prijs;
- De weging van de prijscomponent is 40%.

6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de aanmelding. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

a) UEA en aanverwante documenten

b) Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

6.1 Stap 1 – Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding

ProRail zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen verstrekken.

6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na aanmelding controleren of alle vereiste documenten bij de aanmelding zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt gegadigde een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de aanmelding ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van aanmelder én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar

Omschrijving gebrek	Toelichting
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
ISO of VCA certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Referentie m.b.t. geschiktheidseis ontbreekt of voldoet niet	Voor herstel vatbaar tenzij middels de nieuwe referentie een beroep wordt gedaan op een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.

6.3 Stap 3: Beoordeling

a) Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

b) Beoordelen Selectiecriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals vermeld in paragraaf 4.7 t/m 4.10.

c) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de aanmelder. De aanmelder dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

6.4 Stap 4 – Bepalen rangorde

De rangorde wordt aan de hand van de scores met betrekking tot de selectiecriteria bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

6.5 Stap 5 – Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het resultaat van de selectie aan gegadigden kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform het ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, zal ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

7 Na de selectiefase

7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven hoofdstuk 6 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

8 Bijlagen selectieleidraad

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4 - UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 9 – Verslag Marktconsultatie

Apart bijgevoegd