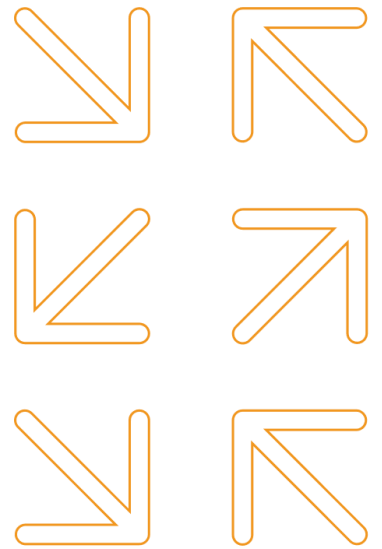


# Aanbesteding IT-exploitatie

Selectieidraad Versie 2.0





## Over VeiligheidNL

VeiligheidNL is hét kenniscentrum voor letselpreventie. Wij zetten ons in om het leven van mensen veilig(er) te maken door veilig gedrag in een veilige omgeving te stimuleren.

Veiligheid is niet vanzelfsprekend. Het is het resultaat van onderzoek, van wetenschap, van interventies, van gedrag. Wij richten ons op de meest voorkomende en meest ernstige letsels, waar preventie belangrijk én mogelijk is. Dit doen we vanuit de thema's Kinderveiligheid, Valpreventie, Gezond gehoor, Sportblessurepreventie, Verkeersveiligheid en Productveiligheid.

We werken in een doelgerichte cyclus aan onderzoek, strategie- en interventieontwikkeling, implementatie en evaluatie. Relevante kennis en inzichten zetten wij om in hoogwaardige gedragsinterventies en slimme veiligheidsoplossingen en we verbinden wetenschappelijke inzichten met de dagelijkse praktijk. En, dat doen we niet alleen. We werken samen met partners en professionals en samen strijden we voor maximale impact.

Voor de monitoring van letsels werken we met ons eigen Letsel Informatie Systeem (LIS). Een uniek systeem dat letsels registreert bij een representatieve steekproef van Spoedeisende Hulpafdelingen van ziekenhuizen in Nederland.

**Veiligheid is niet per ongeluk.**



Wijzigingen ten opzichte van de selectieleidraad met versie 1.0, zijn met rode tekst weergegeven.

## **Aanbesteding IT-Exploitatie**

### **Selectieleidraad Versie 2.0**

N. Meijer / B. Wichers / M. Bergenhenegouwen

#### **Uitgegeven door**

VeiligheidNL  
Postbus 75169  
1070 AD Amsterdam  
[www.veiligheid.nl](http://www.veiligheid.nl)

december 2024



# Inhoudsopgave

	Pagina	
<b>1</b>	<b>Begripsbepaling</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Het voorwerp van de Opdracht</b>	<b>7</b>
2.1	Looptijd en geschatte waarde van de overeenkomst	7
2.2	Gunningcriterium	7
2.3	Geen splitsing in percelen	8
2.4	Arbit	8
2.5	Verwerkersovereenkomst	8
<b>3</b>	<b>Aanbestedingsprocedure</b>	<b>9</b>
3.1	Selectiefase	9
3.2	Inschrijffase	10
3.3	Planning	10
<b>4</b>	<b>Communicatie</b>	<b>11</b>
4.1	Contactpersoon	11
4.2	Beïnvloeding van de beoordeling	11
4.3	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanbestedingsdocumenten	11
4.4	Nota van Inlichtingen	11
4.5	Gebruik TenderNed	12
<b>5</b>	<b>Eisen aan Gegadigden</b>	<b>13</b>
5.1	Inleiding	13
5.2	Aanbiedingsbrief	13
5.3	Deelnameformulier	13
5.4	Rechtsgeldige ondertekening	14
5.5	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	14
5.6	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	14
5.7	Geschiktheidseisen	15
5.7.1	Geschiktheidseis 1: Voldoende verzekerd	15
5.7.2	Geschiktheidseis 2: Continuïteit van de onderneming	16
5.7.3	Geschiktheidseis 3: Kwaliteitsborging	16
5.7.4	Geschiktheidseis 4: ISO 27001	17
5.7.5	Geschiktheidseis 5: Referenties	18
<b>6</b>	<b>Selectiecriteria</b>	<b>20</b>



6.1	Beoordeling selectiecriteria	20
<b>7</b>	<b>Beoordeling Aanmeldingen</b>	<b>22</b>
7.1	Opening aanmeldingen	22
7.2	Algemeen	22
7.3	Beoordeling	22
7.4	Mededeling selectiebeslissing en opschortende termijn	24
7.5	Verificatie documenten	24
7.6	Selectie en overgang naar de Inschrijvingsfase	25
<b>8</b>	<b>Voorschriften en voorwaarden</b>	<b>26</b>
8.1	Eisen aan de Aanmelding van Gegadigde	26
8.1.1	De Aanmelding van Gegadigde dient tijdig en op de voorgeschreven wijze te zijn ingediend	26
8.1.2	De Aanmelding van Gegadigde dient volledig te zijn	26
8.1.3	De Aanmelding van Gegadigde dient rechtsgeldig te zijn ondertekend	27
8.1.4	De Aanmelding van Gegadigde mag geen voorbehouden en/of voorwaarden bevatten	27
8.2	Voorbehouden VeiligheidNL	28
8.3	Algemene voorwaarden Gegadigden	28
8.4	Toepasselijk recht	28
8.5	Verificatie	28
8.6	Medewerking onderzoek	28
8.7	Taal	29
8.8	Eén keer aanmelden	29
8.9	Aanmelden in een Samenwerkingsverband	29
8.10	Aanmelden met Onderaannemer(s) of Derden	29
8.11	Onderaannemers	30
8.12	Derden	30
8.13	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanmelding	30
8.14	Kostenvergoeding	31
8.15	Status informatie in de Aanbestedingsdocumenten	31
8.16	Uitsluiting als gevolg van staking van bedrijfsactiviteiten of overname	31
8.17	Schending fundamenteel beginsel aanbestedingsrecht	31
8.18	Afhandeling klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	32
<b>9</b>	<b>Checklist Aanmelding</b>	<b>33</b>
<b>10</b>	<b>Bijlagen</b>	<b>34</b>



# 1 Begripsbepaling

In deze Selectieleidraad en de bijlagen worden de volgende termen met een beginhoofdletter gebruikt in een vaste betekenis welke hieronder wordt vermeld.

Begrip	Definitie
<b>Aanbestedingswet</b>	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012, 542.
<b>Aanbestedende dienst</b>	De aanbestedende dienst is VeiligheidNL
<b>Aanmelding</b>	Verzoek tot deelneming door een Gegadigde in de Selectiefase aan onderhavige procedure op basis van de Selectieleidraad. Voor Aanmelding kan waar van toepassing ook Aanmeldingen worden gelezen.
<b>Definitieve Gunning</b>	De onherroepelijke mededeling van VeiligheidNL aan een Inschrijver dat de Opdracht aan hem verstrekt wordt en de Overeenkomst getekend kan worden.
<b>Gegadigde</b>	De ondernemer of het Samenwerkingsverband van ondernemers die in de Selectiefase een Aanmelding doet (of die intentie heeft) om in aanmerking te komen voor het indienen van een Inschrijving. Voor Gegadigde kan waar van toepassing ook Gegadigden worden gelezen.
<b>Geschiktheidseisen</b>	Minimumeisen ten aanzien van economische en financiële draagkracht alsmede minimumeisen ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid zoals vermeld in artikel 3.65 leden 6, 7 en 8 Aw 2012, waaraan de Gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen om geselecteerd te worden.
<b>Geselecteerde gegadigde</b>	De Gegadigde die in de Selectiefase door de Aanbestedende dienst is geselecteerd en wordt uitgenodigd tot het indienen van een Inschrijving in de Inschrijvingsfase. Voor Geselecteerde gegadigde kan waar van toepassing ook Geselecteerde gegadigden worden gelezen.
<b>Hoofdaannemer</b>	De Opdrachtnemer die volledig verantwoordelijk en aansprakelijk is voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering daarvan, inclusief de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde Onderaannemer(s).
<b>Inschrijver</b>	De Geselecteerde gegadigde die in de Inschrijvingsfase een Inschrijving indient om in aanmerking te komen voor het uitvoeren van de Opdracht. Voor Inschrijver kan waar van toepassing ook Inschrijvers worden gelezen.
<b>Inschrijving</b>	Offerte ingediend door een Inschrijver in de Inschrijvingsfase in het kader van onderhavige aanbesteding.



Begrip	Definitie
	Voor Inschrijving kan waar van toepassing ook Inschrijvingen worden gelezen.
<b>Nota('s) van Inlichtingen</b>	Het document/de documenten met door potentiële Gegadigden/ Inschrijvers gestelde en door de Aanbestedende dienst geanonimiseerde vragen over de aanbestedingsprocedure en de Aanbestedingsdocumenten, inclusief de antwoorden van de Aanbestedende dienst op deze vragen.
<b>Onderaannemer</b>	Een ondernemer die een deel van de Opdracht beoogt uit te voeren onder verantwoordelijkheid van de Gegadigde die als Hoofdaannemer optreedt.
<b>Opdracht</b>	De opdracht die het voorwerp van deze aanbesteding is.
<b>Opdrachtnemer</b>	Inschrijver aan wie de Opdracht wordt gegund en met wie Opdrachtgever een Overeenkomst zal aangaan.
<b>Overeenkomst</b>	De overeenkomst die wordt gesloten met de Inschrijver aan wie de Opdracht definitief gegund wordt.
<b>Penvoerder</b>	Een Combinant die optreedt als contactpersoon van een Combinatie en die de Combinatie rechtsgeldig vertegenwoordigt
<b>Samenwerkingsverband</b>	Ofwel een Combinatie van gelijkwaardige ondernemers ofwel een Hoofdaannemer met één of meer Onderaannemers die een gezamenlijke Aanmelding indienen.
<b>Voorlopige Gunning</b>	De mededeling dat de Opdracht verstrekt kan worden wanneer er tijdens de opschortende termijn van 20 kalenderdagen geen kort geding aanhangig wordt gemaakt. Deze mededeling verplicht VeiligheidNL niet tot Definitieve Gunning.
<b>UEA</b>	Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten zoals bedoeld in artikel 2.84, eerste lid Aanbestedingswet 2012.
<b>Uitsluitingsgronden</b>	Omstandigheden die, indien de Gegadigde daarin verkeert, kunnen leiden tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.



## 2 Het voorwerp van de Opdracht

Onderwerp van deze aanbesteding is de selectie van een IT dienstverlener die zorgdraagt voor de operationele IT dienstverlening, ook wel IT-exploitatie. De scope van de opdracht omvat de volgende diensten:

- IT-Infrastructuurbeheer
- Cybersecurity
- Werkplekdiensten
- Ondersteuning en Onderhoud
- Advies en consultancy

Dit betreft een Opdracht van diensten. VeiligheidNL (de Aanbestedende dienst) is van plan om bij deze aanbesteding te gunnen aan één Inschrijver.

In bijlage 1 van deze Selectieleidraad wordt de Opdracht kort samengevat en beschreven. Er wordt op gewezen dat deze beschrijving nog voorlopig is en kan worden aangepast in de loop van de procedure.

### 2.1 Looptijd en geschatte waarde van de overeenkomst

Voor deze Opdracht zal een Overeenkomst worden afgesloten met een initiële looptijd van twee jaar met voor VeiligheidNL de mogelijkheid om de Overeenkomst tweemaal te verlengen met een periode van 2 jaar te verlengen. De geschatte waarde van de af te sluiten Overeenkomst over de gehele looptijd van de Overeenkomst bedraagt € 1.020.000,- Gegadigden c.q. Inschrijvers kunnen hier geen rechten aan ontleen.

### 2.2 Gunningcriterium

VeiligheidNL heeft gekozen voor het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), met de beste prijs-kwaliteitverhouding (Beste BPKV). Dit betekent dat niet alleen gekeken wordt naar de prijs van de aanbieding, maar dat ook andere factoren, zoals de kwaliteit, een rol spelen bij de gunningsbeslissing.

De Gegadigden die uitgenodigd worden om in de volgende fase een Inschrijving in te dienen, krijgen een Offerteaanvraag waarin de gunningscriteria en het beoordelingsmodel in detail zullen worden beschreven.



### **2.3 Geen splitsing in percelen**

VeiligheidNL heeft de keuze gemaakt de Opdracht bij één Opdrachtnemer onder te brengen. Hiervoor is de reden dat de synergie tussen de Opdrachtnemer en VeiligheidNL optimaal moet zijn zodat de veiligheid en de bedrijfszekerheid geborgd worden. Daarnaast wordt de Total Cost of Ownership gereduceerd en worden de risico's en daarmee samenhangende negatieve financiële effecten voor VeiligheidNL beperkt. Samenvoeging van de verschillende IT diensten maakt het managen van het contract voor VeiligheidNL eenvoudiger en vermindert de risico's op communicatieproblemen voor VeiligheidNL. Op de markt opereren diverse MKB-bedrijven. De omvang van de samengevoegde opdrachten is niet zo groot dat deze voor MKB-bedrijven niet meer te 'behappen' is. Voor potentiële opdrachtnemers levert deze samenvoeging geen risico's op aangezien vele bedrijven in deze branche, zowel grote bedrijven als MKB-bedrijven, de verschillende competenties probleemloos kunnen combineren. Daaruit blijkt ook dat er een grote samenhang is tussen de verschillende competenties. Om deze redenen acht VeiligheidNL het onderbrengen van de Opdracht bij één opdrachtnemer nodig. Om de hiervoor genoemde redenen acht VeiligheidNL splitsing van de Opdracht in percelen niet passend.

### **2.4 Arbit**

De af te sluiten Overeenkomst zal zijn gebaseerd op de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden bij IT-overeenkomsten (ARBIT)<sup>1</sup>.

### **2.5 Verwerkersovereenkomst**

Opdrachtnemer zal mogelijk bij uitvoering van de dienstverlening in aanraking komen met persoonsgegevens van VeiligheidNL. Een verwerkersovereenkomst zal daarom deel uitmaken van de af te sluiten Overeenkomst.

---

<sup>1</sup> zie [https://www.pianoo.nl/sites/default/files/media/documents/2022-09/arbit-2022\\_sept2022.pdf](https://www.pianoo.nl/sites/default/files/media/documents/2022-09/arbit-2022_sept2022.pdf)



# 3 Aanbestedingsprocedure

VeiligheidNL heeft voor deze aanbesteding gekozen voor een niet-openbare aanbesteding. Iedere onderneming die geïnteresseerd is in de Opdracht kan een Aanmelding indienen via TenderNed. Zie de website van TenderNed voor een toelichting: [Aanmelden voor niet-openbare aanbesteding | TenderNed](#).

In deze procedure worden navolgende stappen doorlopen, Veiligheid NL:

- a) maakt een aankondiging van de overheidsopdracht bekend;
- b) toetst of een gegadigde valt onder een door de Aanbestedende dienst gestelde uitsluitingsgrond;
- c) toetst of een niet-uitgesloten gegadigde voldoet aan de door de Aanbestedende dienst gestelde geschiktheidseisen;
- d) beoordeelt de niet-uitgesloten of niet-afgewezen gegadigden aan de hand van de door de aanbestedende dienst gestelde selectiecriteria;
- e) nodigt de geselecteerde gegadigden uit tot inschrijving;
- f) toetst of de inschrijvingen voldoen aan de door de Aanbestedende dienst gestelde technische specificaties, eisen en normen;
- g) beoordeelt de geldige inschrijvingen aan de hand van het door de Aanbestedende dienst gestelde gunningscriterium, bedoeld in artikel 2.114 en de nadere criteria, bedoeld in artikel 2.115;
- h) maakt een proces-verbaal van de opdrachtverlening;
- i) deelt de gunningsbeslissing mee;
- j) kan de overeenkomst sluiten;
- k) maakt de aankondiging van de gegunde opdracht bekend.

## 3.1 Selectiefase

Alle ondernemers die geïnteresseerd zijn in onderhavige Opdracht kunnen op basis van deze Selectieleidraad en de daarbij behorende Bijlagen een Aanmelding indienen. Tijdens de Selectiefase worden de ingediende Aanmeldingen beoordeeld conform de procedure die beschreven staat in hoofdstuk 7. VeiligheidNL is van plan om aan de hand van deze Selectieleidraad de vijf meest geschikte Gegadigden uit te nodigen om in de inschrijffase een Inschrijving voor de Opdracht in te dienen.

Derhalve worden de Gegadigden waarop geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan alle gestelde voorschriften en Geschiktheidseisen en bij score op de referenties is geëindigd op plaats 1 tot en met 5, worden geselecteerd voor de tweede fase, de Inschrijvingsfase. De Selectiefase wordt afgesloten met de selectiebeslissing en de verificatie zoals beschreven in paragraaf 8.5.



### 3.2 Inschrijffase

De Geselecteerde gegadigden uit de Selectiefase krijgen toegang tot de Inschrijvingsleidraad en kunnen een Inschrijving indienen.

De volledige procedure voor de Inschrijvingsfase, het Programma van Eisen, de concept Overeenkomst, de gunningsprocedure met inbegrip van de wijze van beoordeling en nadere verificatie van de Inschrijvingen maken onderdeel uit van de Inschrijvingsleidraad. Deze Inschrijvingsleidraad ontvangen de Geselecteerde gegadigden bij aanvang van de Inschrijvingsfase.

Onderhavige Selectieleidraad heeft betrekking op de Selectiefase van deze procedure.

### 3.3 Planning

Voor deze aanbesteding wordt de volgende planning gehanteerd. De planning is indicatief; er kunnen geen rechten aan worden ontleend. VeiligheidNL behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Activiteit	Datum
Publicatie van deze Selectieleidraad	4-12-2024
Sluitingsdatum stellen vragen	8-1-2025 voor 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	17-1-2025
<b>Uiterste inlevertermijn Aanmelding door Gegadigden</b>	<b>29-01-2025 voor 12:00 uur</b>
Mededeling voorgenomen selectiebeslissing	19-02-2025
Einde opschortende termijn selectiebeslissing	11-03-2025
Verzending documenten Inschrijffase	Maart 2025
Voorgenomen gunningsbeslissing	Mei/ juni 2025
Ingangsdatum Overeenkomst	1-7-2025



# 4 Communicatie

## 4.1 Contactpersoon

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed. Berichten die op andere wijze worden verzonden worden in beginsel niet in behandeling genomen. Het is niet toegestaan andere functionarissen, anders dan genoemd in de colofon, over deze aanbesteding te benaderen.

**Let op:** Indien tijdens de aanbestedingsprocedure met andere personen dan de in onderhavig document vermelde contactpersonen of op andere dan de omschreven wijze contact wordt opgenomen, kan dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de procedure.

## 4.2 Beïnvloeding van de beoordeling

Het is de Gegadigde niet toegestaan contact te zoeken met een lid of leden van het beoordelingsteam. **Let op:** Elke (poging tot) positieve of negatieve beïnvloeding, op welke manier dan ook, van medewerkers die bij de beoordeling van deze aanbesteding betrokken zijn, leidt in de regel tot uitsluiting van verdere deelname aan de procedure.

## 4.3 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanbestedingsdocumenten

Deze Selectieleidraad is met zorg samengesteld. Indien een Gegadigde meent dat informatie of een bepaling in de aanbestedingsdocumenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dient die Gegadigde VeiligheidNL per omgaande te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid. VeiligheidNL verwacht van Gegadigden een proactieve houding, zodat VeiligheidNL de Aanbestedingsdocumenten effectief kan herstellen.

Indien een Gegadigde VeiligheidNL niet of niet tijdig op zijn bezwaren heeft gewezen, heeft de Gegadigde zijn recht verwerkt om op die bezwaren enige aanspraak te baseren (waaronder ook een latere vordering tot schadevergoeding, verband houdend met die bezwaren).

## 4.4 Nota van Inlichtingen

Potentiële Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en/of opmerkingen te maken over de procedure en inhoud van de Selectieleidraad en bijlagen, voor zover in de Selectiefase beschikbaar gesteld. Deze kunnen worden ingediend vanuit het menu "vraag en antwoord" binnen TenderNed. De vragen zullen worden voorzien van een geanonimiseerde reactie en worden middels een nota van Inlichtingen gepubliceerd op de in de planning genoemde datum.



U wordt verzocht om in de vraagstelling geen gebruik te maken van bedrijfsnamen, productnamen en andere aan uw organisatie gerelateerde namen. Alle vragen c.q. opmerkingen die op tijd zijn ingediend, worden in behandeling genomen.

**Let op:** Gegadigde heeft de mogelijkheid om een verzoek in te dienen om een vraag individueel te laten behandelen. Zie hiervoor de werkwijze in TenderNed en zorg daarbij voor een goede onderbouwing dat de betreffende vraag individueel behandeld moet worden. Het is aan VeiligheidNL om te bepalen of er daadwerkelijk sprake is van een gerechtvaardigd (commercieel) belang. Indien de Aanbestedende dienst uw vraag of verzoek niet als vertrouwelijk beoordeelt, dan ontvangt u daarvan bericht.

De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van deze Selectieleidraad.

Wij verzoeken u dringend tijdig uw vragen te stellen of opmerkingen te maken en niet te wachten tot het laatste moment! De Aanbestedende dienst heeft het recht om meerdere Nota's van Inlichtingen uit te brengen.

#### **4.5 Gebruik TenderNed**

Bij deze aanbesteding wordt gebruik gemaakt van een elektronisch hulpmiddel, namelijk TenderNed. Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient elektronisch te verlopen via TenderNed. Voor instructie over het gebruik van TenderNed wordt u verwezen naar de servicedesk van TenderNed. De servicedesk is te bereiken door onderaan op de homepage van TenderNed te klikken op Service en contact. Daarnaast kunt u ook contact opnemen met de Servicedesk via 0800 836 33 76.



# 5 Eisen aan Gegadigden

## 5.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de mogelijkheden en voorwaarden opgenomen ten aanzien van de wijze waarop een Aanmelding kan worden gedaan. Verder beschrijft dit hoofdstuk welke Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen VeiligheidNL hanteert en welke informatie de Gegadigde dient aan te leveren. Met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft de Gegadigde aan of de Uitsluitingsgronden wel of niet op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen.

Eveneens is in dit hoofdstuk beschreven welke eisen gelden indien de:

- Gegadigde aanmeldt met Onderaannemer(s);
- Gegadigde aanmeldt als een Samenwerkingsverband;
- Gegadigde zich beroept op (een) Derde(n) om te voldoen aan de Geschiktheidseisen.

## 5.2 Aanbiedingsbrief

De Gegadigde dient een aanbiedingsbrief in te dienen via TenderNed waarin de Aanmelding wordt toegelicht. In ieder geval dient de aanbiedingsbrief in het geval van een Samenwerkingsverband te vermelden uit welke ondernemingen dit bestaat en wat de rol van elke onderneming is. Ook wanneer er een beroep op derden wordt gedaan om aan bepaalde eisen te voldoen, dient dit in de aanbiedingsbrief vermeld te worden.

Voor het overige is de Gegadigde vrij om naar eigen inzicht toelichting te geven op zijn Aanmelding. Richtlijn daarbij is niet meer dan drie pagina's A4, maar hieraan zal VeiligheidNL niet strak de hand houden.

In te dienen bij Inschrijving: Aanbiedingsbrief

## 5.3 Deelnameformulier

Gegadigde dient onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de bepalingen in Bijlage 2 Deelnameformulier en dient dit formulier geheel in te vullen en door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van Gegadigde ondertekend in te dienen. De ondertekening van het Deelnameformulier geldt als ondertekening van de gehele Aanmelding inclusief het UEA en de referentieopdracht(en).

**Let op:** Bij een Aanmelding in Samenwerkingsverband en/of een beroep op (een) Derde(n), dient ieder Lid van het Samenwerkingsverband en/of iedere Derde waarop een beroep wordt gedaan het Deelnameformulier eveneens rechtsgeldig te ondertekenen.



In te dienen bij Inschrijving: Rechtsgeldig ondertekend Deelnameformulier

#### 5.4 Rechtsgeldige ondertekening

Gegadigde dient aan te kunnen tonen dat de functionaris(sen) die het Deelnameformulier heeft/hebben ondertekend op het moment van het indienen van de Aanmelding daadwerkelijk rechtsgeldig bevoegd was/waren om de betreffende rechtspersoon te vertegenwoordigen. Doorgaans kan uit (het) uittreksel(s) van het beroeps- of handelsregister worden opgemaakt welke functionaris(sen) rechtsgeldig bevoegd is/zijn om de Aanmelding te vertegenwoordigen.

Wanneer in het beroeps- of handelsregister is opgenomen dat twee of meerdere personen gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, dan dienen de documenten ten behoeve van de Aanmelding ook door al deze personen ondertekend te worden.

Indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de functionaris(sen) die de documenten heeft/hebben ondertekend volgt uit een verkregen volmacht, dan dient Gegadigde deze volmacht in te dienen bij de Aanmelding.

In te dienen bij Inschrijving: Uittreksel uit het Handelsregister die op de uiterste datum van indiening van de Aanmelding niet ouder is dan zes maanden

Indien van toepassing in te dienen: Volmacht

#### 5.5 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

VeiligheidNL heeft ervoor gekozen om alle verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden die worden opgesomd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de aanbestedingswet van toepassing te verklaren.

De redenen voor het van toepassing verklaren van de facultatieve uitsluitingsgronden zijn als volgt. VeiligheidNL wenst uitsluitend ondernemingen te contracteren die financieel gezond zijn, van onbesproken gedrag en die integer en ethisch handelen

De uitsluitingsgronden worden toegepast op alle leden van een Samenwerkingsverband. Het Samenwerkingsverband wordt dus uitgesloten wanneer op een Combinant, Hoofdaannemer of Onderaannemer een uitsluitingsgrond van toepassing is.

#### 5.6 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Gegadigde vult alle benodigde gegevens in het UEA volledig en juist in.

In het geval ondernemers besluiten om *samen* aan te melden voor de aanbesteding geldt het volgende:



- *Samenwerkingsverband* - Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dan dienen alle Leden van het Samenwerkingsverband afzonderlijk een UEA in te vullen. De Gegadigde vermeldt onder Deel II A van het UEA met welke entiteiten hij een Samenwerkingsverband aangaat.
- *Beroep op Derde(n)* - Indien de Gegadigde een beroep doet op (een) Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseisen), dan dient de Gegadigde in Deel II C van het UEA hiervan melding te maken. Tevens dient elke betreffende Derde een eigen UEA in te vullen (Deel II A en B en Deel III).

In te dienen bij Inschrijving: Volledig ingevulde UEA('s).

## 5.7 Geschiktheidseisen

Onderscheid wordt gemaakt in een tweetal soorten geschiktheidseisen:

- a. Eisen met betrekking tot de financiële en economische draagkracht;
- b. Eisen met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

Net als voor de uitsluitingsgronden geldt dat alle geschiktheidseisen knock-out zijn. Zodra blijkt dat aan een of meer geschiktheidseisen niet is voldaan, wordt de Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de procedure en de Aanmelding ongeldig verklaard.

### Financiële en economische draagkracht

#### 5.7.1 Geschiktheidseis 1: Voldoende verzekerd

Van belang voor VeiligheidNL is dat haar toekomstige opdrachtnemer goed verzekerd is tegen de in de branche gebruikelijke risico's. Daarom stelt VeiligheidNL de volgende eisen:

- a. De Gegadigde heeft een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een limiet van 2.500.000 euro per gebeurtenis en per kalenderjaar (een hogere limiet is uiteraard toegestaan);
- b. De Gegadigde heeft een verzekering tegen beroepsaansprakelijkheid met een limiet van 500.000 euro gebeurtenis en per kalenderjaar (een hogere limiet is uiteraard toegestaan).

Het is mogelijk dat de onder (a) en (b) genoemde dekkingen op één polis staan. In dat geval worden de limieten niet gecumuleerd.

Wanneer de verzekeringnemer van de polis een derde is (bijvoorbeeld de holding), dan is vereist dat in de polis of het certificaat van verzekering wordt vermeld dat de gegadigde (mede) verzekerd is, dus onder de dekking van de polis valt. Vermeldt de polis of het certificaat dit niet, dan moet de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de nakoming van de in geval van gunning te sluiten overeenkomst door middel van Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid derde.

Deze ondertekende verklaring moet bij de Aanmelding worden ingediend. Ook moet in dit geval een door de derde rechtsgeldig ondertekende UEA worden ingediend.



VeiligheidNL zal alleen bij de Gegadigden die zij van plan is te selecteren, verifiëren dat aan de eisen die in deze paragraaf genoemd worden, is voldaan. Zie ook paragraaf 7.5 Verificatie documenten.

#### 5.7.2 Geschiktheidseis 2: Continuïteit van de onderneming

Wanneer de accountantsverklaring bij de laatste van de door VeiligheidNL opgevraagde jaarrekeningen een zogenaamde continuïteitsparagraaf **met negatieve continuïteitsverwachtingen** bevat, acht VeiligheidNL de Gegadigde onvoldoende draagkrachtig en zal deze worden uitgesloten van verdere deelname aan de procedure. Deze toets wordt toegepast op elke meest recente jaarrekening die door of ten behoeve van de Gegadigde is ingediend.

VeiligheidNL zal alleen bij de Gegadigden die zij van plan is te selecteren, verifiëren dat aan de eisen die in deze paragraaf genoemd worden, is voldaan. Zie ook paragraaf 7.5 Verificatie documenten.

In het geval ondernemers besluiten om *samen* aan te melden voor de aanbesteding geldt het volgende:

- Samenwerkingsverband, dan moet bij ieder lid de jaarrekening een zogenaamde continuïteitsparagraaf bevatten en dient ieder Lid van het Samenwerkingsverband op het verzoek van VeiligheidNL een (enkelvoudige) jaarrekening en controleverklaring of beoordelings- of samenstellingsverklaring kunnen overleggen.
- Beroep op Derde(n) - Voor deze Geschiktheidseis kan geen beroep worden gedaan op (een) Derde(n).

### **Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid**

#### 5.7.3 Geschiktheidseis 3: Kwaliteitsborging

Door de Gegadigde wordt een beschreven kwaliteitsmanagementsysteem gebruikt dat voldoet aan het gestelde in de ISO 9001. Het voldoen aan deze eis kan worden aangetoond door het overleggen van een (kopie) van een geldig kwaliteitscertificaat als ISO 9001 of middels een gelijkwaardig document.

Onder gelijkwaardig wordt verstaan dat het kwaliteitsmanagementsysteem:

- Gestoeld is op een cyclus van plan-do-check-act;
- Onafhankelijk beoordeeld wordt;
- Een driejarige cyclus kent met jaarlijkse audits (één jaar de certificatie audits en in jaar twee en drie de controle audits).

In het geval Gegadigde geen kopie van het ISO 9001 certificaat kan overleggen, voegt Gegadigde bij de Aanmelding een beschrijving toe van een gelijkwaardig kwaliteitssysteem inclusief de maatregelen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de dienstverlening voldoende is geborgd en verankerd in de organisatie en van de maatregelen die de organisatie neemt ter optimalisatie van



de kwaliteit. In het geval Gegadigde niet beschikt over het gevraagde certificaat dan dient bij deze beschrijving aandacht te worden besteed aan een verklaring waaruit blijkt dat het management van de Gegadigde deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert.

In het geval ondernemers besluiten om samen aan te melden voor de aanbesteding geldt het volgende:

- Samenwerkingsverband - Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dienen de Leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan te tonen dat Gegadigde aan bovenstaande Geschiktheidseis voldoet.
- Beroep op Derde(n) - Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan deze Geschiktheidseis), dan dient de Gegadigde aan te tonen dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen. VeiligheidNL behoudt zich het recht voor om overeenkomstig artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen op te vragen.

In te dienen bij Inschrijving: Kopie ISO 9001 certificaat of een gelijkwaardig alternatief.

#### 5.7.4 Geschiktheidseis 4: ISO 27001

De beveiliging van informatie van de te verwerken gegevens wordt voornamelijk bepaald door de wijze waarop deze kwaliteitsborging en kwaliteitscontrole is georganiseerd in de organisatie van Gegadigde. Daarbij dient vanzelfsprekend te worden voldaan aan de gestelde wettelijke kaders. Gegadigde dient te beschikken over een informatiebeveiligingssysteem dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van NEN-ISO: 27001 met een bijbehorende Verklaring van Toepasselijkheid.

Gegadigde wordt verzocht hiertoe één van de volgende bewijsmiddelen te verstrekken:

- Een afschrift van een geldig ISO 27001 certificaat met bijbehorende Verklaring van Toepasselijkheid, of vergelijkbaar.

In het geval ondernemers besluiten om samen aan te melden voor de aanbesteding geldt het volgende:

- Samenwerkingsverband - Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dienen de Leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan te tonen dat Gegadigde aan bovenstaande Geschiktheidseis voldoet.
- Beroep op Derde(n) - Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan deze Geschiktheidseis), dan dient de Gegadigde aan te tonen dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen. VeiligheidNL behoudt zich het recht voor om overeenkomstig artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen op te vragen.

In te dienen bij Inschrijving: Kopie ISO 27001 of gelijkwaardig alternatief



### 5.7.5 Geschiktheidseis 5: Referenties

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij voldoende deskundig en ervaren is voor de uitvoering van de Opdracht. Daartoe acht de VeiligheidNL het noodzakelijk dat de Gegadigde bepaalde kerncompetenties heeft. De Gegadigde toont met (een) referentieopdracht(en) aan dat hij beschikt over die kerncompetenties.

Kerncompetentie 1: Gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met het uitleveren, beheren en bieden van eerste en tweedelijns ondersteuning van ten minste 40 werkplekken.

Kerncompetentie 2: Gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met leveren van Functioneel en Technisch IT Beheer

In te dienen bij Inschrijving: Ingevulde bijlage 3 Referentie, maximaal 2 stuks.

#### **Voorwaarden referenties**

Gegadigde dient door middel van het overleggen van maximaal één referentieopdracht per kerncompetentie aan te tonen dat voldaan wordt aan de hierboven gestelde ervaringseisen.

Gegadigde dient hiervoor per referentie-opdracht het formulier in bijlage 3 'Specificatie referentieopdracht' te gebruiken.

Een referentieopdracht moet voldoen aan de volgende criteria:

- Gegadigde vult per referentieopdracht één formulier in. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor een zo duidelijk en volledig mogelijke beschrijving van de vereiste ervaring, op basis waarvan kan worden beoordeeld of Gegadigde aan deze Geschiktheidseis voldoet en vindt ook de inhoudelijke beoordeling van de referenties plaats (zie hoofdstuk 7).
- Het is toegestaan om voor meerdere kerncompetenties dezelfde referentieopdracht te gebruiken, mits aan alle gestelde minimale ervaringseisen /voorwaarden wordt voldaan.
- Een referentieopdracht dient in de afgelopen drie (3) jaar (gerekend vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van de Aanmelding) te zijn verricht/uitgevoerd. Het is toegestaan dat een referentieopdracht voor deze periode is gestart. Een referentieopdracht hoeft niet afgerond te zijn op het moment van Aanmelding.
- Er dient per kerncompetentie zoals hierboven genoemd, een relevante referentieopdracht te worden ingediend waarbij eenzelfde vorm van dienstverlening is geleverd. Er mogen maximaal twee referentieopdrachten worden ingediend.
- De referentieopdracht mag zijn of worden uitgevoerd bij VeiligheidNL.
- Indien Gegadigde bij de uitvoering van de referentieopdracht onderdeel was/is van een Samenwerkingsverband, dient Gegadigde te omschrijven wat zijn aandeel was/is bij de uitvoering van de referentieopdracht. Slechts zijn aandeel in de referentieopdracht telt mee bij de beoordeling of aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.



Indien Gegadigde bij de uitvoering van de referentieopdracht als onderaannemer onderdeel was/is van een hoofdaannemer/onderaannemer constructie, dient Gegadigde de hoofdaannemer als opdrachtgevende instantie (referent) op te geven en te omschrijven wat zijn aandeel was/is bij de uitvoering van de referentieopdracht. Slechts zijn aandeel in de referentieopdracht telt mee bij de beoordeling of aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.

In het geval ondernemers besluiten om samen aan te melden voor de aanbesteding geldt het volgende:

- Samenwerkingsverband - Indien Gegadigde aanmeldt als een Samenwerkingsverband, dienen de Leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan te tonen dat zij beschikken over de vereiste kerncompetenties.
- Beroep op Derde(n) - Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan de vereiste ervaring), dan dient de Gegadigde Bijlage 4 Verklaring bekwaamheid derde in en verstrekt bewijs dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de vereiste kerncompetenties van de Derde(n). Voor alle referentieopdrachten geldt dat Gegadigde – dan wel Derde(n) op wiens technische bekwaamheid Gegadigde zich in het kader van deze Aanmelding beroept – daadwerkelijk de uitvoering moet hebben verzorgd van de in de kerncompetentie omschreven activiteit.

De aangeleverde gegevens dienen op eerste verzoek van VeiligheidNL te kunnen worden geverifieerd. Gegadigde dient hiertoe alle medewerking te verlenen. Geconstateerde onjuistheden aangaande de door Gegadigde ingediende referentieopdracht(en) kunnen leiden tot uitsluiting of afwijzing.

VeiligheidNL behoudt zich het recht voor de juistheid van de door Gegadigde verstrekte referenties te controleren door contact op te nemen met de contactpersoon van de referent. De van de referent verkregen informatie wordt betrokken bij de beoordeling. Indien de referentieopdracht bij bovengenoemde toetsing niet juist blijkt te zijn, dan wordt deze niet in de beoordeling meegenomen, wat kan resulteren in het niet voldoen aan deze Geschiktheidseis.



# 6 Selectiecriteria

Anders dan bij de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen is er bij de selectiecriteria geen sprake van een knock-out karakter. Ook als een Gegadigde in mindere mate aan de selectiecriteria voldoet, kan hij toch geselecteerd worden. Dit hangt uiteraard af van de mate waarin andere Gegadigden aan de selectiecriteria voldoen.

VeiligheidNL hanteert een puntensysteem bij de selectiecriteria. Voor elk criterium wordt een beoordeling in punten gegeven en alle gescoorde punten worden opgeteld. Zo ontstaat een rangorde van hoog naar laag, waarbij de vijf Gegadigden met de hoogste scores worden geselecteerd om deel te nemen aan de Inschrijffase.

Wanneer er meerdere Gegadigden ex aequo op dezelfde vijfde plaats in de rangorde staan, wordt er tussen deze Gegadigden een loting uitgevoerd. Deze Gegadigden mogen de loting bijwonen.

VeiligheidNL hanteert de volgende selectiecriteria:

- De kwaliteit van de referentie(s).

Voor de beoordeling wordt dezelfde referentie gebruikt die Gegadigde naar aanleiding van paragraaf 5.7.5 heeft ingediend.

## 6.1 Beoordeling selectiecriteria

De Gegadigde moet minimaal een (1) en maximaal twee (2) referenties indienen. Per referentie zijn maximaal 14 punten te behalen.

Aspect	Waarde	Score
Kerncompetentie 1 of 2	Met de referentie aangetoond	2
Kerncompetentie 1 en 2	Beide met de referentie aangetoond	4
Kwaliteit	Een beoordelingcommissie geeft een oordeel over de kwaliteit en relevantie voor VeiligheidNL van de referenties	10

De kwaliteit van de ingediende referentie wordt beoordeeld door een beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie geeft in consensus een score voor de kwaliteit van de referentie. Die



score is hoger naarmate de referentie meer aspecten omvat die voor VeiligheidNL in het kader van de Opdracht relevant zijn. De score voor de Kwaliteit van de referentie die aldus door de beoordelingscommissie wordt toegekend, wordt afgerond op hele getallen variërend tussen 0 en 10.

Bij de beoordeling van de kerncompetenties zijn de volgende aspecten van belang:

- De mate waarin de organisatie van de referent overeenkomt met de organisatie van VeiligheidNL.
- In hoeverre de referenties dezelfde diensten/elementen omvat als beschreven in bijlage 1 van deze Selectieleidraad.

Voor de beoordeling van de referentie wordt onderstaand schaal gehanteerd

Antwoord	Toelichting op waardering	Score
Uitstekend	Naar het oordeel van de beoordelaars geeft Gegadigde op alle gevraagde onderdelen een uitstekend inhoudelijk relevant, concreet en toepasselijk antwoord. De referentie sluit volledig aan op de situatie van VeiligheidNL.	10
Goed	Naar het oordeel van de beoordelaars geeft Gegadigde op alle gevraagde onderdelen een goed inhoudelijk relevant, concreet en toepasselijk antwoord. Echter, een beperkt aantal aspecten scoort minder goed. Hierdoor kan geen maximale score worden toegekend. De referentie sluit deels aan op de situatie bij VeiligheidNL.	8
Matig	Naar het oordeel van de beoordelaars geeft Gegadigde op één of meerdere gevraagde onderdelen onvoldoende inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord. De referentie sluit beperkt aan bij de situatie bij VeiligheidNL.	4
Onvoldoende	Geen antwoord of een antwoord dat dat niet aansluit bij de situatie bij VeiligheidNL.	0

Wanneer uw referentie de maximale omvang overschrijdt dan wordt uw Aanmelding niet ongeldig verklaard, maar worden de pagina's boven het maximum buiten beschouwing gelaten.



# 7 Beoordeling Aanmeldingen

## 7.1 Opening aanmeldingen

Ontvangen Aanmeldingen worden gesloten bewaard in een elektronische kluis. Na de sluitingstermijn zal VeiligheidNL de kluis openen. Vanaf dat moment zijn de Aanmeldingen zichtbaar voor VeiligheidNL.

## 7.2 Algemeen

Alleen Gegadigden met een geldige Aanmelding kunnen voor gunning in aanmerking komen. Een Aanmelding is ongeldig indien Gegadigde gedurende deze Europese aanbesteding in strijd handelt of gehandeld blijkt te hebben met de voorschriften van deze Europese aanbesteding of anderszins in strijd met het aanbestedingsrecht. Ongeldige Aanmeldingen worden uitgesloten van verdere deelname of terzijde gelegd, afhankelijk van de situatie waardoor de ongeldigheid is veroorzaakt, tenzij er naar de mening van VeiligheidNL sprake is van een bagatel.

Indien Gegadigde wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan deze aanbestedingsprocedure, heeft Gegadigde geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, schade en/of anderszins.

Aanmeldingen die niet voor sluiting van de aanmeldingstermijn voor deze aanbestedingsprocedure zijn ingediend, worden geacht niet te zijn ingediend en worden derhalve niet in de beoordeling betrokken.

Indien zich gedurende de aanbestedingsprocedure, tot het moment van ondertekening van de overeenkomst, wijzigingen voordoen of dreigen voor te doen in de samenstelling en/of de bedrijfsvoering van de Gegadigde c.q. Inschrijver, danwel indien zich bij de Gegadigde c.q. Inschrijver een wijziging voordoet die mogelijk invloed kan hebben op het uitvoeren van de Opdracht of op het wel/niet (meer) voldoen aan de gestelde voorschriften, Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen of Programma van Eisen van deze Europese aanbesteding, dan dient de Gegadigde c.q. Inschrijver VeiligheidNL hierover direct schriftelijk op de hoogte te stellen. Indien een dergelijke situatie leidt tot een ongeldige Aanmelding, dan kan VeiligheidNL deze Aanmelding (alsnog) terzijde leggen of de Gegadigde met deze ongeldige Aanmelding uitsluiten van verdere deelname, tenzij er naar de mening van VeiligheidNL sprake is van een bagatel. Reeds gemaakte afspraken kunnen worden geannuleerd zonder rechtsgevolgen voor VeiligheidNL.

## 7.3 Beoordeling

De Aanmeldingen worden beoordeeld door een multidisciplinair beoordelingsteam met daarin vertegenwoordigers van VeiligheidNL.



De beoordeling vindt plaats in vier stappen, te weten

1. Controleren of de aanmeldingen volledig zijn en voldoen aan de (administratieve) voorschriften van deze Europese aanbesteding;
2. Vaststellen van eventuele Uitsluitingsgronden;
3. Beoordelen geschiktheid Gegadigden aan de hand van Geschiktheidseisen;
4. Beoordelen van de selectiecriteria.

Ad 1. Controleren of de aanmeldingen volledig zijn en voldoen aan de (administratieve) voorschriften van deze Europese aanbesteding.

Aanmeldingen moeten volledig zijn en voldoen aan alle (administratieve) voorschriften van deze Europese aanbesteding, waaronder, maar niet uitsluitend, de instructies en voorwaarden die in de Selectieleidraad en Bijlage 2 Deelnameformulier zijn opgenomen. Tevens mogen Aanmeldingen niet in strijd zijn/worden gedaan met het aanbestedingsrecht. Aanmeldingen die hieraan niet voldoen worden terzijde gelegd, tenzij er naar de mening van VeiligheidNL sprake is van een bagatel.

Ad. 2 Vaststellen van eventuele Uitsluitingsgronden

Van de Aanmeldingen die niet op grond van de controle op het gestelde in punt 1 terzijde zijn gelegd, wordt aan de hand van het UEA vastgesteld of de in paragraaf 5.6 van deze Selectieleidraad vermelde Uitsluitingsgronden aan de orde zijn.

VeiligheidNL sluit iedere Gegadigde waarop één of meer van de Uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn, uit van deelneming aan een overheidsopdracht (en derhalve van deze aanbestedingsprocedure). VeiligheidNL sluit iedere Gegadigde die zich bevindt in één van de omstandigheden, genoemd in artikel 2.87 lid 1 Aanbestedingswet, onder a tot en met e, voor zover deze van toepassing zijn verklaard in het UEA van deelneming aan de aanbestedingsprocedure uit.

In het geval op één of meer van de Leden van het Samenwerkingsverband één of meer van de Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, leidt uitsluiting van betreffend Lid c.q. betreffende Leden tot uitsluiting van het Samenwerkingsverband.

In het geval op één of meer van de Derden waarop Gegadigde of het Samenwerkingsverband een beroep doet in het kader van de Geschiktheidseisen, één of meer van de Uitsluitingsgronden als bedoeld in art. 2.86 Aanbestedingswet van toepassing zijn, dan stelt VeiligheidNL deze Gegadigde c.q. het Samenwerkingsverband in de gelegenheid om deze Derde te vervangen door een andere Derde. VeiligheidNL kan verlangen dat de Gegadigde een Derde, op wie een Uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.87 van toepassing is, vervangt.

Indien zich één van de redenen naar het oordeel van VeiligheidNL voordoet als genoemd in artikel 2.86 lid 5, 2.86a, 2.87a en 2.88 van de Aanbestedingswet, wordt afgezien van uitsluiting.



#### Ad. 3 Beoordelen geschiktheid Gegadigden aan de hand van de Geschiktheidseisen

Als op basis van voorgaande stap geen Uitsluitingsgronden zijn vastgesteld, wordt (mede) aan de hand van het UEA beoordeeld of de Gegadigden voldoen aan de Geschiktheidseisen zoals opgenomen in paragraaf 5.8. Het niet voldoen aan (tenminste) één Geschiktheidseis betekent dat de Aanmelding van verdere deelname zal worden uitgesloten, tenzij er naar de mening van VeiligheidNL sprake is van een bagatel.

#### Ad. 4 Beoordelen van de selectiecriteria

De mate waarin voldaan is aan de selectiecriteria wordt getoetst aan de hand van de door de Gegadigde ingediende documenten. Hierbij is het mogelijk dat VeiligheidNL inlichtingen over de Gegadigde inwint bij derden.

De wijze van beoordeling is nader toegelicht in hoofdstuk 6 van deze Selectieleidraad.

### **7.4 Mededeling selectiebeslissing en opschortende termijn**

Nadat de beoordeling van de Aanmeldingen heeft plaatsgevonden wordt de mededeling van de selectiebeslissing via TenderNed aan de betrokken Gegadigde(n) verzonden. De mededeling aan de afgewezen Gegadigde(n) bevat de relevante redenen voor de afwijzing.

VeiligheidNL neemt een opschortende termijn in acht van 20 kalenderdagen (vervaltermijn) welke aanvangt op de dag na de datum van verzending van de mededeling van de selectiebeslissing aan de betrokken Gegadigden. Dit betreft een vervaltermijn.

Iedere betrokken Gegadigde die het niet eens is met de selectiebeslissing, kan tegen deze beslissing binnen de bovengenoemde termijn opkomen in een kort geding bij de voorzieningenrechter te Amsterdam. Na genoemde 20 kalenderdagen vervalt het recht om in een kort geding op te komen tegen de selectiebeslissing. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt de Gegadigde die een kort geding instelt dringend verzocht VeiligheidNL hiervan per omgaande op de hoogte te stellen door het toezenden van een kopie van de dagvaarding én van een elektronische kopie via de berichtenmodule in TenderNed. Indien er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, dan is VeiligheidNL overigens niet verplicht om de uitkomst van dat kort geding af te wachten alvorens zij de Geselecteerde gegadigden uitnodigt voor de Inschrijvingsfase.

### **7.5 Verificatie documenten**

Wanneer de in de vorige paragrafen beschreven beoordelingsprocedure een aantal Gegadigden heeft opgeleverd die in aanmerking komen om te worden geselecteerd, zal VeiligheidNL aan die



Gegadigden vragen om de volgende bewijsstukken in te dienen met betrekking tot de uitsluitingsgronden:

- l) Een gedragsverklaring aanbesteden welke niet ouder is dan twee jaar, terug gerekend vanaf de sluitingsdatum van indienen van de Aanmeldingen.
- m) Een verklaring van de Belastingdienst waaruit blijkt dat de ondernemer voor wie de verklaring is afgegeven heeft voldaan aan zijn wettelijke betalingsverplichtingen met betrekking tot belastingen en sociale zekerheidspremies. Deze verklaring mag op de sluitingsdatum van indienen van de Aanmeldingen niet ouder dan zes maanden zijn.
- n) Een ander bewijsstuk indien VeiligheidNL redenen heeft om te twijfelen aan de juistheid van de antwoorden die gegeven zijn in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
- o) De van een goedkeurende verklaring van een registeraccountant voorziene jaarrekeningen van het laatste afgesloten boekjaar.
- p) De polis(sen) of het (de) door of namens de verzekeraar afgegeven certifica(a)t(en) van verzekering(en) zoals genoemd in 05.8.1.

De in deze paragraaf genoemde bewijsstukken moeten worden ingediend binnen tien werkdagen nadat het daartoe strekkende verzoek door VeiligheidNL is verstuurd. Gegadigden wordt dringend aangeraden om hiermee in een vroeg stadium rekening te houden.

Mocht na verificatie blijken dat een Gegadigde niet aan alle eisen voldoet, dan wordt deze alsnog uitgesloten en zal VeiligheidNL de eerstvolgende Gegadigde op de ranglijst van in eerste instantie afgewezen Gegadigden vragen om bewijsstukken in te dienen.

## **7.6 Selectie en overgang naar de Inschrijvingsfase**

Indien geen van de Gegadigden, binnen de daarvoor geldende termijn van 20 kalenderdagen (vervaltermijn), tegen de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, acht VeiligheidNL zich vrij over te gaan naar de Inschrijvingsfase en wordt de Inschrijvingsleidraad aan de Geselecteerde gegadigden ter beschikking te stellen.



# 8 Voorschriften en voorwaarden

Aanmeldingen moeten volgens onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden om in behandeling te worden genomen. Dit is om een eerlijke concurrentie tussen de Gegadigden te garanderen. Tevens worden in dit hoofdstuk voorwaarden en bepalingen genoemd die gelden in het kader van deze aanbesteding.

Het indienen van een Aanmelding dient te geschieden op basis van de Selectieleidraad en de instructies zoals opgenomen in deze paragraaf. Het indienen van een Aanmelding houdt in dat Gegadigde met de bepalingen uit deze Selectieleidraad instemt.

## 8.1 Eisen aan de Aanmelding van Gegadigde

### 8.1.1 De Aanmelding van Gegadigde dient tijdig en op de voorgeschreven wijze te zijn ingediend

Gegadigde dient zijn Aanmelding via TenderNed in te dienen. VeiligheidNL neemt enkel Aanmeldingen in behandeling die via TenderNed zijn ingediend.

Gegadigde dient zijn Aanmelding uiterlijk op de in de planning opgenomen datum en tijd in op de in de Selectieleidraad voorgeschreven wijze. Indien door VeiligheidNL wordt afgeweken van de in Selectieleidraad opgenomen planning, dient Gegadigde uit te gaan van de in de gewijzigde planning opgenomen datum en tijd. Aanmeldingen die niet tijdig zijn ingediend, worden geacht niet te zijn verzonden en daarmee ook niet in behandeling genomen.

Indien zich storingen voordoen bij TenderNed, waardoor het indienen van de Aanmelding kort voor het verstrijken van de in de (gewijzigde) planning opgenomen uiterste termijn voor het indienen van de Aanmelding niet mogelijk is, behoudt VeiligheidNL zich het recht voor deze termijn na afloop van de uiterste termijn te verlengen, mits er nog geen kennis is genomen van de inhoud van enige Aanmelding. Alle Gegadigden worden in dat geval door VeiligheidNL in kennis gesteld van de verlenging en krijgen de gelegenheid om de Aanmelding binnen de verlenging te wijzigen of aan te vullen.

### 8.1.2 De Aanmelding van Gegadigde dient volledig te zijn

Een volledige Aanmelding bestaat uit de documenten zoals opgenomen in de checklist welke is opgenomen in hoofdstuk 9.

Een volledige Aanmelding bevat voorts alle antwoorden op de door VeiligheidNL in het kader van deze aanbesteding gestelde en door de Gegadigde te beantwoorden vragen.



Gegadigde wordt er op gewezen dat het risico op het ontbreken van documenten, informatie en/of antwoorden, berust bij de Gegadigde.

#### 8.1.3 De Aanmelding van Gegadigde dient rechtsgeldig te zijn ondertekend

Ondertekening van Bijlage 2 Deelnameformulier geldt als ondertekening van de gehele Aanmelding. Ondertekening van het Deelnameformulier dient te geschieden door een functionaris die rechtsgeldig bevoegd is om Gegadigde te vertegenwoordigen.

**Let op:** Bij een Aanmelding in Samenwerkingsverband en/of een beroep op (een) Derde(n) om te voldoen aan de Geschiktheidseisen, dient ieder Lid van het Samenwerkingsverband en/of iedere Derde waarop een beroep wordt gedaan het Deelnameformulier eveneens rechtsgeldig te ondertekenen.

Gegadigde dient aan te kunnen tonen dat de functionaris(sen) die het Deelnameformulier heeft/hebben ondertekend op het moment van het indienen van de Aanmelding daadwerkelijk rechtsgeldig bevoegd was/waren om de betreffende rechtspersoon te vertegenwoordigen. Doorgaans kan uit (het) uittreksel(s) van het beroeps- of handelsregister worden opgemaakt welke functionaris(sen) rechtsgeldig bevoegd is/zijn om de Aanmelding te vertegenwoordigen. Wanneer in het beroeps- of handelsregister is opgenomen dat twee of meerdere personen gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, dan dienen de documenten ten behoeve van de Aanmelding ook door al deze personen ondertekend te worden.

Indien het Deelnameformulier niet (correct) is ondertekend, of VeiligheidNL niet kan vaststellen dat de functionaris(sen), die het bij de Aanmelding ingediende Deelnameformulier heeft/hebben ondertekend, bevoegd is/zijn om de Gegadigde, de Leden van het Samenwerkingsverband en/of de Derde(n) te vertegenwoordigen, krijgt Gegadigde de gelegenheid om dit binnen vijf (5) Werkdagen te herstellen, voordat deze Aanmelding, behoudens een bagatel, wordt uitgesloten van de procedure.

#### 8.1.4 De Aanmelding van Gegadigde mag geen voorbehouden en/of voorwaarden bevatten

Gegadigde dient onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle in het Deelnameformulier (Bijlage 2) opgenomen bepalingen.

De Aanmelding van Gegadigde zal geen voorbehoud(en) bevatten. Indien Gegadigde niet onvoorwaardelijk akkoord gaat met de bepalingen in het Deelnameformulier en/of voorbehouden maakt in verband met toekomstige gebeurtenissen of anderszins, dan wel indien blijkt uit de Aanmelding van Gegadigde, wordt de betreffende Aanmelding uitgesloten van de procedure tenzij er naar de mening van VeiligheidNL sprake is van een bagatel die voor herstel vatbaar is.



Gegadigde dient bij het indienen van zijn Aanmelding gebruik te maken van de documenten die als Bijlage(n) bij deze Selectieleidraad, beschikbaar zijn gesteld. Het is niet toegestaan om de vaste teksten van de betreffende documenten te wijzigen, verwijderen of aan te vullen.

## **8.2 Voorbehouden VeiligheidNL**

Uit deze Selectieleidraad vloeien geen verplichtingen voort voor VeiligheidNL anders dan de verplichting zich aan de eigen procedureregels en de wettelijke regels te houden. VeiligheidNL behoudt zich het recht voor om in elk stadium van de procedure de overeenkomst uiteindelijk niet te gunnen, alsmede het recht om de procedure op te schorten en/of definitief te staken.

Zolang er nog geen Overeenkomst met de winnaar van de aanbesteding is ondertekend, is er geen sprake van enige gebondenheid van VeiligheidNL.

In geen enkel geval kan er sprake zijn van enige verplichting van VeiligheidNL tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

## **8.3 Algemene voorwaarden Gegadigden**

Algemene voorwaarden van Gegadigden, in welke vorm dan ook, zijn niet van toepassing op deze aanbesteding of op daar uit voortvloeiende overeenkomsten.

## **8.4 Toepasselijk recht**

Uitsluitend het Nederlandse recht beheerst deze aanbesteding.

## **8.5 Verificatie**

VeiligheidNL behoudt zich het recht voor alle door Gegadigden verstrekte gegevens op juistheid te controleren en om schriftelijke en/of mondelinge toelichting te vragen.

Naar aanleiding van de verificatie kan de score op de selectiecriteria door VeiligheidNL worden aangepast.

Ook kan naar aanleiding van de verificatie door VeiligheidNL worden vastgesteld dat de Aanmelding niet voldoet aan de eisen en kan om die reden de Gegadigde alsnog worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

## **8.6 Medewerking onderzoek**

VeiligheidNL behoudt zich het recht voor de juistheid van de door de Gegadigde overgelegde verklaringen, bescheiden en gegevens, alsmede de financiële en economische draagkracht, vakkundigheid en/of integriteit van de Gegadigde (nader) te onderzoeken. De Gegadigde is verplicht volle medewerking te verlenen aan een dergelijk (nader) onderzoek door VeiligheidNL (in elke fase van de aanbesteding, alsmede na verlening van de Opdracht).



## **8.7 Taal**

Zowel tijdens als na de procedure, na een eventuele gunning, zal de voertaal de Nederlandse taal zijn. Alle stukken dienen in de Nederlandse taal te worden ingeleverd. Technische documentatie mag in het Engels worden ingediend.

## **8.8 Eén keer aanmelden**

Een Gegadigde ((rechts)persoon of vennootschap) mag zich voor de Opdracht slechts éénmaal aanmelden, hetzij als zelfstandige Gegadigde, hetzij als lid van een Samenwerkingsverband. Voor een concern geldt dat slechts één entiteit die tot het concern behoort een Aanmelding mag indienen. Wanneer in strijd met deze regel toch twee in een concern verbonden vennootschappen een Aanmelding indienen, worden beide Aanmeldingen terzijde gelegd.

## **8.9 Aanmelden in een Samenwerkingsverband**

In geval in een Samenwerkingsverband een Aanmelding wordt ingediend, gelden de volgende additionele bepalingen:

- a) Er dient één Deelnameformulier (Bijlage 2 'Deelnameformulier'), namens het Samenwerkingsverband, te worden ingediend. Deel 2 'Akkoord verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid' van het Deelnameformulier dient hierbij te worden ingevuld.
- b) In het Deelnameformulier dient in Deel 2 een beknopte uiteenzetting van de door de individuele Leden van het Samenwerkingsverband uit te voeren werkzaamheden in het kader van de Opdracht (i.c. de rolverdeling tussen de Leden van het Samenwerkingsverband) te worden opgenomen.
- c) De Gegadigde en de Leden van het Samenwerkingsverband gaan door het invullen en ondertekenen van het Deelnameformulier akkoord met de aanvaarding van de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid (van alle Leden van het Samenwerkingsverband) voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen ten aanzien van de VeiligheidNL voortvloeiende uit/samenhangende met de Opdracht, bij een eventuele gunning.
- d) Het Deelnameformulier dient bij Aanmelding ondertekend te zijn door de rechtsgeldig vertegenwoordigers van alle Leden van het Samenwerkingsverband.

Wijzigingen in de samenstelling van het Samenwerkingsverband na indiening van de Aanmelding, zonder schriftelijke toestemming van VeiligheidNL, leidt in de regel tot uitsluiting.

## **8.10 Aanmelden met Onderaannemer(s) of Derden**

Het is mogelijk dat een Gegadigde c.q. Inschrijver ook andere entiteiten betreft bij het aanmelden c.q. inschrijven: Onderaannemers of Derden. Een entiteit is vaak een onderneming, maar het kan ook een natuurlijk persoon (d.w.z. een individu) zijn. Derden en Onderaannemers zijn geen Gegadigde c.q. Inschrijver. Onderaannemers en Derden kunnen dan ook geen aanspraak maken op gunning van de Opdracht. Onderaannemers en Derden zijn tevens geen Partij bij een op grond van deze aanbestedingsprocedure gesloten Overeenkomst en kunnen hieraan geen rechten ontleen of



hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

### **8.11 Onderaannemers**

In aanvulling op de eisen voor het aanmelden met (een) Onderaannemer(s) die reeds elders zijn beschreven in deze Selectieleidraad geldt het volgende.

De Onderaannemer(s) voeren namens en onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer bepaalde voorschriften uit. De Hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving, alsmede de eventuele uitvoering daarvan. De Hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde Onderaannemer(s).

### **8.12 Derden**

In geval door Gegadigde in het kader van de technische en beroepsbekwaamheid een beroep op (een) Derde(n) wordt gedaan om te voldoen aan de in paragraaf 5.7 opgenomen Geschiktheidseisen, dan geldt het volgende:

- Gegadigde, en in geval een Samenwerkingsverband aanmeldt: ieder van de Leden van het Samenwerkingsverband, dient in zijn UEA, Deel II, onderdeel C, in te vullen. Hier dient te worden ingevuld: de naam van de Derde(n) waarop een beroep wordt gedaan en de Geschiktheidseis(en) waarvoor dit beroep wordt gedaan op de Derde(n).

#### **Let op: Tevens moeten de Derde(n) een UEA invullen.**

**Nota bene:** indien Gegadigde in het kader van het voldoen aan de Geschiktheidseisen een beroep doet op (een) Derde(n), dan dient Gegadigde – op verzoek van VeiligheidNL – tevens aan de hand van bewijsmiddelen aan te kunnen tonen dat de Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op deze Derde(n), alsook dat deze Derde(n) voldoe(t)(n) aan de (betreffende) Geschiktheidseisen.

De Opdrachtnemer dient de betreffende Derde(n) ook daadwerkelijk als Onderaannemer(s) bij de uitvoering van de Opdracht en dienovereenkomstig in te zetten. Daarnaast dient de Hoofdaannemer aan te tonen dat hij bij de uitvoering ook werkelijk gebruik kan maken van de benodigde middelen (kennis, mens, materieel) van de betreffende Derde(n). Hiertoe dient een schriftelijke verklaring (Verklaring bekwaamheid Derde conform Bijlage 4) van deze Derde(n) te worden verstrekt dat voor de uitvoering van deze Opdracht daadwerkelijk deze Derde(n) kan/kunnen en zal/zullen worden ingezet.

### **8.13 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanmelding**

Als sprake is van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanmelding en dit door VeiligheidNL wordt aangemerkt als een kennelijke en herstelbare omissie, dan behoudt VeiligheidNL zich het recht voor de Gegadigde te vragen om een verduidelijking en/of een aanvulling.



#### **8.14 Kostenvergoeding**

VeiligheidNL is van mening dat de activiteiten die Gegadigde c.q. Inschrijver moet verrichten in het kader van het uitbrengen van een Aanmelding c.q. Inschrijving niet van dien aard zijn dat hiervoor een aanmeld- of inschrijfkostenvergoeding dient te worden verstrekt. VeiligheidNL keert daarom in deze aanbesteding geen aanmeld- of inschrijfkostenvergoeding uit.

#### **8.15 Status informatie in de Aanbestedingsdocumenten**

Onverminderd de overige voorbehouden als opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten, kunnen Gegadigden met betrekking tot de aanbesteding uitsluitend rechten ontlenen aan informatie die is opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten. VeiligheidNL is niet aansprakelijk voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van informatie over de Opdracht die door de Gegadigde is verkregen via andere kanalen. Gegadigden dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij relevant achten in verband met hun deelname aan de aanbesteding.

#### **8.16 Uitsluiting als gevolg van staking van bedrijfsactiviteiten of overname**

Als tijdens de aanbesteding een Gegadigde of een Samenwerkingsverband de voor deze aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) moet staken of het bedrijf wordt overgenomen, dan moet de Gegadigde VeiligheidNL direct informeren. In dat geval behoudt VeiligheidNL zich het recht voor deze Gegadigde uit te sluiten van deelname aan de aanbesteding.

#### **8.17 Schending fundamenteel beginsel aanbestedingsrecht**

Elke Gegadigde die door zijn handelen een fundamenteel beginsel van het aanbestedingsrecht (zoals het gelijkheidsbeginsel) schendt, wanneer deze schending heeft geleid of heeft kunnen leiden tot het beperken van de eerlijke mededinging, wordt uitgesloten van deze aanbestedingsprocedure.

Dit is ook het geval wanneer het schenden of het beperken van de eerlijke mededinging zich pas openbaart na het versturen van de mededeling van de selectiebeslissing aan alle Gegadigden. Voordat VeiligheidNL om die reden beslist tot uitsluiting van een Gegadigde, stelt hij de desbetreffende Gegadigde in kennis van zijn voornemen, waarna de Gegadigde de gelegenheid krijgt om aan VeiligheidNL aan te tonen dat geen sprake is van schending van een fundamenteel beginsel van het aanbestedingsrecht of een beperking van de eerlijke mededinging. VeiligheidNL kan het schenden van de fundamentele beginselen van het aanbestedingsrecht of het beperken van de eerlijke mededinging vaststellen met alle middelen die hem ter beschikking staan. Een onherroepelijke (rechterlijke) beslissing is hiervoor geen noodzakelijk vereiste.



### **8.18 Afhandeling klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure**

Klachten over de handelwijze van VeiligheidNL in deze aanbesteding kunnen naar voren worden gebracht in het kader van de Nota van Inlichtingen. Als VeiligheidNL deze klacht niet honoreert dan kan de klacht worden voorgelegd aan het Klachtenmeldpunt van VeiligheidNL. Zie bijlage 5 Klachtenregeling VeiligheidNL voor een toelichting op de wijze waarop een klacht wordt ingediend.



## 9 Checklist Aanmelding

Als onderdeel van de Aanmelding dienen de navolgende documenten te worden aangeleverd via TenderNed. Daarnaast moeten op TenderNed een aantal vragen worden beantwoord.

Nr.	Document	Wanneer aan te leveren
1.	Aanbiedingsbrief	Bij Inschrijving
2.	Bijlage 2 Deelnameformulier	Bij Inschrijving
3.	Uittreksel uit het handelsregister	Bij Inschrijving
4.	Volmacht	Indien van toepassing bij Inschrijving
5.	UEA	Bij Inschrijving, via TenderNed module
6.	GE3 – kopie ISO 9001 of gelijkwaardig	Bij Inschrijving
7.	GE4 – Kopie ISO 27001 of gelijkwaardig	Bij Inschrijving
8.	GE5 - Referentie	Bij Inschrijving
9.	Gedragsverklaring Aanbesteden	Bij voorkeur bij Inschrijving, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na Selectie
10.	Verklaring van de belastingdienst	Bij voorkeur bij Inschrijving, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na Selectie
11.	Verklaring bekwaamheid Derde	Indien van toepassing bij Inschrijving



# 10 Bijlagen

Bijlage 1 - Dienstomschrijvingen

Bijlage 2 - Deelnameformulier

Bijlage 3 - Referentie

Bijlage 4 - Verklaring bekwaamheid Derde

Bijlage 5 - Klachtenregeling VeiligheidNL

## **Disclaimer**

Bij de samenstelling van deze publicatie is de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht genomen. VeiligheidNL aanvaardt echter geen verantwoordelijkheid voor eventuele, in deze uitgave voorkomende, onjuistheden of onvolkomenheden. Overname van tekst of gedeelten van tekst is toegestaan, mits met de juiste bronvermelding. Indien tekst gebruikt wordt voor commerciële doelstellingen dient altijd vooraf schriftelijke toestemming verkregen te zijn.

## **Privacy en gegevensbescherming**

VeiligheidNL gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt VeiligheidNL voor passende beveiliging van persoonsgegevens. VeiligheidNL behandelt uw persoonlijke gegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zoals deze sinds 25 mei 2018 geldt. Lees meer over onze privacy verklaring op [www.veiligheid.nl/privacy](http://www.veiligheid.nl/privacy)

