



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

RAAMOVEREENKOMST Ontwerp- en adviesdiensten vastgoedprojecten

Perceel []

tussen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

en

XXX

contractnummer XXX

Raamovereenkomst Ontwerp- en adviesdiensten vastgoedprojecten

De ondergetekenden:

1. Het rechtspersoonlijkheid bezittende Centraal Orgaan opvang asielzoekers als bedoeld in artikel 2 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers, gevestigd te Den Haag aan de Rijnstraat 8, 2515 XP te Den Haag (Postbus 16250), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer dr. mr. M. Schoenmaker, in zijn hoedanigheid als voorzitter van het bestuur, hierna ook te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten in het perceel zoals aangegeven in de titel van deze raamovereenkomst boven de Europese aanbestedingsdrempel gedurende een zekere tijd vaste afspraken met voor dit perceel [aantal] partijen maakt;
2. Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document met kenmerk CDR-988037 onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer, alsmede de inschrijvingen van [aantal] andere Raamcontractanten als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en die waar nodig na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Raamcontractanten al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund;
6. Opdrachtgever met de [aantal] andere Raamcontractanten een soortgelijke overeenkomst als de onderhavige aangaat.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Beschrijvend document: het document van Opdrachtgever d.d. dd-mm-yy referentie CDR-988037, waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbesteding Ontwerp- en adviesdiensten door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...].

Nadere Overeenkomst: een met een Contractpartij te sluiten Overeenkomst voor het uitvoeren van Ontwerp- en adviesdiensten.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Perceel: Afgebakend deel van de scope van de aanbesteding waarop door een Inschrijver kan worden ingeschreven en waarvoor een afzonderlijke Raamovereenkomst wordt afgesloten.

Raamcontractant: een inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten zoals omschreven in de inschrijvingsdocumentatie is gegund.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

Deze Raamovereenkomst is van toepassing op Ontwerp- en adviesdiensten van het COA waarbij er geen maximum bedrag wordt gehanteerd voor de grootte van de vastgoedprojecten.

- 1.1 De Raamovereenkomst heeft betrekking op Ontwerp- en adviesdiensten bij traditionele bouwwerkzaamheden en op Ontwerp- en adviesdiensten bij flexbouwprojecten.

Buiten de scope van deze raamovereenkomst zijn de werkzaamheden van de bestaande Raamovereenkomsten:

- Advies- en Ingenieursdiensten;
- Grote vastgoedprojecten: deze overeenkomst heeft betrekking op de uitvoering van Werken;
- Flexibele bouwsystemen: opdrachten voor levering opstallen.

- 1.2 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag in de vorm van een minicompentie danwel enkelvoudig uit te brengen voor een opdracht tot het leveren van Diensten.

- 1.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Nota('s) van Inlichtingen;
3. het Beschrijvend document met bijlagen;
4. de ARVODI-2018;
5. ABAA DNR 2011;
6. de Inschrijving.

- 1.4 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

- 1.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het leveren van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in

een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

- 1.6 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van vier jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van twee maal een periode van maximaal 12 maanden. De maximale looptijd van de Raamovereenkomst is zes jaar. De Raamovereenkomst kan per Perceel en per Raamcontract verlengd worden.
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.
- 2.3 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.4 Het COA heeft de mogelijkheid de Raamovereenkomst te beëindigen zonder dat zij schadeplichtig is/wordt. De Nadere overeenkomsten die op dat moment nog niet zijn beëindigd, lopen dan nog door.

3. Offerteaanvraag en gunning Nadere Opdrachten

- 3.1 Tijdens de uitvoering van deze Raamovereenkomst worden de gecontracteerde partijen per Nadere Opdracht gevraagd een Inschrijving te doen op basis van een Offerteaanvraag. De keuze voor de wijze van uitvragen van een Nadere Opdracht bij de Opdrachtnemers zal plaatsvinden overeenkomstig het Handelingskader Raamovereenkomst Ontwerp- en adviesdiensten, bijlage 6 bij deze Raamovereenkomst.
- 3.2 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.
- 3.3 Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden, tenzij in de Offerteaanvraag anders is aangegeven.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Uurtarieven, waarbij de waardering uit gaat van het gemiddeld uurtarief van senior medewerker, medior medewerker en junior medewerker, met een door COA te bepalen gemiddelde inzet en maximale waarden.

De overeengekomen prijzen zijn opgenomen in de door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving, ingevulde Bijlage Reactieformulier Subgunningscriterium Prijs. De Uurtarieven zijn inclusief alle bijkomende kosten, exclusief BTW.

4.2 Indexatie

De tarieven kunnen na 1 januari 2026 éénmaal per jaar per 1 januari worden geïndexeerd, na instemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer levert uiterlijk 30 dagen voorafgaand aan een indexering een onderbouwd voorstel aan bij de contractmanager van de Opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring van de contractmanager van Opdrachtgever, worden de nieuwe tarieven van kracht. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

De prijswijziging kan maximaal gelijk zijn aan en dient te gebeuren op basis van de percentuele wijziging van het CBS prijsindex, consumentenprijsindex ("CPI-index"), Dienstenprijsindex (DPI) nr. 711 Architecten, Ingenieurs en aanverwante technische adviseurs, indexcijfers (2015=100). De betreffende indexcijfers staan op internet: <https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83760NED> en vindt plaats volgens onderstaande rekenmethode:

$$(\text{indexcijfer nieuwe maand} - \text{indexcijfer oude maand}) / \text{indexcijfer oud maand} \times 100\%.$$

De prijsindexering is gemaximaliseerd tot de stijging over 1 jaar volgens onderstaande voorbeeld rekenmethode per 1 Januari 2026:

$$\text{indexcijfer November 2025} - \text{indexcijfer November 2024}) / \text{indexcijfer November 2024} \times 100\%.$$

Indien het definitieve indexcijfer nog niet bekend is voor het aflopen van de indien termijn, wordt het tijdelijke cijfer gehanteerd. Is deze niet beschikbaar dan wordt het meest recente cijfer gehanteerd. De indexatie wordt afgerond op 1 decimaal.

4.3 Opdrachtnemer factureert conform de volgende procedure:

Als u een btw-administratie voert, dienen uw facturen te voldoen aan de wettelijke eisen van de Belastingdienst.

Vermeld op uw factuur dan altijd de volgende gegevens:

- uw volledige naam en die van uw afnemer Vermeld de juridische naam. De handelsnaam mag ook, als die in combinatie met het adres en woonplaats bij de Kamer van Koophandel is geregistreerd. Bij fiscale eenheden is het gebruikelijk dat de naam van het onderdeel dat de prestatie levert op de factuur staat.
- uw volledige adres en dat van uw afnemer Vermeld het adres waar de onderneming feitelijk is gevestigd. Het is niet voldoende als u alleen een postbusnummer vermeldt.
- uw btw-identificatienummer Dit is het nummer met 'NL' ervoor. Vermeld bij fiscale eenheden het btw-identificatienummer van het onderdeel dat de prestatie levert.
- uw KVK-nummer.
- de datum waarop de factuur is uitgereikt.
- een factuurnummer Gebruik opeenvolgende nummers voor uw facturen, met 1 of meer reeksen. Elk factuurnummer mag maar 1 keer voorkomen.
- wat voor diensten u hebt geleverd en de omvang ervan. Bijvoorbeeld 1 massage van 1 uur of het ophogen van een tuin van 50 m2 met 30 cm grond.
- de datum waarop de Diensten zijn geleverd, of de datum van een vooruitbetaling.
- het bedrag dat u vraagt, exclusief btw Levert u Diensten met verschillende btw-tarieven? Vermeld dan de aparte bedragen. Vermeld ook de eenheidsprijs, als dit van toepassing is.
- het btw-tarief dat van toepassing is op de geleverde Dienst.
- het btw-bedrag.

Daarnaast heeft het COA nog extra informatie nodig om uw facturen te kunnen verwerken:

Facturen die worden ingediend n.a.v. (raam)contracten, dienen voorzien te zijn van:

- Bestelordernummer (BO)
- Projectnaam
- Projectcode

- Naam contactpersoon COA

Let op:

- altijd één BO-nummer per factuur; en
- het BO-nummer op de factuur moet corresponderen met het BO-nummer in de bestelopdracht.

Overige facturen dienen altijd voorzien te zijn van een:

- kostenplaatsnummer; of
- WBS-element van het COA.

Let op: altijd één kostenplaatsnummer/WBS-element per factuur.

Nadere instructies voor het aanleveren van facturen:

- Facturen kunnen aangeleverd worden via:

- Digipoort;
- emailadres factuur@coa.nl; of
- per post naar:

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

T.a.v. Financiële Administratie

Postbus 30203 DEN HAAG

- Facturen die aangeleverd worden via Digipoort, dienen op onderstaande manier te worden verstuurd:
 - de factuur dient in Xml-format via Digipoort te worden gestuurd naar het COA OIN 00000001803660406000;
 - de factuur dient te voldoen aan de NLCIUS (Nederlandse Core Invoice Usage Specifications);
 - bijbehorende bijlage(n) dienen bij het Xml-bestand als bijlage toegevoegd te worden;
 - de datum van aanlevering via Digipoort is gelijk aan de factuurdatum die het COA hanteert v.w.b. de betaaltermijn van 30 dagen;
 - herinneringen, aanmaningen en kopie facturen moeten gemaild worden naar fahelpdesk@coa.nl.
- Facturen die aangeleverd worden via factuur@coa.nl, dienen op onderstaande manier te worden verstuurd:
 - de factuur dient in Pdf-format te worden gemaild naar factuur@coa.nl
 - in één e-mail mogen meerdere facturen (meerdere Pdf-bestanden) aangeleverd worden;
 - de factuur en de bijbehorende bijlage(n) mogen niet in verschillende Pdf-bestanden aangeleverd worden, maar samen in één Pdf-bestand;
 - in één Pdf-bestand mogen niet meerdere facturen aangeleverd worden, m.a.w. één factuur per Pdf-bestand; - het Pdf-bestand mag niet beveiligd zijn;
 - Er worden geen Xml-bestanden meegestuurd met de Pdf-bestanden (deze zorgen voor vertraging bij het inlezen van de Pdf-bestanden);
 - de datum van aanlevering via factuur@coa.nl is gelijk aan de factuurdatum die het COA hanteert v.w.b. de betaaltermijn van 30 dagen;
 - herinneringen, aanmaningen en kopie facturen dienen te worden gemaild naar fahelpdesk@coa.nl.

- 4.4 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten.

5. Contactpersonen / Projectleiders

5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever

- strategisch niveau: contracteigenaar, contractmanager
- tactisch niveau: contracteigenaar, contractmanager, expertteam (gedelegeerd)
- operationeel niveau: vastgoedregisseur

Contactpersoon voor Opdrachtnemer

- strategisch niveau: contracteigenaar, contractmanager
- tactisch niveau: contracteigenaar, contractmanager

- operationeel niveau: vastgoedregisseur

- 5.2 Het overleg tussen de contactpersonen van Partijen Staat beschreven in Bijlage 5 Handelingskader.
- 5.3 De Opdrachtnemer verstrekt de Opdrachtgever desgevraagd managementinformatie (vorm en inhoud nader door de Opdrachtgever te bepalen), met betrekking tot de met de Opdrachtgever gesloten Nadere Overeenkomsten.
- 5.4 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst of in een nadere opdracht niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Opdrachtgever kan op de uitvoering van Nadere Opdrachten, als omschreven in het Beschrijvend Document, de ABAA DNR 2011 van toepassing verklaren.
- 6.3 In afwijking van artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot €2.500.000,-- per gebeurtenis en €5.000.000,-- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Raamovereenkomst van kracht is.
- 6.4 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

7. Wet Bibob en ontbinding of opschorting

- 7.1 Op deze overeenkomst is het Bibob beleid COA van toepassing. Door ondertekening verklaart Opdrachtnemer kennis te hebben genomen van deze beleidsregel.
- 7.2 Het COA kan de overeenkomst onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, ontbinden of beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, voor zover:
 - a. Er sprake is van ernstig gevaar dan wel tenminste een mindere mate van gevaar dat deze overeenkomst mede zal worden gebruikt om uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten;
 - b. Er sprake is van ernstig gevaar dan wel tenminste een mindere mate van gevaar dat met deze overeenkomst mede strafbare feiten zullen worden gepleegd;
 - c. Er sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer in relatie staat tot strafbare feiten;
 - d. Er sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze overeenkomst een strafbaar feit is gepleegd;
 - e. Opdrachtnemer heeft nagelaten de vragen die hem door het COA zijn gesteld op grond van artikel 30 Wet Bibob, volledig en naar waarheid te beantwoorden, of
 - f. Opdrachtnemer heeft nagelaten de vragen die hem door het Landelijk Bureau Bibob zijn gesteld op grond van artikel 12, vierde lid Wet Bibob, volledig en naar waarheid te beantwoorden.
 - g. De begrippen ernstig gevaar, mindere mate van gevaar, strafbare feiten, in relatie staan tot en feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden hebben in deze overeenkomst de betekenis die hen in de Wet Bibob toekomt.

- 7.3 Het COA kan het Landelijk Bureau Bibob met het oog op diens taak zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob, om advies vragen.

8. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

9. Toepasselijk recht en geschillen

- 9.1 Op deze overeenkomst en de in het kader daarvan geplaatste opdrachten is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Eventuele geschillen waaronder begrepen geschillen die slechts door één van Partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te 's-Gravenhage.

10. Herzieningsclausule

Wijziging van de omvang van de opdracht in geval van een Raamovereenkomst

Het COA streeft ernaar de opdracht zodanig vorm te geven dat de geraamde opdrachtwaarde, of in voorkomend geval de maximale contractwaarde, bereikt wordt tegen het einde van de looptijd van de raamovereenkomst.

Omdat het COA een groei- en krimporganisatie is, kan het voorkomen dat de uitgaven van het COA aan de gevraagde dienstverlening groter zijn dan de geraamde waarde. Doordat het COA uitgaat van een maximale contractwaarde die groter is dan de geraamde opdrachtwaarde kan de invloed van (on)verwachte groei en/of krimp binnen de scope van deze opdracht opgevangen worden.

Maar het COA kan niet uitsluiten dat ook de maximale contractwaarde al eerder bereikt wordt dan de looptijd van de raamovereenkomst (inclusief verlenging daarvan). Daarom behoudt het COA zich het volgende recht voor, dat bovendien opgenomen is in het concept van de Overeenkomst:

Herziening van de maximale contractwaarde bij het vroegtijdig bereiken daarvan

Indien de maximale waarde van de raamovereenkomst eerder bereikt is dan de maximale looptijd van de raamovereenkomst (initiële looptijd plus alle opties tot verlenging), het COA een verdere behoefte heeft aan de gevraagde dienstverlening en als gevolg daarvan een nieuwe aanbestedingsprocedure zal uitvoeren, mag het COA, ter overbrugging, de maximale contractwaarde verhogen met een bedrag gelijk aan de gemiddelde maandelijkse uitgaven exclusief btw berekend aan de hand van de uitgaven gedurende de laatste 12 maanden, vermenigvuldigd met negen maanden. Indien de raamovereenkomst een indexeringsclausule bevat, wordt voor de berekening van het bedrag waarmee de maximale contractwaarde verhoogd mag worden, de geactualiseerde prijs als referentiewaarde gehanteerd. Artikel 2.163d lid 2 tot en met 4 (AW 2012) zijn van overeenkomstige toepassing.

11. TOEPASSELIJKHEID RAAM- EN NADERE OVEREENKOMST

- 11.1 Tenzij door Partijen schriftelijk anders wordt overeengekomen, is de Raamovereenkomst van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de Contractpartijen worden aangegaan.

- 11.2 Elke terzijdestelling, aanvulling, verandering en/of wijziging van enige bepaling van de Raamovereenkomst of de daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomst is slechts bindend, indien deze schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen en door de bevoegde functionarissen van beide Partijen is ondertekend.
- 11.3 Alle aan deze Raamovereenkomst gehechte Bijlagen maken hiervan integraal deel uit. Met betrekking tot de Raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten komen Partijen de navolgende conflictregel overeen.
Indien sprake is van een situatie waarin de Raamovereenkomst met de daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten in tegenspraak is, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hierna omschreven hogere document prevaleert boven het lager genoemde document:
I de tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gesloten Nadere Overeenkomsten met alle daarbij behorende bijlagen en (algemene) voorwaarden, dit is exclusief de Inschrijving van Opdrachtnemer;
II de Raamovereenkomst inclusief alle daarbij behorende bijlagen, en
III de Inschrijving van de Opdrachtnemer.
- Indien in het hoger gerangschikte document uitdrukkelijk wordt aangegeven dat ten aanzien van een specifiek onderdeel het lager gerangschikte document prevaleert, geldt hetgeen ten aanzien van dit specifieke onderdeel in het lager gerangschikt document is bepaald.
- 11.4 Door de Opdrachtnemer toegepaste algemene en/of bijzondere (leverings- of andere) voorwaarden zijn op de Raamovereenkomst en/of op de daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk niet van toepassing en de toepasselijkheid daarvan wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

12. Slotbepaling

- 12.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 12.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

Den Haag, [datum]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

XXXX B.V.

namens deze,

namens deze,

Voorzitter van het bestuur

[functie]

dhr. dr. mr. M. Schoenmaker

[Naam]

Bijlagen:

1. Nota('s) van Inlichtingen;
2. Beschrijvend document inclusief bijlagen;
3. ARVODI – 2018;
4. ABAA DNR 2011;
5. Reactieformulier prijs van de Leverancier;
6. Handelingskader Raamovereenkomst Ontwerp- en adviesdiensten;
7. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving d.d. xxxx inclusief bijlagen.