

Bijlage 5 - Programma van Eisen versie 1.1

1. Algemeen

Nr.	
1	U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van twee jaar en vermoedelijk, afhankelijk van het verloop van deze aanbesteding en de besluitvorming hierover, ingaat op 1 april 2025. De Gemeente Stichtse Vecht heeft de mogelijkheid om de overeenkomst met 2 keer 1 jaar onder dezelfde voorwaarden te verlengen.
2	De Gemeente Stichtse Vecht stelt opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de overeenkomst schriftelijk in kennis indien de Gemeente Stichtse Vecht gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien een verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
3	U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat de Algemene Inkoopvoorwaarden voor diensten en leveringen Gemeente Stichtse Vecht 2020 van toepassing zijn. In uw inschrijving wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak zijn met de voorwaarden van de gemeente Stichtse Vecht. Of, indien tekstsuggesties zijn overgenomen, aan de gewijzigde bepaling(en) uit de Algemene Inkoopvoorwaarden, die is (zijn) meegestuurd met de Nota van Inlichtingen.
4	U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat u door uw inschrijving in te dienen u zich volledig conformeert en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde concept overeenkomst van de gemeente Stichtse Vecht. Of, indien tekstsuggesties zijn overgenomen, aan de gewijzigde bepaling(en) uit de conceptovereenkomst, die is (zijn) meegestuurd met de Nota van Inlichtingen.
5	Een koffieapparaat, waterkoker en 'schoonmaakgereedschap' zijn aanwezig in de brugwachterverblijven, maar de opdrachtnemer zorgt zelf voor variabele spullen die regelmatig moeten worden aangevuld, zoals koffie(pads), theezakjes, suiker, melk, schoonmaakmiddel, etc.
6	Mobiele telefoon welke voor de bruggen 5 t/m 7 per brug ter beschikking wordt gesteld door Gemeente Stichtse Vecht is opgeladen, gebruiksklaar en wordt gebruikt gedurende de bedieningstijden. De Termeerbrug heeft een vast telefoonnummer. Er is een toestel aanwezig met twee handsets, die beiden gebruiksklaar moeten worden gehouden.

2. Dienstverlening

Nr.	
7	Vanaf het moment van de te werkstelling dient de medewerker van Opdrachtnemer op verzoek van gemeente Stichtse Vecht een geldig identiteitsbewijs te kunnen overleggen.
8	Vanaf het moment van de te werkstelling dient een medewerker, uit Roemenië, Bulgarije of buiten de EEG, te werk wordt gesteld, op verzoek van gemeente Stichtse Vecht een geldig een kopie van de tewerkstellingsvergunning te kunnen overleggen.
9	De opdrachtnemer dient de bedienaren van de bedrijfskleding te voorzien. Deze bedrijfskleding dient uniform te zijn.
10	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de leiding en toezicht op door haar ingezette medewerkers.
11	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het inroosteren van haar medewerkers.
12	Het rooster wordt eerst in concept voorgelegd aan de Gemeente Stichtse Vecht.
13	De pool van bedienaars dient zo beperkt mogelijk te zijn, maar opdrachtnemer dient over voldoende personeel te beschikken voor bij mogelijk benodigde vervangingen.
14	Indien door ziekte of andere oorzaken een medewerker zijn werkzaamheden tijdens een dienst moet staken dient binnen 1 uur vervanging aanwezig te zijn.
15	De bedienaar dient in het bezit te zijn van het certificaten van de NNVO: Voor brug 1 t/m 4: Opleiding 2 Voor brug 5 t/m 7: Basisopleiding

	Opdrachtnemer dient na gunning van de aanbesteding de certificaten te overleggen aan de Gemeente ter verificatie van de in te zetten bedienaars.
16	De bedienaar heeft aantoonbaar voldoende ervaring met brugbediening. Gemeente Stichtse Vecht vereist voor de bediening van de Temeerbrug tenminste 5 jaar gelijkwaardige brugbedieningservaring. Voor de overige bruggen vereist aanbestedende dienst tenminste twee weken ervaring gedurende de inwerkperiode voor startende brugwachters die aantoonbaar de vereiste opleidingen heeft afgerond.
17	De bedienaar dient de Nederlandse taal voldoende te beheersen.
18	De bedienaar dient de tellingen van het aantal doorvaarten te verzorgen.
19	De bedienaar voert lichte schoonmaakwerkzaamheden uit, zoals het schoonhouden van de brugwachtershuisjes en toilet en de voorzieningen opgenomen bij eis 1.5.
20	De bedieningstijden kunnen lopende de contractperiode marginaal wijzigen. De opdrachtnemer past de dienstverlening daarop aan. Opdrachtgever zal eventuele wijzigingen minimaal 2 maanden voor ingangsdatum de wijzigingen communiceren met Opdrachtnemer.

3. Commerciële eisen

Nr.	
21	Uw Inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw.
22	De geoffreerde bedragen en tarieven gelden voor het vaarseizoen en zijn inclusief alle kosten zoals (en voor zover van toepassing) uitvoering, nazorg (schoonmaak), overhead, reizen, verblijfkosten, parkeerkosten, druk- en verzendkosten.
23	Alle prijzen en tarieven zijn op basis van prijspeil 2025 en zijn in ieder geval vast tot 1-4-2026.
24	Prijsaanpassingen vinden eenmaal per contractjaar plaats, voor het eerst op 1 april 2026. De maximale prijsaanpassing dient gebaseerd te worden op het CBSindexcijfer: cao lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; Zakelijke Dienstverlening, particuliere bedrijven op basis van het jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule: $(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\% \text{ (afgerond op 2 decimalen).}$ Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige jaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het jaar voorafgaande aan het nieuwe jaar gehanteerd. Uiterlijk op 1 februari van het lopende contractjaar dient opdrachtnemer een onderbouwd voorstel tot prijsaanpassing in. Na schriftelijke overeenstemming tussen de Gemeente Stichtse Vecht en opdrachtnemer geldt deze prijsaanpassing voor het volgende contractjaar.
25	Wordt in een jaar afgezien van herzien van de prijzen, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
26	Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal acht weken voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan schriftelijk aan de Gemeente Stichtse Vecht te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van de Gemeente Stichtse Vecht.
27	Negatieve indexering dient opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.
28	Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.
29	U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat alleen daadwerkelijk ingezette uren

	kunnen worden gedeclareerd.
30	Het minimaal aantal aaneengesloten/ berekende uren is 3 uur. Het minimum van 3 uur betreft een gebeurtenis in de periode november-maart of buiten de vastgestelde bedieningstijden in de periode april-oktober. Het gaat daarbij om een dienst waarvoor een medewerker wordt opgeroepen om die specifieke dienst te verrichten. Duurt die dienst 3 uur of korter dan wordt 3 uur in rekening gebracht, duurt die dienst langer dan 3 uur dan wordt het werkelijke aantal uren in rekening gebracht. Het minimum van 3 uur geldt dus niet voor een situatie waarbij een medewerker aansluitend aan de reguliere bedieningstijden langer aanwezig moet zijn t.b.v. een bediening die niet binnen de reguliere bedieningstijden kon plaats vinden.
31	In Bijlage xx Prijzenblad geeft u ook de uurtarieven voor meerwerk (buiten het vaarseizoen). Deze tarieven wegen niet mee bij de beoordeling van de inschrijving en de Gemeente Stichtse Vecht is niet verplicht van uw diensten, buiten het vaarseizoen, tegen deze tarieven gebruik te maken.
32	U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat kosten en uren van woonwerkverkeer (tot aan de startplek) voor rekening van Opdrachtnemer zijn.
33	Uw Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 dagen na de datum waarop de Inschrijvingen uiterlijk ingediend dienen te worden. Tijdens deze periode heeft uw Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.
34	U gaat er mee akkoord dat u de gestanddoeningstermijn van uw Inschrijving, in het geval een kort geding wordt aangespannen, verlengt tot minimaal 30 kalenderdagen na de datum van de uitspraak in het kort geding.

4. Facturatie

Nr.	
35	Facturatie geschiedt vierwekelijks met een betalingstermijn van 30 dagen. Op de factuur is het onderscheid tussen de tarieven voor de verschillende dagen/ tijdstippen duidelijk gespecificeerd.
36	Facturatie vindt plaats op basis van een verzamelfactuur voor uitgevoerde werkzaamheden voor alle bruggen.
37	Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft De Gemeente Stichtse Vecht het recht de betaling op te schorten.

5. Juridisch

Nr.	
38	Opdrachtnemer is in staat en bereid om de gevraagde dienstverlening ten behoeve van de Gemeente Stichtse Vecht, gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst inclusief eventuele verlengingen, conform de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen en voorwaarden uit te voeren.
39	Opdrachtnemer voert alle werkzaamheden uit met inachtneming van de vigerende Nederlandse wet- en regelgeving.
40	Opdrachtnemer handelt (aantoonbaar) conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Alle gegevens door de Gemeente Stichtse Vecht aan opdrachtnemer ter beschikking gesteld, of door de onder de overeenkomst verrichte werkzaamheden aan opdrachtnemer bekend geworden, zullen anders dan op een door de Nederlandse Wet- en regelgeving toegelaten wijze niet aan derden verstrekt worden. De Gemeente Stichtse Vecht behandelt alle door opdrachtnemer verstrekte persoonsgebonden informatie eveneens conform de in Nederland geldende Wet- en regelgeving.
41	Opdrachtnemer brengt de Gemeente Stichtse Vecht, zodra opdrachtnemer weet of behoort te weten dat de nakoming van de opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren plaatsvindt, onmiddellijk schriftelijk én telefonisch op de hoogte onder vermelding van de omstandigheden.

42	U bent in het bezit van alle vergunningen die nodig zijn voor het uitvoeren van de in de Beschrijvend document genoemde activiteiten.
43	Indien opdrachtnemer gebruik maakt van één, of meer onderaannemers dan wordt de Wet Ketenaansprakelijkheid zoals geregeld in de Invorderingswet 1990 alsmede het G-rekeningenbesluit 1991 van toepassing op de overeenkomst. Opdrachtnemer vrijwaart de Gemeente Stichtse Vecht tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst of de bedrijfsvereniging in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op de wet gebaseerde verhaalaanspraken van onderaannemers en de (mogelijke) impact hiervan voor de Gemeente Stichtse Vecht.
44	Indien u zich opwerpt als (hoofd)aannemer en u in uw Inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s), bent u bij gunning gebonden aan het daadwerkelijk gebruik maken van genoemde onderaannemer(s) conform het gestelde in de Inschrijving. (Hoofd)aannemers staan in voor inschrijvingen van onderaannemers.
45	Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als De Gemeente Stichtse Vecht daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.
46	Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer(s). Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
47	Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de (raam)overeenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies: • inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105); • inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111); • inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182); • inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98). Meer informatie vindt u op de website van het ILO, http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm .
48	Opdrachtnemer houdt rekening met de mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (URVM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.
49	U realiseert zich, dat De Gemeente Stichtse Vecht ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van de Gemeente Stichtse Vecht als overheid. De Gemeente Stichtse Vecht behoudt bij nakoming van het in de overeenkomst bepaalde haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.
50	Indien er een verschil blijkt te zijn tussen de eisen in het programma van eisen en de (genoemde) vigerende (Nederlandse) Wet- en regelgeving, normeringen, en/of andere documenten waarnaar wordt verwezen in de aanbestedingsstukken dan prevaleert de strengste variant.

6. Communicatie

Nr.	
51	Alle communicatie tussen opdrachtnemer en de Gemeente Stichtse Vecht vindt plaats in de Nederlandse taal.
52	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle medewerkers die op welke wijze dan ook contact hebben met Gemeente Stichtse Vecht de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.
53	De Gemeente Stichtse Vecht krijgt een vast beslissingsbevoegd contactpersoon (accountmanager en/of planner) bij opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Deze contactpersoon dient tijdens bedieningstijden telefonisch en per email

	bereikbaar te zijn, waarbij deze binnen 2 werkdagen inhoudelijk reageert op email, telefonisch contact en/of voicemailberichten. Indien de contactpersoon langer dan 2 werkdagen afwezig is wordt de Gemeente Stichtse Vecht hiervan op de hoogte gebracht op het moment dat de Gemeente Stichtse Vecht contact opneemt met de contactpersoon.
54	De aanbestedende dienst krijgt indien de vaste beslissingsbevoegde contactpersoon (accountmanager en/of planner) langer dan 2 werkdagen afwezig is, een vast vervangend beslissingsbevoegd contactpersoon bij opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Aan de bereikbaarheid van deze vervangende contactpersoon worden dezelfde voorwaarden gesteld als aan die van de vaste contactpersoon (accountmanager en/of planner).

7. Personeel

Nr.	
55	Opdrachtnemer beschikt over voldoende medewerkers om de opdracht conform de aanbestedingsstukken uit te voeren.
56	Opdrachtnemer ziet erop toe dat de uitvoering opdracht ongestoord voortgang vindt en conform de daaraan gestelde eisen wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de voortgang niet door o.a. ziekte, vakantie of andere redenen van afwezigheid van haar medewerkers wordt onderbroken. Opdrachtnemer neemt in voorkomende gevallen onverwijld de nodige maatregelen tot het doen van de vereiste voorzieningen c.q. inzet van vervangend gelijkwaardig personeel (zowel qua werk- en denkniveau, als aantoonbare relevante werkervaring).
57	Alle medewerkers van en namens opdrachtnemer ingezet worden voor de uitvoering van de opdracht dienen voldoende gekwalificeerd te zijn en te blijven gedurende de looptijd van de overeenkomst. Op eerste verzoek van de Gemeente Stichtse Vecht dient Opdrachtnemer inzage te geven in de gehanteerde kwalificatie-eisen alsook aan te tonen dat de betreffende medewerkers aan de gestelde kwalificatie-eisen (blijven) voldoen.
58	Alle medewerkers van en namens opdrachtnemer welke in een gebouw van de Gemeente Stichtse Vecht komen houden zich aan de geldende huisregels (Bijlage 7 Huisregels) en kunnen zich op verzoek legitimeren.
59	Opdrachtnemer verklaart dat alle medewerkers welke gedurende de looptijd van de overeenkomst bij opdrachtnemer in dienst zijn aan alle wettelijke voorschriften voldoen van het land (of de landen) waar de medewerker gecontracteerd en werkzaam is.
60	Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het naleven van de wet- en regelgeving met betrekking tot aanstelling, tewerkstelling, betrouwbaarheid, gedrag en andere relevante zaken met betrekking tot haar medewerkers.
61	De Gemeente Stichtse Vecht is niet aansprakelijk voor het inzetten van illegale werknemers voor de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart de Gemeente Stichtse Vecht voor alle ter zake door de overheid aan opdrachtnemer opgelegde boetes.
62	Indien de Gemeente Stichtse Vecht niet tevreden is over de inzet van een medewerker van opdrachtnemer kan de Gemeente Stichtse Vecht verzoeken om vervanging van de desbetreffende medewerker. De Gemeente Stichtse Vecht zal tijdig opdrachtnemer op de hoogte stellen en zal geen vervanging eisen op basis van ongegronde redenen.