GEMEENTE
NISSEWAARD

(concept) Overeenkomst

Inzake

Vernieuwd Beschermd wonen Zuid-Hollandse Eilanden

CZINK20-01-002

Inhoud

Partijen 4

Overwegingen 5

Definities 7

Deel 1: Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en alle Aanbieders waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit 9

Artikel 1.1: Voorwerp van de overeenkomst 9

Artikel 1.2: Hiërarchische volgorde documenten 9

Artikel 1.3: Looptijd van de overeenkomst 10

Artikel 1.4: Herzieningsclausule 10

Artikel 1.6: Opzegging bij onvoldoende inzet 11

Artikel 1.7: 18-/18+ 11

Hoofdstuk 1: Levering van maatschappelijke ondersteuning 12

Artikel 3.1: Levering van maatschappelijke ondersteuning 12

Artikel 3.2.: Indexering 12

Artikel 3.3.: Marketing 13

Artikel 3.4: Continuïteit van maatschappelijke ondersteuning 13

Artikel 3.5: Wachttijden en cliëntenstop door de Gemeente 14

Artikel 3.6: Cliëntenstop door de Aanbieder 14

Artikel 3.7: Weigering en beëindiging van maatschappelijke ondersteuning 14

Artikel 3.8: Wijziging ondersteuningsbehoefte 15

Artikel 3.9: Hoofd- en onderaanneming 15

Hoofdstuk 2: Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens 17

Artikel 3.10: Informatievoorziening aan de Gemeente 17

Hoofdstuk 3: iWmo 19

Artikel 3.11: iWmo 19

Hoofdstuk 4: Declaratie en betaling 19

Artikel 3.12: Onverschuldigde betaling 19

Artikel 3.13: Declaratie en betaling van de geleverde maatschappelijke ondersteuning 19

Artikel 3.14: Uitgangspunten voor betaling 19

Hoofdstuk 5: Fraude en integriteit 19

Artikel 3.15: UBO (Ultimate Beneficial Owner) 19

Artikel 3.16: Toezicht en handhaving 20

Artikel 3.17: Integriteit 20

Artikel 3.18: Bevindingen toezichthouders 20

Hoofdstuk 6: Niet-nakoming, opzegging en ontbinding 20
Artikel 3.19: Niet-nakoming, opzegging en ontbinding 20
Hoofdstuk 7: Slotbepalingen 22
Artikel 3.20: Overdracht van rechten en fusie 22
Artikel 3.21: Financiële verantwoordelijkheid 22
Artikel 3.22: Noodzakelijke aanpassing 22
Artikel 3.23: Geschillenregeling 22
Artikel 3.24: Ongeldige overeenkomst 23
Artikel 3.25: Nietigheid 23
Artikel 3.26: Algemene inkoopvoorwaarden 23
Artikel 3.27: Betekenis na beëindiging 23
Artikel 3.28: Aansprakelijkheid 23
Artikel 3.29: Wijzigen van omstandigheden 23
Artikel 3.30: Wijziging van de contractstandaard 24
Artikel 3.31: Inbreuk persoonsgegevens 25
Artikel 3.32 Beschikbaarheid en Levering van Gegunde Plekken 25
Artikel 3.33. Tussentijdse (tijdelijke) wijziging zorgaanbieder 26
Artikel 3.34. (Tijdelijke) stopzetting en wijziging Ondersteuning 27

Partijen

De ondergetekenden, Partijen bij deze overeenkomst:

Gemeente Nissewaard krachtens verleend mandaat, volmacht en machtiging ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de mevrouw M. Visser (gemeentesecretaris)

Adres: R a a d h u i s l a a n 1 0 6
Postcode/plaats: 3201 EL, Spijkenisse
KvK-nummer: 62252046

verder als gemeente te noemen de Gemeente en

Naam Aanbieder:

Adres:
Postcode/plaats:

AGB code:

KvK-nummer:

verder als opdrachtnemer te noemen de Aanbieder

tezamen te noemen: Partijen

Overwegingen

Partijen bij de overeenkomst overwegen dat:

- De op basis van de overeenkomst te leveren maatschappelijke ondersteuning, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking bevordert, bijdraagt aan de sociale samenhang, zelfredzaamheid en/of participatie in de maatschappij;
- De Aanbieder zich mede richt op het activeren van de 'eigen kracht' en het 'doenvermogen' van de burger, waardoor de burger als gevolg van de ondersteuning beter in staat is om de algemeen gebruikelijke hulp en ondersteuning binnen het eigen huishouden of netwerk zelf uit te voeren, dan wel te laten uitvoeren;
- De demografische veranderingen in Nederland in de komende jaren leiden tot een snel groeiende behoefte aan deze ondersteuning aan kwetsbare inwoners met gelijktijdig een afnemend aantal (professionele) hulpverleners;
- Deze veranderingen daarom leiden tot een grote maatschappelijke opgave in een transformatieopdracht voor gemeenten en aanbieders;
- De benodigde samenwerking en daarmee deze overeenkomst als kenmerk hebben een duurzaam en solide partnerschap, waarin gemeenten en aanbieders werken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, wederzijds vertrouwen en respect, gedrevenheid, openheid, eenvoud en verantwoordingsbereidheid;
- De benodigde samenwerking, ook bij het uitvoeren van deze overeenkomst, invulling krijgt door continue afstemming en waar nodig ook bijstelling van gemeentelijk beleid en uitvoering door aanbieders gericht op beschikbaarheid en continuïteit van maatschappelijke ondersteuning aan kwetsbare burgers;
- De Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) in het kader van administratieve lastenverlichting een contractstandaard vaststelde die is opgesteld door een begeleidingsgroep van gemeenten en aanbieders, waarop gemeenten en aanbieders landelijk zijn geconsulteerd en die is goedgekeurd door de stuurgroep van het Ketenbureau i-Sociaal Domein met daarin vertegenwoordigers van de VNG, het ministerie van VWS en brancheverenigingen;
- De Gemeente gezien de totstandkomingsgeschiedenis van en het besluit van de Algemene Ledenvergadering van de VNG over de contractstandaard deze contractstandaard toepast op de voorgeschreven wijze bij de inkoop van maatschappelijke ondersteuning;
- De Gemeenten in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in artikel 2.1.1 en artikel 2.3.1 van de Wmo 2015 tegenover cliënten zijn gehouden om te voorzien in de levering van voldoende verantwoorde maatschappelijke ondersteuning in de gemeenten;
- De Gemeenten ter vervulling van deze wettelijke plicht overeenkomsten met één of meer Aanbieders wensen te sluiten voor het leveren van maatwerkvoorzieningen;
- De Gemeenten daarvoor een Europese aanbestedingsprocedure hebben doorlopen, meer specifiek een procedure voor sociale en andere specifieke diensten;
- Op de Aanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- De Aanbieder voldeed aan alle geschiktheidseisen;
- De Aanbieder de economisch meest voordelige inschrijving deed en de Gemeente daarom de overheidsopdracht aan de Aanbieder willen gunnen;
- De Gemeente en de Aanbieder via aanvaarding van een aanbod een overeenkomst tot stand willen laten komen;
- Partijen in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toepassen;
- Afspraken over prestaties en tarieven integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst;
- De Aanbieder bij (beleidsmatige) keuzes in de te leveren passende maatschappelijke ondersteuning met aandacht voor het individuele welzijn van de cliënt de optimale balans zoekt tussen het individuele belang van de cliënt, het collectieve belang van de gemeenschap, de effectiviteit van de maatschappelijke ondersteuning en de kosten ervan;

- De Aanbieder spant zich in voor het versterken van de positie van de cliënten en zijn verwanten/naasten. De te leveren maatschappelijke ondersteuning draagt bij aan de kwaliteit van leven/bestaan;
- Partijen gezien de maatschappelijke opgaven en het partnerschap dat daarbij nodig is, afzien van feitelijke of rechtshandelingen of een combinatie daarvan die een (financieel) voordeel opleveren en die in overeenstemming zijn met de bewoordingen van wet- en regelgeving, maar in strijd zijn met het doel en de strekking daarvan;
- Partijen ten aanzien van het vorengaande elkaars rechten en plichten wensen vast te leggen in deze overeenkomst;
- De opdracht voor deze werkzaamheden definitie is gegund aan Opdrachtnemer;
- Opdrachtnemer is bereid en in staat om naar behoefte van de Gemeente de werkzaamheden te vervullen.

Definities

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in:

- artikel 1.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- artikel 1.1 Uitvoeringsbesluit Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- artikel 1 Uitvoeringsregeling Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en
- de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing.

Op de overeenkomst zijn, naast de begrippen uit het begrippenkader en afkortingen Vernieuwd Beschermd Wonen 2026-2032, verder de volgende begrippen van toepassing:

Carrouselafspraken
Afspraken tussen gecontracteerde zorgaanbieders over tijdelijke overname van Begeleid Wonen of Beschermd Verblijf ondersteuning, met borging van de zorgcontinuïteit voor de cliënt.

Cliëntenstop
Het (tijdelijk) niet toeleiden van cliënten naar de Aanbieder.

Combinant
De Aanbieder die deelneemt aan een combinatie.

Combinatie
Een samenwerkingsverband van twee of meer Aanbieders die gezamenlijk hebben ingeschreven voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.

Fraude

- Het onder valse voorwendselen of op oneigenlijke grond en/of wijze verkrijgen of trachten te verkrijgen van voordeel waar men geen recht op heeft of zou hebben gehad, dan wel daar op enigerlei wijze aan meewerken; en/of
- Het bewust verzwijgen van relevante feiten en omstandigheden, verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie of geven van een verkeerde en/of onvolledige voorstelling van zaken, dan wel daar op enigerlei wijze aan meewerken, op grond waarvan enig voordeel wordt of kan worden verkregen waar men geen recht op heeft of zou hebben gehad; en/of
- Het bewust of opzettelijk misleidend handelen binnen het zorgdomein, met het oog op eigen of andermans gewin, voor zover het in de wet strafbaar gestelde feiten betreft.

Gemeente(n)
De gemeente Nissewaard als opdrachtgever(centrumgemeente).

Hoofdaannemer Opdrachtnemer richting de Gemeente en hoofdaannemer richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het aanbod aan maatschappelijke ondersteuning voor de cliënt, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers

IGJ
Inspectie gezondheidszorg en jeugd.
Onderaannemer
Een Aanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer maatschappelijke ondersteuning levert aan de cliënten ter uitvoering van de daartoe door de Gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst. Een zelfstandige zonder personeel die via een hoofdaannemer ondersteuning levert, coöperatieleden en franchisenemers zijn onderaannemer.
Opdrachtverstrekking
Opdracht van de Gemeente aan de Opdrachtnemer om de voorziening uit te voeren onder de Overeenkomst.
Penvoerder
Gemeente Nissewaard die namens de andere gemeenten in de regio Zuid Hollandse Eilanden in verschillende stadia de belangen van de andere gemeenten behartigt.
Richtlijn
De Europese richtlijn voor aanbesteding van overheidsopdrachten (2014/24/EU).
Specifieke toewijzing
Opdrachtverlening van de Gemeente aan de Aanbieder voor het leveren van maatschappelijke ondersteuning aan een cliënt, waarbij de Gemeente in het berichtenverkeer zowel productcategorie, productcode als te leveren omvang specificeert.

Deel 1: Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en alle Aanbieders waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit

Artikel 1.1: Voorwerp van de overeenkomst

De overeenkomst heeft betrekking op maatschappelijke ondersteuning bestaande uit activiteiten gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de cliënt opdat hij zo lang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven.

Meer specifiek gaat het om de volgende maatschappelijke ondersteuning:

Begeleid Wonen, Beschermd Verblijf, Beschermd Verblijf Specialistisch, Individuele Begeleiding Plus, Uitstroom begeleiding en Safehouse voor de regio Zuid Hollandse Eilanden, bestaande uit de gemeenten Goeree – Overflakkee, Hoeksche Waard, Nissewaard en Voorne aan Zee. Nadere omschrijving van de te verlenen maatschappelijke ondersteuning is uitgewerkt in de bijlagen bij deze overeenkomst.

Artikel 1.2: Hiërarchische volgorde documenten

De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die Partijen sluiten. Het gaat steeds om de gepubliceerde, meest actuele versie van:

1. De overeenkomst inclusief de in het kader daarvan te maken of gemaakte werkafspraken(boek)

2. Nadere overeenkomsten gesloten op basis van deze Overeenkomst

3. De Nota('s) van Inlichtingen (latere versies gaan voor op voorgaande versies)

4. De Gemeentelijke gunningsleidraad inclusief bijlagen:

- Bijlage 3: Regionale bestektekst Social Return on Investment
- Bijlage 4: Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Nissewaard
- Bijlage 5: Referentieformulier
- Bijlage 6: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage 7: Begrippenkader en afkortingen
- Bijlage 8: Programma van Eisen
- Bijlage 9: Prijzenblad
- Bijlage 10: Doelennotitie
- Bijlage 11: Productenboek
- Bijlage 12: Conceptovereenkomst 'Wmo Beschermd wonen Zuid-Hollandse Eilanden'

5. de inschrijving van gegunde aanbieder(s).

6. De documenten staan aangegeven in volgorde van belangrijkheid, waarbij een eerder genoemd document prevaleert boven een later genoemd document. In geval van tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling, prevaleert dus het eerst genoemde document boven het later genoemde document. Echter, wanneer de kwaliteit van het aangebodene uitgaat boven de geëiste kwaliteit, prevaleert de inschrijving op dat punt boven alle andere contractdocumenten.

Artikel 1.3: Looptijd van de overeenkomst

1.3.1
De overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.

1.3.2
De Gemeente kan na afloop van de initiële looptijd van 72 kalendermaanden de overeenkomst in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van 48 kalendermaanden. De Gemeente mag op deze wijze de overeenkomst maximaal eenmaal maal verlengen.

1.3.3
Als de Gemeente gebruikmaakt van de mogelijkheid te verlengen, dan meldt zij dit bij de Aanbieder minimaal 6 (zes) kalendermaanden voor einddatum.

1.3.4
Geen van de Partijen is gerechtigd de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen, met uitzondering van hetgeen bepaald in artikel 1.4.2., 1.6.1, 3.19.1, 3.22 en 3.30.4.

Artikel 1.4: Herzieningsclausule

1.4.1
De Gemeente kan de overeenkomst na overleg met de Aanbieder tussentijds wijzigen. De bevoegdheid tot wijzigen is aanvullend op artikel 3.22, artikel 3.25, artikel 3.28 en artikel 3.30. Partijen nemen een termijn van maximaal 6 (zes) maanden in acht, ingaande de dag na het doorvoeren van de wijziging in de overeenkomst.

Wijzigingsmogelijkheid 1:
Aard en omvang van de wijziging: werkafsprakenboek Vernieuwd Beschermd Wonen.

Voorwaarden waaronder de Gemeente de wijziging kan toepassen: De in artikel 1.lid 2 onder 1 genoemde werkafspraken kunnen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst worden aangepast of gewijzigd. Dit gebeurt in alle gevallen schriftelijk, in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, waarbij de Opdrachtgever de uiteindelijk beslissing neemt.

Wijzigingsmogelijkheid 2:
Aard en omvang van de wijziging: Administratie handleiding Wmo.
Voorwaarden waaronder de Gemeente de wijziging kan toepassen: jaarlijks op basis van deze overeenkomst (voor de tarieven) en aanpassing van de landelijk i-standaarden.

Partijen leggen een wijziging schriftelijk vast als addendum op deze overeenkomst.

1.4.2.
De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van de Aanbieder onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan is de Aanbieder gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met een opzegtermijn tot aan ingangsdatum wijziging als de Gemeente niet van hem kan verlangen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

1.4.3.
Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat onverlet het wijzigen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige herzieningsclausules opgenomen in de overeenkomst.

Artikel 1.6: Opzegging bij onvoldoende inzet

1.6.1
Als de Aanbieder in een periode van 12 (twaalf) kalendermaanden na het sluiten van de overeenkomst geen inzet pleegt dan is de Gemeente gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met een opzegtermijn van 6 (zes) kalendermaanden.

Artikel 1.7: 18-/18+

1.7.1
De Aanbieder die een maatwerkvoorziening levert of gaat leveren aan een cliënt, waarbij die cliënt de leeftijd van 18 jaar bereikt en daarvóór via de Gemeente een individuele voorziening jeugdhulp ontving, maar waarbij de Aanbieder niet door de Opdrachtnemer(s) tijdig is betrokken bij een 'warme' overdracht, maakt hiervan melding bij de accountmanager van de Gemeente. Tijdig is in dit geval minimaal anderhalf jaar voor de cliënt de leeftijd van 18 jaar bereikt.

1.7.2
De Aanbieder organiseert de voorwaarden voor de inzet van een maatwerkvoorziening als de Opdrachtnemer aantoont dat vanuit goed hulpverlenerschap van de Opdrachtnemer is te verwachten dat deze ook die maatwerkvoorziening organiseert vóór het 18e levensjaar van een jeugdige. Voor de inzet van de maatwerkvoorziening onder dit lid is schriftelijke goedkeuring nodig van de Gemeente.

Deel 3: Generieke bepalingen

Hoofdstuk 1: Levering van maatschappelijke ondersteuning

Artikel 3.1: Levering van maatschappelijke ondersteuning

3.1.1
De Aanbieder verleent maatschappelijke ondersteuning aan de cliënt die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen (acceptatieplicht), tenzij:

a. een cliëntenstop is opgelegd door de Gemeente of tussen Partijen is overeengekomen;
b. de Aanbieder aantoonbaar niet de juist maatschappelijke ondersteuning kan bieden;

De Aanbieder verplicht zich om verantwoorde maatschappelijke ondersteuning te leveren aan cliënten waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is.

Onder verantwoorde maatschappelijke ondersteuning verstaan Partijen voorzieningen van goede kwaliteit (zoals wettelijk en in deze overeenkomst omschreven) die de Aanbieder in ieder geval:

a. veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent;
b. afstemt op de reële behoefte van de cliënt en op andere vormen van zorg of hulp die de cliënt ontvangt;
c. verleent in overeenstemming met de op de beroepskracht rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de professionele standaard;
d. verleent met respect voor en met inachtneming van de rechten van de cliënt;
e. verleent volgens eventuele aanvullende eisen in de gemeentelijke verordeningen.

Om aan deze verplichting te voldoen, beschikt de Aanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de Gemeentelijke inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordeningen.

Artikel 3.2.: Indexering

3.2.1
Per kalenderjaar worden de tarieven door de opdrachtgever geïndexeerd. De eerste indexatie vindt plaats in januari 2026, zodat de overeenkomsten starten met geïndexeerde tarieven. De indexatie vindt plaats conform de OVA/PPC-systematiek:

Deze indexering wordt berekend uit de som van het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1) geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t). De percentages zijn verschillend voor de loonkosten, materiële en kapitaalslasten.

3.2.2
De volgende wegingsfactoren worden toegepast:

Perceel 1 begeleid wonen	80% OVA	10% materiële lasten	10% kapitaallasten
Perceel 2 Beschermd verblijf	70% OVA	10% materiële lasten	20% kapitaallasten
Perceel 3 Beschermd verblijf specialistisch	70% OVA	10% materiële lasten	20% kapitaallasten
Perceel 4 Individuele begeleiding plus	90% OVA	10% materiële lasten	n.v.t.
Perceel 5 uitstroombegeleiding	90% OVA	10% materiële lasten	n.v.t.

Perceel 6 safehouse	80% OVA	10% materiële lasten	10% kapitaallasten
Toeslagen	Volgt indexatie van het perceel van inzet		

Artikel 3.3.: Marketing

3.3.1
Als de Aanbieder gebruikmaakt van marketing, dan houdt de Aanbieder zich aan de 'gedragsregels voor marketing'. Deze gedragsregels houden in dat de Aanbieder:

a. Zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting cliënten;
b. Geen gebruik maakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties waar cliënten veel aanwezig zijn;
c. Duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor cliënten om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketingmateriaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
d. Geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan cliënten voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
e. Zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Aanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
f. Als hij persoonlijke informatie verzamelt van cliënten voor marketingdoeleinden dit expliciet aan de cliënt kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming van cliënt;
g. Richting cliënten geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

3.3.2
De Aanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van maatschappelijke ondersteuning op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan cliënten van de Gemeente.

Artikel 3.4: Continuïteit van maatschappelijke ondersteuning

3.4.1
De Aanbieder garandeert de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning.

3.4.2
De Aanbieder is verplicht om de Gemeente meteen op de hoogte te stellen van omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning. De Aanbieder houdt daarbij rekening met regels over privacy en bevestigt zijn melding schriftelijk. De Aanbieder geeft de Gemeente desgevraagd inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de omstandigheden. Als zij dat nodig acht, heeft de Gemeente het recht om een extern (accountants)onderzoek in te stellen.

Partijen merken omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van maatschappelijke ondersteuning als:

a. Er gedurende de laatste drie jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten;
b. Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen;
c. Er sprake is van bestuurlijke onrust;
d. Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van de IGJ, enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of (gemeentelijk) toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

Partijen voeren altijd overleg over voorgaande omstandigheden.

Artikel 3.5: Wachttijden en cliëntenstop door de Gemeente

3.5.1.
De Aanbieder spant zich in om wachttijden te voorkomen. Als op de maatschappelijke ondersteuning die de Aanbieder biedt specifieke, landelijk vastgestelde normen voor wachttijden van toepassing zijn, past de Aanbieder deze toe. Bestaan deze landelijk vastgestelde normen niet, dan zijn de actuele Treeknormen van toepassing. Als de Aanbieder niet binnen een specifieke branche valt, dan zijn op hem de Treeknormen Gehandicaptenzorg van toepassing. Als de Treeknormen Gehandicaptenzorg volgens Partijen niet passend zijn voor de maatschappelijke ondersteuning die de Aanbieder levert, dan kunnen Partijen daarvan afwijken. Partijen spreken een specifieke norm af en leggen deze vast in deel 2 van de overeenkomst.

3.5.2
De Aanbieder geeft actief informatie over wachttijden en wachttijdbeheer aan de Gemeente, of een door de Gemeente aan te wijzen derde, als die daarom vraagt. In het geval van wachttijden informeert de Aanbieder de Gemeente proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).

3.5.3
Een Aanbieder kan alleen een cliëntenstop instellen in het kader van wachttijden na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

3.5.4
Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Aanbieder de verplichting om actief samen met de cliënt en de Gemeente een aanvaardbaar alternatief te vinden voor de inzet van de benodigde maatschappelijke ondersteuning, tenzij de Aanbieder aantoont dat er geen aanvaardbaar alternatief voor de maatschappelijke ondersteuning beschikbaar is.

3.5.5
De Gemeente is gerechtigd om per direct een cliëntenstop in te stellen en/of per direct een opdracht om maatschappelijke ondersteuning te verlenen aan een cliënt te beëindigen en een andere Aanbieder deze opdracht te verstrekken als de Gemeente over concrete signalen beschikt die duiden op fraude of situaties waarbij kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning niet conform de kwaliteitseisen is zoals overeengekomen en als de veiligheid van de cliënt of zijn omgeving in het geding is.

Artikel 3.6: Cliëntenstop door de Aanbieder

Als de Aanbieder een cliëntenstop wil instellen voor cliënten die een bepaalde vorm van maatschappelijke ondersteuning willen afnemen, dan gaat hij daarover tijdig vooraf in overleg met de Gemeente over een mogelijke oplossing. De Aanbieder moet de Gemeente schriftelijk informeren over deze cliëntenstop volgens de hierover met de Gemeente gemaakte afspraken. Hieronder vallen ook afspraken over een eventueel beschikbaar alternatief en passend aanbod. Dit gebeurt minimaal 10 (tien) werkdagen voorafgaand aan de cliëntenstop. De Aanbieder stelt een cliëntenstop pas in na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 3.7: Weigering en beëindiging van maatschappelijke ondersteuning

De Aanbieder kan het leveren van maatschappelijke ondersteuning aan de cliënt weigeren of beëindigen, mits wet- en regelgeving zich hiertegen niet verzetten. De Aanbieder dient bij opzegging aan de cliënt een opzegtermijn te hanteren van minimaal 1 (één) kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met de Gemeente voor het vinden van een passend alternatief aanbod als de Gemeente daar om vraagt.

3.7.1 (Tijdelijke) wijzingen van Zorgaanbieder

Als er sprake is van (tijdelijke) stagnatie in de begeleiding van de Cliënt ten gevolge van ernstige gedragsproblemen met veiligheidsrisico's, dienen de Zorgaanbieders onderling de zgn. carrouselafspraken te maken. De Cliënt wordt ten alle tijden en tijdig op de hoogte gesteld van mogelijke (tijdelijke) overplaatsing bij ongewijzigd gedrag. Zorgaanbieder stelt de Toegang per e-mail op de hoogte als er sprake is van een tijdelijke wijziging via carrouselafspraken.

Het inkorten van de genoemde opzeggingstermijn is alleen mogelijk als sprake is van gewichtige redenen waarbij overige zorgvuldigheidseisen van kracht blijven. De Aanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde maatschappelijke ondersteuning tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingszorg door de Aanbieder is geregeld.

Artikel 3.8: Wijziging ondersteuningsbehoefte

De Aanbieder overlegt bij wijziging van de ondersteuningsbehoefte tijdig met de cliënt over de aanvraag van een nieuw toewijzingsbesluit bij het college van de Gemeente. Als de Aanbieder daartoe door de cliënt is gemachtigd, vraagt de Aanbieder in overleg met en namens de cliënt een nieuw toewijzingsbesluit aan.

Artikel 3.9: Hoofd- en onderaanneming

3.9.1
De Aanbieder meldt in onderaanneming te verlenen maatschappelijke ondersteuning vooraf bij de Gemeente. Voor de inzet van een onderaannemer heeft de Aanbieder schriftelijke toestemming nodig van de Gemeente, tenzij sprake is van een zelfstandige zonder personeel. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

3.9.2
De Aanbieder schakelt voor eigen rekening en risico een onderaannemer in; dit doet niet af aan de verplichtingen die Aanbieder heeft op basis van deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient er geen bestuurs- of strafrechtelijke maatregel van kracht te zijn bij de onderaannemer of een onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.

3.9.3
De Aanbieder als hoofdaannemer garandeert dat de maatschappelijke ondersteuning door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet als die zijn gesteld aan de maatschappelijke ondersteuning geleverd door de Aanbieder zelf.

3.9.4
De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen Partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze vastleggen in deel 1 of 2 van de overeenkomst.

3.9.5
De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de maatschappelijke ondersteuning. Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is het inschakelen van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

3.9.6
De Hoofdaannemer is het aanspreekpunt voor de Gemeente, en ook de gevolmachtigde om zowel Hoofdaannemer als haar Onderaannemers tijdens de aanbestedingsprocedure en de looptijd van de Raamovereenkomst te vertegenwoordigen in de verhouding met de Gemeente.

Gemeente accepteert uitsluitend declaraties van de Hoofdaannemer en is niet aansprakelijk of verantwoordelijk tegenover de afzonderlijke onderaannemers voor betaling. Uitsluitend de Hoofdaannemer kan met betrekking tot de overeenkomst (rechts)handelingen afdwingen van Gemeente.

Hoofdstuk 2: Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Artikel 3.10: Informatievoorziening aan de Gemeente

3.10.1
De Aanbieder verstrekt de Gemeente desgevraagd de gegevens, waaronder ook persoonsgegevens zoals bepaald in de AVG:

- indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar gemeentelijke taken in het kader van de Wmo 2015 en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de maatschappelijke ondersteuning;
- en voor zover de Aanbieder daartoe gehouden is op grond van de Wmo 2015 of anderszins gegevensverstrekking aan de Gemeente door de Aanbieder op grond van de Wmo 2015 is toegestaan.

De Gemeente vraagt geen gegevens uit als zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.

3.10.2
Partijen geven elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de maatschappelijke ondersteuning.

3.10.3
De Aanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Aanbieder direct informatie kan verstrekken aan de Gemeente over:

- de door hem geleverde maatschappelijke ondersteuning en
- de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders.

Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, handelt de Aanbieder in ieder geval als volgt:

a. Als bij de Aanbieder een onderzoek heeft plaatsgevonden door een toezichthouder waarbij de toezichthouder (voorwaardelijke) maatregelen oplegt jegens de Aanbieder en/of één of meer vertegenwoordigers van de Aanbieder, zoals bestuurders of toezichthouders, dan informeert de Aanbieder de Gemeente hierover.

   - binnen zeven kalenderdagen in het geval van een Wmo- of Jeugdtoezichthouder;
   - binnen zeven kalenderdagen in het geval van de IGJ;
   - onverwijld in het geval van een andere toezichthouder, zoals de Belastingdienst of de Autoriteit Consument en Markt.

   Binnen de grenzen van wat is toegestaan in het kader van de AVG, stuurt de Aanbieder een afschrift van het onderzoek en de te nemen maatregel, voor zover deze niet openbaar zijn.

b. Op verzoek van de Gemeente geeft de Aanbieder inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Aanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).

c. Op verzoek van de Gemeente geeft de Aanbieder de gegevens waaruit blijkt dat de Aanbieder de landelijke afspraken volgt over toepassing van het landelijk accountantsprotocol van toepassing op de uitvoeringsvariant, waaronder een financiële productieverantwoording per domein en een verklaring

van een registeraccountant of accountants-administratieconsulent met een daartoe strekkende aantekening in het accountantsregister.

3.10.4
De Gemeente geeft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere Aanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.

3.10.5
De Aanbieder meldt calamiteiten en geweld bij de verlening van maatschappelijke ondersteuning onverwijld aan de gemeentelijk toezichthouder.

Hoofdstuk 3: iWmo

Artikel 3.11: iWmo

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in het Informatiemodel iStandaarden, gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele en technische regels en standaarden. De Aanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Aanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iWmo berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4: Declaratie en betaling

Artikel 3.12: Onverschuldigde betaling

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Artikel 3.13: Declaratie en betaling van de geleverde maatschappelijke ondersteuning

Partijen verplichten zich te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein.

Artikel 3.14: Uitgangspunten voor betaling

3.14.1
De vergoeding van de maatschappelijke ondersteuning vindt plaats overeenkomstig de afspraken die Partijen hebben gemaakt in deel 1 van deze overeenkomst.

3.14.2
De Gemeente vergoedt alleen de daadwerkelijk en kwalitatief geleverde maatschappelijke ondersteuning zoals beschreven in deel 1 van deze overeenkomst.

Hoofdstuk 5: Fraude en integriteit

Artikel 3.15: UBO (Ultimate Beneficial Owner)

3.15.1
De Aanbieder heeft geen UBO('s) die valt/vallen onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2.

3.15.2
Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder waarvan de UBO('s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren, maakt de Gemeente onder andere gebruik van een UBO- verklaring, ondertekend door één van de bestuurders van de Aanbieder, dan wel indien mogelijk het landelijk UBO-register. De Aanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO(’s) niet zelf – onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register – kunnen vaststellen, dan verstrekt de Aanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.

3.15.3.
Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.

3.15.4
Indien de Gemeente de UBO('s) van de Aanbieder niet kan achterhalen en de Aanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Aanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Aanbieder heeft verkregen.

Artikel 3.16: Toezicht en handhaving

3.16.1
De colleges van de Gemeenten controleren de rechtmatige en doelmatige besteding van gelden en de nakoming van regels en voorwaarden. De gemeentelijk toezichthouder houdt toezicht op kwaliteit en rechtmatigheid volgens hoofdstuk 6, Wmo 2015 en de gemeentelijke verordening. De colleges van de Gemeenten handhaven op regelovertreding.

3.16.2
Onverlet wettelijke bepalingen, verliest de Aanbieder bij misbruik of fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze overeenkomst voor dat deel van de levering van maatschappelijke ondersteuning waarbij misbruik of fraude is vastgesteld, onverminderd zijn verplichting maatschappelijke ondersteuning te blijven leveren.

3.16.3
Wanneer de colleges van de Gemeenten of de toezichthouder strafbare feiten constateert, zoals fraude in de zin van deze overeenkomst, doen zij aangifte hiervan bij het Openbaar Ministerie en melden zij dit bij het Informatie Knooppunt Zorgfraude.

Artikel 3.17: Integriteit

De organisatie en de bedrijfsvoering van de Aanbieder is zo ingericht dat het goed en rechtmatig functioneren voldoende is geborgd. De Aanbieder verklaart met het ondertekenen van deze overeenkomst dat hij daarvan doordrongen is.

Artikel 3.18: Bevindingen toezichthouders

Als bevindingen van toezichthoudende organen waaronder, maar niet beperkt tot de Wmo- of Jeugdtoezichthouder, de IGJ, de NZa, de Belastingdienst en/of de Autoriteit Consument en Markt, leiden tot een oordeel ten aanzien van de levering van maatschappelijke ondersteuning geleverd door de Aanbieder, dan betrekt de Gemeente de gevolgen van deze bevindingen op deze overeenkomst. Dit geldt ook als de rapporten betrekking hebben op één of meer vertegenwoordigers van de Aanbieder, zoals bestuurders of toezichthouders.

Hoofdstuk 6: Niet-nakoming, opzegging en ontbinding

Artikel 3.19: Niet-nakoming, opzegging en ontbinding

3.19.1
Als vast komt te staan dat de Aanbieder toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van de overeenkomst, dan heeft de Gemeente onverminderd alle andere aan hem toekomende rechten de mogelijkheid om passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen:

- het tijdelijk aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;

- het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;
- het tijdelijk opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
- het opzeggen van de overeenkomst.

3.19.2
Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Aanbieder heeft verklaard in de inkoopprocedure stelt Partijen gelijk met een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst.

3.19.3
De Gemeente heeft aanvullend op hetgeen bepaald in haar Algemene Inkoopvoorwaarden, voor leveringen en diensten Gemeente Nissewaard 2019, het recht deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden:

a. als de Aanbieder niet voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten;
b. als de Aanbieder 12 (twaalf) aaneengesloten maanden – die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar – geen maatschappelijke ondersteuning heeft verleend aan cliënten, dan wel geen declaraties heeft ingediend;
c. als de Aanbieder een herstelsanctie van de Gemeente niet uitvoert;
d. als de Gemeente concludeert dat de Aanbieder de kwaliteit van maatschappelijke ondersteuning in zodanige mate niet op peil heeft dat de gemeente geen hersteltermijn geeft of als een eerder gegeven hersteltermijn niet is behaald;
e. als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.

3.19.4
Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan dertig kalenderdagen.

In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Aanbieder, werkt de Aanbieder mee aan de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning aan de cliënten. De Aanbieder werkt mee aan een zorgvuldige overdracht van cliënten aan een andere, gecontracteerde, Aanbieder en doet dit in overleg met en na akkoord van de Gemeente. De Aanbieder stelt met in achtneming van de wet- en regelgeving voor de bescherming van persoonsgegevens, op verzoek van de Gemeente onverwijld een lijst ter beschikking met daarop de klantgegevens van de cliënten die bij hem maatschappelijke ondersteuning ontvangen. Ook treedt de Aanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de cliënten. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en tarieven gelijk.

Hoofdstuk 7: Slotbepalingen

Artikel 3.20: Overdracht van rechten en fusie

3.20.1
De Aanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan één of meer derden overdragen of door één of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente. Voor pandrechten geldt voorgaande beperking niet. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, maar zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

3.20.2
De Aanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Aanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Aanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de cliënten en ook over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van maatschappelijke ondersteuning die de Aanbieder levert.

3.20.3
De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen tegenover de Aanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Artikel 3.21: Financiële verantwoordelijkheid

3.21.1
De Aanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.

3.21.2
Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt, kan de gemeente dit te allen tijde terugvorderen of verrekenen.

Als een derde ten laste van de Aanbieder beslag legt op de vorderingen die de Aanbieder heeft op de Gemeente c.q. een van de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente c.q. de desbetreffende Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Aanbieder verhalen.

Artikel 3.22: Noodzakelijke aanpassing

Als aanpassing van deel 1 en/of deel 2 van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden Partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Als Partijen geen overeenstemming bereiken of de wijziging juridisch gezien niet mogelijk is door bijvoorbeeld het aanbestedingsrecht, kan elk der Partijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden opzeggen. Tussenkomst van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Artikel 3.23: Geschillenregeling

Partijen komen overeen dat zij bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de overeenkomst eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. Als na dit onderling overleg een oplossing van het geschil zich niet aandient, leggen zij het geschil voor aan de Geschillencommissie Sociaal Domein, tenzij de

Aanbieder binnen één maand na het ontstaan van het geschil te kennen geeft het geschil te willen voorleggen aan de overheidsrechter.

Artikel 3.24: Ongeldige overeenkomst

De Gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Aanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruikmaakt, stelt het de Aanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Aanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Aanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van 3 (drie) weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Artikel 3.25: Nietigheid

Als één of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen overleg over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat de strekking van deze overeenkomst in zijn geheel behouden blijft.

Artikel 3.26: Algemene inkoopvoorwaarden

Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten, gemeente Nissewaard 2019, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. De Aanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en hiermee akkoord te gaan. De algemene voorwaarden van de Aanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 3.27: Betekenis na beëindiging

Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.

3.27.1: Zorgcontinuïteit (na beëindiging)
Bij afloop of opzegging van de overeenkomst waarborgt de zorgaanbieder de continuïteit van de nodige ondersteuning aan cliënten tot er een zogenoemde warme overdracht heeft plaatsgevonden. Partijen dragen zorg voor de voortgang van essentiële zorgprocessen, waarbij prioriteit wordt gegeven aan de veiligheid en het welzijn van cliënten en waarbij de zorgaanbieder al het mogelijke doet om de overname en het voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties te bewerkstelligen.

Artikel 3.28: Aansprakelijkheid

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde maatschappelijke ondersteuning, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde maatschappelijke ondersteuning te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade zoals kosten voor het afbouwen van (de) organisatie(onderdelen) en het laten overnemen of ontslaan van personeel en cliënten is uitgesloten.

Artikel 3.29: Wijzigen van omstandigheden

3.29.1

Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Aanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de inkoopprocedure verklaard is over bestuurders, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

3.29.2
Als de Wmo 2015 gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen maatschappelijke ondersteuning of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede maatschappelijke ondersteuning, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

Artikel 3.30: Wijziging van de contractstandaard

3.30.1
Partijen wijzigen de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden voor dit type overeenkomst (inspanningsgericht, outputgericht, taakgericht) landelijk wijzigen. De wijzigingen op de contractstandaarden kunnen betrekking hebben op:

- Het gebruikte format voor de overeenkomst;
- de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
- bepalingen die zien op de levering van maatschappelijke ondersteuning, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering en -beëindiging, wijzigen zorgbehoefte cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de Gemeente;
- bepalingen inzake het gebruik van iWmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, bestedingsruimten en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
- algemene slotbepalingen, zoals vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen;
- wijzigingen in wet- en regelgeving.

3.30.2
Partijen nemen de landelijk gewijzigde contractstandaarden ongewijzigd over en laten met deze contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:

a. (een) over te nemen gewijzigde contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
b. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

3.30.3
Partijen nemen een termijn van maximaal 6 (zes) maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren. Hierop is de volgende uitzondering van toepassing. Wijzigingen in wet- en regelgeving zijn leidend. Afhankelijk van de aard van de wijzigingen en

het in de wet- en regelgeving genoemde overgangsrecht zijn de wijziging(en) direct van toepassing op de overeenkomst.

3.30.4
De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van de Aanbieder onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van de) wijziging van de overeenkomst, dan is de Aanbieder gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met een opzegtermijn van zes kalendermaanden als de Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

3.30.5
Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat onverlet het wijzigen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige herzieningsclausules opgenomen in de overeenkomst.

Artikel 3.31: Inbreuk persoonsgegevens

3.31.1
Indien en voor zover de Aanbieder bij het uitvoeren van de overeenkomst als verwerker persoonsgegevens ten behoeve van de Gemeente verwerkt en de Gemeente daarbij verwerkingsverantwoordelijk is, gelden voor de verwerking de nadere afspraken tussen Partijen zoals deze zullen worden vastgelegd in een verwerkersovereenkomst.

3.31.2
Voor zover de Aanbieder bij de uitvoering van de overeenkomst verwerkingsverantwoordelijke is, informeert de Aanbieder de Gemeente zonder onredelijke vertraging, maar uiterlijk binnen 72 uur, na vaststelling van een (vermoedelijke) inbreuk in verband met persoonsgegevens. De Aanbieder vermeldt hierbij voor zover bekend de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen. Daarnaast treft de Aanbieder in geval van inbreuk zonder onredelijke vertraging alle maatregelen om de inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere inbreuken te voorkomen en informeert de colleges van de Gemeenten over de getroffen maatregelen.

Artikel 3.32 Beschikbaarheid en Levering van Gegunde Plekken

3.32.1. Gegarandeerde Plekken:
Opdrachtgever heeft op basis van deze Overeenkomst afnameverplichting ter hoogte van de gegarandeerde capaciteit en geeft hiertoe aan Opdrachtnemer garanties.

3.32.2. Voorrang Gegunde Plekken:
De aanbieder garandeert dat het aantal plekken dat via deze aanbesteding is gegund, te allen tijde beschikbaar blijft voor opdrachtgever om cliënten te kunnen plaatsen. Cliënten die vallen onder deze overeenkomst krijgen voorrang op plaatsing ten opzichte van cliënten die buiten deze overeenkomst vallen, al dan niet met Wmo of een Wlz-indicatie, tenzij anders overeengekomen met de opdrachtgever.

3.32.3. Beheer Capaciteit bij Overgang naar Wlz:
Als een geplaatste cliënt tijdens of na de looptijd van de indicatie overgaat van Wmo naar Wlz, draagt de aanbieder er zorg voor dat het totale aantal plekken dat via deze aanbesteding is gegund, beschikbaar blijft voor opdrachtgever, zodat een eventuele nieuwe cliënt vanuit opdrachtgever kan worden geplaatst.

3.32.4. Afstemming en Escalatie:
De aanbieder stemt periodiek af met de opdrachtgever over de bezetting van de gegunde plekken. Bij

dreigende tekorten aan beschikbare plekken meldt de aanbieder dit direct, en wordt in overleg naar een oplossing gezocht.

3.32.5. Leegstand van Plekken:
Als een gegunde plek langer dan 4 weken leeg blijft staan, is de aanbieder verplicht om een overleg te initiëren met de opdrachtgever. Dit overleg heeft als doel om de oorzaak van de leegstand te onderzoeken en passende maatregelen te nemen, zoals het versneld invullen van de plek. De aanbieder dient een schriftelijke rapportage van dit overleg aan de opdrachtgever te overleggen, inclusief voorgestelde acties. Met betrekking tot de (voorgestelde) acties ligt de uiteindelijke keuze bij de gemeente.

Het inzetten van een gegarandeerde plek anders dan overeengekomen (andere financieringsstroom) kan alleen na expliciete en schriftelijk toestemming van Opdrachtgever. Schriftelijke toestemming houdt in dat u hiertoe tijdig een schriftelijk verzoek inclusief onderbouwing bij opdrachtgever (accountmanagement Nissewaard) moet hebben ingediend of u gegarandeerde capaciteit die op dat moment niet wordt benut op een andere manier mag invullen, en dat u hierop schriftelijk akkoord heeft gekregen en dat de facturatie van die gegarandeerde maar niet gebruikte capaciteit is gestopt.

3.32.6. Monitoring en Transparantie:
De aanbieder rapporteert per kwartaal over de bezetting van de plekken die via deze aanbesteding zijn gegund, met een specificatie van eventuele gegarandeerde capaciteit. Eventuele afwijkingen ten opzichte van de gegunde capaciteit worden direct gemeld, inclusief een voorstel voor herstelmaatregelen.

3.32.7. Herstelmaatregelen en sancties:
Bij structurele niet-naleving van het leveren van de gegunde plekken of bij langdurige leegstand van plekken zonder tijdige afstemming, is aanbieder gehouden om maatregelen te nemen om dit te verbeteren. Blijft herstel naar het oordeel van opdrachtgever uit, dan behoudt de opdrachtgever het recht om de capaciteit bij een andere leverancier in te kopen en de eventuele geleden schade op de opdrachtnemer te verhalen.

Wanneer geconstateerd wordt dat door aanbieder gegarandeerde (en dus betaalde) capaciteit niet beschikbaar was in verband met het niet goedgekeurd accepteren van inkomsten van elkaar uitsluitende bronnen zal opdracht overgaan tot het opleggen van een boete.
Als deze situatie zich voordoet heeft opdrachtgever immers betaald voor een beschikbaarheid die er niet was en is er op dat moment bovendien geen beschikbaarheid voor de client die deze nodig heeft.
De minimale boete is ter hoogte van de kosten van die (gemiste) capaciteit over de periode van één jaar. Als vermoed kan worden dat deze situatie zich langer heeft afgespeeld dan één jaar zal de boete de hoogte hebben van de duur van de vermoedelijke overlap.

Alleen in het geval van buitengewone omstandigheden (u kunt hierbij denken aan oorlog, terrorisme, natuurrampen) kan opdrachtgever coulance verlenen bij het niet leveren van gegarandeerde capaciteit.

Artikel 3.33. Tussentijdse (tijdelijke) wijziging zorgaanbieder

De Cliënt kan wisselen tussen gegunde Aanbieders mits de toegang hier vooraf toestemming voor heeft gegeven.

Als er sprake is van (tijdelijke) stagnatie in de begeleiding van de Cliënt ten gevolge van ernstige gedragsproblemen met veiligheidsrisico's, dienen de Opdrachtnemers onderling Carrouselafspraken maken. De Cliënt wordt ten alle tijden en tijdig op de hoogte gesteld van mogelijke (tijdelijke) overplaatsing bij ongewijzigd gedrag. Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte als er sprake is van een tijdelijke wijziging via carrouselafspraken.

Artikel 3.34. (Tijdelijke) stopzetting en wijziging Ondersteuning

Geplande en ongeplande tijdelijke afwezigheid worden door de Opdrachtnemer gemeld bij de Opdrachtgever.

Alle wijzigingen, inclusief beëindigingen, in de benodigde of geboden ondersteuningsvorm, intensiteit of van toepassing zijnde toeslagen (bijvoorbeeld dagbesteding), worden door de Opdrachtnemer en de Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger, zo spoedig mogelijk gemeld bij Opdrachtgever. De Cliënt wordt dan opnieuw geïndiceerd, dit kan leiden tot een wijziging in of beëindiging van in de Beschikking.

3.34.1.
Als jeugdhulp en/of maatschappelijke ondersteuning geleverd op één woonadres bestaat uit een samenstelling van diensten geleverd door verschillende (jeugdhulp)Aanbieders, dan is de Gemeente ervoor verantwoordelijk dat de verschillende diensten optimaal op elkaar aansluiten, mits de Gemeente niet een derde heeft aangewezen om deze verantwoordelijkheid op zich te nemen.

3.34.2.
Bij het leveren van maatschappelijke ondersteuning, maakt de Aanbieder gebruik van evidence-based en practice-based methodieken. Als de Aanbieder kan aantonen dat deze niet aanwezig zijn of dat deze, gezien de ondersteunings – of hulpvraag, niet afdoende zijn, dan maakt de Aanbieder gebruik van historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Aanbieder eveneens kan aantonen dat deze niet aanwezig zijn of dat deze, gezien de ondersteunings- of hulpvraag, niet afdoende zijn, dan dient de Aanbieder aan te tonen dat de gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn aan evidence-based, praktice-based of historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Aanbieder de voorgeschreven methodieken niet gebruikt of kan aantonen dat gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn, kan de Gemeente, na inwinning van deskundig advies, dit aanmerken als een tekortkoming in de nakoming.

3.34.3.
De ene partij zorgt ervoor dat de andere partij steeds beschikt over de volgende meeste actuele informatie:

- Postadres;
- Bezoekadres;
- Algemeen emailadres;
- Contactpersoon accountmanagement/beleid (naam/telefoonnummer/e-mailadres).
- Contactpersoon financiële administratie (naam/telefoonnummer/e-mailadres).
- Contactpersoon uitvoering (naam/telefoonnummer/e-mailadres).
- Contactpersoon klachten (naam/telefoonnummer/e-mailadres).

3.34.4.
Als partijen gebruik maken van een nadere overeenkomst voor individuele opdrachtverstrekking onder deze overeenkomst, dan zijn de bepalingen uit deze overeenkomst op die nadere overeenkomst onverkort van toepassing.

Opgemaakt te [plaats] d.d. [datum] De ondergetekenden,

Gemeente	Aanbieder
namens dezen,	namens dezen,

[voorletters, naam]	[voorletters, naam]
[functie] [	