

Raamovereenkomst ARVODI-2018 inzake Arbo Dienstverlening 2025 – 2030

Contractnummer: 2024-NJ-EA-294

De ondergetekenden:

1. De Haagse Scholen, Stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs, gevestigd te 's-Gravenhage (2521 EN) aan Johanna Westerdijkplein 1 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27308764,

te dezen vertegenwoordigd door K. Peters, Lid College van Bestuur,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],

(statutair) gevestigd te,

te dezen vertegenwoordigd door

..... (en) [naam ondertekenaar]

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van Arbo Dienstverlening gedurende een zekere tijd vaste afspraken met een Raamcontractant wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee (2) jaar met vier (4) maal een verlengingsoptie van één (1) jaar) (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en die na een (nadere) offerteaanvraag aan Opdrachtnemer worden gegund.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Beschrijvend document: het document van Opdrachtgever d.d. [...datum...] met Kenmerknnummer EA-0038 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Diensten: de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van Arbo dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend Document en in nadere opdrachten.

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbestedingmet kenmerknnummer EA 0038 door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk

Nadere Overeenkomst: de schriftelijke opdrachtverstrekking die op grond van de Raamovereenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt verstrekt. In het Beschrijvend document Nadere opdracht genoemd.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Raamcontractant: een inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten op het gebied van Arbo Dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend document is gegund.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht aan Opdrachtnemer wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Nota's van Inlichtingen, d.d. [...datum...];
3. de ARVODI-2018;
4. de Datauitwisselingsovereenkomst d.d. [...datum...];
5. het Beschrijvend document, d.d. [...datum...] met kenmerk EA-0038;
6. de Inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk;
7. de overige bijlagen.

1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

1.5 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2025 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar met vier (4) maal een optie tot verlenging, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van een (1) jaar. De totale duur van de Raamovereenkomst is derhalve maximaal zes (6) jaar inclusief verlengingsopties. Indien Opdrachtgever of Opdrachtnemer

geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken dan stelt **Opdrachtnemer en Opdrachtgever elkaar uiterlijk negen (9) maanden** voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis. De Raamovereenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële / dan geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever **of Opdrachtnemer** treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.

- 2.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 van de ARVODI-2018 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen indien de maximale hoeveelheid en/of waarde, zoals bedoeld in de aanbestedingsstukken, is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zo tijdig mogelijk informeren indien hij van dit recht gebruik maakt en zal een **redelijke opzegtermijn van drie (3) maanden** in acht nemen.

3. Nadere gunning

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een reguliere Offerteaanvraag en twee (2) werkdag(en) voor een spoedaanvraag van Opdrachtgever, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving.

Opdrachtgever zal zeer spoedig na ondertekening van de Raamovereenkomst een nadere opdracht verstrekken voor het implementatietraject.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer is gerechtigd het werkelijke aantal bestede uren en verrichtingen met betrekking tot de op grond van een Nadere opdracht verrichte, en door Opdrachtgever geaccepteerde, Diensten per maand op nacalculatiebasis te factureren. Opdrachtnemer verstrekt separaat bij de factuur een overzicht van de daadwerkelijke uitgevoerde verrichtingen en aantal bestede uren op locatieniveau. Opdrachtnemer garandeert dat de in de Nadere offerte en opdracht genoemde uurtarieven en verrichtingen opgenomen in het prijzenblad (bijlage 2 van de Inschrijving) niet wordt overschreden.
- 4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.4 De overeengekomen (maximum) prijzen/tarieven zijn in ieder geval vast het eerste jaar van de Raamovereenkomst tot en met 31 december 2025.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober in 2025, 2026, 2027, 2028 en 2029 worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan de volgende e-mailadressen: inkoop@dehaagsecholen.nl en aan verzuimteam@dehaagsecholen.nl.

De uurtarieven en verrichtingen kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening (2020=100). Uitgangspunt is dat de indexatie altijd wordt berekend over de bij de aanbesteding aangeboden prijzen en tarieven. Ook al is het de tweede of derde keer dat er wordt geïndexeerd, altijd indexeren over de oorspronkelijke prijzen en tarieven zoals bekend bij start van de overeenkomst. Dat betekent dat Opdrachtnemer uitgaat van de indexeringcijfers van de startmaand van de overeenkomst en die afzet tegen de meest recente indexeringcijfers ten tijde van de indexatie-aanvraag..

Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Raamovereenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe uurtarieven en verrichtingen.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

4.5 Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- Alle facturen moeten als PDF ingediend worden bij crediteuren@dehaagsescholen.nl
- Per PDF 1 factuur incl. bijlage (dus geen bijlagen apart).
- Word/Excel documenten en Hyperlinks worden niet in behandeling genomen.
- Niet meerdere facturen in 1 PDF versturen, maar per factuur 1 PDF.
- Extra aandacht voor de wettelijke factuurvereisten (opgesteld door de Belastingdienst: NAW-gegevens, KVK-nummer, btw-nummer, etc.)
- Kenmerk (te ontvangen van Opdrachtgever (dan wel hierom verzoeken) en heeft de volgende vorm: Brinnummer/initialen/kostendrager/bekostigingscode (voorbeeld: AD3031/MJ/R0000/000).
 - Brinnummer : Administratiefnummer van de school
 - Initialen : initialen contractpersoon opdracht
 - Kostendrager : Budget bestemd voor dit doel
 - Bekostigingscode : Bestemd voor eventuele verbijzondering van het budget (indien van toepassing)

4.6 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten.

5. Contactpersonen / Projectleiders

5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is

5.2 Tussen Partijen zal zo vaak als nodig overleg plaatsvinden over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd.

5.4 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

6. Tijden en plaats werkzaamheden

6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten, worden verricht bij Opdrachtnemer tenzij in de Nadere opdracht een andere plaats(en) wordt aangewezen.

7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (*reeds in het bezit van Partijen*), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 1.000,- per gebeurtenis.
- 7.3 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.
- 7.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 7.5 Na beëindiging van de Raamovereenkomst, om welke reden ook (tussentijds), doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een opvolgende Wederpartij of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van een opvolgbare vergelijkbare Overeenkomst of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens

retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alle door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, data, bescheiden en andere goederen (waaronder gegevens- en informatiedragers).

8. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Het College van Bestuur van De Haagse Scholen,
Stichting voor primair en speciaal
openbaar onderwijs,

[naam Opdrachtnemer]

Karen Peters, Lid

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]