

Functieprofiel: Technisch Beheerder ICT

Overzicht:

Een Technisch Beheerder ICT is verantwoordelijk voor het onderhouden, monitoren en verbeteren van de technische infrastructuur van een organisatie. Deze professional speelt een cruciale rol in het waarborgen van de stabiliteit, prestaties en beveiliging van IT-systemen en netwerken. Ze werken nauw samen met andere IT-teams en stakeholders om technische oplossingen te implementeren en operationele doelstellingen te bereiken.

Kennis hebben van:

1. Infrastructuurbeheer: Beheren en onderhouden van de technische infrastructuur, inclusief servers, netwerken, databases, en andere IT-middelen.
2. Monitoring en Diagnose: Continu monitoren van systemen en netwerken om eventuele problemen of prestatieproblemen te identificeren. Diagnose stellen en passende oplossingen implementeren.
3. Incidentbeheer: Afhandelen van incidenten, inclusief het reageren op storingen, het oplossen van technische problemen en het minimaliseren van downtime.
4. Beveiliging: Implementeren en handhaven van beveiligingsmaatregelen om de integriteit en vertrouwelijkheid van gegevens te waarborgen. Identificeren van potentiële kwetsbaarheden en het implementeren van beveiligingspatches en updates.
5. Documentatie: Bijhouden van gedetailleerde documentatie over systemen, configuraties, procedures en incidenten voor toekomstige referentie en kennisoverdracht.
6. Samenwerking: Samenwerken met andere IT-teams, zoals ontwikkeling, netwerkbeheer en beveiligingsteams, om projecten uit te voeren en operationele doelstellingen te bereiken.
7. Technische Ondersteuning: Bieden van technische ondersteuning aan gebruikers en andere afdelingen bij het oplossen van problemen en het verstrekken van technische begeleiding indien nodig.

Vaardigheden en Kwalificaties:

- Uitgebreide kennis van (Cloud) IT-infrastructuur, inclusief servers, netwerken, storage, en virtualisatie;
- Ervaring met systeem- en netwerkmonitoringstools;
- Diepgaand begrip van beveiligingspraktijken en -protocollen;
- Probleemoplossend vermogen en vaardigheid in het snel diagnosticeren van technische problemen;
- Goede communicatieve vaardigheden en het vermogen om effectief te werken in een teamomgeving;
- Ervaring met scripting en automatiseringstools is een pluspunt;

Ervaring:

- Aantoonbare werkervaring met Private cloud, Azure en IaaS oplossingen;
- Aantoonbare werkervaring met operationeel beheer en onderhoud werkzaamheden binnen een ICT omgeving op basis van ITIL;

- Aantoonbare werkervaring met Windows Server 2016/22, Microsoft Exchange (Online), Intune, en Entra;
- Aantoonbare werkervaring met de optimalisatie van een hybride cloud infrastructuur.

Competenties

De technisch medewerker is lid van Technisch Beheer team van cluster ICT en wordt hierin aangestuurd door de IT Manager, hij werkt ook in teamverband samen met de projectgroep om de optimalisaties succesvol uit te voeren. Om dit goed te kunnen doen moet de technische medewerker over de volgende competenties beschikken:

- Trouble shooter, neemt initiatief en verantwoordelijkheid om lastige situaties, incidenten en problemen op te lossen;
- Teamplayer, maar ook in staat zijn zelfstandig kunnen werken en tijd goed in te delen;
- Proactief en hands on mentaliteit;
- Denkend in oplossingen, niet in problemen;
- Analytisch vermogen;
- Communicatief sterk (zowel mondeling als schriftelijk);
- Organisatiesensitief;
- Flexibele resultaatgerichte pragmaticus, met oog voor verschillende belangen.

Functieprofiel: Werkplekbeheerder ICT

Overzicht:

Een Back office medewerker ICT is verantwoordelijk voor het onderhouden, ondersteunen en verbeteren van de gebruikerservaring en IT-werkplekken binnen een organisatie. Deze professional zorgt ervoor dat gebruikers toegang hebben tot de benodigde IT-middelen en dat deze middelen optimaal functioneren. Ze zijn verantwoordelijk voor het oplossen van technische en functionele problemen van eindgebruikers.

Verantwoordelijkheden:

1. Gebruikersondersteuning: Bieden van technische en functionele ondersteuning aan eindgebruikers bij het oplossen van problemen met hardware, software, netwerkverbindingen en andere IT-gerelateerde zaken;
2. Installatie en Configuratie: Installeren, configureren en onderhouden van laptops, macbooks, printers, mobiele telefoons en andere randapparatuur volgens de standaarden van de organisatie;
3. Softwarebeheer: Beheren van softwareapplicaties op werkplekken;
4. Gebruikersbeheer: Beheren van gebruikersaccounts, toegangsrechten en groepsbeleid op werkplekken, en ervoor zorgen dat gebruikers toegang hebben tot de juiste bronnen volgens hun rol binnen de organisatie;
5. Documentatie en CMDB: Bijhouden van gedetailleerde documentatie over werkplekconfiguraties, procedures en incidenten, en het bijhouden van de CMDB;
6. Samenwerking: Samenwerken met andere ICT-teams om IT-projecten uit te voeren en operationele doelstellingen te bereiken en incidenten op te lossen en wijzigingen uit te voeren;

Vaardigheden en Kwalificaties:

- Kennis van desktopbesturingssystemen zoals Windows, macOS.
- Ervaring met het oplossen van hardware- en softwareproblemen op werkplekken.
- Begrip van netwerkfundamenten en connectiviteit.
- Goede communicatieve vaardigheden en het vermogen om technische concepten aan niet-technische gebruikers uit te leggen.
- Probleemoplossend vermogen en vaardigheid in het snel identificeren en oplossen van IT-problemen.
- Certificeringen zoals MS009 of vergelijkbaar zijn gewenst.
- Diploma MBO ICT-beheer niveau 4 of een vergelijkbare opleiding.

Ervaring:

- aantoonbare werkervaring met het werken in een gebruikersomgeving en het oplossen van meldingen en wijzigingen;

- aantoonbare werkervaring als werkplekbeheer in een ICT omgeving op basis van ITIL, binnen de (semi) overheid;
- Aantoonbare werkervaring met Windows 11/Hello, Microsoft office 2016 en O365, werkplekbeheer (zowel hardware- als softwarematig);
- Aantoonbare werkervaring in het overdragen van kennis, het maken van gebruikersinstructies en het geven van gebruikerstraining

Competenties

De back office medewerker is lid van het back office team binnen IV en wordt hierin aangestuurd door de manager, hij/zij werkt ook in teamverband samen met de projectgroep om de optimalisaties succesvol uit te voeren. Om dit goed te kunnen doen moet de technische medewerker over de volgende competenties beschikken:

- Trouble shooter, neemt initiatief en verantwoordelijkheid om lastige situaties, incidenten en problemen op te lossen
- Teamplayer, maar ook in staat zijn zelfstandig kunnen werken en tijd goed in te delen
- Proactief en hands on mentaliteit
- Kritisch en Creatief
- Analytisch vermogen
- Communicatief sterk (zowel mondeling als schriftelijk);
- Goed in staat om je in de ander te verplaatsen
- Flexibele resultaatgerichte pragmaticus, met oog voor verschillende belangen;

Functieprofiel: Projectleider ICT

Overzicht:

Een Projectleider ICT is verantwoordelijk voor het succesvol plannen, uitvoeren en afronden van ICT-projecten vanuit het expertiseteam IV. Deze professional coördineert de activiteiten van het projectteam, beheert de projectplanning en -budgetten, en communiceert regelmatig met belanghebbenden om ervoor te zorgen dat projectdoelstellingen worden behaald binnen de gestelde tijdlijnen en budgetten.

Verantwoordelijkheden:

1. Projectplanning: Ontwikkelen van gedetailleerde projectplannen, inclusief doelstellingen, mijlpalen, taken, resources en tijdlijnen, in samenwerking met belanghebbenden en het projectteam.
2. Teamcoördinatie: Leiden en coördineren van het projectteam, inclusief het toewijzen van taken, het beheren van de voortgang en het motiveren van teamleden om projectdoelstellingen te behalen.
3. Stakeholdercommunicatie: Regelmatig communiceren met belanghebbenden, zoals opdrachtgevers, management en gebruikers, om hen op de hoogte te houden van de voortgang van het project, eventuele wijzigingen en mogelijke risico's.
4. Risicobeheer: Identificeren, analyseren en beheren van projectrisico's en -problemen, en het implementeren van passende maatregelen om deze te mitigeren en de projectdoelstellingen te waarborgen.
5. Budgetbeheer: Beheren van het projectbudget, inclusief het bewaken van kosten, het identificeren van kostenoverschrijdingen en het nemen van corrigerende maatregelen om binnen het budget te blijven.
6. Kwaliteitsborging: Zorgen voor de kwaliteit van projectresultaten door middel van regelmatige controles, tests en evaluaties, en ervoor zorgen dat deze voldoen aan de vereisten en normen van de organisatie.
7. Documentatie en Rapportage: Bijhouden van gedetailleerde documentatie over projectactiviteiten, beslissingen, wijzigingen en resultaten, en het genereren van rapporten voor belanghebbenden en management.
8. Projectevaluatie: Evalueren van het project na afronding, inclusief het identificeren van lessen die geleerd zijn, successen en verbeterpunten, en het delen van deze inzichten om de projectbeheerprocessen te verbeteren.

Vaardigheden en Kwalificaties:

- Ervaring met projectmanagementmethodologieën zoals PRINCE2, Agile, Scrum of vergelijkbaar;
- Sterke leiderschapsvaardigheden en het vermogen om een team te motiveren en te begeleiden;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden en het vermogen om effectief te communiceren met verschillende belanghebbenden op alle niveaus van de organisatie;
- Probleemoplossend vermogen en besluitvaardigheid in het omgaan met projectuitdagingen en conflicten;

- Ervaring met het beheren van projectbudgetten en resources;
- HBO/WO werk en denkniveau.

Ervaring:

- Aantoonbare werkervaring als projectleider met technische- en implementatie projecten in de afgelopen 4 jaar, waaronder Microsoft producten;
- Aantoonbare kennis van ICT-infrastructuren én aantoonbare werkervaring met migraties en verhuizingen;
- [Aantoonbare werkervaring met vervanging van werkplekken en mobiele telefoons](#);
- Aantoonbare werkervaring met het werken bij een (semi) – overheidsinstantie.

Competenties

- Vaardig in projectmanagement;
- Snel kunnen schakelen in een complexe omgeving;
- Bestuurlijk en organisatiesensitief;
- Goede communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling;
- Teamplayer;
- Organisatiebewustzijn: de projectleider moet in staat zijn om effectief te manoeuvreren in een speelveld met stakeholders met verschillende belangen;
- Verbindende persoonlijkheid

Functieprofiel: Azure Specialist

Overzicht:

Een Azure Specialist is een expert op het gebied van Microsoft Azure, het cloudplatform van Microsoft. Deze professional is verantwoordelijk voor het ontwerpen, implementeren, beheren en optimaliseren van Azure-oplossingen voor organisaties. Ze spelen een essentiële rol bij het helpen van organisaties bij de migratie naar de cloud, het beheren van cloudinfrastructuur, het optimaliseren van prestaties en het waarborgen van de beveiliging van Azure-implementaties.

Verantwoordelijkheden:

1. Azure-architectuur: Ontwerpen van Azure-oplossingen en -architecturen die voldoen aan de behoeften en vereisten van de organisatie, met aandacht voor schaalbaarheid, beveiliging, betrouwbaarheid en prestaties.
2. Implementatie en Migratie: Implementeren en migreren van workloads, applicaties en infrastructuur naar Azure, inclusief het opzetten van virtuele machines, netwerken, databases, opslag en andere Azure-services.
3. Infrastructuurbeheer: Beheren en onderhouden van Azure-infrastructuur, inclusief het bewaken van resources, het optimaliseren van kosten, het implementeren van back-up- en hersteloplossingen, en het uitvoeren van regelmatige updates en patches.
4. Beveiliging en Compliance: Implementeren van beveiligingsmaatregelen en -richtlijnen in Azure om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens te waarborgen, en ervoor zorgen dat Azure-implementaties voldoen aan relevante compliance- en privacyregelgeving.
5. Performance Optimalisatie: Analyseren van Azure-infrastructuur en -prestaties om knelpunten te identificeren en optimalisaties voor te stellen om de algehele prestaties en efficiëntie te verbeteren.
6. Automatisering: Ontwikkelen en implementeren van geautomatiseerde oplossingen voor het beheer en de provisioning van Azure-resources met behulp van tools zoals Azure Resource Manager (ARM) templates, PowerShell, Azure CLI, en Azure Automation.
7. Troubleshooting en Support: Diagnostiseren en oplossen van technische problemen met Azure-services en -implementaties, en het bieden van technische ondersteuning aan interne teams en gebruikers.
8. Samenwerking en Advies: Samenwerken met andere IT-teams, stakeholders en leveranciers om Azure-oplossingen te adviseren, te ontwerpen en te implementeren die voldoen aan de zakelijke behoeften en de IT-strategie ondersteunen.

Vaardigheden en Kwalificaties:

- Diepgaande kennis van Microsoft Azure-services, -architectuur en -beheer;
- Ervaring met het ontwerpen, implementeren en beheren van Azure-implementaties voor verschillende workloads, zoals compute, storage, networking, databases en security;
- Sterke probleemoplossende vaardigheden en het vermogen om complexe technische problemen te analyseren en op te lossen;

- Kennis van Azure-beveiligingsmaatregelen, zoals role-based access control (RBAC), netwerkbeveiligingsgroepen (NSG's) en Azure Security Center;
- Ervaring met Azure DevOps voor CI/CD-pijplijnen en het beheren van geautomatiseerde implementaties;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden en het vermogen om technische concepten duidelijk te communiceren aan verschillende belanghebbenden;
- HBO werk en denk niveau;
- Azure Administrator Associate, of vergelijkbaar zijn een pluspunt.

Werkervaring

- Aantoonbare werkervaring met Azure in de vorm van Implementatie en beheer van Azure-services, zoals virtuele machines, Azure App Services, Azure SQL Database, Azure Blob Storage, Azure Virtual Networks, en Azure Active Directory;
- Aantoonbare werkervaring met het samenwerken met teams in DevOps om Azure-resources te integreren met ontwikkelingsprocessen;
- Aantoonbare werkervaring met het uitvoeren van periodieke beoordelingen van Azure-implementaties om te zorgen voor naleving van compliance-vereisten en het identificeren van mogelijkheden voor verbetering;
- Aantoonbare ervaring met het implementeren van beveiligingsmaatregelen in Azure, zoals network security groups (NSG's), Azure Security Center, identity and access management (IAM), en encryptie.

Competenties

De Azure Specialist is van het expertiseteam binnen IV en wordt hierin aangestuurd door de manager, hij/zij werkt ook in teamverband samen met de projectgroep om de optimalisaties succesvol uit te voeren. Om dit goed te kunnen doen moet de Azure Specialist over de volgende competenties beschikken:

- Trouble shooter, neemt initiatief en verantwoordelijkheid om lastige situaties, incidenten en problemen op te lossen
- Teamplayer, maar ook in staat zijn zelfstandig kunnen werken en tijd goed in te delen
- Proactief en hands on mentaliteit
- Kritisch en Creatief
- Analytisch vermogen
- Communicatief sterk (zowel mondeling als schriftelijk);
- Goed in staat om je in de ander te verplaatsen en technische vraagstukken te vertalen naar niet technische collega's;
- Flexibele resultaatgerichte pragmaticus, met oog voor verschillende belangen;

Functieprofiel: Technisch Architect ICT

Overzicht:

Een Technisch Architect ICT is verantwoordelijk voor het ontwerpen, plannen en implementeren van technische oplossingen binnen de IT-infrastructuur van een organisatie. Deze professional speelt een cruciale rol in het definiëren van technische strategieën, het identificeren van optimale architectuurontwerpen en het waarborgen van de consistentie, schaalbaarheid, beveiliging en prestaties van IT-systemen en applicaties.

Verantwoordelijkheden:

1. Architectuurontwerp: Ontwikkelen van technische architectuurontwerpen voor IT-projecten, inclusief systemen, netwerken, databases, applicaties en integraties, in lijn met de bedrijfsdoelstellingen en -vereisten;
2. Technische Strategie: Definiëren en implementeren van technische strategieën en richtlijnen om de technologische visie van de organisatie te ondersteunen, zoals cloudadoptie, virtualisatie, microservices-architectuur en containerisatie
3. Technologische Evaluatie: Evalueren van nieuwe technologieën, tools, frameworks en platformen om te bepalen hoe deze kunnen worden toegepast om de IT-infrastructuur te verbeteren en toekomstige behoeften te ondersteunen;
4. Standaarden en Best Practices: Ontwikkelen en handhaven van technische standaarden, best practices en richtlijnen voor architectuurontwerp, ontwikkeling, implementatie en beheer binnen de organisatie;
5. Samenwerking en Advies: Samenwerken met andere IT-teams, stakeholders en leveranciers om technische oplossingen te adviseren, te ontwerpen en te implementeren die voldoen aan de zakelijke behoeften en de IT-strategie ondersteunen;
6. Risicoanalyse en Compliance: Identificeren en beoordelen van technische risico's en compliance-vereisten, en het implementeren van passende maatregelen om deze te beheersen en te voldoen aan de geldende regelgeving en normen;
7. Prestatieoptimalisatie: Monitoren en analyseren van de prestaties van IT-systemen en applicaties, en het identificeren van mogelijkheden voor optimalisatie, schaalbaarheid en efficiëntieverbeteringen;
8. Documentatie en Communicatie: Bijhouden van gedetailleerde documentatie over architectuurontwerpen, beslissingen, wijzigingen en roadmap, en het communiceren van deze informatie naar belanghebbenden en management.

Vaardigheden en Kwalificaties:

- Uitgebreide kennis van IT-architectuurprincipes, -praktijken en -patronen;
- Ervaring met het ontwerpen van complexe, schaalbare en veerkrachtige IT-systemen en -applicaties;
- Diepgaande kennis van cloudtechnologieën, zoals AWS, Azure of Google Cloud Platform, en ervaring met cloudmigratie en -integratie;

- Sterke probleemoplossende vaardigheden en het vermogen om technische uitdagingen te analyseren en op te lossen;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden en het vermogen om technische concepten aan niet-technische belanghebbenden uit te leggen;
- Ervaring met architectuurframeworks en -methodologieën zoals TOGAF, Zachman, of vergelijkbaar;
- HBO/WO werk en denk niveau;
- Certificeringen zoals TOGAF Certified, AWS Certified Solutions Architect, of vergelijkbaar zijn een pluspunt.

Ervaring

- Aantoonbare werkervaring met het ontwerpen en uitwerken van een POC met moderne werkplekoplossingen, waaronder VDI, cloud-gebaseerde oplossingen en samenwerkingsplatforms
- Aantoonbare werkervaring met het ontwerpen en implementeren van complexe IT-infrastructuuroplossingen, zoals datacenters, netwerkinfrastructuren, cloudplatformen en hybride omgevingen.
- Leiderschap in het begeleiden van IT-architectuurinitiatieven, van concept tot implementatie, waarbij wordt samengewerkt met stakeholders en technische teams.
- Ervaring met het evalueren en selecteren van technologieoplossingen, leveranciers en tooling die aansluiten bij de strategische doelstellingen en behoeften van de organisatie.
- Continu leren en blijven met de nieuwste ontwikkelingen en trends op het gebied van IT-architectuur, cloudtechnologieën en digitale innovatie.

Competenties

- Sterke communicatieve en interpersoonlijke vaardigheden om effectief samen te werken met verschillende functionele (service)teams;
- Sterke wil om Samen te werken met andere expertise teams, kennishouders en technisch specialisten;
- Proactief en gemotiveerd met het vermogen om zelfstandig te werken en projecten op te pakken;
- Uitstekende probleemoplossende vaardigheden en het vermogen om complexe technische vereisten te analyseren;
- In staat om nauwkeurig te plannen, prioriteren en multitasken om projectdeadlines te halen;
- Bereidheid om te blijven leren en nieuwe vaardigheden en technologieën te verkennen.

Functieprofiel: M365 Beheerder

Overzicht:

Een M365 Beheerder is verantwoordelijk voor het beheren, configureren en onderhouden van Microsoft 365 (voorheen Office 365) omgevingen binnen een organisatie. Deze professional speelt een essentiële rol in het waarborgen van een effectieve en efficiënte implementatie van M365-services en -toepassingen, en het bieden van technische ondersteuning aan gebruikers.

Kennis hebben van:

1. Implementatie en Configuratie: Implementeren, configureren en aanpassen van Microsoft 365-services en -toepassingen, waaronder Exchange Online, SharePoint Online, Teams, OneDrive for Business, en meer, om te voldoen aan de behoeften van de organisatie.
2. E-mailbeheer: Beheren van e-maildiensten en -functionaliteiten, inclusief mailboxconfiguratie, distributielijsten, beveiligings- en compliancemaatregelen, en het oplossen van e-mailgerelateerde problemen.
3. Samenwerkingsplatformen: Ondersteunen van samenwerkingsplatformen zoals Microsoft Teams, inclusief het maken en beheren van teams, kanalen, vergaderingen, en integraties met andere M365-services.
4. Documentbeheer en Samenwerking: Configureren en beheren van SharePoint Online-omgevingen voor documentopslag, samenwerking en content management, en het implementeren van beleid voor versiebeheer, machtigingen en governance.
5. Gebruikerstraining en Ondersteuning: Leveren van technische ondersteuning, begeleiding en training aan eindgebruikers over het gebruik van M365-toepassingen en -functies.
6. Monitoring en Incident- en Probleemoplossing: Monitoren van de prestaties en beschikbaarheid van M365-services, identificeren en oplossen van incidenten en problemen en het implementeren van preventieve maatregelen om de betrouwbaarheid en beschikbaarheid te waarborgen.

Benodigde Werkervaring:

- Ervaring in het beheren en ondersteunen van Microsoft 365-omgevingen, inclusief Exchange Online, SharePoint Online, Teams en andere M365-services.
- Ervaring met het configureren en beheren van Azure Active Directory (AAD), inclusief het opzetten van gebruikersaccounts, groepen, en beleidsregels.
- Bekendheid met e-mailprotocols zoals SMTP, IMAP, POP3 en kennis van e-mailbeveiligingstechnologieën zoals anti-spam, anti-malware en e-mailversleuteling.
- Ervaring met het configureren van SharePoint-sites, bibliotheken, machtigingen, workflows en kennis van SharePoint-administratie.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden en het vermogen om technische concepten duidelijk over te brengen aan niet-technische gebruikers.

Competenties

- Sterke communicatieve en interpersoonlijke vaardigheden om effectief samen te werken met verschillende functionele (service)teams
- Snel kunnen schakelen in een complexe omgeving;
- Bestuurlijk en organisatiesensitief;
- Teamplayer;
- Organisatiebewustzijn: de M365 beheerder moet in staat zijn om effectief te manoeuvreren in een speelveld met medewerkers met verschillende belangen;
- Verbindende persoonlijkheid