



Raamovereenkomst samenwerking Strategische Modelvernieuwing Personenvervoer

(hierna: Samenwerking SMP)

Zaaknummer: 31204934

Perceel ..

Zaaknummer :

De ondergetekenden:

De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
vertegenwoordigd door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, namens deze,
Hoofdingenieur-Directeur Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

Partner 1 [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer (perceel ..)

Partner 2 [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: onderaannemer (t.b.v. perceel ..),

Partner 3 [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: onderaannemer (t.b.v. perceel ..),



gezamenlijk te noemen 'Partners';

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever van mening is dat een nauwe samenwerking met en tussen marktpartijen noodzakelijk is voor het ontwikkelen van kwalitatief hoogstaande strategische personenvervoermodellen, waarmee beleid en besluitvorming over de uitvoering kan plaatsvinden, geschikt voor de vragen van de toekomst en gebaseerd op recente (wetenschappelijke) inzichten en technieken;
- Opdrachtgever de beoogde samenwerking aangaat met de volgende doelstellingen:
 - o Uitvoeren van het Programma Strategische Modelvernieuwing van RWS en ProRail;
 - o Verbreden kennisbasis en expertise in de markt;
 - o Efficiënte en flexibele samenwerking overheid en markt;
- Opdrachtgever ziet dat beoogde samenwerking alleen te bereiken is vanuit een gezamenlijke ambitie en een juiste verdeling van taken en verantwoordelijkheden.
- Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft uitgevoerd om te komen tot een Samenwerkingsovereenkomst Strategische Modelvernieuwing Personenvervoer (hierna: Samenwerking SMP);
- Opdrachtgever de inschrijvingen heeft beoordeeld om de beoogde samenwerking vorm te geven;
- De intentie is om gezamenlijk te voorzien in de vraag van Opdrachtgever. Dit door het benutten van elkaars kernkwaliteiten en kennis te delen;
- Partners afspreken om binnen de Samenwerking SMP conform de volgende principes te werken:
 - o Partners respecteren elkaar en luisteren naar elkaar;
 - o Partners erkennen elkaars kwaliteiten en streven ernaar deze zoveel mogelijk te benutten;
 - o Elke Partner is zelf verantwoordelijk voor kwalitatief goede inbreng in de Samenwerking SMP;
 - o Partners dragen de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het slagen van de Samenwerking SMP;
 - o Ontwikkelde kennis wordt open met elkaar gedeeld, tenzij daarover specifieke afspraken zijn gemaakt;
 - o Partners kunnen de samenwerking perceeloverstijgend opzoeken bij het uitvoeren van Deelprojecten, niet in combinatie met een of meer andere ondernemingen, echter met een of enkele onderaannemers. Bij grotere projecten wordt het werk verdeeld op basis van een meervoudige uitvraag;
 - o Partners verrichten hun werk tegen marktconforme tarieven;
 - o Partners spreken elkaar aan op naleving van bovenstaande principes;
- Partners de rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze samenwerkingsovereenkomst, waarop kan worden teruggevallen in het geval het bovengenoemde niet toereikend is om invulling te geven aan de doelstellingen en ambitie van Opdrachtgever.
- Met kennisinstituten zoals TNO en universiteiten worden specifieke afspraken gemaakt over hun bijdrage en rol. Samen met de Partners in deze samenwerkingsovereenkomst is het de ambitie om een gezamenlijke Alliantie SMP te vormen. De afspraken met kennisinstituten vormen geen onderdeel van deze overeenkomst.



KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt hierna aangegeven wat onder de begrippen in deze Overeenkomst wordt verstaan.

1. Begrippen

In deze Samenwerkingsovereenkomst worden de volgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt:

Samenwerking SMP Partner	De samenwerking tussen de partijen binnen deze overeenkomst. Eén van de marktpartijen binnen deze Samenwerkings-overeenkomst welke samenwerkt als inschrijver over de percelen heen -niet in een combinatie- met één of enkele andere Partners (zijnde onderaannemer), dan wel als onderaannemer over de percelen heen met een of enkele andere Partners (zijnde inschrijver of onderaannemer).
Deelname	Voor Deelname aan de Samenwerking SMP ontvangt degene van de Partners welke heeft ingeschreven een vaste jaarlijkse vergoeding. Het uitvoeren van een aantal activiteiten vormt de basis om Partner te zijn in de Samenwerking SMP.
Perceel Software	In dit perceel wordt de software ontwikkeld, wordt documentatie daarover opgesteld, worden testplannen gemaakt en uitgevoerd en worden (tussen)producten opgeleverd. Tevens wordt software getest en beheerd.
Perceel Onderzoek/ Ontwikkeling Perceel Kwaliteitstoets	In dit perceel wordt specificatie-onderzoek uitgevoerd en worden prototypes gebouwd voor modules. In dit perceel worden de producten uit de andere twee percelen getoetst. Opdrachtgever maakt vooraf voor elk deelproject een afweging welke partij een kwaliteitstoets uitvoert. Het kan zijn dat de opdrachtgever zelf de kwaliteitstoets uitvoert, of dat een kennisinstituut, één van de marktpartijen binnen deze overeenkomst of een andere partij de kwaliteitstoets uitvoert. Partijen die gekwalificeerd zijn voor de percelen 'Software' en 'Onderzoek/Ontwikkeling' zijn automatisch ook gekwalificeerd voor het perceel 'Kwaliteitstoets'.
Ondersteuning	In deze samenwerking wil Opdrachtgever flexibele inhoudelijke ondersteuning bij de uitvoering van het programma. Hiervoor worden nadere afspraken gemaakt met de Partners over hun flexibele inzet bij restvragen, issues en bugs die uit het perceel Software of het perceel Onderzoek en Ontwikkeling voortkomen.
Alliantie SMP	Samenwerking tussen overheid, markt en kennisinstellingen. Voorliggende overeenkomst betreft alleen de afspraken met de marktpartijen. Met de Kennisinstellingen worden afspraken buiten deze overeenkomst om gemaakt.
Kennisinstellingen	Samenwerkingspartners die aanvullend aan de Partners deelnemen aan de Alliantie. Met deze partijen worden afspraken gemaakt buiten deze overeenkomst. Voorbeelden van Kennisinstellingen zijn TNO en universiteiten.



2. Voorwerp van de Samenwerkingsovereenkomst

- 2.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Samenwerkingsovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de project- of opdrachtoomschrijving door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Samenwerkingsovereenkomst. Daartoe is Opdrachtnemer alsdan verplicht met Opdrachtgever een Nadere Overeenkomst te sluiten.
- 2.2 Een Nadere Overeenkomst kan slechts gesloten worden met een Opdrachtnemer. Onderaanneming binnen Nadere Overeenkomsten is toegestaan. Partijen van buiten de Samenwerking SMP kunnen als onderaannemer worden betrokken in een Deelproject als specifieke kennis bij andere Partners niet aanwezig is en de onderaannemer (zoals bedoeld in paragraaf 3.5 lid 2 van de hierna te noemen Aanbestedingsleidraad), de kennis en ervaring daadwerkelijk aantoonbaar meebrengt.
- 2.3 De voorwaarden van deze Samenwerkingsovereenkomst, inclusief bijlagen, waaronder de Algemene Rijksvoorwaarden voor het leveren van Diensten 2018 (ARVODI-2018), zijn van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die onder deze Samenwerkingsovereenkomst worden gesloten, tenzij bij een Nadere Overeenkomst schriftelijk van deze Samenwerkingsovereenkomst en/of ARVODI-2018 wordt afgeweken.
- 2.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Samenwerkingsovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. Onderhavige Samenwerkingsovereenkomst;
 2. Nota van Inlichtingen en het verslag van de Informatiebijeenkomst van 17 december 2024;
 3. Aanbestedingsleidraad (incl. Bijlagen) van 20 november 2024;
 4. Vraagspecificatie van 19 november 2024;
 5. ARVODI 2018;
 6. Inschrijving van Opdrachtnemer.
- 2.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Samenwerkingsovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Samenwerkingsovereenkomst.
- 2.6 Op deze opdracht is het Rijksbrede beleid van informatiebeveiliging en open standaarden van toepassing, met als achterliggende doelen de bevordering van de informatiebeveiliging, interoperabiliteit en de vergroting van de leveranciersonafhankelijkheid. Daarvoor wordt verwezen naar de website van het Forum standaardisatie (www.forumstandaardisatie.nl). Aan de hand van de beslisboom op deze website <https://www.forumstandaardisatie.nl/beslisboom/beslisboom-open-standaarden> zijn de volgende open standaarden verplicht:
1. Odf v1.2
 2. Pdf/A-1, Pdf/A-2, Pdf 1.7, Pdf/UA
 3. NEN-EN-ISO/IEC27002
 4. Digikoppeling
 5. OWMS
 6. Digitoegankelijk (EN301549 met WCAG 2.1)
 7. Geo-standaarden



Mocht een van deze open standaarden niet op de op te leveren Diensten of producten van toepassing zijn, dan dient deze open standaard te vervallen. Is een open standaard hier niet vermeld en toch (mede gezien de Beslisboom en het Rijksbrede beleid van open standaarden) vereist voor de op te leveren Diensten of producten, dan is deze open standaard vanzelfsprekend wel van toepassing.

Mocht de inschrijver een 'gelijkwaardige' standaard aanbieden, dan dient deze aan te tonen dat dit alternatief voldoet aan de door het Forum Standaardisatie gehanteerde en gepubliceerde criteria voor opname op de 'Pas toe of leg uit'-lijst, zodat interoperabiliteit en leveranciersafhankelijkheid in voldoende mate voor de Opdrachtgever zijn gewaarborgd. Voor een volledige lijst van de verplichte open standaarden wordt verwezen naar <https://www.forumstandaardisatie.nl/open-standaarden/verplicht>".

3. De Samenwerking SMP

- 3.1 Naast het uitvoeren van Deelprojecten vervullen alle Partners de volgende rol binnen de Samenwerking SMP ten behoeve van effectieve kennisdeling:
 - a. binnen de Samenwerking SMP opgedane kennis wordt actief gedeeld met Partners en Kennisinstanties die samen met opdrachtgever de Alliantie SMP vormen;
 - b. Partners stellen zich naar elkaar op als vraagbaak en sparringpartner;
 - c. Partners nemen samen met Kennisinstanties deel aan de kennisuitwisselingsbijeenkomsten.
- 3.2 Opdrachtgever, neemt binnen de Samenwerking SMP de volgende taken op zich:
 - a. vertegenwoordiging binnen de Samenwerking SMP van de klant/eindgebruiker;
 - b. optreden als bemiddelaar en indien nodig als eindbesliser;
 - c. regisseur/coördinator van het proces.
 - d. Kwaliteitstoetsers (als deze rol niet door een van de andere Partners, Kennisinstanties of een andere partij wordt vervuld).
- 3.3. Elk jaar evalueren de Partners de Samenwerking SMP, evalueert Opdrachtgever de afzonderlijke Opdrachtnemers en geven de Partners feedback over elkaars functioneren. De wijze van evalueren is beschreven in hoofdstuk 2 van het document 'Bijlage I: Vraagspecificatie SMP'.
- 3.4 Wijzigingen in de Samenwerkingsovereenkomst en/of bijlagen zijn, binnen de kaders van art 2.163 van de aanbestedingswet, mogelijk wanneer alle Partners daarmee instemmen. Verzoeken tot wijziging worden derhalve besproken in de gezamenlijke besprekingen van de Samenwerking SMP.

4. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Samenwerking SMP

- 4.1 Deze Samenwerkingsovereenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door de Partners en wordt aangegaan voor twee (2) jaar met de mogelijkheid tot verlenging van 1 keer met nogmaals twee (2) jaar en daarna nog 1 keer met één (1) jaar of, indien dit later is, wanneer het laatste Deelproject tot een einde komt.
- 4.2 De gehouden evaluaties, conform de beschrijving in hoofdstuk 2 van het document 'Bijlage I: Vraagspecificatie Samenwerking Strategische Modelvernieuwing Personenvervoer', zijn de basis voor het besluit van Opdrachtgever, in overleg met de andere Partners, over het al dan niet verlengen van de Samenwerkingsovereenkomst.
- 4.3 Opdrachtgever zal de Gecontracteerde uiterlijk 2 maanden voor het aflopen van deze Samenwerkingsovereenkomst, informeren over het wel of niet gebruikmaken van de Verlengingsoptie(s).
- 4.4 Beëindiging van deze Samenwerkingsovereenkomst om welke reden dan ook laat onverlet de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de op basis van deze



Samenwerkingsovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst(en). De voorwaarden van deze Samenwerkingsovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die na het eindigen van deze Samenwerkingsovereenkomst nog voortduren.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 De kosten verband houdende met de werkzaamheden zoals aangeduid in paragraaf 2.2.1 van de Vraagspecificatie 'Deelname aan samenwerking' worden vergoed met een vaste jaarlijkse vergoeding van € 6.000,- exclusief BTW (pos. 10). Deze kosten worden aangemerkt als voor samenwerkingsactiviteiten (waaronder tevens twee programmabrede bijeenkomsten, klankbordsessies en kennisdeelsessies binnen het perceel en de deelname aan kennisuitwisseling via het informatieplatform). Verwezen wordt hierbij tevens naar eis PB005 van paragraaf 7.1 van de Vraagspecificatie.
- De in PB005 van paragraaf 7.1 van de Vraagspecificatie vermelde werkzaamheden die minder dan 4 uur vergen en die betrekking hebben op kennisuitwisseling en het beantwoorden van vragen, welke eveneens geacht worden bij de samenwerkingsactiviteiten te behoren (en uitgezonderd zijn van de werkzaamheden van de drie percelen A t/m C vermeld op blz. 7 van de Vraagspecificatie), behoren tot gelimiteerde ondersteuning, welke is uitgezonderd van het onderdeel 'Ondersteuning en kwaliteitsborging', en welke worden verrekend op basis van nacalculatie (pos. 20). Werkzaamheden voor deze ondersteuning moeten vooraf (met ureninschatting) door de Opdrachtnemer worden aangemeld. Vervolgens vindt er mondelinge goedkeuring plaats (er wordt geen schriftelijke opdracht verstrekt). Na de uitvoering van de werkzaamheden kan direct facturatie plaatsvinden. Bij ontvangst van de factuur moeten nogmaals de uren worden gespecificeerd, zodat ze rechtstreeks kunnen worden betaald. Met deze facturen behoeft niet te worden gewacht tot het moment van de halfjaarlijkse facturatie die bij het onderdeel voor uitgebreide ondersteuning toegepast kan worden.
- Voor werkzaamheden in het kader van uitgebreide Ondersteuning, zoals hierna bepaald, alsmede kwaliteitsborging (pos. 30), welke tevens zijn uitgezonderd van de drie percelen (A t/m C vermeld op blz. 7 van de Vraagspecificatie), worden separate opdrachtbonnen (NOK's) verstrekt, overeenkomstig het bepaalde in artikel 8.1 van de Samenwerkingsovereenkomst SMP (Bijlage G).
- Voor een Deelproject binnen een perceel wordt door Opdrachtgever schriftelijk, voorafgaand aan de werkzaamheden van het Deelproject, eveneens opdracht verleend middels een opdrachtbon (NOK) aan een gecontracteerde partij (binnen het perceel).
- 5.2 Voor de separaat te verstrekken opdrachten voor alle vormen van ondersteuning en kwaliteitsborging en voor de totstandkoming van de vaste prijzen van alle Deelprojecten, dienen de gecontracteerde partijen van een perceel, eigen uurtarieven te hanteren tot de maximum uurtarieven zoals vermeld in paragraaf 4.1 eis Pr2 op bladzijde 20 van de Vraagspecificatie.
- Bij het bepalen van de juiste expertise binnen Deelprojecten worden de doelstellingen, zoals verwoord in de overwegingen nagestreefd. Wanneer de ingezette expertise en werkniveau niet lijken aan te sluiten bij de doelstellingen, kunnen Opdrachtgever en betreffende Opdrachtnemer hierover in overleg treden".
- 5.3 Betaling van de werkzaamheden van de Deelprojecten aan Opdrachtnemer vindt plaats conform een vooraf met Opdrachtgever vastgesteld betalingsschema.
- 5.4 Opdrachtnemer dient voor de verzending van facturen gebruik te maken van e-facturatie. De e-factuur dient op één van de drie volgende mogelijkheden ingezonden te worden:
- via diensten van Logius;
 - via Simplerinvoicing;
 - via diensten van derden.
- Voor meer informatie over e-facturatie wordt verwezen naar de website van Logius: www.logius.nl/diensten/e-factureren/.



Opdrachtnemer dient voor verzending van facturen gebruik te maken van e-facturatie.
Voor meer informatie over e-facturatie wordt verwezen naar de website van Logius:
www.logius.nl/diensten/e-factureren/.

De eisen zijn opgenomen in <https://www.helpdesk-factureren.nl/factuurvoorbeeld>

Het Organisatie-identificatienummer (OIN) van Rijkswaterstaat: 00000001821699180000.

Factureert u via het Peppol-netwerk?
Gebruik dan eerst het schemeID (voor het OIN) 0190.

Voor meer informatie over e-facturering verwijs ik u naar de website van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland: <https://www.helpdesk-efacturen.nl>

6. Contactpersonen

Contactpersoon voor Opdrachtgever is

7. Tijden en plaats Diensten

- 7.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer.
- 7.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever, verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
- 7.3 Opdrachtnemer verplicht zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

8. Totstandkoming van een Nadere Overeenkomsten

- 8.1 Op grond van deze Samenwerkingsovereenkomst kan met Partners een Nadere overeenkomst (NOK) worden afgesloten.
Een NOK komt tot stand door een eenzijdig door Opdrachtgever ondertekende zogenaamde opdrachtbon, waarmee de Inschrijving/offerte t.b.v. de NOK van Partner(s) wordt aanvaard. Als ingangsdatum van een NOK geldt de datum van de opdrachtbon, tenzij anders vastgesteld.
- 8.2 Indien de opdracht past binnen de scope van de Samenwerkingsovereenkomst, vindt gunning plaats onder de Voorwaarden van deze Samenwerkingsovereenkomst.
Ten aanzien van Nadere Overeenkomsten wordt een interessepeiling onder de Partners gehouden.
Bij opdrachten onder de k€ 50 wordt het aantal Partners dat een uitnodiging ontvangt beperkt tot één.
Bij Deelprojecten boven de k€50 wordt aan alle partijen binnen het perceel een Plan van Aanpak en offerte gevraagd.

Overigens merkt Opdrachtgever op dat hij nimmer verplicht is om opdrachten te gunnen: hij kan er altijd voor kiezen om de opdrachten niet te laten uitvoeren of eventueel elders te laten uitvoeren.
- 8.3 De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen



belangenverstrengeling bij de aanbesteding' van 14 september 2007 zijn onverkort van toepassing op deze Overeenkomst en op alle Nadere Overeenkomsten. Indien met betrekking tot een Nadere Overeenkomst ten aanzien van één of meer Partners sprake is of kan zijn van belangenverstrengeling als bedoeld in artikel 28 van de ARVODI-2018 en/of als bedoeld in de Nota "Scheiding van belang", is Opdrachtgever gerechtigd om na hoor en wederhoor de betreffende Partner geen opdracht te verlenen.

- 8.4 Het staat Opdrachtgever vrij om wijzigingen van, dan wel aanvullende opdrachten te verstrekken op basis van een gesloten Nadere Overeenkomst:
- a. De wijziging van een Nadere Overeenkomst zal slechts van kracht zijn, indien deze door Opdrachtgever én Opdrachtnemer van de NOK schriftelijk zijn overeengekomen.
 - b. In afwijking van artikel 16.4 van de ARVODI-2018 zal Opdrachtnemer een wijziging van een Opdracht tot een maximum van 50% van de Inschrijvingsom NOK aanvaarden en uitvoeren onder de bepalingen van de Nadere Overeenkomst.
 - c. Opties vallen niet onder wijzigingen zoals bedoeld in dit artikel.
- Mits wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 2.163 a t/m g van de Aanbestedingswet 2012 (versie 2016) kunnen eveneens wijzigingen van, dan wel aanvullende opdrachten worden verleend.
- Wijzigingen van, dan wel aanvullende opdrachten, zullen met name worden uitgevoerd via de Ondersteuning.
- 8.5 De Opdrachtgever kan bij Nadere Overeenkomsten exclusiviteit verlangen van de Opdrachtnemer van de NOK, in geval er risico op belangenverstrengeling bestaat op de betreffende Opdracht. In voorkomende gevallen zal de exclusiviteitsbepaling opgenomen worden in de Nadere Overeenkomst.
- 8.6 Het staat Opdrachtgever vrij om aanvullende kennis- en ervaringseisen te stellen aan Partners voor Nadere Overeenkomsten, indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht.
- 8.7 Zorgvuldigheid en nauwkeurigheid bij het tot stand komen van Nadere Overeenkomsten betekenen beperkte aanpassingen in de ter beschikking gestelde stukken. Om die reden zijn aan deze Samenwerkingsovereenkomst (mede naar aanleiding van vragen door gegadigden) bepalingen gewijzigd of toegevoegd.
- In de Vraagspecificatie:
1. hoofdstuk 4 Programma van Eisen paragraaf 4.2 Eis S3 komt het zesde aandachtspunt te luiden als volgt: *"Opdrachtnemer betreft Opdrachtgever als eigenaar bij besluiten en implementatiekeuzes"*.
 2. hoofdstuk 8 vervalt eis MVI03.
 3. hoofdstuk 4 Programma van Eisen paragraaf 4.1 Eis Pr2 (blz. 20) wordt de derde zin gewijzigd als volgt. *"Aanpassingen in de prijzen c.q. tarieven, welke van toepassing zijn op de overeenkomst, kunnen na afloop van 2 jaar bij verlenging met 2 jaar plaatsvinden. Bij de tweede en laatste verlenging worden de bij de eerdere verlenging geïndexeerde tarieven ongewijzigd"*.
 4. hoofdstuk 2 paragraaf 2.5 wordt in de eerste zin 'Opdrachtnemer' gewijzigd in 'Opdrachtgever'.
 5. hoofdstuk 4 paragraaf 4.2 (eisen software) wordt aan Eis S1 toegevoegd *"We verwachten dat de opdrachtnemer gedurende de opdracht kan adviseren bij het maken van keuzes op het gebied van frameworks of tools die passen bij de eisen, doelstellingen en werkwijze van de opdrachtgever. Op voorhand kunnen er geen toezeggingen worden gedaan welke criteria er wel of geen rol spelen of welke criteria meer of minder relevant zijn. Vast staat wel dat de rijksoverheid heeft gekozen voor open standaarden en open source. Om deze reden wordt artikel 2.6 toegevoegd aan de concept Samenwerkingsovereenkomst"*.
 6. Voor de duidelijkheid zijn de artikelen 5.1 en 5.2 van de concept Samenwerkingsovereenkomst SMP (Bijlage G) gewijzigd zoals in deze Samenwerkingsovereenkomst SMP bepaald.



7. hoofdstuk 7 worden (gelet op de aanpassing van artikel 5.1 van de concept Samenwerkingsovereenkomst SMP) de volgende wijzigingen aangebracht.

Eis PB005 in paragraaf 7.1 van de Vraagspecificatie wordt vervangen door het volgende.

"PB005 De met de activiteiten in het kader van de samenwerking verband houdende kosten, zoals aangeduid in paragraaf 2.2.1 'Deelname aan samenwerking', worden vergoed met een vaste jaarlijkse vergoeding van € 6.000,- exclusief BTW, zonder voorafgaande opdracht. Deze kosten worden aangemerkt als voor samenwerkingsactiviteiten, waaronder tevens twee programmabrede bijeenkomsten, klankbordsessies en kennisdeelsessies binnen het perceel en de deelname aan kennisuitwisseling via het informatieplatform (positienummer 10).

Eis PB006 van paragraaf 7.1 wordt vervangen als volgt.

"PB006 De werkzaamheden die minder dan 4 uur vergen en die betrekking hebben op kennisuitwisseling en het beantwoorden van vragen, behoren tot gelimiteerde ondersteuning en welke in overeenstemming met het vierde aandachtstreepje in paragraaf 2.2.2 onder 'Ondersteuning' van het onderdeel 'Ondersteuning en kwaliteitsborging' zijn uitgezonderd, en welke worden verrekend op basis van nacalculatie, moeten vooraf worden aangemeld en zullen zonder voorafgaande opdracht worden betaald (positienummer 20). De vergoeding vindt achteraf plaats in telkens één betalingstermijn, tenzij anders afgesproken, onder overlegging van een specificatie van uren en/of bijbehorende bewijsstukken. Voor de gelimiteerde ondersteuning is indicatief € 4.000,- per contractpartij beschikbaar. Verdere kosten gericht op samenwerking zoals voor deelname aan een evaluatiegesprek (paragraaf 2.6 Vraagspecificatie) worden geacht te zijn begrepen in de kosten van de Deelprojecten in elk van de percelen 1 (A), 2 (B) en 3 (C)".

Mocht het beantwoorden van vragen inzet vergen die redelijkerwijs niet valt onder de gelimiteerde vorm van kennisuitwisseling zoals hiervoor bij de samenwerkings- en programmabrede activiteiten aangeduid, en/of de werkzaamheden meer tijd vergen dan 4 uur, dan valt de inzet onder 'uitgebreide' ondersteuning en vallen dan binnen het onderdeel 'Ondersteuning en kwaliteitsborging' paragraaf 2.2.2. Ook de kwaliteitstoetsen die separaat zijn opgedragen, worden hier verrekend.

Voor deze werkzaamheden worden, in overeenstemming met artikel 8.1 van de Samenwerkingsovereenkomst (Bijlage G), vooraf separate (schriftelijke) opdrachten (opdrachtbonnen, NOK's) verstrekt na ontvangst van een met uren gespecificeerd verzoek of offerte van de Opdrachtnemer, mede n.a.v. een opdrachtoomschrijving. Deze opdrachten worden verstrekt via de projectleider door het afdelingshoofd.

Na onderbouwing (bijvoorbeeld urenregistratie) kunnen deze werkzaamheden worden gefactureerd.

Aan paragraaf 7.4 Contract en betaling Ondersteuning' van de Vraagspecificatie wordt toegevoegd: *"De betaling van de twee keer per jaar gefactureerde opdrachten voor uitgebreide Ondersteuning vindt achteraf plaats, elk in één betalingstermijn. Indien de cumulatieve waarde van deze ondersteuningsopdrachten redelijkerwijs te hoog wordt, of de hoeveelheid opdrachten hoger is dan verwacht, dan wordt de halfjaarlijkse facturering omgezet naar de reeds bestaande regeling voor de Deelprojecten: één betalingstermijn achteraf, tenzij de uitvoeringstermijn langer is dan een periode van een maand. In dat geval worden de betalingstermijnen zoveel als kan, opgesplitst naar mijlpalen waarbij één of meerdere afgeronde producten kunnen zijn geleverd, of in maandelijkse termijnen. Betaling van deze opdracht(en) vindt plaats ten laste van positienummer 30 zoals door de Opdrachtgever aangegeven behorende bij deze losse opdrachtbon. Voor de uitgebreide ondersteuning is indicatief € 10.000,- per contractpartij beschikbaar".*



De betaling van de kosten van elk Deelproject geschiedt op basis van een vaste totaalprijs, waarbij vooraf, in overeenstemming met artikel 8.1 van de Samenwerkingsovereenkomst, een opdrachtbon (NOK) wordt verstrekt na ontvangst van de offerte. Verwezen wordt naar paragraaf 2.2.3 t/m 2.2.5 en naar 2.3 van de Vraagspecificatie.

Voor de nadere opdrachten zal op basis van een door de Opdrachtgever goed voorbereide aanvraag met opdrachtomschrijving een vaste prijs worden bepaald, zonder stelpost(en).

Aan paragraaf 7.3 van de Vraagspecificatie 'Contract en betaling Deelprojecten' wordt toegevoegd: *"De betaling vindt achteraf plaats in één betalingstermijn, tenzij de uitvoeringstermijn langer is dan een periode van een maand. In dat geval worden de betalingstermijnen zoveel als kan, opgesplitst naar mijlpalen waarbij één of meerdere afgeronde producten kunnen zijn geleverd, of in maandelijks termijnen. De betaling vindt plaats op het bestelnummer en positienummer zoals door de Opdrachtgever aangegeven en behorende bij deze opdrachtbon (NOK)".*

9. Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen

- 9.1 In aanvulling op de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van Opdrachten tot het leveren van Diensten, ARVODI 2018, zijn in het kader van de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS), welke per 1 juli 2016 in werking is getreden, de navolgende Arbeidsvoorwaarden van toepassing:
- 9.2 Informatieplicht
 1. Gecontracteerde houdt zich in de uitvoering van deze Samenwerkingsovereenkomst aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van loontarieven en -betaling.
 2. Gecontracteerde legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van deze Samenwerkingsovereenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast (loonadministratie).
 3. Gecontracteerde verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.
 4. Gecontracteerde verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever onvoorwaardelijke toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van deze Samenwerkingsovereenkomst.
- 9.3 Toetsen, controles, inwinnen van informatie
 1. Gecontracteerde verleent desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits, en loon validaties) die bevoegde instanties en/of Opdrachtgever dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van deze Opdracht te verifiëren. Gecontracteerde verschaft hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang tot de bewaarplaats van de informatie.
 2. Indien Gecontracteerde bij de uitvoering van deze Samenwerkingsovereenkomst andere ondernemers wil betrekken, informeert Gecontracteerde bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties of deze beschikken over informatie aangaande geconstateerde onderbetaling door deze te betrekken ondernemers. Gecontracteerde legt zijn bevindingen hiervan vast als onderdeel van de in artikel 13 lid 2 punt 1 genoemde informatie. Opdrachtnemer NOK licht Opdrachtgever in over zijn bevindingen in de periodieke voortgangsrapportage over een Nadere Overeenkomst.
 3. Gecontracteerde verschaft desgevraagd aan vakorganisaties toegang tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van een Nadere Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van een Nadere Overeenkomst.



- 9.4 Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering
Indien Opdrachtgever een ingevolge artikel 616b Boek 7 Burgerlijke Wetboek toegewezen loonvordering heeft voldaan en op Gecontracteerde verhaalt, is Gecontracteerde gehouden deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan Opdrachtgever gerechtigd is om deze op de eerstvolgende termijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen.
- 9.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")
1. Gecontracteerde legt alle in de artikel 13 lid 1 tot en met lid 3 beschreven contractverplichtingen onverkort op aan alle ondernemers waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van en de Nadere Overeenkomsten.
 2. Gecontracteerde bedingt hierbij tevens dat al deze ondernemers alle in de artikelen 13 lid 1 tot en met lid 3 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Nadere Overeenkomsten.
 3. Gecontracteerde beheert deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Gecontracteerde bedingt daartoe dat al deze ondernemers de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door Gecontracteerde vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hierin door Gecontracteerde gehanteerde format, zodat er voor deze Samenwerkingsovereenkomst één centrale vastlegging ontstaat.
- 9.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling
1. Indien Opdrachtgever signalen ontvangt over onderbetaling bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomsten, spreekt hij meteen Gecontracteerde hierop aan.
 2. Opdrachtgever spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan Opdrachtgever hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken.
 3. Gecontracteerde is verantwoordelijk voor het treffen van passende maatregelen, die leiden tot afhandeling van de gesignaleerde onderbetaling. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met vakorganisaties en/of bevoegde instanties.
 4. Opdrachtgever en Gecontracteerde bespreken de voldoening van verschuldigd loon bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomsten in algemene zin conform de periodieke overlegstructuur die in deze Samenwerkingsovereenkomst is bepaald. Ingeval Gecontracteerde doende is met de afhandeling van gesignaleerde onderbetaling verhoogt hij deze frequentie naar bevind van zaken.



10. Intellectuele Eigendomsrechten

- 10.1 In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018, inzake het Intellectueel Eigendom, is het volgende bepaald.
- 10.2 Eigendom van producten ontwikkeld binnen de Samenwerking SMP.
- a. Alle producten, zijnde methodes, modules, rapporten, memo's, softwarecodes en data(extracties), die binnen de Samenwerking SMP zijn ontwikkeld, zijn eigendom van Opdrachtgever.
 - b. Alle producten, zoals bedoeld in voorgaand lid, worden door Opdrachtgever ter beschikking gesteld aan de Partners en Kennisinstellingen die samen met opdrachtgever de Alliantie SMP vormen, tenzij voorafgaand aan de realisatie hierover expliciet andere afspraken zijn gemaakt.
- 10.3 Eigendom van producten ontwikkeld binnen de Samenwerking SMP, die buiten de Samenwerking SMP worden doorontwikkeld.
- a. In het geval dat Partners producten (of onderdelen daarvan) die binnen de Samenwerking SMP zijn ontwikkeld, als basis willen gebruiken voor andere opdrachtgevers en/of voor werkzaamheden buiten de Samenwerking SMP, dan zullen er per geval afspraken worden gemaakt en vastgelegd met Opdrachtgever. De overige Partners binnen de samenwerking worden hierover geïnformeerd.
- 10.4 Eigendom van producten ontwikkeld buiten de Samenwerking SMP die binnen de Samenwerking SMP worden ingebracht.
- a. Alle producten, zijnde methodes, modules, softwarecode en data(extracties) die in de Samenwerking SMP worden ingebracht als input voor de uitvoering van een Deelproject zijn eigendom van de Partner die het betreffende product heeft ingebracht. Opdrachtgever en andere gebruikers van het modelinstrumentarium krijgen het niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur met betrekking tot ingebrachte producten. Partners maken bij beperkingen in het gebruiksrecht hier vooraf melding van aan opdrachtgever, zodat hier vooraf nadere afspraken over gemaakt worden.
- 10.5 Informatiedeling en Publicaties.
- a. Alle informatie, die gedeeld wordt tijdens de overleggen in het kader van de Samenwerking SMP, is ter vrij gebruik van alle Partners en Kennisinstellingen die samen met opdrachtgever de Alliantie SMP vormen. Tenzij de inbrenger van betreffende informatie direct bij het inbrengen expliciet aangeeft dat verdere verspreiding niet is toegestaan.
 - b. Voor publicaties over resultaten uit de Samenwerking SMP die aan één of meerdere Partners refereren, moet toestemming van de betreffende Partners worden gevraagd.

11. Ontbinding van de Samenwerkingsovereenkomst

- 11.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, geheel of gedeeltelijk, met één of meerdere Partners ontbinden in de volgende gevallen:
- a. één of meerdere Partners in verzuim komt met de nakoming van een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt;
 - b. de nakoming door één of meerdere Partners van een opeisbare verplichting uit hoofde van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk wordt;
 - c. één of meerdere Partners in staat van faillissement worden verklaard of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling wordt verleend;
 - d. wanneer alle Partners op basis van consensus beslissen de Samenwerking SMP te willen beëindigen.



- 11.2 Een Partner kan individueel haar deelname aan deze Overeenkomst beëindigen door een schriftelijke bekendmaking aan de Partners, onder de volgende voorwaarden:
- a. de uittredende Partner aan alle verplichtingen heeft voldaan die voortvloeien uit lopende Deelprojecten, en
 - b. de uittredende Partner is bereid gedurende zes maanden na uittreding, kennis te delen met de Samenwerking SMP omtrent de geleverde producten in het kader van de Samenwerking SMP.

12. Kwaliteitsborging

- 12.1 De Opdrachtnemer van een Deelproject is verantwoordelijk voor de interne kwaliteitsborging van de betreffende Deelproject. In het Plan van Aanpak van het desbetreffende Deelproject wordt omschreven op welke wijze de kwaliteit van de werkzaamheden wordt geborgd.
- 12.2 Binnen de Samenwerking SMP wordt met het 4-ogen-principe gewerkt. Met het oog op kwaliteitsborging wordt per Deelproject door opdrachtgever mogelijk een derde partij gevraagd een kwaliteitstoets uit te voeren en de producten uit de Deelprojecten te beoordelen. Dit kan één van de marktpartijen uit deze overeenkomst zijn, een Kennisinstantie of een andere partij zijn.

13. Overige Voorwaarden

- 13.1 Op deze Overeenkomst en de op te dragen Deelprojecten zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)", voor zover daarvan in deze Overeenkomst of Nadere Overeenkomsten niet wordt afgeweken. De Voorwaarden ARVODI 2018 zijn te vinden op <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040889/2018-05-15>. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 13.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is een Partner aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 20.000,- per gebeurtenis.

14. Integriteitsverklaring en belangenverstrengeling

- 14.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Opdracht of Deelprojecten Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 14.2 Partners zullen bij de uitvoering van de werkzaamheden zichzelf en elkaar behoeden voor (schijn van) belangenverstrengeling bij de uitvoer van de Deelprojecten. Partners gaan met elkaar in overleg wanneer de (schijn van) belangenverstrengeling dreigt op te treden en besluiten gezamenlijk per situatie hoe hiermee om te gaan.

15. Slotbepalingen

- 15.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 15.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.



Aldus op de laatste van de genoemde digitale data overeengekomen en ondertekend,

Utrecht, [datum, zie digitale handtekening]

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT,
namens deze,
De Hoofdingenieur-Directeur van
Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving

[Naam Opdrachtnemer]

Mevrouw ir. M.L.A. Durville

[naam ondertekenaar]

[functie ondertekenaar]